

RÁMCOVÁ DOHODA MAGZBR2500198

na zákazku „Konzultačné služby a workshopy pre projektové riadenie mestských projektov“
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
(ďalej len „Dohoda“)

medzi stranami Dohody:

Objednávateľ:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
štatutárny zástupca: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
osoba oprávnená na podpis Dohody: Mgr. Ctibor Košťál, Riaditeľ magistrátu, v zmysle Podpisového poriadku
platného ku dňu podpisu tejto Dohody
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020 372 596
bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s.
číslo účtu (IBAN): ██████████
(ďalej len „Objednávateľ“)

Poskytovateľ:

COEDU Consulting & Education, s. r. o.

sídlo: Šancová 7961/11B, 811 05 Bratislava
zápis: OR Mestského súdu Bratislava III
zastúpený: Ing. Dean Reš, konateľ
IČO: 52 834 913
DIČ: 2121153144
IČ DPH: SK2121153144
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu (IBAN): ██████████
(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej aj ako „Strany Dohody“ alebo jednotlivito ako „Strana Dohody“)

PREAMBULA

Objednávateľ má záujem zabezpečiť pre projektové riadenie mestských projektov školenia, workshopy, a preto za týmto účelom Strany Dohody uzatvárajú túto Dohodu v nasledovnom rozsahu a za nasledovných podmienok:

Článok 1

Predmet Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Poskytovateľa vykonávať pre Objednávateľa službu:
 - A. poskytovanie konzultačných služieb pre projektové riadenie mestských projektov a pre štandardy a metodiku projektového riadenia,
 - B. poskytovanie workshopov a školení zameraných na projektové riadenie určených pre zamestnancov magistrátu hlavného mesta SR Bratislava a pre zamestnancov rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Objednávateľa pracujúcich na projektoch Objednávateľa,
 - C. poskytovanie preskúmaní mestských projektov na posúdenie súladu projektov a dokumentov s platnými požiadavkami a nastavenými štandardmi metodiky projektového riadenia na magistráte Hlavného mesta SR Bratislava danými internými predpismi Objednávateľa,a to na základe požiadaviek Objednávateľa, ktoré budú predmetom čiastkových objednávok zadávaných Objednávateľom. Predmet tejto Dohody je podrobne špecifikovaný v Čl. 4 tejto Dohody a v Prílohe č.1 tejto Dohody – Opis predmetu Dohody, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre Objednávateľa predmet Dohody špecifikovaný v bode 1. tohto článku Dohody na základe uzavretia jednotlivých čiastkových zmlúv vo forme objednávok vystavených Objednávateľom a potvrdených Poskytovateľom (ďalej len „objednávka“).

3. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení požadovaného čiastkového plnenia podieľal kľúčový odborník Zoznam odborníkov tvorí prílohu č. 3 – Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas vykonanú službu špecifikovanú v bode 1. tohto článku Dohody zmluvnú cenu dohodnutú v súlade s článkom 3 tejto Dohody.

Článok 2

Čas a miesto plnenia Dohody

1. Termíny plnenia sú bližšie špecifikované v článku 4 tejto Dohody a budú dohodnuté v každej objednávke.
2. Miestom plnenia je sídlo Objednávateľa uvedené v záhlaví tejto Dohody.

Článok 3

Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet Dohody je stanovená na základe cenovej ponuky Poskytovateľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody ako príloha č. 2 – Cenová ponuka/Špecifikácia ceny Poskytovateľa a podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Finančný limit tejto Dohody predstavuje hodnotu vo výške **44 896,- EUR** (slovom: štyridsaťštyritisosemstodevät'desiatšesť eur) bez DPH, pričom plnenie predmetu Dohody počas jej platnosti v zmysle cenových ponúk bude závislé výlučne od reálnej potreby Objednávateľa. Poskytovateľ si je vedomý, že mu nevznikajú žiadne finančné nároky, vrátane náhrady škody, z dôvodu, ak celkový finančný limit uvedený v prvej vete nebude vyčerpaný v plnom rozsahu.
3. Suma dane z pridanej hodnoty k cene za služby bude účtovaná vo výške podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase poskytnutia zdaniateľného plnenia. V prípade zmeny výšky sadzby dane z pridanej hodnoty sa nevyžaduje úprava formou písomného dodatku k Dohode.
4. Cena za predmet Dohody je konečná a nemenná a sú v nej zahrnuté všetky náklady a výdavky Poskytovateľa, ktoré mu vzniknú pri plnení predmetu tejto Dohody.
5. Strany Dohody berú na vedomie, že zálohové platby ani platby vopred sa neposkytujú.
6. Strany Dohody sa dohodli, že cena za predmet Dohody bude Poskytovateľovi vyplácaná na základe faktúr vystavených Poskytovateľom, pričom Strany Dohody sa dohodli, že Poskytovateľ bude fakturovať cenu za predmet Dohody raz mesačne s uvedením príslušného obdobia, a to tak, že faktúru doručí Objednávateľovi vždy k 10. dňu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, ktorý je predmetom fakturácie. Súčasťou faktúry vystavenej Poskytovateľom musí byť aj súpis poskytnutých služieb, ktoré sú predmetom fakturácie, vrátane uvedenia počtu odpracovaných hodín. Platby budú realizované formou bezhotovostného platobného styku na číslo bankového účtu Poskytovateľa uvedené v záhlaví tejto Dohody.
7. Faktúra musí byť vystavená v zmysle zákona o Dani z pridanej hodnoty 222/2004 Z.z. a musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v § 74 tohto zákona. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky predpísané náležitosti alebo nebude obsahovať prílohy uvedené v článku 3 ods. 5 Strany dohody sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený takto vystavenú faktúru vrátiť Poskytovateľovi spolu s vyznačením nedostatkov na doplnenie / opravu. V takomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry zastaví a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry v elektronickej forme na emailovú adresu: efaktura@bratislava.sk.
8. Lehota splatnosti faktúry je 30 (tridsať) dní a začína plynúť dňom jej doručenia Objednávateľovi na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
9. Ak sa Strany Dohody tak písomne dohodnú po uzatvorení tejto Dohody, Objednávateľ súhlasí, aby Poskytovateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov účtoval cenu za predmet Dohody resp. iný nárok podľa tejto Dohody elektronicou faktúrou a Poskytovateľ má oprávnenie vystavovať a zasielať Objednávateľovi elektronicou faktúru na zaplatenie ceny za predmet Dohody alebo iných nárokov podľa tejto Dohody. Strany Dohody sa dohodli a berú na vedomie, že elektronicou faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme a riadnym daňovým dokladom. Pre vylúčenie pochybností platí, že Poskytovateľ nie je povinný elektronicou faktúru podpísať zaručeným elektronicou podpisom podľa osobitného predpisu. V prípade zasielania elektronicou faktúry Poskytovateľ nebude zasielať Objednávateľovi v papierovej podobe ani prílohy, ktoré sú súčasťou elektronicou faktúry. Poskytovateľ môže doručovať Objednávateľovi elektronicou faktúru formou elektronicou pošty, a to na e-mailovú adresu určenú na tento účel Objednávateľom: efaktura@bratislava.sk, ako dokument PDF (s príponou *.pdf). Objednávateľ vyhlasuje, že má prístup k ním určenej a Poskytovateľovi oznámenej e-mailovej adrese a že si je vedomý skutočnosti, že údaje sprístupnené mu v elektronicou faktúre doručenej mu na určenú e-mailovú adresu sú dôverné informácie, ktoré je každá Strana Dohody povinná utajovať, okrem prípadov, v ktorých je ich sprístupnenie tretej osobe vyžadované

platnými právnymi predpismi. Elektronická faktúra sa považuje za doručení najneskôr v prvý pracovný deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania Objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty na určenú e-mailovú adresu, pričom splatnosť elektronickej faktúry je 30 dní od jej doručenia. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 2 pracovných dní, oznámiť Poskytovateľovi, ak mu elektronická faktúra nebola doručená v deň, v ktorý mu obvykle v predchádzajúcich mesiacoch bola doručená alebo v posledný deň lehoty, v ktorej mu mala byť podľa Dohody doručená.

10. Za deň zaplattenia fakturovanej sumy sa pre účely tejto Dohody považuje deň odpísania peňažnej sumy z účtu Objednávateľa na účet Poskytovateľa. V prípade, ak Poskytovateľ zmení počas účinnosti tejto Dohody číslo bankového účtu a o tomto riadne neinformuje Objednávateľa, záväzok Objednávateľa sa považuje za splnený bez ohľadu na to, či budú finančné prostriedky pripísané na účet Poskytovateľa.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený započítať si svoju pohľadávku voči Poskytovateľovi po lehote splatnosti aj bez súhlasu Poskytovateľa oproti akejkoľvek splatnej pohľadávke Poskytovateľa voči Objednávateľovi. O započítaní pohľadávky je Objednávateľ povinný písomne informovať Poskytovateľa. Na započítanie vzájomných nárokov sa použije ustanovenie § 358 a nasl. ObZ primerane.

Článok 4

Práva a povinnosti Strán Dohody

1. Spôsob uzatvárania čiastkových zmlúv – objednávok:

- 1.1. Na základe tejto Dohody nedochádza k plneniu predmetu Dohody. Táto Dohoda je zmluvným záväzkom Strán Dohody uzatvárať v súlade s predmetom Dohody a za podmienok stanovených touto Dohodou čiastkové zmluvy formou objednávok, na základe ktorých dôjde k plneniu predmetu Dohody. Objednávateľ je oprávnený objednávať a Poskytovateľ je povinný poskytovať po dobu jej platnosti požadované služby podľa podmienok tejto Dohody.
- 1.2. K plneniu predmetu Dohody dochádza na základe písomnej objednávky podpísanej Objednávateľom. Objednávateľ bude na základe tejto Dohody zadávať čiastkové zákazky na základe vystavených objednávok bez opätovného otvárania súťaže v súlade s podmienkami určenými v tejto Dohode. Objednávku vystavi Objednávateľ na základe uskutočnenej komunikácie po písomnom oslovení Poskytovateľa.
- 1.3. Zadaniu objednávky bude predchádzať písomná konzultácia s Poskytovateľom, ktorá sa bude uskutočňovať elektronickou formou medzi oprávnenými zodpovednými osobami Objednávateľa a Poskytovateľa uvedenými v tejto Dohode. Poskytovateľ je povinný zahrnúť požiadavky alebo špecifikáciu služieb Objednávateľa do poskytnutia ponuky na poskytnutie služieb.
- 1.4. Po odsúhlasení objednávky Poskytovateľom je Objednávateľ oprávnený meniť jej obsah len po dohode s Poskytovateľom.
- 1.5. Vystavená objednávka Objednávateľom bude obsahovať tieto náležitosti:
 - špecifikácia konkrétneho zadania;
 - určenie požadovaného času dodania služby;
 - kvalitatívne požiadavky Objednávateľa na výstupy,
 - ďalšie informácie týkajúce sa zadania podstatné pre riadne poskytnutie služieb Poskytovateľom,
 - platobné podmienky v zmysle Čl. 3 tejto Dohody.

2. Práva a povinnosti Objednávateľa:

- 2.1. Objednávateľ je povinný Poskytovateľovi poskytovať objektívnu nevyhnutú súčinnosť na vykonanie objednanej služby.
- 2.2. Objednávateľ má právo zrušiť objednávku kedykoľvek a z akéhokoľvek dôvodu.
- 2.3. Objednávateľ je oprávnený zadávať Poskytovateľovi počas trvania jeho poskytnutia pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať jeho prácu a dávať mu na tento účel pokyny.
- 2.4. Objednávateľ je povinný zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnutú službu cenu za predmet Dohody vo výške a spôsobom dohodnutým v článku 3 tejto Dohody.

3. Práva a povinnosti Poskytovateľa:

- 3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať predmet Dohody riadne a včas v zmysle tejto Dohody.
- 3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Objednávateľa o prijatí alebo odmietnutí písomnej objednávky v lehote do 2 pracovných dní od jej doručenia Poskytovateľovi.
- 3.3. Poskytovateľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej aj ako „Pracovnoprávne predpisy“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Dohody. Poskytovateľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.

- 3.4. Poskytovateľ záväzne vyhlasuje, že disponuje potrebnými osvedčeniami a oprávneniami pre výkon predmetu plnenia tejto Dohody.
- 3.5. Poskytovateľ vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s charakterom a rozsahom činností, ktoré ma zabezpečovať na základe tejto Dohody, že disponuje takými odbornými znalosťami a kapacitami, ktoré sú k plneniu predmetu tejto Dohody potrebné, že bude pri plnení predmetu tejto Dohody poskytovať svoje služby s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, prostredníctvom odborných pracovníkov kvalifikovaných v zmysle požiadaviek príslušných osobitných právnych predpisov.

Článok 5

Sankcie a náhrada škody

1. V prípade omeškania Poskytovateľa s riadnym a včasným poskytnutím služby v termíne dodania služby uvedenom v konkrétnej objednávke, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 50 EUR (slovom päťdesiat euro) za každý, aj začatý deň omeškania až do riadneho poskytnutia tejto služby.
2. V prípade, ak Objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, vznikne Objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ktorá takto Objednávateľovi vznikla. Túto zmluvnú pokutu je Objednávateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči tomu ktorému Poskytovateľovi a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu.
3. V prípade, ak Poskytovateľ poruší akékoľvek ustanovenie článku 9. tejto Dohody (ustanovenia týkajúce sa povinností mlčanlivosti), je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000 € (slovom: jedentisíc euro) za každé jednotlivé porušenie jeho povinností podľa v tomto bode uvedeného článku Dohody.
4. V prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Poskytovateľa podľa článku 4 bodu 3.3 tejto Dohody ukáže ako nepravdivé a Objednávateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom Poskytovateľom nelegálne zamestnaných osôb, (i) je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 130 % sankcie uloženej kontrolným orgánom Objednávateľovi a zároveň (ii) Objednávateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto Dohody. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu voči Poskytovateľovi aj opakovane.
5. V prípade, ak Poskytovateľ poruší akúkoľvek svoju povinnosť podľa článku 11 tejto Dohody, vzniká Objednávateľovi nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 2 245 Eur (5% zo zmluvnej ceny) za každý jednotlivý prípad takéto porušenia.
6. V prípade, ak Poskytovateľ poruší svoju povinnosť podľa článku 1 bod 3. tejto Dohody, vzniká Objednávateľovi nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 5 % z hodnoty čiastkového plnenia, ktoré bude poskytnuté v rozpore s týmto bodom Dohody.
7. V prípade, ak Poskytovateľ deklaroval, že bude poskytovať služby prostredníctvom konzultanta, ktorý disponuje certifikátom IPMA CCT a v priebehu trvania zmluvy dôjde k nahradeniu tejto osoby za iného konzultanta, ktorý nebude uvedeným certifikátom IPMA CCT disponovať, vzniká Objednávateľovi nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty, ktorá bude vychádzať z dovedy nevyčerpanej hodnoty plnenia. Výška pokuty sa určí nasledovne: (Nevyčerpaná hodnota plnenia/60)*15
8. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplataením faktúry je Poskytovateľ oprávnený požadovať zaplataenie úroku z omeškania z nezaplataenej sumy vo výške podľa § 369a v spojení s § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka vo výške podľa § 1 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 303/2014 Z. z., a to za každý deň omeškania platby.
9. Akákoľvek zmluvná pokuta podľa tejto Dohody je splatná do 15 dní odo dňa jej uplatnenia u Poskytovateľa. Akúkoľvek zmluvnú pokutu podľa tohto článku Dohody je Objednávateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči Poskytovateľovi a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu.
10. Uplatnením zmluvnej pokuty u Poskytovateľa a/alebo zaplataením zmluvnej pokuty Poskytovateľom nie je dotknuté právo Objednávateľa uplatňovať u Poskytovateľa v plnom rozsahu náhradu škody spôsobenú porušením povinností zo strany Poskytovateľa, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta.

11. Strana Dohody zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú druhej Strane Dohody v dôsledku porušenia jej povinností, vyplývajúcich z tejto Dohody. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto Dohody ktorejkoľvek Strane Dohody, má druhá Strana Dohody nárok na úhradu vzniknutej škody.
12. Zodpovedný Poskytovateľ je povinný nahradiť Objednávateľovi skutočne vzniknuté škody aj v prípade, že z jeho zavinenia došlo k odstúpeniu od Dohody Objednávateľom.
13. Zaplatenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody ani uplatnenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody nezbavuje Poskytovateľa ďalej plniť povinnosť zabezpečenú zmluvnou pokutou.

Článok 6

Doba trvania a ukončenie Dohody

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, trvaní 24 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v Čl. 3 bod 2. tejto Dohody podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Túto Dohodu je možné predčasne ukončiť aj niektorým z nasledovných spôsobov:
 - a) písomnou dohodou Strán Dohody;
 - b) výpoveďou zo strany Objednávateľa aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota sú 2 mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Poskytovateľovi; alebo
 - c) odstúpením od tejto Dohody niektorou Stranou Dohody v súlade s touto Dohodou alebo s ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. Každá zo Strán Dohody je oprávnená odstúpiť od Dohody v prípade, ak niektorá zo Strán Dohody poruší akékoľvek zmluvné povinnosti dohodnuté v rámci Dohody a v lehote určenej v písomnej výzve, nie kratšej ako 10 kalendárnych dní, nezjedná nápravu. Účinky odstúpenia nastanú dňom, keď prejav vôle jednej Strane Dohody o odstúpení bude doručený druhej Strane Dohody.
4. Objednávateľ je rovnako oprávnený od tejto Dohody odstúpiť keď dôjde:
 - a) k nadobudnutiu rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd vyhlási konkurz na majetok Poskytovateľa,
 - b) k nadobudnutiu právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd zamietne návrh na vyhlásenie konkurz na majetok Poskytovateľa pre nedostatok majetku,
 - c) k nadobudnutiu právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd povolí reštrukturalizáciu Poskytovateľa,
 - d) k zániku Poskytovateľa bez právneho nástupcu.
5. Zánik Dohody sa nedotýka nárokov na náhradu škody vzniknutej porušením povinností podľa tejto Dohody, nárokov na zaplatenie zmluvných pokút, ani zmluvných ustanovení týkajúcich sa riešenia sporov medzi Stranami Dohody a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto Dohody.

Článok 7

Licencia

1. Súčasne s dodaním služby a/alebo jednotlivjej časti služby a/alebo dokumentácie k službe, ktoré sa považujú za dielo podľa zákona č. 185/2015 Z. z., Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej spolu tiež len „Dielo“) Objednávateľovi, Poskytovateľ týmto udeľuje v súlade s príslušnými ustanoveniami Autorského zákona Objednávateľovi súhlas vyššie uvedené Dielo voľne používať podľa vlastného uváženia Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený najmä, nie však výlučne rozmnožovať, spracovávať a upravovať Dielo a voľne ho modifikovať a prispôbovať podľa vlastnej potreby sám, alebo tiež prostredníctvom akýchkoľvek tretích osôb. Takáto licencia je udelená ako nevýhradná, na dobu trvania majetkových práv k vyššie uvedenému Dielu podľa § 32 Autorského zákona, v neobmedzenom územnom rozsahu a v neobmedzenom vecnom rozsahu, pričom Objednávateľ má právo udeliť akejkoľvek tretej osobe sublicenciu alebo postúpiť licenciu v rozsahu udelenej licencie, pričom udelenie sublicencie ani postúpenie licencie nemusí byť v písomnej forme. Strany Dohody sa zároveň dohodli, že v prípade postúpenia licencie, Objednávateľ nie je povinný informovať autora/Poskytovateľa o osobe postupníka. Poskytovateľ týmto vyhlasuje, že takéto použitie Diela nie je porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tejto Dohody. Strany Dohody sa týmto dohodli, že Poskytovateľ udeľuje licenciu podľa tohto článku Dohody Objednávateľovi bezodplatne. Zánik tejto Dohody a/alebo tejto Licenčnej zmluvy nemá vplyv na trvanie licencií podľa tohto článku Dohody, pričom licencie podľa tohto článku Dohody nekončia zánikom Dohody a/alebo Licenčnej zmluvy a zostávajú platné a účinné.

Článok 8 Komunikácia Strán Dohody

1. Strany Dohody sa dohodli, že písomnosť podľa tejto Dohody je možné doručovať:
 - a. osobne,
 - b. poštou,
 - c. kuriérom,
 - d. elektronicky – emailom.
2. Strany Dohody sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Dohodou bude prebiehať prioritne elektronicky prostredníctvom e-mailov uvedených v bode 6. tohto článku Dohody. Písomnosti, obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto Dohody, sa budú doručovať prostredníctvom doporučenej poštovej zásielky do vlastných rúk, alebo kuriérnou službou alebo odovzdávať osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti, sa na účely tejto Dohody rozumie najmä nie však výlučne, oznámenie týkajúce sa zmien Dohody, jej ukončenia, výzvy na zaplatenie a akékoľvek výzvy na plnenie.
3. Pre potreby doručovania sa použijú adresy sídel Strán Dohody uvedené v záhlaví tejto Dohody. V prípade akejkoľvek zmeny adresy, určenej na doručovanie písomností na základe tejto Dohody, sa Strana Dohody zaväzuje o zmene bezodkladne, najneskôr do 8 kalendárnych dní, odkedy takáto zmena nastala, písomne informovať druhú Stranu Dohody; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa, riadne oznámená Strane Dohody pred odoslaním písomností.
4. Strany Dohody sa dohodli, že písomnosť doručovaná prostredníctvom pošty sa na účely tejto Dohody považuje za doručenie dňom jej prevzatia Stranou Dohody, ktorej je adresovaná, alebo dňom odmietnutia jej prevzatia Stranou Dohody, ktorej je adresovaná alebo uplynutím úložnej lehoty na pošte, a to aj v prípade, že sa adresát o uložení zásielky nedozvedel.
5. Písomnosť doručovaná elektronicky na e-mailovú adresu uvedenú v bode 6. tohto článku Dohody sa považuje za doručenie:
 - a) okamihom prevzatia v prípade, že prevzatie druhá strana potvrdí, alebo
 - b) nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní, ak druhá strana prevzatie písomnosti nepotvrdila.
6. Strany Dohody si určujú nasledovné oprávnené osoby na komunikáciu týkajúcu sa tejto Dohody:
Oprávnená/é osoba/y za Objednávateľa: [REDACTED]
Oprávnená/é osoba/y za Poskytovateľa: [REDACTED]

Článok 9 Mlčanlivosť

1. Strany Dohody majú záujem a potrebu zachovávať dôverný charakter niektorých informácií, ktorých výmena je nevyhnutná pre naplnenie účelu tejto Dohody.
2. Poskytovateľ vyžaduje sprístupnenie určitých dôverných informácií, ktoré môžu obsahovať najmä, nie však výlučne, technické, komerčné, finančné, právne, riadiace, prevádzkové, administratívne, plánovacie, marketingové alebo ekonomické informácie, dáta a know-how, vrátane všetkých kópií, poznámok, analýz, kompilácií, štúdií a iných dokumentov, ktoré obsahujú a/alebo boli vyhotovené na základe takýchto informácií, či už v písomnej, ústnej, obrázkovej, elektronickej alebo inej podobe, vrátane všetkých informácií, ktoré majú formu obchodného tajomstva v súlade s § 17 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (takéto informácie spolu ďalej len ako „**dôverné informácie**“), a ktoré prináležia Objednávateľovi.
3. Poskytovateľ berie na vedomie, že akékoľvek sprístupnenie dôverných informácií bude a/alebo môže mať za následok značné poškodenie Objednávateľa, jeho činnosti a dobrého mena a môže ohroziť jeho vzťah s verejnosťou.
4. Poskytovateľ bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ktoré mu boli poskytnuté Objednávateľom a/alebo ku ktorým má Poskytovateľ prístup. Poskytovateľ nepoužije žiadne z dôverných informácií na iné účely, ako je uvedené v tejto Dohode.
5. Strany Dohody berú na vedomie, že ich práva a povinnosti týkajúce sa dôverných informácií sa vzťahujú aj na pridružené osoby, partnerov a poradcov každej zo Strán Dohody, ktorým sú Strany Dohody oprávnené poskytnúť dôverné informácie v nevyhnutnom rozsahu pre plnenie tejto Dohody. Poskytnutie dôverných informácií tretej osobe v nevyhnutnom rozsahu je Poskytovateľ vždy povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi.
6. Akékoľvek porušenie povinností zachovávať mlčanlivosť obsiahnutých v tejto Dohode pridruženými osobami, partnermi a/alebo poradcami Poskytovateľa bude považované za porušenie zo strany Poskytovateľa, za čo bude Poskytovateľ zodpovedný.
7. Predchádzajúce povinnosti zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahujú na také informácie, ktoré:
 - a) sú alebo sa stanú verejne dostupnými bez akéhokoľvek pričinenia Poskytovateľa; alebo
 - b) boli vo vlastníctve Poskytovateľa predtým, ako ich získal na základe tejto Dohody; alebo

- c) boli vyvinuté Poskytovateľom alebo v jeho mene nezávisle počas trvania povinnosti zachovávať mlčanlivosť; alebo
 - d) boli získané Poskytovateľom od tretej osoby, ktorá preukázala, že má právo šíriť dôverné informácie; alebo
 - e) boli sprístupnené niektorou zo Strán Dohody, ak si ich sprístupnenie vyžadujú platné právne predpisy, príslušný súd, príslušný regulačný orgán alebo orgán rozhodujúci v spore medzi zmluvnými stranami.
8. Poskytovateľ nevyvesie žiadne dôverné informácie mimo priestorov Objednávateľa, ani neprenesie alebo neskopíruje žiadne dôverné informácie, okrem tých situácií, kedy to Objednávateľ vopred písomne schváli.
 9. Všetky dôverné informácie, ich kópie a výpisy zostávajú alebo sa stávajú počas trvania tejto Dohody majetkom Objednávateľa. Všetky poznámky, analýzy, vyhodnotenia, štúdie a interpretácie vyhotovené Poskytovateľom, v jeho mene alebo zástupcami Poskytovateľa, vcelku alebo sčasti na základe dôverných informácií, nie sú alebo sa nestanú majetkom Objednávateľa, ale Poskytovateľ má právo ponechať si takéto poznámky, analýzy, vyhodnotenia, štúdie a interpretácie pri zachovaní mlčanlivosti v súlade s podmienkami tejto Dohody.
 10. Objednávateľ vyhlasuje a garantuje, že má právo poskytnúť dôverné informácie podľa ustanovení tejto Dohody bez toho, aby tým porušoval svoje zmluvné povinnosti voči akýmkoľvek tretím osobám.
 11. Objednávateľ má právo odmietnuť poskytnutie dôverných informácií, ak takéto poskytnutie nebude nevyhnutne potrebné k naplneniu účelu tejto Dohody.
 12. Poskytovateľ berie na vedomie, že Objednávateľ neposkytuje žiadnu ďalšiu výslovnú garanciu a zrieka sa všetkých implicitných garancií vo vzťahu k dôverným informáciám, vrátane, nie však výlučne, akýchkoľvek garancií ohľadom kvality, presnosti alebo kompletnosti dôverných informácií.
 13. Žiaden obsah dôverných informácií nie je možné považovať ako akýkoľvek prísľub, vyhlásenie alebo garanciu poskytnutú Objednávateľom Poskytovateľovi.
 14. Poskytnutím dôverných informácií neprechádza na Poskytovateľa vlastnícke alebo iné právo alebo licencie k dôverným informáciám.
 15. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetku potrebnú súčinnosť potrebnú na odstránenie následkov neoprávnenej manipulácie s dôvernými informáciami.
 16. V prípade, ak Strany Dohody na ochranu dôverných informácií týkajúcich sa predmetu tejto Dohody pred uzavretím tejto Dohody uzatvorili akúkoľvek zmluvu o mlčanlivosti, Strany Dohody sa týmto dohodli, že dňom účinnosti tejto Dohody táto zmluva o mlčanlivosti zaniká.

Článok 10

Ochrana osobných údajov

1. Strany Dohody si uvedomujú dôležitosť bezpečnosti spracúvania osobných údajov a preto sa zhodli na tom, že ich budú spracúvať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie ochrany osobných údajov) v platnom znení (ďalej len ako „**GDPR**“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len ako „**zákon o ochrane osobných údajov**“).
2. Strany Dohody sa za účelom zabezpečenia ochrany osobných údajov pri spracúvaní osobných údajov podľa tejto Dohody a vzájomnej komunikácie zaväzujú prijať technické, organizačné a personálne opatrenia na ochranu osobných údajov, pričom vezmú do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody dotknutých osôb.
3. V prípade, ak Poskytovateľ príde pri plnení tejto Dohody do kontaktu s osobnými údajmi, ktoré spracúva Objednávateľ, Poskytovateľ nesmie v žiadnej forme spracúvať osobné údaje, ktoré sú spracúvané Objednávateľom, najmä ich nesmie poskytnúť žiadnej tretej osobe, zhromažďovať ich, kopírovať ich, zverejňovať ich alebo inak ich akýmkoľvek spôsobom využiť pre akékoľvek vlastné potreby alebo pre akékoľvek potreby tretej osoby, ak nie je v tejto Dohode výslovne stanovené inak. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa, Poskytovateľ nesmie vynášať z priestorov Objednávateľa žiadne fyzické alebo elektronické nosiče informácií (napr. dokumenty, CD nosiče, USB a pod.) (ďalej len ako „**nosič informácií**“), ktoré obsahujú osobné údaje spracúvané Objednávateľom a ani vyhotovovať kópie týchto nosičov informácií.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne vrátiť Objednávateľovi všetky nosiče informácií, ktoré obsahujú osobné údaje spracúvané Objednávateľom. V prípade, ak niektorý z nosičov informácií obsahujúci osobné údaje je potrebný pre plnenie podľa tejto Dohody, je Poskytovateľ povinný vrátiť takýto nosič informácií bezodkladne po ukončení plnení v rámci konkrétnej služby.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať povinnosť mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými príde do kontaktu pri plnení tejto Dohody. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení trvania tejto Dohody. Na požiadanie Objednávateľa je Poskytovateľ povinný preukázať splnenie tejto povinnosti. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak to priamo vyplýva

- z platných právnych predpisov, pričom v takom prípade je Poskytovateľ povinný postupovať výlučne v súlade s týmito platnými právnymi predpismi pri zachovaní zásady minimalizácie spracúvania osobných údajov.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že vykoná všetky opatrenia na to, aby jeho zamestnanci a príp. iné spolupracujúce osoby pri plnení tejto Dohody dodržiavali povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov stanovené v GDPR, v zákone o ochrane osobných údajov a v tejto Dohode. Poskytovateľ sa zaväzuje poučiť svojich zamestnancov a príp. iné spolupracujúce osoby o povinnostiach, ktoré im vyplývajú z GDPR, zákona o ochrane osobných údajov a tejto Dohody.
 7. Poskytovateľ je povinný nahradiť akúkoľvek škodu, ktorú spôsobí dotknutej osobe a/alebo Objednávateľovi v dôsledku nedodržania svojich povinností týkajúcich sa spracúvania osobných údajov, t. j. najmä v prípade, ak Poskytovateľ nedodrží ustanovenia GDPR a/alebo zákona o ochrane osobných údajov, alebo ak Poskytovateľ koná nad rámec alebo v rozpore s touto Dohodou (najmä, nie však výlučne v rozpore s ustanoveniami bodov 3, 4, 5 a 6 tohto článku Dohody).

Článok 11

Subdodávateľa a Register partnerov verejného sektora

1. Ak bude Poskytovateľ zabezpečovať plnenie predmetu Dohody prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá za plnenie tak, akoby plnil on sám. Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa a je povinný zabezpečiť, že subdodávateľa budú viazaní ustanoveniami tejto Dohody v rovnakom rozsahu ako Poskytovateľ.
2. Poskytovateľ je povinný najneskôr v čase uzavretia tejto Dohody uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa. Zoznam subdodávateľov tvorí Prílohu č. 3 Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov Dohody.
3. V prípade zmeny subdodávateľa je Poskytovateľ povinný túto zmenu Objednávateľovi bezodkladne oznámiť, najneskôr v lehote do 3 (slovom: troch) pracovných dní a uviesť o ňom všetky údaje v zmysle Prílohy č. 3 tejto Dohody. Zmenou subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť Poskytovateľa za plnenie povinností podľa tejto Dohody. Poskytovateľ je oprávnený plniť povinnosti podľa tejto Dohody alebo jej časť ním navrhnutým novým subdodávateľom, ak ho Objednávateľ písomne schváli. Strany Dohody sa výslovne dohodli, že na zmenu subdodávateľa nie je potrebné uzatvárať samostatný dodatok k tejto Dohode.
4. Objednávateľ má právo odmietnuť udeliť písomné schválenie nového subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody.
5. Porušenie povinností Poskytovateľa uvedených v tomto článku Dohody, sa považujú za podstatné porušenie tejto Dohody.
6. Ak má Poskytovateľ povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon č. 315/2016 Z. z.“), je povinný byť najneskôr ku dňu uzatvorenia tejto Dohody a počas celej doby plnenia riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
7. Ak má subdodávateľ povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z., je Poskytovateľ povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ bol najneskôr ku dňu uzatvorenia tejto Dohody a počas celej doby plnenia riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
8. V prípade, ak Poskytovateľovi vznikne povinnosť registrácie v zmysle ust. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, je ten povinný vznik tejto povinnosti oznámiť písomne Objednávateľovi a zároveň zdokumentovať splnenie povinnosti registrácie. Povinnosť podľa predchádzajúcej vety platí primerane aj pre všetkých subdodávateľov Poskytovateľa, prostredníctvom ktorých Poskytovateľ poskytuje služby.
9. Poskytovateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi bez zbytočného odkladu akúkoľvek zmenu údajov v registri partnerov verejného sektora alebo výmaz z tohto registra o jeho osobe ako aj jeho subdodávateľoch v ktoromkoľvek rade najneskôr do 5 (slovom: päť) pracovných dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov.
10. Poskytovateľ berie na vedomie, že právoplatné rozhodnutie o vyčiarknutí Poskytovateľa, prípadne jeho subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora alebo uložený zákaz účasti Poskytovateľa, prípadne jeho subdodávateľov vo verejnom obstarávaní podľa §182 ods. 3 písm. b) a g) zákona o verejnom obstarávaní, zakladá dôvod na ukončenie tejto Dohody odstúpením od Dohody v zmysle § 15 ods. 1 zák. č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
11. Poskytovateľ je kedykoľvek na žiadosť Objednávateľa povinný do 5 (slovom: päť) pracovných dní predložiť všetky zmluvy so subdodávateľmi Poskytovateľa, a to v každom okamihu realizácie predmetu plnenia tejto Dohody.

Článok 12
Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti Strán Dohody touto Dohodou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.
2. Túto Dohodu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami na základe dohody Strán Dohody, ktoré budú po podpísaní obidvoma Stranami Dohody tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.
3. Táto Dohoda sa uzatvára v zmysle výnimky podľa § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Táto Dohoda je vyhotovená v 4 (štyroch) vyhotoveniach s platnosťou originálu; 2 (slovom: dva) rovnopisy pre Objednávateľa a 2 (slovom: dva) pre Poskytovateľa.
5. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania Stranami Dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť niektorého ustanovenia tejto Dohody nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť tejto Dohody ako celku. V prípade neplatnosti, neúčinnosti alebo neaplikovateľnosti niektorého ustanovenia tejto Dohody sú Strany Dohody povinné vyvinúť všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby neplatné, neúčinné alebo neaplikovateľné ustanovenie tejto Dohody nahradili novým ustanovením v súlade s účelom tejto Dohody. V prípade, ak bude právny predpis citovaný v tejto Dohode zrušený a nahradený iným právnym predpisom, odkazy tejto Dohody na pôvodný právny predpis sa budú považovať za odkazy na právny predpis, ktorý ho nahradil.
7. Strany Dohody sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto Dohody, ktoré budú riešené v prvom rade zmiernivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmiernivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto Dohody majú príslušné súdy Slovenskej republiky, za použitia slovenského práva.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzavierajú ju slobodne a vážne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú prílohy:
Príloha č. 1 – Opis predmetu Dohody
Príloha č. 2 – Cenová ponuka / Špecifikácia ceny Poskytovateľov
Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov a kľúčových odborníkov

V Bratislave, dňa [redacted]

za Objednávateľa:

Hlavné mesto SR Bratislava
Mgr. Ctibor Košťál
Riaditeľ magistrátu

V Bratislave, dňa [redacted]

za Poskytovateľa:

COEDU Consulting & Education,
Ing. Dean Reš, PMP
Konateľ

Príloha č. 1 – Opis predmetu Dohody

Predmetom tejto Dohody je záväzok Poskytovateľa vykonávať pre Objednávateľa službu:

- poskytovanie konzultačných služieb pre projektové riadenie mestských projektov a pre štandardy a metodiku projektového riadenia,
- poskytovanie workshopov a školení zameraných na projektové riadenie určených pre zamestnancov magistrátu hlavného mesta SR Bratislava a pre zamestnancov rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Objednávateľa pracujúcich na projektoch Objednávateľa,
- poskytovanie preskúmaní mestských projektov na posúdenie súladu projektov a dokumentov s platnými požiadavkami a nastavenými štandardami metodiky projektového riadenia na magistráte Hlavného mesta SR Bratislava danými internými predpismi Objednávateľa, a to na základe požiadaviek Objednávateľa, ktoré budú predmetom čiastkových objednávok zadávaných Objednávateľom. Predmet tejto Dohody je podrobne špecifikovaný v Čl. 4 tejto Dohody a v Prílohe č.1 tejto Dohody – Opis predmetu Dohody, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.

Služby budú poskytované počas 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Dohody, resp. do vyčerpania stanoveného finančného objemu. **Predpokladaný počet človekohodín je cca 730 .**

a) Konzultačné služby

Hlavným účelom konzultačných služieb pre projekty mesta je nasledovné:

- analýza súčasného stavu, nákladov, časových zdrojov, rizík projektu. V tomto štádiu budú prebiehať stretnutia s jednotlivými vlastníkami projektov a poskytovateľom služby za účelom získania čo najrelevantnejších informácií a dát,
- definovanie míľnikov a krízových bodov na projekte, špecifikovanie konkrétnych momentov, ktoré ohrozujú dodanie výstupu projektu v požadovanej kvalite, čase s dodržaním rozpočtu. Návrh riešení, protiopatrení a zmiernenie dopadu hrozieb na akceptovateľnú úroveň,
- určenie úrovne rizika pri zavedení protiopatrení – zhodnotenie dopadov rozhodnutí a ich implementácie pri zmenách v riadení jednotlivých mestských projektov,
- stanovenie logických väzieb (následnosť činností), určenie nasledovníkov a predchodcov činností a rozhodnutí v jednotlivých projektoch,
- monitorovanie pokroku, sledovanie KPIs spolu s (re)definovaním kritérií úspešnosti,
- moderovanie stretnutí potrebných na usmernenie projektu, prípadne na mediáciu diskusie,
- plynulý prechod do finálnej fázy, manažovanie odovzdania projektu,
- podpora pri inicializácii nových projektov, vytvorenie jasného zadania projektu, plánovanie uskutočniteľnosti a faktora úspechu projektu (feasibilita), termíny jednotlivých krokov, odhad nákladov, vytvorenie hierarchie v rámci projektového tímu, zadefinovanie počiatočných procesov na projekte,
- súčinnosť pri tvorbe projektovej metodiky na magistráte – spolupráca pri vypracovaní projektových štandardov, nástrojov, vzorov a manuálov pre projektové riadenie.

Výsledkom poskytovania konzultačných služieb bude:

- odborné rady a poradenstvo pre konkrétny projekt s konkrétnymi odporúčaniami,
- eventuality „relaunch“ projektu, znovu rozbehnutie, prípadné nové smerovanie projektu,
- odovzdanie projektu v požadovanom čase, kvalite, nákladoch a s čo najnižšou mierou rizika,
- zadokumentovanie lessons learned a best practices pri rôznych typoch mestských projektov,
- vzorové dokumenty pre projektovú metodiku.

Frekvencia a rozsah poskytovania konzultačných a poradenských služieb pre projekty závisí od konkrétneho dopytu (približne 1 MD do mesiaca).¹

Od úspešného uchádzača sa bude vyžadovať hands-on účasť, schopnosť pracovať remoted ale aj na mieste, schopnosť plne sa integrovať do daného tímu.

b) Workshopy a školenia

Cieľom školení a workshopov k projektovému riadeniu je:

- vzdelávanie zamestnancov magistrátu, ako aj zamestnancov rozpočtových a príspevkových organizácií hlavného mesta, v oblasti projektového riadenia a metodická príprava samostatných projektových manažérov, členov projektových tímov, členov riadiacich grémií projektov, ako aj správcov výsledkov projektu
- vytvorenie lepšej vnútornej a vonkajšej orientácie v riadení projektov,
- budovanie projektového tímového ducha a ownershipu projektov naprieč magistrátom,
- lepšie plánovanie, riadenie rizík a dokumentácia projektov v podmienkach hlavného mesta,
- popularizácia projektového riadenia naprieč magistrátom a organizáciami hlavného mesta,
- vybudovanie schopnosti zamestnancov prakticky zvládnuť nástroje projektového riadenia a zvládnuť realizáciu projektu s maximalizovaním výsledkov projektov v požadovanom čase a kvalite,
- aplikácia stratégie riadenia projektov na praktickom riešení typových projektov hlavného mesta.

Konzultačná spoločnosť (úspešný uchádzač) bude viesť zavedené školenia a workshopy k projektovému riadeniu pre rôzne cieľové skupiny, ako aj participovať na tvorbe prípadných nových modulov školení, a tiež bude zodpovedná za aktualizáciu školiacich materiálov.

Frekvencia a rozsah workshopov a školení pre rôzne cieľové skupiny zamestnancov na magistráte závisí od momentálneho rozsahu pravidelne sa mesačne opakujúcich seminárov, a tiež od konkrétneho dopytu po iných moduloch workshopov (približne 2 MD do mesiaca).²

Od úspešného uchádzača sa bude vyžadovať hands-on účasť, schopnosť pracovať remoted ale aj na mieste, schopnosť plne sa integrovať do daného tímu.

c) Projektové audity

Na základe aktuálne platnej metodiky projektového riadenia sa budú vykonávať pravidelné nezávislé projektové audity, ktoré budú posudzovať súlad projektov a dokumentov s platnými požiadavkami a nastavenými štandardami metodiky projektového riadenia na magistráte.

Cieľom projektových auditov bude:

¹ Odhad vyťaženia je orientačný, bude vždy predmetom dohody medzi objednávateľom a poskytovateľom, založený na vopred odkonzultovanom dopyte.

² Odhad vyťaženia je orientačný, bude vždy predmetom dohody medzi objednávateľom a poskytovateľom, založený na vopred odkonzultovanom dopyte.

- zaistenie nezávislej kontroly kvality a súladu od požiadaviek až po výstupy (úplnosť, súlad výstupov so zadáním, procesy, KPIs atď.),
- nezávislá kontrola dodržiavania pravidiel projektového riadenia daného internými predpismi (smernice k štartovaniu a riadeniu projektu) (proces, nástroje povinné, nepovinné, dokumentácia, atď.).

Frekvencia a rozsah vykonávania projektových auditov závisí od konkrétneho dopytu (približne 1 MD do mesiaca).³

Príloha č. 2 - Cenová ponuka / Špecifikácia ceny Poskytovateľov

Cena za 1 hodinu poskytovania služieb	Bez DPH	Výška DPH	Vrátane DPH
	61,00	14,03	75,03

³ Odhad vyťaženia je orientačný, bude vždy predmetom dohody medzi objednávateľom a poskytovateľom, založený na vopred odkonzultovanom dopyte.

Zoznam subdodávateľov

Na plnení predmetu Dohody

sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zákazky uchádzač uskutoční vlastnými kapacitami

sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

Por. č.	Subdodávateľ	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo	Hodnota plnenia vyjadrená v percentách (%) k ponukovej cene	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)
1.				

Zoznam kľúčových odborníkov

--	--	--	--	--