


ZMLUVA O DODÁVKE SOFTVÉROVÝCH PRODUKTOV A POSKYTOVANÍ SERVISNÝCH SLUŽIEB



č. 00603481/000/2024

(ďalej len „zmluva“)

Objednávateľ: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 81499 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Kontakt: e-mail: 
Štatutárny zástupca: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
Zastúpené: Mgr. Lukáš Polesňák, riaditeľ sekcie digitalizácie v zmysle Podpisového poriadku účinného ku dňu podpisu tejto zmluvy
IČO: 00603481
DIČ: 2020372596
IČ DPH: SK2020372596
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
IBAN: 

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Dodávateľ: **INISOFT s. r. o.**
Sídlo: Kapitulská 8, 974 01 Banská Bystrica
Kontakt: e-mail: 
Štatutárny zástupca: Ing. David Mareček, konateľ spoločnosti
IČO: 45234469
DIČ: 2022915598
IČ DPH: SK2022915598
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
IBAN: 
Zápis spoločnosti: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č.: 42503/5

(ďalej len „dodávateľ“)

(objednávateľ a dodávateľ spoločne ďalej aj ako „strany“ alebo „zmluvné strany“)

uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. obchodného zákonníka, v platnom znení, túto zmluvu týkajúcu sa dodávky softvérových produktov a poskytovania služieb ich podpory.

I. Predmet a účel zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa:
- dodať objednávateľovi softvérové produkty uvedené v prílohe č. 3 (ďalej len „**softvérové produkty**“) za podmienok stanovených v tejto zmluve a poskytnúť k nim objednávateľovi licenciu v zmysle špecifikácie v časti IV. tejto zmluvy;
 - poskytovať objednávateľovi služby k dodaným softvérovým produktom uvedené v prílohe č. 3; v prípade servisnej kontroly za podmienok a v rozsahu stanovenom prílohou č. 1, ktorá zodpovedá typu služby uvedenej v prílohe č. 3 (ďalej len „**servisná podpora**“).
- 1.2. Predmetom tejto zmluvy je zároveň povinnosť objednávateľa platiť dohodnutú cenu za riadne a včas poskytnuté plnenie zo strany dodávateľa v zmysle tejto zmluvy.
- Účelom tejto zmluvy je dodanie softvérových produktov dodávateľom objednávateľovi tak, aby tieto mohli byť inštalované na IT prostredie objednávateľa, a súčasne tiež poskytnúť objednávateľovi služby podpory softvérových produktov tak, aby mal objednávateľ k dispozícii funkčné a aktualizované softvérové produkty, ktoré budú slúžiť svojmu účelu, a ktoré v prípade

Webových formulárov môže objednávateľ sprístupňovať svojim ďalším používateľom (mestské časti hlavného mest Bratislavy, subjekty, ktoré majú postavenie oprávnených osôb na zber a prepravu komunálnych odpadov na území hlavného mesta SR Bratislavy a pod.), a zároveň, ktoré môže dodávateľ ďalej distribuovať svojim ďalším zákazníkmi.

II. Opis softvérových produktov, spôsobu ich dodania a servisnej podpory

- 2.1. Ak sa zmluvné strany vopred písomne nedohodnú inak, dodávateľ dokončí pri prvom odplatnom nadobudnutí softvérových produktov ich dodávku najneskôr tri (3) pracovné dni po dni pripísania sumy vo výške jednorazovej licenčnej odmeny v zmysle odstavca 3.1. na bankový účet dodávateľa. Objednávateľ vždy potvrdí dodanie softvérových produktov alebo ich zmenu písomnou akceptáciou, ktorá potvrdí ich dodanie v dohodnutej kvalite a rozsahu.
- 2.2. **Časovo obmedzená bezplatná servisná podpora.** Dodávateľ sa zaväzuje po prvom odplatnom nadobudnutí softvérových produktov objednávateľom poskytovať objednávateľovi ich servisnú podporu po dobu určenú v prílohe č. 3 odo dňa ich dodania, a to bezplatne (ceľa tejto podpory je zahrnutá v jednorazovej licenčnej odmene). Objednávateľ je oprávnený najneskôr posledný deň mesiaca predchádzajúceho mesiaca, v ktorom končí uvedená doba bezplatnej servisnej podpory, požiadať dodávateľa o ukončenie poskytovania akejkoľvek servisnej podpory do budúcnosti.
- 2.2.1. Ak nedôjde k tejto žiadosti, objednávateľ žiada a akceptuje ďalšie (ďalej už odplatné) bezprostredne nadväzujúce odplatné poskytovanie servisnej podpory na obdobie stanovené v prílohe č. 3 odo dňa ukončenia bezplatnej servisnej podpory.
- 2.2.2. Ak dôjde k riadnej a včasnej žiadosti, servisná podpora bude ukončená a nebude po uplynutí jej bezplatného trvania už naďalej poskytovaná; zmluva ako celok, najmä jej časť obsahujúca licenciu k softvérovým produktom, trvá ďalej. Na opätovné poskytovanie odplatnej servisnej podpory musí byť medzi dodávateľom a objednávateľom uzavretá nová zmluva o dodávke softvérových produktov a poskytovaní servisných služieb.
- 2.3. Miestom plnenia tejto zmluvy je sídlo objednávateľa prípadne ďalšie miesta určené objednávateľom. Dodávateľ bude pri plnení tejto zmluvy postupovať najmä formou vzdialeného prístupu.
- 2.4. Akékoľvek služby týkajúce sa predmetu tejto zmluvy neuvedené v tejto zmluve budú poskytované na základe dodatku v súlade s odstavcom 9.2., prípadne na základe samostatnej zmluvy v zmysle odstavca 5.4. (individuálne úpravy).

III. Cena a fakturácia

- 3.1. **Cena za licenciu.** Jednorazová licenčná odmena za dodané softvérové produkty je uvedená v ponuke dodávateľa. Objednávateľ jednorazovú licenčnú odmenu dodávateľovi uhradí na základe daňového dokladu vystaveného dodávateľom.
- 3.2. **Cena za služby okrem servisnej podpory.** Ceny za služby sú uvedené v prílohe č. 3. Objednávateľ uhradí dodávateľovi odmenu na základe daňového dokladu podľa reálne poskytnutých služieb a vzájomne odsúhlasených hodín.
- 3.3. **Cena za servisnú podporu.** Cena za servisnú podporu špecifikovaná v prílohe č. 3 je odvodená od zvoleného typu poskytovanej služby a typu a počtu zakúpených licencií jednotlivých softvérových produktov.
- 3.3.1. **Začatie odplatného poskytovania servisnej podpory.** Ak nedôjde k dohode na časovo obmedzenej bezplatnej servisnej podpore podľa odseku 2.2., začne plynúť odplatné poskytovanie servisnej podpory od dátumu uvedenom v prílohe č. 3. Cena za servisnú podporu bude hradená na obdobie špecifikované v prílohe č. 3 na základe daňového dokladu, ktorý dodávateľ vystaví na začiatku daného mesiaca, v ktorom sa začne odplatná servisná podpora.
- 3.3.2. **Trvanie a predĺženie odplatného poskytovania servisnej podpory.** Ak nedôjde k zániku zmluvy do konca obdobia uhradennej servisnej podpory alebo ak objednávateľ najneskôr posledný deň mesiaca predchádzajúceho mesiaca, v ktorom končí uvedená doba servisnej podpory, nepožiada dodávateľa o ukončenie poskytovania akejkoľvek servisnej podpory do budúcnosti, bude dochádzať k opakovanému automatickému predĺženiu odplatného poskytovania servisnej podpory, a to maximálne počas obdobia podľa prílohy č. 3. Ak dôjde k riadnej a včasnej žiadosti podľa predchádzajúcej vety alebo ak uplynie maximálne obdobie servisnej podpory podľa prílohy č. 3, bude servisná kontrola ukončená a nebude po uplynutí jej trvania už naďalej poskytovaná; zmluva ako celok, najmä jej časť obsahujúca licenciu k softvérovým produktom, trvá ďalej. Na opätovné poskytovanie odplatnej servisnej podpory musí byť medzi dodávateľom a objednávateľom uzavretá nová zmluva o dodávke softvérových produktov a poskytovaní servisných služieb. Cena za servisnú podporu na ďalšie obdobie bude hradená vždy na obdobie špecifikované v prílohe č. 3 od dátumu podľa prílohy č. 3 na základe daňového dokladu, ktorý dodávateľ vystaví na začiatku mesiaca príslušného obdobia.
- 3.3.3. **Rozšírenie softvérového produktu a poskytovanie servisnej podpory.** Rozšírením softvérového produktu, dôjde k zmene rozsahu jeho licencie (ako je definovaná v odseku 4.1.) uvedenej v prílohe č. 3 a teda k náhrade doterajšej prílohy č. 3 novou prílohou k tejto zmluve formou jej dodatku v zmysle ustanovenie 9.2. tejto zmluvy. Dodávateľ v takom prípade vystaví objednávateľovi po nadobudnutí účinnosti dodatku k zmluve daňový doklad na jednorazovú licenčnú odmenu za rozšírenie softvérového produktu a na pomernú časť servisnej podpory takéhoto rozšírenia do konca obdobia uhradennej servisnej podpory (doplatok) podľa ponuky dodávateľa.
- 3.4. Dodávateľ zašle elektronickú faktúru a jej prípadné prílohy na emailovú adresu efaktura@bratislava.sk v jednom z uvedených formátov: PDF, TIFF, JPG, PNG, ZIP, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Splnosť faktúry je tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po jej doručení na uvedenú emailovú adresu Objednávateľa. Dňom úhrady je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa. Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme a riadnym daňovým dokladom. Pre vylúčenie pochybností platí, že dodávateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zarúčeným elektronickým podpisom podľa osobitného predpisu.

Faktúra musí obsahovať informáciu o čísle tejto zmluvy, ktoré bolo zmluve pridelené objednávateľom a náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť dodávateľovi v lehote splatnosti s písomným odôvodnením na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. Dodávateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú faktúru. V takomto prípade sa pôvodná lehota splatnosti zruší a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. novej faktúry objednávateľovi.

- 3.7. Dňom uskutočnenia zdaniateľného plnenia pre servisnú podporu je prvý pracovný deň zhodného mesiaca, v ktorom sa začalo (alebo bolo na ďalšie obdobie predĺžené už začaté) poskytovanie servisnej podpory.
- 3.8. Všetky ceny budú hradené výhradne bankovým prevodom v eurách na bankový účet dodávateľa, vedený v banke v Slovenskej republike, špecifikovaný v hlavičke tejto zmluvy, ak nebude na jeho daňovom doklade uvedený odlišný bankový účet.
- 3.9. DPH bude pripočítaná k uvedeným cenám vo výške podľa právnych predpisov účinných k dátumu zdaniateľného plnenia.
- 3.10. Dodávateľ nemá právo jednostranne si započítať voči objednávateľovi akúkoľvek splatnú peňažnú pohľadávku. Dodávateľ taktiež nie je oprávnený, bez písomného súhlasu objednávateľa, postúpiť na tretiu osobu akékoľvek práva a povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy.

IV. Udelenie licencie

- 4.1. Dodávateľ momentom dokončenia dodávky softvérových produktov podľa odseku 2.1. udeľuje objednávateľovi nevýhradné oprávnenie (ďalej len „licencia“) na používanie softvérových produktov a všetkých ich funkcionalít, a to na dobu trvania tejto zmluvy (maximálne však na dobu trvania majetkových autorských práv) a v súlade s ďalšími podmienkami tohto článku IV. Na vylúčenie pochybností dodávateľovi naďalej zostáva zachované právo využiť softvérové produkty spôsobom, ku ktorému udelil licenciu objednávateľovi, ako aj právo poskytnúť licenciu na použitie alebo jej postúpenie tretím osobám. Ak sa vzťahuje na softvérové produkty niektorá z verejných licencií (opensource, free software), udeľuje dodávateľ objednávateľovi oprávnenie v maximálnom rozsahu umožnenom v takej verejnej licencii a za podmienok tam uvedených.
- 4.2. Územný rozsah poskytnutej licencie je obmedzený na územie Slovenskej republiky, množstvom rozsah je daný nastavením konkrétneho softvérového produktu a je upravený v prílohe č. 3.
- 4.3. Objednávateľ je oprávnený na základe poskytnutej licencie používať príslušné softvérové produkty výhradne s cieľom a spôsobom, ktorý je uvedený alebo priamo vyplýva z ich popisu. Konanie objednávateľa v rozpore s týmto ustanovením sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy. Ak objednávateľ použije softvérový produkt pred udelením licencie, ale po odpísaní platby licenčného poplatku zo svojho účtu, nejde o neoprávnené použitie softvérového produktu.
- 4.4. Objednávateľ je oprávnený na základe licencie poskytnutej dodávateľom používať softvérové produkty pre svoju potrebu len na takom počte zariadení a v prípade prevádzky softvérových produktov na terminálovom serveri pre počet používateľov (resp. používateľských profilov v operačnom systéme zariadení použitých k prístupu k databáze softvérového produktu) uvedený v prílohe č. 3. Konanie objednávateľa v rozpore s týmto ustanovením sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy a dodávateľ je v takom prípade oprávnený dočasne obmedziť prístup, či obmedziť funkčnosť softvérových produktov do doby odstránenia takéhoto porušenia.
- 4.5. Objednávateľ je oprávnený licenciu ako celok postúpiť (trvalo previesť) tretej osobe, ktorá je jeho ovládajúca alebo ním ovládaná osoba, prípadne na spoločnosť vzniknutú odštiepením sa od objednávateľa. Postúpenie je možné realizovať len na základe vyplnenia a zaslania žiadosti o postúpenie licencie dostupnej na webových stránkach dodávateľa, kde obe strany (objednávateľ aj nový nadobúdateľ licencie) svojím podpisom potvrdzujú súhlas s týmto prevodom. Dodávateľ bude oprávnený požadovať od objednávateľa či nového majiteľa licencie (podľa ich dohody v žiadosti o postúpenie) manipulačný poplatok uvedený v jeho aktuálnom cenníku.
- 4.6. Licencia nezakladá žiadne oprávnenie objednávateľa ani akejkolvek tretej osoby požadovať od dodávateľa oznámenie alebo akékoľvek sprístupnenie zdrojového kódu k softvérovým produktom.
- 4.7. Nad rámec stanovený právnymi predpismi nie je objednávateľ ani akákoľvek tretia osoba oprávnená bez výslovného písomného súhlasu dodávateľa vykonávať akékoľvek úpravy či opravy softvérových produktov. Priame či nepriame zaobchádzanie objednávateľa v rozpore s týmto ustanovením sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.
- 4.8. Poskytnutá licencia neoprávňuje objednávateľa ani akúkoľvek tretiu osobu k rozmnožovaniu softvérových produktov či už priamych, alebo nepriamych, trvalých alebo dočasných, vcelku alebo čiastočne, akýmkoľvek prostriedkami a v akejkoľvek forme, pre iné potreby ako je výkon práv vyplývajúcich z licencie poskytnutej objednávateľovi. Uvedené sa netýka obstarania jednej záložnej kópie a štandardných funkcií nazvaných export dát, záloha databázy, ktoré je objednávateľ oprávnený využívať. Konanie objednávateľa v rozpore s týmto ustanovením sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.
- 4.9. Poskytnutá licencia nezahŕňa oprávnenia objednávateľa ani akejkolvek tretej osoby na výkon práva vyťažiť alebo zužitkovať celý obsah alebo kvalitatívne alebo kvantitatívne podstatnej časti softvérových produktov, pokiaľ ide o údaje a informácie poskytované dodávateľom objednávateľovi, ktoré sú zaznamenané v príslušnej databáze. Rovnako tak nie je objednávateľ alebo akákoľvek tretia osoba oprávnená opakovane alebo systematicky vyťažovať alebo zužitkovať nepodstatné časti obsahu príslušnej databázy, pokiaľ ide o údaje a informácie poskytované dodávateľom objednávateľovi, ktoré sú zaznamenané v takejto databáze, ani konať akýmkoľvek iným spôsobom, ktorý by nebol bežný, primeraný alebo by

poškodzoval oprávnené záujmy dodávateľa či tretích strán. Extrakciou sa rozumie trvalý alebo dočasný prepis ot. databázy na iný podklad v rozpore s účelom softvérových produktov, a to akýmkoľvek prostriedkom alebo akýmkoľvek spôsobom, ktorý sa netýka oprávnenia objednávateľa využívať funkciu zálohy a exportu dát softvérových produktov v súlade so štandardnými funkciami. Zúžitkovaním sa rozumie akýmkoľvek spôsobom sprístupnenia obsahu databázy verejne, rozširovaním duplikátov, prenájomom, on-line spojením alebo akýmkoľvek iným spôsobom prenosu. Konanie objednávateľa v rozpore s týmto ustanovením sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.

- 4.10. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa, pre vylúčenie všetkých pochybností, nepovažuje ak objednávateľ pre potreby vzájomnej integrácie jeho agendových systémov vytiaži a/alebo ľubovoľne zúžitkuje časť alebo celý obsah databázy a tiež publikovanie údajov dôležitých pre verejný záujem objednávateľa na portálovom riešení objednávateľa poskytujúcom verejné dáta vytiažené z databázy objednávateľa.
- 4.11. Objávateľ je oprávnený bezplatne používať akúkoľvek dokumentáciu k softvérovým produktom, ktorú dodávateľ sprístupní na stiahnutie na svojich webových stránkach.
- 4.12. Riadny výkon práv vyplývajúcich z udelenej licencie je možný len vtedy, ak používaný počítačový systém (jeho klientska alebo serverová časť) bude spĺňať minimálne nároky na konfiguráciu uvedené na webových stránkach dodávateľa pri konkrétnom softvérovom produkte. Ak nebudú zo strany objednávateľa splnené minimálne požiadavky na konfiguráciu, nebude to považované za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany objednávateľa, dodávateľ však nezodpovedá za nesprávnu funkčnosť alebo správanie softvérových produktov.
- 4.13. Dodávateľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v dôsledku akejkoľvek okolnosti alebo prekážky nezávislej od vôle dodávateľa alebo v dôsledku porušenia tejto zmluvy objednávateľom prípadne v súvislosti s takýmto porušením.
- 4.14. Licenčné podmienky v tejto zmluve a jej prípadných dodatkoch (vrátane ich príloh) majú vždy prednosť pred stručnou verziou licenčných podmienok, akceptovaných objednávateľom pri inštalácii softvérových produktov.

V. Práva a povinnosti dodávateľa

- 5.1. Dodávateľ bude poskytovať príslušné služby, vrátane služieb servisnej podpory v rozsahu a termínoch stanovených prílohami č. 1 a č. 3.
- 5.2. Dodávateľ má povinnosť dodržiavať zmluvné podmienky za predpokladu, že tomu nebránia technické alebo iné objektívne prekážky vzniknuté na strane objednávateľa alebo dodávateľa. Tými sa rozumie napr. nevydanie vykonávacích predpisov k už platným a účinným zákonom, kvalita používaných hromadných komunikačných alebo prepravných prostriedkov, sťaženie prírodných podmienok a im podobné, ktoré nemôžu zmluvné strany ovplyvniť.
- 5.3. Dodávateľ má povinnosť (bez ohľadu na dátum ich vzniku) evidovať chyby zistené používateľom pri používaní softvérových produktov a postupne vykonávať ich bezplatné odstraňovanie v poslednej verzii softvérových produktov prístupnej všetkým používateľom vrátane objednávateľa, pokiaľ to sú chyby zavinené preukázateľne chybnou funkciou programu. Ak tieto chyby vzniknú iným spôsobom a podstatným spôsobom ovplyvňujú možnosť používania softvérových produktov objednávateľom, dodávateľ je povinný navrhnuť objednávateľovi najvhodnejší systém či postup na ich odstránenie či obídienie.
- 5.4. Dodávateľ má právo odmietnuť vykonávať úpravy softvérových produktov, okrem zmien vyplývajúcich z implementačnej analýzy v zmysle prílohy č. 3 tejto zmluvy, ktoré dodávateľ vykoná pre objednávateľa v rámci zavedenia systému ENVITA. Ďalšie individuálne úpravy softvérových produktov iba pre objednávateľa (a nie ďalších používateľov softvérových produktov) môžu byť riešené výhradne na základe dodatku k tejto zmluve alebo na základe samostatnej zmluvy.
- 5.5. Dodávateľ zodpovedá za dodanie všetkých softvérových produktov bez právnych väd. Dodávateľ vo všetkých prípadoch zodpovedá za prípadné porušenie práv duševného vlastníctva tretích osôb objednávateľom v dôsledku riadneho používania softvérových produktov, ku ktorým udelil alebo zaistil objednávateľovi oprávnenie podľa tejto zmluvy. Ak uplatní k softvérovým produktom právo akákoľvek tretia osoba, zaväzuje sa dodávateľ nahradiť objednávateľovi všetky straty takto preukázateľne spôsobené, ako aj náklady účelne vynaložené na obranu práv objednávateľa.
- 5.6. Dodávateľ alebo jeho zamestnanci či iné spolupracujúce osoby sa môžu dostať do styku s dôvernými informáciami, vrátane osobných údajov v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovávaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a o zrušení smernice 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie“) respektíve zákona č. 18/2018 Z. z., o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane OÚ“). Hoci z tejto zmluvy nijako nevyplýva povinnosť dodávateľa systematicky spracovávať osobné údaje a dodávateľ tak nie je sprostredkovateľom osobných údajov v zmysle článku 4 bodu 8) Nariadenia, obe strany majú záujem zmluvne zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti a ochranu dôverných informácií, vrátane osobných údajov, ktoré môžu byť dodávateľovi sprístupnené zo strany objednávateľa v rámci vzájomnej spolupráce strán. Práva a povinnosti strán s ohľadom na zachovanie mlčanlivosti a dôvernosti sú upravené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

VI. Práva a povinnosti objednávateľa

- 6.1. Objávateľ nesmie vykonávať žiadne zásahy do poskytnutých softvérových produktov nezlučiteľné s predmetom a účelom tejto zmluvy (najmä s licenciou k softvérovým produktom) bez predchádzajúceho písomného súhlasu dodávateľa.
- 6.2. Objávateľ má povinnosť pred požadovaným zásahom dodávateľa urobiť také opatrenia (najmä zálohu dát), ktoré zaistia prípadnú obnovu pôvodného stavu príslušného softvérového produktu a dát, ktorý bol pred zásahom dodávateľa.
- 6.3. Objávateľ poskytne dodávateľovi (a jeho prípadným subdodávateľom) na svoje náklady všetku potrebnú súčinnosť na poskytovanie dodávky a služieb (plnenie) podľa tejto zmluvy.

Objednávateľ umožní dodávateľovi a jeho pracovníkom plný prístup k vlastnému programovému vybaveniu a k automatizovanému aj neautomatizovanému Informačnému systému v rozsahu potrebnom pre riadne plnenie zmluvných povinností dodávateľa, a to vrátane dátového pripojenia.

6. Objednávateľ má právo kontroly služieb servisnej podpory poskytnutých dodávateľom.
- 6.6. Objednávateľ má nárok na bezplatné odstránenie chyby spôsobenej chybným zásahom dodávateľa.
- 6.7. Ak objednávateľ poruší povinnosti uvedené v odseku 6.1., 6.2., 6.3. alebo 6.4., dodávateľ nezodpovedá za chyby softvérového produktu vzniknuté porušením povinností objedávateľa ani za škodu, ktorá v dôsledku takéhoto porušenia povinností objedávateľovi vzniká.

VII. Zodpovednosť za chyby softvérových produktov a škodu

- 7.1. Strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd. To zahŕňa najmä povinnosť zmluvných strán zálohovať pravidelne všetky svoje dáta pred ich prenosom alebo sprístupnením druhej strane, pred inštaláciou alebo používaním softvérových produktov kedykoľvek počas trvania tejto zmluvy a vykonávať ďalšie úkony smerujúce k minimalizácii rizika vzniku škôd či ich prípadnej výšky, a to s odbornou starostlivosťou.
- 7.2. Strany konštatujú vzhľadom na všetky okolnosti súvisiace s uzatvorením tejto zmluvy, že úhrn výška predvídateľnej škody, ktorá by mohla vzniknúť, môže činiť maximálne dvojnásobok pre príslušný rok uhradenej ceny za licencie k softvérovým produktom. Táto suma je zároveň najvyššou súhrnnou sumou, do ktorej bude dodávateľ prípadne zodpovedať pri riadnej existencii právneho dôvodu k náhrade škody podľa tejto zmluvy.
- 7.3. Dodávateľ poskytuje objedávateľovi zmluvnú záruku za akosť dodaných softvérových produktov po dobu dvanástich (12) mesiacov odo dňa písomnej akceptácie softvérových produktov ako celku objedávateľom. Dodávateľ nezodpovedá za chyby softvérových produktov a škody vzniknuté objedávateľovi v súvislosti s prípadnými chybami vo všeobecne záväzných právnych predpisoch alebo za chyby softvérových produktov a škody spôsobené ich nesprávnym výkladom zo strany objedávateľa alebo tretej osoby. V otázke výkladu všeobecne záväzných právnych predpisov sú pre dodávateľa záväzné aj výkladové stanoviská a verejne známe praktické naplnenia ustanovení príslušných predpisov.
- 7.4. Dodávateľ nezodpovedá za chyby softvérových produktov a škody vzniknuté pri manipulácii, transporte a chybnej obsluhu médií na záznam a prenos dát v rozsahu tejto zmluvy.

VIII. Sankcie, trvanie a zánik zmluvy

- 8.1. Ak sa dodávateľ ocitne svojím zavinením v omeškaní s dodaním softvérových produktov a/alebo s plnením poskytovaných služieb podľa prílohy č. 1 a č. 3, je dodávateľ povinný uhradiť objedávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,25 % za každý deň omeškania z ceny konkrétnej dodávateľom poskytovanej služby bez DPH až do riadneho splnenia tejto povinnosti, najviac však do výšky sumy uhradenej objedávateľom dodávateľovi v danom roku.
- 8.2. Ak sa objedávateľ ocitne v omeškaní s úhradou ceny podľa vystaveného daňového dokladu dodávateľa, je objedávateľ povinný uhradiť dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy bez DPH za každý deň omeškania.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli aj na týchto sankciách:
 - zmluvná pokuta vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ak objedávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy;
 - zmluvnú pokutu vo výške 130% výšky každej sankcie právoplatne uložené kontrolným orgánom objedávateľovi v súvislosti s porušením právnych predpisov, technických noriem, rozhodnutí a pod. v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy spôsobeným chybou softvérového produktu.
- 8.4. Táto Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú a zmluvný vzťah založený touto zmluvou zaniká výhradne:
 - písomnou dohodou strán;
 - písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo strán bez udania dôvodu v období poskytovania služieb s výpovednou lehotou tridsať (30) dní počnúc dňom nasledujúcim po preukázateľnom doručení výpovede druhej zmluvnej strane; v prípade výpovede ktorejkoľvek zmluvnej strany má objedávateľ nárok na vrátenie pomernej sumy už uhradenej za služby vrátane služieb servisnej podpory, a to na bankový účet objedávateľa do tridsať (30) dní od dátumu preukázateľného doručenia výpovede; alebo
 - odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo strán v prípadoch uvedených v tejto zmluve.
- 8.5. Strany sú oprávnené odstúpiť od Zmluvy v prípadoch ustanovených touto zmluvou, pričom platí, že v prípade odstúpenia od zmluvy preruší dodávateľ plnenia podľa tejto zmluvy a strany urobia iba úkony nevyhnutné na ukončenie zmluvy a na minimalizáciu vzniku prípadnej ujmy. Odstúpenie od tejto zmluvy je účinné a zmluva zaniká dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej strane.
- 8.6. Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy a vzdialene ukončiť licenciu objedávateľa k softvérovým produktom najmä v prípade, kedy objedávateľ:
 - poruší ktorúkoľvek svoju povinnosť podľa tejto zmluvy podstatným spôsobom a ani po obdržaní výzvy s lehotou aspoň tridsať (30) dní na nápravu takéto porušenie neodstráni;

- akokoľvek poruší dojednania o licenci podľa čl. IV.; a
 - objednávateľ je dlhšie ako pätnásť (15) dní v omeškaní so zaplatením ceny servisnej podpory či licenčnej odmeny, toto svoje porušenie nenapraví do desať (10) dní odo dňa obdržania písomnej výzvy k náprave.
- 8.7. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy len v prípade jej podstatného porušenia, ktorým sa rozumie situácia keď:
- je dodávateľ v omeškaní s poskytnutím služby a/alebo servisnej podpory o viac ako päť (5) pracovných dní oproti lehote dojednanej v prílohe č. 1 a nevykoná nápravu ani do desiatich (10) pracovných dní od doručenia oznámenia objednávateľa o takom omeškaní;
 - dodávateľ neodstráni vady softvérového produktu a nepríde v súlade s ustanovením 2.1. k písomnej akceptácii softvérových produktov objednávateľom viac ako tridsať (30) dní odo dňa preukázaného doručenia reklamácie vady dodávateľovi; objednávateľ má v tomto prípade nárok na vrátenie pomernej sumy už uhradenej za softvérové produkty, a to na bankový účet objednávateľa bezodkladne; a
 - dodávateľ opakovane poruší inú povinnosť podľa tejto zmluvy podstatným spôsobom a v lehote pätnásť (15) pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na nápravu toto svoje porušenie nenapraví.
- 8.8. Strany sú ďalej oprávnené odstúpiť od zmluvy v prípade, keď:
- druhá strana podá návrh na vyhlásenie konkurzu ako dlžník v zmysle § 11 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o konkurze“) alebo príslušný súd vydá uznesenie o vyhlásení konkurzu v zmysle § 22 Zákona o konkurze; a
 - je prijaté rozhodnutie o povinnom alebo dobrovoľnom zrušení druhej strany (okrem prípadov zúčenia alebo splnutia).
- 8.9. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy zmazať (či inak zlikvidovať) softvérové produkty, prihlasovacie údaje do ich prostredia a ďalšie informácie a dokumenty poskytnuté dodávateľom pri plnení tejto zmluvy.
- 8.10. Na vylúčenie pochybností strany dopĺňajú, že objednávateľ je oprávnený odmietnuť ďalšie poskytovanie odplatnej servisnej podpory ku koncu obdobia, na ktoré už servisnú podporu uhradil. V takom prípade zmluva ako celok nezaniká a spolu s článkom 2.2.2. vyššie trvá aj naďalej.

IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, a to v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 9.2. Strany si budú zasielať všetky oznámenia týkajúce sa tejto zmluvy a uskutočňovať všetky rokovania súvisiace so zmenou (napr. zvýšením počtu oprávnených používateľov softvérových produktov, poskytnutím licencie k ďalším softvérovým produktom atď.) či ukončením zmluvy výhradne elektronickými prostriedkami, najmä prostredníctvom kontaktných e-mailových adries a telefonických kontaktov uvedených v záhlaví tejto zmluvy, prípadne s využitím iného obdobného riešenia elektronickej komunikácie alebo na tieto účely určeného prostredia dodávateľa. Zmluvu teda možno upravovať, meniť alebo dopĺňať len vo forme písomných dodatkov.
- 9.3. Strany si bez zbytočného odkladu elektronicke včas oznámia všetky skutočnosti rozhodujúce pre spoluprácu podľa tejto zmluvy a všetky zmeny skôr spomenutých identifikačných a kontaktných údajov, pričom dorúčením takehoto oznámenia dôjde k zmene údajov strany bez nutnosti uzavretia dodatku k zmluve.
- 9.4. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo mimoriadnej udalosti v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, alebo v prípade vyhlásenia vojny, vojnového stavu, výnimočného alebo núdzového stavu v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov je možné doručovať tie písomnosti, ktoré môžu mať za následok vznik, zmenu alebo zánik práv a povinností zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy aj prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len ako „Zákon o e-Governmente“ v príslušnom gramatickom tvare). Doručovanie písomností zaslaných prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle Zákona o e-Governmente sa riadi príslušnými ustanoveniami tohto zákona.
- 9.5. Obe strany súhlasia s možnosťou zverejnenia referencie na internetových stránkach alebo propagačných materiáloch druhej strany prostredníctvom odkazu na názov spoločnosti a používaný softvérový produkt dodávateľa.
- 9.6. Ak dôjde k zmenám softvérových produktov dodávateľa, jeho organizačných procesov či obchodnej politiky, dodávateľ je oprávnený zmluvu a jej prílohy zmeniť, a to najmä v oblasti rozsahu a kvality poskytovaných služieb a položiek v cenníku servisnej podpory. Dodávateľ je povinný informovať objednávateľa o plánovanej zmene najmenej dvadsať (20) dní pred dňom nadobudnutia účinnosti zmeny, a to elektronicke správoú na v daný okamih aktuálnu a dodávateľmi oznámenú kontaktnú e-mailovú adresu. Ak objednávateľ nevyjadrí nesúhlas s navrhnutou zmenou, dňom jej nadobudnutia účinnosti sa stáva neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Ak objednávateľ nesúhlasí so zmenou zmluvy, je oprávnený vo vyššie uvedenej lehote ukončiť buď zmluvu, alebo len poskytovanie odplatnej servisnej podpory zhodne s článkom 2.2.2., dorúčením nesúhlasu so všeobecnou výpovednou lehotou podľa tejto zmluvy; dodávateľ bude poskytovať služby do dňa zániku zmluvy podľa podmienok zmluvy účinných pred predmetnou zmenou.

Ustanovenia tejto zmluvy, ktoré sú, alebo sa v budúcnosti stanú neplatnými z dôvodu rozporu s platným právnym poriadkom, nezakladajú neplatnosť celej zmluvy; jej ďalšie ustanovenia ostávajú v platnosti. Dotknuté neplatné ustanovenia sa zmluvné strany zaväzujú upraviť tak, aby nová úprava bola čo najbližšie úprave pôvodnej a umožnil sa tak dosiahnuť účel tejto zmluvy.

8. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto zmluvy, ktoré budú riešené v prvom rade zmierlivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmierlivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy majú príslušné súdy SR, za použitia slovenského práva.
- 9.9. Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia a budú vykladané v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami Občianskeho a Obchodného zákonníka.
- 9.10. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) originálnych vyhotoveniach, troch (3) pre objednávateľa a jedno (1) pre dodávateľa.
- 9.11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledujúce prílohy:
- Príloha č. 1 – Rozsah servisnej podpory
 - Príloha č. 2 – Vymedzenie práv a povinností strán o zachovaní mlčanlivosti a dôvernosti
 - Príloha č. 3 – Softvér a ceny
- 9.12. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne a vážne, nie v tiesni ani nie za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

3.2.2025

V Banskej Bystrici, dňa

Za **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**

Za **INISOFT s. r. o.**

Mgr. Lukáš Polesňák
riadiť sekcie digitalizácie

Ing. David Mar
konateľ

4.2.20

Poskytované služby typu STANDARD – rozsah servisnej podpory

- 1. Garancia programových úprav – 100 % kompatibilita so všeobecne záväznými právnymi predpismi – stály vývoj**
 - a) Garancia 100 % kompatibility s aktuálnymi všeobecne záväznými právnymi predpismi – vývoj a údržba softvéru v súvislosti so zmenami príslušných zákonov, vykonávacích vyhlášok či súvisiacich záväzných výkladov.
 - b) Zabezpečovanie základného vývoja dopĺňaním funkcií programu na základe väčšinových požiadaviek používateľov.
 - c) Oznámenie o zmenách, ktoré sú spôsobené napr. zmenou všeobecne záväzných právnych predpisov a ovplyvňujú spôsob práce s programom.
 - d) Poskytnutie zaktualizovaných programov v prípade **zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov** najneskôr do dvoch (2) mesiacov od doby platnosti zmien. Ak bude účinnosť predpisu odložená o viac než dva (2) mesiace od jeho platnosti, zaktualizované programy budú poskytnuté najneskôr tridsať (30) dní pred jeho účinnosťou.
 - e) Pravidelné aktualizácie softvéru v súvislosti s dopĺňaním (úpravami) funkcií a číselníkov
 - f) Forma distribúcie: stiahnutím z <https://www.inisoft.sk>.
- 2. Používateľská podpora**
 - a) Helpdesk (otázka priamo z programu) alebo pomocou e-mailovej adresy **helpdesk@inisoft.sk**. Garantovaná doba odozvy od obdržania dopytu predstavuje v pracovných dňoch 24 hodín.
 - b) Hot-line (telefonická podpora) v pondelok až piatok (okrem štátnych sviatkov a ostatných sviatkov podľa zákona č. 241/1993 Z. z.) Od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ na pevnej linke **+421 (0) 221 028 111**.
 - c) Aktualizácia používateľskej dokumentácie.
 - d) Nárok na vzdialenú podporu (pripojenie cez vzdialenú plochu operačného systému) podľa zvýhodnených zmluvných cien.
- 3. Dátová podpora pri haváriách – zásah vzdialenou podporou najneskôr do troch (3) pracovných dní.**
 - a) Táto pomoc je realizovaná podľa zvýhodnených zmluvných cien.
- 4. Dátová podpora pri haváriách – zásah na pracovisku najneskôr do desať (10) pracovných dní.**
 - a) Garantovaný zásah najneskôr do desať (10) pracovných dní v prípade poškodenia databázy, narušenia integrity dát a pod. podľa zvýhodnených zmluvných cien.
- 5. Zľavy**
 - a) Na prácu a cestovné nad rámec zmluvy (nadštandard) je poskytovaná zľava oproti štandardným cenám z cenníka. Cenník so započítanými zľavami je uvedený v prílohe č. 3 zmluvy.
- 6. Garancia postúpenia licencie na iný subjekt**
 - a) Možnosť postúpenia licencie na iného používateľa podľa štandardného cenníka podľa bodu 4.5 zmluvy.

Poskytované služby typu PROFESIONAL – rozsah servisnej podpory

- 1. Garancia programových úprav – 100 % kompatibilita so všeobecne záväznými právnymi predpismi – stály vývoj**
 - a) Garancia 100 % kompatibility s aktuálnymi všeobecne záväznými právnymi predpismi – vývoj a údržba softvéru v súvislosti so zmenami príslušných zákonov, vykonávacích vyhlášok či súvisiacich záväzných výkladov.
 - b) Zabezpečovanie základného vývoja dopĺňaním funkcií programu na základe väčšinových požiadaviek používateľov.
 - c) Oznámenie o zmenách, ktoré sú spôsobené napr. zmenou všeobecne záväzných právnych predpisov a ovplyvňujú spôsob práce s programom.
 - d) Poskytnutie zaktualizovaných programov v prípade **zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov** najneskôr do dvoch (2) mesiacov od doby platnosti zmien. Ak bude účinnosť predpisu odložená o viac než dva (2) mesiace od jeho platnosti, zaktualizované programy budú poskytnuté najneskôr tridsať (30) dní pred jeho účinnosťou.
 - e) Pravidelné aktualizácie softvéru v súvislosti s dopĺňaním (úpravami) funkcií a číselníkov
 - f) Forma distribúcie: stiahnutím z <https://www.inisoft.sk>.
- 2. Používateľská podpora**

- a) Helpdesk (otázka priamo z programu) alebo pomocou e-mailovej adresy **helpdesk@inisoft.sk**. Garantovaná doba odoberania dopytu predstavuje v pracovných dňoch 24 hodín.
 - b) Hot-line (telefonická podpora) v pondelok až piatok (okrem štátnych sviatkov a ostatných sviatkov podľa zákona č. 241/1992 Z. z.) Od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ na pevnej linke **+421 (0) 221 028 111**.
 - c) Aktualizácia používateľskej dokumentácie.
 - d) Nárok na vzdialenú podporu (pripojenie cez vzdialenú plochu operačného systému) podľa zvýhodnených zmluvných cien.
- 3. Dátová podpora pri haváriách – zásah vzdialenou podporou najneskôr do 1 pracovného dňa.**
- a) Táto pomoc je realizovaná podľa zvýhodnených zmluvných cien.
- 4. Dátová podpora pri haváriách – zásah na pracovisku najneskôr do päť (5) pracovných dní.**
- a) Garantovaný zásah najneskôr do päť (5) pracovných dní v prípade poškodenia databázy, narušenia integrity dát a pod. podľa zvýhodnených zmluvných cien.
- 5. Zľavy**
- a) Na prácu a cestovné nad rámec zmluvy (nadštandard) je poskytovaná zľava oproti štandardným cenám z cenníka. Cenník so započítanými zľavami je uvedený v prílohe č. 3 zmluvy.
- 6. Garantovaná servisná návšteva 1x ročne zadarmo**
- a) Garantovaná servisná návšteva 1x ročne v mieste inštalácie softvérového produktu, v prípade viacerých licencií v mieste stanovenom dohodou, v rozsahu 2 hodín (cestovné a práca v cene služby). Termín bude stanovený po dohode. Návšteva sa skladá z:
 - Kontroly funkčnosti softvérových produktov a kontroly správnosti vedenia evidencií (pred upgrade).
 - Inštalácie príslušných softvérových produktov alebo upgrade v mieste pracoviska objednávateľa.
 - Preškolenia pracovníkov – zodpovedanie otázok k softvérovým produktom a príslušnej problematike.
- 7. Garancia postúpenia licencie na iný subjekt**
- a) Možnosť postúpenia licencie na iného používateľa podľa štandardného cenníka podľa bodu 4.5 zmluvy.

Vymedzenie práv a povinností strán o zachovaní mlčanlivosti a dôvernosti

1. ÚČEL A DEFINÍCIE

- 1.1 Účelom tejto prílohy je vymedziť a zabezpečiť mlčanlivosť vo vzťahu k dôverným informáciám a upraviť povinnosti dodávateľa, ktorý môže prichádzať do styku s osobnými údajmi, ktoré spravuje objednávateľ, alebo má k týmto osobným údajom prístup. Táto príloha rozvádza a bližšie upravuje povinnosti ustanovené predovšetkým v článku 29 Nariadenia.
- 1.2 Na účely tejto prílohy dôverné informácie („Dôverné informácie“) zahŕňajú:
- a) všetky informácie akejkoľvek povahy týkajúce sa objednávateľa, ku ktorým získa dodávateľ prístup v rámci komunikácie s dodávateľom alebo v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy, alebo ktoré objednávateľ oznámi dodávateľovi, a to pokiaľ ide o verejne prístupné alebo všeobecne známe informácie;
 - b) osobné údaje týkajúce sa predovšetkým, nie však výlučne, zákazníkov, zamestnancov, dodávateľov, distribútorov či iných obchodných partnerov objednávateľa alebo akýchkoľvek iných fyzických osôb (súhrnne ďalej len „Dotknutých osôb“) prístupné v akejkoľvek forme objednávateľom dodávateľovi v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy; a
 - c) všetky dokumenty a záznamy týkajúce sa objednávateľa, jeho zákazníkov, zamestnancov, dodávateľov, distribútorov či iných obchodných partnerov, Dotknutých osôb alebo akýchkoľvek iných osôb poskytnuté dodávateľmi v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.

2. PREDMET

- 2.1 Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť ku všetkým Dôverným informáciám a to aj po ukončení tejto zmluvy. S výnimkou prípadov výslovne stanovených podľa tejto prílohy bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa dodávateľ neoznámí, nevyzradí ani inak nesprístupní žiadne Dôverné informácie tretej osobe; za dodávateľa prístupujú k Dôverným informáciám len vybraní zamestnanci dodávateľa. Sprístupnenie Dôverných informácií vrátane osobných údajov subdodávateľom dodávateľa na účely plnenia predmetu tejto zmluvy upravuje článok 5 tejto prílohy. Dodávateľ tiež nebude Dôverné informácie akýmkoľvek spôsobom bez právneho dôvodu alebo v rozpore s pokynmi objednávateľa zhromažďovať, zbierať, uchovávať, rozširovať, sprístupňovať, spracúvať, využívať či združovať s inými informáciami.
- 2.2 Dodávateľ môže v rámci plnenia tejto zmluvy pristupovať k Dôverným informáciám a na náhodnej báze i k osobným údajom len v rozsahu potrebnom na riadne splnenie povinností uložených dodávateľovi v tejto zmluve.
- 2.3 Pokiaľ dodávateľ v rámci plnenia tejto zmluvy príde do styku s osobnými údajmi, je povinný tieto osobné údaje chrániť v súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z Nariadenia a z tejto prílohy.
- 2.4 Zmluvné strany sa zaväzujú zaviazť mlčanlivosťou o osobných údajoch fyzickej osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi u objednávateľa alebo dodávateľa. Povinnosť mlčanlivosti podľa prvej vety musí trvať aj po ukončení spracúvania osobných údajov ako aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu tejto fyzickej osoby.

3. POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ DODÁVATEĽA

- 3.1 Dodávateľ je pri práci s Dôvernými informáciami, najmä v rámci prístupovania k osobným údajom, povinný postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou tak, aby nespôsobil nič, čo by mohlo predstavovať porušenie právnych predpisov upravujúcich ochranu osobných údajov.
- 3.2 Dodávateľ je povinný sa pri práci s Dôvernými informáciami, najmä v rámci prístupovania k osobným údajom, riadiť preukázanými pokynmi objednávateľa. Dodávateľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov, ak dodávateľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti.
- 3.3 Ak by pokyny objednávateľa smerovali k tomu, že by dodávateľ mal systematicky spracúvať osobné údaje v zmysle článku 4 bodu 2) Nariadenia, dodávateľ môže spracúvať osobné údaje podľa týchto pokynov iba na základe uzatvorenej zmluvy o spracúvaní osobných údajov podľa článku 28 Nariadenia respektíve § 34 ods. 3 Zákona o ochrane OÚ.
- 3.4 Keď pominie účel, ktorý oprávňuje dodávateľa pracovať s Dôvernými informáciami a pristupovať k osobným údajom, najmä v prípade zániku tejto zmluvy, je dodávateľ povinný všetky Dôverné informácie, ich kópie, prípadne ich záznamy vrátiť objednávateľovi, poprípade na základe inštrukcií objednávateľa tieto Dôverné informácie zničiť. Dodávateľ si v žiadnom prípade nesmie Dôverné informácie ponechať alebo ich používať na iné účely, než je plnenie predmetu tejto zmluvy.
- 3.5 Dodávateľ je povinný informovať objednávateľa o každom prípade straty či úniku Dôverných informácií vrátane osobných údajov, neoprávnenej manipulácie s osobnými údajmi alebo iného porušenia zabezpečenia osobných údajov (ďalej len „Porušenie zabezpečenia osobných údajov“), a to bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 hodín od vzniku Porušenia zabezpečenia osobných údajov alebo aj obyčajnej hrozby, ak dodávateľ mohol o tomto Porušení zabezpečenia osobných údajov či aj o hrozbe vzniku Porušenia zabezpečenia osobných údajov vedieť pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti. Ak dodávateľ nemohol zistiť prípad skutočného či hroziaceho Porušenia zabezpečenia osobných údajov pred uplynutím

lehoty podľa predchádzajúcej vety tohto článku, dodávateľ informuje objednávateľa najneskôr do 24 hodín od okamihu, keď sa o vzniku Porušenia zabezpečenia osobných údajov alebo jeho hrozbe dozvie. Dodávateľ je aj po poskytnutí informácií objednávateľovi povinný byť maximálne nápomocný pri riešení Porušenia zabezpečenia osobných údajov, resp. pri prijímaní opatrení na zmiernenie možných negatívnych dosahov a zabránenie vzniku podobných situácií v budúcnosti.

3.6 Informácie podľa článku 3.5 tejto prílohy musia obsahovať prinajmenšom:

- opis charakteru daného prípadu Porušenia zabezpečenia osobných údajov vrátane, pokiaľ je to možné, kategórií a približného počtu Dotknutých osôb a kategórií a približného množstva dotknutých záznamov osobných údajov;
- opis pravdepodobných dôsledkov Porušenia zabezpečenia osobných údajov; a
- opis prijatých alebo navrhnutých opatrení, ktoré majú za cieľ vyriešiť dané Porušenie zabezpečenia osobných údajov vrátane prípadných opatrení na zmiernenie možných nepriaznivých vplyvov.

4. ZÁRUKY TECHNICKÉHO A ORGANIZAČNÉHO ZABEZPEČENIA OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

4.1 Dodávateľ sa zaväzuje, že s prihliadnutím na stav techniky, nákladov na prevedenie, charakter, rozsah, kontext a účely práce s Dôvernými informáciami vrátane prístupu k osobným údajom i k rôzne pravdepodobným a rôzne vážnym rizikám pre práva a slobody fyzických osôb prijme všetky technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie ochrany Dôverných informácií a osobných údajov na vylúčenie možnosti neoprávneného alebo náhodného prístupu tretích osôb k osobným údajom, k ich zmene, zničeniu či strate, neoprávneným prenosom, k ich inému neoprávnenému spracúvaniu, ako i k inému zneužitiu osobných údajov. Táto povinnosť platí aj po ukončení práce s Dôvernými informáciami a prístupu k osobným údajom.

4.2 Dodávateľ sa zaväzuje najmä, nie však výlučne, že prijme nasledujúce organizačné a technické opatrenia:

- za dodávateľa môžu s Dôvernými informáciami pracovať a k osobným údajom pristupovať iba vybraní zamestnanci dodávateľa, ktorí budú poučení o obsahu tejto prílohy, predovšetkým o ich povinnosti zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách a osobných údajoch a o ďalších povinnostiach, ktoré sú povinní dodržiavať tak, aby nedošlo k porušeniu právnych predpisov upravujúcich ochranu osobných údajov či tejto prílohy;
- bude používať zodpovedajúce technické zariadenie a programové vybavenie spôsobom, ktorý vylúči neoprávnený či náhodný prístup k osobným údajom zo strany iných osôb než poverených zamestnancov dodávateľa;
- ak bude dodávateľ výnimočne uchovávať Dôverné informácie vo fyzickej podobe, bude ich uchovávať v náležite zabezpečených objektoch a miestnostiach a v prípade uchovania písomných dokumentov obsahujúcich Dôverné informácie bude viesť riadnu evidenciu o pohybe takýchto písomných dokumentov;
- ak bude dodávateľ výnimočne uchovávať Dôverné informácie v elektronickej podobe, bude ich uchovávať na zabezpečených serveroch alebo na nosičoch dát, ku ktorým budú mať prístup len poverené osoby na základe prístupových kódov alebo hesiel;
- ak bude v súlade s touto prílohou odovzdávať Dôverné informácie iným osobám, zaistí diaľkový prenos týchto Dôverných informácií buď len prostredníctvom verejne neprístupnej siete alebo prostredníctvom zabezpečeného prenosu po verejných sieťach; a
- zabezpečí neustálu dôvernosť, integritu, dostupnosť a odolnosť systémov a služieb, prostredníctvom ktorých pristupuje a v rámci ktorých prípadne uchováva Dôverné informácie.

4.3 Dodávateľ je povinný spracovávať a dokumentovať prijaté a vykonané technicko-organizačné opatrenia na zabezpečenie ochrany Dôverných informácií a osobných údajov.

5. ZMLUVNÁ POKUTA

5.1 Za porušenie ktorejkoľvek z povinností dodávateľa podľa tejto prílohy môže objednávateľ požadovať od dodávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty najviac vo výške sumy uhradenej ceny za licencie k softvérovým produktom v zmysle odseku 3.1. zmluvy. Zmluvná pokuta podľa predchádzajúcej vety je splatná do pätnástich (15) dní odo dňa písomného vyznenia dodávateľa objednávateľom. Uplatnením nároku na zmluvnú pokutu nie je nijako dotknutý prípadný nárok objednávateľa na náhradu škody presahujúcej zmluvnú pokutu. Ustanovenia o zmluvnej pokute pretrvávajú aj v prípade zániku účinnosti tejto zmluvy.

6. VÝNIMKY Z POVINNOSTI ZACHOVÁVAŤ MLČANLIVOSŤ A SPRÍSTUPNENIE DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ TRETÍM OSOBÁM

6.1 Povinnosť nesprístupniť a nevyzradiť Dôverné informácie akejkoľvek tretej osobe neplatí v rozsahu, v akom majú byť Dôverné informácie oznámené v súlade s požiadavkami právnych predpisov alebo na základe oprávnenej žiadosti súdu alebo orgánov činných v trestnom konaní alebo iného orgánu verejnej moci so zodpovedajúcou kompetenciou. Vždy však platí, že ak dodávateľovi alebo inej osobe, ktorej dodávateľ Dôverné informácie odovzdá, vznikne podľa príslušných právnych predpisov povinnosť akékoľvek Dôverné informácie oznámiť, dodávateľ to oznámi bezodkladne objednávateľovi a zabezpečí, že osoba, ktorej budú Dôverné informácie oznamovať, si bude vedomá ich dôverného charakteru.

6.2 Dodávateľ je oprávnený sprístupniť Dôverné informácie ďalším subdodávateľom. Dodávateľ informuje objednávateľa o subdodávateľoch, ktorých služby zamýšľa využiť a ktorým by z tohto dôvodu mali byť sprístupnené Dôverné informácie a poskytne tak objednávateľovi príležitosť vysloviť námietky voči prijatiu týchto subdodávateľov. Dodávateľ tiež informuje

objednávateľa o akýchkoľvek zmenách, ktoré sa týkajú využitia subdodávateľov, ktorí vyžadujú prístup k Dôverným informáciám alebo ich nahradenie. Ak objednávateľ zistí, že je konkrétny subdodávateľ schopný zabezpečiť dôvernosť a integritu Dôverných informácií vrátane osobných údajov, umožní tomuto subdodávateľovi prístup k Dôverným informáciám.

- 6.3 Ak dodávateľ sprístupní Dôverné informácie vrátane osobných údajov subdodávateľovi v zmysle predchádzajúceho článku 6.2 tejto prílohy, budú tomuto subdodávateľovi zmluvou uložené rovnaké povinnosti na ochranu Dôverných informácií vrátane osobných údajov, aké sú uvedené v tejto prílohe, a to najmä povinnosti súvisiace s poskytnutím dostatočných záruk, pokiaľ ide o zavedenie vhodných technických a organizačných opatrení podľa článku 4.1 tejto prílohy. Ak subdodávateľ poruší svoje povinnosti týkajúce sa ochrany Dôverných informácií a osobných údajov, zodpovedá objednávateľovi za plnenie povinností dotknutého subdodávateľa spoločne a nerozdielne dodávateľ.

I. Cenová ponuka

Cenová ponuka INISOFT s.r.o.

špecializovaný informačný systém ENVITA
pre
Magistrát hlavného mesta
Slovenskej republiky Bratislavy

Obsah

PROFIL DODÁVATEĽA	3
PREDMET PONUKY	4
A. PONÚKANÝ PRODUKT	5
<i>Prostredie a základný modul ENVITA</i>	<i>5</i>
<i>Modul ENVITA Odpady</i>	<i>6</i>
<i>HW a SW požiadavky</i>	<i>7</i>
<i>Parametre konfigurácie softvéru ENVITA Odpady</i>	<i>9</i>
B. PONÚKANÉ SLUŽBY	10
<i>Implementačná analýza zavedenia softvéru ENVITA</i>	<i>10</i>
<i>Služby súvisiace s dodávkou a nasadením informačného systému</i>	<i>11</i>
<i>Služby následnej podpory v rámci zmluvy a uhradeného servisného poplatku</i>	<i>11</i>
<i>Služby následnej podpory nad rámec zmluvy (nadštandard)</i>	<i>11</i>
C. STANOVENIE CENY	12
C1. CENY PRODUKTU ENVITA	12
<i>ENVITA Odpady</i>	<i>12</i>
C2. CENY SLUŽIEB	13
<i>Cena predpokladaného rozsahu Implementačnej analýzy</i>	<i>13</i>
<i>Cena rozsahu poskytovaných služieb súvisiacich s dodaním a implementáciou programu ENVITA</i>	<i>13</i>
<i>Cena ročného poplatku servisnej podpory</i>	<i>13</i>
TERMÍN DODANIA	14
PLATNOSŤ PONUKY	14
UŽITOČNÉ INFORMÁCIE	15
REFERENCIE	16
ZOZNAM PRÍLOH	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.

Telefoni:

1

Svojimi softvérmí a podporou k nim pomáha všetkým zapojeným subjektom, od Ministerstva životného prostredia cez územné celky štátnej správy, až po obce a firmy, ktoré evidenciu odpadov vedú a ohlasujú.

INISOFT disponuje vlastným viac ako 50 členným tímom členeným na legislatívnych poradcov a metodikov, projektových manažérov, systémových architektov, vývojárov, testerov, dokumentaristov, špecialistov následnej podpory a obchodníkov.

Sídlo materskej firmy má INISOFT v Českej republike v meste Liberec, sídlo a servisné centrum jej dcérskej slovenskej spoločnosti, ktorá ponuku predkladá, sa nachádza v Banskej Bystrici.

PREDMET PONUKY

- Dodanie špecializovaného informačného systému **ENVITA Odpady** - SW produkt na elektronickú evidenciu odpadov, poskytnutie licencie na jeho používanie
- **Implementácia**, ktorú tvorí:
 - a. analýza zavedenia softvéru ENVITA
 - b. inštalácia
 - c. úvodné nastavenia v systéme
 - d. zaškolenia kľúčových užívateľov
- Následná **servisná podpora** k dodanému SW produktu a garancia neustáleho súladu SW s platnou legislatívou, konkrétne zákonom 79/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov
- **Garancia integrácie IS ENVITA Odpady s Informačným systémom odpadového hospodárstva MŽP SR (ISOH)** (viď. popis Modulu ENVITA Odpady nižšie)

A. PONÚKANÝ PRODUKT

Prostredie a základný modul ENVITA

Ponúkaný systém ENVITA je špecializovaný viac užívateľský desktopový informačný systém, určený na evidenčné a prevádzkové činnosti. Je vhodný rovnako pre podniky a obce, oprávnené na nakladanie s odpadmi, ako aj pre podniky a obce, ktoré odpady len produkujú. Program je **optimálnym riešením pre blížiacu sa digitalizáciu evidencie odpadov.** Tú predstavuje štátom pripravovaný **systém ISOH,** ktorý mal už od roku 2022 upravovať aj toky odpadov.

ENVITA funguje ako **stavebnica,** používatelia si teda zaobstarávajú len tie moduly a funkcie, ktoré reálne potrebujú. Je možné ju jednoducho napojiť na ďalšie podnikové systémy tak, aby nedochádzalo ku zbytočným duplicitným evidenciám. Vďaka tomu zjednodušuje vnútropodnikové procesy.

Základný modul obsahuje:

- **Evidencia subjektov a spoločné číselníky**
Vlastné aj partnerské subjekty na jednom mieste. Firmy, obce, fyzické osoby aj zahraničné subjekty sú základom správnej evidencie. Na uľahčenie vyplňovania údajov dodávame celou radu číselníkov.
- **Management nastavení**
Databázová architektúra umožňuje lokálnu a predovšetkým sieťovú inštaláciu. Preto s rovnakými dátami môže pracovať niekoľko užívateľov súčasne pod vlastnými účty. Každý užívateľ si môže program prispôbiť, ale tiež môže mať nastavené obmedzenia.
- **Management Registrácií**
ENVITA je dostupná len na PC, na ktorých je registrovaná. Registrácia je možná pomocou licenčného čísla, ktoré objednávateľ obdrží spolu s faktúrou po úhrade poplatku za poskytnutie zvoleného počtu licencií. S týmto licenčným číslom je nutné každú inštaláciu ENVITA registrovať, pričom užívanie tejto inštalácie je potom povolené neobmedzenému množstvu užívateľov.
- **INISOFT Novinky**
ENVITA si pri každom spustení načíta novinky z webového informačného portálu INISOFT. Prostredníctvom noviniek sa užívateľ dozvie o nových verziách systému a tiež o legislatívnych zmenách alebo podporných akciách INISOFT.
- **INISOFT HelpDesk**
V prípade otázok a problémov je možné zaslať priamo z ENVITA požiadavku do HelpDesk INISOFT. Tieto požiadavky následne spracovávajú a riešia naši pracovníci. Jedná sa o najrýchlejší spôsob, ako dosiahnuť potrebnej pomoci.
- **INISOFT Centrum informácií**
INISOFT pre užívateľov ENVITA vytvára systém on-line dokumentácie, vďaka ktorému má užívateľ možnosť si kedykoľvek dohľadať pre neho potrebný návod.

ENVITA je tvorená v najmodernejšej technológii spoločnosti **Microsoft .NET.** Jeho dáta sú ukladané do databázy **Microsoft SQL.** Architektonicky sa jedná o aplikáciu klient/server s možnosťou súčasnej, paralelnej práce všetkých užívateľov programu.

Zálohovanie dát má plne v rukách obstarávateľ. Realizuje ho väčšinou zálohovaním celej databázy na dobu, ktorú si sám volí.

Modul ENVITA Odpady

Modul Odpady slúži pre legislatívnu evidenciu vzniku odpadov a nakladania s nimi podľa Katalógu odpadov, ktorý je v plnom rozsahu súčasťou softvéru. Vychádza zo zákona 79/2015 Zb.z. o odpadoch, Vyhlášky 365/2015 Zb.z., Vyhlášky 366/2015 Zb.z. a ďalších vykonávacích predpisov.

Užívateľ v programe vedie priebežnú evidenciu odpadov tzv. dávkami odpadov. Na ich základe program automaticky vytvára **Evidenčné listy odpadov (ELO)** a umožňuje jednoduché a rýchle vygenerovanie ročných **Ohlásení o vzniku odpadu a nakladaní s ním** ako aj všetkých ostatných zostáv, ktoré stanovuje príslušná legislatíva.

ENVITA Odpady ponúka svojim užívateľom aj množstvo iných prehľadov a výstupov, ktoré zabezpečia podrobný **vnútropodnikový prehľad o vzniku odpadov a ich toku**.

Program zahŕňa viaceré mechanizmy, ktorých cieľom je **minimalizácia chybovosti** pri vedení priebežnej evidencie odpadov.

Softvér ENVITA umožňuje individuálne, resp. skupinovo nastaviť **prístupové práva** pre jednotlivých užívateľov softvéru podľa potreby obstarávateľa. Prístupové práva definujú rozsah, v akom majú jednotliví užívatelia, resp. skupiny užívateľov prístup k nahliadnutiu do programu, k možným úpravám záznamov (vytvoriť, vymazať, resp. editovať), ale aj k vytváraniu, resp. úpravám jednotlivých evidencií/prevádzok ako aj čiastkových a súhrnných výstupov.

INISOFT s.r.o. garantuje, že pre ENVITA Odpady zaistí integráciu s informačným systémom odpadového hospodárstva MŽP SR (ISOH) akonáhle to bude umožnené zo strany MŽP SR, a to spôsobom, ktorý bude ministerstvom predpísaný, najlepšie tak, že dáta budú zasielané do ISOH SR z ENVITA elektronicky, samozrejme **s možnosťou ich kontroly užívateľom pred samotným odoslaním**. Kontroly dát pred odoslaním akýmkoľvek systémom je a bude samozrejmosťou rovnako ako možnosť oprávneného užívateľa dáta ešte po kontrolách zmeniť, odstrániť alebo pridať.

Viac informácií o programe je možné nájsť na: <https://www.inisoft.sk/software/ervita> a tiež v neustále aktualizovanom centre informácií na: <https://ci.inisoft.cz/display/KBxINISOFTSK>

HW a SW požiadavky

HW a SW požiadavky sú dostupné v Centre informácií ENVITA (<https://ci.inisoft.cz/display/ENVITASK>)

Nasledovné požiadavky sú aktuálne k dátumu vyhotovenia tejto ponuky:

HW a SW požiadavky

Program IS ENVITA je možné prevádzkovať v prostredí Microsoft Windows, pričom z bezpečnostných dôvodov neodporúčame používať verzie operačných systémov, ktoré spoločnosť Microsoft nepodporuje, alebo ich podporu ukončuje.

Tabuľky nižšie obsahujú minimálne a odporúčané požiadavky pre beh programu ENVITA (nie sú brané do úvahy ďalšie aplikácie, ktoré môžu na serveri/PC byť).

Sieťová inštalácia

Parametre konfigurácie	Databázový server		Koncová stanica / Aplikčný server	
	Minimálne	Doporučené	Minimálne	Doporučené
Typ požiadaviek				
Operačný systém	Windows Server 2016	Windows Server 2016 a vyšší	Windows 10* / Windows Server 2016*	Windows 11 a vyšší / Windows Server 2016 a vyšší
SQL server	MS SQL Server 2019 Express	MS SQL Server 2022 Express	-	-
Procesor	2 jadrá	8 a viac jadier	2 jadrá	2 a viac jadier
Operačná pamäť (RAM)	8 GB	16 GB a viac	8 GB	16 GB a viac
Miesto na disku	30 GB	40 GB a viac	2 GB	5 GB a viac
Grafické rozlíšenie	-	-	HDRReady (1366 x 768)	FullHD (1920x1080)

- *Windows 8.1 a Windows Server 2012 už neodporúčame, pretože v roku 2023 došlo k ukončeniu podpory zo strany Microsoft.

Ďalšie SW predpoklady

- Microsoft .NET Framework 4.8
- Microsoft Visual C++ 2017 Runtime 32bit/64bit
- MS SQL Server 2012 Shared Management Objects
- MS System CLR Types for MS SQL Server 2012
- TLS 1.2

Prechod na .NET 8

Od verzie IS ENVITA 3.0.0, ktorá je naplánovaná na **september 2024**, bude už podporované iba prostredie .NET Desktop Runtime 8.x.

Z tohoto obmedzenia vyplýva aj požiadavka na aktuálny operačný systém Windows, pretože na starších verziách už nie je možné .NET 8 nainštalovať. Preto doporučujeme použiť čo najaktuálnejšie verzie operačného systému Windows.

Pri aktualizácii na IS ENVITA z verzie 2.x.x na 3.0.0 dôjde automaticky k inštalácii .NET Desktop Runtime 8.x, pokiaľ už na počítači nainštalovaný nie je. A tiež, ak bude nová verzia IS ENVITA 3.0.0 spustená z počítača alebo servera, kde nie je nainštalovaný .NET Desktop Runtime 8.x, tak budete systémom upozornení na nutnosť inštalácie.

Spôsob nasadenia ENVITA je podobný nasadeniu väčšiny klient-serverových aplikácií určených pre beh na operačnom systéme Windows.

V prípade väčšieho počtu vzdialených prevádzok (prípadne aj s pomalším internet pripojením) je klient ENVITA spravidla inštalovaný na centrálny server. Používatelia sa na tento server pre spustenie klienta dostanú vďaka terminálovým pripojeniam.

Klient je nakonfigurovaný na prácu s databázou, ktorá je umiestnená na centrálnom MS SQL serveri (zhodnom s aplikačným alebo inom).

Licencie SW od spoločnosti Microsoft (MS SQL, SQL CAL, TS/RDS, RDS CAL,...) nie sú súčasťou dodávky.

Z vyššie uvedeného vyplýva, že SW ENVITA bude obstarávateľ prevádzkovať **vo svojej podnikovej IT infraštruktúre**, a to absolútne nezávisle od navrhovateľa. Vďaka tomu môže obstarávateľ napriamo ovplyvňovať dostupnosť, zabezpečenie a tým aj dlhodobú udržateľnosť zavedených procesov.

Vďaka neustále pribúdajúcim modulom ENVITA bude mať obstarávateľ **možnosť rozširovať jej použitie aj na podporu iných prevádzkových procesov**, pričom INISOFT ponúka možnosť nové funkcie alebo moduly iniciovať, podieľať sa na ich vývoji a vo vybraných prípadoch aj si ich nechať vyvinúť na zákazku.

Viac informácií je možné nájsť na: <https://www.inisoft.sk/software/envita> a ďalej v aktualizovanom centre dokumentácie programu na: <https://ci.inisoft.cz/display/ENVITASK>

Parametre konfigurácie softvéru ENVITA Odpady

1. **Počet prevádzok (evidencií):** 100 subjektov
 - 17 mestských častí, útvary Magistrátu hlavného mesta
 - cca 80 zmluvných podnikateľských subjektov, ktoré sú oprávnené na zber a prepravu komunálnych odpadov na území hlavného mesta SR Bratislavy podľa § 81 ods.13 zák. č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
2. **Počet licencií (PC/užívateľov) pre modul Odpady:** 2
3. **Počet aktívnych užívateľov:** v rozsahu počtu licencií
Program umožňuje paralelné používanie všetkých disponibilných používateľských účtov (licencií).
4. **Počet admin prístupov:** NEOBMEDZENÝ
Správa rolí a ich oprávnenia/prístupové práva je v plnej miere určená rozhodnutím obstarávateľa
Počet admin prístupov nemá vplyv na cenu ponúkaného softvéru.
Prístup pre IT Admina (bez funkcionality ďalších modulov) je mimo platenej licencie.
5. **Modul Hromadné operácie:** áno
Hromadné operácie s dátami, tvorby prehľadov, ale aj hromadné úpravy dát
6. **Modul Obchodník/Sprostredkovateľ:** áno
7. **Modul Webové formuláre (počet partnerov)** 100
Možnosť zasielať veľmi jednoduchou a pritom zabezpečenou formou informácie do priebežnej evidencie odpadov s tým, že po schválení týchto podkladov od admina budú na ich základe vytvorené oficiálne vstupy priebežnej evidencie.
Prístup pre jednotlivé subjekty do zadávaných vstupov, pre možnosť kontroly a prípadnej opravy.
8. **Modul Importy:** áno
 - Import subjektov
 - Import dávok odpadov
 - Import Web dávok

B. PONÚKANÉ SLUŽBY

Implementačná analýza zavedenia softvéru ENVITA

INISOFT ponúka vypracovanie implementačnej analýzy zavedenia softvéru ENVITA a dlhodobu-udržateľného užívania informačného systému ENVITA v procesoch zákazníka, pri ktorých dochádza k nakladaniu s odpadmi alebo k ich evidencii. Analýza, ktorú ponúka, rieši aj systémovú integráciu systému ENVITA na iné informačné systémy, prípadne periférie zákazníka, ktoré povedie k optimalizácii procesov a systémového prostredia.

Predmetom analýzy bude minimálne:

Analýza potrieb:

- Identifikácia kľúčových zainteresovaných strán (tzv. stakeholderov).
- Vytvorenie zoznamu potrieb a základných požiadaviek na IS.
- Motivačná analýza.

Analýza súčasného stavu:

- Popis aktuálneho stavu: procesy a užívané systémy objednávateľa, pri ktorých dochádza k nakladaniu s odpadmi alebo k ich evidencii.
- Hodnotenie aktuálneho stavu.

Návrh riešenia:

- Popis navrhovaného stavu: procesy a systémy objednávateľa, pri ktorých dochádza k nakladaniu s odpadmi alebo k ich evidencii.
- Popis systémovej integrácie ENVITA na iné informačné systémy a periférie Objednávateľa.
- Odôvodnenie riešenia, vrátane popisu optimalizácie procesov a systémového prostredia.

Definícia nutných krokov k realizácii riešenia:

- Základná implementácia ENVITA a kroky nutné k jej uskutočneniu.
- Popis nutných zmien systémového prostredia.
- Popis nutných zmien procesov.

Služby súvisiace s dodávkou a nasadením informačného systému

Pri uzatvorení Zmluvy o dodávke softvérových produktov a poskytovaní servisných služieb (ďalej len Zmluvy) poskytne INISOFT k novo-dodávaným programom **pomoc pri inštalácii programu** (server alebo lokálna inštalácia) a **úvodné zaškolenie kľúčových užívateľov vrátane úvodných nastavení systému** za zvýhodnené nižšie uvedené jednotkové ceny.

Inštalácia programu prebieha v súčinnosti s IT oddelením obstarávateľa.

Základné nastavenie softvéru a vykonanie nutných zmien na strane ENVITA vyplývajúcich z návrhu riešenia pre objednávateľa z implementačnej analýzy zavedenia softvéru ENVITA.

Konzultácie a pomoc pri vykonaní nutných zmien na strane objednávateľa vyplývajúcich z návrhu riešenia pre objednávateľa z implementačnej analýzy zavedenia softvéru ENVITA.

Toto je podmienkou pre následné správne tvorenie legislatívnej evidencie do ENVITA Odpady.

Počet pracovníkov ktorý sa môžu zúčastniť školenia nie je obmedzený.

Pozn.: Tieto služby budú fakturované samostatne podľa reálneho počtu hodín, ktoré budú uvedené na zákazníckom liste.

Služby následnej podpory v rámci zmluvy a uhradeného servisného poplatku.

Ponúkané služby sú opísané v prílohe č. 1 predloženého návrhu Zmluvy o dodávke softvérových produktov a poskytovaní servisných služieb. Možno ich deliť na:

- **Stály vývoj a aktualizácie pre zaistenie 100 % kompatibility so všeobecne záväznými právnymi predpismi**, softvér ENVITA je neustále aktualizovaný a odráža všetky relevantné zmeny príslušných zákonov, vykonávacích výhlášok či legislatívnych výkladov a usmernení.
- **Používateľskú podporu** (helpdesk, hot-line, aktualizácia používateľskej dokumentácie, vzdialená podpora).
- **Odbornú podporu pri haváriách.**
- **Dostupnosť služieb nad rámec zmluvy (nadštandard).**

Pozn.: Tieto služby sú súčasťou fakturovaného servisného poplatku na servisné obdobie podľa prílohy 3 zmluvy.

Služby následnej podpory nad rámec zmluvy (nadštandard)

Väčšinou sa jedná o doškoľovanie používateľov, analýzu problému, opravu porušenej databázy, programovanie, testovanie, dokumentovanie a pod.

Pozn.: Tieto služby nie sú v tejto ponuke kalkulované (nie je možné ich predikovať). Budú fakturované samostatne podľa reálneho počtu hodín, ktoré budú uvedené na zákazníckom liste.

C. STANOVENIE CENY

C1. CENY PRODUKTU ENVITA

ENVITA Odpady

Špecifikácia položky	Základná cena bez DPH	Zľava v %	Cena po zľave bez DPH
ODPADY - Základná evidencia pre viac IČO Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	2 500,00 EUR	25	1 875,00 EUR
ODPADY - Obchodník/Sprostredkovateľ Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	40,00 EUR	25	30,00 EUR
ODPADY - Hromadné operácie Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	60,00 EUR	25	45,00 EUR
ODPADY - Import dávok odpadov Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	272,00 EUR	25	204,00 EUR
ODPADY - Import web dávok Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	2 048,00 EUR	25	1 536,00 EUR
ODPADY - Webové formuláre Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	4 394,00 EUR	25	3 296,00 EUR
Cellkom	9 314,00 EUR	25	6 986,00 EUR

Ceny sú uvedené bez DPH. K výslednej cene bude pripočítaná DPH vo výške 20 % v súlade s platnou legislatívou.

C2. CENY SLUŽIEB

Cena predpokladaného rozsahu implementačnej analýzy

Fakturácia bude prebiehať podľa reálne odsúhlasených hodín.

Popis poskytovanej služby	Jednotková sadzba	Počet	Cena bez DPH
Implementačná analýza, Nastavenie softvéru ENVITA podľa výstupov implementačnej analýzy	70 EUR/hod	40	2 800,00 EUR
Zľava 25%			- 700,00 EUR
SPOLU (maximálna cena)			2 100,00 EUR

Ceny sú uvedené bez DPH. K výslednej cene bude pripočítané DPH vo výške 20 % v súlade s platnou legislatívou.

Cena rozsahu poskytovaných služieb súvisiacich s dodaním a implementáciou programu ENVITA

Fakturácia bude prebiehať podľa reálne odsúhlasených hodín.

Popis poskytovanej služby	Jednotková sadzba	Počet	Cena bez DPH
Inštalácia ENVITA - podpora IT útvaru	70 EUR/hod	2 hod	140,00 EUR
Úvodné školenie kľúčových užívateľov	60 EUR/hod	3x 4 hod	720,00 EUR
Úvodné nastavenie ENVITA a vykonanie nutných zmien na strane ENVITA vyplývajúcich z návrhu riešenia pre objednávateľa z implementačnej analýzy zavedenia softvéru ENVITA.	60 EUR/hod	4 hod	240,00 EUR
Cestovné pre vyššie uvedené služby BB – BA – BB, 3 cesty	0,55 EUR/km	420 km x3	693,00 EUR
SPOLU			1 793,00 EUR

Ceny sú uvedené bez DPH. K výslednej cene bude pripočítané DPH vo výške 20 % v súlade s platnou legislatívou.

Cena ročného poplatku servisnej podpory

Parameter zmluvy	Hodnota
Typ programu služieb podpory v rozsahu podľa tejto prílohy	Štandard
Dĺžka servisnej podpory a početnosť fakturácie	ročná
Ročný poplatok za servisnú podporu na obdobie Bude fakturovaný k začiatku mesiaca nového obdobia	3 072,00 EUR

Ceny sú uvedené bez DPH. K výslednej cene bude pripočítaná DPH vo výške 20 % v súlade s platnou legislatívou.

Ročný servisný poplatok sa platí 1 x ročne, vždy na rok dopredu.

TERMÍN DODANIA

SW produkt, poskytnutie licencie	do 31 dní odo dňa podpísania zmluvy
Služby	zahájenie prác do 31 dní odo dňa podpísania zmluvy (termíny realizácie závisia najmä od súčinnosti objednávateľa)

PLATNOSŤ PONUKY

Platnosť cenovej ponuky: do 31.12.2024

UŽITOČNÉ INFORMÁCIE

Ceny vybraných služieb realizovaných nad rámec servisnej podpory:






















Služba	Sadzba	Jednotka
Úvodné školenie kľúčových užívateľov	60 €	hodina
Inštalácia ENVITA na každý lokálny PC	60 €	hodina
Inštalácia ENVITA na server	70 €	hodina
Úvodné nastavenie ENVITA	60 €	hodina
Cestovné - výjazdy pre vyššie uvedené služby	0,55 €	km

Kompletný cenník nájdete na
<https://www.inisoft.sk/sluzby-skolenia/sluzby/individualna-servisna-podpora>

Ceny sú uvedené bez DPH. K výslednej cene bude pripočítaná DPH vo výške 20 % v súlade s platnou legislatívou.

- Informácie k ISOH Slovensko na www.inisoft.sk/iso
- Aktuálne novinky pre Vás vždy na www.inisoft.sk
- Odpovede na Vaše otázky nájdete v Centre informácií na www.inisoft.sk/ci
- Možnosti školenia zistíte na <https://www.inisoft.sk/poradenstvi-a-skoleni/skoleni>
- Viac o softvéri ENVITA www.inisoft.sk/software
- HW/SW požiadavky a postup inštalácie ENVITA nájdete tu www.inisoft.sk/hwsw

REFERENCIE

	Hlavní město Praha / Magistrát hlavního města Prahy		Zberné suroviny Žilina a.s.
	Mesto Košice		Železiarne Podbrezová, a.s.
	Mesto Banská Bystrica		MŠ MIKAŠROT s.r.o.
	Mesto Senec		Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.
	KOSIT, a.s.		Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s.
	Marius Pedersen, a.s.		ASEKOL SK s.r.o.
	FCC Slovensko, s.r.o.		MH Teplárenský holding, a.s.
	AVE SK odpadové hospodárstvo s.r.o.		TEKOS, spol. s r.o., Malacky
	EBA, s.r.o.		Technické služby Sládkovičovo
	Odvoz a likvidácia odpadu, a.s. / KOLO		Technické služby mesta Prešov, a.s.
	Slovenská pošta, a.s.	...a tiež aj desiatky miest a obcí z Bratislavského kraja a okolia.	

II. Softvér a ceny

Zmluvné strany potvrdzujú, že k nižšie uvedenému dňu a za podmienok stanovených v zmluve o dodávke softvérových produktov a poskytovaní servisných služieb disponuje objednávateľ licenciami alebo má objednávateľ nárok na služby dodávateľa v nasledujúcom rozsahu:

1. Základné údaje zmluvy	
Typ programu služieb servisnej podpory v rozsahu podľa tejto prílohy a Prílohy č.1	Standard
Obdobie odplatnej podpory – dátum od	Odo dňa písomnej akceptácie softvérového produktu objednávateľom; V prípade úprav po implementačnej analýze až po písomnej akceptácii upraveného softvérového produktu
Dĺžka servisnej podpory podľa 3.3.2. a početnosť fakturácie podľa 3.3.1 a 3.3.2 zmluvy	4 roky
Dĺžka bezplatnej servisnej podpory po prvom odplatnom nadobudnutí softvérových produktov objednávateľom podľa odseku 2.2 zmluvy	0 mesiacov
Celková cena služieb podpory softvérových produktov podľa nasledujúceho bodu č. 2 za rok	3 072,00 EUR

2. Rozsah licencie a ceny príslušnej servisnej podpory	
ENVITA SK (UID: SK-23A6-EEB, LČ: 00603481-000-929)	
ODPADY - Obchodník/Sprostredkovateľ Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	12,00 EUR
ODPADY - Hromadné operácie Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	20,00 EUR
ODPADY - Import web dávok Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	676,00 EUR
ODPADY - Import dávok odpadov Počet evidencií/zariadení: 100	90,00 EUR

Počet licencií: 2	
ODPADY - Základná evidencia pre viac IČO Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	824,00 EUR
ODPADY - Import dávok odpadov z IS Envita, partnerská evidencia Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	1 450,00 EUR
ODPADY - Import základných informácií o zariadeniach Počet evidencií/zariadení: 100 Počet licencií: 2	0,00 EUR
Celkom	3 072,00 EUR

3. Splatnosť daňových dokladov

Splatnosť daňových dokladov podľa odseku 3.3 zmluvy (dni)	30
---	----

4. Ceny ostatných služieb

Ceny ostatných služieb sú uvedené v cenníku dodávateľa zverejnenom na jeho internetovej stránke www.inisoft.sk

Pozn.: Všetky ceny sú uvedené bez DPH.