

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie č. MAGDG2500282.
uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len ako „**Občiansky zákonník**“) a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky
(ďalej len „**Zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020372596
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
bankové spojenie: [REDAKOVANÉ]
IBAN: [REDAKOVANÉ]
zastúpenie: Mgr. Daniel Kľeman, vedúci oddelenia životného prostredia na základe Podpisového poriadku účinného ku dňu podpisu tejto Zmluvy
kontaktná osoba: [REDAKOVANÉ]
(ďalej len ako „**Hlavné mesto**“)

a

Vlastníci bytov a nebytových priestorov Cyprichova 1 a 3

v zastúpení: **SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.**
sídlo: Bebravská 34, 821 07 Bratislava
zápis v registri: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 24426/B
IČO: 35 815 329
DIČ: 2020246668
bankové spojenie: [REDAKOVANÉ]
IBAN: [REDAKOVANÉ]
Zastúpenie: Mgr. Jana Adamová, konateľka
kontaktná osoba: [REDAKOVANÉ]
(ďalej len ako „**Prijemca**“)
(Hlavné mesto a Prijemca spolu ďalej len ako „**Zmluvné strany**“ alebo samostatne aj ako „**Zmluvná strana**“)

Preambula

Zmluvné strany sa v súlade so Štatútom k dotačnému programu na podporu budovania a úpravy kontajnerových stanovišť v Bratislave (ďalej len ako „**Štatút**“) dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy podľa § 51 Občianskeho zákonníka, Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v znení Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 5/2022 a č. 1/2023 (ďalej len ako „**VZN č. 16/2012**“) a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky za podmienok dohodnutých ďalej v tejto Zmluve.

Článok I
Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu Hlavného mesta na verejnoprospešný účel, a to na úhradu nákladov alebo ich častí, na projekt vybudovania/úpravy kontajnerového stanovišťa na základe výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na podporu budovania a úpravy kontajnerových stanovišť, ktorý Hlavné mesto v súlade so Štatútom (ďalej len ako „**Projekt**“) vyhodnotilo a schválilo a je/bude realizovaný v roku 2025. Prijemca podal žiadosť o dotáciu dňa 14.08. 2025, ktorá je Prílohou č. 1 tejto Zmluvy a poskytnutie dotácie na uvedený účel bolo schválené primátorom Hlavného mesta dňa 23.09 2025 (ďalej len ako „**Dotácia**“).
2. Dotácia môže byť použitá výhradne na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou stavby a/alebo úpravy stavby kontajnerového stanovišťa prislúchajúceho k bytovému domu/domom nachádzajúcim sa na území Hlavného mesta. Oprávnenými nákladmi sú (i) nákup materiálov na vybudovanie alebo úpravu kontajnerového stanovišťa, (ii) stavebné a konštrukčné práce, (iii) vytvorenie vegetačnej strechy (príp. inej vegetačnej plochy).
3. Dotácia z rozpočtu Hlavného mesta podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je v rozpočte Hlavného mesta zahrnutá v programe 3.1.1 Kontajnerové stanovište.

4. Prijemca Dotáciu prijíma a zaväzuje sa použiť poskytnutú Dotáciu výhradne na účel uvedený v bode 1 tohto článku Zmluvy a výhradne na úhradu nákladov uvedených v bode 2 tohto článku Zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.

Článok II **Výška a spôsob poskytnutia Dotácie**

1. Na realizáciu predmetu Zmluvy uvedeného v článku 1 bode 1 tejto Zmluvy sa Hlavné mesto zaväzuje poskytnúť Prijemcovi Dotáciu vo výške 5 000 eur (slovom: päťtisíc eur).
2. Hlavné mesto poskytne Prijemcovi Dotáciu uvedenú v bode 1 tohto článku na bankový účet Prijemcu uvedený v záhlaví tejto Zmluvy a to najneskôr do 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
3. Hmotnú zodpovednosť za poskytnutú Dotáciu preberá Prijemca dňom jej pripísania na účet Prijemcu uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

Článok III **Podmienky použitia Dotácie**

1. Dotácia je účelovo viazaná na Projekt. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú Dotáciu výhradne na predmet Zmluvy uvedený v článku 1 bode 1 tejto Zmluvy. Projekt musí byť ukončený do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom bola Dotácia na Projekt poskytnutá.
2. Prijemca je oprávnený Dotáciu využiť najneskôr do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom mu bola Dotácia poskytnutá. Dotáciu je možné použiť na pokrytie výdavkov, ktoré vznikli v kalendárnom roku, v ktorom mu bola Dotácia poskytnutá, a to aj v prípade, že vznikli pred podpisom tejto Zmluvy.
3. Prijemca Dotácie je povinný:
 - a) viesť poskytnutú Dotáciu na svojom bankovom účte uvedenom v Prilohe č. 1;
 - b) viesť príslušné účtovníctvo a zabezpečiť archiváciu účtovných dokladov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
 - c) informovať Hlavné mesto elektronicky na email uvedený v hlavičke tejto Zmluvy o:
 - i. začatí realizácie Projektu, okrem prípadu, ak začiatok realizácie Projektu predchádzal podpisu tejto Zmluvy;
 - ii. ukončení realizácie Projektu;
 - iii. vrátení finančných prostriedkov na účet Hlavného mesta z dôvodu nevyčerpania celej Dotácie alebo nerealizácie Projektu;
 - iv. každej skutočnosti, ktorá by mohla obmedziť alebo znemožniť využitie Dotácie v súlade s jej účelom;
 - d) zúčtovať poskytnutú Dotáciu podľa podmienok uvedených v tejto Zmluve do 60 (slovom: šesťdesiat) dní po ukončení Projektu, na ktorý bola Dotácia poskytnutá, alebo do 60 (slovom: šesťdesiat) dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy v prípade, ak bola Dotácia poskytnutá na Projekt už zrealizovaný v danom kalendárnom roku; najneskôr však do 5. januára nasledujúceho kalendárneho roka po poskytnutí Dotácie;
 - e) priložiť pri zdokladovaní využitia Dotácie tieto prílohy:
 - i. čestné vyhlásenie k zúčtovaniu dotácie poskytnutej na vybudovanie/úpravu kontajnerového stanovišťa, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy,;
 - ii. kópie účtovných dokladov súvisiacich s oprávnenými nákladmi na stavbu a/alebo úpravu kontajnerového stanovišťa, t. j. bločkov z elektronickej registračnej pokladnice, dodávateľských faktúr spolu s bankovými výpismi preukazujúcimi ich zaplatenie a pod.;

- iii. kópiu právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere alebo ohlásenia stavby príslušnému stavebnému úradu;
 - iv. fotodokumentáciu vybudovaného alebo upraveného kontajnerového stanovišťa.
4. Prijemca je povinný nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť na účet Hlavného mesta uvedený v záhlaví tejto Zmluvy bezodkladne po ukončení Projektu, na ktorý bola Dotácia poskytnutá, najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka. Do 31. decembra príslušného kalendárneho roka je povinný vrátiť finančné prostriedky poskytnuté Hlavným mestom na základe tejto Zmluvy aj Prijemca, ktorý schválený Projekt prostredníctvom Dotácie nezrealizoval. Vrátene finančných prostriedkov je povinný dokladovať bankovým výpisom, resp. iným relevantným dokladom o vrátení, pričom sa tento doklad stáva súčasťou zúčtovania poskytnutej Dotácie. Za deň vrátenia finančných prostriedkov na účet Hlavného mesta sa považuje deň ich pripísania na účet Hlavného mesta uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
 5. Prijemca sa zaväzuje pri každej forme propagácie a prezentácie Projektu primeraným spôsobom deklarovať skutočnosť, že na realizáciu Projektu bola poskytnutá Dotácia z rozpočtu Hlavného mesta.
 6. Prijemca sa zaväzuje, že pri nakladaní s poskytnutými verejnými prostriedkami bude postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
 7. Prijemca prehlasuje, že neporušil v predchádzajúcich 3 (slovom: troch) rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa pracovnoprávnych predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej len ako „**pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zároveň Prijemca týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z pracovnoprávnych predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Zmluvy. Rovnako sa Prijemca zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v pracovnoprávnych predpisoch.
 8. Ak je Prijemca registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty, táto nie je pri vyúčtovaní Dotácie považovaná za oprávnený výdavok.

Článok IV Kontrola poskytnutia Dotácie

1. Prijemca vyhlasuje, že je oboznámený s tým, že Hlavné mesto vykonáva finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou Dotáciou a kontrolu dodržiavania podmienok Zmluvy a jej účelné, hospodárne a efektívne použitie, a týmto sa zaväzuje vytvoriť kontrolnému orgánu Hlavného mesta podmienky na výkon finančnej kontroly vrátane možnosti nahliadnuť do originálov účtovných dokladov, bankových výpisov a pod. Prijemcu.
2. Hlavné mesto je oprávnené vo všetkých etapách prípravy a realizácie Projektu, ako i po skončení Projektu kontrolovať účelnosť použitia poskytnutej Dotácie po formálnej i vecnej stránke.
3. Vo vyúčtovaní podľa článku III bod 3 písm. d) tejto Zmluvy je Prijemca povinný uviesť okrem náležitosti podľa článku III bodu 3 písm. e) tejto Zmluvy aj:
 - a) číslo Zmluvy
 - b) výšku poskytnutej Dotácie;
 - c) výšku použitých finančných prostriedkov z poskytnutej Dotácie;
 - d) výšku nepoužitých finančných prostriedkov z poskytnutej Dotácie vrátených Hlavnému mestu;
 - e) krátku písomnú správu o realizácii Projektu a splnení účelu poskytnutia Dotácie.
 Vzor vyúčtovania poskytnutej Dotácie tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
4. Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky uvedené v článku I bode 2 tejto Zmluvy súvisiace s Projektom.
5. Za neoprávnené výdavky sa považujú najmä, nie však výlučne:
 - a) úhrada záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov;
 - b) refundácia výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch;
 - c) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov;
 - d) nákup osobných motorových vozidiel a motocyklov;
 - e) bankové, správne a manipulačné poplatky;
 - f) nákup pozemkov a prenájom pozemkov za obdobie presahujúce lehotu realizácie Projektu;
 - g) prenájom priestorov za obdobie presahujúce lehotu realizácie Projektu;
 - h) nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov;
 - i) nákup pohonných hmôt pre účely dopravy;
 - j) nákup pomôcok a materiálu, ktoré spĺňajú charakter investícií.

6. Prijemca je povinný vrátiť Hlavnému mestu poskytnutú Dotáciu v celej poskytnutej výške v prípade, že koná v rozpore s touto Zmluvou, najmä ak:
 - a) nedodrží účel, podmienky poskytnutia Dotácie a povinnosti podľa tejto Zmluvy;
 - b) Projekt nebol ukončený v termíne uvedenom v článku III bod 1 tejto Zmluvy;
 - c) opakovane neumožní vykonanie kontroly v súlade s bodom 1 tohto článku Zmluvy;
 - d) bolo zistené nehospodárne nakladanie s poskytnutou Dotáciou;
 - e) nedodrží pri plnení podľa tejto Zmluvy podmienky vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov a/alebo nevedie účtovníctvo v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi;
 - f) dôjde k predčasnému ukončeniu tejto Zmluvy v zmysle článku V bod 3 alebo bod 4 tejto Zmluvy,a to do 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa doručenia oznámenia o povinnosti vrátiť Dotáciu na bankový účet Hlavného mesta uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Hlavné mesto nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Prijemcovi v dôsledku povinnosti vrátiť Hlavnému mestu poskytnutú Dotáciu na základe tejto Zmluvy.
7. V prípade, ak Hlavné mesto posúdi, že vyúčtovanie podľa článku III bod 3 písm. d) tejto Zmluvy má nedostatky, je Prijemca povinný odstrániť nedostatky bezodkladne, najneskôr však do 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa doručenia výzvy na odstránenie nedostatkov.

Článok V Trvanie a Odstúpenie od Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do splnenia všetkých povinností Zmluvných strán vyplývajúcich im z tejto Zmluvy.
2. Pred uplynutím doby podľa článku V bodu 1 tejto zmluvy môže táto Zmluva zaniknúť aj písomnou dohodou Zmluvných strán.
3. Hlavné mesto je oprávnené odstúpiť od Zmluvy, ak Prijemca uviedol vo svojej žiadosti nepravdivé, nesprávne alebo neúplné údaje, alebo ak nespĺnil povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy Prijemcovi.
4. Ak nastane situácia podľa bodu 3 tohto článku Zmluvy je Prijemca povinný do 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy vrátiť Hlavnému mestu Dotáciu v celej poskytnutej výške na bankový účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
5. Hlavné mesto nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Prijemcovi odstúpením od tejto Zmluvy.
6. Prijemca je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, že sú vysporiadané všetky finančné záväzky Zmluvných strán resp. nebola zo strany Hlavného mesta vyplatená Dotácia.
7. Odstúpenie od Zmluvy sa doručuje druhej Zmluvnej strane písomne, doporučeným listom na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade neúspešného doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy doporučenou listovou zásielkou druhej Zmluvnej strane sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia. Písomnosť sa bude považovať za riadne doručenú aj vtedy, ak ju adresát odmietne prevziať, a to dňom odmietnutia prevzatia.
8. Ustanovenia tejto Zmluvy upravujúce sankcie ako aj povinnosti z nich vyplývajúce, ako aj ďalšie ustanovenia, ktoré svojou povahou majú platiť aj po zániku tejto Zmluvy, nie sú odstúpením od tejto Zmluvy dotknuté.

Článok VI Sankcie

1. Ak Prijemca použije poskytnutú Dotáciu alebo jej časť v rozpore so stanoveným účelom uvedeným v tejto Zmluve a/alebo v rozpore s touto Zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, je povinný do 30 (slovom: tridsať) dní od doručenia výzvy vrátiť Hlavnému mestu na účet uvedený v záhlaví poskytnutú Dotáciu vo výške jej použitia v rozpore so stanoveným účelom a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi spolu s úrokom z omeškania vo výške 0,50 % za každý, aj začatý deň omeškania odo dňa neoprávneného použitia poskytnutej Dotácie alebo jej časti do dňa vrátenia Dotácie alebo jej časti. Úrok z omeškania sa vypočíta zo sumy, ktorá bola použitá v rozpore s touto Zmluvou.
2. Ak Prijemca nezúčtuje poskytnutú Dotáciu v termíne uvedenom v článku III bode 3 písm. d) tejto Zmluvy a/alebo ak bude jej zúčtovanie neúplné resp. nesprávne, a/alebo ak Prijemca nevráti nepoužitú poskytnutú Dotáciu v termíne uvedenom v článku III bode 4 tejto Zmluvy, je povinný zaplatiť Hlavnému mestu úrok z omeškania vo výške 0,50 % z nezúčtovanej sumy, resp. z nevrátenej sumy, a to za každý, aj začatý deň omeškania.
3. V prípade, ak Prijemca poruší niektorú zo svojich zákonných a/alebo zmluvných povinností a z toho dôvodu bude Hlavnému mestu kontrolným orgánom právoplatne uložená sankcia, je Prijemca povinný zaplatiť Hlavnému mestu zmluvnú pokutu vo výške 130 % sankcie uloženej kontrolným orgánom, a to aj opakovane. Povinnosť Prijemcu uhradiť zmluvnú pokutu podľa tohto článku Zmluvy nie je týmto ustanovením dotknutá.
4. Sankcie podľa tejto Zmluvy sú splatné do 15 (slovom: pätnásť) dní po výzve na ich uhradenie doručenej Prijemcovi a považujú sa za uhradené dňom ich pripísania na účet Hlavného mesta.

Článok VII Dôverné informácie a etická klauzula

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti svojich zamestnancov o všetkých informáciách, zistených na základe tejto Zmluvy, skutočnostiach týkajúcich sa činnosti druhej Zmluvnej strany a jej klientov, organizácie, prevádzky, ekonomiky, obchodu, výroby, know-how a informáciách, o ktorých sa Zmluvná strana dozvie v súvislosti so spracovaním dát Hlavného mesta. Informácie takto získané sa zaväzujú nezneužiť, ako aj neumožniť prístup k týmto informáciám, a to aj po skončení účinnosti tejto Zmluvy. Zmluvné strany v tejto súvislosti preukázateľným spôsobom upozornia svojich zamestnancov na trestnoprávne, občianskoprávne, pracovnoprávne a iné dôsledky, vyplývajúce z porušenia tohto bodu Zmluvy.
2. Za dôverné informácie chránené podľa tohto článku sa nepovažuje informácia a/alebo dokument, ktorý je v dobe svojho zverejnenia verejne známy, alebo ktorý je verejne dostupný alebo sa stal verejne dostupným bez zavinenia Zmluvnej strany, alebo ktorý bol zverejnený v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, záväzným nariadením alebo rozsudkom, na požiadanie súdu alebo iného, v zmysle zákona, na to oprávneného úradu.
3. Prijemca berie na vedomie, že je povinný dodržiavať všetky právne predpisy vzťahujúce sa k ochrane dát, ochrane osobných údajov, obchodnému tajomstvu, ako aj iné právne predpisy, ktorými je viazané Hlavné mesto.
4. V prípade, ak by Prijemca umožnil tretej osobe zásah do práv Hlavného mesta sprístupnením dôverných informácií Hlavného mesta v zmysle tohto bodu Zmluvy, je Hlavné mesto oprávnené požadovať od Prijemcu zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10.000 eur (slovom: desaťtisíc eur), a to za každé jednotlivé porušenie. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý prípadný nárok na náhradu škody.
5. Ustanovenia predchádzajúcich bodov tohto článku platia aj po uplynutí doby platnosti tejto Zmluvy, a to až do doby, kedy sa tieto informácie stanú verejne známymi.
6. Prijemca vyhlasuje, že vykonáva svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými normami a všeobecne uznávanými zásadami poctivého obchodného styku, pri zachovaní morálnych štandardov a dodržiavaní zásad obchodnej etiky. Prijemca sa zaväzuje, že sa zdrží akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť zo strany tretích osôb považované za nemorálne, za konanie v rozpore s dobrými mravmi a v rozpore s obchodnou etikou.

Článok VIII Doručovanie písomností

1. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, komunikácia medzi Zmluvnými stranami prebieha všetkými dostupnými komunikačnými prostriedkami, najmä, nie však výlučne, listovou zásielkou, elektronickou správou, telefonicky a osobne.
2. Listovú zásielku je možné doručovať prostredníctvom poštového podniku alebo kuriéra na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Za doručenie sa považuje každá listová zásielka, ktorá:
 - a) bola adresátom prevzatá dňom jej prevzatia;
 - b) prevzatie bolo adresátom odmietnuté, dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté;
 - c) bola uložená na pobočke poštového podniku, uplynutím tretieho dňa od uloženia, aj keď sa adresát s jej obsahom neoboznámil.
3. Elektronická správa sa považuje za doručenie prvý pracovný deň nasledujúci po jej odoslaní na emailovú adresu v hlavičke tejto Zmluvy a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nezozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
4. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo mimoriadnej udalosti v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, alebo v prípade vyhlásenia vojny, vojnového stavu, výnimočného alebo núdzového stavu v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov je možné doručovať tie písomnosti, ktoré môžu mať za následok vznik, zmenu alebo zánik práv a povinností Zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy aj prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len ako „Zákon o e-Governmente“). Doručovanie písomností zaslaných prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle Zákona o e-Governmente sa riadi príslušnými ustanoveniami tohto zákona.
5. Zmluvné strany sú povinné minimálne raz denne (platí len pre pracovné dni) kontrolovať kontaktné emailové adresy.
6. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

Článok IX Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany si uvedomujú dôležitosť bezpečnosti spracúvania osobných údajov a preto sa zhodli na tom, že ich budú spracúvať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie ochrany osobných údajov) v platnom znení (ďalej ako „GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o ochrane osobných údajov“).
2. Zmluvné strany sa za účelom zabezpečenia ochrany osobných údajov pri spracúvaní osobných údajov podľa tejto Zmluvy a vzájomnej komunikácie zaväzujú prijať technické, organizačné a personálne opatrenia na ochranu osobných údajov, pričom vezmú do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosc spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody dotknutých osôb.
3. V prípade, ak Prijemca príde pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy do kontaktu s osobnými údajmi, ktoré spracúva Hlavné mesto, Prijemca nesmie v žiadnej forme spracúvať osobné údaje, ktoré sú spracúvané Hlavným mestom, najmä ich nesmie poskytnúť žiadnej tretej osobe, zhromažďovať ich, kopírovať ich, zverejňovať ich alebo inak ich akýmkoľvek spôsobom využiť pre akékoľvek vlastné potreby alebo pre akékoľvek potreby tretej osoby, ak nie je v tejto Zmluve výslovne stanovené inak.
4. Prijemca sa zaväzuje dodržiavať povinnosť mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými príde do kontaktu pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení trvania tejto Zmluvy. Na požiadanie Hlavného mesta je Prijemca povinný preukázať splnenie tejto povinnosti. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak to priamo vyplýva z platných právnych predpisov, pričom v takom prípade je Prijemca povinný postupovať výlučne v súlade s týmito platnými právnymi predpismi pri zachovaní zásady minimalizácie spracúvania osobných údajov.
5. Prijemca sa zaväzuje, že vykoná všetky opatrenia na to, aby jeho zamestnanci a príp. iné spolupracujúce osoby pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy dodržiavali povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov stanovené v GDPR, v zákone o ochrane osobných údajov a v tejto Zmluve. Prijemca sa zaväzuje poučiť svojich zamestnancov a príp. iné spolupracujúce osoby o povinnostiach, ktoré im vyplývajú z GDPR, zákona o ochrane osobných údajov a tejto Zmluvy.
6. Prijemca je povinný nahradiť akúkoľvek škodu, ktorú spôsobí dotknutej osobe a/alebo Hlavnému mestu v dôsledku nedodržania svojich povinností týkajúcich sa spracúvania osobných údajov, t. j. najmä v prípade, ak Prijemca nedodrží ustanovenia GDPR a/alebo zákona o ochrane osobných údajov, alebo ak Prijemca koná nad rámec a/alebo v rozpore s touto Zmluvou.

Článok X Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú povinné pristupovať k plneniu svojich povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy tak, aby predchádzali vzniku škody.
2. Zmluvné strany sú povinné počas celého trvania tejto Zmluvy poskytnúť si vzájomne všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby bol naplnený účel tejto Zmluvy a zdržať sa takého konania, ktorým by mohol byť ohrozený účel tejto Zmluvy.
3. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, a to v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
4. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto Zmluvy je možné len na základe dohody Zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
5. Neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť niektorého ustanovenia tejto Zmluvy nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť tejto Zmluvy ako celku.
6. V prípade neplatnosti, neúčinnosti alebo neaplikovateľnosti niektorého ustanovenia tejto Zmluvy sú Zmluvné strany povinné vyvinúť všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby neplatné, neúčinné alebo neaplikovateľné ustanovenie tejto Zmluvy nahradili novým ustanovením v súlade s účelom tejto Zmluvy. V prípade, ak bude právny predpis citovaný v tejto Zmluve zrušený a nahradený iným právnym predpisom, odkazy tejto Zmluvy na pôvodný právny predpis sa budú považovať za odkazy na právny predpis, ktorý ho nahradí.
7. Právne vzťahy Zmluvných strán v tejto Zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky vrátane VZN č. 16/2012 a Štatútom.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ktoré budú riešené v prvom rade zmierlivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmierlivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy majú príslušné súdy Slovenskej republiky, za použitia slovenského práva.

9. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (slovom: štyroch) originálnych vyhotoveniach, 3 (slovom: tri) pre Hlavné mesto a 1 (slovom: jedno) pre Prijemcu.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy:
Príloha č. 1 – Žiadosť o dotáciu,
Príloha č. 2 – Vzor vyúčtovania dotácie,
Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie k zúčtovaniu dotácie na vybudovanie/úpravu kontajnerového stanovišťa.
11. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu tejto Zmluvy a ustanoveniami akejkoľvek prílohy tejto Zmluvy majú vždy prednosť ustanovenia textu Zmluvy.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu (vrátane jej príloh) prečítali, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ňou bez výhrad a sú si vedomé právnych následkov podpísania tejto Zmluvy.
13. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná sloboda nie je žiadnym spôsobom obmedzená, túto Zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a je jasným, určitým a verným vyjadrením ich vôle, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Bratislave dňa:

16.10.2025

Za Hlavné mesto:

Mgr. Daniel Kľeman
vedúci oddelenia životného prostredia

V Bratislave dňa:

15.10.2025

Za Prijemcu:

Mgr. Jana Adamová
konateľka

Príloha č. 1
Žiadosť o dotáciu

[vždy aktuálnu žiadosť doplniť]





Žiadosť o poskytnutie dotácie na vybudovanie/úpravu kontajnerového stanovišťa

Informácie o žiadateľovi

názov alebo obchodné meno	Spokojné Bývanie s.r.o.
sídlo alebo miesto podnikania	Bebravská 34, 821 07 Bratislava
právna forma právnickej osoby	s.r.o.
IČO (ak je pridelené)	35 815 329
označenie registra, ktorý podnikateľa zapísal a číslo zápisu	Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 24426/B
meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa s uvedením funkcie/meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za žiadateľa	Mgr. Jana Adamová konateľka spoločnosti
meno a priezvisko kontaktnej osoby	[REDACTED]
telefónne číslo kontaktnej osoby	[REDACTED]
e-mailová adresa kontaktnej osoby	[REDACTED]

Informácie o projekte, na ktorý sa žiada dotácia

názov projektu	Kontajnerové stojisko Cyprichová 1-3
termín realizácie	Od 1.2.2025 do 1.10.2025
celková charakteristika Projektu (vybudovanie nového stanovišťa/vybudovanie nového stanovišťa na mieste pôvodného stanovišťa/úprava existujúceho stanovišťa a pod.)	Vybudovanie nového kontajnerového stojiska
predpokladaný prínos pre mesto a jeho obyvateľov	Umiestnenie kontajnerov do uzavretého kontajnerového stojiska čím sa dosiahne zníženie znečistenia verejného priestranstva
miesto realizácie (mestská časť)	Mestská časť Bratislava - Rača
katastrálne územie	Rača
parcelné číslo	17375/29
adresa bytových domov, ktorým bude stanovište slúžiť	Cyprichová 1-3
výmera stanovišťa v m ²	36,4 m ²
počet 1100 l zberných nádob (zmesový odpad, plast, papier, sklo)	8 ks
počet 240 l zberných nádob (zmesový odpad, plast, papier, sklo, biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností, jedlé oleje a tuky z domácností)	4 ks
informácia o pláne vybudovať vegetačnú strechu	NIE
informácia o pláne vybudovať vegetačnú stenu	NIE
informácia o pláne vykonať sadové úpravy bezprostredného okolia	NIE

informácia o použitých/navrhovaných materiáloch	Betónové základy, oceľová konštrukcia, tvarovaný plech, hliníkový plech, fahokov, elektroinštalačný materiál, solárny panel
informácia o farbách časti stanovišťa	Antracit
informácia o výške stien stanovišťa	2,80 m
informácia o šírke a hĺbke stanovišťa	6,92 m x 2,63 m

Informácie o financovaní Projektu a výške dotácie

celková hodnota Projektu	22 263,00 € s DPH
zdroje financovania Projektu	FPÚaO bytového domu Cyprichová 1-3
rozpočet nákladov s označením položiek, na ktoré sa dotácia žiada	Stavebné, konštrukčné práce a nákup materiálov na vybudovanie kontajnerového stojiska v prílohe
požadovaná výška dotácie (max. 5 000 Eur)	5000 €

Povinné prílohy

<input checked="" type="checkbox"/> zmluva o výkone správy/zmluva o spoločenstve
<input checked="" type="checkbox"/> zmluva o nájme pozemku/zmluva o zriadení vecného bremena/list vlastníctva
<input type="checkbox"/> čestné vyhlásenie žiadateľa, že spĺňa podmienky podľa osobitného predpisu
<input checked="" type="checkbox"/> doklad o vedení účtu v banke
<input checked="" type="checkbox"/> snímka z katastrálnej mapy so zakresleným kontajnerového stanovišťa (v snímke musí byť presne zakreslené navrhované umiestnenie kontajnerového stanovišťa zodpovedajúce jeho rozmerom s rozmermi odstupov od okolitých budov, od hrany komunikácií, plôch zelene, oplotení, zábradlí, prístreškov MHD a pod.)
<input checked="" type="checkbox"/> situovanie kontajnerového stanovišťa (pôdorys, rozmiestnenie zberných nádob/kontajnerov
<input checked="" type="checkbox"/> vizuál kontajnerového stanovišťa – ilustračná alebo reálna fotografia s čelným aj bočným pohľadom
<input checked="" type="checkbox"/> jednoduchá stavebná dokumentácia kontajnerového stanovišťa alebo výber z poskytnutých stavebných dokumentácií
<input type="checkbox"/> fotografie z miesta budúcej realizácie
<input checked="" type="checkbox"/> plnomocnenstvo (ak žiadateľ koná na základe plnomocnenstva) Zmluva o výkone správy

Podpis
V Bratislave

Dňa 13.8.2025



ZMLUVA O VÝKONE SPRÁVY č. 175

uzavretá podľa § 8 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

medzi týmito zmluvnými stranami:

Vlastníci bytov a nebytových priestorov, spoluvlastníci spoločných častí a zariadení, spoločných priestorov, príslušenstva, pozemku bytového domu **CYPRICHOVA 1, 3**, Bratislava nachádzajúceho sa v okrese Bratislava III, obec Bratislava – Rača, katastrálne územie Rača, súpisné číslo bytového domu 2473, ktorý je postavený na pozemkoch parcelné č. 17362/1 a 17362/9, zapísané na liste vlastníctva č. **5047**, vedené Katastrálnym odborom Okresného úradu Bratislava (ďalej len „vlastníci bytov a NP“)

a

Správca:
Obchodné meno: **SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.**
IČO: 35 815 329
DIČ: SK2020246688
Sídlo: Toplianska 5, 821 07 Bratislava, SR
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I,
Oddiel: Sro, Vložka č.: 24426/B

Konanie
menom spoločnosti: **Jana Adamová – konateľ spoločnosti**

(ďalej len „správca“)

PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú predmetný zmluvný vzťah so zámerom čo najlepšej spolupráce a poskytovania služieb, berúc na vedomie fakt, že predmetná zmluva je uzatvorená v súlade s ustanovením zákona 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov vrátane jeho zmien a doplnení (ďalej len „zákon“).

Správca zodpovedá vlastníkom bytov a NP v bytovom dome za všetky škody vzniknuté v dôsledku nepĺnenia alebo nedostatočného plnenia svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy a zo zákona.

Vlastníci bytov a NP zodpovedajú ostatným spoluvlastníkom spoločných častí, zariadení a príslušenstva bytového domu za škody vzniknuté v dôsledku nepĺnenia si svojich zmluvných a zákonných povinností.

Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že:

Pre účely tejto zmluvy a v súlade s platnou právnou úpravou sa rozumie:

- Byt je miestnosť alebo súbor miestností, ktoré sú rozhodnutím stavebného úradu trvalo určené na bývanie a môžu na tento účel slúžiť ako samostatné bytové jednotky.
- Bytový dom (ďalej len „bytový dom“ alebo „dom“) je budova, v ktorej je viac ako polovica podlahovej plochy určená na bývanie a má viac ako tri byty a v ktorej byty a nebytové priestory sú za podmienok ustanovených zákonom vo vlastníctve alebo spoluvlastníctve jednotlivých vlastníkov a spoločné časti domu a spoločné zariadenia tohto domu sú súčasne v podielovom spoluvlastníctve vlastníkov bytov a NP. Pozostáva zo šiestich poschodí.
- Pôvodná časť bytového domu (ďalej len „pôvodná časť BD“) je pôvodná budova, pozostávajúca zo štyroch poschodí, suterénu a prízemia.
- Nadstavba bytového domu (ďalej len „nadstavba“) je nadstavená časť nad pôvodnú časť BD, pozostávajúca z 2 poschodí.

- e. Nebytový priestor (ďalej len „NP“ alebo „nebytový priestor“) je miestnosť alebo súbor miestností, ktoré sú rozhodnutím stavebného úradu určené na iné účely ako na bývanie; nebytovým priestorom nie je príslušenstvo bytu ani spoločné časti domu a spoločné zariadenia domu.
- f. Spoločnými časťami domu sú časti domu nevyhnutné na jeho podstatu a bezpečnosť, najmä základy domu, strechy, chodby, obvodové múry, priechody, vchody, schodištia, spoločné terasy, podkrovia, povaly, vodorovné nosné a izolačné konštrukcie a zvislé nosné konštrukcie.
- g. Spoločnými zariadeniami sa na účely tejto zmluvy a v súlade s platnou právnou úpravou rozumejú zariadenia, ktoré sú určené na spoločné užívanie a slúžia výlučne tomuto domu a to aj v prípade, ak sú umiestnené mimo domu. Takýmito zariadeniami sú najmä výťahy, práčovne a kotolne vrátane technologického zariadenia, sušiarne, kočíkárne, spoločné televízne antény, bleskozvody, komíny, vodovodné, teplotnosné, kanalizačné, elektrické, telefónne a plynové prípojky.
- h. Vlastníkom bytu a NP sa rozumejú fyzické alebo právnické osoby zapísané v liste vlastníctva vedenom v katastrí nehnuteľností.
- i. Zástupcom vlastníkov sa rozumie v súlade s § 8a odst. 4/ Zák.č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v platnom znení, zástupca zvolený na schôdzi vlastníkov bytov a nebytových priestorov.
- j. Oznamovaním informácií vlastníkom bytov a NP spôsobom v dome obvyklým sa na účely tejto zmluvy rozumie vyvesenie oznámenia na nástenke každého vchodu bytového domu, prípadne vloženie oznámenia do poštových schránok jednotlivým vlastníkom bytov a NP bytového domu. Bežné postupovanie informácií zo strany správcu môže byť jednotlivým vlastníkom bytov a NP zasielané aj elektronickou formou.
- k. Doručovaním sa pre účely tejto zmluvy rozumie doručovanie prostredníctvom Slovenskej pošty alebo iného poštového doručovateľa. Doručením oznámenia o konaní schôdze vlastníkov bytov a NP a/alebo písomného hlasovania pre účely tejto zmluvy sa rozumie vloženie oznámenia do poštovej schránky vlastníka bytu a NP alebo zaslanie oznámenia elektronickou formou na vopred oznámenú e-mailovú adresu vlastníka bytu a NP a zároveň vyvesenie oznámenia spôsobom v dome obvyklým.
- l. Ceny za jednotlivé služby, dodávky, prípadne plnenia sú uvádzané s DPH.
- m. Úhradou v termíne splatnosti – poukázanie predpísaných platieb za služby a plnenia a úhrada príspevku do FPÚaO mesačne vopred, t. j. najneskôr do 25. dňa mesiaca predchádzajúceho mesiaca, ktorého sa plnenie týka.
- n. Správcu sa rozumie obstarávanie služieb a/alebo tovaru, ktorými správca zabezpečuje pre vlastníkov bytov a NP v dome:
- prevádzku, údržbu, opravy a udržiavanie spoločných častí domu, spoločných zariadení domu, pozemkov a príslušenstva;
 - služby spojené s užívaním bytu alebo NP;
 - vedenie účtov domu v banke;
 - vymáhanie škôd, nedoplatkov vo FPÚaO a iných nedoplatkov;
 - iné činnosti, ktoré bezprostredne súvisia s užívaním domu ako celku jednotlivými vlastníkami bytov a NP v dome.

Zmluvné strany týmto zavádzajú do textu zmluvy skratky, pod ktorými sa rozumie:

FPÚaO	fond prevádzky, údržby a opráv
PRVN	pomerový rozdeľovač vykurovacích nákladov
SV	studená voda
TV	teplá voda
ÚK	ústredné kúrenie
ÚRSO	Úrad pre reguláciu sieťových odvetví
VZN	Všeobecne záväzné nariadenie

Článok I. Predmet zmluvy

- Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností vlastníkov bytov a NP a správcu (ďalej len „zmluvné strany“) pri zabezpečovaní správy bytového domu. Správca je povinný vykonávať správu domu samostatne v mene a na účet vlastníkov bytov a NP v dome a je oprávnený konať pri správe domu za vlastníkov bytov a NP v dome pred súdom.

2. Správou sa pre účely tejto zmluvy a v súlade s platnou právnou úpravou rozumie obstarávanie služieb a tovaru, ktorými správca zabezpečuje pre vlastníkov bytov a NP v dome:
 - a) prevádzku, údržbu, opravy a udržiavanie spoločných častí domu, spoločných zariadení domu, pozemkov a príslušenstva;
 - b) služby spojené s užívaním bytu alebo NP;
 - c) vedenie účtov domu v banke;
 - d) vymáhanie škôd, nedoplatkov vo FPÚaO a iných nedoplatkov;
 - e) iné činnosti, ktoré bezprostredne súvisia s užívaním domu ako celku jednotlivými vlastníkami bytov a NP v dome.
3. Správcom je právnická osoba, obchodná spoločnosť, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, v oddieli: Sro, vo vložke: 24426/B, ktorá je oprávnená, v súlade so živnostenským oprávnením, realizovať predmet podnikania v rozsahu podľa Obchodného registra.
4. Akákoľvek zmena, zrušenie, splnutie alebo zúčenie správcu nemôže byť na ujmu vlastníkov bytov a NP v dome. Správca je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať vlastníkov bytov a NP v dome.
5. Ak táto zmluva alebo zákon neustanovuje inak, vzťahuje sa na práva a povinnosti vlastníkov bytov a NP Občiansky zákonník a osobitné predpisy (napr. zákon č. 116/1990 Z. z. o nájme a podnájme NP).
6. Vlastníci bytov a NP poverujú správcu zabezpečením prevádzky, údržby a opráv spoločných častí, spoločných zariadení a príslušenstva, pozemku, ďalej zabezpečením plnení spojených s užívaním bytov a NP a ďalších služieb, za podmienok dohodnutých touto zmluvou.

Článok II. Práva a povinnosti správcu

1. Práva a povinnosti správcu sú určené zákonom, všeobecne záväznými právnymi predpismi ústredných orgánov štátnej správy a samosprávy a touto zmluvou.
2. Správca sa zaväzuje vykonávať správu bytového domu tak, aby bol vlastníkom bytov a NP zabezpečený nerušený výkon vlastníckych a užívateľských práv k bytom a NP.
3. Správca zabezpečuje prevádzku, údržbu a opravy spoločných častí, spoločných zariadení a príslušenstva domu podľa požiadaviek vlastníkov bytov a NP a v súlade s osobitnými právnymi predpismi (napr. stavebný zákon, predpisy o požiarnej ochrane, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci).
4. Majetok vlastníkov nemôže byť súčasťou konkurznej podstaty správcu ani predmetom výkonu rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorý smeruje proti majetku správcu.
5. Pri správe majetku vlastníkov bytov a NP je správca povinný najmä:
 - a) viesť samostatné analytické účty osobitne pre každý dom, ktorý spravuje. Prostriedky získané z úhrad za plnenia od vlastníkov bytov a NP v dome a prostriedky z FPÚaO (ďalej len „majetok vlastníkov“) musí správca viesť oddelene od účtov správcu v banke, a to osobitne pre každý spravovaný dom. Majiteľom účtu bytového domu zriadeného správcom v banke sú vlastníci bytov a NP bytového domu. Správca je príslušný disponovať s finančnými prostriedkami na účte domu a vykonávať k tomuto účtu práva a povinnosti vkladateľa podľa platnej právnej úpravy. Majetok vlastníkov nie je súčasťou majetku správcu. Majetok vlastníkov nesmie správca použiť na krytie alebo úhradu záväzkov, ktoré bezprostredne nesúvisia s činnosťou spojenou so správou domu. Správca nesmie využiť majetok vlastníkov vo vlastný prospech alebo v prospech tretích osôb;
 - b) hospodáriť s majetkom vlastníkov bytov a NP s odbornou starostlivosťou v súlade s podmienkami tejto zmluvy;
 - c) dbať na ochranu práv vlastníkov bytov a NP v dome a uprednostňovať ich záujmy pred svojimi;
 - d) zastupovať vlastníkov bytov a NP v dome pri vymáhaní škody, ktorá im vznikla činnosťou tretích osôb alebo činnosťou niektorého z vlastníkov bytu alebo NP v dome;

- e) vykonávať práva k majetku vlastníkov len v záujme vlastníkov bytov a NP v dome;
 - f) sledovať úhrady preddavkov za plnenia a úhrady preddavkov do FPÚaO od vlastníkov bytov a NP v dome a vymáhať vzniknuté nedoplatky;
 - g) umožniť vlastníkovi bytu alebo NP v dome na požiadanie nahliadnúť do dokladov týkajúcich sa správy domu alebo čerpania FPÚaO;
 - h) zvolať schôdzu vlastníkov bytov a NP v dome (ďalej len „schôdza vlastníkov“) podľa potreby, najmenej raz za rok alebo keď o to požiada najmenej štvrtina vlastníkov bytov a NP v dome;
 - i) vypracovať ročný plán opráv, ktorý zohľadní najmä opotrebovanie materiálu a stav spoločných častí domu a spoločných zariadení domu a navrhne výšku tvorby FPÚaO domu na kalendárny rok;
 - j) podať návrh v súlade s platnou právnou úpravou na vykonanie dobrovoľnej dražby bytu alebo NP v dome na uspokojenie pohľadávok podľa tejto zmluvy a všeobecných právnych predpisov, ak je schválený nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých vlastníkov bytov a NP v dome;
 - k) po nadobudnutí právoplatnosti a vykonateľnosti rozsudku podať návrh na exekučné vymáhanie súdom priznanej pohľadávky a oprávneného (vlastníkov bytov a NP) zastupovať v exekučnom konaní;
 - l) zabezpečovať všetky ďalšie činnosti potrebné na riadny výkon správy domu v súlade s touto zmluvou a všeobecnou právnou úpravou;
 - m) zastupovať vlastníkov bytov a NP pri komunikácii s orgánmi územnej samosprávy, štátnymi orgánmi a súdmi;
 - n) zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone správy bytového domu;
 - o) zabezpečiť v prípade rozhodnutia vlastníkov bytov a NP o obnove bytového domu všetky plnenia vedúce k príprave stavby (vypracovanie projektov na systémové chyby, zateplenie, aranžovanie financovania transparentným a korektným spôsobom);
 - p) zabezpečiť v spoločných častiach bytového domu informácie a kontakty na nepretržité poruchové a havarijné služby, informácie a kontakty na zástupcu vlastníkov a jednotlivé oddelenia správcu domu a tieto kontakty a informácie v prípade zmeny aktualizovať;
 - q) priebežne zverejňovať na mieste v dome obvyklom v spoločných častiach domu alebo na webovom sídle správcu, ak ho má zriadené, postup pri obstarávaní tovarov a služieb, v rámci zabezpečovania prevádzky, údržby, opravy, rekonštrukcie a modernizácie a pri všetkých iných činnostiach spojených so správou domu, vrátane jednotlivých cenových ponúk;
 - r) zabezpečiť odstránenie chyby alebo poruchy technického zariadenia, ktoré boli zistené kontrolou stavu bezpečnosti technického zariadenia, ak bezprostredne ohrozujú život, zdravie alebo majetok, a to aj bez súhlasu vlastníkov bytov a NP v dome;
 - s) zasláť e-mailom každomesačný stav FPÚaO zástupcom vlastníkov bytového domu.
 - t) zabezpečiť zástupcovi vlastníkov pasívny prístup k účtom bytového domu.
6. Správca je oprávnený uzatvárať nájomné zmluvy a dohody o postúpení práva užívania k spoločným priestorom domu na základe rozhodnutia vlastníkov bytov a NP.
7. Pri technickej správe bytového domu je správca povinný zabezpečiť (poskytnúť alebo obstaráť) najmä:
- a) opravy, rekonštrukciu a modernizáciu spoločných častí, zariadení a príslušenstva domu, podľa požiadaviek vlastníkov bytov a NP a v súlade s osobitnými predpismi a touto zmluvou (napr. stavebným zákonom, predpismi o požiarnej ochrane, bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci);
 - b) plnenia spojené s užívaním bytov, nebytových priestorov a spoločných priestorov:
 - dodávku tepla a teplej úžitkovej vody v normách a za podmienok podľa platných predpisov, vrátane zabezpečenia prevádzky kotolne v bytovom dome pre každý vchod samostatne;
 - dodávku pitnej vody a odvádzanie odpadových a zrážkových vôd;
 - osvetlenie spoločných priestorov domu;
 - odvoz a likvidácia domového odpadu;
 - upratovanie spoločných častí, zariadení a príslušenstva domu, spoločných priestorov domu;
 - prevádzka výťahov.
 - c) iné plnenia hradené z FPÚaO:
 - odvoz a likvidáciu veľkorozmerného odpadu v prípade stavebného odpadu a likvidácia znečistenia v okolí kontajnerových stojísk - na požiadanie;
 - atesty hospodárnosti budov a spoločných zariadení bytového domu;

- vykonávanie deratizačných služieb v spoločných priestoroch, v revíziách kanalizačných šachtách prislúchajúcich k bytovému domu (na základe platného VZN hl. mesta SR Bratislava);
 - vykonávanie dezinfekcie a dezinfekcie - na požiadanie;
 - nepretržitú pohotovostnú a havarijnú službu, opravy a údržbu pre bytový dom (vodovodné, kanalizačné, teplovodné, elektroinštalácie rozvody, výťahy a vyslobodzovanie osôb z výťahov);
 - výmenu bytových vodomeroch na meranie SV, TV a PRVN za metrologicky overené (bytové vodomery pre studenú vodu každých 6 rokov, bytové vodomery pre teplú vodu každé 4 roky), odborné prehliadky a skúšky vyhradených technických zariadení, výťahov, bleskozvodov, elektroinštalácie v spoločných priestoroch, požiarnych hydrantov a hasiacich prístrojov v predpísaných časových intervaloch v zmysle príslušných platných noriem a odstránenie závad z týchto prehliadok a skúšok; náklady na výmenu meračov SV, TV a PRVN budú alikvotne rozpočítané na vlastníkov, ktorí majú na základe montážneho protokolu tieto merače nainštalované;
 - vykonávanie odpočtov vodomeroch a bytových meračov tepla a rozpočítavanie nákladov na vykurovanie; náklady na rozpočítanie budú alikvotne rozpočítané na vlastníkov, ktorí majú tieto merače na základe montážneho protokolu nainštalované;
 - letná údržba pozemkov, spevnených plôch a chodníkov prislúchajúcich k bytovému domu (v súlade s platným VZN mestskej časti Bratislava – Rača);
 - poistenie domu;
 - ďalšie služby, na ktorých sa zmluvné strany dohodnú.
8. Pri obstarávaní služieb a/alebo tovaru je správca povinný zabezpečiť čo najvýhodnejšie podmienky, aké sa dajú dohodnúť v prospech vlastníkov bytov a NP v dome. Pri výbere dodávateľa je správca povinný riadiť sa rozhodnutím vlastníkov bytov a NP v zmysle platnej právnej úpravy. Pokiaľ bude služba zabezpečená dodávateľsky, správca je pri zabezpečení dodávateľa povinný zabezpečiť minimálne tri ponuky dodávateľov. Ak službu bude zabezpečovať správca, je oprávnený si účtovať sadzbu podľa svojho platného sadzovníka služieb.
9. Správca zodpovedá za záväzky vlastníkov bytov a NP v dome, vzniknuté pri výkone správy, až do výšky zostatku FPÚaO v príslušnom dome. Zodpovednosť za úhradu záväzkov voči dodávateľom služieb a tovaru, ktoré obstaráva správca v rámci zmluvy o výkone správy, nesie vlastník bytu alebo NP v dome, iba ak nie sú kryté úhradami za plnenia alebo úhradami preddavkov do FPÚaO správcovi.
10. Správca nezodpovedá za záväzky, škody alebo uplatnené nároky vlastníkov bytov a NP a tretích osôb uplatnených zákonnou cestou voči bytovému domu v prípadoch, že vlastníci bytov a NP neakceptovali návrhy, upozornenia a ponuky správcu na riešenie problému, ktorý bol základom uplatneného nároku, ako napr. návrhy na realizáciu generálnych opráv, opráv, výmeny spoločných častí, zariadení a príslušenstva domu, obstaranie meracích zariadení v zmysle právnych predpisov, porušenie práv vlastníkov bytov a NP v zmysle právnych predpisov a tejto zmluvy, ktorých nerealizovanie môže spôsobiť škodu (napr. z dôvodu nesprístupnenia bytu).
11. V ekonomickej oblasti je správca povinný najmä:
- a) spravovať FPÚaO. V tejto súvislosti stanovuje výšku mesačného príspevku do FPÚaO za m² podlahovej plochy bytu vrátane príslušenstva (piánice). Pokiaľ súčasťou bytu a nebytového priestoru je balkón, lodžia alebo terasa, pre výpočet príspevku do FPÚaO sa zaráfava do veľkosti spoluvlastníckeho podielu 25 % z podlahovej plochy balkóna, lodžie alebo terasy. Následne správca vypočíta celkový mesačný príspevok do FPÚaO všetkým vlastníkom bytov a NP a premietne ho do mesačného zálohového predpisu;
 - b) viesť peňažné prostriedky FPÚaO oddelene od prostriedkov zhromaždených od vlastníkov bytov a NP v dome na úhradu za plnenia, pričom sa musí zachovať účel použitia týchto prostriedkov;
 - c) evidovať a vymáhať pohľadávky voči vlastníkom bytov a NP neodvádzajúcich úhrady do FPÚaO;
 - d) určiť výšku mesačného preddavku pripadajúceho na jednotlivý byt alebo NP za účelom zabezpečovania plnení spojených s užívaním bytu alebo NP. Pri určení výšky preddavku správca vychádza zo skutočných spotrieb účtovaných za predchádzajúci rok a z predpokladaných nákladov na nasledujúci rok. V priebehu roka je správca oprávnený zmeniť výšku mesačných preddavkov, len ak je na to dôvod vyplývajúci zo zmeny právnych predpisov, z rozhodnutia ÚRSO, zo zmeny rozsahu poskytovaných služieb, zmeny cien dodávateľov,

zistených skutočných nákladov za predchádzajúci rok a o tejto skutočnosti musí písomne informovať vlastníkov bytov a NP a povereného zástupcu vlastníkov bytov a NP. V prípade, ak je byt neobývaný, je správca oprávnený určiť výšku mesačného preddavku na 1 osobu;

- e) viesť peňažné prostriedky spojené so zabezpečením plnení spojených s užívaním bytov a NP podľa tejto zmluvy na samostatnom bankovom účte bytového domu, pričom náklady spojené s jeho vedením znášajú vlastníci bytov a NP. Majiteľom účtu bytového domu zriadeného správcom v banke sú vlastníci bytov a NP bytového domu. Správca je príslušný disponovať s finančnými prostriedkami na účte domu a vykonávať k tomuto účtu práva a povinnosti vkladateľa podľa platnej právnej úpravy.
- f) evidovať a vymáhať pohľadávky voči vlastníkom bytov a NP vzniknuté z neplatenia preddavkov na úhradu za plnenia poskytované v súvislosti s užívaním bytu a NP a pohľadávky z vyúčtovania týchto preddavkov, taktiež zastupovať vlastníkov bytov a NP v exekučnom konaní a pri dobrovoľných dražbách v súlade s platnou právnou úpravou a v súlade s ustanovením článku II. ods. 5. tejto zmluvy.

12. Pri rozúčtovaní úhrad za plnenia správca zohľadňuje mieru využívania spoločných častí domu a spoločných zariadení domu vlastními bytmi alebo NP v dome. Okrem služieb a prác, ktoré vlastníci bytu a NP v dome uhrádzajú priamo dodávateľovi, sa za plnenie spojené s užívaním bytu alebo NP považuje najmä osvetlenie spoločných častí domu, odvoz odpadov, užívanie výťahov, upratovanie, dodávky tepla a teplej vody, dodávky pitnej vody, odvádzanie odpadových vôd a údržba prístupových komunikácií – chodníkov prifľahých k bytovému domu.

13. Skutočné náklady za poskytnuté plnenia rozúčtuje správca na jednotlivé byty, NP v bytovom dome nasledovne, pokiaľ sa vlastníci bytov a NP nedohodnú inak:

a) Pôvodná časť BD:

Položka	Náklad	Spôsob rozpočítania:
Dodávka tepla na ÚK	Ročný náklad na dodávku tepla za celý objekt	Podľa pomeru PRVN a podlahovej plochy bytu/NP v m ² , určeného v zmysle vyhlášky ÚRSO č. 630/2005 v znení neskorších predpisov, pričom rozdelenie na základnú a spotrebnú zložku je v pomere 90%/10%. Správca bude pri vyúčtovaní nákladov za dodávku tepla na ÚK akceptovať rozdelenie spotreby tepla v bytovom dome predložené spoločnosťou poverenou vykonávaním odpočtu a rozúčtovaním nákladov.
Dodávka SV, vody na prípravu TV a stočné	Ročný náklad na dodávku SV a stočné za celý objekt	Podľa vodomero, pričom spotrebu správca upraví koeficientom, ktorý určí z rozdielu medzi fakturačným meradlom a súčtom vodomero na SV a TV.
Dodávka tepla na prípravu TV	Ročný náklad na dodávku tepla na prípravu TUV	V zmysle vyhlášky ÚRSO č. 630/2005 v znení neskorších predpisov podľa vodomero na TV, pričom spotrebu správca upraví koeficientom, ktorý určí z rozdielu medzi fakturačným meradlom a súčtom vodomero na SV a TV.
Spotreba elektriny za osvetlenie spoločných častí a zariadení, spoločných priestorov domu a prevádzku výťahov	Ročný náklad na elektrickú energiu	podľa počtu osôb evidovaných v byte **
odvoz a likvidáciu domového odpadu	Ročný náklad na odvoz a likvidáciu odpadu	podľa počtu osôb evidovaných v byte alebo NP **
upratovanie spoločných častí, zariadení a príslušenstva domu	Ročný náklad na upratovacie služby	podľa počtu osôb evidovaných v byte **
SIPO poplatok	Ročný náklad na SIPO	Rovnakým dielom na byt aj NP vlastníkom, ktorí uvedenú službu využívajú
Poplatok za vyúčtovanie	Ročný náklad za poštovné a balné	Rovnakým dielom na byt aj NP

	v zmysle sadzobníka poplatkov	
Odvod zrážkovej vody	Ročný náklad na zrážkovú vodu	podľa veľkosti spoluvlastníckeho podielu
zimná údržba chodníkov prislúchajúcich k bytovému domu	Ročný náklad na zimnú údržbu	podľa veľkosti spoluvlastníckeho podielu
Iné náklady, na ktorých sa zmluvné strany dohodnú		

b) Nadstavba

Položka	Náklad	Spôsob rozpočítania:
Dodávka SV a stočné	Ročný náklad na dodávku SV a stočné za celý objekt	Podľa vodomerov, pričom spotrebu správca upraví koeficientom, ktorý určí z rozdielu medzi fakturačným meradlom a súčtom vodomerov na SV a TV.
Spotreba elektriny za osvetlenie spoločných častí a zariadení, spoločných priestorov domu a prevádzku výťahov	Ročný náklad na elektrickú energiu	podľa počtu osôb evidovaných v byte **
odvoz a likvidáciu domového odpadu	Ročný náklad na odvoz a likvidáciu odpadu	podľa počtu osôb evidovaných v byte alebo NP **
upratovanie spoločných častí, zariadení a príslušenstva domu	Ročný náklad na upratovacie služby	podľa počtu osôb evidovaných v byte **
SIPO poplatok	Ročný náklad na SIPO	Rovnakým dielom na byt aj NP vlastníkom, ktorí uvedenú službu využívajú
Poplatok za vyúčtovanie	Ročný náklad za poštovné a balné v zmysle sadzobníka poplatkov	Rovnakým dielom na byt aj NP
Odvod zrážkovej vody	Ročný náklad na zrážkovú vodu	podľa veľkosti spoluvlastníckeho podielu
zimná údržba chodníkov prislúchajúcich k bytovému domu	Ročný náklad na zimnú údržbu	podľa veľkosti spoluvlastníckeho podielu
Iné náklady, na ktorých sa zmluvné strany dohodnú		

Ak niektorý z vlastníkov bytov a NP má vodomery alebo PRVN nefunkčné, prípadne neumožní ich výmenu alebo metrologické overenie, správca má právo:

- (i) pri ročnom vyúčtovaní služieb spojených s užívaním bytov a NP vyúčtovať tomuto vlastníkovi náhradný indikovaný údaj spotreby SV a TV, vo výške 1 alebo 1,5-násobku priemernej hodnoty indikovaných údajov spotreby SV a TV na byt a nebytový priestor v objekte rozpočítavania a
- (ii) pre účely rozpočítania tepla v byte resp. v nebytovom priestore v objekte rozpočítavania správca určí náhradný indikovaný údaj v súlade s vyhláškou ÚRSO č. 630/2005 v znení neskorších predpisov

O uvedených skutočnostiach bude informovať zástupcu vlastníkov bytov a NP bytového domu.

**V prípade neobývaného bytu alebo NP sa náklady rozúčtujú na 1 osobu.

14. Vyúčtovanie skutočných nákladov spojených s užívaním bytu a NP a predávkov je správca povinný vykonať najneskôr do 31. mája nasledujúceho roka. Rozúčtovaním zistený preplatok je správca povinný poukázať vlastníkovi bytu alebo NP do 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania. Správca je oprávnený započítať preplatok z vyúčtovania nákladov spojených s užívaním bytu a NP s pohľadávkou správcu voči vlastníkovi bytu alebo NP, ktorú správca eviduje v čase vyúčtovania skutočných nákladov voči vlastníkovi bytu alebo NP.
15. Správca je povinný najneskôr do 31. mája nasledujúceho roka predložiť vlastníkom bytov a NP v dome správu o svojej činnosti, týkajúcej sa domu, za predchádzajúci rok, najmä o finančnom hospodárení domu, o stave spoločných častí domu a spoločných zariadení domu, ako aj o iných

významných skutočnostiach, ktoré súvisia so správou domu. Zároveň je povinný vykonať vyúčtovanie použitia FPÚaO, úhrad za plnenia rozúčtované na jednotlivé byty a NP v dome. Ak správca končí svoju činnosť, je povinný do 30 dní pred jej skončením, najneskôr v deň skončenia činnosti, predložiť vlastníkom bytov a NP v dome správu o svojej činnosti týkajúcej sa tohto domu a odovzdať všetky písomné materiály, ktoré súvisia so správou domu vrátane vyúčtovania FPÚaO a úhrad za plnenia. Ak správca nepredloží vlastníkom bytov a NP v dome správu o svojej činnosti za predchádzajúci rok, týkajúcej sa domu, a vyúčtovanie použitia FPÚaO a úhrad za plnenia v lehote do 31. mája nasledujúceho roka, nemá až do ich predloženia nárok na platby za správu. Nárok na platbu za správu nemá správca aj vtedy, ak nepredloží do 30. novembra bežného roka ročný plán opráv. Ak správca najneskôr v deň skončenia správy neprevedie zostatok finančných prostriedkov na účet domu v banke na účet založený novým správcom alebo spoločenstvom, je povinný zaplatiť na účet domu založený novým správcom alebo spoločenstvom úroky z omeškania.

16. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pre realizáciu úkonov správcu, ktoré nie sú pravidelným mesačným nákladom a nie sú zahrnuté do poplatku za výkon správy ako napr. vystavenie a zaslanie upomienky, poplatok za administratívu a doručovanie ročného vyúčtovania, za inžiniersku činnosť realizovanú správcom, za administráciu úveru počas doby platnosti zmluvy o úvere bytového domu, za poskytnutie súčinnosti správcu pri realizácii dražieb dražobnej spoločnosti, za sprostredkovateľskú činnosť správcu pre zabezpečenie odpočtov meračov v bytovom dome, prípadne iné úkony, prináleží správcovi úhrada za realizovaný úkon v súlade s platným Sadzobníkom úkonov a taríf za služby poskytované obchodným partnerom nad rámec uzatvorených zmlúv v čase poskytovania úkonov (ďalej len „Sadzobník“), platného v čase uzatvorenia predmetného zmluvného vzťahu. Správca má nárok na jednostrannú úpravu Sadzobníka raz ročne, počas trvania zmluvného vzťahu. Pri zmene Sadzobníka je správca povinný v lehote do 30 dní od realizovanej zmeny prostredníctvom internetovej prezentácie správcu informovať vlastníkov bytov a NP o realizovanej zmene.
17. Správca je oprávnený k zastupovaniu vlastníkov bytov a NP v dome v právnych úkonoch, vykonávaných v súvislosti so zabezpečením povinností vyplývajúcich z predmetu tejto zmluvy a zákona č. 182/1993 Z. z., najmä k vymáhaniu pohľadávok voči vlastníkom bytov a NP vzniknutých z neplatenia preddavkov na úhradu za plnenia poskytované v súvislosti s užívaním bytu a NP a preddavkov do FPÚaO, zastupovaním v exekučnom konaní a pri dobrovoľných dražbách splnomocniť osobu poskytujúcu právne služby. V súvislosti s vymáhaním pohľadávok voči vlastníkom je správca oprávnený na použitie finančných prostriedkov z FPÚaO na úhradu kolkov, poplatkov a trov právneho zastúpenia, ktoré budú následne predpísané predmetnému dlžníkovi.
18. Správca realizuje výkon správy v zmysle § 8a ods. 1 písmeno b) zákona 182/93 Z. z. v znení doplnkov, spôsobom definovaným v predmetnej zmluve, napr. článku II., III., V., VI. a VII. tejto zmluvy a v súlade so všeobecným právnym poriadkom, osobne, prípadne na základe osobitných zmluvných vzťahov dodávateľským spôsobom. Správca pri výkone správy bytového domu ochraňuje práva vlastníkov bytov a NP, hospodári s majetkom s odbornou starostlivosťou.

Článok III.

Práva a povinnosti vlastníkov bytov a nebytových priestorov

1. Práva a povinnosti vlastníkov bytov a NP sú určené zákonom NR SR č. 182/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov, všeobecne záväznými právnymi predpismi a touto zmluvou.
2. Vlastník bytu alebo NP v dome je povinný na svoje náklady byt a NP v dome udržiavať v stave spôsobilom na riadne užívanie, najmä včas zabezpečovať údržbu a opravy. Je povinný konať tak, aby pri užívaní, udržiavaní, zmenách, pri prenajatí bytu alebo NP v dome, prípadne jeho časti a pri inom nakladaní s bytom a NP v dome nerušil a neohrozoval ostatných vo výkone ich vlastníckych, spoluvlastníckych a spoluužívateľských práv.
3. Vlastník bytu alebo NP v dome je povinný odstrániť závady a poškodenia, ktoré na iných bytoch alebo NP v dome alebo na spoločných častiach domu alebo spoločných zariadeniach domu alebo príslušenstve spôsobil sám alebo osoby, ktoré jeho byt alebo NP užívajú.
4. Povinnosťou vlastníkov bytov a NP je umožniť zástupcovi vlastníkov, alebo správcom poverenej osobe odčítať stavy meračov SV, TV, tepla a oznámiť počty osôb bývajúcich v byte, pri ročnom odpočte uvedených údajov, a to najneskôr do 7.1. nasledujúceho roka. Toto platí aj v prípade

potreby pri področnom odpočte (mimoriadny odpočet) vyššie uvedených údajov podľa pokynov správcu a v termínoch ním určených (napr. odpočty vodomeroov pri zmene správcu, zmene cien energií, atď.). Ak vlastník neužíva byt, je povinný oznámiť správcovi svoju adresu a každú jej zmenu. Pri neumožnení odpočtu alebo neposkytnutí koncoročných a področných odpočtov stavov bytových meračov SV, TV a tepla, resp. pri neuvedení počtu bývajúcich osôb, pri neoznámení neužívania bytu a nenahlásení adresy a jej zmeny má správca právo voči neplniteľovi zmluvných povinností uplatniť zmluvnú pokutu v zmysle článku III. odseku 13 písmeno f) tejto zmluvy.

5. Vlastník bytu alebo NP v dome je povinný umožniť na požiadanie na nevyhnutný čas a v nevyhnutnej miere vstup do bytu alebo NP správcovi a/alebo osobe oprávnenej vykonávať opravu a údržbu, za účelom vykonania obhliadky alebo opravy, ak opravu nezabezpečí sám alebo ak ide o opravu spoločných častí domu alebo spoločných zariadení domu, prístupných z jeho bytu alebo NP, alebo montáž a údržbu zariadení na meranie spotreby tepla a vody v byte a NP a odpočet nameraných hodnôt. Ak vlastník bytu a NP neumožní na požiadanie vstup do bytu alebo NP správcovi a/alebo osobe oprávnenej vykonávať opravu a údržbu v byte alebo NP, zodpovedá za škody vzniknuté takýmto konaním. Správca má právo voči takému vlastníkovi bytu a NP uplatniť sankcie v zmysle ustanovení tejto zmluvy.
6. Vlastník bytu alebo NP v dome, ktorý stavebne upravuje byt alebo NP, je povinný na výzvu umožniť prístup do bytu alebo NP správcovi z dôvodu kontroly, či stavebné úpravy neohrozujú, nepoškodzujú alebo nemenia spoločné časti domu alebo spoločné zariadenia domu. Ak vlastník bytu alebo NP v dome neumožní vstup do bytu alebo NP, správca je povinný oznámiť vykonávanie stavebných úprav bytu alebo NP príslušnému stavebnému úradu.
7. Vlastník bytu alebo NP v dome nemôže vykonávať úpravy bytu alebo NP v dome, ktorými by ohrozoval alebo rušil ostatných v neprimeranom rozsahu alebo by menil vzhľad domu bez súhlasu väčšiny všetkých vlastníkov bytov a NP v dome.
8. Ak vlastník bytu alebo NP v dome svojim konaním zasahuje do výkonu vlastníckeho práva ostatných vlastníkov bytov alebo NP v tomto dome takým spôsobom, že obmedzuje alebo znemožňuje výkon vlastníckeho práva tým, že hrubo poškodzuje byt alebo NP, spoločné časti domu, spoločné zariadenia domu, spoločné NP, príslušenstvo alebo sústavne narušuje pokojné bývanie ostatných vlastníkov bytov, ohrozuje bezpečnosť alebo porušuje dobré mravy v dome alebo neplní povinnosti uložené rozhodnutím súdu, môže súd na návrh niektorého vlastníka bytu alebo NP v dome nariadiť predaj bytu alebo NP.
9. Vlastník bytu alebo NP v dome má právo osobne alebo prostredníctvom povereného zástupcu vlastníkov bytov a NP nahliadať do dokladov týkajúcich sa správy domu.
10. S prevodom alebo prechodom vlastníctva bytu alebo NP v dome prechádzajú na nového vlastníka bytu alebo NP v dome práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o výkone správy. Ak vlastník bytu alebo NP v dome nadobudol byt v dome na základe zmluvy o vstavbe alebo nadstavbe domu, je povinný pristúpiť k zmluve o výkone správy. Prevodom alebo prechodom bytu alebo NP v dome na nového vlastníka odstupuje doterajší vlastník bytu alebo NP v dome od zmluvy o výkone správy. Závazky vyplývajúce z tejto zmluvy zanikajú až ich vysporiadaním. Nového vlastníka bytu alebo NP v dome zaväzujú aj právne úkony týkajúce sa domu, spoločných častí domu a spoločných zariadení domu, príslušenstva a pozemku, vykonané pred prevodom alebo prechodom vlastníctva bytu alebo NP v dome.
11. Každý nový vlastník bytu alebo NP v dome je povinný, spoločne s pôvodným vlastníkom, nahlásiť zmenu vlastníctva správcovi do 10 pracovných dní od podania návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností alebo iných skutočností, na základe ktorých vzniklo alebo sa zmenilo vlastníctvo k bytu alebo NP. Úhrady za plnenia spojené s užívaním bytu a NP, vrátane úhrad do FPÚaO, a ďalšie úhrady, ktoré súvisia z vlastníctvom bytu alebo NP, budú správcom účtované od prvého dňa mesiaca na základe predloženia listín, ktoré osvedčujú vznik alebo zmenu vlastníckeho práva k bytu alebo NP.
12. Vlastníci bytov a NP v dome sú povinní v súlade s predmetnou zmluvou poukazovať predpis za plnenia a príspevky do FPÚaO mesačne vopred. Výšku preddavku do FPÚaO určia vlastníci bytov a NP domu spravidla vždy na jeden rok vopred tak, aby sa pokryli predpokladané náklady na

prevádzku, údržbu a opravy spoločných častí domu, spoločných zariadení domu, spoločných NP, príslušenstva a príslušného pozemku, ako aj výdavky na obnovu, modernizáciu a rekonštrukciu domu. Vlastníci bytov a NP v dome vykonávajú úhrady do FPÚaO podľa veľkosti spoluvlastníckeho podielu. Pokiaľ je súčasťou bytu a nebytového priestoru balkón, lodžia alebo terasa, pre výpočet príspevku do FPÚaO sa zaráta do veľkosti spoluvlastníckeho podielu 25 % z podlahovej plochy balkóna, lodžie alebo terasy.

13. Na zabezpečenie prevádzky, údržby, opráv a správy domu je vlastník bytu alebo NP povinný najmä:
- a) poukazovať na bankový účet FPÚaO domu, zriadený a spravovaný správcom, mesačne preddavky, mesačne vopred na účet domu v banke. Výšku preddavku do FPÚaO určia vlastníci bytov a NP domu spravidla vždy na jeden rok vopred, tak, aby sa pokryli predpokladané náklady na prevádzku, údržbu a opravy spoločných častí domu, spoločných zariadení domu, príslušenstva a príslušného pozemku, ako aj výdavky na obnovu, modernizáciu a rekonštrukciu domu, poistenie domu, nepretržitú havarijnú službu a pod. a to vo výške určenej vlastníckmi na m² podlahovej plochy bytu, vrátane príslušenstva (pivnice), plochy NP, plochy garáže. Pokiaľ je súčasťou bytu a nebytového priestoru balkón, lodžia alebo terasa, pre výpočet príspevku do FPÚaO sa zaráta do veľkosti spoluvlastníckeho podielu 25 % z podlahovej plochy balkóna, lodžie alebo terasy.
 - b) poukazovať na bankový účet bytového domu, zriadený a spravovaný správcom, mesačne preddavky vopred, na úhradu za plnenia poskytované s užívaním bytu a NP vo výške stanovenej správcom v zmysle tejto zmluvy vo výpočtovom liste a mesačný paušálny poplatok správcovi za činnosti obstarávané pre vlastníka bytu a NP v dome, titulom správcovstva podľa tejto zmluvy:
 - vo výške 7,- € bez DPH (8,40 € s DPH) za každý byt;
 - vo výške 0,12 €/m² bez DPH (0,144 € s DPH), minimálne však 7,- € bez DPH (8,40 € s DPH) za každý nebytový priestor.

Zmluvné strany sa dohodli, že správca je oprávnený správcovský poplatok upraviť o medziročnú mieru inflácie, vyhlásenú Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Uplatnenie inflácie správca zverejní na svojej internetovej prezentácii.

Pri podpise Zmluvy o výkone správy aktuálna DPH je 20%.

Prvý preddavok v súlade s písm. a/ a písm. b/ tohto bodu bude stanovený v dvojnásobnej výške.

- c) rozúčtovaním zistený nedoplatok z vyúčtovania nákladov spojených s užívaním bytu a NP zaplatiť správcovi do 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania;
 - d) bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 10 pracovných dní, písomne oznámiť správcovi nasledovné:
 - každú zmenu osôb v byte a NP, pričom odhlásiť osobu je možné len v prípade, že sa súvislo nezdržiava v byte viac ako jeden mesiac (vojenská služba, dlhodobá hospitalizácia, zahraničný pobyt, študijný pobyt, väzba, ...) a túto skutočnosť náležite doložiť (napr. písomné prehlásenie opatrené podpisom oprávnenej osoby, úmrtý list, sobášny list);
 - zmeny vlastníckeho práva k bytu a NP, pričom je povinný vyrovnáť všetky podližnosti vyplývajúce z užívania bytu alebo NP;
 - užívanie bytu na iné účely ako bývanie;
 - závady na meracom zariadení v byte (vodomery TV, SV a merače tepla);
 - e) zdržať sa akéhokoľvek konania a zásahov na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu, pri manipulácii s ktorými sa vyžaduje odborná spôsobilosť;
 - f) uhradiť zmluvnú pokutu na účet správcu za uvedenie nepravdivých údajov podľa článku III. odseku 9 a odseku 12 písmeno d) tejto zmluvy, za nesprístupnenie bytu a NP a chybné nahlásenie stavu bytových vodomeroch a meračov tepla, resp. počtu bývajúcich osôb vo výške 100,- € v prípade, ak to má za následok opätovné rozúčtovanie nákladov za plnenia poskytované s užívaním na jednotlivé byty a NP v bytovom dome;
 - g) dodržiavať požiarne predpisy a predpisy na ochranu života a zdravia v spoločných priestoroch domu.
14. Vlastníci bytov a NP sa zavazujú uhrádzať v správcovi stanovenej lehote a výške stanovenej v zmysle aktuálneho Sadzobníka, úkony správcu realizované mimo výkon správy definované v článku II. ods. 16 tejto zmluvy.
15. Na zabezpečenie pohľadávok vzniknutých z právnych úkonov týkajúcich sa domu, spoločných častí domu, spoločných zariadení domu a príslušenstva a na zabezpečenie pohľadávok vzniknutých

z právnych úkonov týkajúcich sa bytu alebo NP v dome, ktoré spôsobí vlastník bytu alebo NP v dome, vzniká zo zákona k bytu alebo k NP záložné právo v prospech ostatných vlastníkov bytov a NP. Vznik a zánik záložného práva sa zapisuje do katastra nehnuteľností na základe rozhodnutia vlastníkov bytov a NP v dome, návrh na zápis podáva správca.

16. Vlastníci bytov a NP súhlasia s poskytnutím zoznamov neplatičov pre prácu poverených zástupcov vlastníkov, ako podklad k informácii o neplatičoch. Správca je oprávnený na účely správy domu spracúvať osobné údaje vlastníkov bytov a NP v dome. Správca je oprávnený za účelom ochrany majetku vlastníkov bytov a NP v dome zverejňovať zoznam vlastníkov bytov a NP v dome, ktorí majú úhrnú výšku nedoplatkov na preddavkoch do FPÚaO domu a na úhradách za plnenie aspoň 500 eur. V zozname sa uvedie meno a priezvisko vlastníka bytu alebo NP v dome a suma nedoplatku na preddavkoch do FPÚaO alebo na úhradách za plnenie. Zoznam bude zverejnený na mieste obvyklom na oznamovanie informácií v dome.
17. Vlastníci bytov a NP sú povinní dodržiavať schválený Domový poriadok bytového domu.
18. Vlastníci bytov a NP v dome sú povinní umožniť odstránenie nedostatkov zistených kontrolou stavu bezpečnosti technického zariadenia. Ak vlastníci bytov a nebytových priestorov v dome neumožnia odstránenie zistených nedostatkov na technických zariadeniach, zodpovedajú za vzniknuté škody.
19. Vlastníci bytov a NP dávajú správcovi súhlas na spravovanie svojich osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení, na účely výkonu správy podľa tejto zmluvy, príp. štatistické vyhodnocovanie údajov a evidenciu a to po dobu trvania výkonu správy podľa tejto zmluvy. Správca je oprávnený osobné údaje vlastníkov bytov a NP poskytnúť aj svojim dodávateľom služieb súvisiacich s výkonom správy podľa tejto zmluvy. Vlastníci bytov a NP sú oprávnení súhlas odvolať až po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy a uplynutí lehôt vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa povinnosti správcu uchovávať túto zmluvu a súvisiace dokumenty.

Článok IV. Sankcie

1. Zmluvné strany sú povinné v prípade omeškania s plnením dohodnutých platieb uhradiť veriteľovi (zmluvnej strane) zákonný úrok z omeškania v zmysle § 517 Občianskeho zákonníka.
2. Príjem úrokov z omeškania je príjmom:
 - a) vlastníkov bytov a NP v prípade, že pohľadávky vzniknuté z neplnenia alebo nedostatočného plnenia povinností vlastníkov bytov a NP boli uhradené z peňažných prostriedkov vlastníkov bytov a NP. Príjem z úrokov z omeškania je príjmom FPÚaO bytového domu;
 - b) správcu v prípade, že pohľadávky vzniknuté z neplnenia alebo nedostatočného plnenia povinností vlastníkov bytov a NP a boli uhradené z peňažných prostriedkov správcu, z dôvodov dočasného nedostatku peňažných prostriedkov na účtoch vlastníkov bytov a NP (služby alebo FPÚaO) alebo ide o dlhodobú pohľadávku voči neplatičovi a všetky náklady na vymáhanie pohľadávky boli v minulosti preukázateľne financované z prostriedkov správcu.

Článok V. Spôsob a oprávnenie hospodárenia s prostriedkami FPÚaO

1. Prostriedky FPÚaO vedie správca v účtovnej evidencii oddelene podľa jednotlivých domov. Z FPÚaO sa financujú výdavky spojené s nákladmi na prevádzku, údržbu a opravy spoločných častí domu, spoločných zariadení domu, spoločných NP, príslušenstva a príslušeného pozemku, ako aj výdavky na obnovu, modernizáciu a rekonštrukciu domu. Z FPÚaO sa financujú aj opravy balkónov a lodží. Prostriedky FPÚaO možno prechodne použiť na úhradu za plnenia spojené s užívaním bytov a NP v dome v prípade ich dočasného nedostatku. Po preklenutí nedostatku prostriedkov na úhradu tohto plnenia sa uvedené prostriedky vrátia do FPÚaO.
2. Správca vedie prostriedky vo FPÚaO oddelene od prostriedkov zhromaždených od vlastníkov bytov a NP v dome na úhrady za plnenia, pričom sa musí zachovať účel použitia týchto prostriedkov. Predchádzajúci súhlas vlastníkov bytov a NP nie je potrebný na financovanie nákladov spojených s

pravidelnými odbornými prehliadkami a skúškami podľa osobitných predpisov, vrátane oprávnených nákladov vyplývajúcich z týchto prehliadok a skúšok (odstránenie nedostatkov a nálezov z odborných prehliadok a skúšok v zmysle platných predpisov), metrologickým overením určených meracích zariadení na SV a TV a bytových meračov tepla, vrátane oprávnených nákladov vyplývajúcich z tohto overenia, vykonávaním nepretržitej havarijnej služby, vykonávaním odpočtov vodomeroch, meračov tepla a rozpočítavaním nákladov, vykonávaním deratizácie, poistením domu a poplatkov podľa sadzobníka poplatkov, ďalej na financovanie opatrení na odvrátenie hrozacej škody a odstraňovanie havárií a financovanie bežnej údržby a opravy nepresahujúcej v jednotlivom prípade čiastku 300,- €. O použití prostriedkov bude správca informovať zástupcu vlastníkov. Ak sa vlastníci nedohodnú inak, rozhodovanie o použití prostriedkov z FPÚaO v rozsahu od 300,- € do 2 000,- € podlieha schváleniu poverených zástupcov vlastníkov bytov a NP a financovanie z FPÚaO, resp. výdavkov na obnovu, modernizáciu a rekonštrukciu domu v rozsahu nad 2 000,- € sa riadi platnou právnou úpravou.

3. Správca má právo a povinnosť požadovať od vlastníkov bytov a NP zvýšenie platieb, prípadne jednorazovú dotáciu do FPÚaO, pokiaľ prostriedky vo FPÚaO nepostačujú na priebežné alebo konečné krytie nákladov za plnenia a služby hradené z FPÚaO. V prípade, že vlastníci bytov a NP takúto požiadavku neakceptujú, nezodpovedá správca za škodu spôsobenú neuhradením ceny služieb.
4. Príjmom FPÚaO sú:
 - a) mesačné preddavky vlastníkov bytov a NP
 - b) príjmy za prenájom spoločných častí domu, spoločných zariadení domu, spoločných nebytových priestorov, príslušenstva a príslušeného pozemku,
 - c) výnosy z účtu domu vedeného v banke, príjmy z výťažku exekúcie bytu alebo nebytového priestoru alebo z dobrovoľnej dražby bytu alebo nebytového priestoru, vo výške pohľadávky voči vlastníkovi bytu zo zákonného záložného práva,
 - d) zmluvné pokuty a úroky z omeškania vzniknuté použitím prostriedkov FPÚaO bytového domu,
 - e) príjmy z predaja spoločných nebytových priestorov, spoločných častí domu alebo spoločných zariadení domu, ak sa vlastníci bytov a nebytových priestorov nedohodli inak.
5. Prevodom alebo prechodom vlastníctva bytu alebo NP nemá doterajší vlastník bytu alebo NP v dome právo na vrátenie alikvotnej časti zostatku FPÚaO od správcu.
6. Vlastníci sa dohodli, že v čase podpisu tejto zmluvy je výška preddavku každého vlastníka bytu a NP do FPÚaO 0,50 €/m² podlahovej plochy bytu alebo NP v dome. Výšku preddavku do FPÚaO určia vlastníci bytov a NP v dome spravidla vždy na jeden rok vopred tak, aby sa pokryli predpokladané náklady na prevádzku, údržbu a opravy spoločných častí domu, spoločných zariadení domu, spoločných nebytových priestorov, príslušenstva a príslušeného pozemku, ako aj výdavky na obnovu, modernizáciu a rekonštrukciu domu. Vlastníci bytov a nebytových priestorov v dome vykonávajú úhrady do FPÚaO podľa veľkosti spoluvlastníckeho podielu; ak je súčasťou bytu balkón, lodžia alebo terasa, pre účely tvorby fondu prevádzky, údržby a opráv domu sa zarátava do veľkosti spoluvlastníckeho podielu 25 % z podlahovej plochy balkóna, lodžie alebo terasy.

Článok VI. Schôdza vlastníkov

1. Vlastník bytu alebo NP v dome má právo a povinnosť zúčastňovať sa na správe domu a hlasovaním rozhodovať ako spoluvlastník o všetkých veciach, ktoré sa týkajú správy domu, spoločných častí domu a spoločných zariadení domu, spoločných NP, príslušenstva a pozemku. Oznámenie o schôdzi vlastníkov musí byť v písomnej forme doručené každému vlastníkovi bytu alebo NP v dome minimálne päť pracovných dní pred dňom konania schôdze. Výsledok hlasovania oznamuje ten, kto schôdzu vlastníkov zvolal, a to do piatich pracovných dní od konania schôdze vlastníkov spôsobom v dome obvyklým.
2. Vlastníci bytov a NP môžu o úvere, o zabezpečení úveru, o zmluve o vstavbe, o zmluve o nadstavbe a o zmene formy správy hlasovať na schôdzi vlastníkov bytov a NP ale o citovaných právnych úkonoch môžu rozhodovať aj písomným hlasovaním v súlade s platnou právnou úpravou

a touto zmluvou. Pri písomnom hlasovaní podpis vlastníka bytov a NP potvrdia najmenej dvaja overovatelia, ktorí boli zvolení na schôdzi vlastníkov bytov a NP. Overovať písomné hlasovanie môže aj notár alebo obecny úrad.

3. Predmetnú zmluvu o výkone správy uzatvárajú vlastníci bytov a NP v dome so správcom písomne. Uzatvorenie, zmeny alebo zánik zmluvy o výkone správy sa schvaľuje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých vlastníkov bytov a NP v dome. Súčasne so schválením zmluvy o výkone správy je potrebné, aby zmluva bola podpísaná nadpolovičnou väčšinou vlastníkov bytov a NP a správcom. Následne je správca povinný schválenú a podpísanú zmluvu alebo jej zmenu doručiť každému vlastníkovi bytu a NP v dome v súlade s ustanovením tejto zmluvy a platnou právnou úpravou. Schválená zmluva o výkone správy, jej zmena alebo jej zánik sú záväzné pre všetkých vlastníkov bytov a NP v dome.
4. Pri hlasovaní na schôdzi vlastníkov sa rozhoduje v súlade s ustanovením tejto zmluvy a platnou právnou úpravou. Ak počet zúčastnených vlastníkov bytov a NP v dome neumožňuje hodinu po začatí schôdze vlastníkov právoplatné hlasovanie, rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou zúčastnených, čo neplatí, ak ide o hlasovanie:
 - a) ak vlastníci bytov a NP v dome rozhodujú o úvere a o zabezpečení úveru, o zmluve o vstavbe alebo nadstavbe bytov alebo NP v dome a o zmene formy výkonu správy, rozhoduje sa vždy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých vlastníkov bytov a NP v dome. Toto hlasovanie môže mať písomnú formu v zmysle ustanovení tejto zmluvy a platnej právnej úpravy;
 - b) pri uzatváraní zmluvy o výkone správy so správcom, pri zmene alebo zániku rozhoduje nadpolovičná väčšina všetkých vlastníkov bytov a NP v dome, pričom schválená zmluva, jej zmena a zánik musí byť podpísaná nadpolovičnou väčšinou všetkých vlastníkov bytov a NP domu a súčasne je správca povinný schválenú uzatvorenú zmluvu, jej zmenu alebo schválený zánik doručiť každému vlastníkovi bytu a NP v dome v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
 - c) rozhodnutie o podaní návrhu na vykonanie dobrovoľnej dražby bytu alebo NP v dome na uspokojenie pohľadávok je prijaté nadpolovičnou väčšinou všetkých vlastníkov bytov a NP v dome;
5. Písomné hlasovanie môže vyhlásiť správca alebo štvrtina vlastníkov bytov a NP v dome, ak na ich žiadosť nevyhlásil písomné hlasovanie správca alebo rada do 15 dní od doručenia žiadosti. Pred písomným hlasovaním musia byť vlastníci bytov a NP v dome sedem kalendárnych dní vopred informovaní o otázkach, o ktorých sa bude hlasovať, o termíne a mieste hlasovania, a to spôsobom v dome obvyklým. Na hlasovacej listine alebo na viacerých listinách, ktoré obsahujú plné znenie schvaľovaného návrhu, musí byť uvedený deň konania hlasovania, meno a priezvisko vlastníka bytu alebo NP v dome, otázka alebo otázky; ak je viac otázok, označia sa poradovými číslami. Súhlas alebo nesúhlas vyjadrujú vlastníci bytov a NP v dome vlastnoručným podpisom s uvedením dátumu podpisu na hlasovacej listine; zmluva o spoločenstve alebo zmluva o výkone správy môže určiť, kedy je potrebné úradné overenie podpisov pri hlasovaní. Ak vlastník bytu alebo NP v dome nevyznačí svoj názor na hlasovacej listine, je hlas neplatný. Po vykonaní písomného hlasovania správca alebo zvolený zástupca jednej štvrtiny vlastníkov bytov a NP v dome zistí výsledok hlasovania a oznámi ho do piatich pracovných dní od skončenia písomného hlasovania spôsobom v dome obvyklým. Aby bolo písomné hlasovanie právoplatné, je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov všetkých vlastníkov bytov a NP v dome, ak zákon neustanovuje inak. V prípade neúspešného písomného hlasovania musí byť predmet hlasovania prerokovaný na schôdzi vlastníkov.
6. Prehlasovaný vlastník bytu alebo nebytového priestoru v dome má právo obrátiť sa do 30 kalendárnych dní od oznámenia o výsledku hlasovania na súd, aby vo veci rozhodol, inak jeho právo zaniká. Ak sa vlastník bytu alebo NP v dome nemohol o výsledku hlasovania dozvedieť, má právo obrátiť sa na súd najneskôr do troch mesiacov od hlasovania, inak jeho právo zaniká. Prehlasovaný vlastník bytu alebo NP v dome sa môže zároveň na príslušnom súde domáhať dočasného pozastavenia účinnosti rozhodnutia vlastníkov bytov a NP podľa osobitného predpisu. Pri rovnosti hlasov, alebo ak sa uznášaniaschopná väčšina nedosiahne, rozhoduje na návrh ktoréhokolvek vlastníka bytu a NP v dome súd.
7. Za každý byt a NP v dome má vlastník bytu alebo NP v dome jeden hlas pripadajúci na byt alebo NP v dome. Ak je byt alebo NP v dome vo vlastníctve viacerých osôb, môžu uplatniť svoje hlasovacie právo len ako celok. Vlastník bytu alebo NP v dome môže v listinnej podobe, s úradne

overeným podpisom, splnomocniť inú osobu, aby ho pri hlasovaní zastupovala. Súčasťou splnomocnenia musí byť aj príkaz, ako má splnomocnenec hlasovať pri konkrétnych otázkach, ak nejde o splnomocnenie na konanie v celom rozsahu práv a povinností vlastníka bytu alebo NP v dome. Splnomocnená osoba sa originálom splnomocnenia preukazuje na začiatku schôdze vlastníkov rade alebo zástupcoví vlastníkov alebo na požiadanie aj vlastníkovi bytu alebo NP v dome. Kandidáti na volené funkcie v spoločenstve a na funkciu zástupcu vlastníkov nemôžu byť splnomocnení iným vlastníkom bytu alebo NP v dome, ak ide o hlasovanie o ich voľbe. Vlastník bytu alebo NP v dome nemôže splnomocniť na zastupovanie správcu

8. Schôdze vlastníkov zvoláva správca podľa potreby, minimálne raz za rok alebo keď o to požiada najmenej štvrtina vlastníkov bytov a NP v dome. O priebehu rokovania a o prijatých uzneseniach spíše zapisovateľ, zvolený schôdzou, zápisnicu, ktorú overí svojim podpisom overovateľ (overovatelia) zápisnice. Súčasťou zápisnice je prezenčná listina, úradne overené plnomocenstvá na zastupovanie, prípadne iné dokumenty, ktoré boli predmetom rokovania. Zápisnica sa vyhotovuje minimálne v dvoch vyhotoveniach. Jedno vyhotovenie uschováva poverený zástupca vlastníkov bytov a NP, ostatné správca bytového domu. V prípade, že na schôdzi nebude zvolený zapisovateľ, alebo tento nepredloží vyhotovenú a zároveň zapisovateľom a overovateľom (overovateľmi) podpísanú zápisnicu v termíne do 5 pracovných dní, tak ten kto schôdzu zvolal je povinný oznámiť výsledky hlasovania spôsobom v dome obvyklým a to do 5 pracovných dní od konania schôdze. Zo schôdze vlastníkov bude vyhotovený zvukový záznam.
9. Štvrtina vlastníkov bytov a NP v dome má právo zvoláť schôdzu vlastníkov, ak na ich žiadosť nezvolá schôdzu vlastníkov správca do 15 dní od doručenia žiadosti. Oznámenie o schôdzi vlastníkov spolu s programom musí byť v písomnej forme doručené každému vlastníkovi bytu a NP v dome minimálne päť pracovných dní pred dňom konania schôdze. Oznámenie o schôdzi vlastníkov spolu s programom sa doručuje aj správcovi, ak má schôdza rozhodovať o úlohách pre správcu.

Článok VII. Zástupca vlastníkov

1. Zástupca vlastníkov je osoba oprávnená zastupovať vlastníkov bytov a NP v bytovom dome vo vzťahu k správcovi, je zvolený vlastníkami bytov a NP podľa platnej právnej úpravy. Bytový dom zastupujú zástupcovia vlastníkov. V bytovom dome rozhodujú zástupcovia vlastníkov svojou nadpolovičnou väčšinou. Rozhodnutie komunikuje vo vzťahu k správcovi jeden zástupca vlastníkov, ktorého spomedzi seba určia schválení zástupcovia vlastníkov. Zástupca vlastníkov nie je oprávnený rozhodovať o veciach, o ktorých môžu rozhodovať len vlastníci v súlade s platnou právnou úpravou a predmetnou zmluvou.

Zástupca vlastníkov je oprávnený:

- a) zvolávať spoločne so správcom schôdze vlastníkov v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a platnou právnou úpravou;
- b) na poskytovanie informácií od správcu týkajúcich sa správy, napr. poskytovaných služieb, plánovaných revízií spoločných zariadení, overovanie meračov tepla a vody, spotreby tepla, vody a výsledky hospodárenia s FPÚaO, minimálne 1x štvrťročne;
- c) zúčastňovať sa na schôdzach zástupcov vlastníkov, na seminároch a konzultáciách organizovaných správcom pre zástupcov vlastníkov;
- d) požadovať od správcu poradenstvo v oblasti znižovania energetickej náročnosti bytového domu, šetrenia energie, financovania investičných akcií, právnych úkonov súvisiacich s domom a pod.;
- e) kontrolovať tvorbu a čerpanie FPÚaO, navrhovať na schôdzi jeho tvorbu (zvýšenie, zníženie) a čerpanie, taktiež je oprávnený kontrolovať platby prichádzajúce a odchádzajúce z účtu služieb a účtu FPÚaO, vrátane analýzy jednotlivých platieb a bankových výpisov;
- f) na poskytnutie informácie od správcu o jednotlivých neplatičoch domu, o vymáhaní pohľadávok a stave súdnych, exekučných konaní, prípadne dobrovoľných dražieb, minimálne 1x štvrťročne;
- g) v súlade s ustanovením čl. II. ods. 11 písm. d) na stanovené obdobie dočasne, za spolupráce správcu, zvýšiť predpis zálohových platieb.
- h) odsúhlasiť spustenie vykurovania mimo vykurovacej sezóny.

- i) kontrolovať, preberať objednané práce a verifikovať podklady potrebné k fakturácii vykonaných prác a /alebo opráv;

Zástupca vlastníkov vykonáva v spolupráci so správcom:

- a) zabezpečovanie doručovania písomností, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, ktoré sú určené jednotlivým vlastníkom bytov a NP domu, týkajúce sa bežnej prevádzky bytového domu, ako napr. písomností týkajúce sa nedoplatkov, preplatiek, ročného vyúčtovania alebo zmluvných vzťahov;
 - b) kontrolu technického stavu bytového domu, spoločných častí, zariadení a príslušenstva bytového domu;
 - c) vypracovanie ročného plánu opráv bytového domu;
 - d) efektívny prenos informácií, reklamácií a návrhov na vylepšenie spolupráce zo strany vlastníkov na správcu;
 - e) informuje vlastníkov o činnosti správcu;
 - f) zabezpečovanie odpisu spotreby SV, TV a tepla z meračov domu a bytových meračov SV, TV, tepla a odpis osobomesiacov, za realizáciu ktorého bude aj zodpovedný;
 - g) kontrolovanie a verifikáciu podkladov pre ročné zúčtovanie nákladov na bytový dom;
 - h) nahlasuje poruchy a závady na bytovom dome, nahlásené zástupcovi jednotlivými vlastníkami bytov a NP a kontroluje ich odstránenie;
 - i) riešenie záväzkov neplatičov – jednotlivých vlastníkov bytov a NP v bytovom dome;
 - j) kontrolu, autorizovanie a verifikovanie konečných údajov o výške nákladov spojených s užívaním bytov a NP, pred ich zverejnením a rozpočtaním na jednotlivých vlastníkov;
 - k) kontrolovanie údajov o osobomesiacoch. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade sporu medzi vlastními o osobomesiacoch je vyjadrenie podpísané zástupcom vlastníkov záväzné pre správcu ; a správca je povinný realizovať vyúčtovanie nákladov (osobomesiacmi) podľa vyjadrenia zástupcu vlastníkov.
 - l) kontrolovanie dodržiavania domového poriadku a v prípade vzniku problémov s jeho dodržiavaním napomáha správcovi pri riešení vzniknutej situácie;
 - m) iné povinnosti, po vzájomnej dohode s vlastními bytov a NP schválené na schôdzi vlastníkov.
2. Zástupcovi vlastníkov prislúcha odmena za výkon funkcie, ak tak bolo rozhodnuté a schválené na schôdzi vlastníkov. Táto odmena, v súlade s platnou právnou úpravou, podlieha dani z príjmu, odvodom do sociálnej a zdravotnej poisťovne a správca je oprávnený účtovať maržu v zmysle Sadzobníka poplatkov.
3. Práva a povinnosti povereného zástupcu vlastníkov bytov a NP a jeho odmeňovanie môžu byť predmetom osobitnej zmluvy o spolupráci medzi vlastními bytov a NP, správcom a povereným zástupcom vlastníkov bytov a NP, schválenej vlastními bytov a NP v bytovom dome.

Článok VIII.

Trvanie a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Každá zo zmluvných strán môže predmetnú zmluvu vypovedať v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy alebo platnou právnou úpravou.
3. Vypovedať túto zmluvu je možné bez udania dôvodu. Vypovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Dňom skončenia správy domu prechádzajú všetky práva a povinnosti vyplývajúce zo zmlúv, ktoré súvisia so správou domu a ktoré boli uzatvorené v mene vlastníkov bytov a NP v dome, alebo zo zmlúv uzatvorených na základe rozhodnutia vlastníkov bytov a NP v dome na nového správcu.
5. Ak správca vypovedal zmluvu o výkone správy, nemôže ukončiť výkon správy, ak vlastníci bytov a NP v dome nemajú ku dňu skončenia výpovednej lehoty uzavretú zmluvu o výkone správy s iným správcom alebo nie je založené spoločenstvo. Právne vzťahy vlastníkov bytov a NP v dome a správcu po uplynutí výpovednej lehoty sa riadia ustanoveniami vypovedanej zmluvy o výkone správy. Ak do jedného roka nebudú mať vlastníci bytov a NP v dome uzatvorenú zmluvu o výkone

správy s iným správcom alebo si nezaložia spoločenstvo, vzniká spoločenstvo zo zákona. Na spoločenstvo prechádzajú všetky práva a povinnosti vyplývajúce zo zmlúv, ktoré súvisia so správou domu a ktoré boli uzatvorené v mene vlastníkov bytov a NP v dome, alebo zo zmlúv uzavretých na základe rozhodnutia vlastníkov bytov a NP v dome. Správca je povinný o vzniku spoločenstva písomne informovať všetkých vlastníkov bytov a NP v dome a zabezpečiť registráciu spoločenstva na príslušnom správnom orgáne. Predsedu spoločenstva v takomto prípade určí správca.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Jeden rovnopis dostane správca a druhý rovnopis dostane zástupca vlastníkov bytov a NP. Každý vlastník bytu alebo NP, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a platnej právnej úpravy dostane kópiu rovnopisu predmetnej zmluvy.
2. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomným súhlasom oboch zmluvných strán v súlade s touto zmluvou a platnou právnou úpravou.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce z obsahu tejto zmluvy sa riadia platným právom Slovenskej republiky.
4. Táto zmluva je platná dňom jej schválenia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých vlastníkov bytov a NP. Účinnosť zmluvy nastáva dňom podpísania schválenej zmluvy nadpolovičnou väčšinou všetkých vlastníkov bytov a NP bytového domu.
5. Predmetná zmluva nahrádza všetky doteraz uzatvorené zmluvné vzťahy týkajúce sa výkonu správy bytového domu.

Bratislava, dňa 12. 1. 2017

Správca:
SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.

Jana Adamová
konateľ spoločnosti

(ďalej len VÚB, a.s.)

Majiteľ účtu: vlastník bytov a nebytových priestorov v dome s. č. 2473 na ul. **Cyprichova 1, 3**
v Bratislave uvedená na Liste vlastníctva č. 3047, k.ú. Rača

zastúpení Správcom
Obchodné meno: SPOKOJNÉ BYVANIE S.R.O.
Sídlo/miesto podnikania: TOPLIANSKA 5
82107 BRATISLAVA

IČO / rodné číslo: 35815339
Číslo klienta: 35815339
Zaregistrovaný: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I
Dokumen: Vypis z OR, oddiel Sro, vložka č. 24426/B
Kontajna prostredníctvom: _____
Daňový rezident: _____
Číslo telefónu: _____ Fax: _____
E-mail: _____

Ročný obrat v EUR: do 100 000 do 1 mil. do 3,3 mil. do 33 mil. nad 33 mil.

(Ďalej len Majiteľ účtu alebo Správca/Spoločnosť)

uzatvorenú podľa § 708 a nast. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších predpisov

Zmluvu o bežnom účte

(ďalej len „zmluva“)

Predmet zmluvy:

otvorenie a vedenie bežného účtu v zmysle Všeobecných obchodných podmienok VÚB, a. s. pre depozitné produkty pre Správca/Spoločnosť vykonávajúcu správu domu samostatne v mene vlastníkov bytov a nebytových priestorov v dome s na ich účet v zmysle zák.č.182/1993 Z.z. v platnom znení

Náležitosť účtu:

Číslo účtu: _____ Mena účtu: EUR

Papierové výpisy k bežnému účtu*:

Spôsob odovzdávania výpisov: poštou
Cyklus výpisov: na konci mesiaca
Jazyk výpisov: slovenský
Adresa pre zasielanie výpisov: CYPRUCHOVA 1,3, VL. BYTOV A NP - ÚČET ZPUAO
Toplianska 5
82107 Bratislava

Záverečné ustanovenia

- Časť obsahu tejto zmluvy je určená Všeobecnými obchodnými podmienkami _____ pre depozitné produkty a Cenníkmi, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy. Majiteľ účtu podpísaním tejto zmluvy vyhlasuje a potvrdzuje, že sa s dokumentami uvedenými v predchádzajúcej vete oboznámil, porozumel im a súhlasí s ich obsahom.
- Majiteľ účtu určí v Podpisovom vzore osoby oprávnené disponovať s účtom a preberať výpisy z účtu.
- Majiteľ účtu vyhlasuje, že peňažné prostriedky s ktorými bude realizovať obchody je oprávnený spravovať v zmysle zák.č.182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov, v platnom znení, tieto peňažné prostriedky sú majetkom vlastníkov bytov a nebytových priestorov.
- Majiteľ účtu záväzne vyhlasuje, že prostriedky, s ktorými bude realizovať jednotlivé obchody s hodnotou presahujúcou 15 tis. EUR na tomto účte sú jeho vlastníctvom. Tento účet bude zároveň používať na vklady hodnôt zo svojej obchodnej činnosti, realizované vlastnými zamestnancami alebo zmluvnými partnermi.
- Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s nadobúda písomnosť a účinnosť dňom podpísaním oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR.
- V prípade zmien v Prílohách tejto zmluvy, predchádzajúce Prílohy (alebo ich časti) zanikajú a nové Prílohy (alebo ich časti), obsahovo súvisiace, sa stávajú Prílohami k tejto zmluve.
- Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak je Zmluva vyhotovená v inom ako slovenskom jazyku, tak pre jej právne posudzovanie a výklad pojmov je rozhodná verzia v slovenskom jazyku.
- Ak Majiteľom účtu je povinná osoba podľa zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, tak podpísaním tejto Zmluvy sa zaväzuje zverejniť informácia o uzatvorení Zmluvy v súlade s týmto zákonom.

Miesto: Bratislava

Dátum: 18.04.2017

Miesto: 81

Dátum: 18.4.2017

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

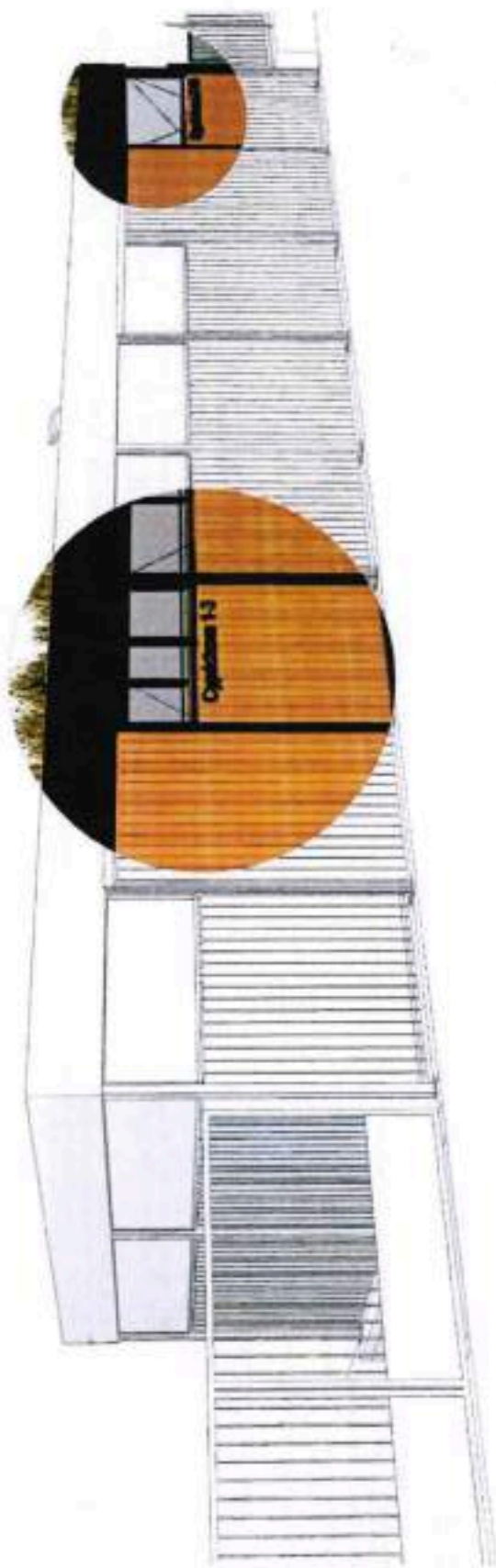
Za majstera

[Redacted signature area]

(podpis)

* neohodí sa prebávanie





DOKUMENTÁCIA PRE STAVEBNÉ POVOLENIE
PROJEKT UZAVRETIA KONTAJNEROVÉHO STOJISKA
CYPRICHOVA Č. 2-18, 1-3
831 54 BRATISLAVA - RAČA



1

OBJEDNÁVATEL:

VLASTNÍCI BYTOV A NEBYTOVÝCH PRESTOROV BYTOVÉHO DOMU
 CYPRICHOVA Č. 2-1B, 1-3
 831 54 BRATISLAVA - RAČA

INVESTOR:

VLASTNÍCI BYTOV A NEBYTOVÝCH PRESTOROV BYTOVÉHO DOMU
 CYPRICHOVA Č. 2-1B, 1-3
 831 54 BRATISLAVA - RAČA

ZHOTOVITEĽ:

MESTOR S.R.O.
 RAČANSKA 78
 831 02 BRATISLAVA - NOVÉ MESTO

TYP STAVBY:

DOKUMENTÁCIA PRED STAVBEŇ POUVOLENIE

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O STAVBE

Projektová dokumentácia nedej typológiu a návrh dvoch spojených konštrukčných stojísk. V prvej stojisku je umiestnených 7 ks zberných nádob s veľkosťou 1100 L, 3 ks zberných nádob s veľkosťou 240 L, 1 ks s veľkosťou 120 l a 1 ks s veľkosťou 1750 l. V druhom stojisku je umiestnených 7 ks zberných nádob s veľkosťou 1100 L, 4 ks zberných nádob s veľkosťou 240 l, 1 ks s veľkosťou 120 l a 1 ks s veľkosťou 1750 l. Navrhované stojisko je riešené za účelom zamedzenia preteku nečistôt dole a zberat ku komunikačnej odpadku.

PREHEAD VÝCHOVODSKÝCH PODKLADOV:

- konzultácia a investičným a občianskeho telefón
- technická dokumentácia
- súvisiace normy a technické predpisy

PLÔŠNÉ A KAPACITNÉ ÚDAJE O STAVBE

Zastavaná plocha komunikačného stojiska: 72,8 m²

Obsahovaný priestor stojiska: 192,50 m³

Prázdny zberný nádob Cyprichova 1-3, 7 ks - 1160 l, 4 ks 240 l, 1 ks 1750 l a 1 ks 120 l

Prázdny zberný nádob Cyprichova 2-1B, 7 ks - 1100 l, 3 ks 240 l, 1 ks 1750 l a 1 ks 120 l

STAVBEŇ TECHNICKÉ RIEŠENIE:

Stojisko je navrhované a riešené ako rozdeľovateľná oceľová konštrukcia. Môže byť zhotovená z typovaných segmentov ako jednotlivý jednosložkový objekt s plochou stropnou strechou s pôdorysnou nepravidelnou formou. Stojisko je navrhované a riešené ako rozdeľovateľná oceľová konštrukcia. Môže byť zhotovená z typovaných segmentov ako jednotlivý jednosložkový objekt s plochou stropnou strechou s pôdorysnou nepravidelnou formou. Stojisko je navrhované a riešené ako rozdeľovateľná oceľová konštrukcia. Môže byť zhotovená z typovaných segmentov ako jednotlivý jednosložkový objekt s plochou stropnou strechou s pôdorysnou nepravidelnou formou. Stojisko je navrhované a riešené ako rozdeľovateľná oceľová konštrukcia. Môže byť zhotovená z typovaných segmentov ako jednotlivý jednosložkový objekt s plochou stropnou strechou s pôdorysnou nepravidelnou formou.

Objekt stojiska je možné modifikovať v závislosti od potreby a požiadaviek zadávateľa a konštruovať umiestnenia, nemá by však mať iných základov. Stojisko je primárne určené na umiestnenie odpadových nádob na zberový a komunikačný odpad.

Konštrukcia je jedná o dočasnú stavbu spôsobú ukotvenia a umiestnenia stojiska je navrhovaný v maximálnej možnej variabilite a s ohľadom na jeho jednoduchosť demontáže, premiestnenia alebo úplné odstránenie v prípade potreby. Nosná konštrukcia a ostatné oceľové konštrukcie sú navrhované z oceľových ľubovoľných hrubostenných profilov. Navrhovanie je navrhované cez kovovú platinu pomocou kotiev M12 dĺžkou 100 mm.

VPLYV STAVBY NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE:

Stavba nebude mať nepriaznivý vplyv na životné prostredie. Jej vybudovaním sa zabezpečí nezastúpené komunikačné odpadu zberom na očiach.

Riešenie objektu by mal byť komunikačné napojení z miestnej komunikačnej siete.

BOJÁCE PRÁCE:

Pred realizáciou konštrukčného stojiska, bude potrebné odstrániť časť existujúceho opletenia a dočasne demontovať existujúcu bránu vč. výšiva zvodného stĺpca.

VÝKOPOVÉ PRÁCE:

Výkopové práce zariadené realizáciou výkopov pre vybudovanie základovej konštrukcie pod konštrukčným stojiskom. Pod základmi bude široká 1000 mm, 100 mm. Základové pásky budú široké 400 mm, výška 800 mm a základová šírka sa bude nachádzať v nezákladnej hĺbke. Nad základovými pásmi sa zneškodňuje doska z prúžkovej lešenie 100 mm dĺžkovo o šírku 5 mm a veľkosťou okolo 150x150 mm. Pod doskou sa zneškodňuje lešenie 100 mm hrúbky 100 mm.

NOSNÉ KONŠTRUKCIE:

Nosnú konštrukciu tvoria hrubostenné železobetónové stĺpky 80/800 - vč. PD. Nosné stĺpy sú vyhotovené v troch výškových úrovniach (2300, 2350, 2400 mm) a vyvíjajú priamy spád strechy. Vodorovné nosné konštrukcie tvoria po dĺžke nosníky UPE 120. V priečnom smere sú nosníky UPE 120 a IPE 120 uložené na stĺpy v spádku. Kvalitné stĺpky 80/800 je cez kovanie pláne pripevnené k stojalinu pomocou oceľových kotiev M12. Na hornú stranu UPE profilu bude uchytený plech Accoror Mital TR 1003/75 širokou vlnou 600. Zariadenie z každej strany a v rovnakej výške zabezpečujú mušičky R03 vč. potrubia.

VÝPLNOVÉ KONŠTRUKCIE:

Výplň je navrhovaná z hrubostenných oceľových doskami, ktoré sú ukotvené po okrajoch a v strede do uzavretých rámkov a namontov. 20x20 mm. Typ určí investor. (Ak. Všetky strany prístrešku vyčistené (natovarom).)

VŠETKY OCEĽOVÉ PRVKY SÚ OŠETRENÉ POVRCHOVOU ÚPRAVOU ŽIAROVÝM ZINKOVANÍM. DUTE PRVKY JAKOŽ BUJDU OPAŤENÉ NA PROTIKORÓZNYCH KONCOCH OTVOROV B14 ABY BOLA PRI ZINKOVANÍ POVRCHOVO OŠETRENÁ AJ VNÚTORNÁ DUTINA TYCHTO PRVKOV. VŠETKY OTVORY DO OCEĽOVÝCH PRVKOV JE NUTNÉ SPRÁVIŤ PRED SAMOTNŤOU POVRCHOVOU ÚPRAVOU ŽIAROVÝM ZINKOVANÍM JAK VŠAK PRÍDE K DODATOČNEJ ÚPRAVE OTVOROV - TIE JE NUTNÉ OPAŤIŤ BEZPEČNOSTNÉ PROTIKORÓZNYM MATERIOM ŽINGA 65%

PRED VÝKOPOM PREVENIŤ ROZMERY PRVKOV POCICA-SKUTOČNÝCH PODMIENOK V MIESTE OSADENIA. ZASTREŠENIE

Stĺpky je navrhovaná ako plocha vodorovná vlnitá - ošetrovaná. Nosná konštrukcia je navrhovaná z priečnych a pozdĺžnych oceľových nosníkov, ktoré sú poskladané alebo kotvené na ziar do oceľových rámkov. Na horné pánciere priečnych nosníkov bude prichytený vlnitý plech (mm. 2 skruhy na vlnu).

Stĺpky základ tvorí vodorovná OSB doska hr. 25 mm ukotvená vlnitú do trapezového plechu. Ocelové vlny sú kované hydroizolácia a ďalšími vrstvami osazenej strechy. Ďalšou vodou je odstraňovaná zo strechy cez vonkajší odšľach 3160 do odšľachového zruoid.

(Ak. Na horné pánciere priečnych nosníkov bude prichytený 2 ks vlnitý plech (mm. 2 skruhy na vlnu). Tepelzónny plech akádať v smere šírkovej pre správne odvodnenie strechy).

STOLÁRSKE VÝROBY:

Méda sadákové výrobky patria výdery po obrábajúcej stredy na okovovanie karmplárskych výrobkov, hvoria ich hvoria okovované na nosní konštrukciu stredy závitovými tyčami alebo vŕtači.

KLIMATISKA KONŠTRUKCIE:

Klimatiska konštrukcie sú: optickovanie lemu zastrešenia z dýchajúceho Hirtového plachu a pomocnou úpravou ľahca na stredy 7015

HYDROLIČIACIE:

Hydrolizácia je súčasnou stredných entiev a musí byť v súlade so systémom jednotlivých entiev kolonizujúcej stredy. (AL, bez hydroizolácie - stredca usadená žepčovým plachom)

ELEKTRINŠTALÁCIA:

Stojisko je kvalitná elektrinštalácia - keď uzavretím na pohybové a svetelné dŕža pričom hvoria elektrický prírad je vedový zo zábrú solenným parádrom RAK DEK SOLAR pričom operačná jednotka RAK DEK je napájaná najvyšším zdrojom napájania-akumulátor a solenný panel je vhodný na miesta kde nie je možná napájanie OPJ na elektrinštaláciu

BRÁNA A UZAMYKANIE:

Mechanizmus jednotlivých posuvných dverí Z:

Náma časť:

- Rám posuvných dverí tvorí jadrovoj profil 30x30x3 mm, zaviesení na hornom vedení.
- Vypňovú konštrukciu hvoria dopky zo srezového dreva/ AL, 0100x0100
- Vodiaca časť:
- Jadrovoj profil 50x40x3 mm ako dazat brány kolveny na stŕy

BEZPEČNOST' PRÁČE:

Práca savených prác je bezpečnostne nutne reflektovať všetky súvisiace bezpečnost' predpisy, pláne STN, zŕstavné a hygienické predpisy.

OPLOČENIE:

Dobrotinovanie betónového múrika medzi kŕmárskym okrajko a pôvodné opločenie. Na výškovej konštrukcii v hvoria šŕst opločenia použiť pôvodnú demontovanú výšŕ, vŕ, výšŕa porfŕdny.

NAKLADANIE S ODPADMI

Prí realizácii stavby sa podľa vyhlášky 530/2002 Z.z. Ministerstva Životného prostredia SR a zákona 79/2015 Z. z. o odpadoch a zmene a doplnení niektorých zákonov predpokladá so vznikom nasledovných skupín odpadov:

15 - Odpadové drevo, stromčeky, hrady na čistenie, ťažké materiály a ochranné odevy však nešpecifikované

17 - Staviteľné odpady a odpady z demolácií (vrátane výkopovej zeminy z kŕmárskych výkopových miest)

20 - Komunálne odpady (odpady z domácností a podobné odpady z obchodu, priemyslu a stŕstnucí) vrátane ich zŕstka zo separovaného zberu.

15. Odpadové drevo, stromčeky, hrady na čistenie, ťažké materiály a ochranné odevy však nešpecifikované

15 01 06 - zmesité drevo

0,010 t

CELKOVÉ MNOŽSTVO ODPADU

0,010 t

17. Staviteľných odpadov a odpadov z demolácií (vrátane výkopovej zeminy z kŕmárskych miest)

17 01 01 - Beton

7,89 t

17 02 01 - Drevo

1,12 t

17 04 05 - Železo a oceľ

0,13 t

17 05 04 - Zemina a kamenné tvé ako uvedené v 17 05 03

62,83 t

CELKOVÉ MNOŽSTVO ODPADU

61,77 t

20. Komunálnych odpadov (odpadov z domácností a podobných odpadov z obchodu, priemyslu a stŕstnucí) vrátane ich zŕstka zo separovaného zberu

20 01 01 - papier a lepenka

0,006 t, pap-1

0,006 t, pap-1

CELKOVÉ MNOŽSTVO ODPADU

0,006 t, pap-1

0,006 t, pap-1

Z uvedeního vyplýva, že všetky odpady uvedené v bodoch 1. a 2. ktoré vzniknú pri výstavbe objektu podľa podľa § 2 vyhlášky Ministerstva Životného prostredia SR 79/2015 Z. z. O odpadoch do kategórie odpadov

ZÁVER:

Všetky hvoria a pomocné staviteľné práce je bezpečnostne vykonávať podľa platných technologických predpisov, pracovných postupov a ustanovení stn vzťahujúcim sa k tej ktorej úprave.

Všetky príradné zmeny projektu je nutné pred ich realizáciou posudzovať s autorom projektu, ich realizácia je možná iba na základe jeho písomného súhlasu!

Projektovné zmeny všetkých staviteľných výrobkov je nutné pred ich realizáciou do výšŕy overiť premeraním priamo na stavbe!

Prípadné nejasnosti resp. zŕstné nezrovnalosti v projekte je nutné bezodkladne oznámiť zodpovedajúcej projektantovi čast' projektu!

Staviteľné úpravy v staviteľných konštrukciách vykonávať podľa výšŕov jednotlivých profesií, staviteľné úpravy je potrebné zrealizovať priamo na stavbe adekvátnym technologickým postupom (Vhnie, hŕstvanie apod.).

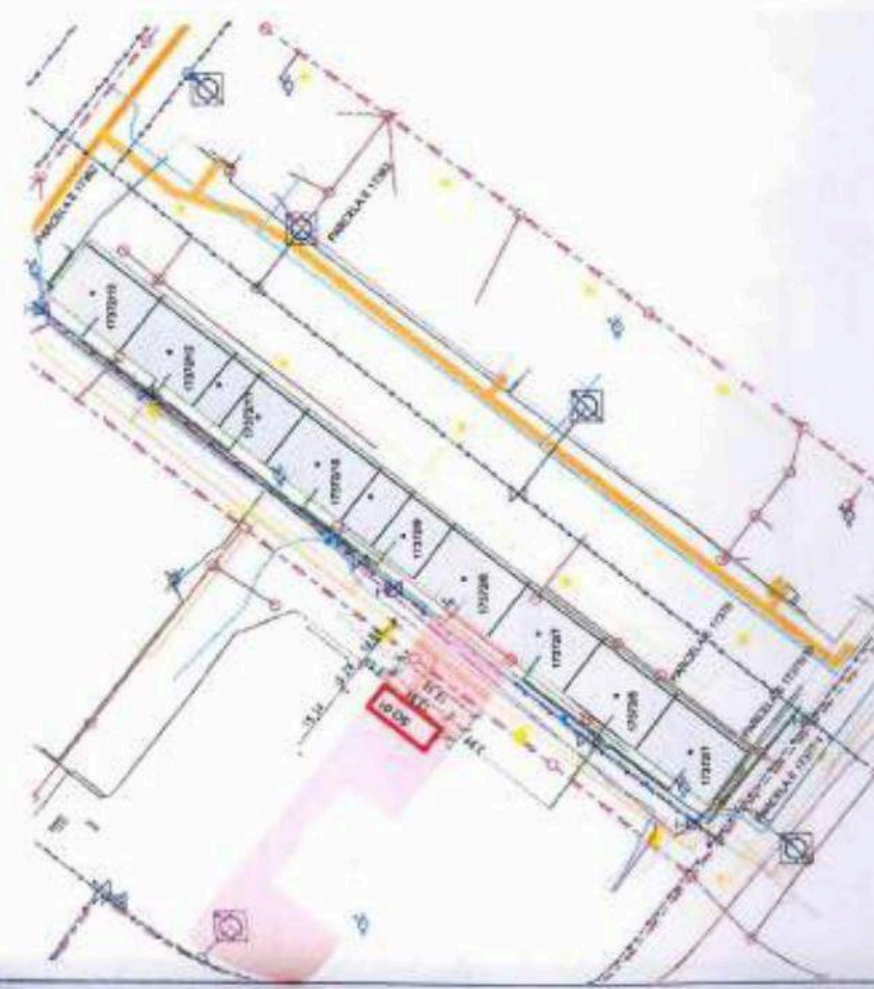
INVESTOR

Mestský úrad a mestský úradník
Banská Štiavnica, C. 018 1/3
Banská Štiavnica - Rák 011 54

PROJEKTANT

Ing. Jozef
Banská Štiavnica
011 02 Banská Štiavnica





NAJNÍ PÁSMO

TRASA TELEFONU / ORBANE / UK / 9/21 / SWAN - EXISTUJÚCE ZARADENIA SÚ OCHRANÉ DOKONALNÝM PÁSMOM 300 mm ŠIRKA I. 30 / 211 2.2.1
 TRAFÉKOVÉHO VÝDEMA A ŠIROKÉ 0,5 M OD ŽIBO TRASY PO OBOCH STRANÁCH A POKRÝVA PO CELU ŠÍRKE ŽIBO TRASY. KĚRA A VÝŠKA
 TRAFÉKOVÉHO VÝDEMA JE 3 M OD ŽIBO ZONE AK DE O POSLEDNÉ VEŠERE. A V OBLASTI 3 M AK DE O NASTUPNÉ VEŠERE.
 2.1. EXISTUJÚCE ZARADENIA SÚ OCHRANÉ EKSPANZÍVNÝM PÁSMOM 300 mm ŠIRKA I. 30 / 202 2.2.1 OBLASTNÉ PÁSMO JE VYMEDZENÉ VEŠEROU
 TRAFÉKOVÝM OD VYKONÁVATEĽA PODNIKATEĽA VYKONÁVATEĽA POTRUBIA ALBO KANALIZÁČNÝM POTRUBIEM BEŽNE STRAŽU A 15-18 M
 POKRÝVA VÝŠKOU A VÝŠKOU KANALIZÁČIE DO PRÍSTAVBY 100 mm VÝŠKA, A 2,5 M PRI VÝŠKOU VÝŠKOU A VÝŠKOU KANALIZÁČIE NA
 100 mm VÝŠKA.

TRASA DOVEZENE / ZSE - EXISTUJÚCE ZARADENIA SÚ OCHRANÉ PO OBOCH STRANÁCH OKRAJNÝCH KÁBLIK VÝŠKOU VO VÝŠKOVÝCH VÝŠKOVÝCH
 PÁSMO KOLKO NA VEŠERU OD OKRAJNÉHO KÁBLIK. TÁTO VÝŠKOVOSŤ JE 1 M PRI KÁBLIKU DO 10 KV VÝŠKOU VÝŠKOU REGULÁŽIE A
 REGULÁŽIE TECHNICKY A 3 M PRI KÁBLIKU NA 10 KV

VÝŠKOU VÝŠKOU A VÝŠKOU KANALIZÁČIE DO PRÍSTAVBY 500 mm VÝŠKA, A 2,5 M PRI VÝŠKOU VÝŠKOU A VÝŠKOU KANALIZÁČIE NA
 100 mm VÝŠKA

2.2. OBLASTNÉ PÁSMO JE PRIESTOR V BEZPREDSTAVENÉ BLÍZKOSTI PLYNOVODU ALBO NĚHO PLYNOVODNÝM ZARADENIA VYKONÁVATEĽ
 PLYNOVODU VÝŠKOVOSŤOU OD 0,5 M PLYNOVODU ALBO OD PLYNOVODU TECHNOLOGICKÉHO PLYNOVODNÝM ZARADENIA PLYNOVODU 100 mm NA TÚTO OD
 300 mm VÝŠKA TÁTO VÝŠKOVOSŤ JE NA PLYNOVODU ALBO OD PLYNOVODU ALBO OD PLYNOVODU NĚHO PLYNOVODNÝM ZARADENIA TÁTO
 100 mm PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU DO 500 mm

2.3. PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU DO 500 mm

2.4. PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU NA 100 mm

2.5. PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU NA 100 mm

2.6. PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU NA 100 mm

2.7. PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU NA 100 mm

2.8. PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU NA 100 mm

2.9. PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU NA 100 mm

2.10. PLYNOVODU A PLYNOVODNÉ PRÍPOJKY S HROBIVOU SVETLOSTOU NA 100 mm

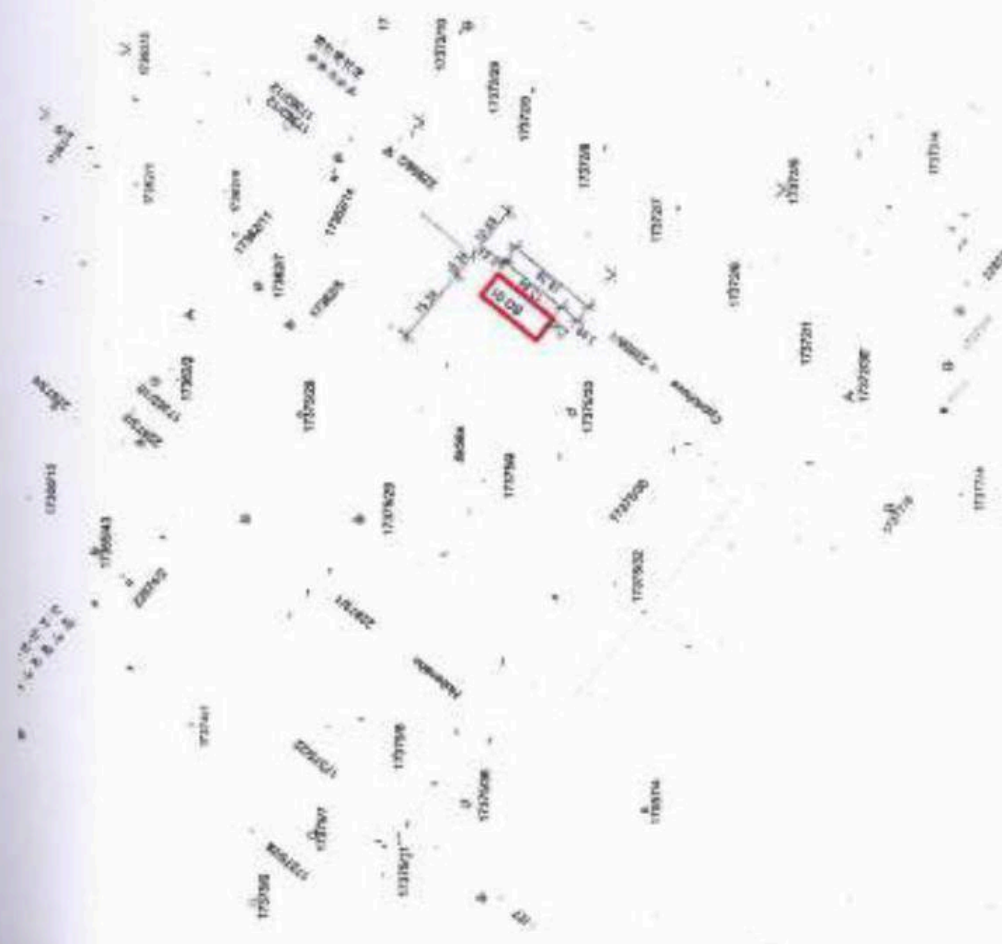
- LEGENDA**
- REŠNÝ STAVEBNÝ 09.83
 - ZÁUPNÉ ÚZIE
 - ZÁUPNÉ ÚZIE
 - SLOVAK TELEKOM - TRASA PREDIČNÝCH OZNAČENÝCH VEŠER ŠT. - ZÁMERNÝ PRÍRUB
 - SLOVAK TELEKOM - TRASA PREDIČNÝCH OZNAČENÝCH VEŠER ŠT. - BEZDAROVÝ PRÍRUB
 - SLOVAK TELEKOM - TRASA KÁBLIKOVÉ ALBO KOLÉKTORU - ZÁMERNÝ PRÍRUB
 - ORANÉ SLOVENSKO, 43
 - UPC OBDOBANÉ SLOVAKIA, 44
 - BVS - PITNÁ VODA KLAVNÉ POTRUBE
 - BVS - PITNÁ VODA PRÍPOJKA
 - BVS - DOPNÁ PRÍPOJKA
 - BVS - ŠACHTA
 - BVS - ÚZÁVEH
 - BVS - MÝDANÍ
 - BVS - ŽIVNÝ KANALIZÁČIA - KLAVNÉ POTRUBE
 - BVS - KANALIZÁČIA ŠACHTA
 - BVS - ŽIVNÝ KANALIZÁČIA - PRÍPOJKY
 - ZSE - NI KÁBLIK
 - ZSE - NI KÁBLIK
 - VS - PODIČNÉ KÁBLIK VERNÉHO OSVETLENIA
 - VS - DOVEZENE
 - SPP MFL PLYNOVOD

POZNÁMKY

SIETI - POSIČNÉ TELEKOMUNIKAČNÉ ZARADENIA V ZPRAVĚ A NALEŽE SA V DOKUMENTU ÚZIE NEKONKRETNÉ
 SWAN - POSIČNÉ TELEKOMUNIKAČNÉ ZARADENIA V ZPRAVĚ A NALEŽE SA V DOKUMENTU ÚZIE NEKONKRETNÉ

UPPOZNÁMKY

VŠETKY SIETI VYKONÁVATEĽ SIETI SÚ OCHRANÉ A VÝŠKOVOSŤOU A VÝŠKOVOSŤOU
 ZÁUPNÉHO ÚZIEHO V OBLASTI KANALIZÁČIE NAPE DOBROU ZEMELNÝM
 POKRÝVAČNÝM SIETI
 POKRÝVAČNÝM SIETI JE STAVEBNÍK POKRÝVAČNÝM SIETI S VÝŠKOU
 POKRÝVAČNÝM SIETI V ZÁUPNÉHO ÚZIEHO



POZNÁMKY

- PROJEKTNÁ DOKUMENTÁCIA ADOPTOVANÁ DELEGIEROU KONSTRUKČNÝCH ÚRADOV
- SPOLU ADOPTOVANÝMI PRÁVNYMI ÚRADMI V ZHREDAVANÝM ÚZEMÍ
- VÝPLN JE NAVRHNUTÝ NA ZÁKLADNEJŠIE ÚZEMNÉ ÚSTUPNÉ PLÁNY
- POVRCHOVÁ ÚPRAVA PRÁVNYCH ZÁKAZOV A OCHRANY V OBLASTI ÚZEMIA (VŠETKY ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA (VŠETKY ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA))
- VŠETKY ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA (VŠETKY ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA)
- OBLASTI ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA (VŠETKY ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA)
- VŠETKY ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA (VŠETKY ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA)
- PROJEKTOVÉ ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA (VŠETKY ÚPRAVY OBLASTI ÚZEMIA)

LEGENDA



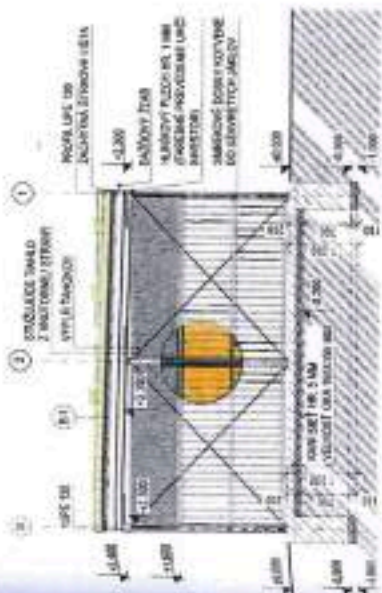
04 01 - NAUŠOUANÉ KONTAKTOVÉ STOLIČKO
 PODOPTÝŠIA PLOCHA NAVRHOVANÉHO STOLIČKA
 (SELEKČNÁ KONSTRUKCIA)
 73,86 m² (113,84 m x 65,20 m)

04 SITUÁCIA

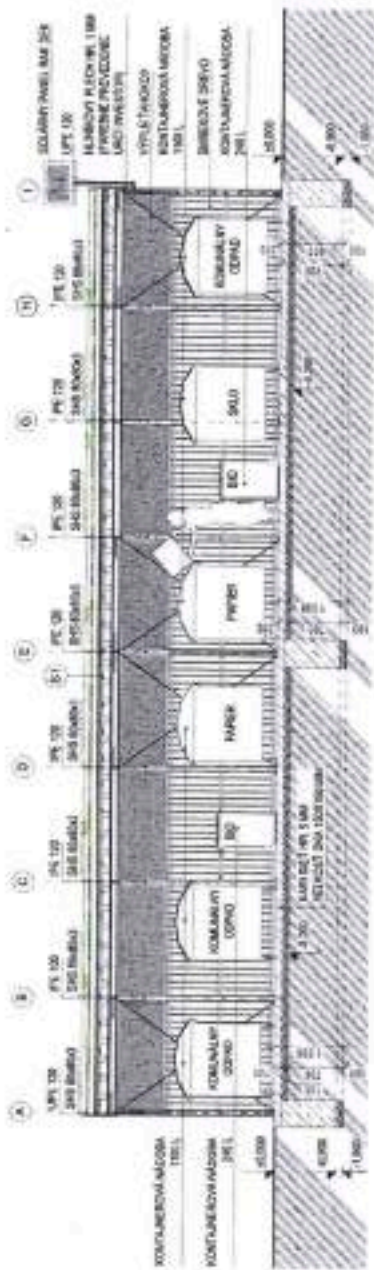
MIESTOR
 MIESTOR
 Vlastný bytový a rekreačný priestor
 bytového domu, Čyryhošova č. 2-18, 1-5
 Bratislava - Rača č. 11 54

PROJEKTANT
 Ing. Jozefína Štefániková
 Bratislava, Slovensko
 IČO: 47400113
 IČD: 5122000000

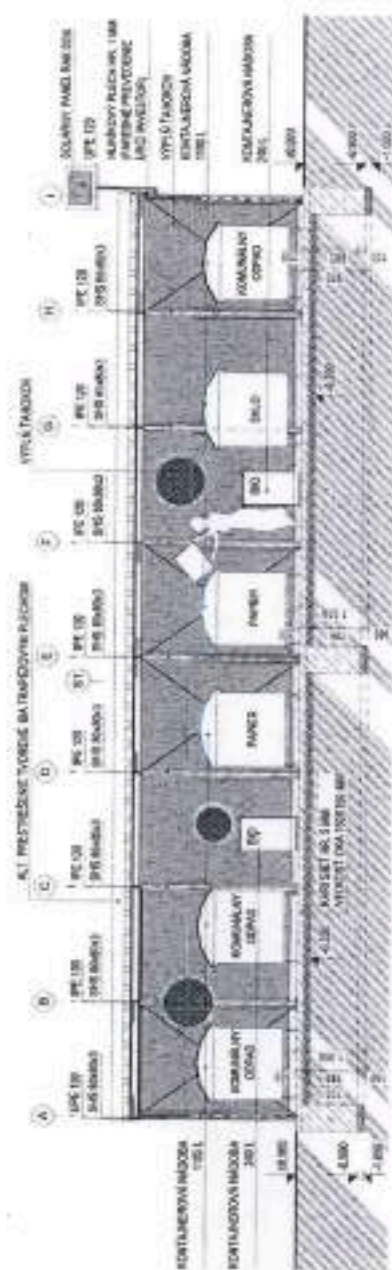
REZ A-A



REZ B-B



REZ B-B - A1.2

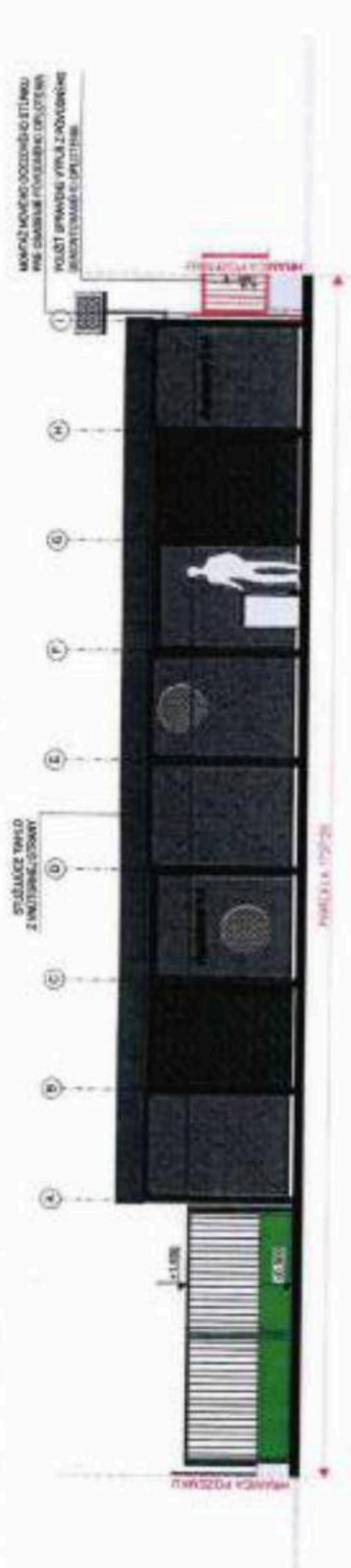


POZNÁMKY

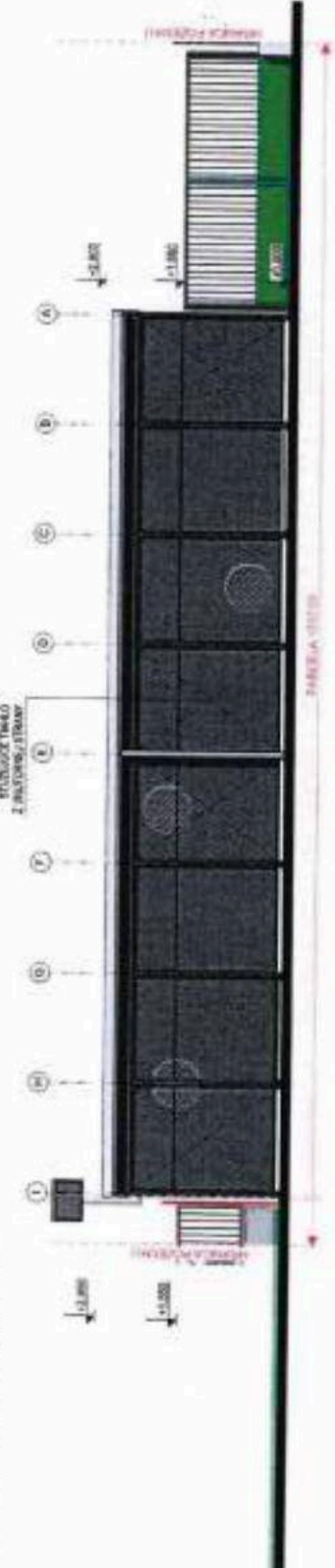
- PROJEKTOVÁ KONSTRUKČNÁ NÁCIMA (OBLIČENIA) POSKYTNUTÁ
- VÝKL. K. MAJORITELNÝ PRÍKLAD V KOMBINÁCII S OSTATNÝMI VÝKL. K. MAJORITELNÝMI PRÍKLADMI
- KONŠTRUKČNÁ NÁCIMA (OBLIČENIA) POSKYTNUTÁ MAJORITELNÝMI PRÍKLADMI
- VŠETKY ÚSTRAJNÉ PRÁKY (LÁDIE) MAJÚ OSOBNÝ NA-PROJEKTOVÝ OTVOR 14 Z OBLIČENIA ŽIAKOVÉHO ŽIVOTNÉHO
- VŠETKY ŽIBNY (OBLIČENIA) MAJÚ OSOBNÝ NA-PROJEKTOVÝ OTVOR 14 Z OBLIČENIA ŽIAKOVÉHO ŽIVOTNÉHO
- VŠETKY ŽIBNY (OBLIČENIA) MAJÚ OSOBNÝ NA-PROJEKTOVÝ OTVOR 14 Z OBLIČENIA ŽIAKOVÉHO ŽIVOTNÉHO
- VŠETKY ŽIBNY (OBLIČENIA) MAJÚ OSOBNÝ NA-PROJEKTOVÝ OTVOR 14 Z OBLIČENIA ŽIAKOVÉHO ŽIVOTNÉHO

- 81 - KONSTRUKČNÁ NÁCIMA (OBLIČENIA) POSKYTNUTÁ
- VÝKL. K. MAJORITELNÝ PRÍKLAD V KOMBINÁCII S OSTATNÝMI VÝKL. K. MAJORITELNÝMI PRÍKLADMI
- KONŠTRUKČNÁ NÁCIMA (OBLIČENIA) POSKYTNUTÁ MAJORITELNÝMI PRÍKLADMI
- VŠETKY ÚSTRAJNÉ PRÁKY (LÁDIE) MAJÚ OSOBNÝ NA-PROJEKTOVÝ OTVOR 14 Z OBLIČENIA ŽIAKOVÉHO ŽIVOTNÉHO
- VŠETKY ŽIBNY (OBLIČENIA) MAJÚ OSOBNÝ NA-PROJEKTOVÝ OTVOR 14 Z OBLIČENIA ŽIAKOVÉHO ŽIVOTNÉHO
- VŠETKY ŽIBNY (OBLIČENIA) MAJÚ OSOBNÝ NA-PROJEKTOVÝ OTVOR 14 Z OBLIČENIA ŽIAKOVÉHO ŽIVOTNÉHO
- VŠETKY ŽIBNY (OBLIČENIA) MAJÚ OSOBNÝ NA-PROJEKTOVÝ OTVOR 14 Z OBLIČENIA ŽIAKOVÉHO ŽIVOTNÉHO

POHĽAD „JUNOVÝCHODNÝ“ ALT. 2



POHĽAD SEVEROZÁPADNÝ ALT. 2



POZNÁMKY

- PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA NEMÁ SÚVISIACU DELIMÁCKU DOKUMENTÁCIU
- SPOLEČNÉ ZODPOVEDNÉ PRÁVO SU MARIŠKLE A MO TURE, ZVÝRATA ŠKATĽONOVANE SPOJE
- POHĽADY A VÝŠŤOVÉ ÚDAJE SÚ VYKONANÉ V TAVROVOM VÝŠŤOVOM OBRAMBE (TYP ÚRČI INVEŠTOR POČAS REALIZÁCIE)
- POHĽADY A VÝŠŤOVÉ ÚDAJE SÚ VYKONANÉ V TAVROVOM VÝŠŤOVOM OBRAMBE (TYP ÚRČI INVEŠTOR POČAS REALIZÁCIE)
- VŠETKY ÚDAJE PRÁVY ÚRČI INVEŠTOR
- DODATOČNÉ ÚDAJE ÚRČI INVEŠTOR
- VŠETKY ÚDAJE ÚRČI INVEŠTOR
- PROJEKTOVÉ ROZMERY STAVBY SÚ VYKONANÉ V TAVROVOM VÝŠŤOVOM OBRAMBE (TYP ÚRČI INVEŠTOR POČAS REALIZÁCIE)

VERZIA 1/20
10 POHĽADY ALT.2
 INVEŠTOR
 Všechna bytová a obchodných priestorov
 bývanie a obchodných priestorov
 bývanie a obchodných priestorov
 bývanie a obchodných priestorov
 bývanie a obchodných priestorov

PROJEKTANT
 inštitút s.r.l.s.
 Kollárova 76
 801 02 Bratislava

**DOKUMENTÁCIA PRE STAVEBNÉ POVOLENIE
PROJEKT UZAVRETIA KONTAJNEROVÉHO STOJISKA**

Investor

Vlastníci bytov a nebytových priestorov bytového domu
Cyprichova č. 2-18, 1-3
831 54 Bratislava - Rača

Autor návrhu

miestor s.r.o.

Račianska 78

831 02 Bratislava


atelier@miestor.sk

STATIKA


Projektant časti

aedifiro s.r.o.

Ulica Veterná 6488/4

917 01 Trnava

+421

Vypracoval 

Overil 

Obsah :

1. Predmet projektu	2
2. Podklady	2
3. Opis stavby	2
4. Konštrukčné riešenie	2
4.1. Základové konštrukcie a zvislé nosné prvky	2
4.2. Vodorovné nosné prvky	2
5. Údaje o zaťažení	2
6. Výsledky statického výpočtu	3
7. Záver	3
Výpočet klimatického zaťaženia	4

1. Predmet projektu

Predmetom projektu je overenie návrhu kryšého kontajnerového stojiska na úseku Cypriťchova č.2-18; 1-3 v Bratislave - Ruzica. Účelom statického posudku je posúdenie mechanickej odolnosti a stability navrhovaných a upravovaných konštrukcií v zmysle § 43d, ods 1, písm. a, Zákona č.50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a spoľahlivosti (t.j. bezpečnosti, použiteľnosti a trvanlivosti) predmetnej stavby v zmysle STN EN 1990 Základy navrhovania konštrukcií.
Projektová dokumentácia v úrovni pre stavebné konanie nenahrádza realizačnú dokumentáciu a nesmie k samostatnému zhotovovaniu stavby a jej časti.

2. Podklady

Podklady pre vypracovanie projektu:
- [1] podklady poskytnuté spracovateľom stavebnej časti a profil (výkresy a fotografie z obľadky)

3. Opis stavby

Projektová dokumentácia nemá typológiu a návrh kontajnerového stojiska pre rozličné zberné nádoby a veľkosti od 240 l do 1100 l. Navrhované stojisko sa bude nachádzať na mieste existujúceho opitiska, ktoré bude odlišované - v štavebná časť.
Stojisko je navrhované a riešené ako oceľové konštrukcie, ktoré je zhotovené z typizovaných segmentov ako jednoduchý jednopodlažný objekt s plochou strechou s pôdorysom neprevyšujúcim rozmery 13 440 mm x 4 860 mm (štandardné schéma), osadený na základových pásoch. Vstup od objektu sú dva a nachádzajú sa z časti predného pohľadu s orientáciou k centrálnej komunikácii.
Výšň je navrhovaná z ľahkového a kombináciou so smrekovými doskami, ktoré sú ukotvené po okrajoch a v strede do uzavretých profilov a rozmerom 20x30 mm, typ určí inštalér.

Strecha je navrhovaná ako plochá vodotvorná vegetačná - extenzívna. Nosná konštrukcia prestriechania bude tvorená trapezovým plechom TR100/276 ułożeným v negatívnej polohe na pozdĺžne ohrážkové nosníky z profilu LPE120. Plech je narušen kotviť k nosníkom v každej výške min. 2 spojovacími prvkami. Detailný návrh kotvových prvkov bude súčasťou realizačnej dokumentácie. Stredové väzby sú tvorené profilmi IPE120, avšak nesúžia ako podpora pre trapezový plech. Prístupovú lúžňosť a stabilitu dosahujú stĺpcové a stredné súčtístá tvorené tyčovými prvkami RC8. Väšky prípoje sú uvažované ako žuvavé, čo zjednodušuje ich riešenie z pohľadu možnej predebrácie v realizáčnej fáze projektu.
Stĺpcový základ tvorí vodorovná OŠB doska hr. 25 mm ukotvená vnútri do trapezového plechu. Ďalšie väzby sú tvorené hydroizoláciou a ostentým sústretím extenzívnej strechy. Spád strechy je vytvorený geometriou konštrukcie. Dažďová voda je odvádzaná zo strechy cez vonkajší diaľňový žľab do dažďového zvodňu.

4. Konštrukčné riešenie

4.1. Základové konštrukcie a zvislé nosné prvky

Zaklady budú tvorené betónovými pásmi a podkladovým betónom z prostého betónu príravnostnej triedy min C20/25. Pás bude široký min 400mm, výškový min 800mm. Hrúbka podkladového betónu bude min 100mm. Základové žebra sa budú nachádzať v nezmenenej hĺbke min. 800mm.

Zvislé nosné prvky presazovania - stĺpky sú tvorené uzatvorenými dvojitými profilmi rozmerov 80x80x3, ktoré sú kotvené k podkladu kotvami M12 a páslami P12-160x160. Zvislé nosné prvky sú uvažované ako ľbora ubrútené, okrem medzistĺpcových súľpov podľňých seba. Kotvenie je možné realizovať diaľňovou montážou 30mm a podslatím z obvodu prípadného vyrovnania nerovnosti na základoch. Podlattie musí byť tvorené narmatíživou zálievku príravnosť t. min. 30MPa.

4.2. Vodorovné nosné prvky

Na oceľové stĺpy sú ułożené obvodové nosníky tvorené profilmi LPE120. Návrh spojov jednotlivých prvkov bude predmetom realizačnej dokumentácie.

Väzby sú tvorené profilmi IPE120, sú kotvené k okolajným nosníkom v mieste styku so stĺpom a predzavijú stutujúci prvok konštrukcie, avšak nesúžia ako nosný prvok prestrešenia.

5. Údaje o zaťaženi

Zaťaženie na nosnú konštrukciu je vypočítané pomocou normy STN EN 1991-1-1 Zaťaženie konštrukcií, časť 1-1; Objemové hmotnosti, visná časť a úbitkové zaťaženia, STN EN 1991-1-3 Zaťaženie konštrukcií, časť 1-3; Zaťaženie sochom, STN EN 1991-1-4 Zaťaženie konštrukcií, časť 1-4; Zaťaženie vetrom.

Návrh rozmerov jednotlivých prvkov je vykonaný na základe predpokladov skutočného pôsobenia konštrukcie.

Hmotnosť systémových nástropných

Typ systému	Hmotnosť (kg/m²)	Typ systému	Hmotnosť (kg/m²)
Ukrajňový vnútorný strop	cca 23,60	cca 20-40	cca 9
Ukrajňový vnútorný strop	cca 23,60	cca 20-40	cca 9
Ukrajňový vnútorný strop	cca 23,60	cca 20-40	cca 9
Základná vrstva Ukrajňový Standard High	cca 23,60	cca 20-40	cca 9
Základná vrstva Ukrajňový Standard High	cca 23,60	cca 20-40	cca 9
Základná vrstva Ukrajňový Standard High	cca 23,60	cca 20-40	cca 9

h _g	g	Prípustná rovnomerná zaťaženi									
		Rozsah I					Rozsah II				
6,75	6,75	13,50	13,50	13,50	13,50	13,50	13,50	13,50	13,50	13,50	13,50
8,00	8,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00
1,00	1,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
1,50	1,50	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00
2,00	2,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00

Stáje zaťaženie - extenzívna vegetačná strecha + nosný pách 1,00kN/m²

- Vodorovné a zvislé konštrukcie sú okrem zaťaženia od vlastnej hmotnosti navrhované na tieto stáje a premenné zaťaženia.

Kritické zaťaženia	vetor - 26m/s oblasť III Sneh - oblasť 2
--------------------	--

Súčiniteľ zaťaženia pre premenné zaťaženie $\gamma = 1,5$

V prípade umiestnenia konštrukcie v inej lokalite, ako je uvedená, je nutné vykonať overenie konštrukcie s uvedením lokálneho klimatického zaťaženia.

6. Výsledky statického výpočtu

Dimenzovania, posudzovania a overovanie nosných konštrukcií z Hladiska medzery stavov je vykonané podľa normy STN EN 1992-1-1 Navrhovanie betónových konštrukcií, všeobecné pravidlá a pravidlá pre budovy, STN EN 1993-1-1 Navrhovanie oceľových konštrukcií, všeobecné pravidlá a pravidlá pre budovy.

Predbežným statickým posúdením bolo realizované:

- Overenie únosnosti nosných prvkov (P1)
- Predbežný návrh koeficienta (P2)

7. Záver

Tento statický posudok je vyhotovený v rozsahu projektu pre stavebné konanie a nenahrádza realizačný projekt. Pred samotnou realizáciou je nutné overenie všetkých reálnych častí, zpresnenie a doplnenie výpočtov ako aj podrobné rozpracovanie jednotlivých konštrukčných prvkov a detailov na základe aktuálnej situácie na stavisku. Na základe predbežného statického posudku, pri riadnom zhotovení realizačného projektu, dodržaní predmetných noriem a dodržaní technologických postupov pri zhotovení diela bude samotná obnova staroby a posudzované prvky dosahovať požadovanú statickú bezpečnosť a stabilitu.

Obsah dokumentácie

- Technická správa, výpočet klimatického zaťaženia
- P1 - Výpočet vnútorných síl a posúdenie
- P2 - Predbežný návrh a overenie koeficienta

V prípade, že budú akceptované všetky podmienky uvedené v tomto projekte, je možné konštatovať, že projekt je navrhnutý staticky spoľahlivo a bezpečne.

V Timave, dňa 20. október 2022

Ing. Marek Rogel

Projekt : Kombatierové stojisko Cypričiová č.2-18; 1-3

Dať : statická

Popis : Technická správa

Autor : [redacted]

výpočet klimatického zatížení

Příčný vektor na stěnu

Rozměr budovy

$b = 13,6 \text{ m}$
 $d = 5,0 \text{ m}$
 $h = 2,5 \text{ m}$

$V_{k,1}$	26,0	m/s
C_{pe}	1,0	-
C_{smax}	1,0	-
V_b	26,0	m/s
Terrén	III	-
Z_a	0,3	m
Z_{ref}	5,0	m
$Z_{o,1}$	0,05	m
$Z_{o,2}$	200,0	m
C_{f,z_0}	1,0	-
k_1	0,22	-
f	1,25	kg/m ³
k	1,00	-

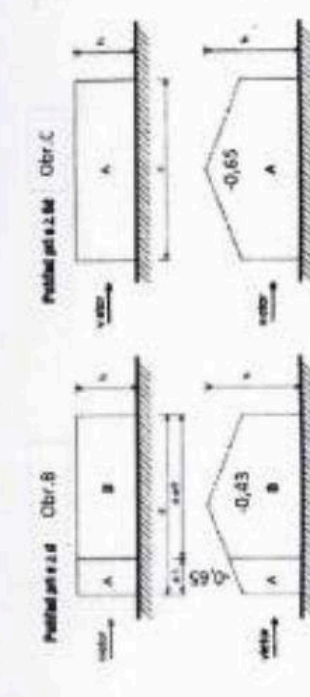
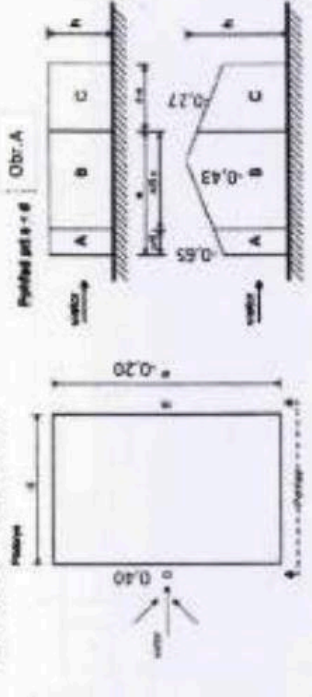
fundamentální základová rychlost větru EN 1991-1-4 tab.4.1
 účinné usměrňování EN 1991-1-4 čl. 4.2
 účinné usměrňování EN 1991-1-4 čl. 4.2
 základní rychlost větru EN 1991-1-4 čl. 4.2, $v_b = v_{b,0} \cdot c_{dir} \cdot c_{wmes}(k,1)$ EN 1991-1-4 tab.4.1
 účinná výška EN 1991-1-4 tab.4.1
 rozměry výška EN 1991-1-4 tab.4.1
 EN 1991-1-4 čl. 4.3.2
 EN 1991-1-4 čl. 4.3.2
 účinné oteplenění EN 1991-1-4 čl. 4.3.3
 účinné teploty EN 1991-1-4 čl. 4.3.2, $k_1 = 0,19 + (10 / 20,0) \cdot 0,07$ (4.6)
 hustota vzduchu
 účinná turbulence EN 1991-1-4 čl. 4.4

Súčinitel vonkavěho tlaku větra

Oblast'	S _{pe}	Oblast'									
		A		B		C		D		E	
Ref	Ref	S _{pe,1}	S _{pe,2}	S _{pe,1}	S _{pe,2}	S _{pe,1}	S _{pe,2}	S _{pe,1}	S _{pe,2}	S _{pe,1}	S _{pe,2}
A	-1,20	-1,2	-1,4	-0,8	-1,1	-0,3	+0,6	+1,9	-0,7	-	-
B	-0,80	-1,2	-1,4	-0,8	-1,1	-0,3	+0,6	+1,9	-0,8	-	-
C	-0,50	-1,2	-1,4	-0,8	-1,1	-0,3	+0,6	+1,9	-0,9	-	-
D	0,73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E	-0,37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Základná rychlost větra	$v_b = 26,00$	$Z_{ref} = 2,5$		
Súčinitel drásočet	$C_{f,z_0} = 0,81$	$Z_{ref} = 5,0$		
Středná rychlost	$v_{m,z_0} = 16,76$	$Z_{ref} = 200,0$		
Intenzita turbulence	$I_{z_0} = 0,36$	$z_0 = 16,67$		
Špičkový tlak větra	$q_{p,z_0} = 0,54$			
Tlak větra	W_s	W_d	W_e	W_c
	KN/m^2	KN/m^2	KN/m^2	KN/m^2
	-0,65	-0,43	-0,27	0,40
				-0,20

Tlaky větra podle oblastí (kN/m²)



Su uvážované oblasti stěny podľa Obr. B

$h/d = 0,50$

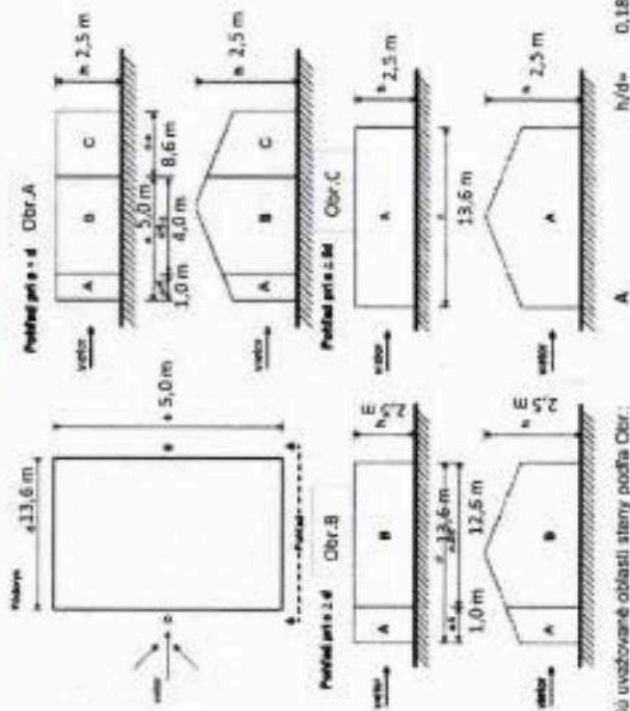
Su uvážované oblasti stěny podľa Obr. B

$h/d = 0,50$

Pozdĺžny vektor na stenu

Rozmery budovy

$b = 5,0 \text{ m}$
 $c = 13,6 \text{ m}$
 $d = 1,0 \text{ m}$
 $h = 2,5 \text{ m}$
 $e = 5,0 \text{ m}$
 $f = 1,0 \text{ m}$
 $g = 8,6 \text{ m}$
 $h/d = 0,18$



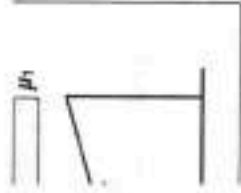
Sčítateľ vonkajšieho tlaku vetra

Oblasť	C_{pe}
A	-1,20
B	-0,80
C	-0,50
D	0,70
E	-0,30

Oblasť	Oblasť				
	A	B	C	D	E
C_{pe}	-1,2	-1,4	-0,8	-1,1	-0,5
C_{ps}	+0,8	+1,6	+1,6	+1,6	+0,7
C_{pe}	-1,2	-1,4	-0,8	-1,1	-0,5
C_{ps}	+0,8	+1,6	+1,6	+1,6	+0,7

Sračkový tlak vetra	Oblasť				
	A	B	C	D	E
C_{pe}	-1,2	-1,4	-0,8	-1,1	-0,5
C_{ps}	+0,8	+1,6	+1,6	+1,6	+0,7
C_{pe}	-1,2	-1,4	-0,8	-1,1	-0,5
C_{ps}	+0,8	+1,6	+1,6	+1,6	+0,7

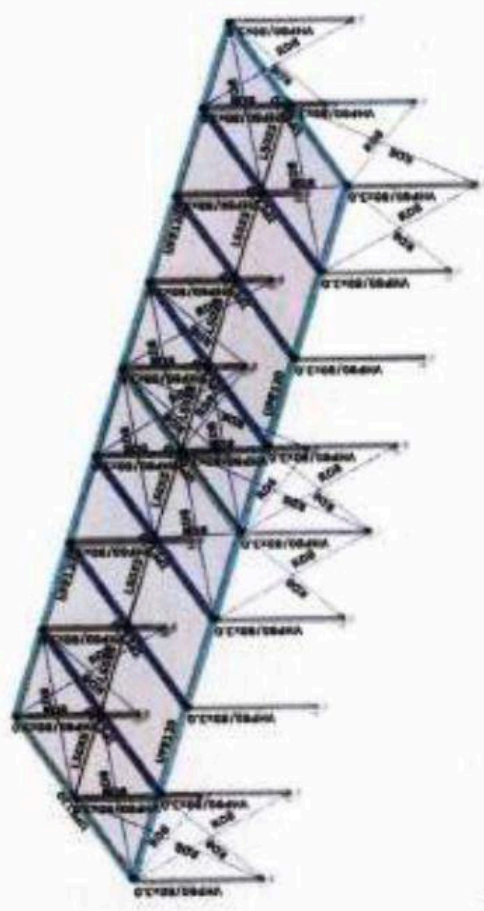
povrchu země
radiodávné návrhové studie



Strana č.: TP/ 6

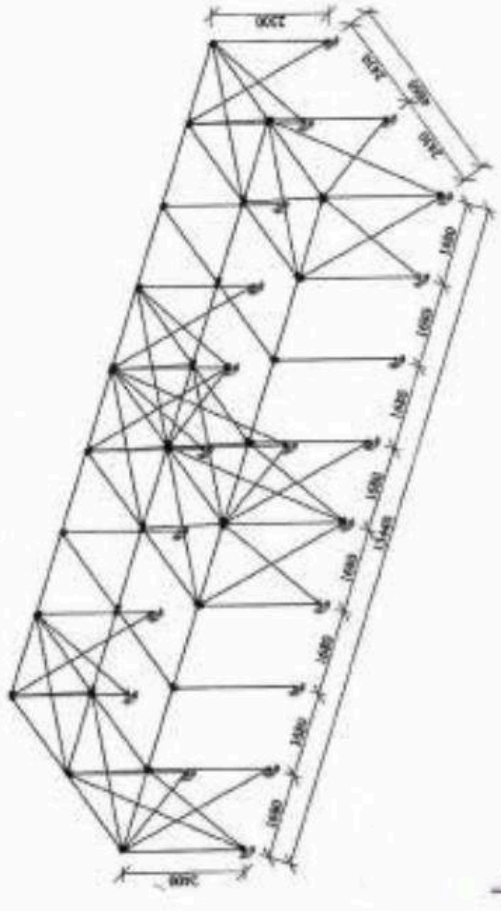
Datum: 24. 10. 2022

1. Výpočtový model



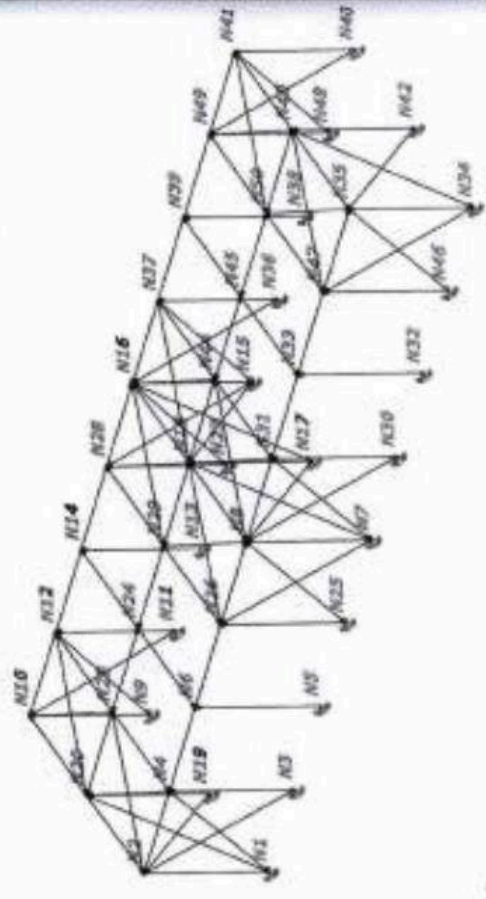
ks

2. Statická schéma a rozměry



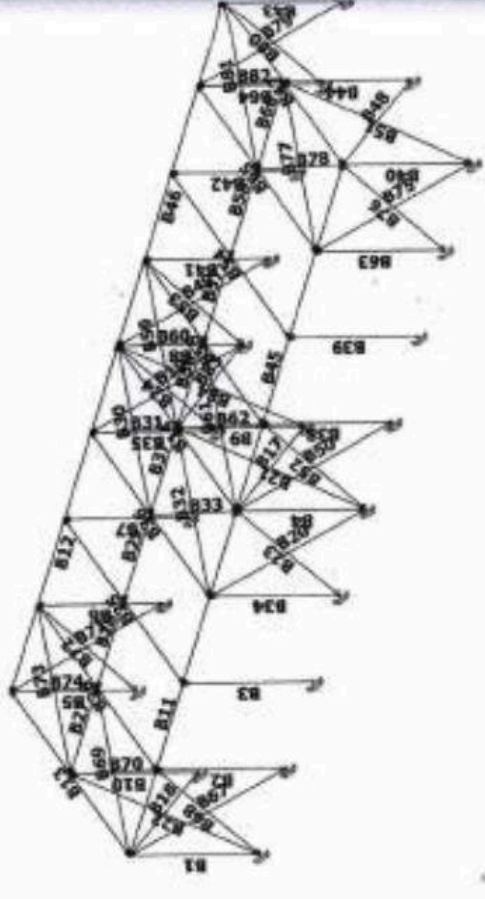
ks

3. Označení uzlov



ks

4. Označení prutů



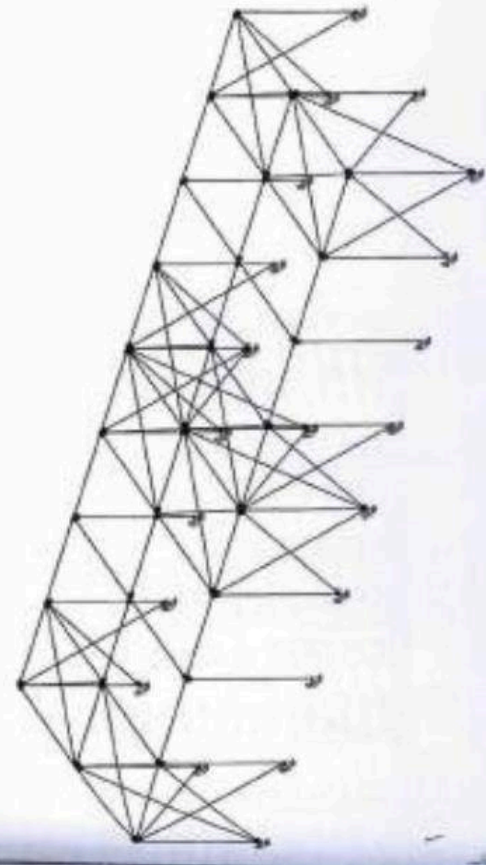
ks

Projekt: Kvalifikačný súťažný projekt Čapčova č. 2-3K, 3-3
 Čiastka: 3
 Autor: [redacted]
 Dátum: 24.10.2022

Prípravné stavby - LC1

Prípravné stavby	Typ prípravných stavieb	Zaťaženie
LC1	Stále existujúce	LC1

1.1. Schéma

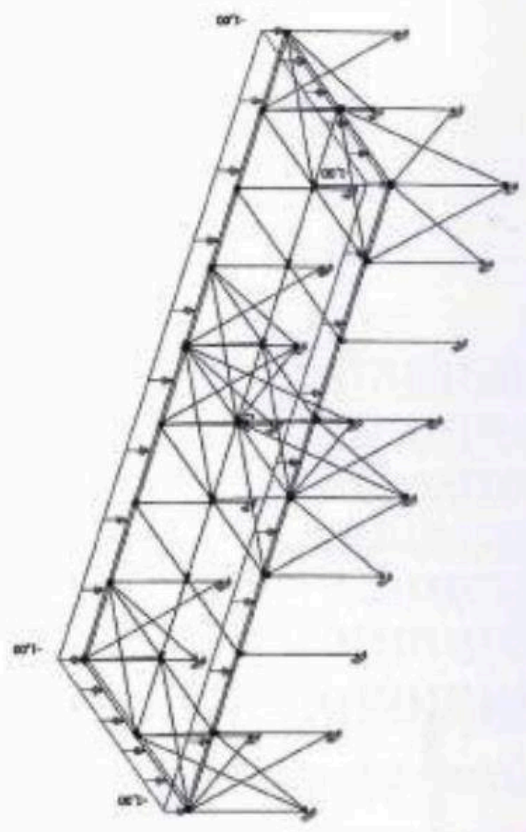


Projekt: Kvalifikačný súťažný projekt Čapčova č. 2-3K, 1-3
 Čiastka: 1
 Autor: [redacted]
 Dátum: 24.10.2022

10.2. Zaťažovacie stavby - LC2

Prípravné stavby	Typ prípravných stavieb	Zaťaženie
LC2	Stále existujúce	LC1

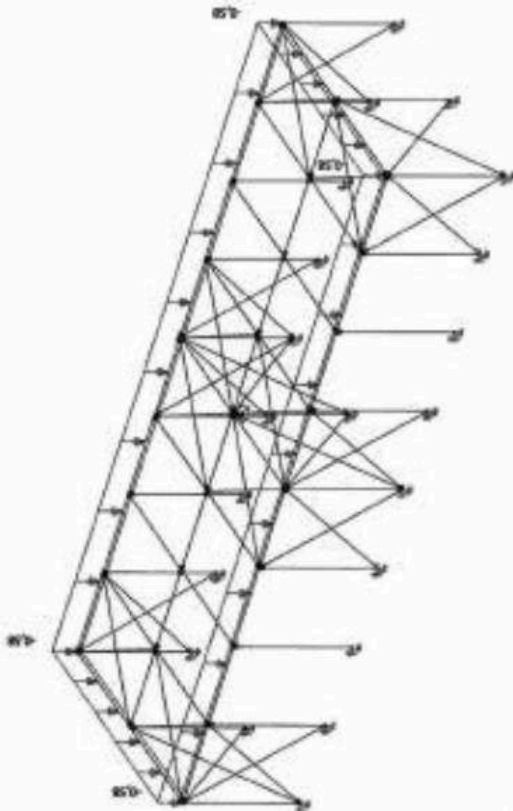
10.2.1.1. Schéma



10.3. Zatěžovací stavy - LC3

Název	Popis	Typ posílení	Zatěžovací skupina	Účast úseku	Kritický zatěžovací stav
LC3	Zatěžovací stacionární	Stacionární	LC3	LC3	Zubný

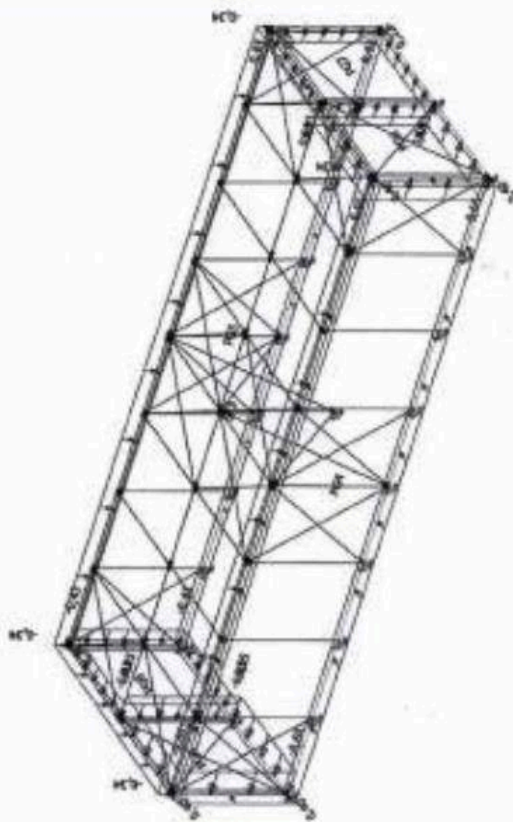
10.3.1. Schéma



10.4. Zatěžovací stavy - LC4

Název	Popis	Typ posílení	Zatěžovací skupina	Účast úseku	Kritický zatěžovací stav
LC4	Zatěžovací stacionární	Stacionární	LC4	LC4	Zubný

10.4.1. Schéma



10.4.2. Plošné zatížení

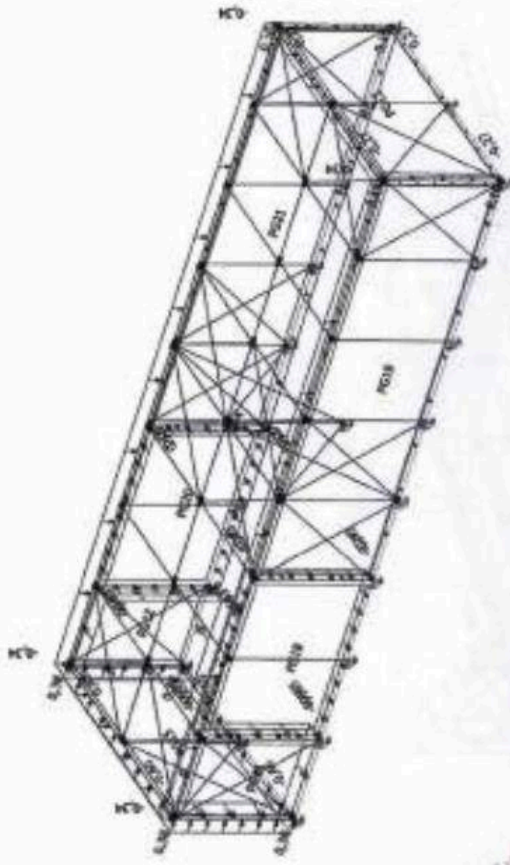
Název	Zatěžovací skupina	Průměr	Sířka	Účast úseku	Průměr úseku	Zatěžovací skupina
PG4	LC4 - Zatěžovací vnitřní I	Y	GSS	0,48	0,29	Rozšířeny
					0,1	
					0,38	
					0,2	
PG5	LC4 - Zatěžovací vnitřní I	Y	GSS	0,22	0,42	Rozšířeny
					0,1	
					0,36	
					0,2	
PG6	LC4 - Zatěžovací vnitřní I	X	GSS	0,05	0,44	Rozšířeny
					0,4	
					0,4	
					0,4	
PG7	LC4 - Zatěžovací vnitřní I	X	GSS	0,4	0,4	Rozšířeny
					0,4	
					0,4	
					0,4	
PG8	LC4 - Zatěžovací vnitřní I	X	GSS	-0,65	0,33	Rozšířeny
					0,33	
					0,33	
					0,33	

Typ zatížení	Směr	Střední	Maximální	Minimální	Skupinová	Skupinová	Skupinová
LCS - Zatížení větrem 1	X	G05	0,43	0,5	0,1		Koeficienty
			0,43	0,5	0,1		
			0,43	0,5	0,1		

Typ zatížení	Směr	Střední	Maximální	Minimální	Skupinová	Skupinová	Skupinová
LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	0,43	0,5	0,1		Koeficienty
			0,43	0,5	0,1		
			0,43	0,5	0,1		

10.5. Zatížení stavby - LCS

10.5.1. Schéma



10.5.2. Plošné zatížení

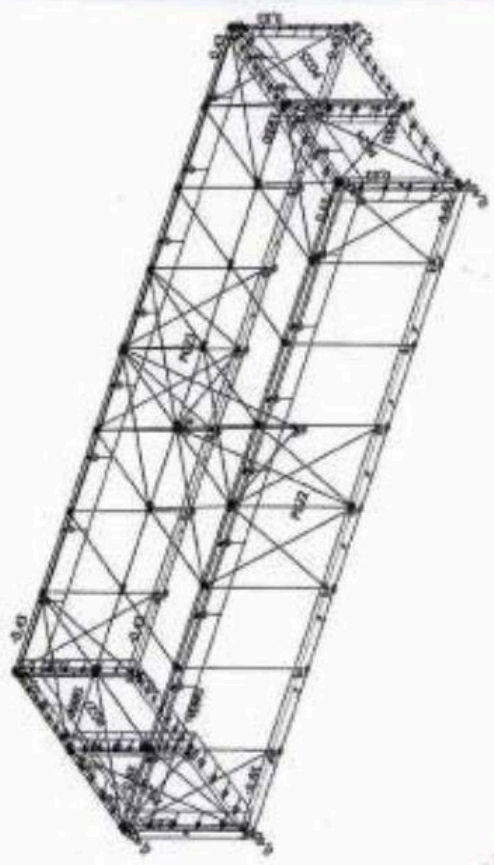
Typ zatížení	Směr	Střední	Maximální	Minimální	Skupinová	Skupinová	Skupinová
PG11	LCS - Zatížení větrem 1	Y	G05	-0,05	0,2		Koeficienty
PG12	LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	0,05	0,6		Koeficienty
PG13	LCS - Zatížení větrem 2	X	G05	0,16	0,43		Koeficienty
PG14	LCS - Zatížení větrem 2	X	G05	0,16	0,43		Koeficienty
PG15	LCS - Zatížení větrem 2	X	G05	0,16	0,43		Koeficienty
PG16	LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	-0,43	0,5		Koeficienty
PG17	LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	-0,43	0,5		Koeficienty
PG18	LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	-0,43	0,5		Koeficienty
PG19	LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	-0,43	0,5		Koeficienty
PG20	LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	0,43	0,6		Koeficienty
PG21	LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	0,43	0,6		Koeficienty
PG22	LCS - Zatížení větrem 2	Y	G05	0,43	0,6		Koeficienty

Název	Referenčná časť	Stav	Systém	Výnosový systém	Zaradenie stĺpa
				B6A	
				B6B	
				B6C	
				B6D	

10.6. Zaradenie stĺpy - LC6

Název	Referenčná časť	Stav	Systém	Výnosový systém	Zaradenie stĺpa
LC6	Zaradenie stĺpov 3 Standard	Plnený	Stožkové	LC6	Konštrukčný Stĺpy

10.6.1. Schéma



10.6.2. Plnené zaradenie

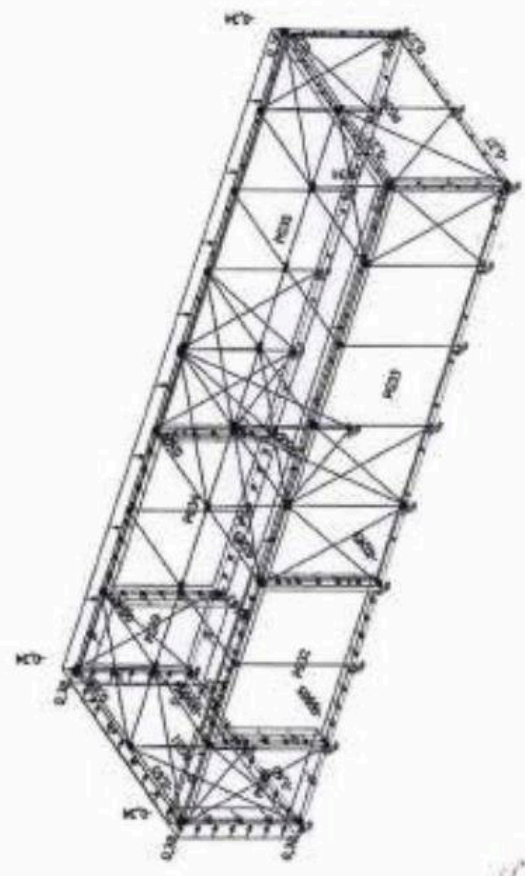
Název	Zaradenie stĺpa	Stav	Systém	Výnosový systém	Zaradenie stĺpa
PG22	LC6 - Zaradenie stĺpov 3 V	G55		4,40 B39 B3 B3B B3C B40 B4 B34 B3	Rozčlenený
PG23	LC6 - Zaradenie stĺpov 3 V	G26		0,22 B42 B5 B6A B41 B8 B5 B26 B27 B7	Rozčlenený
PG24	LC6 - Zaradenie stĺpov 3 X	G55		6,03 B44	Rozčlenený
PG25	LC6 - Zaradenie stĺpov 3 X	G55		6,43 B44	Rozčlenený
PG26	LC6 - Zaradenie stĺpov 3 X	G26		-0,16 B33	Rozčlenený

Číslo	Popis	Stav	Skupina	Velikost (m ² /m ³)	Velikost skupiny	Zařazení stavby
10.7.1	Zařazení větrů 3	X	G05	-4,43	B1	Rozšířený
					B5	
					B10	

10.7. Zařazovací stavy - LC7

Stav	Popis	Typ požadavků	Zařazovací skupina	Úroveň stavby	Velikost stavby
LC7	Zařazení větrů 4	Personální Standard	LC7	enriched	žádná

10.7.1.1. Schéma



10.7.2. Plošné zatížení

Stav	Zařazení větrů	Stav	Skupina	Velikost (m ² /m ³)	Velikost skupiny	Zařazení stavby
PG08	LC7 - Zařazení větrů 4	Y	G05	-1,65	B2	Rozšířený
					B1	
PG09	LC7 - Zařazení větrů 4	Y	G05	0,05	B0	Rozšířený
PG10	LC7 - Zařazení větrů 4	X	G05	6,16	B4	Rozšířený
					B43	
					B40	
PG11	LC7 - Zařazení větrů 4	X	G05	0,36	B5	Rozšířený
					B10	
					B1	
PG12	LC7 - Zařazení větrů 4	Y	G05	-0,43	B3	Rozšířený
					B2	
PG13	LC7 - Zařazení větrů 4	Y	G05	-0,27	B09	Rozšířený
					B08	
					B63	
					B40	
					B4	
PG14	LC7 - Zařazení větrů 4	Y	G05	3,43	B6	Rozšířený
					B25	
PG15	LC7 - Zařazení větrů 4	Y	G05	0,27	B42	Rozšířený

Projekt: Investičné stavby Cypričov L. 2-18, 1-9
 Časť: Stavba
 Popis: Prírodné - výhledy endomorfických iB s povolením
 Autor: [redacted]
 Strana č.: 13 / 17
 Datum: 24.10.2012

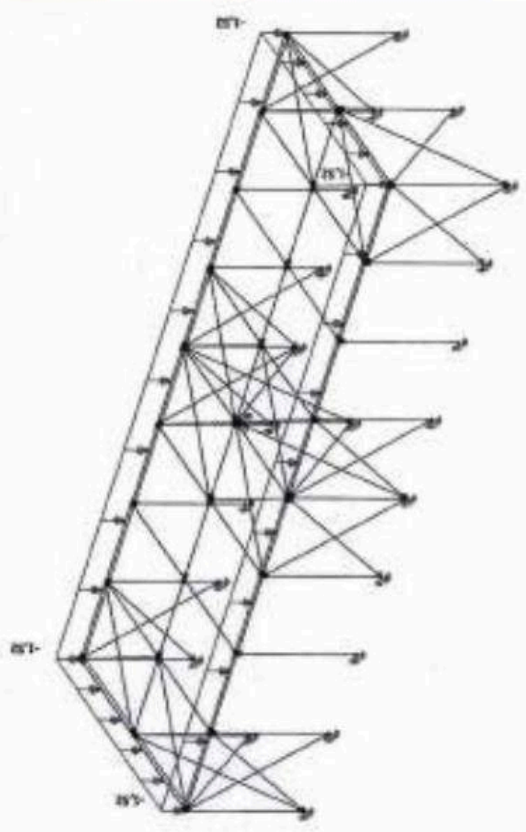
Prírodné	Zaťaženie	Prírodné	Prírodné	Prírodné	Prírodné
				B44	
				B45	
				B6	
				B35	
				B47	

Projekt: Investičné stavby Cypričov L. 2-18, 1-9
 Časť: Stavba
 Popis: Prírodné - výhledy endomorfických iB s povolením
 Autor: [redacted]
 Strana č.: 13 / 17
 Datum: 24.10.2012

10.8. Zaťažovacie stavy - LCB

Prírodné	Zaťaženie	Prírodné	Prírodné	Prírodné	Prírodné

10.8.1. Schéma



Průběh	Průběh
NC_C02.9	
NC_C02.10	
NC_C02.11	

Průběh	Průběh
NC_C02.9	
NC_C02.10	
NC_C02.11	

13. Materiály

Def: 03

Materiál	Průběh (objekt)	Průběh (objekt)	Průběh (objekt)	Průběh (objekt)	Průběh (objekt)	Průběh (objekt)	Průběh (objekt)
5.225	7850,0	3.300e+05	0,3	0	45	235,0	380,0
		3.025e+05	0,06	16	80	215,0	365,0

14. Přeřezy

14.1. Přeřezy - CSI

Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh
CSI	VH90/0503.0	5.235	skupiny	0.0100-04	0.1800-07		

14.1.1. Vnitřní síly na prvku

Nedůležité výpočet, křížek: Globální, Systém: Hlavní
 Výběr: Všechno
 Skupiny výsledků: KSL, NC
 Průběh: CSI - VH90/0503.0

14.1.2. Deformace na prvku

Nedůležité výpočet, křížek: Globální
 Výběr: Všechno
 Skupiny výsledků: MSP, NC
 Průběh: CSI - VH90/0503.0

Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh
B38	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-13,10	1,00	0,00	0,01
B10	CSI - VH90/0503.0	2350,000	NC_C02.9	-0,44	0,00	0,00	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B1	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-1,42	0,00	0,00	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,81	-0,01	-1,42	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-7,48	-0,07	-0,03	0,00
B35	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	3344,440	NC_C02.10	-2,51	0,00	0,00	0,00

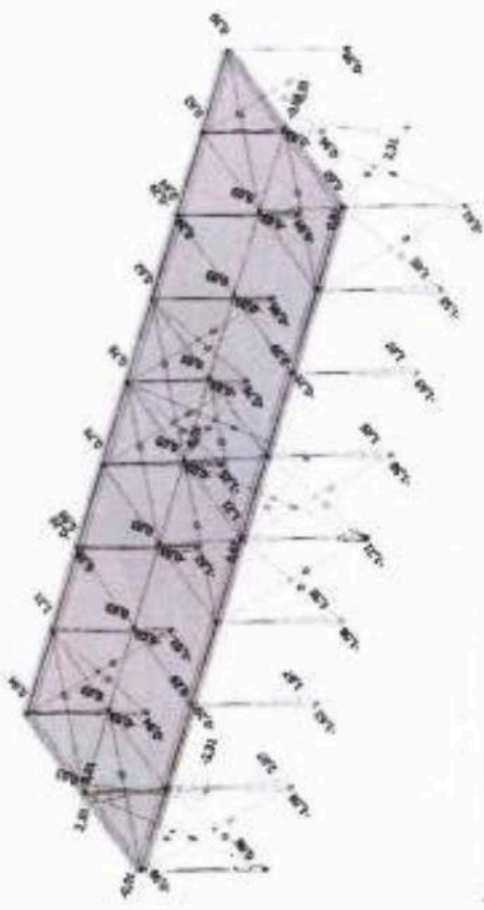
Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh
B38	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-13,10	1,00	0,00	0,01
B10	CSI - VH90/0503.0	2350,000	NC_C02.9	-0,44	0,00	0,00	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B1	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-1,42	0,00	0,00	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,81	-0,01	-1,42	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-7,48	-0,07	-0,03	0,00
B35	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	3344,440	NC_C02.10	-2,51	0,00	0,00	0,00

Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh
B38	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-13,10	1,00	0,00	0,01
B10	CSI - VH90/0503.0	2350,000	NC_C02.9	-0,44	0,00	0,00	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B1	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-1,42	0,00	0,00	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,81	-0,01	-1,42	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-7,48	-0,07	-0,03	0,00
B35	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	3344,440	NC_C02.10	-2,51	0,00	0,00	0,00

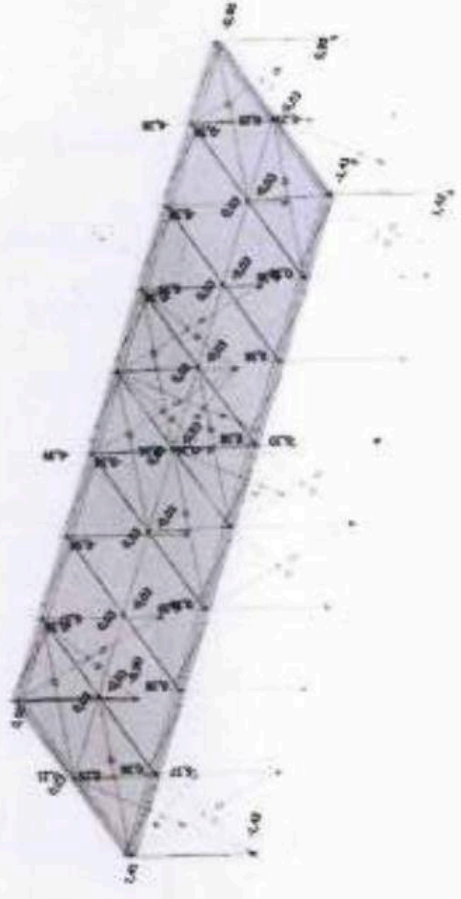
Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh
B38	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-13,10	1,00	0,00	0,01
B10	CSI - VH90/0503.0	2350,000	NC_C02.9	-0,44	0,00	0,00	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B1	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-1,42	0,00	0,00	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,81	-0,01	-1,42	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-7,48	-0,07	-0,03	0,00
B35	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	3344,440	NC_C02.10	-2,51	0,00	0,00	0,00

Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh
B38	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-13,10	1,00	0,00	0,01
B10	CSI - VH90/0503.0	2350,000	NC_C02.9	-0,44	0,00	0,00	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,31	0,00	0,00	0,00
B1	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-1,42	0,00	0,00	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,81	-0,01	-1,42	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-7,48	-0,07	-0,03	0,00
B35	CSI - VH90/0503.0	0,000	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B40	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B10	CSI - VH90/0503.0	1066,070	NC_C02.10	-2,74	-0,07	-0,03	0,00
B41	CSI - VH90/0503.0	3344,440	NC_C02.10	-2,51	0,00	0,00	0,00

16. Vnitřní síly na prvků MSÚ - Vy



17. Vnitřní síly na prvků MSÚ - Vz



18. Vnitřní síly na prvků MSÚ - N

Prvky - CSS

Prvek	Průřez	Skupina	Ymin (mm)	Ymax (mm)	Zmin (mm)	Zmax (mm)	Wx (mm²)	Wy (mm²)	Wx (mm²)	Wy (mm²)
CS - 804	5,2/5	3380-440	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CS - 808	5,2/5	3380-440	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CS - 826	5,2/5	3380-440	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Vnitřní síly na prvků MSÚ
 Prvek: CS804, CS808, CS826
 Průřez: 5,2/5
 Skupina: 3380-440

Deformace na prvků MSÚ

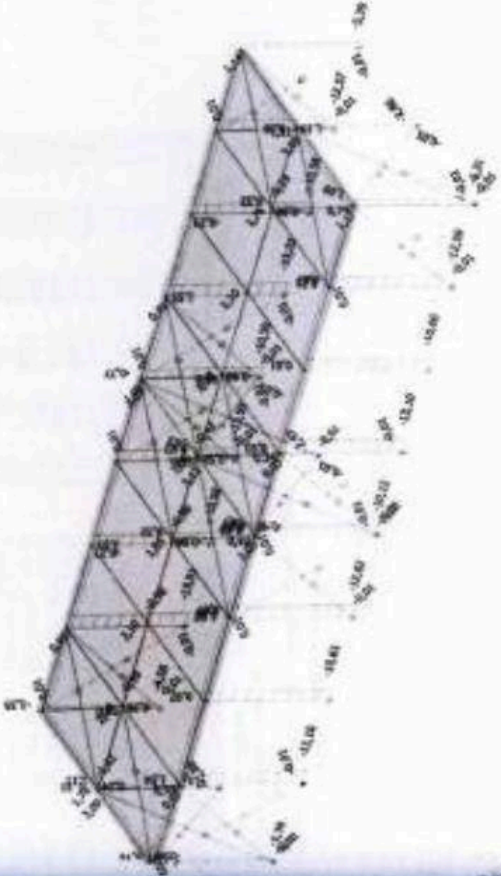
Prvek	Průřez	Skupina	Ymin (mm)	Ymax (mm)	Zmin (mm)	Zmax (mm)	Wx (mm²)	Wy (mm²)	Wx (mm²)	Wy (mm²)
CS - 804	5,2/5	3380-440	-0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CS - 808	5,2/5	3380-440	3,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CS - 826	5,2/5	3380-440	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Deformace na prvků MSÚ
 Prvek: CS804, CS808, CS826
 Průřez: 5,2/5
 Skupina: 3380-440

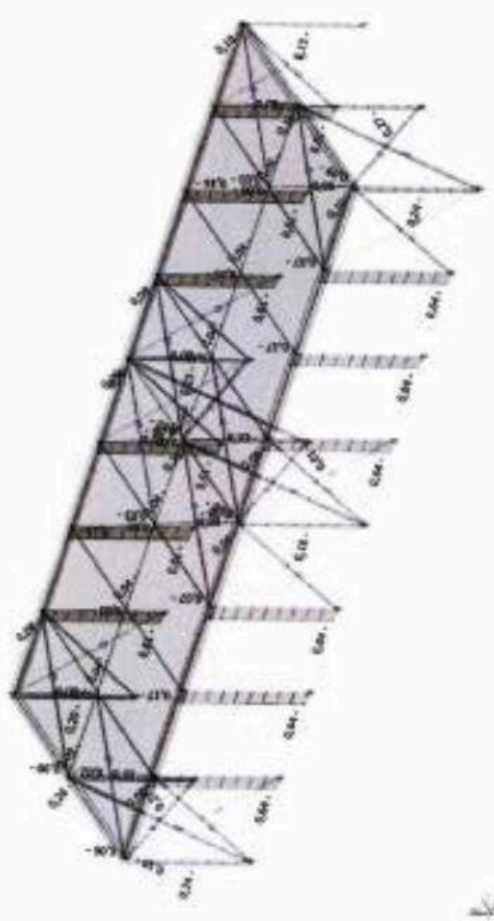
Deformace na prvků MSÚ - N

Prvek	Průřez	Skupina	Ymin (mm)	Ymax (mm)	Zmin (mm)	Zmax (mm)	Wx (mm²)	Wy (mm²)	Wx (mm²)	Wy (mm²)
MSÚ-020	MSÚ-020	MSÚ-020	-0,9	0,5	-1,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
MSÚ-020	MSÚ-020	MSÚ-020	0,8	0,2	-1,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
MSÚ-020	MSÚ-020	MSÚ-020	-0,1	-3,3	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
MSÚ-020	MSÚ-020	MSÚ-020	-0,1	3,3	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
MSÚ-020	MSÚ-020	MSÚ-020	0,7	0,9	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
MSÚ-020	MSÚ-020	MSÚ-020	-0,1	0,0	-0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

18. Vnitřní síly na prvků MSÚ - N



22. Posudok oceľových prvkov na MSÜ EC-EN 1993; Celkový posudok



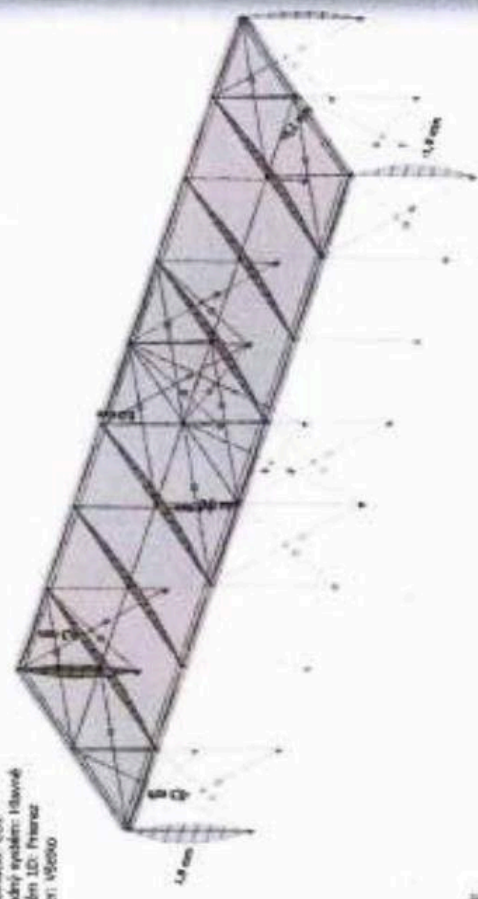
23. Posudok EC-EN 1993 na MSP

Podrobný výpočet
 Skupný výstupok: MSP_MC
 Súradný systém: Hlavné
 Formát ID: Globálny
 Výber: Všetko
 Definičná 2,7

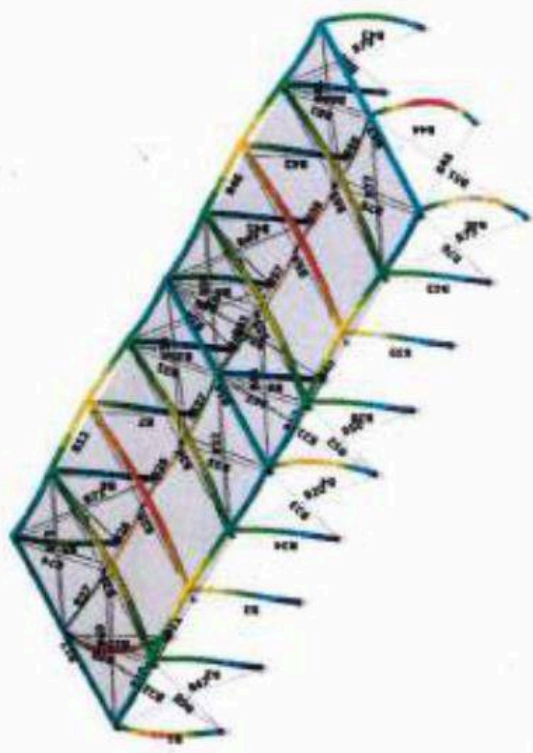
Prvek	Typ	Max. [N/mm ²]	Min. [N/mm ²]	Usp. [N/mm ²]	Usp. [N/mm ²]	Prírodný [N/mm ²]	Max. [N/mm ²]	Min. [N/mm ²]	Usp. [N/mm ²]	Prírodný [N/mm ²]
IMC	2000,657	NC, CO2, 9	-4,8	12,0	6,7	0,15	-	-	-	-
BI	2000,657	NC, CO2, 9	4,8	12,0	6,7	0,15	-	-	-	-

24. Posudok EC-EN 1993 na MSP; $u_{t,max}$

Hodnoty: [redacted]
 Lineárny výpočet
 Kompatibilný: CO2
 Súradný systém: Hlavné
 Formát ID: Hlavné
 Výber: Všetko



25. 3D premiestnenie; MSP; U_{total}



www.hilti.sk
 adiflo s.r.o.
 Sídlo: [redacted]
 Adresa: [redacted]
 Telefon / Fax: [redacted]
 E-mail: [redacted]
 Dátum: 24. 10. 2022
 Kódová stránka - Spojka Cyprichov
 Projekt - čast / Podoba č.

www.hilti.sk
 adiflo s.r.o.
 Sídlo: [redacted]
 Adresa: [redacted]
 Telefon / Fax: [redacted]
 E-mail: [redacted]
 Dátum: 24. 10. 2022
 Kódová stránka - Spojka Cyprichov
 Projekt - čast / Podoba č.

Stav	Popis	Skup (N)	Momenty (kNm)	Smerový	Chren	Max. vyzrábe lohy (%)
1	Kontrolná 1	N = -2,560; V _y = 2,310; V _x = 0,000; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{max} = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000;	0,00	0,00	25	25
2	Kontrolná 2	N = -2,560; V _y = -2,310; V _x = 0,000; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{min} = 0,000; M _{z,min} = 0,000; M _{y,min} = 0,000;	0,00	0,00	25	25
3	Kontrolná 3	N = -2,210; V _y = 0,000; V _x = 2,420; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{max} = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000;	0,00	0,00	35	35
4	Kontrolná 4	N = -15,130; V _y = 0,000; V _x = -2,070; M _z = 1,050; M _y = 0,000; M _x = -0,010; N _{max} = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000;	0,00	0,00	30	30
5	Kontrolná 5	N = 0,110; V _y = 1,020; V _x = -0,720; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{min} = 0,000; M _{z,min} = 0,000; M _{y,min} = 0,000;	0,00	0,00	19	19
6	Kontrolná 6	N = -0,950; V _y = 0,000; V _x = 1,040; M _z = -1,140; M _y = 0,000; M _x = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000; M _{x,max} = 0,000;	0,00	0,00	18	18
7	Kontrolná 7	N = -3,100; V _y = 0,000; V _x = 0,000; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{max} = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000;	0,00	0,00	1	1
8	Kontrolná 8	N = -7,680; V _y = 0,000; V _x = 0,000; M _z = -0,580; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{min} = 0,000; M _{z,min} = 0,000; M _{y,min} = 0,000;	0,00	0,00	19	19
9	Kontrolná 9	N = -7,680; V _y = 0,000; V _x = 0,000; M _z = -0,580; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{min} = 0,000; M _{z,min} = 0,000; M _{y,min} = 0,000;	0,00	0,00	19	19

Stav	Popis	Skup (N)	Momenty (kNm)	Smerový	Chren	Max. vyzrábe lohy (%)
1	Kontrolná 1	N = -2,560; V _y = 2,310; V _x = 0,000; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{max} = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000;	0,00	0,00	25	25
2	Kontrolná 2	N = -2,560; V _y = -2,310; V _x = 0,000; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{min} = 0,000; M _{z,min} = 0,000; M _{y,min} = 0,000;	0,00	0,00	25	25
3	Kontrolná 3	N = -2,210; V _y = 0,000; V _x = 2,420; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{max} = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000;	0,00	0,00	35	35
4	Kontrolná 4	N = -15,130; V _y = 0,000; V _x = -2,070; M _z = 1,050; M _y = 0,000; M _x = -0,010; N _{max} = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000;	0,00	0,00	30	30
5	Kontrolná 5	N = 0,110; V _y = 1,020; V _x = -0,720; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{min} = 0,000; M _{z,min} = 0,000; M _{y,min} = 0,000;	0,00	0,00	19	19
6	Kontrolná 6	N = -0,950; V _y = 0,000; V _x = 1,040; M _z = -1,140; M _y = 0,000; M _x = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000; M _{x,max} = 0,000;	0,00	0,00	18	18
7	Kontrolná 7	N = -3,100; V _y = 0,000; V _x = 0,000; M _z = 0,000; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{max} = 0,000; M _{z,max} = 0,000; M _{y,max} = 0,000;	0,00	0,00	1	1
8	Kontrolná 8	N = -7,680; V _y = 0,000; V _x = 0,000; M _z = -0,580; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{min} = 0,000; M _{z,min} = 0,000; M _{y,min} = 0,000;	0,00	0,00	19	19
9	Kontrolná 9	N = -7,680; V _y = 0,000; V _x = 0,000; M _z = -0,580; M _y = 0,000; M _x = 0,000; N _{min} = 0,000; M _{z,min} = 0,000; M _{y,min} = 0,000;	0,00	0,00	19	19

1.1.1 Kombinácia sťaženia

1.1.1 Kombinácia sťaženia

1.1.1 Kombinácia sťaženia

1. Kontrolná 1

2. Kontrolná 2

3. Kontrolná 3

4. Kontrolná 4

5. Kontrolná 5

6. Kontrolná 6

7. Kontrolná 7

8. Kontrolná 8

9. Kontrolná 9

1.1.1 Kombinácia sťaženia

1. Kontrolná 1

2. Kontrolná 2

3. Kontrolná 3

4. Kontrolná 4

5. Kontrolná 5

6. Kontrolná 6

7. Kontrolná 7

8. Kontrolná 8

9. Kontrolná 9



1.1.1 Kombinácia sťaženia

1.1.1 Kombinácia sťaženia

1.1.1 Kombinácia sťaženia

1. Kontrolná 1

2. Kontrolná 2

3. Kontrolná 3

4. Kontrolná 4

5. Kontrolná 5

6. Kontrolná 6

7. Kontrolná 7

8. Kontrolná 8

9. Kontrolná 9

1.1.1 Kombinácia sťaženia

1. Kontrolná 1

2. Kontrolná 2

3. Kontrolná 3

4. Kontrolná 4

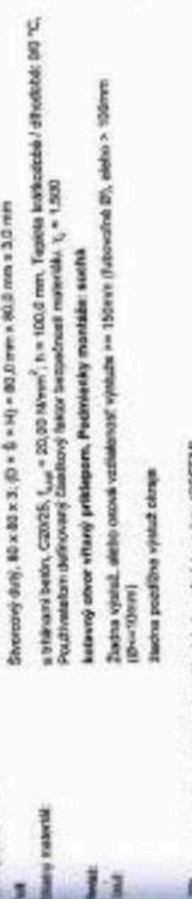
5. Kontrolná 5

6. Kontrolná 6

7. Kontrolná 7

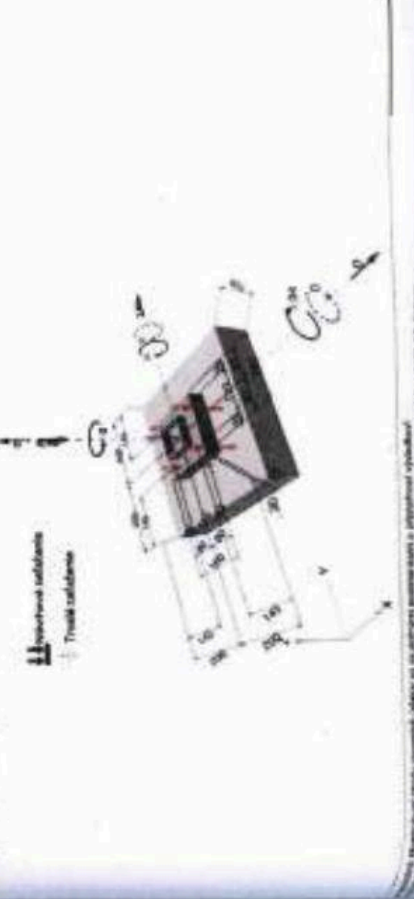
8. Kontrolná 8

9. Kontrolná 9

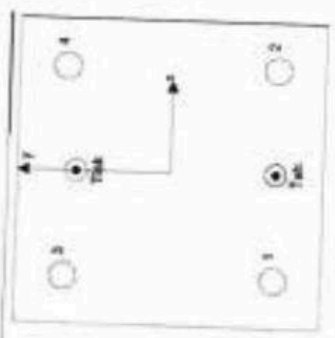


1.1.1 Kombinácia sťaženia

1.1.1 Kombinácia sťaženia



www.HILFI.sk
 Spoločnosť: Hilfi s.r.o.
 Adresa: 0902 195 288 |
 Telefón / Fax: Kóšická ulica - Štápiovo Cypriacko
 Miesto: Projekt - časť / Priečok 2.
 Strana: Vypracoval: E-mail: Dátum:
 24. 10. 2022



1.3 Zariadenie stavby/Výsledná sila na kĺbe
 Kontrolovaný zariadenie stavby: 6 Kombinácia 6

Reakcia kĺby [kN]	Tlačová sila	Ťahová sila	Ťahová sila x	Ťahová sila y	Smerová sila x	Smerová sila y
1	-3,625	5,407	0,073	-0,113	0,427	0,427
2	3,923	0,417	-0,113	0,417	0,417	0,417
3	0,000	0,413	-0,006	0,413	0,413	0,413
4	0,000	0,413	0,009	0,413	0,413	0,413

Výsledná ťahová sila v 100% 0,413 kN
 Výsledná ťahová sila v 100% 0,413 kN
 Výsledná ťahová sila v 100% 0,413 kN

Sila na kĺbe je počítaná na základe metódy konečných prvkov (CBFEM)

www.HILFI.sk
 Spoločnosť: Hilfi s.r.o.
 Adresa: 0902 195 288 |
 Telefón / Fax: Kóšická ulica - Štápiovo Cypriacko
 Miesto: Projekt - časť / Priečok 2.
 Strana: Vypracoval: E-mail: Dátum:
 24. 10. 2022

1.3 Zariadenie stavby (BN 1932-4, Oblasť 2 a 1)

Podlažie	Zariadenie [kN]	Kapacita [kN]	Výdajnosť [%]	Stav
Kombinácia podlažie výťahov a výťahov	3,625	31,251	12	OK
Kombinácia podlažie výťahov a výťahov	7,208	22,784	32	OK
Kombinácia podlažie výťahov a výťahov	7,208	20,592	36	OK
Kombinácia podlažie výťahov a výťahov	7,208	18,651	38	OK

1.3.1 Podlažie osi

N_{Ed} [kN]	T_{Ed}	N_{Ed} [kN]	M_{Ed} [kN]
59,200	1,270	31,251	3,026

1.3.2 Kombinované podlažie výťahov a výťahov betónového kľadu

$A_{s,Ed}$ [mm ²]	$A_{s,Ed}$ [mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]
87,200	44,100	13,00	210,0	135,0	135,0	135,0	135,0
V_{Ed}	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]
1,000	0,50	7,000	7,54	1,000	1,000	1,000	1,000
N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]
0,0	1,208	0,0	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}
0,743	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]
22,431	34,178	1,000	22,784	7,208	7,208	7,208	7,208

ID skupiny kĺbov: 1, 2

1.3.3 Podlažie betónového kľadu

$A_{s,Ed}$ [mm ²]	$A_{s,Ed}$ [mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]	f_{yk} [N/mm ²]
87,200	44,100	13,00	210,0	135,0	135,0	135,0	135,0
V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]	V_{Ed} [kN]
0,0	1,000	0,0	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]
0,0	1,208	0,0	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}	V_{Ed}
0,743	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]	N_{Ed} [kN]
22,431	34,178	1,000	22,784	7,208	7,208	7,208	7,208

ID skupiny kĺbov: 1, 2

Projekt vypracovaný podľa zadania. Zobrazené údaje sú výsledkom výpočtov a nie sú záväznými. Všetky údaje sú v súlade s požiadavkami STN EN 1992-1-1 a STN EN 1992-2-2. Projekt vypracovaný podľa zadania. Zobrazené údaje sú výsledkom výpočtov a nie sú záväznými. Všetky údaje sú v súlade s požiadavkami STN EN 1992-1-1 a STN EN 1992-2-2.

www.hifileak
 Spoločnosť: [redacted] s.r.o.
 Adresa: [redacted]
 Telefón / Fax: [redacted]
 Mesto: [redacted]
 Projekt - časť / Puzosť č.: [redacted]

Strana: [redacted]
 Vyrobené: [redacted]
 E-mail: [redacted]
 Dátum: [redacted]

Autormeta súpiska - Strojisko Cynkohova
 34. 10. 2022

1.4.4 Povolenie okraje betónu v zsmere yz

h [mm]	d_{max} [mm]	β_1	α	β	S_{wp} [N/m ²]
10,0	12,00	1,700	0,085	0,068	20,00
c_1 [mm]	c_2 [mm]	A_{s1} [mm ²]	A_{s2} [mm ²]		
145,0	98,7	48 000	42 040		
V_{ed}	V_{Rd1}	V_{Rd2}	V_{Rd3}	V_{Rd4}	V_{Rd5}
1 000	1 204	1 060	0,0	1 000	1 000
V_{Ed} [kN]	k_1	k_2	V_{Rd1} [kN]	V_{Rd2} [kN]	
11,811	1,0	1,000	0,018	1,640	

Spoločnosť: [redacted] s.r.o.
 Adresa: [redacted]
 Telefón / Fax: [redacted]
 Mesto: [redacted]
 Projekt - časť / Puzosť č.: [redacted]

Strana: [redacted]
 Vyrobené: [redacted]
 E-mail: [redacted]
 Dátum: [redacted]

Autormeta súpiska - Strojisko Cynkohova
 34. 10. 2022

1.8 Kontrolovateľné zúženie ťahom s ťahom [EN 1992-4, Odstavec 7.2.3]

N_s	A_s	α	Využitie β_{s15} [%]	Stav
0,714	0,022	2,000	2	OK
$f_{ct} + f_{ct}^* \leq 1,0$				
$f_{ct} + f_{ct}^* \leq 1,0$				
N_s	A_s	α	Využitie β_{s15} [%]	Stav
0,306	0,142	1,500	52	OK

1.8 Upravená tabuľka

- Mali by sme byť v súlade s EN 1992-4, Odstavec 7.2.3. To znamená, že odporúčania zohľadniť na každý v dôsledku prvej podmienky kolárnej platne sa nevyžaduje, kolárna platňa sa považuje za dostatočne tuhá, aby odolala k jej deformácii pri zaťažení. PROFIS Engineering vykonáva minimálnu podrobnú kontrolu nožnice okraje zsmere yz pre overenie, že kolárna platňa je dostatočne tuhá. Výstupná úroveň a výškový musí byť kontrolovaný pre vykonávanie prvej podmienky.
- Prírodná prerozdelenosť betónu do dôkladného materiálu je predpokladom podľa EN 1960-4, Príloha A1.
- Návrh je platný iba v prípade, ak veľkosť otvoru pre ťah v kolárnej platni nie je väčšia ako je veľkosť uvedená v článku 6.1 z EN 1992-41 v prísada vzhľadom zhoršené postupu podľa článku 6.2 z EN 1960-41.
- Zoznam prírodných v tomto prípade je konzervatívny a iba pre používateľa. V každom prípade, návrh na použitie dodaných s výčekom je potrebné byť dohodnutý s projektantom.
- Na určenie V_{Rd} (konkrétny okraje betónu) sa ako byť betónu doplnovej výstavby použije reálna hodnota betónu definovaná v nasledujúcich podmienkach.
- Výsledenie kolárneho otvoru musí byť vykonané v súlade s meraním na použité (Prvýkrát ošetrovaný) vzorkou bez toho, aby boli. Otvor, zvyčajne, a ešte prvýkrát ošetrovaný vzorkou.
- Charakteristická prvoková hodnota (konkrétny) závisí od kolárnych a dĺžkových kĺbov.
- Okrajová výstavba pre zadržanie porušenia rozšírením betónu nie je požadovaná.
- The design (konkrétny okraje betónu) je od overené by EN 1992-4.
- Mali by sme byť v súlade s EN 1992-4, Odstavec 7.2.3. To znamená, že kolárna platňa by mala byť dostatočne tuhá, aby sa zabránilo reálnosti zadržania sa okrajová kolárna platňa / plastický preniknutím. Používateľ akceptuje, že kolárna platňa je považovaná za ťahom tuhá na okraji.
- Charakteristická hodnota okraje záleží na oboch smeroch nárazu (širokosti v oboch) 50.

www.hilti.sk
Sociálna sieť
Adresa: [redacted]
Telefón / Fax: [redacted]
Návrh: [redacted]
Projekt: [redacted]

Strana: [redacted]
Výpracovak: [redacted]
E-mail: [redacted]
Dátum: 24. 10. 2022

2.1 Kontrola tuhosti kotvejnej platne
2.1.1 Vstupné údaje
Kotvená platňa
Typ a veľkosť kotvy: [redacted]
Typ kotvy: [redacted]
Metóda montáže: [redacted]
Dĺžka kotvy: [redacted]
Profil: [redacted]
Zakotvený materiál: [redacted]
Závažnosť: [redacted]
Závažnosť kotvejnej platne: [redacted]
Rozmer plochy: [redacted]

2.2 Klasifikácia kotvejnej platne
Nasledujúce výsledky sú zobrazené pre reprezentatívne zaťaženie Koncepcia 6
Tabuľka sily a hmoty
Koncepcia 6
Koncepcia 1
Koncepcia 2
Koncepcia 3
Koncepcia 4
Príklad aplikácie: [redacted]
Min. rozmer plochy: 15,0 mm
Max. rozmer príklu: 50,0 mm

Typ a prameň kotvy: HIT-HY 200-A + HAS-U A4 M12
Otvorová diera: 223344 HAS-U A4 M12x190 (príklad)
202209 HIT-HY 200-A (chemická hmotnosť)
Prameň otvoru v základnom materiáli: 14,0 mm
Hĺbka diery v základnom materiáli: 70,0 mm
Mierová tuhosť základného materiálu: 100,0 mm



Medica kotvy [mm]

Kotva	x	y	c_{ax}	c_{ay}	c_{bx}	c_{by}	c_{cx}	c_{cy}
1	-25,0	-25,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0
2	25,0	-25,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0
3	-25,0	25,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0
4	25,0	25,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0

www.hilti.sk
Sociálna sieť
Adresa: [redacted]
Telefón / Fax: [redacted]
Návrh: [redacted]
Projekt: [redacted]

Strana: [redacted]
Výpracovak: [redacted]
E-mail: [redacted]
Dátum: 24. 10. 2022

2.1 Kontrola tuhosti kotvejnej platne
2.1.1 Vstupné údaje
Kotvená platňa
Typ a veľkosť kotvy: [redacted]
Typ kotvy: [redacted]
Metóda montáže: [redacted]
Dĺžka kotvy: [redacted]
Profil: [redacted]
Zakotvený materiál: [redacted]
Závažnosť: [redacted]
Závažnosť kotvejnej platne: [redacted]
Rozmer plochy: [redacted]

2.2 Klasifikácia kotvejnej platne
Nasledujúce výsledky sú zobrazené pre reprezentatívne zaťaženie Koncepcia 6
Tabuľka sily a hmoty
Koncepcia 6
Koncepcia 1
Koncepcia 2
Koncepcia 3
Koncepcia 4
Príklad aplikácie: [redacted]
Min. rozmer plochy: 15,0 mm
Max. rozmer príklu: 50,0 mm

Typ a prameň kotvy: HIT-HY 200-A + HAS-U A4 M12
Otvorová diera: 223344 HAS-U A4 M12x190 (príklad)
202209 HIT-HY 200-A (chemická hmotnosť)
Prameň otvoru v základnom materiáli: 14,0 mm
Hĺbka diery v základnom materiáli: 70,0 mm
Mierová tuhosť základného materiálu: 100,0 mm



Medica kotvy [mm]

Kotva	x	y	c_{ax}	c_{ay}	c_{bx}	c_{by}	c_{cx}	c_{cy}
1	-25,0	-25,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0
2	25,0	-25,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0
3	-25,0	25,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0
4	25,0	25,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0	145,0

www.hill.sk
Spoločnosť: [redacted]
Adresa: [redacted]
Telefón / Fax: [redacted]
Meno: [redacted]
Projekt - časť / Prázdna č.:

sedliča s.r.l.o.
[redacted]
Kövesné székely - Székely Csoporthoz

Strana: 02 / 11
Vypovedat: [redacted]
E-mail: [redacted]
Datum:

Projekt - časť / Prázdna č.:

2.3 Úvodná časť

- Použitím kúrovej škrabkovej výpočtovej metódy PROFIS Engineering môžeme zmerať nielen praktických rozmery nosníka a jeho špecifickú izotermnú guľku na normuť správy ako tuha. Problém o overenie výsledku s priradenými parametrami a / alebo stavovými podmienkami, aby sa zabezpečilo zhodnosť a primeranosť valcov špecifických požiadaviek podľa požiadaviek na projekt.
- Keďže sa rozhoduje o dĺžkach na hodnoty tuhosti akejkoľvek skúšky, predtým, ako sa začne s výstavbou, je potrebné vypočítať, či nie je potrebná zmena tuhosti, pretože tuhosť kúrovej má veľký vplyv na výsledky vzájomnej interakcie. Upravujeme.
- Calculated with profile thinner than 4.0 mm might be outside of EN10901-1 and EN 10901-6.

Strana: [redacted]
Vypovedat: [redacted]
E-mail: [redacted]
Datum:

3 Súhrn výsledkov

Kódy: [redacted] Max. využitie: 30%
Komentáre k zadaniu: [redacted]
Kombinácia: 6

Kotvenie vyhovuje zvolenej výpočtovej metóde!

**PROJEKT UZAVRETIA KONTAJNEROVÉHO STOJISKA
DOKUMENTÁCIA PRE STAVEBNÉ POVOLENIE**

Investor

Vlastníci bytov a nebytových priestorov bytového domu
Cyrpichova č. 2-18, 1-3
831 54 Bratislava - Rača

Autor návrhu

miestor s.r.o.

Račianska 78

831 02 Bratislava

██████████
atelier@miestor.sk

PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA

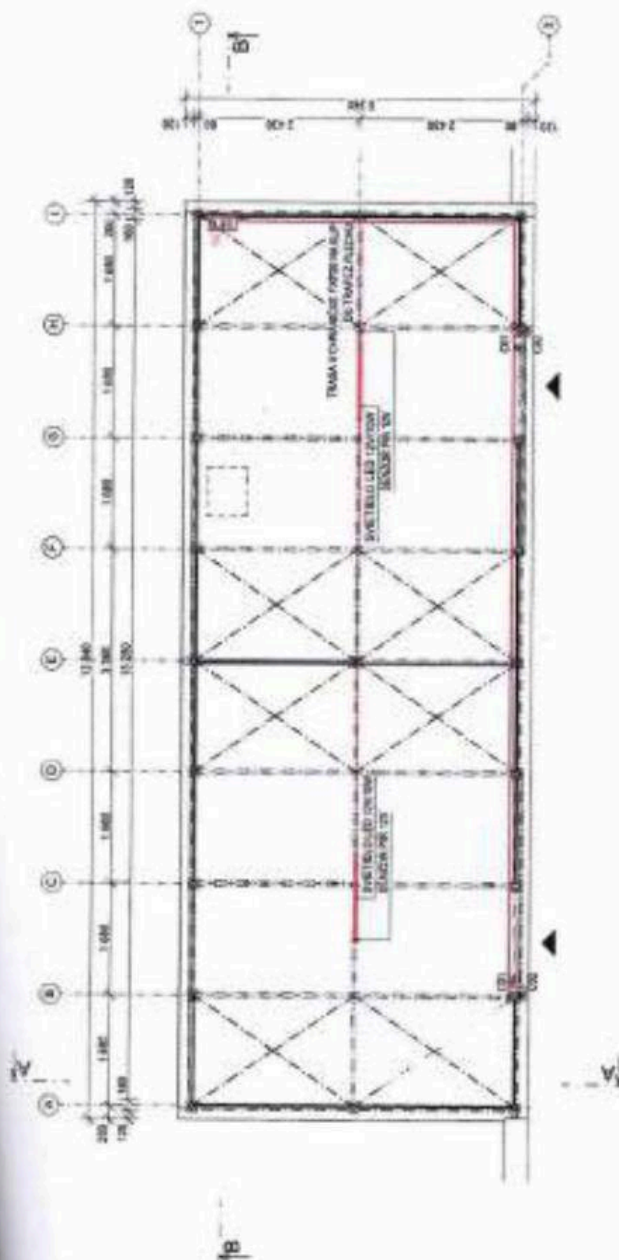
Projektant časti

EXTELI - PROJEKT s.r.o.

Ražňany 313

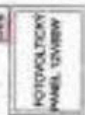
082 61 Ražňany
██████████





LEGENDA ZNAČIEK

- SVETIELNO LED 10V/10W
- SENZOR PR. 10V
- DOTYKOVÁ PLOCHA
- ELEKTROZDAMOK
- POUZIVANKA, KOVONÁ, RTN 071 48-43 20
- GLOVNY AKUMULATOR VERZIA 120V / 24Ah
- LAMPY 48498 - 8530054-121008 SETON
- 120V-240V PROGRAMÁTOR - PR.10V/000V USB-48498
- FOTOVOLTICKÝ MODUL - SOLÁRNY PANEL 12V/30Wp



APARÁTOVÁ ROZSTANA	COCHRANA PRED ZASAHOM ELEKTRICKYM PR. 10V (333006-44V)
	ZAKLADNA OCHRANA OCHRANA PRI PORUCHOCH OCHRANA PRED NEBEZ. DOTYKOM OCHRANA PRED NEBEZ. DOTYKOM
	ZML. DOLAJKA ŽIVYCH ČASTI ZABRANÝ ALEBO VETTY DCHP. UZEMN. OCHR. POSMALANIE
3 DC 10V 24V	MALTYN NÁPŔIETM PR.10V MALTYN NÁPŔIETM PR.10V
<p>PROSTREDE:</p> <p>V ZHRADE PROTOKOLU O URODNI VONKAJŠICH VP VYVOZ, STOPY JE SOUČASŤOU PROJEKTU SLABOPRŔIETMIE ELEKTROINŠTALÁCIE</p>	
<p>POZNÁMKY:</p> <ul style="list-style-type: none"> - VŠETKY PRŔIETMIE MUSIA BYŤ ZNEKLUZOVANÉ V ZHRADE P. AKÝCH KORYTM A PRISAHNYCH PRESTROJOV. - NEKONSTRUKCINU SÚČASŤOU VYHRADE JE TROJNÁSOB. SPRÁVNA OBTIENIE VYHRADE PR. 10V - TRAMA KORYTOV MUSI BYŤ VIDEONA NEJAVIŠIE V OCHRANENÝCH POLOHÁCH - PRESTROJOVÝ OZEMENIA OD OBTIENENÝCH SLABOPRŔIETMIECH A SLABOPRŔIETMIECH KORYTOV 	

PŔIEMER - ELEKTROINŠTALÁCIA

INVESTOR: Mesto Vrútky a spoločnosť prevádzka
Vrútky, ul. Opatovská 1, 2-18, 1-3
Múlnikova - Ruda 031 54

PROJEKTANT:
Ing. Miroslav R.
RTN 071 48498

MIESTOR
www.miestor.sk

miestor

123_2592-2023_00

ZMLUVA O NÁJME Č. 28/2023/HS

uzatvorená podľa § 663 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany:

1. Mestská časť Bratislava–Rača

sídlo: 831 06 Bratislava, Kubačova 21
zastúpená: Mgr. Michal Drotován, starosta
IČO: 304557
DIČ: 2020879212
bankové spojenie: [REDACTED]
číslo účtu (IBAN): [REDACTED]
e-mail: podatelna@raca.sk
(ďalej len „Prenajímateľ“)

2. Vlastníci bytov a NP Cyprichova 2-18, Bratislava,
v zastúpení: **Správcovská kancelária PROGRES, s.r.o.**

so sídlom: Tomášikova 10/A, Bratislava 821 03
zastúpená: František Meton, konateľ
IČO: 35 895 403
DIČ: 2021858685
bankové spojenie: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., Oddiel: Sro, vložka číslo:
32657/B
kontaktná osoba: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
(ďalej len „Nájomca“)
(ďalej spolu aj ako „Zmluvné strany“)

na základe uznesenia Mestskej časti Bratislava-Rača č. UZN 556/28/06/22/P zo dňa 28.06.2022, uznesenia č. UZN 579/27/09/22/0 zo dňa 27.09.2022 a uznesenia č. 26/15/12/22/P zo dňa 15.12.2022 v zmysle § 9a ods. 9 písm. c) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu.

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1. Prenajímateľ je na základe Hospodárskej zmluvy o prevode práva hospodárenia s národným majetkom č. 843/1990/ObHSŠZaDJ III. do pôsobnosti Mestskej časti Bratislava-Rača zo dňa 11.1.1991 a protokolom č. 59/1991 o zverení majetku hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a s ním súvisiacich majetkových práv a záväzkov do správy Mestskej časti Bratislava Rača zo dňa 19.09.1991, správcom nehnuteľnosti vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy - pozemku registra „C“ KN parc. č. 17375/29, o celkovej výmere 1494 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, zapísaný na LV č. 1. pre katastrálne územie: Rača, obec: Bratislava–Rača, okres Bratislava III, vedený Okresným úradom Bratislava, katastrálny odbor (ďalej len „Pozemok“).

2. Prenajímateľ vyhlasuje, že je oprávnený dať predmet nájmu, alebo ktorúkoľvek jeho časť, do nájmu.

Čl. 2 Predmet, účel a doba nájmu

1. Predmetom zmluvy je nájom časti pozemku parc. č. 17375/29, k.ú. Rača o výmere 75 m² (ďalej len ako „predmet nájmu“). Predmet nájmu je zakreslený v kópii snímky katastrálnej mapy, ktorá tvorí prílohu č. 1 k zmluve.
2. Prenajímateľ prenajíma Nájomcovi predmet nájmu za účelom výstavby (resp. vybudovania) a užívania uzamykateľného kontajnerového stojiska, umiestnenia nádob na komunálny, triedený a biologicky rozložiteľný odpad, v kontajnerovom stojisku postavenom na predmete nájmu, pre bytové domy Cyprichova 1, 3, Cyprichova 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, v zmysle projektovej dokumentácie vyhotovenej firmou miestor s. r. o., Račianska ulica 78, 831 02 Bratislava - mestská časť Nové Mesto (ďalej v texte aj len „kontajnerové stojisko“).
3. V rámci dohodnutého účelu nájmu a v súvislosti s výstavbou kontajnerového stojiska, Prenajímateľ súhlasí s tým, že Nájomca umiestni do ukončenia výstavby na predmete nájmu v nutnej miere a v nevyhnutnom čase aj potrebné stavebné materiály a technické zariadenia pre realizáciu rekonštrukcie predmetu nájmu.
4. Nájomný pomer sa uzatvára **na dobu neurčitú od 01.03.2023**.
5. Nájomca si je vedomý v akom stave sa predmet nájmu nachádza, s predmetom nájmu sa vopred oboznámil, jeho právny, faktický a skutkový stav mu je dostatočne známy, čo potvrdzuje podpisom tejto zmluvy. O odovzdaní a prevzatí predmetu nájmu spíšu a podpíšu zmluvné strany protokol o odovzdaní a prevzatí.

Čl. 3 Nájomné a platobné podmienky

1. Nájomné je dohodnuté vo výške 5,00 EUR/m²/rok za predmet nájmu, t.j. za predmet nájmu o výmere 75 m² je nájomné za 1 rok vo výške 375,- EUR (slovom: tristosedemdesiatpäť eur).
2. Nájomca je povinný celkové nájomné uvedené v predchádzajúcom bode uhrádzať ročne, vždy najneskôr do 31. januára kalendárneho roka za príslušný kalendárny rok. Prenajímateľ je povinný vystaviť Nájomcovi na zaplatenie nájomného riadnu faktúru vždy do 31. dňa mesiaca január príslušného roka, na ktoré sa vzťahuje dané nájomné. Faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej vystavenia. Platba podľa zmluvy sa považuje za uhradenú dňom pripísania na účet Prenajímateľa.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca uhradí pomernú časť nájomného za obdobie od 01.03.2023 do 31.12.2023, t.j. do konca prvého kalendárneho roka, v ktorom Nájomca predmet nájmu užíva, vo výške 312,50 EUR (slovom: tristodvanásť eur a päťdesiat centov), pričom Prenajímateľ je povinný vystaviť Nájomcovi na zaplatenie nájomného faktúru uvedeného v tomto bode do 20.03.2023. Faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej vystavenia.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Prenajímateľ jednostranným právnym úkonom je oprávnený zvýšiť výšku aktuálneho nájomného, ktoré už bolo určené aj s prihliadnutím na priemerný medziročný rast spotrebiteľských cien vykázaný Štatistickým úradom SR v čase stanovenia aktuálneho nájomného, v závislosti od ďalšieho priemerného medziročného nárastu spotrebiteľských cien vykázaného Štatistickým úradom SR za kalendárny rok, ktorý

predchádza príslušnému kalendármu roku a tiež pri zmene cenových predpisov, resp. iných všeobecne záväzných právnych noriem.

5. Pre prípad omeškania s platením dohodnutých platieb podľa tejto zmluvy sa Nájomca a Prenajímateľ dohodli, že Nájomca zaplatí Prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo splatnej dlžnej sumy za každý, i začatý deň omeškania. Týmto nie je dotknutý nárok Prenajímateľa na náhradu škody.

Čl. 4 Povinnosti Nájomcu

1. Nájomca je povinný užívať predmet nájmu v súlade s právnymi predpismi, ktoré sa vzťahujú na predmet nájmu a výlučne na účel a v rozsahu dohodnutom v zmluve. Nájomca je povinný starať sa o to, aby na predmete nájmu nevznikla škoda.
2. Nájomca sa zaväzuje riadne sa starať o predmet nájmu, najmä zabezpečovať na vlastné náklady všetky úpravy, opravy a údržbu (vrátane zimnej údržby), ako aj znášať zo svojho náklady spojené s neprimeraným užívaním predmetu nájmu. Nájomca je zároveň povinný denne udržiavať poriadok a čistotu predmetu nájmu a v jeho okolí a to najmenej v okruhu 2 metre od predmetu nájmu a ďalšiu potrebnú starostlivosť v predmete nájmu, vyvolanú vonkajšími vplyvmi výlučne na vlastné náklady.
3. Nájomca je povinný zabezpečovať zneškodnenie komunálneho odpadu oprávnenou osobou podľa Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta SR Bratislavy č. 1/2017 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v znení neskorších predpisov (ďalej len „VZN“). Za nespĺnenie tejto povinnosti je Nájomca povinný zaplatiť Prenajímateľovi sankcie v zmysle VZN.
4. Nájomca je oprávnený vykonať výlučne na vlastné náklady akékoľvek stavebné práce a technické úpravy na predmete nájmu len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Prenajímateľa. Pred vykonaním týchto prác je Nájomca povinný dať vopred písomne odsúhlasiť a potvrdiť Prenajímateľovi projekt (resp. konkrétny návrh jeho realizácie) a zabezpečiť všetku dokumentáciu k riadnemu a bezpečnému používaniu predmetu nájmu po realizácii dohodnutých úprav a/alebo prác vo vzťahu ku kontajnerovému stojisku.
5. Súhlas Prenajímateľa podľa predchádzajúceho bodu tejto zmluvy nenahrádza povolenie stavebného úradu v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, o ktoré je potrebné zo strany Nájomcu požiadať príslušný stavebný úrad. Náklady stavebného konania a príp. sankcie za neoznámenie príslušnému stavebnému úradu znáša výlučne Nájomca.
6. Nájomca je povinný prípadné požiadavky na stavebné úpravy časti komunikácie (chodníka) a dopravné značenie v časti priľahlej k predmetu nájmu prerokovať s príslušným cestným správnym orgánom. Nájomca sa zaväzuje realizovať stavebné úpravy časti komunikácie (chodníka) na základe právoplatného stavebného povolenia.
7. Nájomca je povinný pred realizáciou prípadných prác podľa bodu 4 tohto článku zmluvy rešpektovať a nenarušovať trasy podzemných sietí vrátane ochranného pásma tak, aby neboli realizáciou stavebných a/alebo technických prác porušené. Za týmto účelom je Nájomca povinný zistiť trasy podzemných sietí. V prípade škody, ktorá vznikne nedodržaním podmienok v tomto bode Nájomca výlučne sám znáša dôsledky porušenia týchto podmienok a nesie za ich porušenie plnú zodpovednosť.

8. Nájomca je oprávnený vykonať výrub drevín s predchádzajúcim písomným súhlasom Prenajímateľa a po predchádzajúcej konzultácii s Prenajímateľom (referentom Oddelenia životného prostredia a dopravy Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Rača).
9. Nájomca je povinný zabezpečiť na svoje náklady likvidáciu odpadov vzniknutých svojou činnosťou na predmete nájmu alebo súvisiacich s touto činnosťou. Pri nesplnení tejto povinnosti si Prenajímateľ vyhradzuje právo odstúpiť od tejto zmluvy.
10. V prípade, že si predmet nájmu bude vyžadovať osobitné opravy a/alebo úpravy realizované špecializovanými organizáciami, Nájomca je povinný strpieť vykonanie týchto prác na/v predmete nájmu.
11. Nájomca nemá voči Prenajímateľovi nárok na náhradu škody vzniknutej na jeho hutebných veciach požiarom, krádežou alebo živelnou udalosťou. Nájomca zodpovedá za dodržiavanie čistoty a poriadku na predmete nájmu, rovnako zodpovedá za dodržiavanie predpisov o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, ochrane majetku, civilnej ochrane obyvateľstva, ochrane životného prostredia, a iných všeobecne záväzných platných právnych predpisov.
12. Nájomca na predmete nájmu preberá všetky povinnosti Prenajímateľa ako vlastníka/správcu, vyplývajúce zo všeobecne záväzných nariadení hlavného mesta SR Bratislavy a mestskej časti Bratislava-Rača v platnom znení, týkajúce sa najmä dodržiavania čistoty, poriadku, životného prostredia, zimnej údržby a pod., a z platných právnych predpisov týkajúcich sa najmä protipožiarnej ochrany, hygienických predpisov, ochrany majetku a pod. Ak z činnosti Nájomcu dôjde k ekologickému zaťaženiu, zodpovednosť a sankcie uložené príslušnými orgánmi znáša sám Nájomca.
13. Nájomca sa zaväzuje dodržiavať aj ostatné povinnosti, ktoré mu v súvislosti s užívaním predmetu nájmu vyplývajú z platných právnych predpisov, najmä zákon č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) a zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov.
14. Za všetky škody a ublíženia na zdraví, ktoré vznikli nedodržaním predpisov, zodpovedá v plnom rozsahu Nájomca.
15. Nájomca bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prenajímateľa nie je oprávnený prenechať predmet nájmu, alebo jeho časť do podnájmu, alebo inej dispozície tretej osobe, s výnimkou odovzdania predmetu nájmu dodávateľovi stavebných prác. Nájomca nemôže na predmet nájmu, alebo jeho časť zriadiť záložné právo, alebo predmet nájmu inak zaťažiť.
16. Nájomca je povinný bez zbytočného odkladu písomne ohlásiť Prenajímateľovi každú zmenu adresy a iných údajov, ktoré sa viažu k údajom Nájomcu uvedeným v zmluve, najneskôr však do 7 kalendárnych dní po tom ako nastanú.
17. Nájomca podpísaním tejto zmluvy vyhlasuje a zaručuje sa, že si počas nájmu a ani po jeho skončení nebude u Prenajímateľa uplatňovať úhradu nákladov ani žiadnu inú kompenzáciu nákladov spojených s výstavbou kontajnerového stojiska, stavebnými úpravami komunikácie (chodníka) a prípadného dopravného značenia, podľa bodu 6 tohto článku, a ani si nebude uplatňovať voči Prenajímateľovi žiadne nároky titulom vykonania týchto úprav alebo prác uvedených v tomto bode zmluvy.

Čl. 5 Ukončenie zmluvy

1. Prenajímateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy ak Nájomca:
 - a) užíva predmet nájmu v rozpore so zmluvou a/alebo s predpismi, ktoré sa vzťahujú na užívanie predmetu nájmu a/alebo kontajnerového stojiska;
 - b) v prípade porušenia Čl. 2 bod 2 zmluvy;
 - c) mešká o viac ako jeden (1) mesiac s platením nájomného;
 - d) vykonal stavebné alebo akékoľvek iné úpravy na predmete nájmu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prenajímateľa;
 - e) nedodríava v rozsahu ním (Nájomcom) vykonávaných činností v predmete nájmu všetky povinnosti vyplývajúce z príslušných platných právnych predpisov uvedených najmä v Čl. 4 bod 12 zmluvy.

Účinky odstúpenia od tejto zmluvy nastanú dňom doručenia písomného odstúpenia Nájomcovi. Týmto dňom dochádza k skončeniu nájmu.

2. Prenajímateľ i Nájomca je oprávnený písomne vypovedať zmluvu bez udania dôvodu. Nájom zanikne uplynutím výpovednej lehoty. Výpovedná lehota je šesťmesačná a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Zmluvné strany môžu kedykoľvek počas trvania nájomného pomeru ukončiť nájom na základe vzájomnej dohody uzatvorenej písomne, ku dňu uvedenom v tejto dohode.
4. Nájomca je povinný po ukončení nájmu predmet nájmu vypratať do 7 kalendárnych dní odo dňa ukončenia nájmu s prihliadnutím na vykonané úpravy predmetu nájmu v zmysle Čl. 2 bod 2 a Čl. 4 bod 4 tejto zmluvy. Za deň odovzdania predmetu nájmu sa považuje deň podpísania protokolu o prevzatí predmetu nájmu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

Čl. 6 Doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že pre potreby doručovania akýchkoľvek písomností týkajúcich sa právnych vzťahov založených zmluvou alebo na základe zmluvy, bude miesto doručenia Prenajímateľa jeho adresa sídla uvedená v záhlaví zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že pre potreby doručovania akýchkoľvek písomností týkajúcich sa právnych vzťahov založených zmluvou alebo na základe zmluvy, bude miestom doručenia Nájomcu jeho adresa uvedená v záhlaví zmluvy, alebo iná adresa, ktorú Nájomca oznámi Prenajímateľovi počas platnosti tejto zmluvy.
3. Nájomca berie na vedomie a súhlasí s tým, že písomnosť Prenajímateľa podľa bodu 2. tohto článku doručená do miesta doručenia podľa bodu 2. tohto článku, bude považovaná za doručenú do vlastných rúk Nájomcu, a to aj v prípade, ak:
 - a) Nájomca odoprel prijatie zásielky; zásielka sa považuje za doručenú dňom odmietnutia prijatia zásielky,
 - b) zásielka bola na pošte uložená a Nájomca ju neprevzal do troch dní od uloženia; posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa Nájomca o uložení nedozvedel,

- c) bola zásielka vrátená Prenajímateľovi ako nedoručiteľná, najmä preto, že nebolo možné Nájomcu na adrese podľa bodu 2 tohto článku zastihnúť a jeho iná adresa nie je Prenajímateľovi známa a teda nie je možné písomnosť doručiť; písomnosť sa považuje po troch dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky za doručенú a to aj vtedy, ak sa Nájomca o tom nedozvie
4. V prípade doručovania prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) sa písomnosť považuje za doručенú dňom jej odoslania, pričom je potrebné preukázať doručenie elektronickej pošty (e-mailu) potvrdením o odoslaní e-mailu a potvrdením o prečítaní správy, pričom spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje za správu automaticky vygenerovanú systémom.

Čl. 7 Závěrečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých Prenajímateľ a Nájomca obdržia po dvoch vyhotoveniach, každé s platnosťou originálu.
2. Nájomca je oprávnený postúpiť akékoľvek práva nadobudnuté na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou na tretie osoby len s predchádzajúcim písomným súhlasom Prenajímateľa.
3. Zmeny v zmluve je možné vykonať po dohode oboch zmluvných strán formou písomných očíslovaných dodatkov.
4. Ak nie je v zmluve výslovne dohodnuté inak, platia ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Prenajímateľa a v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení.
6. Zánikom účinnosti zmluvy nie je dotknutá účinnosť tých ustanovení zmluvy, ktorých účinnosť podľa zmluvy a/alebo vzhľadom na ich povahu má trvať aj po ukončení účinnosti zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili a na potvrdenie toho, že obsah zmluvy zodpovedá ich slobodnej vôli, ju podpisujú.

Príloha č. 1: Kópia snímky katastrálnej mapy

V Bratislave dňa: 24-02-2023

Za Prenajímateľa:



Mgr. [redacted]
starosta

Mestská časť Bratislava-Rača

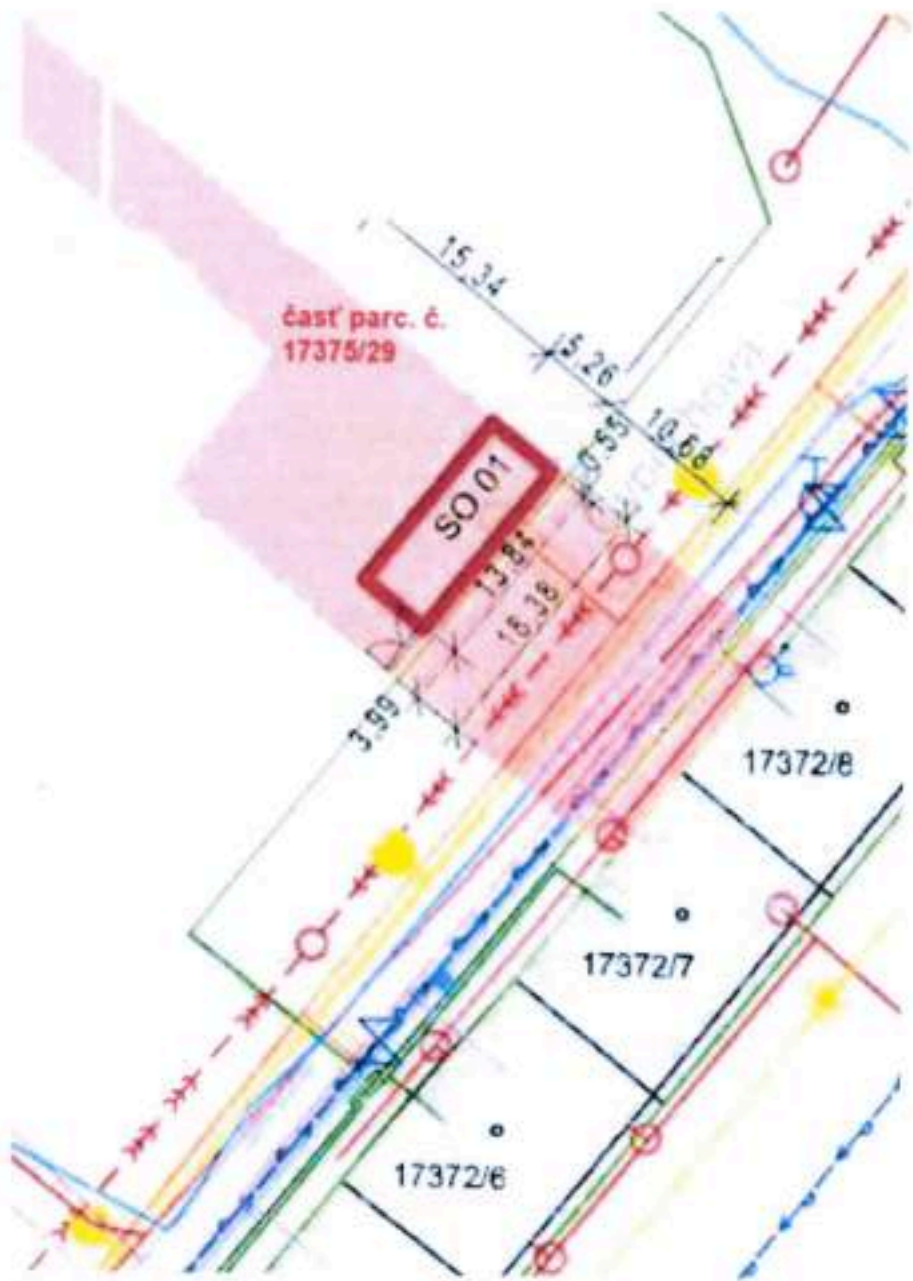
27. FEB. 2023

V Bratislave dňa:

Za Nájomcu:



František [redacted]
konateľ





Čestné vyhlásenie

k žiadosti o poskytnutie dotácie na vybudovanie/úpravu
kontajnerového stanovišťa

Podpísaný štatutárny zástupca

meno, priezvisko, titul	Mgr. Jana Adamová
názov alebo obchodné meno	SPOKOJNÉ BÝVANIE, s.r.o.
sídlo alebo miesto podnikania	Bebravská 34, 821 07 Bratislava
IČO (ak je pridelené)	35 815 329
názov projektu	Kontajnerové stojisko pre BD Cyprichova 1-3 Bratislava

Čestne vyhlasujem, že:

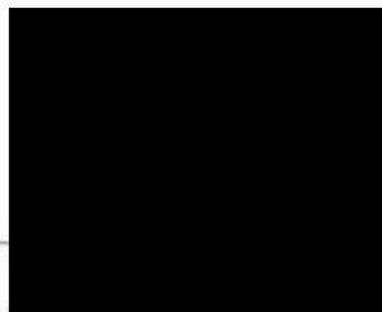
- | |
|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> žiadateľ nemá evidované nedoplatky voči hlavnému mestu, ani právnickým osobám zriadeným hlavným mestom |
| <input checked="" type="checkbox"/> nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku |
| <input checked="" type="checkbox"/> nie je voči žiadateľovi vedený súdny, exekučný ani daňový výkon rozhodnutia |
| <input checked="" type="checkbox"/> žiadateľ nemá evidované daňové nedoplatky a nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie |
| <input checked="" type="checkbox"/> žiadateľ neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu ¹ |
| <input checked="" type="checkbox"/> žiadateľovi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie ² |
| <input type="checkbox"/> žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora ^{3*} |
| <input type="checkbox"/> žiadateľ má v registri mimovládnych neziskových organizácií zapísané všetky zákonom požadované údaje ^{4*} |

* platí pre žiadateľov, ktorým táto povinnosť vyplýva

Podpis

V Bratislave

Dňa 19.8.2025



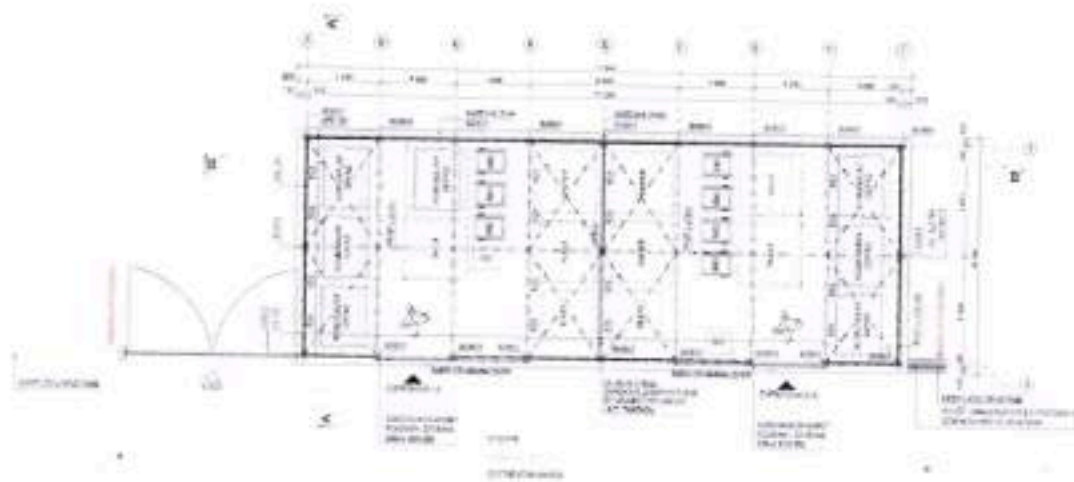
¹ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

² Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

³ Zákon č. 313/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴ Zákon č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

PÓDORYS KONSTRUKCJE STOLISKA



POZNAMKI

- 1. Plan przedstawia konstrukcję stołu w przekroju poprzecznym.
- 2. Wymiary stołu: długość 12000 mm, szerokość 4000 mm.
- 3. Konstrukcja stołu wykonana jest z betonu i stali.
- 4. Materiały: beton C25/30, stal S235.
- 5. Plan jest zgodny z projektem konstrukcyjnym.
- 6. Wymiary w mm, chyba że jest inaczej określone.
- 7. Plan jest zgodny z projektem konstrukcyjnym.
- 8. Wymiary w mm, chyba że jest inaczej określone.

Dokumentacja techniczna

Spolu			
Správa o realizácii projektu a splnení účelu poskytnutia dotácie			

Podpis		
V	dňa	
		meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby oprávnenej konať v mene príjemcu dotácie

Prílohy uvedené v článku III bod 3 písm. e) Zmluvy o poskytnutí dotácie sú *povinnými prílohami vyúčtovania dotácie.*

Príloha uvedená v článku III bod 4 Zmluvy o poskytnutí dotácie je *povinná len v prípade, ak došlo k vráteniu finančných prostriedkov.*

Príloha č. 3

Čestné vyhlásenie k zúčtovaniu dotácie na vybudovanie/úpravu kontajnerového stanovišťa

**Čestné vyhlásenie
k zúčtovaniu dotácie poskytnutej na vybudovanie/úpravu
kontajnerového stanovišťa**

Podpísaný štatutárny zástupca

meno, priezvisko, titul

názov alebo obchodné meno

sídlo alebo miesto podnikania

IČO (ak je pridelené)

čestne vyhlasujem, že:

- kontajnerové stanovište bolo vybudované/upravené* v súlade s dokumentáciou predloženou v rámci žiadosti o dotáciu
- zaslané kópie dokladov súhlasia s originálmi archivovanými v sídle prijímateľa dotácie
- predložené zúčtovanie dotácie je vykonané správne, v súlade s podmienkami použitia dotácie uvedenými v zmluve o poskytnutí dotácie **MAGDG** **
- oprávnené výdavky v rozpočte sú vzhľadom na všetky okolnosti správne, aktuálne, vynaložené hospodárne, efektívne a účelne, navzájom sa neprekrývajú s výdavkami, ktoré sa refundujú z iných zdrojov

* nehodiace sa preškrtnúť

** doplniť číslo zmluvy

Podpis

V

dňa

nov
zné
moc
ens
publ

úhra
lada
tatút
ciu c
lavné

sta
mes
vebn

üzem
o me

