

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

(ďalej len „memorandum“)

medzi nasledovnými zúčastnenými stranami:

- 1. Účastník 1:** **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
právna forma: územná samospráva
sídlo: Primaciálne námestie 429/1, 814 99 Bratislava
IČO: 00603481
DIČ: 2020372596
IČ DPH: SK2020372596
oprávnený na podpis: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
e-mail: primator@bratislava.sk

(ďalej len „Účastník 1“)
- 2. Účastník 2:** **Kempelenov inštitút inteligentných technológií**
právna forma: neziskový výskumný inštitút
sídlo: Rottova 7939/2A, 811 09 Bratislava
IČO: 53290046
DIČ: 2121334391
IČ DPH: SK2121334391
oprávnená na podpis: prof. Ing. Mária Bieliková, PhD. generálna riaditeľka
e-mail: partnerships@kinit.sk

(ďalej len „Účastník 2“)
- 3. Účastník 3:** **Univerzita Komenského v Bratislave**
súčasť **Fakulta sociálnych a ekonomických vied**
právna forma: verejná vysoká škola zriadená v súlade so zákonom č. 131/2002
Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov:
sídlo: Mlynské luhy 4, 821 05 Bratislava
IČO: 00397865
DIČ: 2020845332
IČ DPH: SK2020845332
oprávnená na podpis: prof. JUDr. PhDr. Lucia Mokrá, PhD.
e-mail: lucia.mokra@facs.uniba.sk

(ďalej len „Účastník 3“)
- 4. Účastník 4:** **Univerzita Komenského v Bratislave**
súčasť **Filozofická fakulta**
právna forma: verejná vysoká škola zriadená v súlade so zákonom č. 131/2002
Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov:
sídlo: Gondova ulica 2, 811 02 Bratislava I
IČO: 00397865

DIČ: 2020845332
IČ DPH: SK2020845332
oprávnený na podpis: prof. Mgr. Marián Zouhar, PhD., dekan
e-mail: marian.zouhar@uniba.sk

(ďalej len „Účastník 4“)

5. **Účastník 5:**
súčasť
právna forma: Univerzita Komenského v Bratislave
Lekárska fakulta
verejná vysoká škola zriadená v súlade so zákonom č. 131/2002
Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov;
sidlo: Špitálska 24, 813 72 Bratislava
IČO: 00397865
DIČ: 2020845332
IČ DPH: SK2020845332
oprávnený na podpis: prof. MUDr. Juraj Payer, PhD., MPH, FRCP, FEFIM, dekan
e-mail: juraj.payer@fmed.uniba.sk

(ďalej len „Účastník 5“)

6. **Účastník 6:**
súčasť
právna forma: Slovenská technická univerzita v Bratislave
Stavebná fakulta
verejná vysoká škola zriadená v súlade so zákonom č. 131/2002
Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov;
sidlo: Radlinského 2766/11, 810 05 Bratislava
IČO: 00397687
DIČ: 2020845255
IČ DPH: SK2020845255
oprávnený na podpis: prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., dekan
e-mail: dekan.svf@stuba.sk

(ďalej len „Účastník 6“)

7. **Účastník 7:**
právna forma: Biomedicínske centrum Slovenskej akadémie vied,
verejná výskumná inštitúcia zriadená zákonom č. 133/2002 Z. z.
o Slovenskej akadémii vied;
sidlo: Dúbravská cesta 5779/9, 845 05 Bratislava
IČO: 50073869
DIČ: 2120169865
IČ DPH: SK2120169865
oprávnená na podpis: prof. RNDr. Silvia Pastoreková, DrSc., generálna riaditeľka
e-mail: silvia.pastorekova@savba.sk

(ďalej len „Účastník 7“)

8. **Účastník 8:** Zhiva, j. s. a.
právna forma: jednoduchá spoločnosť na akcie zriadená v súlade so zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;
sídlo: Veľká okružná 38. 010 01 Žilina
IČO: 53766148
DIČ: 2121503351
IČ DPH: SK2121503351
oprávnený na podpis: doc. Miroslav Beblavý, PhD., predseda predstavenstva
e-mail: miroslav.beblavy@zhiva.sk

(ďalej len „Účastník 8“)

9. **Účastník 9:** Ekonomický ústav Slovenskej akadémie vied
právna forma: verejná výskumná inštitúcia zriadená zákonom č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied;
sídlo: Šancová 4011/56. 811 05 Bratislava
IČO: 00699446
DIČ: 2020831285
IČ DPH: SK2020831285
oprávnený na podpis: Mgr. Miroslav Štefánik, PhD., riaditeľ
e-mail: eusav.director@savba.sk

(ďalej len „Účastník 9“)

10. **Účastník 10:** Stredoeurópsky inštitút pre výskum práce (CELSI)
právna forma: neziskový výskumný inštitút
sídlo: Zvolenská ul. 29. 821 09 Bratislava
IČO: 42134862
DIČ: 2022733834
IČ DPH: SK2022733834
oprávnený na podpis: doc. Martin Kahanec, PhD., štatutárny zástupca
e-mail: Martin.Kahanec@celsi.sk

(ďalej len „Účastník 10“. Účastníci 1 až 11 ďalej spolu len „partnerské strany“)

11. **Účastník 11:** Centrum excelentnosti Therapolis, o.z.
právna forma: občianske združenie
sídlo: Ventúrska 280/22. 811 01 Bratislava
IČO: 55669255
oprávnená na podpis: Mgr. Renáta Hall, štatutárna zástupkyňa
e-mail: hall@therapolis.sk

(ďalej len „Koordinátor“)

(koordinátor a partnerské strany ďalej spolu aj ako „zúčastnené strany“ alebo jednotlivé ako „zúčastnená strana“)

Preambula

1. Účastník 1 je zodpovedný za zvyšovanie kvality života pre obyvateľov hlavného mesta, vrátane budovania partnerstiev pre zvyšovanie kvality života a tvorby predpokladov pre zvyšovanie konkurencieschopnosti hlavného mesta napríklad spoluprácou s výskumnými organizáciami pôsobiacimi v hlavnom meste.
2. Účastníci 2 až 10 sú organizáciami výskumu, vývoja a vzdelávania a s tým súvisiacich činností zapojenými do medzinárodnej spolupráce s pridanou hodnotou pre európsky vzdelávací a výskumný priestor. Výsledky ich výskumu, vývoja a vzdelávania sú určené pre hospodársku a spoločenskú prax.
3. Koordinátor je inštitúciou, ktorá má záujem systematicky kultivovať vzdelávacie a výskumné prostredie na Slovensku a koordinovať aktivity zamerané na pozdvihnutie úrovne odborných kapacít výskumných a vzdelávacích organizácií.
4. V záujme založenia vzájomnej spolupráce, ktorej základom sú spoločné ciele zúčastnených strán, prijímajú zúčastnené strany memorandum.

Článok 1

Ciele a účel spolupráce

1. Zúčastnené strany majú záujem spolupracovať v oblasti, ktorú predstavuje centrálna téma: **zdravé mesto a zvyšovanie kvality života**, pričom cieľom ich spolupráce je vytvárať, sprístupniť a zdieľať poznatky, prepájať špičkové výskumné tímy, odborníkov a inovátorov prostredníctvom multidisciplinárneho prístupu k riešeniu problémov v oblasti zdravia občanov a kvality života v meste/regióne a prepojiť výskum, vzdelávanie a inovácie so službami s priamym dopadom na obyvateľstvo.
2. Zúčastnené strany majú v rámci naplňovania spoločných cieľov deklarovaných v memorande záujem spoluprácou realizovať projektové zámery, v súlade s ktorými zúčastnené strany:
 - a) majú záujem vytvoriť konzorciá a uchádzať sa o granty v oblasti výskumu a vývoja, ako aj v oblasti vzdelávania v rámci schém Horizont Európa, či iných cutting-edge výziev národného či európskeho rozmeru na hranici poznania;
 - b) umožnia koordináciu a prípravu projektov koncentráciou spoločných finančných, personálnych, technologických a iných zdrojov, pričom účastníkmi projektov budú primárne tie zúčastnené strany, ktoré sa budú podieľať na vytváraní projektového zámeru, resp. inak podľa vzájomnej dohody zúčastnených strán.
3. Zúčastnené strany sa zaväzujú navzájom si poskytovať informácie o nových poznatkoch týkajúcich sa predmetu spolupráce zakotveného v memorande.
4. Predmetom spolupráce môžu byť okrem oblastí formulovaných v memorande aj iné činnosti spoločného záujmu zúčastnených strán na báze spoločnej dohody „ad-hoc“.

Článok 2

Určenie zásad spolupráce

1. Zúčastnené strany majú záujem navzájom intenzívne komunikovať a rozvíjať spoluprácu v záujme dosiahnutia cieľov a účelu memoranda uvedených v Článku 1 ods. 1 a 2. Spoluprácu podľa memoranda nepredstavuje exkluzívnu spoluprácu zúčastnených strán.
2. Komunikácia zúčastnených strán vyplývajúca z memoranda bude prebiehať najmä prostredníctvom kontaktných osôb v zozname udržiavanom Koordinátorom, ktoré na účel spolupráce môžu vytvoriť pracovné skupiny.
3. Financovanie jednotlivých aktivít vyplývajúcich z memoranda bude zabezpečené z rozpočtových prostriedkov zúčastnených strán, z ich vlastných prostriedkov, zo získaných grantov a z ďalších zdrojov získaných zúčastnenými stranami na plnenie memoranda. Ak o to požiada niektorá zo zúčastnených strán, financovanie jednotlivých aktivít bude upravené v čiastkovej zmluve, ktorá sa viaže k jednotlivým konkrétnym aktivitám a ktorá bude uzatvorená na základe tohto memoranda.
4. Zúčastnené strany vnímajú potrebu udržiavať dôvernosť vzájomnej komunikácie pri príprave projektových zámierov a rámcov spolupráce.
5. Zúčastnené strany sa zaväzujú počas vzájomnej spolupráce zabezpečiť ochranu tých informácií obchodného alebo technického charakteru, ku ktorým má jedna zo zúčastnených strán majetkové práva (patenty, know-how alebo iné predmety duševného alebo priemyselného vlastníctva), a ktoré sú označené ako dôverné, neprístupníť ich tretím osobám a ani ich nepoužiť na iné účely ako na plnenie záväzkov vyplývajúcich z memoranda, pokiaľ sa zúčastnené strany nedohodnú inak. Táto povinnosť sa nevzťahuje na obchodné a technické informácie bežne dostupné tretím osobám a na skutočnosti, na ktoré sa vzťahuje zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Nehmotné výsledky spolupráce zúčastnených strán zostávajú vo vlastníctve tej zúčastnenej strany, ktorej zamestnanci ich vytvorili. V prípade vzniku výsledkov, ku ktorým sa viažu práva duševného vlastníctva viacerých zúčastnených strán, má každá zo zúčastnených strán právo k predmetu duševného vlastníctva v rozsahu, v akom sa podieľala na vytvorení výsledku.
7. Ak by niektorá zo zúčastnených strán mala záujem postúpiť výsledky spolupráce získané na základe memoranda, s výnimkou verejne dostupných výsledkov spolupráce, tretej osobe iným spôsobom, ako je deklarované v memorande, zaväzuje sa na tento účel vyžiadať si súhlas ostatných zúčastnených strán v situáciách, kde ho nie je možné rozumne predpokladať s ohľadom na všetky okolnosti.

Článok 3

Doba trvania memoranda

1. Zúčastnené strany uzatvárajú memorandum na dobu neurčitú, pričom odstúpenie jednej zúčastnenej strany od memoranda nemá vplyv na pokračovanie spolupráce medzi ostatnými zúčastnenými stranami.
2. Platnosť memoranda je možné ukončiť písomnou dohodou zúčastnených strán. Platnosť memoranda je možné ukončiť s účinnosťou pre ktorúkoľvek zúčastnenú stranu, písomnou výpoveďou doručenou ostatným zúčastneným stranám, pričom výpovedná doba je jeden (1) mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená ostatným zúčastneným stranám, resp. poslednej z nich; platnosť memoranda zostáva v takomto prípade zachovaná pre ostatné zúčastnené strany.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Zúčastnené strany berú na vedomie, že memorandum je založené na dobrovoľnosti jeho plnenia zúčastnenými stranami a uzatvorením memoranda nie je žiadna zo zúčastnených strán oprávnená domáhať sa určitého konkrétneho plnenia alebo akéhokoľvek iného nároku voči inej zúčastnenej strane.
2. Zúčastnené strany podpísaním memoranda deklarujú, že sú ochotné spolupracovať na dosahovaní cieľov uvedených v memorande.
3. Memorandum je možné meniť a dopĺňať písomnými očíslovanými dodatkami a písomnými čiastkovými dohodami podpísanými zástupcami zúčastnených strán. Písomné čiastkové dohody ustanovia podrobnosti o vykonávaní jednotlivých činností v rámci dohodnutých oblastí spolupráce.
4. Memorandum nadobúda platnosť dňom jeho podpisu zástupcami zúčastnených strán oprávnenými na podpísanie memoranda a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. K memorandu môže pristúpiť ďalší účastník doručením žiadosti o prístupenie Koordinátorovi. Súčasťou žiadosti musí byť vyhlásenie pristupujúceho účastníka, že súhlasí v celosti s podmienkami uvedenými v memorande v znení jeho prípadných zmien a doplnení. Prístupenie nadobudne účinnosť potom, ako Koordinátor získa písomný súhlas s prístupením od všetkých ostatných zúčastnených strán.
6. Memorandum sa riadi slovenským právnym poriadkom. Akékoľvek spory vyplývajúce z memoranda sa zúčastnené strany zaväzujú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak taká dohoda nebude možná, prípadný spor bude riešený príslušným súdom SR.

7. Zúčastnené strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, memorandum uzatvorili po vzájomnej dohode slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ho, porozumeli mu a nemajú proti jeho forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
8. Memorandum sa vyhotovuje v jedenástich (11) originálnych vyhotoveniach, z ktorých každá zúčastnená strana dostane jedno (1) vyhotovenie.

Za Účastníka 1:

V Bratislave dňa

03.10.2024

Ing. arch. Matus Vallo
primátor

Za Účastníka 2:

V Bratislave dňa

prof. Ing. Mária Bieliková, PhD.
generálna riaditeľka

Za Účastníka 3:

V Bratislave dňa

19.09.2024

prof. JUDr. PhDr. Lucia Mokrá, PhD.
dekan

Za Účastníka 4:

V Bratislave dňa

prof. Mg. Marián Zouhar, PhD.
dekan

Za Účastníka 5:

V Bratislave dňa 17.9.2024

prof. MUDr. Juraj Payer, PhD., MPH, FRCP, FEFIM
dekan

Za Účastníka 6:

V Bratislave dňa

prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD.
dekan

Za Účastníka 7:

V Bratislave dňa: 10.9.2024

prof. RNDr. Silvia Pastoreková, DrSc.
generálna riaditeľka

Za Účastníka 8:

V Bratislave dňa 12.9.2024

doc. Miroslav Beblavý, PhD.
predseda predstavenstva

Za Účastníka 9:

V Bratislave dňa 13.9.2024

Mgr. Miroslav Štefánik, PhD.
riadiť

Za Účastníka 10:

V Bratislave dňa 15.9.2024

doc. Martin Kahanec, PhD.
štatutárny zástupca

Za Účastníka 11:

V Bratislave dňa: 10.9.2024

Mgr. Renáta Hall
Výkonná riaditeľka