


Zmluva o poskytovaní služieb


uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky (ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ :	Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Sídlo:	Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
Štatutárny zástupca :	Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
Osoba oprávnená na podpis zmluvy:	Ing. Martin Vavrek, zástupca riaditeľa magistrátu,
	v zmysle Podpisového poriadku účinného v čase podpisu tejto zmluvy
Peňažný ústav :	
Číslo účtu :	
IČO :	00 603 481
DIČ :	2020372596

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ :	Best in Parking – Slovakia s.r.o.
Sídlo :	Hodžovo námestie 1A, 811 06 Bratislava
Štatutárny zástupca :	Johann Breiteneder, konateľ
Peňažný ústav :	
Číslo účtu :	
IČO :	50 118 714
IČ DPH :	SK2120196144
DIČ :	2120196144

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka číslo: 108682/B

(ďalej len „poskytovateľ“)

(„objednávateľ“ a „poskytovateľ“ ďalej aj ako „zmluvné strany“)

za nasledovných, zmluvnými stranami dohodnutých podmienok:

Preambula

- Poskytovateľ je výlučným vlastníkom stavby - podzemnej parkovacej garáže, nachádzajúcej sa na Uršulínskej ulici v Bratislave, k.ú. Staré Mesto, súpisné č. 6665, na pozemkoch parc. č. 62/3 a parc. č. 62/4 zapísanej na LV č. 6829.

Objednávateľ je výlučným vlastníkom stavby - podzemnej parkovacej garáže, nachádzajúcej sa na Uršulínskej ulici v Bratislave, k.ú. Staré Mesto, súpisné č. 429, na pozemku parc. č. 63/1, zapísanej na LV č. 1656. Podzemná parkovacia garáž nachádzajúca sa na pozemku parc. č. 63/1 označovaná ako sektor „B“ a sektor „C“ má kapacitu 55 parkovacích miest, z toho 28 parkovacích miest sa nachádza na prvom podzemnom podlaží (sektor „C“) a 27 parkovacích miest sa nachádza na druhom podzemnom podlaží (sektor „B“).

2. Do oboch stavieb – podzemných parkovacích garáží, ktoré sú vo výlučnom vlastníctve poskytovateľa a objednávateľa, vedie samostatný vjazd, ktorý je vo výlučnom vlastníctve poskytovateľa, nachádzajúci sa na pozemku parc. č.62/3, 62/4 zapísaný na LV č.6829, k.ú. Staré Mesto.

Článok I

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi pravidelné služby, uvedené v bode 2 tohto článku, súvisiace s prevádzkou a údržbou podzemnej garáže, ktorá je vo vlastníctve objednávateľa (ďalej len „objekt“). Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté služby zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v čl. IV bod 1 tejto zmluvy.
2. Služby uvedené v bode 1 pozostávajú :
 - 2.1 z komplexnej správy objektu (okrem predaja parkovania):
 - a) kontrola objektu voči tretím osobám, ako aj celkového stavu objektu podľa projektovej dokumentácie (príloha č. 1 zmluvy) nepretržitou službou,
 - b) bezpečnostné snímanie objektu kamerovou technikou,
 - c) archivácia nasnímaných videozáznamov v trvaní 7dní od nasnímania,
 - d) zabezpečovanie prevádzkovania objektu, vrátane technologických častí objektu v súlade s prevádzkovým poriadkom (príloha č. 5 zmluvy), v súlade s projektovou dokumentáciou a vykonanými zmenami zaznamenanými v PD.
 - 2.2 zo správy technológií, ktoré sú vyvedené do miest obsluhy (EPZ, EZS, MaR, Parkovací systém, kamerový systém, obsluha VZT a jej ovládanie, zabezpečenie informačných značení a pokynov),
 - 2.3 zo zabezpečenia výkonu bezpečnostno – technických služieb a služieb zabezpečujúcich ochranu pred požiarmi podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov,
 - 2.4 z udržiavacích prác, ktorých špecifikácia tvorí prílohu č. 2 zmluvy.
 - 2.5 poskytnutie parkovacích kariet pre lepšie využitie garáže
3. Poskytnuté služby v sebe nezahŕňajú:
 - a) žiadne stavebné opravy objektu garáže,
 - b) úhradu za spotrebovanú elektrickú energiu v súvislosti s osvetlením garáže a prevádzkou technológií zabezpečujúcich chod garáže,
 - c) potrebné opravy a výmeny pokazených dielcov a komponentov zistených pri servisných kontrolách,
 - d) výdaj prístupových parkovacích kariet a čipov.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje na základe objednávky v podzemných parkovacích garážach (preambula bod 1 tejto zmluvy) poskytnúť pre objednávateľa parkovacie miesta pre potreby poslancov Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „MsZ“) počas zasadnutí MsZ a Mestskej rady mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „MsR“), a to od 7:00 hod do ukončenia zasadnutí MsR a MsZ. Jednotlivé termíny zasadnutí MsZ a MsR budú uvedené v plánovacom kalendári, ktorý vyhotoví objednávateľ na obdobie jedného kalendárneho roka, avšak má informatívny charakter.

Článok II

Súhlas s prechodom, prejazdom cez nehnuteľnosť

1. Poskytovateľ touto zmluvou udeľuje pre objednávateľa výslovný a neobmedzený súhlas s prechodom a prejazdom cez samostatný vjazd uvedený v bode 2 preambuly tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy je objednávateľ (ako aj subjekty určené objednávateľom a užívajúce objekt objednávateľa) oprávnený užívať samostatný vjazd bez akýchkoľvek časových či iných obmedzení s tým, že prístup do garáže je možný na platnú prístupovú parkovaciu kartu vydanú objednávateľom.
3. Poskytovateľ berie na vedomie, že objekt objednávateľa je využívaný aj motorovými vozidlami so súhlasom objednávateľa (formou prístupovej parkovacej karty), ktoré nie sú vo vlastníctve objednávateľa. Z uvedeného dôvodu sa poskytovateľ zaväzuje, že počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy nedôjde činnosťou alebo nečinnosťou poskytovateľa k obmedzeniu vlastníckych práv k uvedeným motorovým vozidlám ani k obmedzeniu ich voľného vjazdu a výjazdu.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že za dočasné prenechanie prechodu cez samostatný vjazd v prospech objednávateľa, nevzniká poskytovateľovi žiaden nárok na poskytnutie plnenia zo strany objednávateľa, s výnimkou odmeny uvedenej v čl. IV bod 1 tejto zmluvy.

Článok III

Doba trvania zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, v trvaní 36 mesiacov. Doba trvania tejto zmluvy začína dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a skončí sa uplynutím času podľa predchádzajúcej vety.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:
 - a) na základe písomnej dohody zmluvných strán,
 - b) jednostranným odstúpením jednou zo zmluvných strán len v prípade, ak niektorá zo zmluvných strán poruší dohodnuté zmluvné povinnosti a v lehote určenej v písomnej výzve nezjedná nápravu. Účinky odstúpenia nastanú dňom, keď prejav vôle jednej zmluvnej strany o odstúpení bude doručený druhej zmluvnej strane,
 - c) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany z akéhokoľvek dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom došlo k doručeniu písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok IV

Cena

1. Cena za poskytovanie služieb je stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov vo výške :

Pre obdobie od 1.9.2024 do 31.8.2027

3.349,- Eur mesačne + DPH (slovom: tritisíc tristoštyridsať deväť eur).

Ak v uvedenom období bude nárast inflácie nad 5%, cena inflácie sa premietne do ceny služby.

2. V prípade, že poskytovateľ na žiadosť objednávateľa vydá karty pre nočné parkovanie „Rezidentov“ sa objednávateľ zaväzuje uhradiť poplatok vo výške 18,50 (osemnásť/50) eur bez DPH mesačne za každú vydanú kartu. Pre parkovanie „Divadlo“ sa objednávateľ zaväzuje uhradiť poplatok 10 (desať) eur bez DPH za každú vydanú kartu.
3. V cene je zahrnutá cena za užívanie samostatného vjazdu do objektu objednávateľa v zmysle článku II tejto zmluvy, ako aj všetky náklady poskytovateľa súvisiace s riadnym plnením zmluvy.
4. Cena za plnenie predmetu zmluvy sa bude uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Faktúra bude vystavená mesačne, vždy najneskôr do 14. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom sa služby vykonali. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
Dňom úhrady je deň pripísania finančných prostriedkov na účet poskytovateľa.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že za užívanie parkovacích miest v parkovacích garážach poskytovateľa (čl. I. bod 4 zmluvy) uhradí objednávateľ cenu za jedno parkovacie miesto podľa platného cenníka poskytovateľa (cenník je prílohou č.3 zmluvy). Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmeny cenníka bude objednávateľ zo strany poskytovateľa o jeho zmene informovaný minimálne 2 mesiace vopred pred plánovaným vstupom nového cenníka do platnosti, pričom zmena cenníka musí byť aj predmetom písomného dodatku k tejto zmluve (čl. IX bod 2 zmluvy).
6. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť poskytovateľovi cenu za poskytnutie parkovacích miest podľa bodu 4 článku I tejto zmluvy na základe faktúry, ktorú vystaví poskytovateľ najneskôr do 5 dní odo dňa ukončenia zasadnutia MsR a MsZ. Súčasťou faktúry bude výpis skutočného stavu parkovaných vozidiel poslancov MsZ počas zasadnutí MsZ a MsR spolu s rozpisom preparkovaného času jednotlivých používaných parkovacích kariet.
7. Faktúra bude obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa ustanovenia § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
Zasielanie faktúr bude elektronické na email: [REDACTED]
8. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti, prílohy alebo bude vyhotovená obsahovo nesprávne, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi v lehote splatnosti s písomným odôvodnením na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. V takom prípade sa plynutie lehoty splatnosti zastaví a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán

Práva a povinnosti poskytovateľa:

1. Poskytovateľ sa podľa tejto zmluvy zaväzuje poskytovať služby odborne, starostlivo, hospodárne, s vyskúšanými prostriedkami, ktoré sú nezávadné a metódami a vykonávať ich plánovite podľa požiadaviek objednávateľa.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje bezplatne a bez zbytočného odkladu odstrániť oprávnené reklamácie poskytnutých služieb.
3. Poskytovateľ zabezpečuje poskytovanie služieb prostredníctvom svojich zamestnancov, resp. prostredníctvom tretích osôb. Zaväzuje sa nasadiť spoľahlivých zamestnancov a zabezpečiť ich kontrolu. V uvedenom prípade za činnosť tretích osôb zodpovedá poskytovateľ v plnom rozsahu tak, ako by predmet zmluvy vykonával sám.

4. Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za bezpečnosť práce, ochranu zdravia pri práci svojich zamestnancov, ako aj tretích osôb nachádzajúcich sa v čase a v mieste plnenia predmetu zmluvy v zmysle ustanovení zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
5. Poskytovateľ je povinný vykonávať pravidelné kontroly stavu zariadení z hľadiska bezpečnosti a zdravia pri práci.
6. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť samostatne resp. prostredníctvom tretích osôb odvoz a likvidáciu odpadu, upratovanie smetí z objektu, zimnú údržbu na výjazde do objektu.
7. Zamestnanci vykonávajúci službu v objekte budú vybavení pracovným odevom, ochrannými prostriedkami, potrebnými mechanizmami a náradím pre výkon predmetu zmluvy.
8. Pokiaľ budú služby oneskorene začaté alebo prerušené z dôvodu, ktorý nebude na strane poskytovateľa, má poskytovateľ právo požiadať o zmenu termínu ukončenia a objednávateľ je povinný túto zmenu akceptovať.
9. Poskytovateľ je povinný bezodkladne oboznámiť objednávateľa o možných ťažkostiach pri plnení zmluvných povinností a vynaložiť všetko úsilie na ich odstránenie.
10. Poskytovateľ bezodkladne písomne (listom, resp. emailom) oboznámi objednávateľa so zistenými závadami v objekte objednávateľa tak, aby mohol objednávateľ následne zabezpečiť potrebné finančné krytie na odstránenie zisteného nedostatku, resp. potrebnú opravu.

Práva a povinnosti objednávateľa:

11. Objednávateľ je oprávnený priebežne kontrolovať kvalitu výkonu služieb a spôsob ich výkonu.
12. V prípade zistených nedostatkov v kvalite výkonu služieb je objednávateľ oprávnený požiadať poskytovateľa o ich bezodkladné odstránenie /reklamácia/.
13. Objednávateľ sa zaväzuje doručiť poskytovateľovi požiadavku s uvedením počtu parkovacích miest (ďalej len „objednávka“) spolu s plánovacím kalendárom (čl. I bod 4 zmluvy) v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr do obdobia 1 týždeň pred začiatkom parkovania, na ktorý sa objednávka a plánovací kalendár vzťahuje.
14. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vstup do budovy Magistrátu hlavného mesta do miestnosti náhradného zdroja, miestnosti vzduchotechniky umiestnenej v suteréne budovy Magistrátu hlavného mesta a prístup do miestnosti, kde je umiestnený rozvádzač.
15. Objednávateľ zabezpečí ku dňu kedy sa objekt považuje za odovzdaný (čl. VI bod 3 zmluvy) všetku potrebnú dokumentáciu s príslušnými zmenami a revíziami.
16. Objednávateľ finančne zabezpečí všetky potrebné stavebné a technologické opravy na objekte, ktoré boli zistené kontrolou, resp. servisnými pracovníkmi a bránia bezpečnej prevádzke.
17. Objednávateľ a všetky osoby vykonávajúce práva objednávateľa podľa tejto zmluvy sú povinné dodržiavať prílohu č. 4 tejto zmluvy – Postup parkovania vozidiel hlavného mesta SR Bratislavy ako aj primerane prevádzkový poriadok poskytovateľa, ktorý tvorí prílohu č. 5 tejto zmluvy (najmä čl. 5, 6, 7, 9, 12 tohto prevádzkového poriadku).

Článok VI

Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ zodpovedá za škody, ktoré spôsobil zanedbaním zmluvne dohodnutých povinností pri výkone dohodnutých služieb. Zmluvné strany sa dohodli a objednávatel' súhlasí s tým, že zodpovednosť poskytovateľa za škody spôsobené zanedbaním alebo porušením povinností poskytovateľa neprekročí sumu vo výške ročnej odmeny podľa čl. IV ods. 1 tejto zmluvy. Zmluvné strany spoločne vyhlasujú, že suma podľa predchádzajúcej vety predstavuje maximálnu škodu, ktorú je v čase uzatvorenia zmluvy možné predvídať ako dôsledok zanedbania alebo porušenia akýchkoľvek povinností poskytovateľa vyplývajúcich mu z tejto zmluvy.
2. Objednávatel' zodpovedá za škody, na ktoré bol upozornený poskytovateľom a neposkytol potrebné finančné krytie a potrebné spolupôsobenie pri ich odstránení. Zmluvné strany sa dohodli a poskytovateľ súhlasí s tým, že zodpovednosť objednávatel'a za škody spôsobené zanedbaním alebo porušením povinností objednávatel'a neprekročí sumu vo výške ročnej odmeny podľa čl. IV ods. 1 tejto zmluvy. Zmluvné strany spoločne vyhlasujú, že suma podľa predchádzajúcej vety predstavuje maximálnu škodu, ktorú je v čase uzatvorenia zmluvy možné predvídať ako dôsledok zanedbania alebo porušenia akýchkoľvek povinností objednávatel'a vyplývajúcich mu z tejto zmluvy. Platí však, že limitácia škody podľa tohto odseku zmluvy sa nevzťahuje na škody, ktoré spôsobí objednávatel' alebo osoby vykonávajúce práva objednávatel'a podľa tejto zmluvy na podzemnej parkovacej garáži poskytovateľa; za takto spôsobenú škodu je objednávatel' zodpovedný v plnom rozsahu.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že ku dňu účinnosti tejto zmluvy sa objekt objednávatel'a považuje za odovzdaný poskytovateľovi za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy.
4. Objekt objednávatel'a bude dňom ukončenia zmluvy protokolárne odovzdaný objednávatel'ovi odovzdávacím protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami, pričom sa bude brať ohľad na bežné opotrebenie.

Článok VII

Sankcie

1. V prípade, ak poskytovateľ poruší akúkoľvek zmluvnú povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, objednávatel' má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100 eur (slovom: sto eur) za každé takéto porušenie zmluvnej povinnosti, ak poskytovateľ neodstránil porušenie tejto povinnosti ani v dodatočnej pätnásťdňovej lehote. V prípade, ak porušením zmluvnej povinnosti zo strany poskytovateľa vznikla objednávatel'ovi škoda, objednávatel' má súčasne s nárokom na zaplatenie zmluvnej pokuty aj nárok na náhradu škody, prevyšujúcu výšku zmluvnej pokuty.
2. V prípade, ak objednávatel' poruší akúkoľvek zmluvnú povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, poskytovateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100 eur (slovom: sto eur) za každé takéto porušenie zmluvnej povinnosti, ak objednávatel' neodstránil porušenie tejto povinnosti ani v dodatočnej pätnásťdňovej lehote.
3. V prípade, ak porušením zmluvnej povinnosti zo strany objednávatel'a vznikla poskytovateľovi škoda, poskytovateľ má nárok na náhradu škody prevyšujúcu výšku zmluvnej pokuty.

4. V prípade neuhradenia faktúry objednávateľom v termíne jej splatnosti, má poskytovateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.

Článok VIII

Záruky

1. Poskytovateľ zodpovedá za riadne a včasné plnenie predmetu zmluvy v zmysle zmluvných podmienok a objednávok objednávateľ'a. V opačnom prípade je objednávateľ', prostredníctvom zodpovedného zástupcu, oprávnený žiadať odstránenie zistených nedostatkov, a to na základe reklamácie, ktorej súčasťou bude písomný záznam zistených nedostatkov. Zistené nedostatky je poskytovateľ povinný odstrániť najneskôr do 48 hodín po doručení reklamácie.

Zodpovedný zástupca poskytovateľ'a: zmluvné náležitosti: Ing. Milan Hruška – Vedúci garáže, tel. č.: [REDACTED], email: [REDACTED]

Pracovník zodpovedný za prevádzku a technické náležitosti: Ing. Milan Hruška – Vedúci garáže, tel. č.: [REDACTED], email: [REDACTED]

Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní od zmeny, oznámiť objednávateľ'ovi akúkoľvek zmenu kontaktných údajov uvedených v tomto bode zmluvy. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

2. Objednávateľ zodpovedá za riadne a včasné plnenie predmetu zmluvy z titulu potreby spolupôsobenia. V opačnom prípade je poskytovateľ', prostredníctvom zodpovedného zástupcu, oprávnený žiadať odstránenie zistených nedostatkov, a to na základe reklamácie, ktorej súčasťou bude písomný záznam zistených nedostatkov. Zistené nedostatky je objednávateľ' povinný odstrániť najneskôr do 48 hodín po doručení reklamácie.

Zodpovedný zástupca objednávateľ'a: Daniel Dömény – vedúci referátu prevádzky, tel. [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní od zmeny, oznámiť poskytovateľ'ovi akúkoľvek zmenu kontaktných údajov uvedených v tomto bode zmluvy. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

3. Kontrola plnenia predmetu zmluvy sa uskutoční za prítomnosti zodpovedných zástupcov oboch zmluvných strán. Kontrolu môže objednávateľ' vykonať aj bez prítomnosti zodpovedného zástupcu poskytovateľ'a, a to kedykoľvek počas trvania účinnosti tejto zmluvy, ak sa zodpovedný zástupca poskytovateľ'a nedostaví v zmluvnými stranami vopred dohodnutom termíne na miesto výkonu takejto kontroly. Ak pri kontrole budú zistené nedostatky v kvalite, nedodržaní rozsahu vykonaných prác a služieb, v nedodržaní lehoty na odstránenie nedostatkov uplatnených reklamáciou, zodpovedný zástupca objednávateľ'a má právo žiadať poskytovateľ'a o odstránenie zistených nedostatkov, ako aj o vykonávanie prác a služieb dohodnutým spôsobom. Žiadosť o odstránenie vzniknutých závad musí byť doložená písomným záznamom, v ktorom budú špecifikované zistené nedostatky. Na povinnosť poskytovateľ'a odstrániť závady nemá vplyv zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok IX Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Všetky prílohy tvoria neoddeliteľnú a záväznú súčasť tejto zmluvy. Memiť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy, vrátane jej príloh, je možné len na základe dohody zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
3. Práva a povinnosti touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
4. Zmluva sa vyhotovuje v šiestich (6) vyhotoveniach s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán dostane po tri (3) vyhotovenia.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

Súčasťou zmluvy sú : Prílohy č. 1 až 5

Príloha č. 1 – Projektová dokumentácia, okrem elektroinštalácie

Príloha č. 2 – Špecifikácia udržiavacích prác

Príloha č. 3 – Cenník za parkovacie služby

Príloha č. 4 – Postup parkovania vozidiel s parkovacou kartou hlavného mesta SR Bratislavy

Príloha č. 5 – Prevádzkový poriadok

V Bratislave dňa 23.8.2024
Objednávateľ

V.I.

Hlavné mesto SR Bratislava
Ing. Martin Vavrek,
zástupca riaditeľa magistrátu

V Bratislave dňa: 22.8.2024
Poskytovateľ

V.I.

Best in Parking – Slovakia s.r.o.
Valentina Bichler,
na základe plnomocenstva

Príloha č. 1 :

Zoznam dokumentácie

☐ Stavebná časť

A/ Dokladová časť

SO-01 Podzemne parkovacie garáže –stavebná časť

D/ Dokladová časť

SO-01 Podzemne parkovacie garáže –zdravotechnika

SO -02 Kolektor inžinierskych sietí

E/ 1.5-PS -3 Vzduchotechnika

G/ SO-01 Podzemné parkovacie garáže

☐ –EPS

☐ –EVS

1.12-MaR

1.14-Centralný riadiaci systém

J/Definitívne dopravné značenie

Dokladová časť

SO -09 Spevnené plochy, komunikácie, parkoviska- zmena projektu

Príloha č. 2:

Špecifikácia udržiavacích prác k zmluve o poskytovaní služieb medzi zmluvnými stranami v zmysle článku I „Predmet zmluvy“ bod 2.4
Objednávateľ: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
Poskytovateľ: Best in Parking –Slovakia s.r.o, Hodžovo nam. 1A, 811 04 Bratislava

Poskytovateľ v zmysle uvedenej špecifikácie uzatvorenej zmluvy poskytne objednávateľovi nasledovné práce:

- a) 1x týždenné povysávanie priestorov voľnej parkovacej plochy strojným vysávačom
- b) Odstránenie odpadkov zo 4 ks odpadkových košov
- c) Čistenie snímačov CO, hasiacich prístrojov, návodov- usmernení , parkovacieho systému, dverí, 1x ročne svietidiel
- d) Výmena nefunkčných trubíc svietidiel
- e) Zapínanie osvetlenia- Pracovné dni: v čase od 7:00 hod do 19:00 hod (všetky svietidla) následné do 21:00 hodiny 5 svietidiel .

V ostatnom čase bude systém osvetlenia prepnutý na pohybové čidlo, ktoré zopne orientačné svetla v režime pre pohyb osôb.

- f) Deratizácia priestorov
- g) Odstraňovanie pavučín
- h) Doplnenie chýbajúcich návodov, pokynov a tabuliek

v.r.....

Objednávateľ

Hlavné mesto SR Bratislava

..v.r.....

Poskytovateľ:

Best in Parking –Slovakia s.r.o.

Príloha č. 3

Cenník Best in Parking - Slovakia s.r.o pre Magistrat hl. Mesto SR

Tel. Garáž Centrum: [REDACTED]
811 01 Bratislava, Uršulínska 6665
Parkovacích miest: 163
Non-stop parkovanie
Príjazdová cesta do garáže : Uršulínska 2
Výška vstupu do garáže : 1,90 m
www.bestinparking.sk

Výkonný riaditeľ: Ing. Milan Hruška
Tel. kancelária [REDACTED]
Mobilné číslo Ing. Milan Hruška [REDACTED]
Mobilné číslo Garáž Centrum: [REDACTED]

Všetky ceny sú vrátane DPH a sú platné od 1.9.2023

Hodinové parkovanie (krátkodobé parkovanie)

		Eur
Každá začatá hodina	pondelok – piatok 8:00 – 20:00	3,20
Každá začatá hodina	pondelok – piatok 00:00 – 8:00 a 20:00 - 24:00	2,20
Každá začatá hodina	sobota, nedeľa a dni pracovného pokoja 00:00 – 24:00	2,20
Maximálna cena za parkovanie/24 hod		22,00
Príplatok k parkovnému v prípade straty/poškodenia parkovacieho lístka		30,00
Príplatok k parkovnému v prípade straty/poškodenia parkovacej karty		20,00

Platba: pred odchodom z parkoviska v automatických pokladniach

Príloha č.4

Postup parkovania vozidiel s parkovacou kartou hlavného mesta SR Bratislavy

Pre vlastné využívanie garáže na Uršulínskej ulici súp. č. 429 vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len „hlavné mesto“) vydáva vlastník a prevádzkovateľ garáže na Uršulínskej ul. súp. č. 6665 spoločnosť Best in Parking- Slovakia s.r.o./ďalej len BiP-S/ postup parkovania vozidiel na vydané parkovacie karty hlavného mesta.

1/Vjazd, výjazd, vchod a východ je cez hlavný vchod na Uršulínskej ulici súp. č. 6665.

Pri vjazde, resp. výjazde autom na vydané parkovacie karty /viď. príloha – „Protokol o odovzdaní a prevzatí parkovacích kariet“/ parkujúci priloží parkovaciu kartu k čítačke kariet na vjazdovom stojane. Kartou priloží k terminálu a drží ju priloženú dovtedy, pokiaľ mu neotvorí rampu. **Kartou zbytočne nemyká.** Predpokladané otvorenie rampy po priložení karty je do 3 sekúnd.

V prípade problémov s kartou sa na termináli objaví popis problémov (karta je už na parkovisku, blokována karta...)

Vjazd a výjazd do sektorov B a C je na tu istu parkovaciu kartičku, ktorá je naprogramovaná pre prístupy do jednotlivých sektorov tak, aby zabezpečila otváranie rámp do pridelených sektorov. Vstup do jednotlivých sektorov B a C je naprogramovaný a vstup umožní len parkovacej kartičke, ktorá má oprávnenie vstupu. Kartičku vodič stojí pred rampou nasmeruje na čítacie zariadenie, ktoré po načítaní rampu otvorí, o čom informuje vodiča zasvietením zeleného semafora. Semafore bežne svietia na červeno. Pri vjazde a výjazde parkujúci musí s autom zastať na slučke, ktorá je pri vjazde tesne pred rampou a na výjazde pri značke STOP.

Zatvorenie závor je automatické prejazdom auta popod otvorenú rampu. Pri súčasnom pokuse vjazdu a výjazdu systém z bezpečnostných dôvodov uprednostňuje vjazd pred výjazdom. Ktorá karta bola načítaná, v tomto prípade signalizuje príslušný semafor, ktorý svieti zelenou farbou a ten vodič má prednosť.

Parkovacia karta slúži tiež na vstup do garáže cez posuvné dvere priložením karty k terminálu.

Modernizácia prejazdov cez rampy v sektorov B a C umožňuje prejazdy aj cez načítanie EČV auta zadaneých v parkovacom systéme. Systém EČV je doplnkovým systémom prejazdov. V prípade nenačítania ECV je potrebné vždy použiť pridelenú parkovaciu kartu.

2/Systém eviduje prechody a v prípade nekorektného /nespárovaného/ prechodu cez terminál informuje parkujúceho a obsluhu o nekorektnom parkovaní.

V takomto prípade je obsluha povinná preveriť prechody na uvedenú kartu a v prípade, že na uvedenú kartu je už parkujúci v garáži, klientovi s kartou odporučiť vstup len na parkovací lístok, ktorý pri odchode z parkoviska musí uhradiť v zmysle platného cenníka.

3/Parkujúci je povinný parkovať na pridelených parkovacích miestach, t.j. v prípade vozidiel s parkovacou kartou hlavného mesta to je na miestach vlastníacich hlavným mestom, ktoré sú označené ako sektor B a C.

V prípade parkovania na iných miestach ako v sektore B a C je prevádzkovateľ oprávnený vyúčtovať parkovanie v cene hodinového parkovania podľa platného cenníka.

4/Pri vstupe na lístok a pri pokuse výjazdu na kartu je prevádzkovateľ oprávnený odobrať parkovaciu kartu, resp. žiadať od parkujúceho osobné údaje za účelom došetrenia parkovania a následne jeho vyúčtovania **vlastníkovi garáže –hlavnému mestu, ktorému boli vydané parkovacie karty.**

5/Systém o každom prechode cez terminál na parkovaciu kartu robí evidenciu a pri korektnom používaní karty je vjazd a výjazd z garáže, resp. do pridelených sektorov bez problémov.

6/Pri strate parkovacej karty je hlavné mesto povinné okamžite ohlásiť stratu parkovacej karty za účelom jej zablokovania.

V prípade, že stratou karty bude spôsobená škoda prevádzkovateľovi garáže, je hlavné mesto povinné, po preukázaní vzniknutej škody, tuto prevádzkovateľovi nahradiť.

Vydanie novej parkovacej karty v cene 20 € /cena s DPH/ bude na základe písomnej objednávky hlavného mesta.

7/Pri znehodnotení parkovacej karty zavineníom vlastníka karty bude nová karta vydaná za cenu 20€ /cena s DPH/.

8/V prípade, že parkujúci na parkovaciu kartu hlavného mesta pri prejazde spôsobia škodu prevádzkovateľovi, resp. klientom parkujúcim v jeho garáži, sú povinní ju v plnej miere uhradiť.

9/Súčasne pre parkujúcich na karty hlavného mesta platia ustanovenia platného prevádzkového poriadku vydaného spoločnosťou Best in Parking -Slovakia s.r.o..

Hlavné mesto zabezpečí oboznámenie všetkých parkujúcich na karty vydané hlavným mestom s presným postupom parkovania v zmysle hore uvedených bodov č.1-9.

v.r.

.....
Objednávateľ :
Hlavné mesto SR Bra

v.r.

.....
Poskytovateľ:
Best in Parking-Slovakia s.r.o.

Príloha č. 5

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

(ďalej ako „PREVÁDZKOVÝ PORIADOK“)

1. Všeobecné ustanovenia

- 1.1 Prevádzkovateľom odstavných plôch (ďalej ako „GARÁŽ“) je spoločnosť Best in Parking - Slovakia s.r.o., so sídlom Hodžovo námestie 1A, 811 06 Bratislava, IČO: 50 118 714, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 108682/B (ďalej ako „PREVÁDZKOVATEĽ“).
- 1.2 Užívanie parkovacích a iných odstavných plôch (napr. pre motocykle) v GARÁŽI (ďalej ako „PARKOVACIE MIESTO“) je prípustné až po uzatvorení zmluvy o užívaní PARKOVACIEHO MIESTA (ďalej ako „ZMLUVA O UŽÍVANÍ“). ZMLUVA O UŽÍVANÍ sa uzatvára medzi PREVÁDZKOVATEĽOM a užívateľom (napr. dlhodobým alebo krátkodobým) PARKOVACIEHO MIESTA (ďalej ako „UŽÍVATEĽ“). Pri krátkodobých UŽÍVATEĽOCH sa uzatvára krátkodobá ZMLUVA O UŽÍVANÍ tak, že UŽÍVATEĽ tým, že požiada o vstup do GARÁŽE pomocou technického zariadenia pri vstupnej parkovacej rampe GARÁŽE akceptuje podmienky užívania PARKOVACIEHO MIESTA dostupné pred vstupom do GARÁŽE, v cenníku GARÁŽE a v PREVÁDZKOVOM PORIADKU, pričom krátkodobá ZMLUVA O UŽÍVANÍ vzniká vytiahnutím parkovacieho lístka z tohto technického zariadenia a zaniká uhradením všetkých pohľadávok PREVÁDZKOVATEĽA a výjazdom cez výjazdovú rampu GARÁŽE. Pri dlhodobých UŽÍVATEĽOCH GARÁŽE je podmienkou poskytnutia PARKOVACIEHO MIESTA uzatvorenie dlhodobej ZMLUVY O UŽÍVANÍ, a to za podmienok v nej upravených.
- 1.3 ZMLUVA O UŽÍVANÍ sa môže uzatvoriť aj tak, že UŽÍVATEĽ tým, že požiada PREVÁDZKOVATEĽA o vydanie parkovacej karty na obdobie zvolené UŽÍVATEĽOM (napr. jeden týždeň alebo dva mesiace) prostredníctvom parkovacieho automatu GARÁŽE súhlasí s podmienkami užívania PARKOVACIEHO MIESTA dostupnými pred vstupom do GARÁŽE, v cenníku GARÁŽE a v PREVÁDZKOVOM PORIADKU, pričom ZMLUVA O UŽÍVANÍ vznikne po úhrade určeného poplatku za odstavenie vozidla na obdobie zvolené UŽÍVATEĽOM vydaním parkovacej karty UŽÍVATEĽOVI prostredníctvom tohto parkovacieho automatu GARÁŽE. Takáto ZMLUVA O UŽÍVANÍ zanikne uplynutím UŽÍVATEĽOM zvoleného obdobia.
- 1.4 Pokiaľ nie je v tomto PREVÁDZKOVOM PORIADKU ustanovené inak, vznikne ZMLUVA O UŽÍVANÍ aj tak, že PREVÁDZKOVATEĽ umožní UŽÍVATEĽOVI odstaviť VOZIDLO v GARÁŽI a UŽÍVATEĽ odstavením VOZIDLA v GARÁŽI súhlasí s podmienkami užívania PARKOVACIEHO MIESTA dostupnými pred vstupom do GARÁŽE, v cenníku GARÁŽE a v PREVÁDZKOVOM PORIADKU.
- 1.5 PREVÁDZKOVÝ PORIADOK je záväzný pre všetkých UŽÍVATEĽOV vrátane každej osoby, ktorá sa zdržuje v GARÁŽI; pre vylúčenie pochybností, tam kde sa používa slovo UŽÍVATEĽ, myslí sa tým aj každá osoba zdržujúca sa v GARÁŽI.

2. Predmet ZMLUVY O UŽÍVANÍ

- 2.1 UŽÍVATEĽ je oprávnený po uzatvorení ZMLUVY O UŽÍVANÍ odstaviť prevádzkyschopné osobné motorové vozidlo alebo motocykel (ďalej ako „VOZIDLO“) na jednom vyznačenom, voľnom a na to určenom PARKOVACOM MIESTE. Na PARKOVACOM MIESTE vyhradenom pre vozidlá prepravujúce osoby so zdravotným postihnutím môže odstaviť VOZIDLO iba osoba, ktorá je zdravotne postihnutá alebo osoba s parkovacím preukazom podľa § 44 zákona č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke v platnom znení, avšak iba za podmienky, že sa v tomto VOZIDLE prepravuje osoba s ťažkým zdravotným postihnutím. Parkovací preukaz musí byť vo VOZIDLE dobre viditeľný a čitateľný.
- 2.2 Právo na odstavenie VOZIDLA na konkrétnom (priradenom) PARKOVACOM MIESTE vzniká len na základe písomnej dohody s PREVÁDZKOVATEĽOM (prevažne vo forme dlhodobej ZMLUVY O UŽÍVANÍ).

V GARÁŽI primerane platia pravidlá cestnej premávky stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

- 2.3 Predmetom ZMLUVY O UŽÍVANÍ nie je stráženie ani úschova VOZIDLA, jeho súčasti a príslušenstva, ani vecí nachádzajúcich sa vo VOZIDLE a/alebo vecí vnesených spolu s VOZIDLOM do GARÁŽE; PREVÁDZKOVATEĽ vyhlasuje, že tieto služby v súvislosti s odstavením VOZIDLA v GARÁŽI UŽÍVATEĽOVI neposkytuje.

3. Zodpovednosť za škodu

- 3.1 PREVÁDZKOVATEĽ nezodpovedá UŽÍVATEĽOVI za škodu vzniknutú na VOZIDLE, jeho súčasti a príslušenstve, ani za krádež VOZIDLA, jeho súčasti a príslušenstva. PREVÁDZKOVATEĽ taktiež nezodpovedá za veci odložené vo VOZIDLE, za veci vnesené do GARÁŽE, ani za voľne odmontovateľné časti VOZIDLA.
- 3.2 PREVÁDZKOVATEĽ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne v priamej alebo nepriamej súvislosti s vyššou mocou alebo ako dôsledok vyššej moci.

4. Poplatky za odstavenie VOZIDLA a prevádzková doba

- 4.1 ZMLUVA O UŽÍVANÍ je odplatná. Aktuálne platná výška poplatku za odstavenie VOZIDLA, prípadné ďalšie poplatky, sú uvedené v cenníku GARÁŽE umiestnenom spravidla pri vjazde do GARÁŽE. Splatnosť poplatku za odstavenie VOZIDLA nastáva pri ZMLUVÁCH O UŽÍVANÍ najneskôr momentom príchodu VOZIDLA k výjazdovej rampe GARÁŽE. Splatnosť poplatku za odstavenie VOZIDLA pri dlhodobých ZMLUVÁCH O UŽÍVANÍ sa riadi ustanoveniami príslušnej ZMLUVY O UŽÍVANÍ. Poplatok za odstavenie VOZIDLA pri ZMLUVÁCH O UŽÍVANÍ podľa ods.1.3 sa platí podľa tohto odseku.
- 4.2 Prevádzková doba GARÁŽE je od 0:00 hod. do 24:00 hod. (non-stop) každý deň v týždni.
- 4.3 Vjazd a výjazd z/do GARÁŽE je možný len počas prevádzkovej doby pomocou platného parkovacieho lístka, parkovacej karty alebo dlhodobej parkovacej karty. Prístup a výstup do/z GARÁŽE je možný iba na základe ZMLUVY O UŽÍVANÍ.
- 4.4 UŽÍVATELIA, ktorí uzatvorili krátkodobú ZMLUVU O UŽÍVANÍ môžu opustiť GARÁŽ po úhrade poplatku za odstavenie VOZIDLA, a to na mieste na to určenom (spravidla prostredníctvom automatickej, manuálnej alebo bezhotovostnej pokladne). Ak VOZIDLO opustí GARÁŽ okamžite po vjazde, takéto opustenie je možné uskutočniť bezodplatne (tolerancia prejazdu); v opačnom prípade je UŽÍVATEĽ povinný uhradiť poplatok za odstavenie VOZIDLA.
- 4.5 Po úhrade poplatku za odstavenie VOZIDLA má krátkodobý UŽÍVATEĽ k dispozícii primeraný čas na vyzdvihnutie VOZIDLA a prejazd cez výjazdovú rampu GARÁŽE (tolerancia výjazdu). Pri prekročení tolerancie výjazdu je UŽÍVATEĽ povinný uhradiť poplatok podľa aktuálne platného cenníka GARÁŽE.
- 4.6 Ak bude VOZIDLO bez prerušenia odstavené na PARKOVACOM MIESTE po dlhšiu dobu ako 14 dní (neplatí pre dlhodobé ZMLUVY O UŽÍVANÍ), je UŽÍVATEĽ povinný oznámiť PREVÁDZKOVATEĽOVI svoje kontaktné údaje (najmä meno a priezvisko, adresu, telefónne číslo). Ak UŽÍVATEĽ nesplní svoju povinnosť podľa predchádzajúcej vety, je PREVÁDZKOVATEĽ oprávnený zistiť tieto informácie sám a na náklady UŽÍVATEĽA. Bez ohľadu na iné ustanovenia PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU, po uplynutí 30 dní od dňa odstavenia VOZIDLA v GARÁŽI sa stávajú splatné všetky pohľadávky PREVÁDZKOVATEĽA voči UŽÍVATEĽOVI. Pohľadávky, ktoré vzniknú po uplynutí 30 dní od dňa odstavenia VOZIDLA v GARÁŽI, sa stávajú splatnými uplynutím 24. hodiny od ich vzniku.
- 4.7 Najneskôr momentom ukončenia ZMLUVY O UŽÍVANÍ podľa ods.1 (tolerancia výjazdu z GARÁŽE sa akceptuje)

je UŽÍVATEĽ povinný zabezpečiť odvoz VOZIDLA z GARÁŽE. Ak tak UŽÍVATEĽ neurobí, je PREVÁDZKOVATEĽ oprávnený požadovať od UŽÍVATEĽA úhradu poplatku za odstavenie VOZIDLA rovnako ako pri krátkodobých ZMLUVÁCH O UŽÍVANÍ podľa aktuálne platného cenníka GARÁŽE.

- 4.8 UŽÍVATEĽ je povinný uhradiť PREVÁDZKOVATEĽOVI poplatky podľa aktuálne platného cenníka GARÁŽE, ak nastane skutočnosť uvedená v cenníku GARÁŽE.

5. Odstavenie VOZIDLA

- 5.1 UŽÍVATEĽ je povinný odstaviť VOZIDLO na jednom vyznačenom PARKOVACOM MIESTE tak, aby VOZIDLO netvorilo prekážku cestnej premávky, nedošlo k obmedzeniu iných UŽÍVATEĽOV (napr. tým, že VOZIDLO bude zabrať viac ako jedno PARKOVACIE MIESTO) alebo tých PARKOVACÍCH MIEST, ktoré sú určené na konkrétny účel (napr. PARKOVACIE MIESTA vyhradené pre vozidlá prepravujúce osoby so zdravotným postihnutím, rezervované PARKOVACIE MIESTA a pod.). Ak UŽÍVATEĽ odstaviť VOZIDLO tak, že toto zaberá dve a viac PARKOVACÍCH MIEST, je povinný uhradiť poplatok za odstavenie VOZIDLA za toľko PARKOVACÍCH MIEST, ktoré v skutočnosti zaberá, a to aj vtedy, ak ich zaberá čiastočne.

6. Doba odstavenia VOZIDLA, právo na odtiahnutie VOZIDLA

- 6.1 Maximálna doba odstavenia VOZIDLA pre jeden vjazd do GARÁŽE predstavuje 30 dní od vjazdu, pokiaľ nebolo dohodnuté inak (napr. v dlhodobej ZMLUVE O UŽÍVANÍ alebo v ZMLUVE O UŽÍVANÍ podľa ods.1.3).
- 6.2 PREVÁDZKOVATEĽ je podľa svojho uváženia oprávnený na náklady a nebezpečenstvo UŽÍVATEĽA: (i.) inštalovať zariadenie na znehybnenie VOZIDLA alebo zablokovat' parkovací lístok, parkovaciu kartu alebo dlhodobú parkovaciu kartu, a tak znemožniť výjazd VOZIDLA z GARÁŽE bez súčinnosti PREVÁDZKOVATEĽA; (ii.) odtiahnuť VOZIDLO alebo dať pokyn k jeho odtiahnutiu na iné PARKOVACIE MIESTO alebo iné vhodné miesto v GARÁŽI; alebo (iii.) odtiahnuť VOZIDLO alebo dať pokyn k jeho odtiahnutiu na to určené miesto, ak:
- a) UŽÍVATEĽ odstaviť VOZIDLO v rozpore so ZMLUVOU O UŽÍVANÍ, PREVÁDZKOVÝM PORIADKOM, pravidlami cestnej premávky stanovenými všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä ak je VOZIDLO odstavené tak, že sú splnené podmienky na jeho odstránenie podľa § 43 ods. 4 zákona č. 8/2009 o cestnej premávke v platnom znení;
 - b) došlo k prekročeniu maximálnej doby odstavenia VOZIDLA stanovenej v PREVÁDZKOVOM PORIADKU;
 - c) splatná pohľadávka PREVÁDZKOVATEĽA prevyšuje hodnotu VOZIDLA určenú znalcom v znaleckom posudku;
 - d) únikom pohonnej látky, iných tekutín, pár a/alebo v dôsledku iných väd, prevažne bezpečnostného charakteru, je ohrozená alebo obmedzená prevádzka GARÁŽE (medzi tieto skutočnosti patrí aj absencia kontrolnej nálepky preukazujúcej vykonanie technickej a/alebo emisnej kontroly, ak sa kontrola vyžaduje);
 - e) VOZIDLO nie je prihlásené počas celej doby odstavenia VOZIDLA do príslušnej evidencie vozidiel vedenej v súlade s platnými predpismi;
 - f) hrozí vznik bezprostrednej škody alebo ujmy na zdraví.
- 6.3 Okrem nákladov, ktoré PREVÁDZKOVATEĽOVI vzniknú podľa ods.6.2. PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU, je UŽÍVATEĽ povinný uhradiť PREVÁDZKOVATEĽOVI poplatok za odstavenie VOZIDLA vo výške podľa aktuálne platného cenníka GARÁŽE, a to až do momentu opustenia VOZIDLA z GARÁŽE.

7. Poriadkové predpisy

7.1 V GARÁŽI je možné odstaviť iba VOZIDLÁ, ktoré spĺňajú technické požiadavky ustanovené pre vozidlá prevádzkované v cestnej premávke. Odstavenie VOZIDLA bez evidenčného čísla alebo jeho odstránenie, napr. za účelom prehlásenia VOZIDLA, je prípustné len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu PREVÁDZKOVATEĽA. Vjazd do GARÁŽE nie je povolený VOZIDLÁM s pohonom na LPG, VOZIDLÁM, ktoré prekračujú povolenú svetlú výšku GARÁŽE, VOZIDLÁM so snehovými reťazami alebo ktoré majú pneumatiky s klincami alebo hrotmi.

7.2 UŽÍVATELIA sú povinní:

- a) dodržiavať PREVÁDZKOVÝ PORIADOK, maximálnu povolenú rýchlosť jazdy, t. z. 10km/hod., čistotu a poriadok;
- b) počas premávky v GARÁŽI mať rozsvietené svetlá na VOZIDLE;
- c) riadne uzavrieť, uzamknúť a zabezpečiť odstavené VOZIDLO proti samovoľnému uvedeniu do pohybu a nezanechať vo vnútri VOZIDLA žiadne predmety a cennosti;
- d) po odstavení VOZIDLA na PARKOVACOM MIESTE opustiť priestor GARÁŽE a zabezpečiť, aby sa žiadna osoba alebo zvieratá nezdržovali vo VOZIDLE počas doby odstavenia VOZIDLA;
- e) zaplatiť poplatok za odstavenie VOZIDLA pred odchodom z GARÁŽE ako aj ďalšie poplatky podľa aktuálne platného cenníka GARÁŽE;
- f) rešpektovať pokyny zamestnancov PREVÁDZKOVATEĽA;
- g) dodržiavať bezpečnostné a protipožiarne predpisy PREVÁDZKOVATEĽA;
- h) dodržiavať pravidlá cestnej premávky stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky;
- i) pred výjazdom z GARÁŽE nahlásiť PREVÁDZKOVATEĽOVI poškodenia GARÁŽE, jej zariadení alebo iných VOZIDIEL spôsobené UŽÍVATEĽOM;
- j) nahradiť škodu, ktorú UŽÍVATEĽ spôsobí svojim konaním alebo opomenutím iným UŽÍVATEĽOM, PREVÁDZKOVATEĽOVI alebo na GARÁŽI, jej súčasti a príslušenstve, ako aj škodu, ktorá vznikne porušením povinností vyplývajúcich z PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU, resp. zo ZMLUVY O UŽÍVANÍ, vrátane všetkých s tým súvisiacich skutočných nákladov a poplatkov (bez ohľadu na to, či sú tieto poplatky uvedené v cenníku GARÁŽE);
- k) strpieť výkon čistenia, údržby priestorov GARÁŽE, stavebných, rekonštrukčných a iných prác a za týmto účelom strpieť dočasné obmedzenie užívania PARKOVACIEHO MIESTA, pričom UŽÍVATEĽOVI z dôvodu tohto obmedzenia nevyplyvajú žiadne nároky.

7.3 V GARÁŽI je zakázané najmä:

- a) fajčenie a akékoľvek používanie ohňa;
- b) odstavovanie a skladovanie akýchkoľvek predmetov, a to najmä horľavých a výbušných látok;
- c) vykonávanie opráv, servisných prác, čistenie (umývanie) a údržba VOZIDLA, tankovanie VOZIDLA, nabíjanie štartovacích batérií ako aj vypúšťanie chladiacich zmesí;
- d) udržiavanie naštartovaného motora v prevádzke po dlhšiu dobu;
- e) preskúšavanie motora, trúbenie, odstavenie VOZIDLA s nevhodným prevádzkovým systémom, najmä pohonnými hmotami, olejmi alebo inými tekutinami alebo VOZIDLA, ktoré má bezpečnostné vady;

- f) odstavenie VOZIDLA, ktoré nezodpovedá všeobecne záväzným právnym predpisom, najmä technickým predpisom (napr. VOZIDLA, ktoré nemá platnú kontrolnú nálepku preukazujúcu vykonanie technickej a/alebo emisnej kontroly, ak sa kontrola vyžaduje);
 - g) odstavenie VOZIDLA v jazdnom pruhu, pred núdzovými východmi, na chodníkoch pre chodcov, pred dverami (bránami) a východmi, v oblasti dvier a brán;
 - h) distribúcia reklamných materiálov bez predchádzajúceho písomného súhlasu PREVÁDZKOVATEĽA;
 - i) vjazd do GARÁŽE a zotrvanie v GARÁŽI na skatebore, bicykli, kolobežke alebo kolieskových korčuliach alebo akékoľvek iné narušenie prevádzky GARÁŽE;
 - j) riadenie VOZIDLA osobami bez vodičského oprávnenia;
 - k) vykonávanie ďalších činností, ktoré obmedzujú riadnu a plynulú prevádzku GARÁŽE.
- 7.4 Akékoľvek reklamácie je UŽÍVATEĽ povinný uplatniť u PREVÁDZKOVATEĽA pred výjazdom z GARÁŽE. Dodatočné reklamácie po opustení GARÁŽE PREVÁDZKOVATEĽ neakceptuje.
- 8. Strata, poškodenie parkovacieho lístka, parkovacej karty alebo dlhodobej parkovacej karty**
- 8.1 UŽÍVATEĽ je povinný riadne a starostlivo uchovávať parkovací lístok, parkovaciu kartu alebo dlhodobú parkovaciu kartu. Nebezpečenstvo poškodenia a straty parkovacieho lístka alebo dlhodobej parkovacej karty znáša UŽÍVATEĽ.
- 8.2 Ak v dôsledku poškodenia parkovacieho lístka, parkovacej karty alebo dlhodobej parkovacej karty nebude možná ich funkcionálnosť, je UŽÍVATEĽ povinný okrem poplatku za odstavenie VOZIDLA uhradiť PREVÁDZKOVATEĽOVI aj príplatok podľa aktuálne platného cenníka GARÁŽE.
- 8.3 V prípade straty parkovacieho lístka alebo karty je UŽÍVATEĽ povinný okamžite informovať PREVÁDZKOVATEĽA o strate a uhradiť PREVÁDZKOVATEĽOVI poplatok za stratu lístka a parkovanie podľa aktuálne platného cenníka GARÁŽE. V prípade straty parkovacej karty alebo dlhodobej parkovacej karty je UŽÍVATEĽ povinný uhradiť príplatok podľa aktuálne platného cenníka GARÁŽE.
- 8.4 Ak bude z dôvodov, za ktoré nezodpovedá PREVÁDZKOVATEĽ, využitá pohotovostná služba v čase, kedy v GARÁŽI nie je k dispozícii zamestnanec PREVÁDZKOVATEĽA, a to za účelom výjazdu z GARÁŽE alebo za účelom poskytnutia iných služieb, je PREVÁDZKOVATEĽ oprávnený požadovať od UŽÍVATEĽA úhradu vzniknutých nákladov.
- 9. Zádržné právo**
- 9.1 Za účelom úhrady akýchkoľvek splatných pohľadávok PREVÁDZKOVATEĽA voči UŽÍVATEĽOVI, ktoré PREVÁDZKOVATEĽOVI vzniknú v súvislosti s PREVÁDZKOVÝM PORIADKOM alebo ZMLUVOU O UŽÍVANÍ, má PREVÁDZKOVATEĽ zádržné právo k VOZIDLU, a to aj vtedy, ak VOZIDLO nepatrí UŽÍVATEĽOVI, ale tretej osobe.
- 9.2 Zádržné právo sa realizuje inštaláciou zariadenia na znehybnenie VOZIDLA alebo tým, že PREVÁDZKOVATEĽ zamietne výjazd VOZIDLA cez výjazdovú rampu GARÁŽE. Zádržné právo zanikne poskytnutím zábezpeky prevyšujúcej splatnú pohľadávku PREVÁDZKOVATEĽA voči UŽÍVATEĽOVI.
- 10. Správanie v prípade požiaru**
- 10.1 V prípade požiaru alebo dôvodného podozrenia zo vzniku požiaru je každá osoba, ktorá sa zdržiava v GARÁŽI povinná ohlásiť vznik požiaru na ohlasovní požiaru alebo zabezpečiť jeho ohlásenie Hasičskému a záchrannému zboru Slovenskej republiky (prostredníctvom tel. č. 150 alebo 112). Hlásenie musí obsahovať nasledovné údaje: KDE horí (adresa, príjazdová cesta), ČO horí (budova, auto), KOLKO osôb je

zranených, KTO volá (meno).

10.2 Ak to situácia vyžaduje a umožňuje, je potrebné v prípade požiaru upozorniť ohrozené osoby a evakuovať zranené príp. bezradné osoby z GARÁŽE.

10.3 Ak je to pri zachovaní vlastnej bezpečnosti možné, je potrebné vykonať pokus o uhasenie požiaru pomocou vhodného hasiaceho prístroja, v opačnom prípade je nutné GARÁŽ čo rýchlejšie pešo opustiť.

10.4 V prípade požiaru je zakázané používať výťahy.

11. Kameraný systém

11.1 PREVÁDZKOVATEĽ používa výlučne za účelom ochrany GARÁŽE a za účelom dodržania povinností podľa PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU kamerový systém, ktorý sa prevádzkuje v súlade s právnymi predpismi.

11.2 Prevádzka kamerového systému však neslúži na stráženie VOZIDLA, resp. na vykonávanie činností spojených so strážením VOZIDLA (ods.2.3). Existencia kamerového systému nezakladá zodpovednosť PREVÁDZKOVATEĽA (čl.3)

11.3 UŽÍVATEĽIA nie sú oprávnení požadovať od PREVÁDZKOVATEĽA záznamy vyhotovené kamerovým systémom. PREVÁDZKOVATEĽ je však oprávnený tieto záznamy poskytnúť príslušným orgánom na základe ich žiadosti alebo ak mu takáto povinnosť vyplýva zo zákona.

12. Spracúvanie osobných údajov PREVÁDZKOVATEĽOM

12.1. PREVÁDZKOVATEĽ je osobou zodpovednou za spracúvanie osobných údajov UŽÍVATEĽA a osobných údajov fyzických osôb poskytnutých UŽÍVATEĽOM PREVÁDZKOVATEĽOVI, ktoré sú nevyhnutné na uplatňovanie práv a plnenie povinností vyplývajúcich zo zmluvného vzťahu medzi PREVÁDZKOVATEĽOM a UŽÍVATEĽOM založenom ZMLUVOU O UŽÍVANÍ; na účely tohto čl. 12 sa ZMLUVOU O UŽÍVANÍ rozumie akákoľvek zmluva uzatvorená medzi PREVÁDZKOVATEĽOM a UŽÍVATEĽOM alebo inou osobou, ak je predmetom tejto zmluvy užívanie PARKOVACIEHO MIESTA

12.2. Ustanovenia čl. 12 sú primárne určené pre UŽÍVATEĽA, ktorý je fyzickou osobou. UŽÍVATEĽ, ktorý je právnickou osobou a poskytuje PREVÁDZKOVATEĽOVI osobné údaje fyzických osôb na účel uvedený v ods. 12.3, je povinný tieto fyzické osoby poučiť o spracúvaní osobných údajov PREVÁDZKOVATEĽOM a o ustanoveniach PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU pred poskytnutím osobných údajov PREVÁDZKOVATEĽOVI; na požiadanie PREVÁDZKOVATEĽA je UŽÍVATEĽ povinný preukázať PREVÁDZKOVATEĽOVI vykonanie tohto poučenia podľa tejto vety

12.3. UŽÍVATEĽ, ktorý je právnickou osobou a poskytuje PREVÁDZKOVATEĽOVI osobné údaje fyzických osôb na účel uvedený v ods. 12.3, má na základe právnej úpravy v oblasti ochrany osobných údajov postavenie samostatného prevádzkovateľa a je samostatne zodpovedný za plnenie povinností, ktoré mu v tejto súvislosti vyplývajú z Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016

o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „NARIADENIE“), zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „ZÁKON“) a iných všeobecne záväzných právnych predpisov

12.4. Účelom spracúvania osobných údajov poskytnutých UŽÍVATEĽOM je umožnenie plnenia práv a povinností vyplývajúcich zo ZMLUVY O UŽÍVANÍ, a to v rozsahu kontaktných údajov uvedených v ZMLUVE O UŽÍVANÍ alebo v PREVÁDZKOVOM PORIADKU (viď. bod 4.6). Na tento účel PREVÁDZKOVATEĽ môže spracúvať aj označenie štátnej poznávacej značky a typ VOZIDLA. Právnym základom spracúvania osobných údajov je plnenie zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) NARIADENIA, resp. podľa § 13 ods. 1 písm. b) ZÁKONA

- 12.5. Osobné údaje poskytnuté UŽÍVATEĽOM sú PREVÁDZKOVATEĽOM spracúvané aj z dôvodu sledovania oprávnených záujmov PREVÁDZKOVATEĽA podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) NARIADENIA, resp. § 13 ods. 1 písm. f) ZÁKONA, a to na nasledovné účely:
- 12.5.1 preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov PREVÁDZKOVATEĽA podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov
- 12.5.2 riadenie informačných systémov a iných bezpečnostných zariadení na ochranu a prevádzku GARÁŽE
- 12.5.3 monitorovanie označených priestorov PREVÁDZKOVATEĽA kamerovým systémom za účelom ochrany bezpečnosti a majetku PREVÁDZKOVATEĽA a za účelom kontroly dodržiavania povinností vyplývajúcich z PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU
- 12.5.4 prenos osobných údajov poskytnutých UŽÍVATEĽOM v rámci skupiny PREVÁDZKOVATEĽA na vnútorné administratívne účely tejto skupiny podnikov
- 12.5.5 v prípade poskytnutia osobných údajov fyzických osôb zo strany UŽÍVATEĽA, ktorý je právnickou osobou, plnenie ZMLUVY O UŽÍVANÍ uzatvorenej s UŽÍVATEĽOM
- 12.6. PREVÁDZKOVATEĽ nespracúva osobné údaje fyzickej osoby v prípade, ak by nad vyššie uvedenými oprávnenými záujmami prevažovali záujmy alebo základné práva a slobody tejto fyzickej osoby.
- 12.7. PREVÁDZKOVATEĽ uchováva osobné údaje poskytnuté UŽÍVATEĽOM iba tak dlho, ako je to nevyhnutné na účely, na ktoré boli tieto údaje získané (napríklad počas trvania ZMLUVY O UŽÍVANÍ), a po uplynutí tejto doby ich PREVÁDZKOVATEĽ vymaže s výnimkou prípadov, ak by bolo ich uchovávanie naďalej potrebné na účel dodržiavania zákonných povinností PREVÁDZKOVATEĽA, alebo na iné oprávnené a zákonné účely. Záznamy z kamerového systému PREVÁDZKOVATEĽ uchováva počas 14 dní od vyhotovenia kamerového systému; po uplynutí tejto doby budú kamerové záznamy vymazané
- 12.8. Spracúvanie osobných údajov, ktoré UŽÍVATEĽ poskytol PREVÁDZKOVATEĽOVI na základe ZMLUVY O UŽÍVANÍ a/alebo PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU, je zmluvnou podmienkou nevyhnutnou na plnenie zmluvných povinností PREVÁDZKOVATEĽA. V prípade neposkytnutia osobných údajov PREVÁDZKOVATEĽ nemôže riadne zabezpečiť plnenie svojich zmluvných a zákonných povinností.
- 12.9. Osobné údaje, ktoré UŽÍVATEĽ poskytol PREVÁDZKOVATEĽOVI sa poskytujú/sprístupňujú nasledovným príjemcom:
- 12.9.1.sprostredkovateľ (sprostredkovatelia): účtovná spoločnosť,
- 12.9.2.audítor, právny poradca a iný odborný konzultant
- 12.9.3.orgány verejnej moci, ak je to nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti PREVÁDZKOVATEĽA alebo tretej osoby
- 12.10 Osobné údaje, ktoré UŽÍVATEĽ poskytol PREVÁDZKOVATEĽOVI nie sú prenášané do tretích krajín, t.j. do krajín, ktoré nie sú členskými štátmi Európskej Únie alebo zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore
- 12.11 Za predpokladu dodržania požiadaviek stanovených NARIADENÍM má UŽÍVATEĽ, ktorý je fyzickou osobou a fyzická osoba, ktorej osobné údaje UŽÍVATEĽ poskytol PREVÁDZKOVATEĽOVI (i) právo na prístup k svojim osobným údajom, (ii) právo na opravu nesprávnych osobných údajov, (iii) právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov, (iv) právo namietať spracúvanie osobných údajov, (v) právo na výmaz osobných údajov a (vi) právo na prenosnosť údajov. Na tieto účely možno kedykoľvek kontaktovať PREVÁDZKOVATEĽA na adrese sídla spoločnosti alebo na e-mailovej adrese: [REDAKOVANÉ] prípadne na telefónnom čísle: [REDAKOVANÉ] PREVÁDZKOVATEĽ vyrieši žiadosť fyzickej osoby bez zbytočného odkladu a v každom prípade v rámci lehôt stanovených vo všeobecne záväzných právnych

predpisoch. PREVÁDZKOVATEĽ je oprávnený od osoby uplatňujúcej niektoré z vyššie uvedených práv požadovať ďalšie informácie na účel potvrdenia totožnosti tejto osoby, a to pred tým, než PREVÁDZKOVATEĽ poskytne danej osobe požadované informácie

12.12 Fyzická osoba, ktorej osobné údaje PREVÁDZKOVATEĽ spracúva, má právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, so sídlom Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27, Slovenská republika, e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, najmä v prípade podozrenia z porušenia ochrany osobných údajov.

12.13 Poučenie Prevádzkovateľa o práve fyzickej osoby, ktorej osobné údaje UŽÍVATEĽ poskytol PREVÁDZKOVATEĽOVI namietat' spracúvanie osobných údajov:

PREVÁDZKOVATEĽ týmto v súlade s čl. 21 ods. 4 Nariadenia informuje fyzickú osobu, ktorej osobné údaje PREVÁDZKOVATEĽ spracúva, o jej práve kedykoľvek namietat' spracúvanie osobných údajov, ktoré sú spracúvané na základe oprávnených záujmov PREVÁDZKOVATEĽ A alebo tretej osoby, a to z dôvodov týkajúcich sa konkrétnej situácie danej osoby

V prípade namietania fyzickej osoby so spracúvaním osobných údajov PREVÁDZKOVATEĽ môže ďalej spracúvať osobné údaje fyzickej osoby len v prípade, ak preukáže existenciu nevyhnutných oprávnených dôvodov, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami fyzickej osoby, alebo ak sú tieto údaje potrebné na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.

12.14 PREVÁDZKOVATEĽ a UŽÍVATEĽ, ktorý je právnickou osobou a poskytuje PREVÁDZKOVATEĽOVI osobné údaje fyzických osôb na účel uvedený v ods. 12.3, si poskytnú vzájomne potrebnú súčinnosť, ak je to nevyhnutné na dodržanie súladu spracúvania osobných údajov PREVÁDZKOVATEĽOM na účel uvedený v ods. 12.3 s NARIADENÍM a ZÁKONOM

13 Záverečné ustanovenia

13.1 PREVÁDZKOVATEĽ je oprávnený jednostranne zmeniť a/alebo upraviť PREVÁDZKOVÝ PORIADOK, ak:

- a) dôjde k zmene právnych predpisov;
- b) dôjde k vážnym objektívnym a preukázateľným dôvodom na strane PREVÁDZKOVATEĽA.

Zmena PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU nadobúda účinnosť jeho vyvesením na to určenom mieste GARÁŽE.

13.2 Všetky odkazy na články alebo odseky uvedené v PREVÁDZKOVOM PORIADKU, sú odkazmi na články a odseky tohto PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU.

13.3 Ak sú alebo sa stanú jednotlivé ustanovenia PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU neplatné, nevykonateľné a/alebo neúčinné, nemá to za následok neplatnosť, nevykonateľnosť a/alebo neúčinnosť celého PREVÁDZKOVÉHO PORIADKU.

