

**ZMLUVA**  
**o poskytnutí dotácie č. MAGDG2400360**  
uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len ako „**Občiansky zákonník**“) a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky  
(ďalej len „**Zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami:

**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**

sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava  
IČO: 00 603 481  
DIČ: 2020372596  
IČ DPH: nie je platiteľom DPH  
bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.  
IBAN: [REDAKOVANÉ]  
zastúpenie: Mgr. Daniel Kleman, vedúci oddelenia životného prostredia na základe Podpisového poriadku  
účinného ku dňu podpisu tejto Zmluvy  
kontaktná osoba: Mgr. Tatiana Hajčík Stanová, tel.: [REDAKOVANÉ]  
(ďalej len ako „**Hlavné mesto**“)

a

**Vlastníci bytov a nebytových priestorov bytového domu Saratovská č. 1 v Bratislave**

**V zastúpení: Bratislavská správcovská spoločnosť, s. r. o.**

sídlo: Rusovská cesta 36, 851 01 Bratislava - Petržalka  
zápis v registri: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, odd. Sro, vložka číslo: 48081/B  
IČO: 36 838 209  
DIČ: 2022467458  
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.  
IBAN: [REDAKOVANÉ]  
Zastúpenie: Ing. Luben Patorčev, konateľ  
kontaktná osoba: Ing. Luben Patorčev, tel.: [REDAKOVANÉ]  
(ďalej len ako „**Príjemca**“)  
(Hlavné mesto a Príjemca spolu ďalej len ako „**Zmluvné strany**“ alebo samostatne aj ako „**Zmluvná strana**“)

**Preambula**

Zmluvné strany sa v súlade so Štatútom k dotačnému programu na podporu budovania a úpravy kontajnerových stanovišť v Bratislave (ďalej len ako „**Štatút**“) dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy podľa § 51 Občianskeho zákonníka, Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v znení Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 5/2022 a č. 1/2023 (ďalej len ako „**VZN č. 16/2012**“) a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky za podmienok dohodnutých ďalej v tejto Zmluve.

**Článok I**  
**Predmet Zmluvy**

1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu Hlavného mesta na verejnoprospešný účel, a to na úhradu nákladov alebo ich časti, na projekt vybudovania/úpravy kontajnerového stanovišťa na základe výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na podporu budovania a úpravy kontajnerových stanovišť, ktorý Hlavné mesto v súlade so Štatútom (ďalej len ako „**Projekt**“) vyhodnotilo a schválilo a je/bude realizovaný v roku 2024. Príjemca požiadal o dotáciu dňa 25.09.2024 (Príloha č. 1 – „Žiadosť o dotáciu“) a poskytnutie dotácie na uvedený účel bolo schválené primátorom Hlavného mesta dňa 08.10.2024 (ďalej len ako „**Dotácia**“).
2. Dotácia môže byť použitá výhradne na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou stavby a/alebo úpravy stavby kontajnerového stanovišťa prislúchajúceho k bytovému domu/domom nachádzajúcim sa na území Hlavného mesta. Oprávnenými nákladmi sú (i) nákup materiálov na vybudovanie kontajnerového stanovišťa, (ii) stavebné a konštrukčné práce, (iii) vytvorenie vegetačnej strechy (príp. inej vegetačnej plochy).
3. Dotácia z rozpočtu Hlavného mesta podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je v rozpočte Hlavného mesta zahrnutá v programe 7.2.1. - podpora budovania kontajnerových stojísk.

4. Prijemca Dotáciu prijíma a zaväzuje sa použiť poskytnutú Dotáciu výhradne na účel uvedený v bode 1 tohto článku Zmluvy a výhradne na úhradu nákladov uvedených v bode 2 tohto článku Zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.

## Článok II

### Výška a spôsob poskytnutia Dotácie

1. Na realizáciu predmetu Zmluvy uvedeného v článku 1 bode 1 tejto Zmluvy sa Hlavné mesto zaväzuje poskytnúť Prijemcovi Dotáciu vo výške 5 000 Eur (slovom: päťtisíc eur).
2. Hlavné mesto poskytne Prijemcovi Dotáciu uvedenú v bode 1 tohto článku na bankový účet Prijemcu uvedený v záhlaví tejto Zmluvy a to najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
3. Hmotnú zodpovednosť za poskytnutú Dotáciu preberá Prijemca dňom jej pripísania na účet Prijemcu uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

## Článok III

### Podmienky použitia Dotácie

1. Dotácia je účelovo viazaná. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú Dotáciu výhradne na predmet Zmluvy uvedený v článku 1 bode 1 tejto Zmluvy.
2. Prijemca je oprávnený Dotáciu využiť najneskôr do 31. decembra kalendárneho roku, v ktorom mu bola Dotácia poskytnutá. Dotáciu je možné použiť na pokrytie výdavkov, ktoré vznikli v kalendárnom roku, v ktorom mu bola Dotácia poskytnutá, a to aj v prípade, že vznikli pred podpisom tejto Zmluvy.
3. Prijemca Dotácie je povinný:
  - a) viesť poskytnutú Dotáciu na svojom bankovom účte uvedenom v Prílohe č. 1, viesť príslušné účtovníctvo a zabezpečiť archiváciu účtovných dokladov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
  - b) písomne informovať Hlavné mesto o začatí realizácie Projektu, okrem prípadu, ak začiatok realizácie Projektu predchádzal podpisu tejto Zmluvy, o ukončení realizácie Projektu, ako i o každej skutočnosti, ktorá by mohla obmedziť alebo znemožniť využitie Dotácie v súlade s jej účelom,
  - c) zúčtovať poskytnutú Dotáciu podľa podmienok uvedených v tejto Zmluve do 60 (slovom: šesťdesiat) dní po ukončení Projektu, na ktorý bola Dotácia poskytnutá, alebo do 60 (slovom: šesťdesiat) dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy v prípade, ak bola Dotácia poskytnutá na v danom kalendárnom roku už zrealizovaný Projekt; najneskôr však do 5. januára nasledujúceho kalendárneho roka po poskytnutí Dotácie,
  - d) priložiť pri zdokladovaní využitia Dotácie prílohy (i) čestné vyhlásenie Prijemcu o správnosti predloženého zúčtovania, a že Prijemca vybudoval/upravil kontajnerové stanovište v súlade s Prílohou č. 1 tejto Zmluvy, (ii) fotokópie účtovných dokladov súvisiacich s oprávnenými nákladmi na stavbu a/alebo úpravu kontajnerového stanovišta, t. j. bločkov z elektronickej registračnej pokladnice alebo dodávateľských faktúr spolu s bankovými výpismi preukazujúcimi ich zaplatenie, (iii) fotodokumentáciu vybudovaného alebo upraveného kontajnerového stanovišta, (iv) písomnú správu o vyhodnotení projektu a splnení účelu dotácie s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte, (v) čestné vyhlásenie Prijemcu, že predložené zúčtovanie dotácie je vykonané správne, v súlade s podmienkami použitia dotácie uvedenými v zmluve o poskytnutí dotácie, oprávnené výdavky v rozpočte sú vzhľadom na všetky okolnosti správne, aktuálne, vynaložené hospodárne, efektívne a účelne, navzájom sa neprekrývajú s výdavkami, ktoré sa refundujú z iných zdrojov.
4. Prijemca je povinný nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť na účet Hlavného mesta uvedený v záhlaví tejto Zmluvy do 60 (slovom: šesťdesiat) dní po ukončení Projektu, na ktorý bola Dotácia poskytnutá, najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka. Do 31. decembra príslušného kalendárneho roka je povinný vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky aj Prijemca, ktorý schválený Projekt prostredníctvom Dotácie nerealizoval. Vrátenie finančných prostriedkov je povinný dokladovať bankovým výpisom, resp. iným relevantným dokladom o vrátení, pričom sa tento doklad stáva súčasťou zúčtovania poskytnutej Dotácie. Za deň vrátenia finančných prostriedkov na účet Hlavného mesta sa považuje deň ich pripísania na účet Hlavného mesta uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Nevyčerpané finančné prostriedky sa nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 Eur (slovom: päť eur).
5. Prijemca podpisom Zmluvy záväzne deklaruje, že:
  - a) nemá evidované nedoplatky voči Hlavnému mestu, ani právnickým osobám zriadeným Hlavným mestom,
  - b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
  - c) nie je voči nemu vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia,
  - d) nemá evidované daňové nedoplatky a nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a nedoplatky príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
  - e) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
  - f) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej len ako „**Pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č.



- 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- g) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.
6. Prijemca sa zaväzuje pri každej forme propagácie a prezentácie Projektu primeraným spôsobom deklarovať skutočnosť, že na realizáciu Projektu bola poskytnutá Dotácia z rozpočtu Hlavného mesta.
7. Prijemca sa zaväzuje, že pri nakladaní s poskytnutými verejnými prostriedkami bude postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.
8. Ak je Prijemca registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty, táto nie je pri vyúčtovaní Dotácie považovaná za oprávnený výdavok.

#### Článok IV Kontrola poskytnutia Dotácie

1. Prijemca vyhlasuje, že je oboznámený s tým, že Hlavné mesto vykonáva finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou Dotáciou a kontrolu dodržiavania podmienok Zmluvy a jej účelné, hospodárne a efektívne použitie, a týmto sa zaväzuje vytvoriť kontrolnému orgánu Hlavného mesta podmienky na výkon finančnej kontroly vrátane možnosti nahliadnuť do účtovných dokladov, bankových výpisov a pod. Prijemcu.
2. Hlavné mesto je oprávnené vo všetkých etapách prípravy a realizácie Projektu, ako i po skončení Projektu kontrolovať účelnosť použitia poskytnutej Dotácie po formálnej i vecnej stránke.
3. Vo vyúčtovaní podľa článku III bod 3 písm. c) tejto Zmluvy je Prijemca povinný uviesť okrem náležitosti podľa článku III bodu 3 písm. d) tejto Zmluvy, aj:
- a) číslo Zmluvy,
  - b) výšku poskytnutej Dotácie,
  - c) výšku použitých finančných prostriedkov z poskytnutej Dotácie,
  - d) výšku nepoužitých finančných prostriedkov z poskytnutej Dotácie vrátených Hlavnému mestu,
  - e) krátku písomnú správu o realizácii Projektu a splnení účelu poskytnutia Dotácie.
- Vzor vyúčtovania poskytnutej dotácie tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
4. Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky uvedené v článku I bode 2 tejto Zmluvy súvisiace s Projektom.
5. Za neoprávnené výdavky sa považujú najmä, nie však výlučne:
- a) úhrada záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
  - b) refundácia výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
  - c) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
  - d) nákup osobných motorových vozidiel a motocyklov,
  - e) bankové, správne a manipulačné poplatky,
  - f) nákup pozemkov a prenájom pozemkov za obdobie presahujúce lehotu realizácie projektu,
  - g) prenájom priestorov za obdobie presahujúce lehotu realizácie projektu,
  - h) nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov,
  - i) nákup pohonných hmôt pre účely dopravy,
  - j) nákup pomôcok a materiálu, ktoré spĺňajú charakter investícií.
6. Prijemca je povinný vrátiť Hlavnému mestu poskytnutú Dotáciu v celej poskytnutej výške v prípade, že koná v rozpore s touto Zmluvou, najmä ak:
- a) nedodrží účel, podmienky poskytnutia Dotácie a povinnosti podľa tejto Zmluvy,
  - b) opakovane neumožní vykonanie kontroly v súlade s bodom 1 tohto článku Zmluvy,
  - c) bolo zistené nevhodné nakladanie s poskytnutou Dotáciou,
  - d) nedodrží podmienky vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov a/alebo nevedie účtovníctvo v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
  - e) v prípade predčasného ukončenia Zmluvy v zmysle článku V bod 1 tejto Zmluvy,
- a to do 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa doručenia oznámenia o povinnosti vrátiť Dotáciu na bankový účet Hlavného mesta uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
7. V prípade, ak Hlavné mesto posúdi, že vyúčtovanie podľa článku III bod 3 písm. c) tejto Zmluvy má nedostatky, je Prijemca povinný odstrániť nedostatky bezodkladne, najneskôr však do 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa doručenia výzvy na odstránenie nedostatkov.

#### Článok V Odstúpenie od Zmluvy

1. Hlavné mesto je oprávnené odstúpiť od Zmluvy, ak Prijemca uviedol vo svojej žiadosti nepravdivé, nesprávne alebo neúplné údaje, alebo ak nesplnil povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy Prijemcovi.
2. Ak nastane situácia podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy je Prijemca povinný do 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy vrátiť Hlavnému mestu Dotáciu v celej poskytnutej výške na bankový účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
3. Hlavné mesto nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Prijemcovi odstúpením od tejto Zmluvy.
4. Prijemca je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, že sú vysporiadané všetky finančné záväzky Zmluvných strán resp. nebola zo strany Hlavného mesta vyplatená Dotácia.
5. Odstúpenie od Zmluvy sa doručuje druhej Zmluvnej strane písomne, doporučeným listom na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade neúspešného doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy doporučenou listovou zásielkou druhej Zmluvnej strane sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia. Písomnosť sa bude považovať za riadne doručenú aj vtedy, ak ju adresát odmietne prevziať, a to dňom odmietnutia prevzatia.

## Článok VI Sankcie

1. Ak Prijemca použije poskytnutú Dotáciu alebo jej časť v rozpore so stanoveným účelom uvedeným v tejto Zmluve a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, je povinný do 30 (slovom: tridsať) dní od doručenia výzvy vrátiť Hlavnému mestu na účet uvedený v záhlaví poskytnutú Dotáciu vo výške jej použitia v rozpore so stanoveným účelom a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi spolu s úrokom z omeškania vo výške 0,50 % za každý, aj začatý deň omeškania odo dňa neoprávneného použitia poskytnutej Dotácie alebo jej časti do dňa vrátenia Dotácie alebo jej časti. Úrok z omeškania sa vypočíta zo sumy, ktorá bola použitá v rozpore so Zmluvou.
2. Ak Prijemca neúčtuje poskytnutú Dotáciu v termíne uvedenom v článku III bode 3 písm. c) tejto Zmluvy a/alebo ak bude jej zúčtovanie neúplné resp. nesprávne, a/alebo ak Prijemca nevráti nepoužitú poskytnutú Dotáciu v termíne uvedenom v článku III bode 4 tejto Zmluvy, je povinný zaplatiť Hlavnému mestu úrok z omeškania vo výške 0,50 % z neúčtovanej sumy, resp. z nevrátenej sumy, a to za každý, aj začatý deň omeškania.
3. V prípade, ak Prijemca poruší niektorú zo svojich zákonných a/alebo zmluvných povinností a z toho dôvodu bude Hlavnému mestu kontrolným orgánom uložená sankcia, je Prijemca povinný zaplatiť Hlavnému mestu zmluvnú pokutu vo výške 130 % sankcie uloženej kontrolným orgánom a to aj opakovane. Povinnosť Prijemcu uhradiť zmluvnú pokutu podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy nie je týmto ustanovením dotknutá.
4. Sankcie podľa tejto zmluvy sú splatné do 15 kalendárnych dní po výzve na ich uhradenie doručenej Prijemcovi a považujú sa za uhradené dňom ich pripísania na účet Hlavného mesta.

## Článok VII Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany si uvedomujú dôležitosť bezpečnosti spracúvania osobných údajov a preto sa zhodli na tom, že ich budú spracúvať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie ochrany osobných údajov) v platnom znení (ďalej ako „**GDPR**“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**zákon o ochrane osobných údajov**“).
2. Zmluvné strany sa za účelom zabezpečenia ochrany osobných údajov pri spracúvaní osobných údajov podľa tejto Zmluvy a vzájomnej komunikácie zaväzujú prijať technické, organizačné a personálne opatrenia na ochranu osobných údajov, pričom vezmú do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernú spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody dotknutých osôb.
3. V prípade, ak Prijemca príde pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy do kontaktu s osobnými údajmi, ktoré spracúva Hlavné mesto, Prijemca nesmie v žiadnej forme spracúvať osobné údaje, ktoré sú spracúvané Hlavným mestom, najmä ich nesmie poskytnúť žiadnej tretej osobe, zhromažďovať ich, kopírovať ich, zverejňovať ich alebo inak ich akýmkoľvek spôsobom využiť pre akékoľvek vlastné potreby alebo pre akékoľvek potreby tretej osoby, ak nie je v tejto zmluve výslovne stanovené inak.
4. Prijemca sa zaväzuje dodržiavať povinnosť mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými príde do kontaktu pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení trvania tejto Zmluvy. Na požiadanie Hlavného mesta je Prijemca povinný preukázať splnenie tejto povinnosti. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak to priamo vyplýva z platných právnych predpisov, pričom v takom prípade je Prijemca povinný postupovať výlučne v súlade s týmito platnými právnymi predpismi pri zachovaní zásady minimalizácie spracúvania osobných údajov.
5. Prijemca sa zaväzuje, že vykoná všetky opatrenia na to, aby jeho zamestnanci a príp. iné spolupracujúce osoby pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy dodržiavali povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov stanovené v GDPR, v zákone o



ochrane osobných údajov a v tejto Zmluve. Prijemca sa zaväzuje poučiť svojich zamestnancov a príp. iné spolupracujúce osoby o povinnostiach, ktoré im vyplývajú z GDPR, zákona o ochrane osobných údajov a tejto Zmluvy.

6. Prijemca je povinný nahradiť akúkoľvek škodu, ktorú spôsobí dotknutej osobe a/alebo Hlavnému mestu v dôsledku nedodržania svojich povinností týkajúcich sa spracúvania osobných údajov, t. j. najmä v prípade, ak Prijemca nedodrží ustanovenia GDPR a/alebo zákona o ochrane osobných údajov, alebo ak Prijemca koná nad rámec a/alebo v rozpore s touto Zmluvou.

## Článok VIII Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, a to v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto Zmluvy je možné len na základe dohody Zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
3. Neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť niektorého ustanovenia tejto Zmluvy nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť tejto Zmluvy ako celku.
4. V prípade neplatnosti, neúčinnosti alebo neaplikovateľnosti niektorého ustanovenia tejto Zmluvy sú Zmluvné strany povinné vyvinúť všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby neplatné, neúčinné alebo neaplikovateľné ustanovenie tejto Zmluvy nahradili novým ustanovením v súlade s účelom tejto Zmluvy. V prípade, ak bude právny predpis citovaný v tejto Zmluve zrušený a nahradený iným právnym predpisom, odkazy tejto Zmluvy na pôvodný právny predpis sa budú považovať za odkazy na právny predpis, ktorý ho nahradil.
5. Právne vzťahy Zmluvných strán v tejto Zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky vrátane VZN č. 16/2012 a Štatútom.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ktoré budú riešené v prvom rade zmierlivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmierlivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy majú príslušné súdy Slovenskej republiky, za použitia slovenského práva.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy:
  - a) Príloha č. 1 – Žiadosť o dotáciu,
  - b) Príloha č. 2 – Vzor vyúčtovania dotácie.
8. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu tejto Zmluvy a ustanoveniami akejkoľvek prílohy tejto Zmluvy majú vždy prednosť ustanovenia textu Zmluvy.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu (vrátane jej príloh) prečítali, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ňou bez výhrad a sú si vedomé právnych následkov podpísania tejto Zmluvy.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná sloboda nie je žiadnym spôsobom obmedzená, túto Zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a je jasným, určitým a verným vyjadrením ich vôle, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Bratislave dňa:

13.11.2024

Za Hlavné mesto:

Mgr. Daniel Kiem  
vedúci oddelenia

V Bratislave dňa:

13.11.2024

Za Prijemcu:

Ing. Ľubomír Pátorčík  
konateľ

**Príloha č. 1**  
**Žiadosť o dotáciu**

**Identifikačné údaje žiadateľa:**

Názov alebo obchodné meno:

Vlastníci bytov a nebytových priestorov bytového domu  
Saratovská č. 1 v Bratislave

V zastúpení:

Bratislavská správcovská spoločnosť, s. r. o.

Sídlo alebo miesto podnikania:

Rušovská cesta 36, 851 01 Bratislava - Petržalka

Právna forma právnickej osoby:

spoločnosť s ručením obmedzeným

Identifikačné číslo:

36 838 209

Označenie registra, ktorý podnikateľa zapísal a číslo zápisu:

Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, odd. Sro,  
vložka číslo: 48081/B

Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa

vo formáte IBAN, BIC/SWIFT:

Tatra banka, a.s., [REDACTED]

TATRSKBX

Popis projektu, na ktorý sa žiada dotácia:

Jednoduchý jednopodlažný objekt s plochou strechou so  
štvorcovým pôdorysným tvarom s rovnou extenzívnou  
zelenou strechou.

Názov:

Kontajnerové stanovište pre bytový dom Saratovská 1,  
Bratislava – Dúbravka

Termín a miesto realizácie:

06/2024 – 09/2024 mestská časť Bratislava- Dúbravka

Celková charakteristika:

Jedná sa o modulový systém s možnosťou materiálových  
variácií. Stojisko je umiestnené v blízkosti objektov, pri  
ktorých je nutné zriadiť prístrešky pre smetné nádoby, s  
primeranou dostupnou vzdialenosťou od týchto objektov  
tak, aby svojou prevádzkou neobmedzoval a neznižoval  
štandard okolitých budov a prevádzok.

Predpokladaný prínos pre mesto a jeho obyvateľov:

Zvýšený komfort kvality bývania dotknutých obyvateľov ,  
udržiavanie čistoty a poriadku verejných priestorov, prívetivý  
vizuál so zelenou strechou.

Požadovaná výška dotácie:

5000 eur

Celková hodnota projektu:

26 965 eur s DPH

Zdroje financovania:

Fond prevádzky, údržby a opráv bytového domu

Rozpočet nákladov s označením položiek, na ktoré  
sa dotácia žiada:

doložené Hlavnému mestu, viď nižšie; rozpočet nákladov

Čestné vyhlásenie žiadateľa, že spĺňa podmienky podľa  
osobitného predpisu:

doložené Hlavnému mestu

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa s uvedením  
funkcie alebo meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za  
žadateľa; ak nie je oprávnenie konajúcej osoby zrejmé z výpisu  
z príslušného registra žiadateľ pripojí aj doklad preukazujúci jej  
oprávnenie konať v mene žiadateľa:

Ing. Luben Patorčev, konateľ  
žiadosť podpísaná listinne

Podpis žiadateľa:

Telefónne číslo a e-mailová adresa kontaktnej osoby:

[REDACTED]

**Miesto umiestnenia stanovišťa:**

Katastrálne územie:

Dúbravka

Parcelné číslo:

Časť pozemku reg. „C“ KN parcela č. 1434

Adresa bytových domov, ktorým bude stanovište slúžiť:

Výmera kontajnerového stanovišťa v m<sup>2</sup>:

Počet 1100 i zberných nádob:

Počet 240 i zberných nádob:

Informácia o pláne vybudovať vegetačnú strechu:

informácia o pláne vybudovať vegetačnú stenu:

Informácia o pláne vykonať sadové úpravy bezprostredného okolia:

informácia o zapojení sa do systému zberu na území hlavného mesta podľa osobitného predpisu:

Informácia o použitých/navrhovaných materiáloch:

informácia o farbách časti stanovišťa:

informácia o výške stien stanovišťa:

informácia o šírke a hĺbke stanovišťa:

Saratovská 1, 841 02 Bratislava

23

2x zmesový odpad , 1x plast, 1x papier, 1 x sklo zvon1800l mimo stojiska

2x biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností áno, plánuje vybudovať

áno, plánuje vybudovať

nie, neplánuje vykonať

žiadateľ je zapojený

Konštrukcia kont.stojiska: Zinkový trapézový plech. Výplne budú z materiálu -ťahokov MQ50 ošetrené antikoróznym náterom.

Antracit, Atika – drevo

Podľa projektovej mesta dokumentácie typ: B

4620 x 4760 mm

#### **Ako povinné prílohy žiadosti o dotáciu Prijemca doložil aj:**

Zmluvu o výkone správy/zmluvu o spoločenstve:

Zmluvu o nájme pozemku/zmluva o zriadení vecného bremena/list vlastníctva:

Snímku z katastrálnej mapy so zakresleným kontajnerového stanovišťa:

Situovanie kontajnerového stanovišťa

(pôdorys, rozmiestnenie zberných nádob/kontajnerov):

Vizuál kontajnerového stanovišťa – ilustračná alebo reálna fotografia s čelným aj bočným pohľadom:

Jednoduchú stavebnú dokumentáciu kontajnerového stanovišťa alebo výber z poskytnutých stavebných dokumentácií:

Fotografie z miesta budúcej realizácie:

Zmluva o výkone správy

Zmluvu o nájme pozemku č. 08 83 00 34 23 00

vid' nižšie; snímka z katastrálnej mapy

vid' nižšie; pôdorys

vid' nižšie; reálna fotografia vizuál kontajnerového stanovišťa

výber z poskytnutých stavebných dokumentácií – typ B, čiastočne upravená v pôdorysnej dispozícii <https://bratislava.sk/zivotne-prostredie-avystavba/zivotne-prostredie/odpady/kontajnerove-stanovistia>

vid' nižšie; fotografia z miesta budúcej realizácie



Príloha č. 2  
Vzor vyúčtovania dotácie

Názov projektu

--

Prijemca dotácie

Obch. meno/ názov			
Sídlo			
Zastúpený			
IČO		DIČ	
Bankové spojenie		IBAN	
Spracovateľ		Telefón, e-mail	

Poskytovateľ dotácie

Názov	Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava		
Sídlo	Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava		
IČO	00 603 481	DIČ	2020372596
Bankové spojenie	Československá obchodná banka,	IBAN	

Vyúčtovanie dotácie

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie	
Účel dotácie	
Rok poskytnutia dotácie	
Výška poskytnutej dotácie	
Výška použitých finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie	
Výška nepoužitých finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie	

Zdokladovanie použitia dotácie



Doklad číslo (bloček, faktúra)	Dodávateľ	Suma	Dátum úhrady
Spolu			

#### Správa o realizácii projektu a splnení účelu poskytnutia dotácie

V Bratislave dňa

.....  
meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby oprávnenej  
konať v mene príjemcu dotácie

Prílohy (povinné):

1. Čestné vyhlásenie o správnosti predloženého vyúčtovania a o vybudovaní/úprave kontajnerového stanovišťa v súlade s prílohou č. 1 zmluvy o poskytnutí dotácie
2. Účtovné doklady – fotokópie (napr. bločky z elektronickej registračnej pokladnice alebo dodávateľské faktúry spolu s bankovými výpismi preukazujúcimi ich zaplatení)

Obchodná zmluva : č.21/2024

## ZMLUVA O DIELO

podľa § 631a násl. Občianskeho zákonníka

### ČI. 1. ZMLUVNÉ STRANY

**1.1. Zhotoviteľ:** Algate, s. r. o.  
Švabinského 5, Bratislava, 85101  
**IČO:** 44769890  
**IČO DPH:** SK2022826960  
**Zastúpený:** Stanislav Apfel - konateľ 0905888444  
**Bankové spojenie:** Tatra banka  
**Číslo účtu:** [REDACTED]  
**IBAN:** [REDACTED]  
**Zapísaný:** Zapísaná v OR vedenom Mestským súdom Bratislava III.,  
odd: Sro, vl.č.: 58350

#### Korešpondenčná adresa:

AL gate s.r.o. , areál Stavebnej fakulty STU  
Technická 5,821 04 Bratislava 2

( ďalej len zhotoviteľ )

**1.2. Objednávateľ:** Vlastníci bytov a nebytových priestorov bytového domu na ulici Saratovská 1  
v Bratislave, zapísaní na LV č. 3442  
zast. podľa § 9 ods. 7 zákona č. 182/1993 Z. z. správcom

Bratislavská správcovská spoločnosť, s.r.o.

IČO: 36838209

Zapísaná v OR vedenom Mestským súdom Bratislava III, odd: Sro, vl. č. 48081/B

**V zastúpení:** Ing. Luben Patorčev, konateľ

**Bankové spojenie:** Tatra banka, a.s.

**Č. účtu domu:** [REDACTED]

**Kontaktná osoba:** Andrea Méri, technická manažérka BSS, s.r.o.

**Mobil:** [REDACTED]

vo veciach technickým: stavebný dozor objednávateľa

( ďalej len objednávateľ )

### ČI. 2. PREDMET PLNENIA

- 2.1 Predmetom plnenia zmluvy je výroba, dodanie a montáž: Konštrukcia kont. stojiska 1x, Zinková trapézová strecha 1x, Posuvná brána 1x, Obvod. výplne podľa požadovaného dekoru napr. mramor 1x, Solárna zostava 1x, Solárny stĺp 1x, AKS aktivácia kontajnerového stojiska 1x, Prístupový systém APS na KS pre OLO 1x, Extenzívna vegetačná plocha 25m2 1x, Zosilnenie konštrukcie zelenej plochy 1x pre objekt: Saratovská 1, Bratislava.
- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v súlade s cenovou ponukou č. 286/2023 (vrátane zelenej strechy), projektovou dokumentáciou vypracovanou Ing. arch. Martinom Gajdošom a podmienok súhlasného stanoviska MČ Dúbravka k ohláseniu drobnej stavby.
- 2.3 Podpisom tejto zmluvy zhotoviteľ potvrdzuje prevzatie 1 paré kompletnej projektovej dokumentácie kontajnerového stojiska a súhlasného stanoviska k ohláseniu drobnej stavby z MČ Dúbravka.

## Čl. 3. ČAS PLNENIA

Termín plnenia : Začatie výroby – ihneď po uskutočnení zálohovej platby

Odovzdanie diela – 60 pracovných dní od podpísania zmluvy o dielo a uhradení 50 % zálohy na účet zhotoviteľa

- 3.1. Čas plnenia dodávky sa posunie o nevyhnutnú dobu, ak na základe klimatických podmienok vonkajšia denná teplota klesne pod +5°C resp. budú intenzívne dažde – (uvedené sa týka práce v exteriéroch) , alebo ak sa vyskytnú časové problémy s dodaním komponentov potrebných k vyhotoveniu predmetu plnenia podľa Čl.2 tejto Zmluvy. O uvedenej skutočnosti bude zhotoviteľ bezodkladne informovať objednávateľa .

## Čl. 4. CENA ZA DIELO

Zmluvné strany sa dohodli na cene za predmet plnenia spolu : 26 965,- € s DPH podľa cenovej ponuky č.286/2023 slovom : dvadsaťšesťtisícdeväťstošesťdesiatpäť eur s DPH

## Čl. 5. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi po podpísaní zmluvy ešte pred začatím prác zálohu vo výške 50% a to: 13 482,50- € s DPH
- 5.2. Záloha bude vyplatená na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom so splatnosťou 7 dní.
- 5.3. Zvyšok t.j.13 482,50 € s DPH spolu so sumou za vydané čipy zaplatí objednávateľ po odovzdaní diela so splatnosťou 14 dní.
- 5.4. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti určené všeobecne záväzným právnym predpisom alebo dohodnuté touto zmluvou, má objednávateľ právo vrátiť ju bez zbytočného odkladu zhotoviteľovi na prepracovanie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva platiť pôvodná lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi. Každá faktúra musí obsahovať podpis a pečiatku zhotoviteľa a stavebného dozoru. Povinnou prílohou k faktúre je súpis vykonaných prác (podpísaný a opečiatkovaný zhotoviteľom a stavebným dozorom).
- 5.5. Pokiaľ bude nevyhnutné vykonať akékoľvek práce navyše, zhotoviteľ je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať objednávateľa. Po odsúhlasení objednávateľom, zmluvné strany podpíšu dodatok k tejto zmluve.

## Čl.6. ZMLUVNÁ POKUTA

- 6.1. Ak je objednávateľ v omeškaní s platbou zálohovej faktúry, platí, že termín plnenia uvedený v čl. 3 tejto zmluvy sa oddiali o toľko dní, koľko je objednávateľ v omeškaní. Ak je objednávateľ v omeškaní s platbou zálohovej faktúry o viac ako 10 dní, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy a zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy.
- 6.2. Ak je objednávateľ v omeškaní s platbou konečnej faktúry, môže zhotoviteľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% za každý aj začatý deň omeškania.
- 6.3. Ak je zhotoviteľ v omeškaní s termínom plnenia uvedeným v čl. 3 tejto zmluvy, môže objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej ceny za dielo za každý aj začatý pracovný deň omeškania.

## Čl.7. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre Zhotoviteľa počas stavebných prác prístup k elektrickej energii a vody.
- 7.2. Zhotoviteľ je povinný dať okolie staveniska do pôvodného stavu ihneď po ukončení prác.
- 7.3. Objednávateľ je vo veciach technických zastúpený stavebným dozorom. Objednávateľ je oprávnený prostredníctvom svojho stavebného dozoru kontrolovať vykonávanie Diela, či sa



vykonáva v požadovanej kvalite, za podmienok uvedených v tejto Zmluve, platných technických normách a platných všeobecne záväzných právnych predpisoch a v súlade s rozpočtom. Stavebný dozor je oprávnený dať aj príkaz na prerušenie prác, ak zamestnanci Zhotoviteľa nie sú na stavenisku zastihnuteľní a ak je ohrozená bezpečnosť Diela, pracujúcich osôb alebo osôb pohybujúcich sa v Bytovom dome. Stavebný dozor aj preberá práce za objednávateľa a podpisuje protokol o odovzdaní diela.

## ČI.8. VADY DIELA, ZÁRUKA

- 8.1. Nároky z väd diela sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 8.2. Záručná doba na celé dielo je 24 mesiacov odo dňa odovzdania diela. Záruka sa nevzťahuje na poškodenia spôsobené vandalizmom, prípadne neodbornou manipuláciou.
- 8.3. Objednávateľ je povinný bezodkladne zistené vady diela reklamovať u zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný vybaviť reklamáciu do 30 dní odo dňa jej doručenia.

## ČI.9. PRECHOD VLASTNÍCKEHO PRÁVA

Vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na diele prechádza na objednávateľa dňom zaplatenia ceny za dielo. Za okamih zaplatenia ceny za dielo sa na účely zmluvy považuje deň odpísania predmetnej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

## ČI. 10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 10.2 Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
- 10.3 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha č. 1: Cenová ponuka č. 286/2023.
- 10.4 Zmeny a doplnky k tejto zmluve budú zmluvné strany riešiť formou dodatkov, ktoré sa po podpísaní oboma zmluvnými stranami stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 10.5 Všetky otázky týkajúce sa vzájomného vzťahu zmluvných strán, ktoré nerieši táto zmluva, ani jej prílohy, sa posudzujú podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.

V Bratislave dňa: 5. 3. 2024

Za objednávateľa:

Vlastníci bytov a NP Saratovská 1 v Bratislave,  
zast. Bratislavská správcovská spoločnosť, s.r.o.  
Ing. Ľuben Patorčev, konateľ

Za zhotoviteľa:

Algate, s. r. o.  
Stanislav Apfel, konateľ

## CENOVÁ PONUKA č.286/2023

Objekt: Saratovska 1

Kontajnerové stojisko - konštrukcia

Parametre stojiska:

Rozmer: 5,96 m x 4,68 m cca 25m<sup>2</sup>

-strecha Zn trapézový plech

-konštrukcia pod strechu

-1 x otočná brána

-výpne na medzipriestor

5,96 m



4,68



V cene je zahrnuté

-výroba, dodanie a montáž kontajner.stojiska

-odvoz a likvidácia odpadu

Konštrukcia kont.stojiska:

12 250 €

Zinkový trapézový plech- strecha

1 850 €

Otočná brána /ks

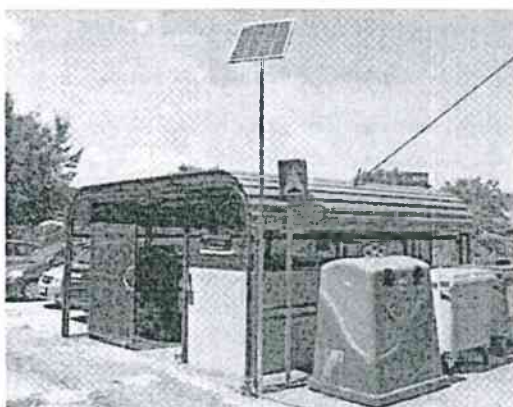
650 €

Obvodové výplne podľa pož.dekoru napr.mramor

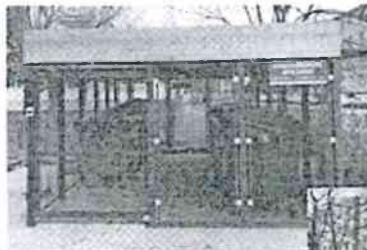
2 450 €

POZINK – FAREBNÉ ODTIENE

TM Tinta di Momo RAL 9005	1	AN Antracit RAL 7016	2
IC Intensivna Dyma RAL 9005	3	OC Ocelovaya Dyma RAL 9005	4
MB Medvedia Hlava RAL 9004	5	SB Sedlo Dyma RAL 9002	6
BH Bela Hlava RAL 9006	7	PI Priblizna Barva RAL 9003	8
NM Nemocna Hlava RAL 9009	9	WZ Wachovy Zeleny RAL 6008	10
MO Mocna Hlava RAL 9010	11	TZ Tobacovy Zeleny RAL 6011	12



Výplne budú z materiálu -ťahokov MQ50 , oštrené antikoróznym náterom.



KS Zálužická 1-7



Púpavová 29-35

## Solárna zostava pre napájanie prístupových systémov KS

Základným prvkom zostavy je solárny panel 426x680x18mm, ktorý mení slnečnú energiu na elektrickú. Ďalej je potrebný regulátor, ktorý kontroluje proces nabíjania akumulátora, ak je akumulátor vybitý - aktivuje jeho nabíjanie a ak je nabitý, preruší nabíjanie. Predíde sa tak "prebíjaniu" akumulátora a tým sa zabezpečí jeho dlhšia životnosť. Zároveň umožňuje pripojiť zariadenia, napr. operačno-pamäťovú jednotku. Zariadenia môžu byť umiestnené v kovovej skrinke s bezpečnostnou vložkou pre uzamykanie.



ilustračné foto

### Prístupový systém obsahuje:

- Solárny panel 80 W
- Solárny regulátor - SunGuard SG-4
- Akumulátor Vision 12V/80Ah
- Operačná jednotka EKO RAK
- Elektromechanický zámok
- Spotrebný materiál, montáž, zapojenie, kabeľáž

## Prístupový systém zabezpečenia RFID na jedny posuvné dvere

Operačná jednotka DX100 - jednotka pre obojsmernú kontrolu vrátane záznamu 100 000 udalostí jedných dverí.



operačná jednotka

### Prístupový systém pre dvoje posuv.dvere obsahuje:

- Operačná jednotka
- Stabilizovaný zdroj 12 V
- piezosignalizátor
- dotyková DEK čítačka
- elektrozámok

**cena komplet: 1 590 €**

**Solárny stĺp: 200 €**

## AKS aktivácia kontajnerového stojiska

Popis systému: AKS (aktivácia kontajnerového stojiska) je regulačný systém batériového napájania prístupového systému inštalovaného na kontajnerovom stojisku.

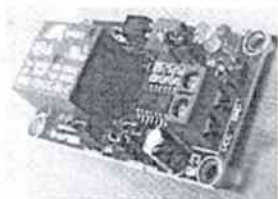
### Hlavné prednosti a výhody systému AKS:

a/šetrenie energie

b/výrazné predĺžovanie kapacity akumulátora- hlavne v zimnom období pri nedostatočnom slnečnom svite.

AKS "uspi" prístupový systém v čase kedy sa nevyužíva. AKS minimalizuje odber pri prevádzke prístupového systému tak, že dočasne odpojí výstup - deaktivuje nevyužívané komponenty prístupového systému ako je napr. čítačka, operačná jednotka, čím výrazne šetrí akumulátor. Samotný AKS má odber cca 0,9 mW.

Ak je potrebný vstup do kontajnerového stojiska, prístupový systém sa opäťovne „zobudí“ stlačením aktivačného tlačidla pripojeného na jednotku AKS. Tým sa aktivuje výstup na vopred nastavený časový interval potrebný pre prečítanie identifikátora bezkontaktnou čítačkou, overenie identifikátora v



**Cena AKS systému:**

**390 €**



# ALGATE

## Prístupový systém APS na kontajnerové stojisko pre OLO



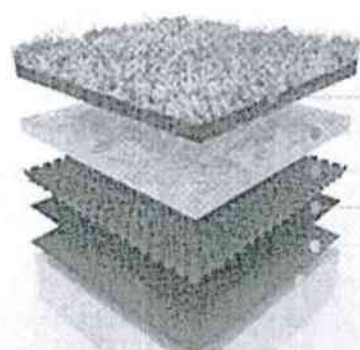
Prístupový systém obsahuje:

- Operačná jednotka
- Bezdotyková APS čítačka
- Stabilizovaný zdroj 12 V
- Piezosignalizátor
- Spotrebný materiál, montáž, zapojenie, kabláž

Cena prístupových systémov komplet:

650 €

## Extenzívna vegetačná plocha



- Vegetačná matrica z rôznych druhov trstín Urbancape®
- Minerálny substrát Urbancape® Green Roll
- Pletený rohož systém so zásevou vody Urbancape®
- Protikárenová membrána Urbancape®
- Ukrytá drenážna sieť
- Ukrytá kontrolná sieť



Cena extenzívnej vegetačnej plochy:

239 €

5975 € za cca 25 m<sup>2</sup>

Zosilnenie konštrukcie pre zelenú strechu-položka platí, iba pri objednávke aj so zelenou strechou:

Cena:

960 €

## Rekapitulácia

Výrobok	cena za ks/vchod	počet ks	Suma s DPH	
Konštrukcia kont.stojiska	12 250 €	1	12 250,00	EUR
Zinková trapézová strecha	1 850 €	1	1 850,00	EUR
Posuvná brána	650 €	1	650,00	EUR
Obvod.výplne podľa pož.dekoru nepr.mramor	2 450 €	1	2 450,00	EUR
Solárna zostava	1 590 €	1	1 590,00	EUR
Solárny stĺp	200 €	1	200,00	EUR
AKS aktivácia kontajnerového stojiska	390 €	1	390,00	EUR
Prístupový systém APS na KS pre OLO	650 €	1	650,00	EUR
Extenzívna vegetačná plocha	239 €	25	5 975,00	EUR
Zosilnenie konštrukcie zelenej strechy	960 €	1	960,00	EUR
Spolu s DPH			26 965,00 EUR	
			20% DPH	4 494,17 EUR
			Spolu bez DPH	22 470,83 EUR

ALGATE

9.

Záruka na elektromechanické časti je 24 mesiacov. Záruka sa nevzťahuje na závady spôsobené vandalizmom alebo neodbornou manipuláciou. Servis 365 dní v roku.  
Realizácia diela je od 30 do 60 pracovných dní od podpísania zmluvy o dielo a uhradení 50% zálohy na účet zhotoviteľa.

Dôležité kontakty:

v Bratislave

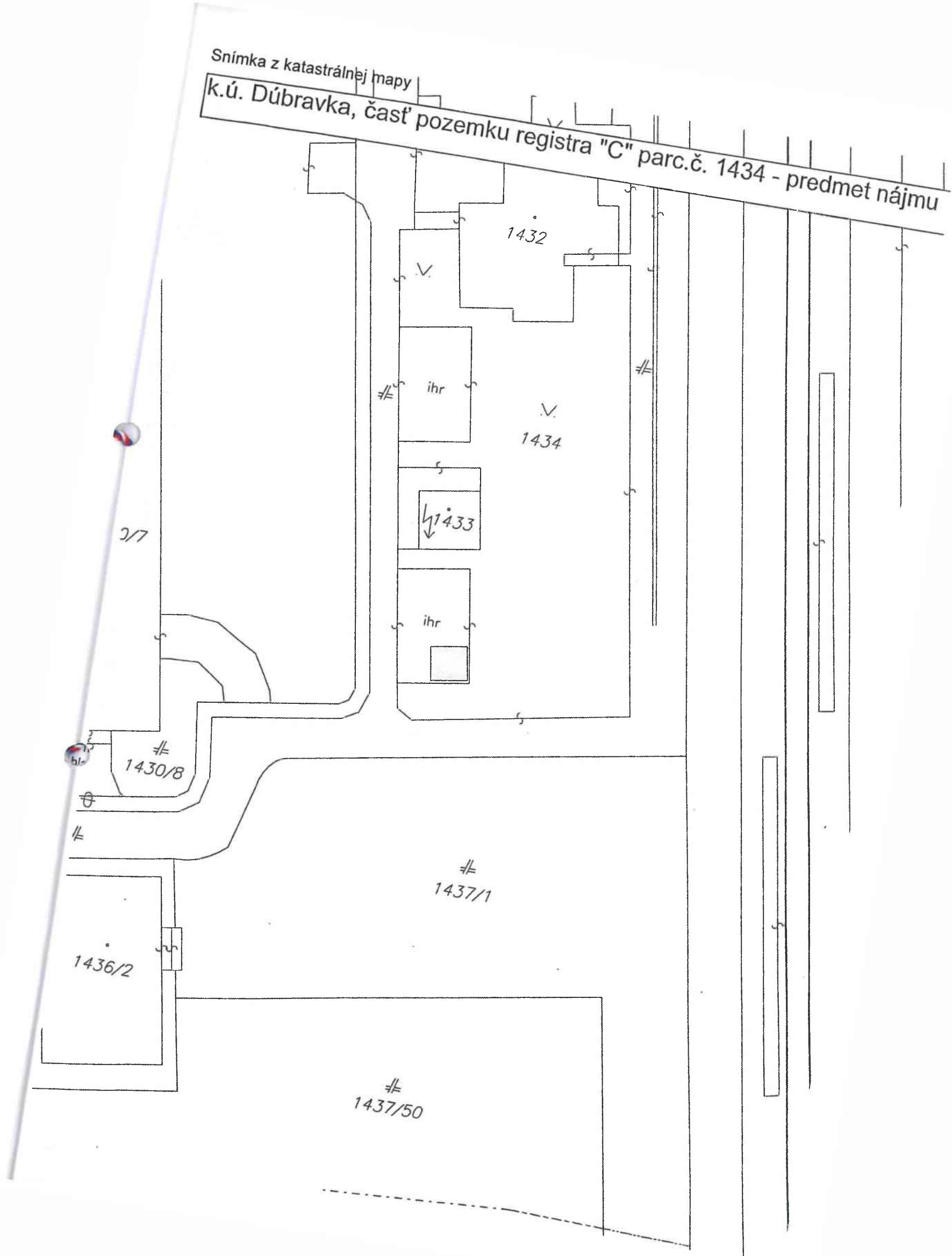
29.2.2024

Vypracoval:

Stanislav Apfel

Snímka z katastrálnej mapy

k.ú. Dúbravka, časť pozemku registra "C" parc.č. 1434 - predmet nájmu





TÁTO LISTINA JE NEVEREJNOU LISTINOU A JE NEPOUŽITEĽNÁ NA PRÁVNE ÚKONY !

VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEĽNOSTÍ

Okres : 104 Bratislava IV údaje aktuálne k : 01.05.2022  
Obec : 529 389 BA-m.č. DÚBRAVKA Dátum vyhotovenia: 30.05.2022  
Katastrálne územie: 806 099 Dúbravka Čas vyhotovenia : 14:05:52

VÝPIS Z LISTU VLASTNÍCTVA č. 847 - čiastočný

ČASŤ A: MAJETKOVÁ PODSTATA

PARCELY registra "C" evidované na katastrálnej mape

Parcelné číslo	Výmera v m2	Druh pozemku	Spôsob využ.p.	Druh chr.n	Umiest. pozemku	Právny vzťah
1434	4614	Zastavané plochy a nádvoria	22		1	

\* \* \* Ostatné PARCELY registra "C" nevyžiadané \* \* \*

Legenda:

Kód spôsobu využívania pozemku

22 - Pozemok, na ktorom je postavená inžinierska stavba - cestná, miestna a účelová komunikácia, lesná cesta, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasti

Kód umiestnenia pozemku

1 - Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce

PARCELY registra "E" evidované na mape určeného operátu nevyžiadané

STAVBY nevyžiadané

ČASŤ B: VLASTNÍCI A INÉ OPRÁVNENÉ OSOBY

Por. Priezvisko, meno (názov), rodné priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo (IČO)  
Číslo a miesto trvalého pobytu (sídlo) vlastníka, spoluvlastnícky podiel

Účastník právneho vzťahu: Vlastník

1 Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, Primaciálne námestie 1, Bratislava, PSČ 814 99, SR

IČO: 00603481

Spoluvlastnícky podiel: 1/1

Tituly nadobudnutia nevyžiadané


ČASŤ C: ŤARCHY

Ťarchy nevyžiadané

Iné údaje

Iné údaje nevyžiadané

Strana 1

<p align="center"><b>DOKUMENTÁCIA PRE REALIZÁCIU STAVBY KONTAJNEROVÝCH STOJÍSK HMSR BRATISLAVY</b></p>			
<p align="center"><b>ÚTVAR HLAVNÉHO ARCHITEKTA HMSR BRATISLAVY</b></p>			
<p>autor: <b>ING.ARCH.MARTIN GAJDOŠ</b></p>			<p>stránka</p>
časť PD:	ARCHITEKTÚRA	vypracoval: <b>ING.ARCH.MARTIN GAJDOŠ</b>	<p>1/25</p>
datum: 07/2018	<p align="center"><b>PÔDORYS STOJISKA</b></p>		<p>číslo výkresu</p> <p align="center"><b>3</b></p>

Reálna fotografia





Fotografia z miasta budúcej realizácie

