

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb

č. MAGTS2300125

uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) v spojení s § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“)

(ďalej len „**Dohoda**“)

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

Sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00603481
DIČ: 2020372596
IČ DPH: SK2020372596
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
číslo účtu: [REDACTED]
zastúpenie: Mgr. Sergejom Károm, riaditeľom sekcie sociálnych vecí, na základe Podpisového poriadku platného a účinného ku dňu podpisu tejto Dohody

kontaktné údaje na osoby poverené na riešenie záležitostí vyplývajúcich z tejto Dohody:

Mgr. Miriama Kanioková, sekcia sociálnych vecí, [REDACTED]
(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

PDCS, o.z.

Sídlo: Štúrova 13, 811 02 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 31782451
DIČ: 2020978223, nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]
Zastúpenie: Mgr. Ing. Anna Zemanová, štatutárna zástupkyňa, [REDACTED]
(ďalej len „**Poskytovateľ**“)
(ďalej **Objednávateľ** a **Poskytovateľ** spolu len „**účastníci dohody**“)

PREMBULA

Objednávateľ uzatvára túto Dohodu ako výsledok postupu zadávania zákazky na predmet „**ZABEZPEČENIE FACILITAČNÝCH SLUŽIEB POČAS STRETNUTÍ PRACOVNÝCH SKUPÍN NAJMA PRI PRÍPRAVE CELOMESTSKÉHO KOMUNITNÉHO PLÁNU SOCIÁLNYCH SLUŽIEB HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY**“ podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

Cieľom Objednávateľa je zabezpečenie rokovaní pracovných stretnutí najmä služby moderovania (facilitácie) vybraných pracovných skupín, technického zabezpečenia stretnutia a vypracovanie zápisu z každého stretnutia. Stretnutia sa realizujú s cieľom realizovať komunitné plánovanie sociálnych služieb na území hlavného mesta. Stretnutia sa budú uskutočňovať za účasti zainteresovaných aktérov v oblasti sociálnej politiky – zadávateľov (mestských častí, hlavného mesta), prípadne poskytovateľov sociálnych služieb a na to nadväzujúcich sociálnych služieb a osôb so skúsenosťou užívania sociálnych služieb.

1. PREDMET DOHODY

- 1.1 Predmetom tejto Dohody je rámcová úprava vzájomných vzťahov medzi Objednávateľom a Poskytovateľom po dobu právnej záväznosti tejto Dohody pri poskytovaní služieb uvedených v ods. 1.2 tohto článku.
- 1.2 Poskytovateľ sa zaväzuje po dobu právnej záväznosti tejto Dohody poskytovať Objednávateľovi (i) služby zabezpečenie rokovaní pracovných stretnutí, najmä moderovania vybraných pracovných skupín (ďalej len

- 1.3 „**facilitácia**“) podľa charakteristiky uvedenej v Opise zákazky, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 k tejto Dohode (ďalej len „**Príloha č. 1**“) a (ii) technické zabezpečenie priebehu stretnutí podľa Pokynov uvedených v neoddeliteľnej Prílohe č. 1 a (iii) vypracovanie Zápisu z každého stretnutia podľa Prílohy č. 1 (ďalej len „**Zápis zo stretnutia**“) (ďalej spoločne ako „**služby**“), alebo iných služieb naviazaných na facilitáciu podľa dohody. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté služby dohodnutú cenu v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode.

2. OBJEDNÁVKA SLUŽIEB

- 2.1 Na základe tejto Dohody nedochádza k plneniu predmetu Dohody. Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že poskytovanie služieb sa bude uskutočňovať na základe samostatných objednávok, ktoré vystaví Objednávateľ (ďalej len „**objednávka**“) vždy na zabezpečenie služieb pre danú pracovnú skupinu. Objednávku bude Objednávateľ Poskytovateľovi zasielať prostredníctvom e-mailu na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody zadanej v pracovnom čase (od 8:00 do 16:00 h.) s časovým predstihom najmenej troch (3) pracovných dní vopred pred termínom poskytovania služieb. Po doručení je Poskytovateľ povinný objednávku potvrdiť prostredníctvom e-mailu najneskôr do 24 hodín od doručenia na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
- 2.2 Objednávka musí obsahovať vymedzenie požadovaných služieb. Poskytovateľ sa zaväzuje súčasne s potvrdením objednávky zaslať Objednávateľovi aj cenovú kalkuláciu za poskytnutie služieb, ktoré budú uvedené v objednávke v súlade s Prílohou č. 2 – Návrh na plnenie kritérií, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody (ďalej len „**Príloha č. 3**“) .

3. MIESTO, TERMÍN A ČAS POSKYTNUTIA SLUŽIEB

- 3.1 Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že termín a čas poskytnutia služieb bude určený Objednávateľom. V relevantných dôvodoch sa prihliada na možnosti Poskytovateľa (napr. zachovanie kontinuity vo vedení facilitácie jednou fyzickou osobou apod.). Na základe potreby sa miesto, termíny a čas môžu počas trvania tejto Dohody aktualizovať a meniť po vzájomnej dohode účastníkov dohody.

4. CENA PREDMETU DOHODY

- 4.1 Cena za poskytnuté služby je stanovená na základe cenovej ponuky Poskytovateľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody ako príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií/Cenová ponuka a podľa zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**cena**“). Cena je uvedená v eurách. V cene sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa vzniknuté pri plnení služieb.
- 4.2 Celková maximálna súhrnná výška ceny za služby podľa tejto Dohody je 8 000,-€ (slovom osem tisíc eur) s DPH. Cenu nie je možné prekročiť počas celej doby trvania právnej záväznosti tejto Dohody. V cene za poskytnuté služby sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa a jeho subdodávateľov súvisiace s poskytnutím služieb, ktoré vzniknú Poskytovateľovi v súvislosti s poskytovaním služieb podľa tejto Dohody. Plnenie predmetu Dohody počas jej platnosti bude závislé výlučne od reálnej potreby Objednávateľa a Poskytovateľ si je vedomý, že mu nevznikajú žiadne finančné nároky, vrátane náhrady škody, z dôvodu, ak celková maximálna súhrnná výška ceny za služby uvedená v prvej vete nebude vyčerpaná v plnom rozsahu.

5. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Objednávateľ bude cenu za konkrétne služby poskytnuté Poskytovateľom podľa objednávky uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom. Faktúra bude vystavená najneskôr do pätnástich (15) dní odo dňa dodania služieb. Splatnosť faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Dňom úhrady je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa.
- 5.2. Poskytovateľ môže fakturovať len služby objednané objednávkou, ktorú Objednávateľ doručil Poskytovateľovi.

- 5.3. Poskytovateľ je oprávnený najskôr deň po dni každého riadneho a včasného dodania služieb v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode vyhotoviť faktúru za poskytnuté služby. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry vystavenej Poskytovateľom musí byť Zápis z každého stretnutia, ktorý je potvrdený oprávneným zástupcom Objednávateľom ak nie je dohodnuté inak.
- 5.4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu a/alebo jej súčasťou nebude Zápis z každého stretnutia, riadne potvrdený oprávneným zástupcom Objednávateľa, Objednávateľ má právo vrátiť faktúru Poskytovateľovi na opravu alebo doplnenie. V takom prípade začne nová tridsať (30) dňová lehota splatnosti faktúry plynúť po doručení opravenej alebo doplnenej faktúry.
- 5.5. Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že na poskytovanie služieb v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode sa nebudú zo strany Objednávateľa poskytovať Poskytovateľovi zálohové platby.
- 5.6. Účastníci dohody sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený započítať si svoju pohľadávku voči Poskytovateľovi po lehote splatnosti aj bez súhlasu Poskytovateľa oproti akejkoľvek splatnej pohľadávke Poskytovateľa voči Objednávateľovi. O započítaní pohľadávky je Objednávateľ povinný písomne informovať Poskytovateľa. Na započítanie vzájomných nárokov sa použije ustanovenie § 358 a nasl. Obchodného zákonníka primerane.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV DOHODY

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť akékoľvek súvisiace doplňujúce informácie k Prílohe č. 1 a podklady na zabezpečenie poskytnutia služieb v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode.
- 6.2. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne informovať Poskytovateľa o prípadných zmenách pri objednávaní poskytovania služieb. Objednávateľ má právo zrušiť objednávku kedykoľvek a z akéhokoľvek dôvodu.
- 6.3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať požadované služby na základe objednávky Objednávateľa.
- 6.4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby na profesionálnej úrovni v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode.
- 6.5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby riadne a včas, s odbornou starostlivosťou, v požadovanej kvalite a v zmysle a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode, pri vykonávaní požadovanej služby konať s potrebnou odbornou starostlivosťou a podľa pokynov Objednávateľa.
- 6.6. Poskytovateľ sa zaväzuje chrániť záujmy Objednávateľa súvisiace s poskytovaním služieb, podľa tejto Dohody a oznámiť mu všetky okolnosti, ktoré môžu mať vplyv na zmenu jeho príkazov, resp. požiadaviek, pri poskytovaní služieb dbať na záujmy a dobré meno Objednávateľa a konať v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe.
- 6.7. Poskytovateľ sa zaväzuje dbať na to, aby jeho činnosť podľa tejto Dohody bola maximálne účelná a hospodárna, bezodkladne po zistení písomne upovedomiť Objednávateľa o všetkých prekážkach poskytovania služieb a navrhnúť mu možnosti odstránenia týchto prekážok a ak ich nie je možné odstrániť, navrhnúť zmenu služieb.
- 6.8. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky pokyny Objednávateľa k poskytovaniu služieb a na požiadanie informovať Objednávateľa o priebehu poskytovania služieb podľa tejto Dohody.
- 6.9. Poskytovateľ sa zaväzuje z každého stretnutia, ak nie je dohodnuté inak, vykonať Zápis zo stretnutia a následne najneskôr do 72 hodín od konania stretnutia zaslať Objednávateľovi na schválenie; v prípade, že bude mať Objednávateľ k Zápisu zo stretnutia komentáre, Poskytovateľ sa zaväzuje Zápis z stretnutia upraviť podľa pokynov Objednávateľa.
- 6.10. V prípade online stretnutia sa poskytovateľ zaväzuje, že pred každým stretnutím, najneskôr však do týždňa pred konaním online stretnutia, zašle formou emailu link na pripojenie na online stretnutie určenému pracovníkovi Objednávateľa.

- 6.11. Poskytovateľ sa zaväzuje, že po konzultácii s Objednávateľom každej pracovnej skupine pridelí svojho jedného povereného facilitátora, ktorý je povinný zúčastniť sa aspoň 80 % stretnutí tej danej pracovnej skupiny, ku ktorej bude pridelený, aby bola zachovaná dôvera a kontinuita stretnutí. Pridelený facilitátor bude osoba, ktorú Poskytovateľ poveril na plnenie takejto úlohy. Jeden z pridelených facilitátorov bude osoba, ktorou Objednávateľ preukazoval splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO. V prípade, ak sa pridelený poverený facilitátor nemôže zúčastniť stretnutia pridelenej pracovnej skupiny, o tejto skutočnosti je Poskytovateľ povinný bezodkladne informovať Objednávateľa a zabezpečiť náhradného facilitátora. Poskytovateľ sa zaväzuje prideliť facilitátorov tak, aby každý facilitátor mohol moderovať aspoň 80 % stretnutí svojej pracovnej skupiny.
- 6.12. Účastníci dohody sa zaväzujú plniť svoje povinnosti riadne a včas a poskytovať si vzájomnú súčinnosť.
- 6.13. V prípade, že dôjde u niektorej z účastníkov dohody k nemožnosti plnenia, je povinná túto skutočnosť oznámiť druhému účastníkovi dohody bez zbytočného odkladu.
- 6.14. Poskytovateľ je pri poskytovaní služieb v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Dohode viazaný v dohodnutom rozsahu pokynmi Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov daných mu Objednávateľom, ak Poskytovateľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 6.15. Účastníci dohody sa zaväzujú písomne si oznamovať všetky skutočnosti, ovplyvňujúce poskytovanie služieb po stránke obsahovej a termínovej.

7. SUBDODÁVATELIA

- 7.1. Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť plnenie na základe tejto Dohody vlastnými kapacitami (zamestnancami, resp. osobami v obdobnom pracovnoprávnom vzťahu), a/alebo osobami uvedenými v § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, ktorých kapacity použil na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto Dohoda, resp. subdodávateľmi, v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Ak bude Poskytovateľ zabezpečovať plnenie predmetu dohody prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá za plnenie predmetu dohody tak, akoby plnil on sám. Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa a je povinný zabezpečiť, že subdodávatelia budú viazaní ustanoveniami tejto Dohody ako Poskytovateľ. Zoznam subdodávateľov tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 3 - „Zoznam subdodávateľov“ Dohody.
- 7.3. Objednávateľ v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní požaduje, aby Poskytovateľ v čase uzatvorenia tejto Dohody predložil zoznam subdodávateľov a uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Poskytovateľ je povinný oznámiť bezodkladne Dodávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pričom nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Dohode.
- 7.4. Pri každom novom subdodávateľovi a tiež pri každej zmene subdodávateľa počas trvania tejto Dohody sa Poskytovateľ zaväzuje postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia predmetu Dohody boli primerané jeho kvalite.
- 7.5. Počas trvania Dohody je Poskytovateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 3 k tejto Dohode výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu udeleného Objednávateľom a následne uzavretého dodatku k tejto Dohode. Objednávateľ má právo odmietnuť uzavrieť dodatok a požiadať Poskytovateľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o RPVS, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva, nekvalitné plnenie realizované konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich zákazkách, nesplnenie podmienok pre zmenu subdodávateľa atď.).

8. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 8.1. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú v dôsledku jeho konania, príp. nekonania a/alebo porušenia, príp. zanedbania niektorej z povinností vyplývajúcej z tejto Dohody. Poskytovateľ je povinný začať s nápravou škody v termíne určenom v písomnom pokyne Objednávateľa.

9. REKLAMAČNÉ PODMIENKY

- 9.1. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať realizáciu objednávky aj v priebehu jej plnenia. V prípade, ak budú v kvalite a čase plnenia služieb vady, Poskytovateľ a Objednávateľ vyhotovia zápis o zistených vadách (ďalej len „reklamácia“). V prípade rozdielných stanovísk dáva konečné rozhodnutie Objednávateľ.
- 9.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu zistených nedostatkov poskytnutých služieb, uplatní bez zbytočného odkladu po jej zistení písomnou formou u Poskytovateľa. Zároveň sa účastníci dohody výslovne dohodli, že všetky zistené nedostatky a vady poskytnutých služieb sa Poskytovateľ zaväzuje odstrániť na vlastné náklady prednostne okamžite, najneskôr do 24 hodín od ich oznámenia Poskytovateľovi.
- 9.3. V prípade nedostatkov pri poskytovaní služieb, ktoré Poskytovateľ neodstránil okamžite pri najbližšom stretnutí, má Objednávateľ nárok na primeranú zľavu z ceny za poskytnuté služby.
- 9.4. Poskytovateľ je povinný odstrániť aj vady, u ktorých popiera zodpovednosť a ich odstránenie neznesie odklad. Ak sa preukáže, že Poskytovateľ za takúto vadu nezodpovedá, oprávnené náklady za odstránenie väd uhradí Objednávateľ. Výška nákladov sa bude posudzovať podľa jednotkových cien uvedených v Prílohe č. 2.
- 9.5. Ak Poskytovateľ neodstráni vady v lehote určenej Objednávateľom alebo ak Objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti Poskytovateľa odstrániť tieto vady včas, Objednávateľ je oprávnený vady odstrániť sám alebo treťou osobou na náklady Poskytovateľa.

10. SANKCIE

- 10.1. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží povinnosť podľa bodu [REDAKOVANÉ] a bodu [REDAKOVANÉ] tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- € a to za každé takéto porušenie zvlášť; predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.2. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží povinnosť podľa bodu [REDAKOVANÉ] tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,- € a to za každé takéto porušenie zvlášť; predmetné ustanovenie neplatí, ak k nedodržaniu povinnosti dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.3. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží aspoň dvakrát povinnosť podľa bodu [REDAKOVANÉ] tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- € a to aj opakovane; predmetné ustanovenie neplatí, ak k nedodržaniu povinnosti dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.4. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží povinnosť podľa bodu [REDAKOVANÉ] tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- € a to aj opakovane; predmetné ustanovenie neplatí, ak k nedodržaniu povinnosti dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.5. Pri omeškaní Objednávateľa so zaplatením faktúry za riadne plnenie Dodávateľa, je Objednávateľ povinný zaplatiť Dodávateľovi úrok z omeškania za každý, aj začatý deň omeškania vo výške 0,03% z fakturovanej ceny, predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane Dodávateľa.
- 10.6. V prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Poskytovateľa podľa článku [REDAKOVANÉ] Dohody ukáže ako nepravdivé a Objednávateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom Poskytovateľom nelegálne

zamestnávaných osôb, (i) je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom Objednávateľovi a zároveň (ii) Objednávateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto Dohody. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu voči Poskytovateľovi aj opakovane.

- 10.7. V prípade, ak Objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, vznikne Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ktorá takto Objednávateľovi vznikla. Túto zmluvnú pokutu je Objednávateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči Poskytovateľovi a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu.
- 10.8. Zmluvné pokuty alebo poplatok z omeškania sú splatné v pätnásty (15.) deň nasledujúci po doručení písomnej požiadavky (penalizačnej faktúry) oprávneným účastníkom dohody na zaplatenie zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania.
- 10.9. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok na náhradu škody v celom jej rozsahu, ktorá vznikne účastníkovi dohody v dôsledku nesplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.
- 10.10. Zaplatenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody ani uplatnenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody nezavahuje Poskytovateľa ďalej plniť povinnosť zabezpečenú zmluvnou pokutou.

11. DOBA TRVANIA DOHODY

- 11.1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 12 (slovom: dvanásť) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania celkovej maximálnej súhrnnej výšky ceny za služby podľa článku IV bod 4.2 tejto Dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Táto Dohoda zaniká:
- 11.1.1. uplynutím času, na ktorý bola uzavretá, alebo vyčerpaním celkovej maximálnej súhrnnej výšky ceny za služby podľa článku IV bod 4.2 tejto Dohody,
- 11.1.2. písomnou dohodou účastníkov dohody,
- 11.1.3. písomnou výpoveďou Objednávateľa alebo Poskytovateľa, a to aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je tridsať (30) dní a začína plynúť prvým dňom po dni, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhému účastníkovi dohody,
- 11.1.4. písomným odstúpením od Dohody, pričom každý účastník dohody je oprávnený odstúpiť od tejto Dohody pri podstatnom porušení Dohody druhým účastníkom dohody alebo keď sa pre druhého účastníka dohody stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným.
- 11.1.5. ako aj v prípade uplatnenia § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.2. Podstatným porušením povinností Poskytovateľa podľa tejto Dohody, sa rozumie každé nasledovné konanie Poskytovateľa súvisiace s predmetom dohody, a to:
- 11.2.1. opakované nedodržanie povinností Poskytovateľa odstrániť vadu podľa článku [REDAKOVANÉ] tejto Dohody; pod opakovaným nedodržaním povinností sa rozumie, ak Poskytovateľ v období posledných dvoch mesiacov minimálne dvakrát neodstránil vadu v lehote určenej Objednávateľom,
- 11.2.2. nedodržanie povinností Poskytovateľa uvedené v bode [REDAKOVANÉ] tejto Dohody,
- 11.2.3. porušenie ktorejkoľvek povinností Poskytovateľa týkajúcej sa nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa tejto Dohody,

11.2.4. v prípade porušenia iných povinností dohodnutých v tejto Dohode zo strany Poskytovateľa je Objednávateľ oprávnený dožadovať sa odstránenia nedostatkov v dodatočnej primeranej lehote. Objednávateľ určí lehotu na odstránenie nedostatkov podľa charakteru porušenej povinnosti. Výzvu na odstránenie nedostatkov Objednávateľ môže urobiť elektronickou formou na e-mailovú adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Dohody a zároveň ju odošle aj prostredníctvom pošty. Neodstránenie zistených nedostatkov ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej Objednávateľom zakladá dôvod na odstúpenie od Dohody podľa bodu [REDACTED] tohto článku.

11.3. Podstatným porušením povinností Objednávateľa je neuhradenie viac ako dvoch faktúr vystavených následne za sebou.

11.4. Účinky odstúpenia nastanú dňom, keď takýto prejav vôle jedného účastníka dohody bude doručený druhému účastníkovi dohody.

11.5. Zánik Dohody sa nedotýka nárokov na náhradu škody vzniknutej porušením povinností podľa tejto Dohody, nárokov na zaplatenie zmluvných pokút, ani zmluvných ustanovení týkajúcich sa riešenia sporov medzi účastníkmi dohody a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto Dohody.

12. MLČANLIVOSŤ

12.1. Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že zamestnanci oboch strán pri plnení predmetu zákazky sú povinní postupovať súladne s platnou legislatívou zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) ako aj Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

12.2. Objednávateľ sa zaväzuje pri zverejňovaní akýchkoľvek informácií a pokladov vzťahujúcich sa k poskytnutiu služieb postupovať striktnie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

12.3. Poskytovateľ berie na vedomie, že nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely tejto Dohody, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti tejto Dohody.

12.4. Poskytovateľ si je vedomý skutočnosti, že ak poruší povinnosti ochrany výslovne označených dôverných informácií Objednávateľom podľa tohto článku tejto Dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 300,- € (slovom tristo eur) za každé preukázané porušenie. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody, pričom zmluvná pokuta sa nezapočítava na úhradu škody, ktorá by Objednávateľovi vznikla porušením zmluvných povinností Poskytovateľa.

13. NELEGÁLNE ZAMESTNÁVANIE

13.1. Poskytovateľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „**Pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Dohody. Poskytovateľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.

14. DORUČOVANIE

14.1. Účastníci dohody sa dohodli, že bežná komunikácia vyplývajúca z Dohody bude prebiehať prioritne formou emailovej komunikácie, a to na emailové adresy uvedené v záhlaví tejto Dohody.

- 14.2. Za riadne a preukázané doručenie písomnosti doručovanej prostredníctvom pošty sa považuje okrem okamihu prevzatia písomnosti účastníkom dohody, ktorému je písomnosť adresovaná (ďalej len „**adresát**“), aj prípad, keď:
- a. adresát jej prijatie odmietne; za deň doručenia písomnosti sa považuje deň jej odmietnutia,
 - b. adresát si doručovanú písomnosť uloženú na pošte nevyzdvihne, pričom doručovateľ doručoval písomnosť na adresu adresáta uvedenú v záhlaví tejto Dohody, prípadne na poslednú známu adresu adresáta. Za deň doručenia sa pokladá siedmy (7.) pracovný deň, ktorý uplynie odo dňa uloženia doručovanej písomnosti na pošte.
- 14.3. Písomností doručovaných poštou môžu byť doručené aj kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo osobne, prevzatím a potvrdením prevzatia doručovanej písomnosti zodpovednou osobou.
- 14.4. Písomnosť doručovaná elektronicky sa považuje za doručenie okamihom prevzatia, v prípade, že prevzatie druhý účastník dohody potvrdí, alebo nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní na e-mailovú adresu druhému účastníkovi dohody uvedenú v záhlaví tejto Dohody a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
- 14.5. Účastníci dohody sú povinní bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní od zmeny, oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu svojich kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

15. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1. V prípade zmeny názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov ako aj spôsobu ich konania, bankového spojenia, čísla účtu, emailových adries, účastník dohody, ktorého sa niektorá z týchto zmien týka, oznámi druhému účastníkovi dohody túto skutočnosť a to bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní od zmeny.
- 15.2. Meniť alebo dopĺňať túto Dohodu je možné len na základe dohody oboch účastníkov dohody vo forme očíslovaného písomného dodatku k Dohode, ktorý nie je v rozpore s ustanovením § 18 zákonom o verejnom obstarávaní. Po uzatvorení sa dodatok stane neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody.
- 15.3. Ak sa na Poskytovateľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o registri partnerov verejného sektora**“), potom je Poskytovateľ ako aj jeho subdodávateľia povinní dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto Dohody, pričom Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov.
- 15.4. Táto Dohoda patrí medzi povinne zverejňované dohody (vrátane dodatkov) podľa ustanovení § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 15.5. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami účastníkov dohody; ak oprávnení zástupcovia účastníkov dohody nepodpíšu túto Dohodu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu. Táto Dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 15.6. Pokiaľ v Dohode nie je dohodnuté inak, riadia sa práva a povinnosti, právne pomery z nej vyplývajúce, vznikajúce a súvisiace, len slovenským právnym poriadkom a to najmä Obchodným zákonníkom a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Účastníci dohody sú povinní rešpektovať zákon o verejnom obstarávaní a v uvedenej súvislosti poskytnúť vyžadovanú súčinnosť.
- 15.7. Táto Dohoda je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých každý účastník dohody obdrží po dve vyhotovenia.

- 15.8. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú spôsobilí na právne úkony, ich vôľa je slobodná a vážna, prejav vôle je dostatočne zrozumiteľný a určitý, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme. Účastníci dohody si Dohodu prečítali a bez výhrad súhlasia s jej ustanoveniami.
- 15.9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody je:

Príloha č. 1 – Opis zákazky

Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritérií/Cenová ponuka

Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov

V Bratislave, dňa 23. 05.2023

vr

.....
Objednávateľ
Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Mgr. Sergej Kára
riaditeľ sekcie sociálnych vecí

V Bratislave, dňa 23.05.2023

vr

.....
Poskytovateľ
PDCS, o.z.
Mgr. Ing. Anna Zemanová
štatutárna zástupkyňa

Opis zákazky

Zabezpečenie facilitačných služieb počas stretnutí pracovných skupín pri príprave celomestského komunitného plánu sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy, prípadne iných dohodnutých služieb spojených s facilitáciou. Zabezpečenie facilitačných služieb pri priebehu rokovaní pracovných skupín spočíva štandardne v službe facilitácie (moderovania), technickom zabezpečení stretnutia v prípade online stretnutí a vyhotovení zápisu so stretnutia vybraných skupín komunitného plánovania sociálnych služieb.

Stretnutia pracovných skupín s cieľom zostaviť celomestský komunitný plán sociálnych služieb na území hlavného mesta SR Bratislavy sa majú realizovať osobne v trvaní 90 min. Na pracovných skupinách majú byť osobne zastúpené predstavitelky mestských častí. Predpokladaný počet účastníkov stretnutí je 20 osôb. Minimálne sa budú realizovať štyri stretnutia takýchto pracovných skupín.

Po vzájomnej dohode môže prísť k realizovaniu iných stretnutí naviazaných na komunitné plánovanie sociálnych služieb. Pre ostatné stretnutia bude konkrétny obsah facilitačných služieb dohodnutý medzi zadávateľom a dodávateľom samostatne.

Dodávateľ zabezpečí technickú stránku v prípade online stretnutí prostredníctvom technológie zoom.

Zadávateľ zabezpečí pozývanie na stretnutia, sprostredkovanie podkladov a podobnú komunikáciu s členmi skupiny. V prípade stretnutí, kde sa stretávajú účastníci fyzicky zadávateľ zabezpečí miestnosť s potrebným technickým zabezpečením.

Návrh na plnenie kritérií/Cenová ponuka

Identifikačné údaje:

Názov zákazky: „ZABEZPEČENIE FACILITAČNÝCH SLUŽIEB POČAS STRETNUTÍ PRACOVNÝCH SKUPÍN NAJMA PRI PRÍPRAVE CELOMESTSKÉHO KOMUNITNÉHO PLÁNU SOCIÁLNYCH SLUŽIEB HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY“

Uchádzač: PDCS, o.z.

Adresa sídla: Štúrová 13, 811 02, Bratislava

IČO: 317 824 51

Číslo účtu (IBAN):

Telefónne číslo:

E-mailová adresa:

Ponuková cena v súlade s opisom predmetu zákazky

Platca/neplatca DPH (nehodiace sa preškrtnite)

Predpokladaný počet osobohodín na jedno stretnutie je 7 hodín.

Kritérium – Ponuka

Cena za zabezpečenie stretnutia jedného rokovania pracovnej skupiny s cieľom zostaviť celomestský komunitný plán sociálnych služieb na území hlavného mesta SR Bratislavy v EUR s DPH

Cena v EUR bez DPH: 80€

Výška DPH: neplatca DPH

Konečná cena v EUR: 80€

Čestné vyhlásenie

Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že spĺňam všetky podmienky účasti stanovené vo výzve na predkladanie ponúk. Predložením tejto ponuky zároveň čestne vyhlasujem, že postupujem v súlade s etickým kódexom uchádzača vydaným Úradom pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcuuchadzaca-54b.html>

V dňa



pečiatka a podpis osoby oprávnenej
konať za uchádzača

Príloha č.3

Údaje o všetkých známych subdodávateľoch Zhotoviteľa na predmet zákazky „ZABEZPEČENIE FACILITAČNÝCH SLUŽIEB POČAS STRETNUTÍ PRACOVNÝCH SKUPÍN NAJMA PRI PRÍPRAVE CELOMESTSKÉHO KOMUNITNÉHO PLÁNU SOCIÁLNYCH SLUŽIEB HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY“

Por. č.	Subdodávateľ	Identifikačné číslo alebo dát. narodenia ak nebolo pridelené Identifikačné číslo	Hodnota plnenia vyjadrená v percentách (%) k ponukovej cene	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

