

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

pri príprave a realizácii projektov „Dobudovanie tarifného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy“, „Dobudovanie tarifného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy – II. etapa“, „Dobudovanie informačného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy“ uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení

Zmluvné strany

Prijímateľ nenávratných finančných prostriedkov

Obchodné meno: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
Sídlo: **Primaciálne nám. 1
814 99 Bratislava**
v zastúpení: Doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc., primátor
IČO: 00 603 481

(ďalej len „hlavné mesto“)

Koordinátor integrovanej dopravy

Obchodné meno: **Bratislavská integrovaná doprava, a.s.**
Sídlo: **Jašíkova 2
821 03 Bratislava**
v zastúpení: JUDr. Daniela Šurinová, predseda predstavenstva
Ing. Marián Rovenský, člen predstavenstva
Ing. Dušan Žák, člen predstavenstva
IČO: 35 949 473
Zapísaná: obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4799/B

(ďalej len „BID, a.s.“)

Správca zariadení

Obchodné meno: **Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť**
Sídlo: **Olejkárska 1
814 52 Bratislava**
v zastúpení : Ing. Pavel Derkay, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
IČO: 00 492 736
zapísaná: obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 607/B

(ďalej len „DPB, a.s.“)

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Projekty „Dobudovanie tarifného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy“, „Dobudovanie tarifného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy – II. etapa“, „Dobudovanie informačného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy“ budú spolufinancované z nenávratných finančných prostriedkov (ďalej len „NFP“) z Operačného programu Bratislavský kraj, štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného rozpočtu hlavného mesta.

2. V súlade s podmienkami poskytovania NFP je hlavné mesto garantom realizácie projektu. Hlavné mesto vypožičia realizované projekty po dokončení obchodnej spoločnosti DPB, a.s. ktorú založilo za účelom poskytovania pravidelnej verejnej mestskej hromadnej dopravy osôb v Bratislave.
3. Predmetom tejto zmluvy je vytvorenie vhodných podmienok pre účinnú spoluprácu hlavného mesta ako prijímateľa nenávratných finančných prostriedkov s koordinátorom integrovanej dopravy - BID a správcom a používateľom budúcich zariadení – DPB, a.s. pri príprave a realizácii projektov „Dobudovanie tarifného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy“, „Dobudovanie tarifného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy – II. etapa“, „Dobudovanie informačného zabezpečenia na území hlavného mesta SR Bratislavy“ a stanovenie ich vzájomných práv a povinností.

Článok II

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. hlavné mesto zabezpečí:
 - a) organizáciu a koordináciu činnosti v príprave podkladov pre žiadosť o NFP,
 - b) spracovanie a predloženie žiadosti o NFP a jej povinných príloh,
 - c) uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP s Riadiacim orgánom pre Operačný program Bratislavský kraj,
 - d) kontrolu postupu realizácie projektov,
 - e) stavebné povolenia, resp. ekvivalenty podľa charakteru stavby,
 - f) všetky verejné obstarávania,
 - g) právoplatné kolaudačné rozhodnutie,
 - h) vypracovanie a financovanie projektovej prípravy,
 - i) odbornú gesciu, projektové a finančné riadenie projektu,
 - j) účasť v komisiách na otváranie a vyhodnotenie ponúk,
 - k) uzavretie Zmlúv s vybraným dodávateľom zariadení,
 - l) založenie projektových účtov,
 - m) vypracovávanie priebežných správ o pokroku v realizácii projektu a záverečnej správy (na základe podkladov z DPB, ako zabezpečovateľa výkonu technického manažéra),
 - n) komunikáciu s Riadiacim orgánom pre Operačný program Bratislavský kraj,
 - o) koordináciu porád projektového tímu,
2. BID, a.s. zabezpečí:
 - a) súlad pripravovaných a realizovaných projektov s komplexným projektom bratislavskej integrovanej dopravy,
 - b) v spolupráci s DPB, a.s. podklady pre verejnú súťaž – technické špecifikácie a opisy predmetu zákazky a obchodné a zmluvné podmienky,
 - c) spoluprácu na odborných vstupoch projektu a príprave odborných materiálov do žiadosti o nenávratný finančný príspevok a materiálov do Mestského zastupiteľstva,
 - d) prieskumy trhu na jednotlivé zariadenia,
 - e) podklady pre vypracovanie rozpočtu projektov,
 - f) účasť svojich zástupcov v komisiách na otváranie a vyhodnotenie ponúk,
 - g) pravidelnú účasť na poradách projektového tímu,
 - h) včasné informovanie projektového manažéra a odborného garanta o novovzniknutých skutočnostiach týkajúcich sa projektu a zmien v projekte.
3. DPB, a.s. zabezpečí:
 - a) v spolupráci s BID podklady pre verejnú súťaž – technické špecifikácie a opisy predmetu zákazky a obchodné a zmluvné podmienky,
 - b) v spolupráci s hlavným mestom, vypracovanie harmonogramov realizácie projektov v rámci implementačnej fázy projektov,
 - c) riadne uskladnenia a umiestnenia zariadení do dopravných

- prostriedkov mestskej hromadnej dopravy v zmysle harmonogramu inštalácie,
- d) zodpovednosť za komunikáciu s dodávateľmi zariadení (palubné počítače, označovače cestovných lístkov, samoobslužné predajné automaty, elektronické informačné tabule),
 - e) kontrolu fakturácie dodaných zariadení,
 - f) účasť svojich zástupcov na vyhodnotení verejnej súťaže,
 - g) podklady na účely vypracovania monitorovacích správ, vypracovanie mesačných reportovacích správ o stave a pokroku v projekte,
 - h) kontrolu vykonaných predpísaných a dohodnutých skúšok zariadení,
 - i) kontrolu výsledkov a evidovanie dokladov o vykonaných skúškach,
 - j) včasné informovanie projektového manažéra a odborného garanta o novovzniknutých skutočnostiach týkajúcich sa projektu a zmien v projekte,
 - k) pravidelná účasť na pracovných stretnutiach,
 - l) prevzatie realizovaných projektov do výpožičky
 - m) manažment stavebných a technických činností všetkých projektov.
4. Na realizáciu projektu sa účastníci tejto dohody zaväzujú prijať tieto opatrenia:
- a) zabezpečiť personálne, odborné a materiálové podmienky pre prípravu a realizáciu projektu,
 - b) vymenovať svojich zástupcov zodpovedných za plnenie úloh pri príprave a realizácii projektu s príslušnými kompetenciami pri zabezpečovaní svojich povinností.

Článok III Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami účastníkov zmluvy a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
2. Zmluva je vyhotovená v 9 rovnopisoch, pričom každý účastník dohody obdrží tri rovnopisy.
3. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť len v písomnej podobe formou dodatku a po schválení všetkými zmluvnými stranami.

V Bratislave, dňa:

Za BID, a.s.

Za DPB, a.s.

.....
JUDr. Daniela Šurinová
predseda predstavenstva

.....
Ing. Pavel Derkay
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

.....
Ing. Marián Rovenský
člen predstavenstva

Za hlavné mesto

.....
Ing. Dušan Žák
člen predstavenstva

.....
Doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc.
primátor