

# Rámcová dohoda o poskytovaní služieb zakladania a údržby verejnej zelene a služieb s tým spojených MAG ZBR2600029

uzavretá podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ZoVO“) a podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ObZ“)

(ďalej len ako „Dohoda“)

medzi zmluvnými stranami:

## Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

Sídlo: Primaciálne nám, 1, 814 99 Bratislava

IČO: 00 603 481

DIČ: 2020372596

bankové spojenie:

IBAN:

BIC (SWIFT):

zastúpené: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor,

kontakty: Dipl. Ing. Ivan Petro, telefón:

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

a

## zares, spol. s. r. o.

sídlo: Na vrátkach 15, 841 01 Bratislava

zápis v registri: MS Bratislava III, Oddiel: Sro, vložka č. 20820/B

IČO: 35 778 806

DIČ: 2021473102

bankové spojenie:

IBAN:

BIC (SWIFT):

zastúpený: Ing. Martin Mikulaj, konateľ

kontakty:

(ďalej len ako „Dodávateľ“)

(Objednávateľ a Dodávateľ spoločne ďalej aj ako „zmluvné strany“ a samostatne aj ako „zmluvná strana“)

## Preambula

Táto Dohoda sa uzatvára ako výsledok verejnej súťaže pre nadlimitnú zákazku podľa § 66 ZoVO na predmet zákazky „Zakladanie a údržba verejnej zelene a služby s tým spojené“.

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. 225/2025 dňa 07.11.2025 pod značkou 17668 – MSS a v Úradnom vestníku Európskej únie č.214/2025 dňa 06.11.2025 pod značkou 734796-2025.

## Článok I

### Účel a predmet Dohody

1. Účelom Dohody je úprava vybraných vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktoré sa budú aplikovať pri zadávaní objednávok a zadávacích protokolov na poskytovanie služieb zakladania a údržby verejnej zelene a služieb s tým spojených na území Objednávateľa vymedzenom v článku II ods.1 tejto Dohody, najmä, nie však výlučne na plochách verejnej zelene, pričom charakter pozemkov, plôch zelene, prvkov zelene, činností a ich predpokladaná výmera sú uvedené v Prilohe č. 1 - „Opis predmetu zákazky“ (ďalej len „Príloha č. 1“), a to v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode.

2. Predmetom Dohody je záväzok Dodávateľa poskytovať pre Objednávateľa služby zakladania a údržby verejnej zelene a služieb s tým spojených, vrátane súvisiacich tovarov, na území určenom v ods. 1 tohto článku Dohody vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode (ďalej len „Predmet dohody“) a záväzok Objednávateľa prevziať včas a riadne poskytnuté plnenia podľa tejto Dohody a zaplatiť Dodávateľovi cenu podľa článku III. tejto Dohody.
3. Predmet dohody zahŕňa (i) zakladanie verejnej zelene a tovar a služby s tým spojené, (ii) údržbu verejnej zelene a tovar a služby s tým spojené, (iii) revitalizáciu verejnej zelene a tovar a služby s tým spojené, (iv) údržbu mobiliáru a prvkov drobnej architektúry a tovar a služby s tým spojené, (v) iné úkony v zmysle článku I ods. 4. Dohody, a to v rozsahu vymedzenom a špecifikovanom v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 2 - „Ocenenie položiek“ (ďalej len „Príloha č. 2“) tejto Dohody (ďalej len „Služba“).
4. Za Službu sa považuje aj iná činnosť a s ňou spojený tovar a služby, ako vymedzená v predchádzajúcom odseku, priamo súvisiaca s predmetom tejto Dohody. Ak je činnosť definovaná v Cenníku stavebných a montážnych prác „Smerné orientačné oceňovacie a kalkulačné nástroje CENEKON“ začlenená v Sadovnických a krajinnárskych úpravách, použije sa pre jej určenie verzia vydaná v aktuálnom kalendárnom roku (ďalej len „aktuálny cenník CENEKON“). Aktuálny kalendárny rok je kalendárny rok počas trvania tejto Dohody, v ktorom Objednávateľovi vznikne potreba zabezpečiť Službu a s ňou spojený tovar podľa predchádzajúcej vety postupom dohodnutým v článku III ods. 7 tejto Dohody.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že ak sa v tejto Dohode uvádza v súlade s touto Dohodou alebo na jej základe alebo podľa tejto Dohody znamená to, že Služby sa poskytujú a súvisiace povinnosti sa vykonávajú aj v súlade s jej neoddeliteľnými prílohami.
6. Tie práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú touto Dohodou výslovne upravené sa spravujú všeobecne záväznými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky, najmä, nie však výlučne ObZ.
7. Zákazka na Predmet dohody sa bude zadávať vždy podľa predpokladanej potreby a požiadavky Objednávateľa, v rámci podmienok určených v tejto Dohode, formou objednávky na aktuálny kalendárny rok. Objedávka bude následne podľa potreby špecifikovaná formou zadávacích protokolov. Dodávateľ je povinný dodávať Služby podľa tejto Dohody v pracovných dňoch v čase od 07.00 hod. do 17.00 hod, kedy je možné tiež telefonicky kontaktovať Dodávateľa na telefónnom čísle príslušnom pre koordinátora Dodávateľa uvedenom v článku VI tejto Dohody. Na základe dohody medzi Objednávateľom a Dodávateľom môže byť výnimočne stanovený aj iný čas dodania Služieb.

## Článok II

### Miesto, termín a spôsob plnenia Predmetu dohody

1. Miestom plnenia Predmetu dohody je územie Objednávateľa, ktoré tvoria katastrálne územia jeho mestských častí, najmä, nie však výlučne pozemky vo vlastníctve a v správe Objednávateľa graficky vyznačené v Prílohe č. 3 - „Zoznam a mapové podklady s vyznačeným územím“ (ďalej len „Príloha č. 3“) tejto Dohody. Dodávateľ berie na vedomie a súhlasí, že v rámci vyznačeného územia sa môže predpokladaná výmera pozemkov počas účinnosti tejto Dohody meniť, a to z dôvodu odpredaja a/alebo kúpy pozemkov, nájmu pozemkov, zverenia a/alebo odzverenia pozemkov alebo inou zmenou majetkovoprávných vzťahov. Výmera pozemkov uvedená v Prílohe č. 1 tejto Dohody je aktuálna v čase vyhlásenia verejného obstarávania na Predmet dohody. Pre Dodávateľa je záväzná špecifikácia miesta plnenia určená v zadávacom protokole vyhotovenom Objednávateľom v súlade s touto Dohodou. Dodávateľ prehlasuje, že je mu známy stav a charakter pozemkov na mieste plnenia Predmetu dohody a obhliadka miesta plnenia sa nevyžaduje a tiež sú mu známe všetky technické, kvalitatívne, kvantitatívne, legislatívne a iné podmienky nevyhnutné na poskytnutie Služieb podľa tejto Dohody. Pre Dodávateľa je záväzná miesto poskytnutia Služby určené v zadávacom protokole vyhotovených Objednávateľom v súlade s touto Dohodou.
2. Služby si Objednávateľ objedná u Dodávateľa písomnou a/alebo elektronickou objednávkou, podľa predpokladaných

potrieb na základe a za podmienok dohodnutých v tejto Dohode (ďalej len ako „Objednávka“) a následne objednané Služby formou zadávacích protokolov špecifikuje, s čím Dodávateľ vyjadruje svoj súhlas. Vystaveniu Objednávky aj zadávacieho protokolu predchádza nacenenie zadania Dodávateľom v súlade s Prílohou č. 2 tejto Dohody, o ktoré požiadava Objednávateľ Dodávateľa a Dodávateľ je povinný ho elektronicky doručiť Objednávateľovi (na elektronickú adresu, z ktorej požiadavka na nacenenie bola odoslaná/zodpovedný referent a zároveň na email uvedený v záhlaví tejto Dohody) do konca nasledujúceho pracovného dňa od zadania, v špecifických prípadoch do 48 (slovom štyridsaťosem) hodín od zadania, ak je na nacenenie potrebná terénna obhliadka; v prípade, ak s nacenením Objednávateľ nesúhlasí, proces sa opakuje až do dosiahnutia dohody. Objednávka a zadávacie protokoly budú potvrdené podpismi zodpovedných zástupcov oboch zmluvných strán, ktorí podpisom alebo elektronicky alebo prostredníctvom elektronického informačného systému/Aplikácie (ďalej aj ako „Aplikácia“) potvrdia ich obsah a záväznosť.

3. Objednávka bude obsahovať najmä:
  - a. identifikačné údaje zmluvných strán,
  - b. číslo Objednávky,
  - c. číslo Dohody,
  - d. predmet Objednávky,
  - e. predpokladanú cenu podľa nacenenia Dodávateľom podľa ods. 2 tohto článku Dohody a v súlade s Prílohou č. 2,
  - f. dodaciu lehotu (predpokladaná dodacia lehota celej Objednávky),
  - g. dátum vyhotovenia a schválenia Objednávky,
  - h. podpisy zodpovedných zástupcov oboch zmluvných strán.
4. Zadávací protokol, vzor tvorí Prílohu č. 6 - „Vzor zadávacieho protokolu“ (ďalej len „Príloha č. 6“), bude obsahovať najmä:
  - a. identifikačné údaje zmluvných strán,
  - b. číslo Objednávky,
  - c. špecifikáciu miesta plnenia,
  - d. špecifikáciu druhu a rozsahu objednaných Služieb podľa Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2,
  - e. termín/termíny dodania Služieb,
  - f. predpokladanú cenu podľa nacenenia Dodávateľom podľa ods. 2 tohto článku Dohody a v súlade s Prílohou č. 2,
  - g. kontaktné údaje zodpovedného referenta (meno, telefón, e-mail) Objednávateľa,
  - h. podpisy zodpovedných zástupcov oboch zmluvných strán.
5. V prípade, ak sa bude jednať o zadanie Služby podľa tejto Dohody, ktorá má následkom mimoriadnych udalostí naliehavý alebo urgentný charakter, Objednávateľ uvedie v zadávacom protokole označenie „naliehavé“ alebo „urgent“. Pre účely odstránenia prípadných odlišných výkladov sa za naliehavý charakter považuje stav veci, ktorá neznesie odklad na základe rozhodnutia Objednávateľa a za urgentný charakter považuje stav veci, ktorá neznesie odklad, lebo hrozí nebezpečenstvo ujmy na zdraví, živote alebo majetku Dodávateľovi a/alebo tretím osobám.
6. Dodávateľ je povinný Objednávku a zadávacie protokoly elektronicky zaslané postupom uvedeným v odseku 9 tohto článku Dohody elektronicky bezodkladne potvrdiť/prijať v lehote do 2 (slovom dvoch) pracovných dní od doručenia; v prípade, ak sa jedná o zadávací protokol s označením „naliehavé“ musí tak urobiť do 8 (slovom ôsmich) hodín od jeho doručenia a v prípade, že sa jedná o zadávací protokol označený „urgent“ musí tak urobiť do 4 (slovom štyroch) hodín od jeho doručenia. O elektronickom zaslaní zadávacieho protokolu s označením „naliehavé“ a/alebo „urgent“ bude Objednávateľ informovať Dodávateľa aj telefonicky na kontaktné číslo uvedené v odseku 9 tohto článku Dohody a zároveň sú zmluvné strany povinné priebežne aktívne telefonicky a/alebo e-mailom komunikovať o urgentnom a/alebo naliehavom zadaní s cieľom urýchliť jeho realizáciu. Zadávacie protokoly budú zadávané Dodávateľovi výlučne v čase od 7.00 hod. do 17.00 hod. v pracovných dňoch a všetky časové údaje uvedené v tomto odseku sa počítajú v uvedenom časovom intervale.

7. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť Služby v termíne, v mieste plnenia a spôsobom podľa tejto Dohody a zadávacích protokolov Objednávateľa. Dodávateľ môže pred prijatím zadávacieho protokolu v Aplikácii navrhnúť iný termín plnenia Služieb, napr. podľa aktuálnych kapacít alebo iných opodstatnených okolností; proces sa opakuje až do dosiahnutia dohody zmluvných strán. V prípade, že sa jedná o zadávací protokol s označením „naliehavé“, je Objednávateľ oprávnený požadovať termín dodania služby najneskôr do 17.00 hod. v nasledujúci pracovný deň od potvrdenia doručenia zadávacieho protokolu Dodávateľom. V prípade, že sa jedná o zadávací protokol s označením „urgent“, je Objednávateľ oprávnený požadovať termín dodania služby do 17.00 hod. v pracovný deň potvrdenia doručenia zadávacieho protokolu Dodávateľom, ak bol potvrdený do 12.00 hod., v ostatných prípadoch do 12.00 hod. v nasledujúci pracovný deň od potvrdenia doručenia zadávacieho protokolu Dodávateľom.
8. Objednávateľ si vyhradzuje právo jednostranne upraviť a zmeniť špecifikáciu a rozsah objednaných Služieb podľa jeho potrieb, a to najmä v prípade vzniku mimoriadnych udalostí.
9. Objednávky, zadávacie protokoly, preberacie protokoly a iné dokumenty (okrem faktúr) si budú zmluvné strany pri plnení tejto Dohody doručovať elektronickou formou, pričom zadávacie protokoly, preberacie protokoly a iné dokumenty (okrem faktúr) prostredníctvom Aplikácie, do ktorej Objednávateľ zabezpečí Dodávateľovi bezplatný prístup. Aplikácia bude prístupná prostredníctvom internetového pripojenia ako cloudové riešenie s dobou archivácie uložených údajov počas celej doby účinnosti tejto Dohody a minimálne 5 rokov po jej ukončení. Objednávky a zadávacie protokoly s označením „urgent“ a/alebo „naliehavé“ bude Objednávateľ doručovať aj elektronickou formou na emailovú adresu: [REDAKOVANÉ] a v prípade zaslania zadávacieho protokolu s označením „naliehavé“ a/alebo „urgentné“ bude Objednávateľ informovať o ich zaslani Dodávateľa aj na telefónnom čísle: [REDAKOVANÉ].
10. Dodávateľ je povinný protokolárne odovzdať Objednávateľovi vykonané plnenia objednaných Služieb (aj čiastkové, ak to ich charakter dovoľuje), a to vždy do 2 (slovom dvoch) pracovných dní odo dňa ich ukončenia. Dokladom o ich prevzatí Objednávateľom je preberací protokol podpísaný a/alebo elektronicky potvrdený zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán prostredníctvom Aplikácie.
11. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonané/dodané Služby od Dodávateľa prevziať a zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú odmenu vo výške a spôsobom uvedeným v článku III a článku IV tejto Dohody.
12. Termín určený v zadávacom protokole je pre Dodávateľa záväzný a jeho nedodržaním sa dostáva do omeškania s výnimkou, ak bolo omeškanie Dodávateľa preukázateľne spôsobené zásahom vyššej moci (vis maior) alebo z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvov, pričom príčinú súvislosť je povinný Dodávateľ riadne preukázať. Zmenu termínu dodania Služby je Dodávateľ povinný bezodkladne oznámiť elektronicky prostredníctvom Aplikácie spolu s odôvodnením zmeny termínu dodania Služby, čím však možnosť udeliť sankciu Dodávateľovi Objednávateľom nie je dotknutá. K zmene termínu dodania Služby môže dôjsť len vtedy, ak Objednávateľ takúto zmenu potvrdí elektronicky v Aplikácii.

### Článok III

#### Hodnota rámcovej Dohody a ceny položiek

1. Cena za Predmet dohody je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách, a na základe výsledku verejného obstarávania, ako cena maximálna a konečná. V cene sú zahrnuté všetky náklady Dodávateľa vzniknuté pri plnení Predmetu dohody, vrátane nákladov na tovar, materiál, dopravu, PHM, energie, pracovné nástroje, technologické vybavenie, prístroje a mechanizmy, elektrotechnické vybavenie (aj mobilné), dátové pripojenie, GPS, prístup do GPS aplikácie pre Objednávateľa v zmysle článku V ods. 21 tejto Dohody, prietokomery, dopravné značenia, personálne náklady vrátane nákladov na koordinátora, potrebné školenia, ochranné prostriedky a pomôcky, náklady vyplývajúce z administratívnych a kontrolných činností, náklady na získanie potrebných povolení/súhlasov/stanovísk, ak sa vyžadujú (napr. zvláštne užívanie komunikácie), náklady na zber a prepravu odpadu, dočistenia pracoviska,

náklady za subdodávky a pod. ako aj primeraného zisku.

2. Cena plnenia tejto Dohody podľa Prílohy č. 1 je stanovená na základe jednotkových cien položiek uvedených v Prílohe č. 2 tejto Dohody. Daň z pridanej hodnoty ustanovuje zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).
3. Jednotková cena je počas trvania tejto Dohody nemenná.
4. Celková hodnota tejto Dohody je stanovená predpokladanou hodnotou zákazky vo verejnom obstarávaní a predstavuje sumu:

**28 455 284,55 EUR bez DPH** (slovom dvadsaťosemmiliónovštyristopäťdesiatpäťtisícvestoosemdesiatštyri eur a päťdesiatpäť centov bez DPH)

čo predstavuje sumu:

**34 999 999,99 EUR s DPH** (slovom tridsaťštyrimiliónovdeväťstodeväťdesiatdeväťtisícdeväťstodeväťdesiatdeväť eur a deväťdesiatdeväť centov s DPH).

5. Dodávateľ si je vedomý, že mu nevznikajú žiadne finančné nároky, vrátane náhrady škody z dôvodu, ak celkový finančný limit uvedený v ods. 4 tohto článku Dohody nebude vyčerpaný v celom rozsahu.
6. V prípade Dodávateľa z iného členského štátu EÚ sa v súlade s § 69 ods. 2 zákona o DPH uplatní prenos daňovej povinnosti a preto bude cena Dodávateľom fakturovaná bez DPH. Dodávateľ je povinný uviesť na faktúre slovnú informáciu „prenesenie daňovej povinnosti“.
7. Ak vznikne v priebehu trvania tejto Dohody Objednávateľovi odôvodnená potreba zabezpečiť Službu podľa článku I ods. 4 tejto Dohody, zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom postupe:
  - a. Objednávateľ písomne požiada Dodávateľa o doplnenie ocenenia položiek, ktoré tvorí Prílohu č. 2 tejto Dohody; požiadavka bude obsahovať najmä súpis, popis a špecifikáciu položiek, ktoré požaduje Objednávateľ doplniť a termín predloženia návrhu doplneného ocenenia položiek;
  - b. Dodávateľ predloží v termíne určenom Objednávateľom návrh doplnenia oceňovaných položiek podľa predchádzajúceho písmena, pričom ich jednotková cena nesmie presiahnuť jednotkovú cenu za takéto služby uvedené v aktuálnom cenníku CENEKON, ak sa položka v ňom nachádza; v prípade, ak sa položka v aktuálnom cenníku CENEKON nenachádza, použije sa odborný odhad ceny písomne odsúhlasený Objednávateľom a ak sa jedná o tovar, predloží Dodávateľ Objednávateľovi tri cenové ponuky, ktoré preukážu, že sa jedná o cenu na trhu aktuálne obvyklú;
  - c. Dodávateľ berie na vedomie, že ak predloží jednotkovú cenu za Službu uvedenú v článku I ods. 4 tejto Dohody vyššiu ako je jednotková cena za takúto službu v aktuálnom cenníku CENEKON, použije sa jednotková cena za takúto službu podľa aktuálneho cenníka CENEKON;
  - d. Doplnené ocenenie položiek bude po podpise oboch zmluvných strán tvoriť neoddeliteľnú prílohu tejto Dohody.

#### **Článok IV Platobné podmienky**

1. Objednávateľ bude cenu za plnenia Predmetu dohody poskytnutú Dodávateľom podľa Objednávky a zadávacích protokolov uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej Dodávateľom. Faktúru sa Dodávateľ zaväzuje vystaviť najneskôr do 15 (slovom pätnásť) kalendárnych dní odo dňa podpisu preberacieho protokolu zodpovedným zástupcom Objednávateľa. Dodávateľ zašle elektronickú faktúru a jej prílohy na emailovú adresu: [efaktura@bratislava.sk](mailto:efaktura@bratislava.sk). Splatnosť faktúry je 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po jej doručení na emailovú adresu Objednávateľa uvedenú v predchádzajúcej vete; vo výnimočných prípadoch môže byť splatnosť faktúry na základe dohody zmluvných strán stanovená v inej lehote. Dodávateľ donúči faktúru a jej prílohy

v jednom z uvedených formátov: PDF, TIFF, JPG, PNG, ZIP, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Dňom úhrady je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa. Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme a riadnym daňovým dokladom. Pre vylúčenie pochybností platí, že Dodávateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného predpisu.

2. Faktúra musí byť vystavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona o DPH, číslo tejto Dohody, číslo Objednávky a jej kópiu podpísanú zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán, na základe ktorej bola vystavená. Súčasťou faktúry budú aj:
  - a. preberacie protokoly, vzor tvorí Prílohu č. 7 - „Vzor preberacieho protokolu“ (ďalej len „Príloha č. 7“), podpísané zodpovednými zástupcami zmluvných strán alebo elektronicky potvrdené,
  - b. potvrdenia o zhodnotení a/alebo zneškodnení odpadu koncovým zariadením (vážne listky).
3. Dodávateľ môže fakturovať len Služby objednané a dodané s dokladom prebratia uvedenom v článku IV ods. 2 písm. a) tejto Dohody, ktoré Dodávateľ poskytol, a ktorých včasné a riadne poskytnutie bolo zodpovedným zástupcom Objednávateľa potvrdené v preberacom protokole. V prípade, že faktúra obsahuje aj položku týkajúcu sa odpadov, musia byť uvedené jednotlivé druhy odpadov oddelene a náklady na nakladanie s nimi oddelene, v súlade s Prílohou č. 2 tejto Dohody.
4. Dodávateľ podpisom tejto Dohody berie na vedomie, že zálohové platby a preddavky Objednávateľ neposkytuje.
5. V prípade, že faktúra vystavená Dodávateľom bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť Dodávateľovi v lehote splatnosti s písomným odôvodnením, na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. Dodávateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú faktúru. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia doplnenej alebo opravenej faktúry Objednávateľovi.
6. Zmluvné strany, pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností prehlasujú, že cena za každú konkrétnu Službu predstavuje konečnú odplatu za Službu a sú v nej obsiahnuté všetky náklady Dodávateľa vyplývajúce z tejto Dohody, a to vrátane bankových poplatkov. Dodávateľ nie je oprávnený cenu za Službu jednostranne meniť, ani fakturovať voči Objednávateľovi akékoľvek iné finančné čiastky ako tie, ktoré sú dojednané v tejto Dohode.
7. Dodávateľ nemá právo jednostranne si započítať voči Objednávateľovi akúkoľvek splatnú peňažnú pohľadávku. Dodávateľ taktiež nie je oprávnený, bez písomného súhlasu Objednávateľa, postúpiť na tretiu osobu akékoľvek práva a povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto Dohody alebo aj pohľadávky s touto Dohodou súvisiace (napr. náhrada škody, vydanie bezdôvodného obohatenia a iné). Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že uvedené obmedzenie pretrváva aj po zániku tejto Dohody.

#### **Článok V** **Povinnosti Dodávateľa**

1. Dodávateľ je povinný pri plnení povinností podľa tejto Dohody postupovať s primeranou odbornou starostlivosťou, poskytovať Služby v požadovanom rozsahu a kvalite a zaväzuje sa poskytnúť Objednávateľovi jednotlivé plnenia Predmetu dohody riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Dohode, s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami a v súlade s pokynmi Objednávateľa, pokiaľ budú vydané.
2. Dodávateľ je povinný pri plnení Predmetu dohody používať elektronické informačné systémy/Aplikácie poskytnuté Objednávateľom v prípade, že Objednávateľ takýmto Aplikáciami disponuje, a to najmä na úkony:
  - a. zadávanie prác a úkony s tým spojené,

- b. preberanie prác a úkony s tým spojené,
- c. evidencia zadaných a prebratých prác,
- d. vkladanie a prístup k dokumentom súvisiacim so zadanými prácami (napr. mapové podklady, fotodokumentácia),
- e. vkladanie a prístup k dokumentom súvisiacim s preberanými prácami (napr. fotodokumentácia),
- f. vkladanie a prístup k denným hláseniam,
- g. tvorba podkladov k fakturácii a úkony s tým spojené a pod.

Ak Aplikácia nie je dostupná, prípadne poskytnutá Objednávateľom, komunikácia vo vyššie uvedenom rozsahu, ako aj ostatná komunikácia nad rámec uvedeného rozsahu mimo Aplikácie, prebieha v zmysle ustanovení článku VI a XII tejto Dohody.

3. Dodávateľ sa zaväzuje začať vykonávať úkony súvisiace s Objednávkami a zadávacími protokolmi Objednávateľa bezodkladne, aby dodržal termíny dodania Služieb uvedené v zadávacích protokoloch. Dodávateľ je zároveň povinný mať po celú dobu účinnosti tejto Dohody zriadené pracovisko koordinátora, prostredníctvom ktorého bude v čase uvedenom v článku I ods. 7 tejto Dohody monitorovať, efektívne riadiť a kontrolovať činnosť svojich pracovníkov, subdodávateľov, príp. iných spolupracujúcich osôb priebežne, aj po vykonaní činnosti a pred odoslaním výzvy na prebratie Služieb Objednávateľom, kontrolovať technické prostriedky a zároveň bezodkladne poskytovať Objednávateľovi informácie o aktuálnej činnosti, mieste výkonu prác a iných skutočnostiach pri výkone Služieb podľa tejto Dohody (ďalej len „**Koordinátor**“).
4. Koordinátor je povinný vykonávať činnosti podľa predchádzajúceho odseku odborne a zodpovedá za to, že činnosti pracovníkov Dodávateľa, subdodávateľov, príp. iných spolupracujúcich osôb, ktoré majú byť predmetom preberacieho konania podľa článku VII tejto Dohody sú vykonané riadne, v požadovanej kvalite, rozsahu a v súlade so zadávacím protokolom Objednávateľa, a tieto skutočnosti vopred, pred zaslaním výzvy na prebratie dodaných Služieb Objednávateľovi, skontroluje. V prípade opakovaného porušenia povinnosti Koordinátora podľa článku V ods. 3 a ods. 4 tejto Dohody má Objednávateľ právo požiadať Dodávateľa o jeho výmenu; pod opakovaným nedodržaním povinnosti sa rozumie, ak Objednávateľ v období posledných troch mesiacov minimálne trikrát upozornil Dodávateľa na porušenie povinnosti Koordinátora.
5. Dodávateľ záväzne prehlasuje, že zabezpečí všetky tovary, materiály, stroje, zariadenia, pomôcky, nástroje, prístroje, mechanizmy, moderné technológie a ochranné prostriedky potrebné na plnenie Predmetu dohody uvedené v Prílohe č. 1 tejto Dohody, príp. iné nevyhnutne súvisiace s plnením Predmetu dohody a je povinný zabezpečiť, aby všetky spĺňali požiadavky bezpečnej prevádzky.
6. Dodávateľ je povinný poskytnúť plnenie na základe tejto Dohody vlastnými kapacitami (zamestnancami, resp. osobami v obdobnom pracovnoprávnom vzťahu) a/alebo osobami uvedenými v § 33 ods. 2, § 34 ods. 3 ZoVO, ktorých zdroje, resp. kapacity použil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, resp. technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto Dohoda, resp. subdodávateľmi, v súlade s príslušnými ustanoveniami ZoVO. Dodávateľ záväzne vyhlasuje, že on, jeho zamestnanci, subdodávateľa, kľúčoví odborníci a pod. disponujú potrebnými povoleniami/oprávneniami/osvedčeniami/certifikátmi a/alebo inými náležitosťami oprávňujúcimi ich vykonávať Predmet dohody.
7. Dodávateľ vyhlasuje, že predložil Objednávateľovi doklad o odbornej spôsobilosti osôb uvedených v Prílohe č. 1 tejto Dohody v zmysle Súťažných podkladov a ich príloh a zároveň kedykoľvek v čase poskytovania služieb podľa tejto Dohody predloží, na základe výzvy zodpovedného zamestnanca Objednávateľa, doklad odbornej spôsobilosti, doklad o pracovnoprávnom pomere alebo inom zmluvnom vzťahu s odborne spôsobilými osobami. Dodávateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná absencia personálu neovplyvní plnenie povinností podľa tejto Dohody. Zoznam odborne spôsobilých osôb, ktorými Dodávateľ preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, tvorí Prílohu č. 4 – „**Zoznam kľúčových odborníkov**“ (ďalej len „**Príloha č. 4**“) a každá zmena v ňom musí byť písomne Objednávateľom odsúhlasená. Zmena kľúčového odborníka počas trvania tejto Dohody je možná len na základe písomnej odôvodnenej žiadosti Dodávateľa, ktorej prílohou budú doklady preukazujúce splnenie kvalifikačných požiadaviek navrhovaného kľúčového odborníka na úrovni rovnakej alebo vyššej ako u pôvodného kľúčového

odborníka. O zmenu kľúčového odborníka môže Dodávateľ požiadať iba vopred, a to písomne, pričom počas trvania tejto Dohody je Dodávateľ oprávnený zmeniť kľúčového odborníka uvedeného v Prílohe č. 4 tejto Dohody výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu udeleného zodpovedným zástupcom Objednávateľa. Objednávateľ má právo odmietnuť nového kľúčového odborníka a požiadať Dodávateľa o určenie iného, ak má na to závažné dôvody (napr. nekvalitné plnenie na predchádzajúcich zákazkách a pod.). Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu kľúčového odborníka nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto Dohode.

8. Dodávateľ je povinný zabezpečiť pre jednotlivu uvedenú činnosť podľa tejto Dohody odborne spôsobilé osoby uvedené v Prílohe č. 1 tejto Dohody, minimálne v rozsahu:

- a. jeden krajinný architekt,
- b. dvaja odborníci v oblasti arboristiky, a to na pozícií vedúci a zástupca vedúceho,
- c. jeden záhradník/biotechnik zelene,
- d. jeden dendrológ spôsobilý vykonávať hodnotenie vitality a zdravotného stavu drevín,
- e. jeden závlahár.

príčom arboristické práce sa môžu realizovať výlučne pod dohľadom odborníka v oblasti arboristiky a práce, ktorých charakter si to vyžaduje, sa musia realizovať výlučne pod odborným dohľadom krajinného architekta.

9. Ak bude Dodávateľ zabezpečovať plnenie Predmetu dohody prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá za plnenie Predmetu dohody tak, akoby plnil on sám a zároveň musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) ZoVO, ak je to relevantné. Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa a je povinný zabezpečiť, že subdodávateľia budú viazaní ustanoveniami tejto Dohody ako Dodávateľ. Zoznam subdodávateľov tvorí **Prílohu č. 5 - „Zoznam subdodávateľov“** (ďalej len „Príloha č. 5“) tejto Dohody. Počas trvania Dohody je Dodávateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 5 tejto Dohody výlučne na základe písomnej odôvodnenej žiadosti Dodávateľa a písomného súhlasu udeleného Objednávateľom predchádzajúceho zmenu. Objednávateľ má právo odmietnuť nového subdodávateľa a požiadať Dodávateľa o určenie iného, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o RPVS“), v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva, nekvalitné plnenie realizované konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich zákazkách, nesplnenie podmienok pre zmenu subdodávateľa atď.). Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu subdodávateľa nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto Dohode.
10. Objednávateľ v súlade s § 41 ods. 3 ZoVO požaduje, aby Dodávateľ v čase uzatvorenia tejto Dohody predložil zoznam subdodávateľov. Dodávateľ vyhlasuje, že Príloha č. 5 tejto Dohody obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 a 6 ZoVO účinného v čase uzavretia tejto Dohody. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 ZoVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len ako „údaje“). Zmenu údajov subdodávateľa je Dodávateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi, najneskôr v lehote do 3 (slovom troch) pracovných dní, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto Dohode.
11. Pri každom novom subdodávateľovi a tiež pri každej zmene subdodávateľa počas trvania tejto Dohody sa Dodávateľ zaväzuje postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia Predmetu dohody boli primerané jeho kvalite.
12. Dodávateľ sa ďalej zaväzuje, na účely riadneho plnenia Predmetu dohody, na vlastné náklady zabezpečiť potrebné množstvo mobilných zariadení s dátovým pripojením a potrebné množstvo GPS, prietokomerov a pod.
13. Dodávateľ sa zaväzuje, že ak bude miestom plnenia podľa tejto Dohody územie Objednávateľa v druhom a vyššom stupni ochrany v zmysle § 13 až § 16 zákona o ochrane prírody a krajiny, bude používať postupy, ktoré nie sú v rozpore s príslušnými ustanoveniami tohto zákona.

14. Na krytie rizík súvisiacich s plnením Predmetu dohody sa Dodávateľ zaväzuje uzavrieť a udržiavať počas účinnosti tejto Dohody poisťnú zmluvu zodpovednosti za škodu spôsobenú pri plnení Predmetu dohody Dodávateľom s limitom poisťného plnenia najmenej 200 000,00 (slovom dvestotísic) EUR. Poistenie nesmie byť uzavreté za nevýhodných podmienok a musí pokrývať zodpovednosť za akúkoľvek škodu spôsobenú činnosťou a/alebo nečinnosťou či opomenutím Dodávateľa pri plnení povinnosti podľa tejto Dohody Objednávateľovi a tiež zodpovednosť za škodu spôsobenú tretím osobám. Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ predloží k nahliadnutiu najneskôr v deň podpisu tejto Dohody Objednávateľovi poisťný certifikát na poistenie zodpovednosti za škodu. Dodávateľ je povinný predložiť Objednávateľovi potvrdenie od príslušnej poisťovne o platnosti poistenia kedykoľvek počas účinnosti tejto Dohody, najneskôr do 3 (slovom troch) pracovných dní od doručenia žiadosti ( písomne/elektronicky) Objednávateľa.
15. Dodávateľ zabezpečí nakladanie s odpadom, ktorý vznikne pri poskytovaní Služieb podľa tejto Dohody. Dodávateľ je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o odpadoch**“) a s ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, nakladať s odpadom v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva a s aktuálne platným všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
16. Dodávateľ predloží pri podpise tejto Dohody Objednávateľovi doklad, ktorým preukáže oprávnenie na zber a prepravu komunálnych odpadov na území Objednávateľa, ktorým je kópia platnej zmluvy v zmysle ust. § 81 ods. 13 zákona o odpadoch, ktorú má s Objednávateľom uzatvorenú, alebo ju má s Objednávateľom uzavretú jeho dodávateľ a tiež kópiu dokladu/dokladov ktorými preukáže, že pri plnení predmetu tejto zákazky bude mať, v súlade so zákonom o odpadoch, zabezpečené služby koncového zariadenia na zhodnocovanie odpadov (biologicky rozložiteľných odpadov zo zelene, zeminy a kameniva a odpadu z čistenia ulíc) a kópiu platného rozhodnutia orgánu štátnej správy v odpadovom hospodárstve vydaného koncovému zariadeniu. K zneškodneniu odpadov podľa tejto Dohody môže prísť výlučne v prípade, ak preukázateľne nie je možné iné nakladanie s odpadom v zmysle zákona o odpadoch.
17. Dodávateľ bude viesť a uchovávať evidenciu odpadu vznikajúceho pri poskytovaní Služieb podľa tejto Dohody podľa všeobecne záväzného predpisu vydaného Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky v súlade s § 105 ods. 3 zákona o odpadoch a zasielať Objednávateľovi vyplnené tlačivá týkajúce sa evidencie a údajov z nej podľa všeobecne záväzného právneho predpisu, a to elektronicky na emailovú adresu uvedenú v hlavičke tejto Dohody vo formáte \*.xls. Vyplnené tlačivo „Evidenčný list odpadu“ za príslušajúci kalendárny mesiac zašle Dodávateľ Objednávateľovi do 15 (slovom pätnásť) kalendárnych dní po uplynutí kalendárneho mesiaca a vyplnené tlačivo „Ohlásenie o vzniku a nakladaní s ním“ za príslušajúci kalendárny rok zašle Dodávateľ Objednávateľovi do 25 (slovom dvadsaťpäť) kalendárnych dní po uplynutí kalendárneho roku, v súlade s ním uzatvorenou zmluvou o zbere a preprave vybraných zložiek komunálnych odpadov na území hlavného mesta SR Bratislavy.
18. Ak Dodávateľ na základe návrhu na plnenie kritérií – kritérium K2 „Podpora zamestnávania znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“, predloženého v rámci svojej ponuky vo verejnom obstarávaní získal zvýhodnenie za to, že deklaroval niektorú z uvedených možností podpory (uvedenú v súťažných podkladoch verejnej súťaže), je povinný preukázať Objednávateľovi splnenie tohto záväzku.
19. Ak Dodávateľ vo svojej ponuke deklaroval, že zamestnáva zamestnanca, ktorý napĺňa definíciu znevýhodneného uchádzača o zamestnanie na trhu práce podľa § 8 ods. 1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba „znevýhodnený uchádzač o zamestnanie“), je Dodávateľ povinný zamestnávať tohto zamestnanca počas celého trvania Dohody. V prípade zmeny v osobe zamestnanca po dobu účinnosti tejto Dohody, je Dodávateľ povinný deklarovať všetky náležitosti v rozsahu ako v procese verejného obstarávania, teda je povinný predložiť doklad preukazujúci skutočnosť, že zamestnanec spĺňa v čase uzatvorenia pracovného pomeru definíciu znevýhodneného uchádzača o zamestnanie a doklad preukazujúci uzatvorenie a trvanie pracovného pomeru (v súlade s pravidlami GDPR).
20. Ak Dodávateľ vo svojej ponuke deklaroval, že vytvorí nové pracovné miesto v nasledovných 3 (slovom troch) mesiacoch

od uzavretia tejto Dohody pre znevýhodneného uchádzača o zamestnanie (aspoň na polovičný pracovný úväzok), je Dodávateľ povinný preukázať túto skutočnosť Objednávateľovi predložením dokladu preukazujúceho skutočnosť, že zamestnanec spĺňa v čase uzatvorenia pracovného pomeru definíciu znevýhodneného uchádzača o zamestnanie a pracovnej zmluvy. Dodávateľ je povinný pracovné miesto pre znevýhodneného uchádzača o zamestnanie mať vytvorené a obsadené zamestnancom po celú dobu účinnosti tejto Dohody. V prípade zmeny v osobe zamestnanca po dobu účinnosti tejto Dohody, je Dodávateľ povinný deklarovať všetky náležitosti podľa tohto odseku opakovane.

21. Dodávateľ je povinný mať po celú dobu účinnosti tejto Dohody vo všetkých vozidlách a pojazdných mechanizmoch, ktoré používa na plnenie tejto Dohody, funkčné technické prostriedky na sledovanie a zaznamenávanie ich pohybu prostredníctvom monitorovacieho systému GPS. Prístup do GPS monitoringu je Objednávateľovi Dodávateľ povinný zabezpečiť prostredníctvom online aplikácie a zároveň sprístupniť archív údajov súvisiacich s výkonom vozidiel a pojazdných mechanizmov tak, aby bol Objednávateľovi prístupný po dobu 5 (slovom piatich) rokov po skončení účinnosti tejto Dohody. Aplikácia bude aktualizovaná online, najneskôr do 10. rannej hodiny nasledujúceho dňa a umožní export dát najmä vo formátoch \*.xls., \*.dbf., \*.txt. Existencia dát zaznamenaných v tomto systéme je podmienkou, na základe ktorej bude Služba podľa tejto Dohody Objednávateľom prebratá a bude môcť byť vystavená faktúra, ak to vyžaduje charakter poskytovaných Služieb. Objednávateľ nie je povinný akceptovať nedostupnosť údajov, okrem objektívne akceptovateľných okolností, ktoré Dodávateľ proaktívne oznámi Objednávateľovi vopred alebo bezodkladne po zistení poruchy. Dodávateľ sa zaväzuje poruchu do 48 hodín od jej vzniku odstrániť, ak sa s Objednávateľom nedohodne písomne inak.
22. Dodávateľ je povinný mať po celú dobu účinnosti tejto Dohody vo všetkých polievacích vozidlách okrem technických prostriedkov na sledovanie a zaznamenávanie pohybu prostredníctvom monitorovacieho systému GPS aj prietokomer, z ktorého údaje uvedie v dennom hlásení podľa ods. 24 tohto článku Dohody a obsahuje údaje (i) označenie vozidla, (ii) miesto polievania, (iii) počet litrov vody prečerpanej vozidlom, (iv) čas začatia a čas skončenia polievania (čistý čas zalievania, kvôli kontrole počtu l/min). Existencia dát z prietokomerov zaznamenaných v dennom hlásení je podmienkou, na základe ktorej bude Služba podľa tejto Dohody Objednávateľom prebratá a bude môcť byť vystavená faktúra, ak to vyžaduje charakter poskytovaných Služieb. Objednávateľ nie je povinný akceptovať nedostupnosť údajov, okrem objektívne akceptovateľných okolností, ktoré Dodávateľ proaktívne oznámi Objednávateľovi vopred alebo bezodkladne po zistení poruchy. Dodávateľ sa zaväzuje poruchu do 48 hodín od jej vzniku odstrániť, ak sa s Objednávateľom nedohodne písomne inak.
23. Dodávateľ je povinný Služby, ktoré budú v priebehu nasledujúceho pracovného dňa dodané v súlade s touto Dohodou, vopred oznámiť Objednávateľovi formou denného harmonogramu plánovaných prác, a to do 8. hodiny aktuálneho pracovného dňa. Zmeny v dennom harmonograme plánovaných prác môže Dodávateľ uskutočniť len po písomnom súhlase Objednávateľa, najneskôr však do 10. hodiny aktuálneho pracovného dňa.
24. Dodávateľ je povinný Služby, ktoré boli v priebehu dňa dodané v súlade s touto Dohodou preukázať Objednávateľovi pravdivým a aktuálnym denným hlásením v elektronickej podobe v Aplikácii do 10. hodiny nasledujúceho pracovného dňa. Hlásenie musí obsahovať najmä zoznam dodaných služieb, zoznam nedodaných služieb, prostriedkov, ktoré boli použité, vrátane času ich použitia a výkazu výmer s identifikáciou čísla Objednávky, čísla zadávacieho protokolu, presného miesta plnenia a popisu výkonu. Existencia dát zaznamenaných v Aplikácii je jednou z podmienok, na základe ktorej bude Služba podľa tejto Dohody Objednávateľom prebratá. Objednávateľ nie je povinný prebrať Služby, ak nie sú zaznamenané v dennom hlásení v Aplikácii. Denné hlásenia a zápisy vykonaných prác musia byť vytvárané a archivované v Aplikácii po dobu 5 (slovom piatich) rokov po skončení účinnosti tejto Dohody. Tento systém bude prístupný prostredníctvom internetového pripojenia ako cloudové riešenie s dobou archivácie v ňom uložených údajov počas celej doby účinnosti tejto Dohody a minimálne 5 rokov po jej ukončení.
25. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby všetci pracovníci, ktorí vykonávajú Služby podľa tejto Dohody (zamestnanci, spolupracujúce osoby, subdodávatelia a pod.) mali jednotné pracovné oblečenie s označením názvu Dodávateľa umiestneným na viditeľnom mieste pracovného oblečenia.

## Článok VI Súčinnosť a pokyny Objednávateľa

1. Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom sa včas informovať o všetkých skutočnostiach dôležitých pre riadne plnenie tejto Dohody.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi pri plnení jeho povinností podľa tejto Dohody objektívne nevyhnutnú súčinnosť, ktorú možno od Objednávateľa spravodlivo požadovať. Ide najmä, nie však výlučne, o poskytnutie potrebných konzultácií, informácií a podkladov (zoznam parciel, mapové podklady, výmery a pod.), ktoré má Objednávateľ k dispozícii a prístupov do Aplikácií, príp. iných elektronických informačných systémov, ktoré sú nevyhnutné pre plnenie tejto Dohody.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia zmluvných strán týkajúca sa plnenia Predmetu dohody prebieha prostredníctvom (i) kontaktných osôb uvedených v záhlaví tejto Dohody, (ii) zodpovedných zástupcov uvedených v odseku 4 tohto článku Dohody a (iii) zodpovedných referentov, ktorí sú uvedení v zadávacom protokole. Každú zmenu kontaktných a/alebo zodpovedných zástupcov a/alebo zodpovedných referentov sa zmluvné strany zaväzujú oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu na kontaktné údaje uvedené v záhlaví tejto Dohody, najneskôr však do 2 (slovom dvoch) kalendárnych dní od takejto zmeny, pričom zmena je účinná jej písomným doručením druhej zmluvnej strane, v súlade s článkom XII tejto Dohody, bez nutnosti uzavretia písomného dodatku k tejto Dohode.
4. Zodpovední zástupcovia sú:
  - a. za Objednávateľa:

Vedúci oddelenia

meno: Dipl. Ing. Ivan Petro



Vedúci referátu údržby a tvorby zelene

meno: Ing. Dušan Vaček



Vedúci referátu projektov a plánovania

meno: Ing. Peter Bali, PhD.



Vedúca referátu správy parkov a záhrad meno:

Ing. Zuzana Pšenáková, PhD.



Vedúci referátu zelene pri dopravnej infraštruktúre

meno: Ing. Štefan Surfiák



- b. za Dodávateľa:

meno: Ing. Veronika Trnková



Koordinátor (podľa článku V ods. 3 tejto Dohody)

meno: [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

5. Dodávateľ sa zaväzuje dopĺňať zrealizované výkony podľa tejto Dohody do mestského informačného systému prostredníctvom aplikácie poskytnutej Objednávateľom, a to do 24 (slovom dvadsaťštyri) hodín od realizácie výkonu Služby, v prípade, že Objednávateľ bude takýmto systémom disponovať a poskytne mu do neho prístup.
6. Dodávateľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na zjavnú nesprávnosť a nevhodnosť zadania príp. pokynov Objednávateľa, ktoré nie sú v súlade so štandardizovanými odbornými postupmi v nadväznosti na povinnosti Dodávateľa vyplývajúce z článku V ods. 1 tejto Dohody.
7. V prípade, ak Dodávateľ splní povinnosť podľa odseku 6 tohto článku Dohody a Objednávateľ napriek upozorneniu na splnení zadania príp. pokynov písomne trvá, Dodávateľ nezodpovedá za nesplnenie Predmetu dohody alebo vadné plnenie Predmetu dohody spôsobené nesprávnymi a nevhodnými pokynmi. Objednávateľ je povinný písomne potvrdiť, že na týchto pokynoch trvá.
8. Ak Dodávateľ nespĺnil povinnosť podľa odseku 6 tohto článku Dohody, zodpovedá za vady spôsobené plnením nevhodných pokynov daných mu Objednávateľom.
9. Špeciálnym prípadom súčinnosti zmluvných strán je:
  - a. povinnosť Dodávateľa identifikovať na základe svojej odbornosti, že zadanie výsadby Objednávateľom podľa tejto Dohody je nevhodné, a to z hľadiska jeho následnej povýsadbovej starostlivosti (extrémne finančne náročné, klimaticky nevhodné, agrotechnicky ťažko realizovateľné a pod.), a bezodkladne o tejto skutočnosti informovať Objednávateľa a byť súčinný pri hľadaní vhodného odborného riešenia. Potvrdením zadania takej výsadby Dodávateľom, v súlade s ustanoveniami v článku II tejto Dohody, Dodávateľ potvrdzuje aj vykonateľnosť následnej povýsadbovej starostlivosti a preberá odbornú zodpovednosť za zrealizovateľnosť dodania všetkých súvisiacich Služieb zadaných Objednávateľom. Ak však Objednávateľ bude trvať na realizácii zadania výsadby napriek upozorneniu Dodávateľa podľa tohto odseku a zároveň nepride ku konsenzu medzi zmluvnými stranami, preberá za odbornú realizovateľnosť zadania zodpovednosť Objednávateľ;
  - b. povinnosť Dodávateľa upozorniť Objednávateľa na poškodenie zelene, ktoré zisti pri výkone činnosti podľa tejto Dohody, aj keď sa nejedná o zeleň, ktorá je predmetom aktuálne vykonávanej činnosti podľa zadávacieho protokolu Objednávateľa.
10. Objednávateľ zabezpečí, aby jeho zamestnanci, najmä zodpovední referenti, boli zastihnuteľní telefonicky v pracovných dňoch v čase od 09.00 hod. do 15.00 hod., v prípade dohody vopred, aj mimo tohto času. Objednávateľ zabezpečí v prípade neprítomnosti konkrétneho zamestnanca zástup v rozsahu potrebnom pre komunikáciu s Dodávateľom.

## Článok VII

### Preberanie a overovanie poskytovaných Služieb, zodpovednosť za vady a zodpovednosť za škody

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že Služby budú poskytnuté podľa tejto Dohody riadne a včas, tzn. bez väd a v lehote podľa zadávacích protokolov. Služby nevykazujú vady, ak kvalitatívne a kvantitatívne zodpovedajú požiadavkám podľa tejto Dohody a zároveň sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, príslušnými technickými normami a pokynmi Objednávateľa.

2. Dodávateľ sa zaväzuje kedykoľvek počas účinnosti tejto Dohody strpieť prítomnosť zodpovedného zástupcu, zodpovedného referenta alebo inej osoby poverenej Objednávateľom, ktorá môže kontrolovať dodržiavanie tejto Dohody, výkon objednanej Služby, charakter použitých materiálov, technických prostriedkov a pod. V prípade, ak budú kontrolou zistené vady plnenia Predmetu dohody, zmluvné strany vyhotovia zápis o zistených vadách, termíne a spôsobe ich odstránenia. V prípade rozdielnych stanovísk týkajúcich sa posúdenia väd, dáva konečné rozhodnutie Objednávateľ. Ak pri výkone kontroly bude zistené také vadné plnenie, ktoré umožňuje a/alebo vyžaduje okamžitú nápravu, Objednávateľ bezodkladne na vadné plnenie upozorní Dodávateľa a má právo zastaviť plnenie výkonu Služieb podľa tejto Dohody a požadovať okamžitú nápravu, ak môže náprava predísť hroziacej škode.
  
3. Objednávateľ preberie Službu, alebo jej čiastkové plnenie, ak to jej charakter dovoľuje, podľa zadávacieho protokolu od Dodávateľa takto:
  - a. Koordinátor po preverení kvality, rozsahu a súladu poskytnutých Služieb so zadávacím protokolom Objednávateľa, v súlade s článkom V ods. 4 tejto Dohody, vyzve elektronicky prostredníctvom Aplikácie zodpovedného referenta Objednávateľa na prevzatie dodaných Služieb; výzva musí obsahovať najmä fotodokumentáciu pred (len ak charakter Služieb vyžaduje aj zdokumentovanie stavu pred výkonom) a po vykonaní prác, súpis skutočne vykonaných prác, skutočne použitých materiálov, skutočne zhodnoteného/zneškodneného odpadu, informácie podľa článku V ods. 21 a odsek 22 tejto Dohody, ceny za jednotlivé položky podľa Prílohy č. 2 a celkovú cenu za preberanú Službu;
  - b. na základe preukázateľne doručenej elektronickej výzvy Dodávateľa začína preberacie konanie, ktoré trvá maximálne 21 (slovom dvadsaťjeden) kalendárnych dní a v ktorom preberá zodpovedný zástupca Objednávateľa formou fyzickej obhládky a/alebo elektronickej zaslanej fotodokumentácie poskytnutú Službu;
  - c. počas preberacieho konania je Objednávateľ povinný skontrolovať dodanú Službu, a to preverením jej obsahu, rozsahu, kvality a oznámiť Dodávateľovi prípadné nedostatky a/alebo vady zistené v preberacom konaní;
  - d. Objednávateľ je oprávnený požadovať, aby Dodávateľ v primeranej lehote určenej Objednávateľom odstránil v preberacom konaní zistené vady a nedostatky;
  - e. ak je Služba dodaná v požadovanom obsahu, rozsahu a kvalite podľa tejto Dohody, Objednávky a zadávacieho protokolu, zodpovedná osoba Objednávateľa písomne alebo elektronickej vytvorí a podpíše preberací protokol a prostredníctvom Aplikácie ho doručí Dodávateľovi. Preberací protokol podpísaný zodpovednými zástupcami zmluvných strán deklaruje, že Služba bola dodaná v požadovanom obsahu, rozsahu a kvalite podľa tejto Dohody, Objednávky a zadávacieho protokolu. Preberací protokol sa vyhotovuje v dvoch origináloch, po jednom pre každú zmluvnú stranu. Dodávateľ odovzdá Objednávateľovi pri podpise preberacieho protokolu aj všetky potrebné doklady, ktoré súvisia s dodaním rastlinného výsadbového materiálu, substrátov a chemických látok použitých pri údržbe – pesticidov, hnojív, substrátov a ich prímеси a pod.
  
4. V prípade, ak preberaná Služba má nedostatky a/alebo vady a nezodpovedá zadávaciemu protokolu podľa písm. c) predchádzajúceho odseku, je Objednávateľ povinný v lehote 21 (slovom dvadsaťjeden) kalendárnych dní odo dňa začatia preberacieho konania doručiť zodpovednému zástupcovi Dodávateľa podrobný písomný zoznam nedostatkov a väd preberanej Služby. Dodávateľ je povinný vyjadriť sa k oznámeniu o vadách a nedostatkoch písomne do 7 (slovom sedem) kalendárnych dní a navrhnúť spôsob ich odstránenia. Objednávateľ následne určí primeraný termín na odstránenie nedostatku a/alebo vady, obvykle nie dlhší ako 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej oznámenia Dodávateľovi. Po odstránení väd a nedostatkov začína nové preberacie konanie podľa odseku 3 tohto článku Dohody.
  
5. Dodávateľ je zodpovedný za všetky vady a/alebo nedostatky preberaných Služieb podľa tejto Dohody do momentu podpísania preberacieho protokolu druhou zmluvnou stranou. Dodávateľ zodpovedá za vady a/alebo nedostatky poskytnutých Služieb, ktoré vzniknú alebo sa prejavia po protokolárnom prebratí podľa tohto článku Dohody v záručných dobách podľa nasledujúceho odseku (ďalej len „Reklamácia“).
  
6. Záruka za akosť sa vzťahuje na tovar uvedený v článku I ods. 3 a 4 tejto Dohody, ktorý je použitý v súvislosti s poskytnutím Služby. Záručná doba je:
  - a. príprava stanovišťa pred výsadbou, zemné práce: 12 (slovom dvanásť) mesiacov,

- b. zakladanie trávnikov a trávovo-bylinného spoločenstva: 12 (slovom dvanásť) mesiacov,
- c. výsadba drevín vrátane rastlinného materiálu – stromy a kry: 36 (slovom tridsaťšesť) mesiacov,
- d. ostatný tovar: 24 (slovom dvadsaťštyri) mesiacov,
- e. ostatné služby (úprava alebo oprava vecí): 6 (slovom šesť) mesiacov.

Záručná doba začína plynúť odo dňa podpísania preberacieho protokolu druhou zmluvnou stranou. V prípade oprávnenej Reklamácie sa jednotlivé záručné doby predlžujú o čas, počas ktorého bola reklamovaná vada odstraňovaná. V prípade nahradenia rastlinného výsadbového materiálu novým materiálom, začína plynúť nová záručná doba; ustanovenia tohto článku Dohody sa použijú primerane.

7. Objednávateľ sa zaväzuje Reklamáciu zistenú v záručných dobách podľa odseku 6 tohto článku Dohody uplatniť u Dodávateľa bezodkladne po jej zistení.
8. Dodávateľ je povinný Reklamáciu vyriešiť v lehote určenej Objednávateľom, obvykle nie dlhšej ako 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej uplatnenia u Dodávateľa. V prípade Reklamácie úhynu rastlinného materiálu a/alebo následnej povýsadbovej starostlivosti príp. iných súvisiacich tovarov a služieb prebratých Objednávateľom pri plnení tejto Dohody, je Dodávateľ povinný vždy preukázať záznamy z GPS monitorovacieho systému a prietokomerov. Objednávateľ nie je povinný akceptovať nedostupnosť požadovaných údajov, okrem okolností, uvedených v článku V ods. 21 a ods. 22 tejto Dohody. Dodávateľ môže v odôvodnených prípadoch Objednávateľa písomne požiadať o predĺženie lehoty na vyriešenie reklamácie pred jej uplynutím; Objednávateľ nie je povinný s predĺžením lehoty súhlasiť, v prípade, ak súhlasí, potvrdí žiadosť Dodávateľovi písomne.
9. Dodávateľ je povinný odstrániť aj vady/nedostatky/reklamácie, u ktorých popiera zodpovednosť, ale ich odstránenie neznesie odklad. Ak sa preukáže, že Dodávateľ za takúto vadu/nedostatok/reklamáciu nezodpovedá, oprávnené náklady za ich odstránenie uhradí Objednávateľ. Výška nákladov sa bude posudzovať podľa jednotkových cien uvedených v Prílohe č. 2 tejto Dohody.
10. Ak Dodávateľ neodstráni vady/nedostatky/reklamácie v lehote podľa odseku 4 a/alebo 8 tohto článku Dohody, alebo ak má Objednávateľ dôvodné pochybnosti o schopnosti Dodávateľa odstrániť ich včas, Objednávateľ je oprávnený odstrániť ich treťou osobou na náklady Dodávateľa, s čím Dodávateľ súhlasí.
11. Ak Dodávateľ neodstráni vady a/alebo nedostatky v lehote podľa odseku 8 tohto článku Dohody a neodstráni ich ani v dodatočne určenej lehote na ich odstránenie Objednávateľom a Objednávateľ má dôvodné pochybnosti o schopnosti Dodávateľa odstrániť tieto vady a/alebo nedostatky, Objednávateľ je oprávnený vady a/alebo nedostatky odstrániť treťou osobou na náklady Dodávateľa, s čím Dodávateľ súhlasí.
12. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri plnení tejto Dohody bude predchádzať škodám na území a majetku Objednávateľa, najmä na verejnej zeleni, infraštruktúre, na majetku a zdraví tretích osôb a je povinný vykonať potrebné opatrenia na ochranu majetku a práv Objednávateľa a tretích osôb. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dbať na existenciu inžinierskych sietí a vykonávať plnenie tejto Dohody tak, aby nedošlo k ich poškodeniu. Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku jeho konania, príp. nekonania a/alebo porušenia, príp. zanedbania niektorej z povinností vyplývajúcej z tejto Dohody a/alebo všeobecne záväzných právnych predpisov. Dodávateľ je povinný začať aj ukončiť nápravu škody v termínoch určených v písomnom pokyne Objednávateľa.
13. Ak Dodávateľ nezačne vykonávať nápravu vzniknutej škody podľa predchádzajúceho odseku v termíne určenom v písomnom pokyne Objednávateľa, alebo Objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti Dodávateľa vykonať nápravu vzniknutej škody, je oprávnený vykonať nápravu treťou osobou na náklady Dodávateľa, s čím Dodávateľ súhlasí.


14. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na Služby a súvisiaceho tovaru uvedenom v Prilohe č. 1 a Prilohe č. 2 podľa tejto Dohody, ktoré sú predmetom preberacieho konania, prechádza na Objednávateľa dňom podpísania preberacieho protokolu druhou zmluvnou stranou.

#### Článok VIII Sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcich sankciách, ktoré je Objednávateľ Dodávateľovi oprávnený uložiť :
- a. zmluvná pokuta vo výške 0,5% z predpokladanej ceny zadávacieho protokolu bez DPH za každý aj začatý deň omeškania Dodávateľa, ak Dodávateľ nespĺní svoju povinnosť dodať Službu riadne a včas podľa zadávacieho protokolu; predmetné ustanovenie neplatí, ak k omeškaniu dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa, z dôvodu objektívne nepriaznivých poveternostných vplyvov alebo z dôvodov vis maior, pričom príčinnú súvislosť je povinný Dodávateľ riadne preukázať,
  - b. zmluvná pokuta vo výške 100,00 (slovom sto) EUR za každú aj začatú hodinu omeškania Dodávateľa ak Dodávateľ nespĺní svoju povinnosť potvrdiť zadávací protokol označený ako „naliehavé“ a/alebo „urgent“ v lehote uvedenej v článku II ods. 6 tejto Dohody a/alebo Dodávateľ nespĺní svoju povinnosť dodať Službu riadne a včas podľa zadávacieho protokolu označeného ako „naliehavé“ a/alebo „urgent“ v lehote uvedenej v článku II ods. 7 tejto Dohody; predmetné ustanovenie neplatí, ak k omeškaniu dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa, z dôvodu objektívne nepriaznivých poveternostných vplyvov alebo z dôvodov vis maior, pričom príčinnú súvislosť je povinný Dodávateľ riadne preukázať,
  - c. zmluvná pokuta vo výške 500,00 (slovom päťsto) EUR za každý aj začatý deň omeškania Dodávateľa, ak si Dodávateľ nespĺní svoju povinnosť vyjadriť sa k oznámeniu podľa článku VII ods. 4 tejto Dohody,
  - d. zmluvná pokuta vo výške 500,00 (slovom päťsto) EUR za každý aj začatý deň omeškania Dodávateľa, ak si Dodávateľ nespĺní svoju povinnosť odstrániť vady/nedostatky/Reklamácie a/alebo napraviť škody v termíne určenom Objednávateľom podľa článku VII tejto Dohody; predmetné ustanovenie neplatí, ak k omeškaniu dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa, z dôvodu objektívne nepriaznivých poveternostných vplyvov alebo z dôvodov vis maior, pričom príčinnú súvislosť je povinný Dodávateľ riadne preukázať,
  - e. zmluvná pokuta vo výške 100,00 (slovom sto) EUR za každý aj začatý deň omeškania Dodávateľa, ak si Dodávateľ nespĺní svoju povinnosť podľa článku IV ods. 1 tejto Dohody a nevystaví Objednávateľovi faktúru v uvedenej lehote,
  - f. zmluvná pokuta vo výške 5000,00 (slovom päťtisíc) EUR za každé podstatné porušenie povinnosti podľa článku XI ods. 5 tejto Dohody,
  - g. zmluvná pokuta vo výške 2000,00 (slovom dvetisíc) EUR za každé porušenie povinnosti odstrániť nedostatky v dodatočnej primeranej lehote podľa článku XI ods. 6 tejto Dohody,
  - h. zmluvná pokuta vo výške 1000,00 (slovom tisíc) EUR za každé porušenie povinnosti podľa článku V ods. 3 a/alebo ods. 4 článku tejto Dohody,
  - i. zmluvná pokuta vo výške 5000,00 (slovom päťtisíc) EUR za každé porušenie v prípade prekročenia rozsahu objednaných Služieb na základe zadávacieho protokolu Objednávateľa Dodávateľom,
  - j. zmluvná pokuta vo výške 130% právoplatne uloženej sankcie kontrolným orgánom Objednávateľovi v súvislosti s porušením právnych predpisov, technických noriem a pod. v súvislosti s plnením podľa tejto Dohody,
  - k. zmluvná pokuta vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ak Objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. § 69b zákona o DPH v súvislosti s plnením podľa tejto Dohody,
  - l. zmluvná pokuta vo výške 500,00 (slovom päťsto) EUR za každý aj začatý deň porušenia povinnosti Dodávateľa udržiavať počas účinnosti tejto Dohody v platnosti poisťnú zmluvu podľa článku V ods. 14 tejto Dohody,
  - m. zmluvná pokuta vo výške 5000,00 (slovom päťtisíc) EUR za každé porušenie v prípade porušenia povinnosti uvedenej v článku V ods. 7 tejto Dohody vopred písomne odsúhlasiť zmenu v zozname kľúčových odborníkov Objednávateľom a povinnosti uvedených v článku V ods. 9 a ods. 10 tejto Dohody písomne požiadať vopred o súhlas a/alebo oznámiť zmenu údajov v uvedenej lehote,
  - n. zmluvná pokuta vo výške 5000,00 (slovom päťtisíc) EUR za každé porušenie v prípade porušenia povinnosti uvedených v článku V ods. 7 tejto Dohody predložiť na základe žiadosti Objednávateľa doklad o pracovnoprávnom pomere alebo inom právnom vzťahu s osobami uvedených v článku V ods. 8 tejto Dohody,

- o. zmluvná pokuta vo výške 5000,00 (slovom päťtisíc) EUR v prípade preukázaného porušenia povinnosti uvedenej v článku V ods. 19 a 20 tejto Dohody; zmluvnú pokutu je možné uložiť aj opakovane najviac do výšky bonusu získaného za kritérium K2 v procese verejného obstarávania,
  - p. zmluvná pokuta vo výške 1000,00 (slovom tisíc) EUR za každé porušenie v prípade porušenia povinnosti uvedených v článku V ods. 21 a ods. 22 tejto Dohody; predmetné ustanovenie neplatí, ak k porušeniu dôjde z dôvodov objektívnej technickej prekážky a Dodávateľ si splnil oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z článku V ods. 21 a ods. 22 tejto Dohody a prekážka zároveň nesmie trvať viac ako 48 hodín od oznámenia,
  - q. zmluvná pokuta vo výške 1000,00 (slovom tisíc) EUR za každé porušenie v prípade porušenia povinnosti uvedených v článku V ods. 23 a 24 tejto Dohody; predmetné ustanovenie neplatí, ak k porušeniu dôjde z dôvodov objektívnej technickej prekážky, ktorú musí Dodávateľ preukázať a nesmie trvať viac ako 48 hodín,
  - r. zmluvná pokuta vo výške 500,00 (slovom päťsto) EUR za každé porušenie povinnosti priložiť fotodokumentáciu k výzve na prevzatie dodaných Služieb uvedenej v článku VII ods. 3 písm. a) tejto Dohody,
  - s. zmluvná pokuta vo výške 5000,00 (slovom päťtisíc) EUR za každé porušenie, ktoré nie je v článku VIII tejto Dohody osobitne upravené a Dodávateľ opakovane, napriek predchádzajúcej písomnej výzve alebo upozorneniu Objednávateľa, porušil ustanovenie tejto Dohody.
2. Zmluvnú pokutu podľa tejto Dohody je Objednávateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči Dodávateľovi, a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu.
  3. Ak sa Objednávateľ omešká s plnením svojich peňažných záväzkov voči Dodávateľovi, Dodávateľ je oprávnený voči Objednávateľovi uplatniť úroky z omeškania z nezaplatennej sumy vo výške podľa § 369a v spojení s § 369 ods. 2 ObZ a podľa § 1 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia ObZ.
  4. Každá zmluvná pokuta je splatná v lehote 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní od preukázateľného doručenia faktúry, na základe ktorej má byť zmluvná pokuta uhradená, tej zmluvnej strane, ktorá sa porušenia povinnosti dopustila. Ustanovenia článku IV ods. 5 - 7 tejto Dohody sa použijú primerane.
  5. Uplatnením zmluvnej pokuty a/alebo zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo druhej zmluvnej strany uplatňovať v plnom rozsahu náhradu škody spôsobenú porušením povinnosti zo strany povinnej zmluvnej strany ani nárok na odstránenie vady, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta.
  6. Zaplatenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody ani uplatnenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody nezabavuje povinnú zmluvnú stranu ďalej plniť povinnosť zabezpečení zmluvnou pokutou.

#### **Článok IX Výkonová záruka**

1. Výkonová záruka slúži na zabezpečenie záväzku Dodávateľa plniť riadne a včas predmet tejto Dohody.
2. Dodávateľ ako úspešný uchádzač zloží pred podpisom tejto Dohody na bankový účet Objednávateľa  výkonovú záruku vo výške 50.000,00 (slovom päťdesiat tisíc) EUR, čo zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú. Dodávateľ sa zaväzuje, že táto výkonová záruka bude na účte zložená po celú dobu trvania tejto Dohody v tejto výške a v prípade uspokojenia pohľadávky Objednávateľom podľa odseku 4 tohto článku Dohody Dodávateľ vloží rozdiel medzi dohodnutou výškou výkonovej záruky a výškou pohľadávky, ktorá sa z výkonovej záruky uspokojuje.
3. Objednávateľ nie je oprávnený disponovať počas trvania tejto Dohody iným spôsobom ako je uvedený v tejto Dohode s finančnými prostriedkami predstavujúcimi výkonovú záruku.
4. Objednávateľ je oprávnený uspokojiť svoje pohľadávky vzniknuté neuhradením zmluvnej pokuty z výkonovej záruky bezodkladne po márnom uplynutí lehoty splatnosti zmluvnej pokuty podľa článku VIII a článku XVI tejto Dohody.

5. Objednávateľ vráti na účet Dodávateľa výkonovú záruku najneskôr do 14 (slovom štrnásť) kalendárnych dní odo dňa ukončenia trvania tejto Dohody.

#### **Článok X**

##### **Vyššia moc (vis maior), nepriaznivý poveternostný vplyv a mimoriadna udalosť**

1. Objednávateľ a Dodávateľ nie sú povinní plniť povinnosti podľa tejto Dohody počas trvania okolností, ktoré vznikli nezávisle od vôle zmluvných strán a ktoré vylučujú ich zodpovednosť podľa § 374 ObZ, za ktoré sa považuje napr. úradný zákaz obchodovať s určitými výrobkami v prípade epidémie, prírodnej udalosti, občianskej vojny, blokády, uloženia sankcií OSN (vis maior).
2. V prípade, ak okolnosti uvedené v odseku 1 tohto článku nastanú, Dodávateľ je oprávnený predĺžiť termín poskytnutia Služby a Objednávateľ je oprávnený predĺžiť termín splatnosti faktúry o dobu trvania týchto okolností.
3. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť (vis maior) trvajú dlhšie ako 6 (slovom šesť) mesiacov, každá zmluvná strana je oprávnená jednostranne odstúpiť od tejto Dohody.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že nepriaznivý poveternostný vplyv sa posudzuje individuálne v závislosti od plnenia Predmetu dohody a možnosti plniť vzhľadom na stav počasia. To, či sa situácia považuje za nepriaznivý poveternostný vplyv musí písomne odsúhlasiť Objednávateľ. V prípade, ak v dôsledku nepriaznivého počasia je možné plniť, ale len za sťažených podmienok, časovo náročnejším a finančne nákladnejším spôsobom s rizikom vzniku škody a/alebo vadného plnenia, má sa za to, že poveternostné vplyvy sú nepriaznivé. Dodávateľ je povinný upozorniť na skutočnosť podľa predchádzajúcej vety Objednávateľa v súlade s článkom VI tejto Dohody.
5. Za mimoriadnu udalosť sa považuje živelná pohroma alebo iná udalosť bezprostredne ohrozujúca život, zdravie, majetok alebo životné prostredie (napr. požiar, povodeň).

#### **Článok XI**

##### **Trvanie rámcovej Dohody a jej ukončenie**

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 48 (slovom štyridsaťosem) mesiacov odo dňa jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu určeného v článku III ods. 4 tejto Dohody, ktorý predstavuje jej hodnotu podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Pred uplynutím lehoty podľa ods. 1 tohto článku je túto Dohodu možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán, písomnou výpoveďou alebo písomným odstúpením od tejto Dohody.
3. Objednávateľ, okrem dôvodov na odstúpenie podľa ObZ, môže od tejto Dohody odstúpiť v prípade:
  - a. ak Dodávateľ opakovane nedodá Službu, ktorú má riadne zadanú v zadávacom protokole podľa tejto Dohody; pod opakovaným nedodržaním povinnosti sa rozumie, ak Dodávateľ v období posledných 6 (slovom šesť) mesiacov minimálne päťkrát bezdôvodne nedodal Službu v lehote určenej Objednávateľom,
  - b. porušenia povinností podľa článku XI ods. 6 tejto Dohody,
  - c. opakovaného nedodržania povinností Dodávateľa odstrániť vadu/nedostatok a/alebo napraviť škodu v lehote určenej Objednávateľom; pod opakovaným nedodržaním povinnosti sa rozumie, ak Dodávateľ v období posledných 3 (slovom troch) mesiacov minimálne dvakrát neodstránil vadu/nedostatok a/alebo nenapravil škodu v lehote určenej Objednávateľom a Objednávateľ uplatnil postup podľa článku VII ods. 10, ods. 11 a ods. 13 tejto Dohody,

- d. porušenia povinnosti Dodávateľa uzavrieť a udržiavať počas trvania tejto Dohody v platnosti poisťnú zmluvu podľa článku V ods. 14 tejto Dohody,
  - e. opakovaného udelenia sankcie kontrolným orgánom Objednávateľovi v súvislosti s porušením právnych predpisov, technických noriem a pod. v súvislosti s plnením podľa tejto Dohody,
  - f. ak Dodávateľ alebo jeho subdodávateľ neoprávnenne manipuluje s dôvernými informáciami,
  - g. ak nastane výmaz Dodávateľa z registra partnerov verejného sektora alebo uložením zákazu účasti Dodávateľa, prípadne subdodávateľa vo verejnom obstarávaní podľa § 182 ods. 3 ZoVO,
  - h. ak nastanú okolnosti uvedené v článku X odsek 3 tejto Dohody,
  - i. opakovaného konania Dodávateľa, ktoré viedlo k začatiu správneho konania o uložení pokuty za správny delikt podľa § 117 zákona o odpadoch a/alebo podľa § 90 zákona o ochrane prírody a krajiny v súvislosti s plnením podľa tejto Dohody.
4. Bez ohľadu na vôľu zmluvných strán, k ukončeniu tejto Dohody dôjde tiež:
- a. dňom právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým príslušný súd vyhlási konkurz na majetok Dodávateľa,
  - b. dňom právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd zamietne návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok Dodávateľa pre nedostatok majetku,
  - c. dňom právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým príslušný súd povolí reštrukturalizáciu Dodávateľa,
  - d. zánikom Dodávateľa bez právneho nástupcu,
  - e. ak Dodávateľ ako obchodná spoločnosť bude zrušený bez likvidácie alebo Dodávateľ ako obchodná spoločnosť vstúpi do likvidácie.
5. Podstatným porušením povinnosti Dodávateľa podľa tejto Dohody je opakované nedodržanie povinnosti Dodávateľa odstrániť vady/nedostatky/reklamácie v lehote určenej Objednávateľom podľa článku VII ods. 4 a/alebo ods. 8 tejto Dohody a/alebo napraviť škody v lehote určenej Objednávateľom podľa článku VII ods. 13 tejto Dohody; pod opakovaným nedodržaním povinnosti sa rozumie, ak Dodávateľ v období posledných 3 (slovom troch) mesiacov minimálne trikrát neodstránil vady/nedostatky/reklamácie/škody v určenej lehote a Objednávateľ uplatnil postup podľa článku VII ods. 10, ods. 11 a/alebo ods. 13 tejto Dohody.
6. V prípade porušenia iných povinností dohodnutých v tejto Dohode zo strany Dodávateľa je Objednávateľ oprávnený dožadovať sa odstránenia nedostatkov v dodatočnej, ním určenej lehote. Objednávateľ určí lehotu na odstránenie nedostatkov podľa charakteru porušenej povinnosti. Výzvu na odstránenie nedostatkov Objednávateľ môže urobiť elektronickou formou na emailovú adresu Dodávateľa uvedenú v záhlaví tejto Dohody a zároveň ju odošle aj prostredníctvom pošty.
7. Dodávateľ okrem dôvodov na odstúpenie podľa ObZ, môže odstúpiť od tejto Dohody, ak je Objednávateľ opakovane v omeškani s plnením svojich peňažných záväzkov podľa tejto Dohody o viac ako 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní.
8. Odstúpenie od Dohody je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane, ak nie je v odstúpení uvedený iný deň zániku tejto Dohody.
9. Odstúpenie od Dohody bez ohľadu na zmluvnú stranu, ktorá od Dohody odstúpila, sa netýka práva odstupujúcej

zmluvnej strany na zaplatenie zmluvnej pokuty, nároku na úroky z omeškania a náhrady škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti, zodpovednosti za vady, plynutia záručnej doby, ani iných ustanovení tejto Dohody, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po skončení tejto Dohody.

10. Zmluvné strany sa dohodli na vylúčení aplikácie ustanovenia § 351 ods. 2 ObZ, t.j. v prípade odstúpenia od Dohody sa už poskytnuté a/alebo riadne prebraté plnenia nevracajú.
11. Písomná výpoveď ktorejkoľvek zo zmluvných strán je účinná aj bez uvedenia dôvodu výpovede; výpovedná lehota je 6 (slovom šesť) mesiacov a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

## **Článok XII** **Doručovanie písomností**

1. Pokiaľ nie je v tejto Dohode uvedené inak, komunikácia medzi zmluvnými stranami prebieha všetkými dostupnými komunikačnými prostriedkami, najmä, nie však výlučne, listovou zásielkou, elektronickou správou, telefonicky a osobne.
2. Listovú zásielku je možné doručovať prostredníctvom poštového podniku alebo kuriéra na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Dohody. Za doručení sa považuje každá listová zásielka, ktorá:
  - a. bola adresátom prevzatá dňom jej prevzatia,
  - b. prevzatie bolo adresátom odmietnuté, dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté,
  - c. bola uložená na pobočke poštového podniku, uplynutím tretieho dňa od uloženia, aj keď sa adresát s jej obsahom neoboznámil.
3. Elektronická správa sa považuje za doručení deň nasledujúci po jej odoslaní na emailové adresy podľa článku VI ods. 4 Dohody a zároveň na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
4. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo mimoriadnej udalosti v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, alebo v prípade vyhlásenia vojny, vojnového stavu, výnimočného alebo núdzového stavu v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov je možné doručovať tie písomnosti, ktoré môžu mať za následok vznik, zmenu alebo zánik práv a povinností zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Dohody aj prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len ako „Zákon o e-Governmente“). Doručovanie písomností zaslaných prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle Zákona o e-Governmente sa riadi príslušnými ustanoveniami tohto zákona.
5. Zmluvné strany sú povinné minimálne raz denne (platí len pre pracovné dni) kontrolovať kontaktné emailové adresy.
6. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

## **Článok XIII** **Register partnerov verejného sektora**

1. V prípade, ak má byť podľa platných právnych predpisov (najmä podľa zákona o RPVS) Dodávateľ a/alebo akýkoľvek z jeho subdodávateľov podľa tejto Dohody partnerom verejného sektora, Dodávateľ sa zaväzuje a zodpovedá za to, že bude on sám a tiež príslušní subdodávatelia počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Dohody zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Za dodržiavanie tohto bodu Dohody subdodávateľmi

zodpovedá v plnom rozsahu Dodávateľ. Porušenie povinnosti Dodávateľa podľa tohto bodu sa považuje za podstatné porušenie tejto Dohody. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu zo strany Dodávateľa a/alebo akéhokoľvek jeho subdávateľa má Objednávateľ právo od tejto Dohody odstúpiť.

2. Objednávateľ má tiež právo odstúpiť od tejto Dohody uzatvorenej s Dodávateľom, ak tento je partnerom verejného sektora, a ak počas trvania Dohody nastanú nasledovné skutočnosti:
  - a. nadobudne právoplatnosť rozhodnutie o výmaze Dodávateľa ako partnera verejného sektora z registra podľa § 12 zákona o RPVS,
  - b. nadobudne právoplatnosť rozhodnutie o pokute z dôvodov podľa § 13 ods. 2 zákona o RPVS,
  - c. dôjde k výmazu Dodávateľa ako partnera verejného sektora na návrh oprávnenej osoby,
  - d. je Dodávateľ ako partner verejného sektora viac ako 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní v omeškani so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety zákona o RPVS.
3. Dodávateľ je kedykoľvek na žiadosť Objednávateľa povinný do 3 (slovom troch) pracovných dní predložiť všetky zmluvy so subdávateľmi Dodávateľa, a to v každom okamihu realizácie Predmetu plnenia tejto Dohody.
4. Objednávateľ má právo prestať plniť svoje zmluvné povinnosti podľa tejto Dohody bez toho, aby sa dostal do omeškania, ak počas trvania Dohody nastanú nasledovné skutočnosti:
  - a. nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 2 zákona o RPVS,
  - b. Dodávateľ ako partner verejného sektora je v omeškani so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety zákona o RPVS,
  - c. v iných v zákone o RPVS stanovených prípadoch.

#### **Článok XIV Ochrana osobných údajov**

1. Zmluvné strany si uvedomujú dôležitosť bezpečnosti spracúvania osobných údajov a preto sa zaväzujú, že ich budú spracúvať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie ochrany osobných údajov) v platnom znení (ďalej len ako „**GDPR**“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len ako „**zákon o ochrane osobných údajov**“).
2. Zmluvné strany sa za účelom zabezpečenia ochrany osobných údajov pri spracúvaní osobných údajov podľa tejto Dohody a vzájomnej komunikácie zaväzujú prijať technické, organizačné a personálne opatrenia na ochranu osobných údajov, pričom vezmú do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody dotknutých osôb.
3. V prípade, ak Dodávateľ príde pri plnení tejto Dohody do kontaktu s osobnými údajmi, ktoré spracúva Objednávateľ, Dodávateľ nesmie v žiadnej forme spracúvať osobné údaje, ktoré sú spracúvané Objednávateľom, najmä ich nesmie poskytnúť žiadnej tretej osobe, zhromažďovať ich, kopírovať ich, zverejňovať ich alebo inak ich akýmkoľvek spôsobom využiť pre akékoľvek vlastné potreby alebo pre akékoľvek potreby tretej osoby, ak nie je v tejto Dohode výslovne stanovené inak.
4. Dodávateľ sa zaväzuje, že vykoná všetky opatrenia na to, aby jeho zamestnanci a príp. iné spolupracujúce osoby pri plnení tejto Dohody dodržiavali povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov stanovené v GDPR, v zákone o ochrane osobných údajov a v tejto Dohode. Dodávateľ sa zaväzuje poučiť svojich zamestnancov a príp. iné spolupracujúce osoby o povinnostiach, ktoré im vyplývajú z GDPR, zákona o ochrane osobných údajov a tejto Dohody.
5. Dodávateľ je povinný nahradiť akúkoľvek škodu, ktorú spôsobí dotknutej osobe a/alebo Objednávateľovi v dôsledku nedodržania svojich povinností týkajúcich sa spracúvania osobných údajov, t. j. najmä v prípade, ak Dodávateľ nedodrží ustanovenia GDPR a/alebo zákona o ochrane osobných údajov, alebo ak Dodávateľ koná nad rámec alebo v rozpore

s touto Dohodou.

#### **Článok XV** **Licencie a právo duševného vlastníctva**

1. Dodávateľ vyhlasuje, že je vlastníkom autorských práv k všetkým častiam Predmetu dohody vytvoreným osobitne pre Objednávateľa na základe tejto Dohody.
2. Dodávateľ udeľuje Objednávateľovi nevýhradnú, neodvolateľnú licenciu v zmysle ustanovení zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Autorský zákon“) (ďalej len ako „Licencia“) na všetky spôsoby použitia Predmetu dohody podľa § 19 ods. 4 písm. a) až f) a § 135 ods. 1 Autorského zákona, a to v neobmedzenom rozsahu po dobu trvania autorských práv v súlade s § 32 Autorského zákona, odo dňa doručenia predmetu dohody Dodávateľom v súlade s článkom VII ods. 3 tejto Dohody.
3. Objednávateľ je, ako nadobúdateľ Licencie, oprávnený udeliť tretej osobe (ďalej len ako „Tretia osoba“) súhlas na použitie plnenia v celom rozsahu Licencie Objednávateľa a je tiež oprávnený postúpiť Licenciu v celom rozsahu, s čím Dodávateľ týmto vyslovuje svoj predchádzajúci súhlas v zmysle § 72 Autorského zákona.
4. Objednávateľ ani Tretia osoba sú oprávnení, nie povinní, Licenciu využiť.
5. Cena za udelenie Licencie je bez akýchkoľvek pochybností súčasťou ceny Predmetu dohody uvedenej v článku III tejto Dohody.
6. Objednávateľ je oprávnený Predmet dohody voľne využívať akýmkoľvek zákonom povoleným spôsobom.
7. Objednávateľ zabezpečuje potrebné právne režimy využívania dát, ochranu pred nevhodnými zmluvnými či obstarávacími podmienkami, ako aj licencovanie dát pre tretie strany a publikovanie dát pod otvorenými licenciami vo formátoch otvorených údajov na open data portály.
8. Vyššie uvedené ustanovenia týkajúce sa Licencie sa primerane aplikujú aj na subdodávateľov, prípadne aj na časť Predmetu dohody zhotovenej subdodávateľom.
9. Dodávateľ v celom rozsahu zodpovedá, ak Predmet dohody alebo ktorákoľvek jeho časť porušuje autorské práva iných osôb. Rovnako Dodávateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi alebo Tretej osobe, ak používaním Predmetu dohody alebo jeho častí dôjde k porušeniu autorských práv tretích osôb.
10. Objednávateľ je povinný oznámiť Dodávateľovi uplatnenie nárokov z práva duševného vlastníctva v súvislosti s Dohodou treťou osobou bezodkladne. Dodávateľ je povinný do 5 (slovom piatich) kalendárnych dní poskytnúť Objednávateľovi alebo Tretej osobe všetku súčinnosť pri ochrane ich práv.
11. V prípade, ak bude Objednávateľovi alebo Tretej osobe na základe právoplatného rozhodnutia súdu zabránené používať Predmet dohody z dôvodu porušenia autorských práv, zaväzuje sa Dodávateľ obstaráť pre Objednávateľa alebo Tretiu osobu oprávnenie predmet dohody znova používať, prípadne sa Dodávateľ zaväzuje vykonať úpravu Predmetu dohody tak, aby bol spôsobilý na používanie Objednávateľom alebo Treťou osobou a neporušoval autorské práva tretích osôb.
12. Udelenie práv alebo Licencií k Predmetu dohody alebo ktorejkoľvek jeho časti nie je možné zo strany Dodávateľa jednostranne odvolať alebo zrušiť a to ani po ukončení trvania tejto Dohody.

**Článok XVI**  
**Dôverné informácie a etická klauzula**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti svojich zamestnancov o všetkých informáciách, zistených na základe tejto Dohody, skutočnostiach týkajúcich sa činnosti druhej zmluvnej strany a jej klientov, organizácie, prevádzky, ekonomiky, obchodu, výroby, know-how a informáciách, o ktorých sa zmluvná strana dozvie v súvislosti so spracovaním dát Objednávateľa. Informácie takto získané sa zaväzujú nezneužiť, ako aj neumožniť prístup k týmto informáciám, a to aj po skončení účinnosti tejto Dohody. Zmluvné strany v tejto súvislosti preukázateľným spôsobom upozornia svojich zamestnancov na trestnoprávne, občianskoprávne, pracovnoprávne a iné dôsledky, vyplývajúce z porušenia tohto článku Dohody.
2. Za dôverné informácie chránené podľa tohto článku sa nepovažuje informácia a/alebo dokument, ktorý je v dobe svojho zverejnenia verejne známy, alebo ktorý je verejne dostupný alebo sa stal verejne dostupným bez zavinenia zmluvnej strany, alebo ktorý bol zverejnený v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, záväzným nariadením alebo rozsudkom, na požiadanie súdu alebo iného, v zmysle zákona, na to oprávneného úradu.
3. Dodávateľ berie na vedomie, že je povinný dodržiavať všetky právne predpisy vzťahujúce sa k ochrane dát, ochrane osobných údajov, obchodnému tajomstvu, ako aj iné právne predpisy, ktorými je viazaný Objednávateľ.
4. V prípade, ak by Dodávateľ umožnil tretej osobe zásah do práv Objednávateľa sprístupnením dôverných informácií Objednávateľa v zmysle tohto článku Dohody, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Dodávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 000,00 (slovom desaťtisíc) EUR, a to za každé jednotlivé porušenie. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý prípadný nárok na náhradu škody.
5. Ustanovenia predchádzajúcich odsekov tohto článku platia aj po uplynutí doby platnosti Dohody, a to až do doby, kedy sa tieto informácie stanú verejne známymi.
6. Dodávateľ vyhlasuje, že vykonáva svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými normami a všeobecne uznávanými zásadami poctivého obchodného styku, pri zachovaní morálnych štandardov a dodržiavaní zásad obchodnej etiky. Dodávateľ sa zaväzuje, že sa zdrží akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť zo strany tretích osôb považované za nemorálne, za konanie v rozpore s dobrými mravmi a v rozpore s obchodnou etikou.

**Článok XVII**  
**Súlad s platnými právnymi predpismi**

1. Dodávateľ sa zaväzuje pri plnení Predmetu dohody postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike (ďalej len „SR“), najmä, nie však výlučne, postupovať v súlade so zákonom č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane prírody a krajiny“), vyhláškou č. 170/2021 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov v aktuálnom znení, zákonom č. 150/2019 Z. z. o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláškou č. 450/2019 Z. z., ktorou sa ustanovujú podmienky a spôsoby odstraňovania invázných nepôvodných druhov v znení neskorších predpisov, zákonom o odpadoch, technickými normami a STN platnými v SR, ktoré súvisia s predmetom tejto Dohody (napr. STN 83 7010 - Ochrana prírody, ošetrovanie, udržiavanie a ochrana stromovej vegetácie, STN 83 7015 - Technológia vegetačných úprav v krajine. Práca s pôdou, STN 83 7016 - Technológia vegetačných úprav v krajine. Rastliny a ich výsadba, STN 83 7017 - Technológia vegetačných úprav v krajine. Trávniky a ich zakladanie, STN 83 7018 - Technológia vegetačných úprav v krajine. Technicko-biologické spôsoby stabilizácie terénu. Stabilizácia výsevom, výsadbami, konštrukciami zo živých a neživých materiálov a stavebných prvkov, kombinovanými konštrukciami, STN 83 7019 - Technológia vegetačných úprav

v krajine. Rozvojová a udržiavacia starostlivosť o vegetačné plochy), všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 5/2018 o starostlivosti o verejnú zeleň a ochrane drevín, ktoré sú súčasťou verejnej zelene na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v aktuálnom znení, všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 18/2023 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v aktuálnom znení, všeobecne záväznými nariadeniami mestských častí Objedávateľa, Arboristickým štandardom 1 – Rez stromov, Arboristickým štandardom 2 - Ochrana drevín pri stavebnej činnosti, Arboristickým štandardom 3 - Hodnotenie stavu stromov, Arboristickým štandardom 4 – Výsadba stromov a krov, Arboristickým štandardom 5 - Rez krov, Arboristickým štandardom 6 - Starostlivosť o dreviny okolo verejnej technickej infraštruktúry, Arboristickým štandardom 7 - Úprava podmienok pre rast drevín v urbanizovanom prostredí, ostatnými dokumentami uvedenými v Prilohe č. 1 a tiež dodržiavať protipožiarny predpis, predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany majetku, ochrany životného prostredia a zaväzuje sa zabezpečiť kontrolu ich dodržiavania kvalifikovanou zodpovednou osobou. Dodávateľ je povinný tieto predpisy dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Dohody a zodpovedá za všetky prípadné škody vzniknuté v dôsledku ich porušenia (vrátane pokút udelených príslušnými orgánmi).

2. Dodávateľ vyhlasuje, že Dodávateľ a tiež všetci jeho zamestnanci, subdodávateľa resp. spolupracujúce osoby disponujú všetkými oprávneniami a/alebo povoleniami a/alebo certifikátmi, ktoré sú potrebné na plnenie tejto Dohody.
3. Dodávateľ vyhlasuje a svojim podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej len ako „**pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Dohody. Dodávateľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v pracovnoprávných predpisoch.
4. Dodávateľ sa zaväzuje pri svojej činnosti podľa tejto Dohody dodržiavať v plnom rozsahu všetky povolenia týkajúce sa tejto Dohody a všetky právoplatné rozhodnutia, povolenia, súhlasy a stanoviská orgánov a dotknutých subjektov týkajúcich sa tejto Dohody, ak boli/budú vydané.

#### Článok XVIII Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, a to v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto Dohody je možné len písomnými číslovanými dodatkami so súhlasom zmluvných strán a v súlade s § 18 ZoVO. Pokiaľ niektorá zo zmluvných strán predloží návrh dodatku k tejto Dohode, druhá zmluvná strana sa zaväzuje k nemu písomne vyjadriť v lehote do 30 (slovom tridsať) kalendárnych dní odo dňa jeho doručenia.
3. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami sa riadia podmienkami a dojednaniaми upravenými v tejto Dohode a v podmienkach vyhláseného verejného obstarávania, ako aj príslušnými ustanoveniami ObZ a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v SR.
4. Ustanovenia tejto Dohody, ktoré sú, alebo sa v budúcnosti stanú neplatnými z dôvodu rozporu s platným právnym poriadkom, nezakladajú neplatnosť celej Dohody; jej ďalšie ustanovenia ostávajú v platnosti. Dotknuté neplatné ustanovenia sa zmluvné strany zaväzujú upraviť tak, aby nová úprava bola čo najbližšie úprave pôvodnej a umožnil sa tak dosiahnuť účel tejto Dohody.

5. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto Dohody, ktoré budú riešené v prvom rade zmierlivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmierlivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto Dohody majú príslušné súdy SR, za použitia slovenského práva.
6. Dohoda je vyhotovená v 4 (slovom štyroch) originálnych vyhotoveniach, z ktorých každý má právnu silu originálu a z ktorých 3 (slovom tri) sú pre Objednávateľa a 1 (slovom jedno) je pre Dodávateľa.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne a vážne, nie v tiesni ani nie za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú nasledujúce prílohy :

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky (príloha č. 1 z dokumentácie k VO)

Príloha č. 2 - Ocenenie položiek (Hárok č. 2, 3 a 4 z prílohy č. 2 – Ponuka v dokumentácii k VO)

Príloha č. 3 – Zoznam a mapové podklady s vyznačeným územím (Príloha č. 1a a 1b z dokumentácie k VO)

Príloha č. 4 - Zoznam kľúčových odborníkov (deklarovaný v procese VO)


Príloha č. 5 - Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 6 - Vzor zadávacieho protokolu (príloha č. 1c z dokumentácie k VO)

Príloha č. 7 - Vzor preberacieho protokolu (príloha č. 1c z dokumentácie k VO)

  
  
Hlavné mesto SR Bratislava  
Ing. arch. Matúš Vallo  
primátor

V Bratislave

  
zares, spol. s r. o.  
Ing. Martin Mikulaj  
konateľ



## Príloha č. 1

### OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**1. PREDMET ZÁKAZKY** je dodanie tovarov a služieb v oblasti zakladania a údržby zelene, ktoré bude súťažný dodávateľ (ďalej ako „*Dodávateľ*“) vykonávať podľa stanovených požiadaviek najmä na pozemkoch vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej ako „*Hlavné mesto*“ alebo „*Objednávateľ*“) najmä, nie však výlučne, na plochách verejnej zelene s celkovou výmerou 120 859 700 m<sup>2</sup>.

**2. MIESTO PLNENIA ZÁKAZKY** sú pozemky v intraviláne a extraviláne na území hlavného mesta. Zoznam predmetných pozemkov a mapový podklad s vyznačením miesta plnenia zákazky je Prílohou č. 1 tohto dokumentu.

Obhliadka miesta plnenia sa nevyžaduje, keďže sa jedná o verejne dostupné plochy.

Zoznam pozemkov a výmera zelene sa v priebehu účinnosti zmluvy môže meniť z dôvodu zmeny majetkových vzťahov ako je predaj, kúpa, nájom, zverenie do správy inému subjektu, zrušenie zverenia a pod.

Miestom plnenia zákazky sú najmä, nie však výlučne plochy verejnej zelene v urbanizovanom prostredí, ktoré predstavujú:

- štandardné podmienky verejnej zelene – práce možno vykonať zo zeme alebo použitím vysokozdvížnej plošiny
- sťažené podmienky verejnej zelene – práce možno vykonať len použitím stromolezeckej techniky.

**3. FORMA A TRVANIE VZŤAHU** voči Dodávateľovi budú na základe rámcovej dohody uzavretej podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, a to na dobu 48 mesiacov, účinnou najskôr od marca 2026 do dňa skončenia účinnosti rámcovej dohody alebo do vyčerpania finančného limitu, ktorý predstavuje jej hodnotu, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Návrh rámcovej dohody je Prílohou č. 2 tohto dokumentu.

**4. LEGISLATÍVNY RÁMEC, ZÁVÄZNÉ NORMY, PROGRAMY a ODBORNÉ ŠTANDARDSY** záväzné pre plnenie predmetu zákazky:

- Zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- Zákon Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej ako „*zákon o ochrane prírody a krajiny*“),
- Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 170/2021 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov v aktuálnom znení,
- Zákon 150/2019 Z. z. o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška 450/2019 Z. z., ktorou sa ustanovujú podmienky a spôsoby odstraňovania invázných nepôvodných druhov v znení neskorších predpisov,

- Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon odpadov“),
- Zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o ochrane pamiatkového fondu“),
- Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 5/2018 o starostlivosti o verejnú zeleň a ochrane drevín, ktoré sú súčasťou verejnej zelene na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,
- Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 18/2023 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,
- Uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 238/2019 zo dňa 27.-28. júna 2019: Zóny bez pesticídov,
- Štatút hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v znení jeho dodatkov,
- STN 83 7010 (Ochrana prírody. Ošetrovanie, udržiavanie a ochrana stromovej vegetácie),
- STN 83 7015 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Práce s pôdou),
- STN 83 7016 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Rastliny a ich výsadba),
- STN 83 7017 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Trávniky a ich zakladanie),
- STN 83 7018 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Technicko-biologické spôsoby stabilizácie terénu. Stabilizácia výsevom, výsadbami, konštrukciami zo živých a neživých materiálov a stavebných prvkov, kombinovanými konštrukciami),
- STN 83 7019 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Rozvojová a udržiavacia starostlivosť o vegetačné plochy),
- ČSN 464902-1 (Výpěstky okrasných drevín. Všeobecná ustanovení a ukazatele jakosti),
- Arboristický štandard 1. Rez stromov,
- Arboristický štandard 2. Ochrana drevín pri stavebnej činnosti,
- Arboristický štandard 3. Hodnotenie stavu stromov,
- Arboristický štandard 4. Výsadba stromov a krov,
- Arboristický štandard 5. Rez krov,
- Arboristický štandard 6. Starostlivosť o dreviny okolo verejnej technickej infraštruktúry,
- Arboristický štandard 7. Úprava podmienok pre rast drevín v urbanizovanom prostredí,
- Manuál verejných priestorov. Princípy a štandardy zelene v meste (Metropolitný inštitút Bratislavy),
- Program starostlivosti o Horský park na obdobie rokov 2019-2048 (modifikácia 2024), dostupný na webovom sídle:  
[https://cdn-api.bratislava.sk/strapi-homepage/upload/ps\\_horsky\\_park\\_schvaleny\\_modifikacia\\_2024\\_71139ddf4c.pdf](https://cdn-api.bratislava.sk/strapi-homepage/upload/ps_horsky_park_schvaleny_modifikacia_2024_71139ddf4c.pdf),
- Filozofia a stratégia kosby na pozemkoch v správe hlavného mesta SR Bratislava, dostupný na webovom sídle:  
<https://bratislava.sk/zivotne-prostredie-a-vystavba/zelen/udrzba-a-tvorba-zelene/kosenie>;
- iné súvisiace všeobecne záväzné právne predpisy;

**Podrobný zoznam normatífov a požiadaviek na odbornú spôsobilosť pre jednotlivé činnosti plnenia predmetu zákazky, je uvedený v nasledujúcej tabuľke:**

<b>Požiadavky na odbornú spôsobilosť</b>	Jednotlivé činnosti plnenia predmetu zákazky si vyžadujú priamy výkon alebo prítomnosť pri výkone osoby s odbornou spôsobilosťou, ktorá je charakterizovaná v dvoch nasledujúcich stupňoch:  <b>VŠEOBECNÉ POŽIADAVKY:</b>
--	---

	<p>Osoba s certifikátom vydaným European arboricultural council (EAC) alebo príslušným partnerom EAC alebo národným certifikačným centrom alebo International society of arboriculture:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ETT European Tree Technician,</li> <li>• ISA Board, Certified Master Arborist,</li> <li>• ETW European Tree Worker,</li> <li>• ISA Certified Arborist,</li> <li>• ČCA Český certifikovaný arborista – úroveň Stromolezec, Plošínár.</li> </ul> <p>Objednávateľ uzná okrem dokladu o odbornej spôsobilosti aj záznam vo verejne dostupnom registri na jednom z nasledujúcich odkazov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.eac-arboriculture.com/certified-european-tree-workers.aspx">www.eac-arboriculture.com/certified-european-tree-workers.aspx</a></li> <li>• <a href="http://www.treesaregood.org/findanarborist/verify">www.treesaregood.org/findanarborist/verify</a></li> <li>• <a href="http://www.ceskycertifikovanyarborista.cz/certifikovani-arboriste">www.ceskycertifikovanyarborista.cz/certifikovani-arboriste</a></li> </ul> <p><u>MINIMÁLNE POŽIADAVKY</u> sú uvedené konkrétne podľa okruhov činností charakterizovaných v nasledujúcich častiach tabuľky.</p>
<p><b>Dodávka rastlinného materiálu</b></p>	<p>Sadenice stromov a krov musia spĺňať ukazovatele kvality podľa záväzných noriem a odborných štandardov:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. STN 83 7016 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Rastliny a ich výsadba),</li> <li>2. Arboristický štandard 4. Výsadba stromov a krov,</li> <li>3. ČSN 464902-1 (Výpěstky okrasných dřevín. Všeobecná ustanovení a ukazatele jakosti)</li> </ol> <p>a nasledovné požiadavky:</p> <p>Sadenice stromov a krov musia byť zdravé, bez známkov poškodenia kmeňa a kostrových konárov, bez chorôb a škodcov, musia zodpovedať charakteristickým znakom daného taxónu. Maximálny priemer rán bez kalusu je pri stromoch 20 mm. Pri reze odrastených stromov sa rešpektuje tretinové pravidlo. Starostlivo skontrolovaných môže byť 1-2% náhodne vybraných sadenic stromov, kde sa zisťujú: rany po prerušení koreňov (maximálny priemer rany je 30 mm), dostatočný počet rovnomerne rozložených hlavných a jemných vedľajších koreňov s prihliadnutím k vlastnostiam taxónu, korene nesmú byť preschnuté, nesmú mať symptómy hubových infekcií, koreňový kľčok v bale nesmie byť pod úrovňou pôdy – t.j. utopený, ani nad balom.</p> <p>Všetky dodané sadenice stromov a krov musia byť I. kategórie, zdravé bez chorôb a poškodenia, s habitusom špecifickým pre konkrétny druh. Dodávateľ garantuje správnosť údajov na menovkách (druh, kultivar, veľkosť, kvalita, počet presadení, počet kusov v balení, celkový počet).</p>
<p><b>Výsadba drevín</b></p>	<p>Práce vykonávať v zmysle legislatívneho rámca, záväzných noriem a odborných štandardov:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zákon o ochrane prírody a krajiny,</li> </ol>

	<p>2. Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 170/2021 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov v aktuálnom znení,</p> <p>3. STN 83 7010 (Ochrana prírody. Ošetrovanie, udržiavanie a ochrana stromovej vegetácie),</p> <p>4. STN 83 7015 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Práce s pôdou),</p> <p>5. STN 83 7016 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Rastliny a ich výsadba),</p> <p>6. STN 83 7017 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Trávniky a ich zakladanie),</p> <p>7. STN 83 7018 (Technológia vegetačných úprav v krajine. Technicko-biologické spôsoby stabilizácie terénu. Stabilizácia výsevom, výsadbami, konštrukciami zo živých a neživých materiálov a stavebných prvkov, kombinovanými konštrukciami),</p> <p>8. Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 5/2018 o starostlivosti o verejnú zeleň a ochrane drevín, ktoré sú súčasťou verejnej zelene na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,</p> <p>9. Arboristický štandard 4. Výsadba stromov a krov a v súlade s nasledovnými požiadavkami:</p> <p>Výsadbu stromov a krov realizovať pod dohľadom osoby s odbornou spôsobilosťou podľa všeobecných požiadaviek uvedených vyššie alebo nasledovných minimálnych požiadaviek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• spôsobilosť dosiahnutá riadnym ukončením štúdia v odbore záhradná a krajinná architektúra, arboristika, záhradníctvo, biotechnika zelene, realizácia, správa zelene alebo iný príbuzný odbor alebo ukončením kompletného kurzu v oblasti arboristiky a zároveň preukázaním profesionálnej praxe v oblasti zakladania zelene v rozsahu min. 2 roky,</li> <li>• ČCA Český certifikovaný arborista – úroveň Pozemní pracovník, Konzultant,</li> <li>• SCA Slovenský certifikovaný arborista – úroveň Pozemný pracovník.</li> </ul>
<p><b>Rez drevín</b></p>	<p>Práce vykonávať v zmysle záväzných noriem a odborných štandardov:</p> <p>1. STN 83 7010 (Ochrana prírody. Ošetrovanie, udržiavanie a ochrana stromovej vegetácie),</p> <p>2. Arboristický štandard 1. Rez stromov,</p> <p>3. Arboristický štandard 5. Rez krov a v súlade s nasledovnými požiadavkami:</p> <p>Rez drevín realizovať pod dohľadom alebo priamo osobou (podľa typu úkonu – uvedené v Prílohe č. 4) s odbornou spôsobilosťou podľa všeobecných požiadaviek uvedených vyššie alebo nasledovných minimálnych požiadaviek:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spôsobilosť dosiahnutá riadnym ukončením štúdia v odbore arboristika alebo ukončením kompletného kurzu v oblasti arboristiky a zároveň preukázaním profesionálnej praxe v oblasti arboristiky v rozsahu min. 2 roky.</li> </ul>
<b>Ošetrovanie drevín verejnej zelene 1. intenzitnej triedy</b>	<p>Práce vykonávať podľa štandardov a požiadaviek uvedených v predošlom bode a v súlade s nasledovnou požiadavkou:</p> <p>Rez drevín verejnej zelene 1. intenzitnej triedy realizovať priamo osobou s odbornou spôsobilosťou podľa všeobecných požiadaviek uvedených vyššie.</p>
<b>Kvalita prác pri odstránení nebezpečných stromov a pri kalamitách</b>	<p>Práce vykonávať v zmysle záväznej normy:</p> <p>1. STN 83 7010 (Ochrana prírody. Ošetrovanie, udržiavanie a ochrana stromovej vegetácie)</p> <p>a v súlade s nasledovnými požiadavkami:</p> <p>Práce pri odstránení nebezpečných stromov a pri kalamitách musia byť vykonávané priamo osobou s odbornou spôsobilosťou podľa všeobecných požiadaviek uvedených vyššie alebo nasledovných minimálnych požiadaviek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• spôsobilosť dosiahnutá absolvovaním akreditovaného kurzu obsluhy motorovej reťazovej píly podľa zákona č. 124/2006 Z.z., školenie BOZP a PO so zameraním na práce v teréne a mimoriadne situácie a zároveň preukázaním praxe v práci s motorovou pilou v teréne v rozsahu min. 2 roky.</li> </ul> <p>Pri manipulácii s drevnými zvyškami v chránenom území sa nesmú použiť ťažké mechanizmy, manipulácia s drevom v poraste bez použitia motorového vozidla, traktora, konského povozu, aby nedošlo k poškodeniu pôdneho krytu.</p>
<b>Odstránenie invázných drevín</b>	<p>Práce vykonávať v zmysle legislatívneho rámca:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zákon o ochrane prírody a krajiny,</li> <li>2. Zákon 150/2019 Z. z. o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,</li> <li>3. Vyhláška 450/2019 Z. z., ktorou sa ustanovujú podmienky a spôsoby odstraňovania invázných nepôvodných druhov.</li> </ol>
<b>Hodnotenie vitality a zdravotného stavu drevín</b>	<p>Práce vykonávať v zmysle odborného štandardu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arboristický štandard 3. Hodnotenie stavu stromov,</li> </ol> <p>a v súlade s nasledovnými požiadavkami:</p> <p>Hodnotenie vitality a zdravotného stavu drevín vykonať odborne spôsobilou osobou, ktorá je držiteľom dokladu o odbornej spôsobilosti (certifikátom) v elektronickej forme (elektronický dokument, scan) vydaným European arboricultural council (EAC) alebo príslušným partnerom EAC alebo národným certifikačným centrom alebo International society of arboriculture:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ETT European Tree Technician</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ISA Board, Certified Master Arborist</li> <li>• ČCA Český certifikovaný arborista - úroveň konzultant</li> <li>• ETW European Tree Worker</li> </ul> <p>s praxou v hodnotení drevín min. 5 rokov.</p>
<b>Práce v pamiatkovej zóne</b>	Všetky práce v pamiatkovej zóne vykonávať v zmysle zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.
<b>Nakladanie s odpadmi</b>	<p>Nakladanie s odpadom v parkoch, na parkovo upravovaných plochách, chránených územiach a ostatných plochách verejnej zelene v zmysle legislatívneho rámca:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</li> <li>2. Všeobecné záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 18/2023 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.</li> </ol>
<b>Vyzbieranie odpadov</b>	Ručné vyzbieranie rozptýleného odpadu (v zmysle legislatívneho rámca je to skupina odpadov „Odpad z čistenia ulíc“), ktorý znečisťuje plochy verejnej zelene vo vlastníctve a v správe Objednávateľa a je na plochách verejnej zelene rozptýlený alebo zhromaždený na jednom mieste, pričom sa nejedná o objemný odpad, maximálne do celkového objemu 1 m <sup>3</sup> .

Tabuľka 1: Podrobný zoznam normatívov a požiadaviek na odbornú spôsobilosť pre jednotlivé činnosti

**5. CHARAKTER PRÁC** pri zakladaní a údržbe plošných, bodových a líniových prvkov zelene vykonávané pravidelne i jednorazovo v rámci plnenia predmetu zákazky:

- **Trávniky a trávnaté plochy** – pozemky a ich časti, na ktorých Dodávateľ zabezpečuje zakladanie a údržbu plôch v nasledovnom rozsahu prác:
  - A. Zakladanie trávnikov a trávno-bylinných porastov: príprava stanovišťa so základnými terénnymi úpravami pred založením, dodávka špecializovaných substrátov a pôdných aditív podľa požiadaviek, dodávka osiva alebo trávneho koberca a ostatných materiálov v požadovanej kvalite a množstve, založenie s následnou údržbou, inštalácia systémov automatickej závlahy v prípade potreby alebo požiadavky,
  - B. Údržba trávnikov a trávno-bylinných porastov: kosenie trávnikov a trávnatých plôch formou jednotlivých kôl kosby 2-25 x ročne v závislosti od intenzity údržby predmetnej plochy, kosenie ruderálnych porastov a kvitnúcich lúk 1-3 x ročne s odstránením biologicky rozložiteľného odpadu zo zelene, zber lístia alebo hrabanie plôch zelene s odstránením listovej opadanky a biologicky rozložiteľného odpadu zo zelene 1-3 x ročne, akceptovanie požiadavky vynechať pri kosbe určitú plochu, ktorá bude udržiavaná v inom režime – mozaikovou alebo extenzívnou kosbou, aerifikácia, vertikutácia, pieskovanie, hnojenie a iné špecializované úkony súvisiace s údržbou trávnikov, zalievanie trávnikov v čase dlhotrvajúceho sucha, počas nefunkčnosti automatických závlah alebo z iných dôvodov, zber rozptýleného odpadu z plôch zelene, odstránenie možných zvyškov stavebného odpadu z plôch zelene, údržba a servis systémov automatickej závlahy v prípade potreby alebo požiadavky,

plošná likvidácia invázných druhov bylín a drevín v súlade s dokumentami uvedenými v bode 4.

- C. Rekonštrukcia trávnikov a travinno-bylinných porastov: práce vykonávané s cieľom čiastočné alebo komplexne opraviť nedostatky starších porastov, zahŕňajúce úplné alebo čiastočné odstránenie terajších rastlín alebo mačiny, dodatočný výsev a ďalšie úkony uvedené v bode A. Zakladanie trávnikov a travinno-bylinných porastov.

Aktuálna výmera plôch trávnikov a travinno-bylinných porastov je 1 379 750, 4 m<sup>2</sup> a plôch kosených ruderálnych porastov je 243 323, 69 m<sup>2</sup> s možnými zmenami uvedenými v aktuálnom zadaní prác. Dodávateľ je povinný vykonať jedno kolo kosby na uvedenej výmere plôch trávnikov a travinno-bylinných porastov v lehote do 25 kalendárnych dní od prvého dňa príslušného kola kosby. Termín možno upraviť v závislosti od počasia na základe konzultácie s Objednávateľom.

- Plochy so stromami a krami – pozemky a ich časti so samostatne stojacimi stromami, skupinovými porastami stromov, líniovými výsadbami stromov, samostatne stojacimi krami, súvislými plochami krov alebo tvarovanými živými plotmi, na ktorých Dodávateľ zabezpečuje výsadbu a údržbu zelene v rozsahu nasledovných prác:
  - A. Výsadba stromov a krov: príprava stanovišťa so základnými terénnymi úpravami pred výsadbou, dodávka špecializovaných substrátov a pôdnych aditív podľa požiadaviek, dodávka drevín v požadovaných veľkostných kategóriách, vrátane drevín pre živé ploty so zabezpečenou korunou pre tento typ výsadby alebo predpestovaných živých plotov v kvalite podľa dokumentov uvedených v bode 4, vykonanie komparatívneho rezu sadeníc, dodávka ostatných materiálov v požadovanej kvalite a množstve, výsadba stromov a krov, inštalovanie kolovania, zavlažovacieho lemu a ochrany proti poškodeniu kosbou, minimálne trojročná povýsadbová starostlivosť – predovšetkým zalievanie drevín, dopĺňanie mulča, oprava kolovania a výchovný rez, vykonávané v súlade s dokumentami uvedenými v bode 4,
  - B. Údržba stromov a krov: ošetrovanie, predovšetkým rez drevín zameraný na udržiavanie alebo zlepšenie zdravotného stavu a prevádzkovej bezpečnosti, odstránenie následkov poškodenia, inštalovanie a kontrola bezpečnostných väzieb stromov, odburiňovanie výsadiieb, ochrana pred chorobami a škodcami, vypracovanie odborných posudkov drevín a zabezpečenie prístrojového vyšetrenia drevín, injektovanie a postreky invázných drevín, vykonávané v súlade s dokumentami uvedenými v bode 4,
  - C. Výrubu stromov a krov: výrubu drevín v havarijnom stave i výrubu drevín podľa rozhodnutí o súhlase s výrubom orgánu ochrany prírody a krajiny, výrubu invázných drevín, odstraňovanie pňov po výruboch a vývratoch, v prípade potreby aj v poraste lesného charakteru, vykonávané v súlade s dokumentami uvedenými v bode 4,
  - D. Stromy a kry v blízkosti cestných komunikácií: požiadavky pre výsadbu, údržbu a výrubu týchto drevín sú rovnaké ako v predošlých bodoch, navyše výkon prác musí prebiehať počas premávky so zabezpečením dočasného dopravného značenia v nevyhnutnej miere, musia sa zohľadňovať bezpečnostné a prevádzkové požiadavky cestnej infraštruktúry, musí byť maximalizovaná bezpečnosť a minimalizované riziko ohrozenia zdravia a majetku; pri prácach

v blízkosti trakčného vedenia je nutné absolvovať školenie Dopravného podniku Bratislava.

Výsadba drevín je vykonávaná v jarnom a jesennom termíne, vo výnimočných prípadoch aj počas vegetačného obdobia použitím air-potových sadeníc. Priemerný počet novovysadených stromov za ostatné tri roky je 343 ks ročne (klesajúci trend) s ťažiskom v jesennom výsadbovom termíne.

Zoznam druhov a požadovaných veľkostných kategórií sadeníc stromov a krov je uvedený v Prílohe č. 3, záložky „Rast. materiál“.

Priemerný počet stromov v trojročnej povýsadbovej starostlivosti za ostatné tri roky je 1902 ks ročne (klesajúci trend).

Priemerný počet stromov, na ktorých boli vykonané rezy za ostatné tri roky je 1597 stromov ročne. Priemerný počet vyrúbaných stromov za ostatné tri roky je 253 stromov ročne.

- **Plochy verejnej zelene 1. intenzitnej triedy** – významné mestské parky a záhrady s vysokou návštevnosťou, ktoré slúžia na rekreáciu, oddych a spoločenské aktivity. V porovnaní s ostatnými plochami verejnej zelene si vyžadujú intenzívnejšiu a pravidelnú údržbu, aby si zachovali reprezentatívny vzhľad a optimálnu funkčnosť.

Údržba zelene 1. intenzitnej triedy zahŕňa zvýšenú frekvenciu kosenia, špeciálnu starostlivosť o trávniky (vertikutácia, aerifikácia, pieskovanie, hnojenie, vypichovanie burín a pod.), zvýšenú frekvenciu odburiňovania, pravidelné dopĺňanie mulča, zvýšenú frekvenciu zberu rozptýleného odpadu, pravidelný rez krov a živých plotov a urgentné riešenie problémov pri poškodení technickej infraštruktúry (napr. údržba závlahových systémov, ich správne nastavenie, vrátane pravidelnej revízie), oprava vybraného mobiliáru (kvetináče, altánky, mostiky, agility prvky, oplotenie a pod.) i zametanie a základná údržba spevnených plôch.

Ošetrovanie drevín je nutné zabezpečovať priamo odbornými osobami – arboristami, ktorí sú držiteľmi arboristických certifikátov podľa všeobecných požiadaviek odbornej spôsobilosti uvedených v bode 4, tab. 1.

Predmetom plnenia zákazky nie je realizácia nových parkov 1. intenzitnej triedy, nakoľko sa ich realizátor obstaráva samostatnou súťažou.

Aktuálny zoznam plôch verejnej zelene 1. intenzitnej triedy

v k.ú. Staré Mesto:

- |  |   |
|--|---|
| 1. Horský park,                                      | 8. park na Komenského námestí,                  |
| 2. plochy zelene v lokalite Námestie Slobody,        | 9. park na Námestí M. Benku,                    |
| 3. plochy zelene v lokalite Kamenné námestie,        | 10. park na Dunajskej ulici,                    |
| 4. plochy zelene v lokalite Hurbanovo námestie,      | 11. park na Legionárskej ulici,                 |
| 5. plochy zelene v lokalite Župné námestie,          | 12. park pri Úrade vlády,                       |
| 6. plochy zelene v lokalite Hodžovo námestie,        | 13. park v lokalite Záhradnícka-Karadžičova,    |
| 7. plochy zelene v lokalite Námestie Eugena Suchoňa, | 14. Kochova záhrada,                            |
|  | 15. Prüger-Wallnerová záhrada,                  |
|  | 16. plochy zelene v predpolí Justičného paláca, |
|  | 17. plochy zelene v predpolí Starej tržnice,    |

18. plochy zelene v lokalite Kapucínska-Staromeská-Pilárikova,
19. plochy zelene v lokalite Križna-Karadžičova,
20. plochy zelene v lokalite Obchodná-Poštová,
21. plochy zelene v lokalite Most SNP,
22. plochy zelene v lokalite Strelecká,
23. plochy zelene v lokalite Žilinská-Kyčerského
24. plochy zelene vo vnútrobloku Justičná-Pofská-Karadžičova,
25. a zeleň v areáli Kúpaliska Ekoiuventa (Mičurín),

v k.ú. Nové Mesto:

26. Park Husova,
27. a plochy zelene v lokalite Trnavské mýto,

v k.ú. Ružinov:

28. plochy zelene vo vnútrobloku Banšelova,

v k.ú. Vrakuňa:

29. plochy zelene v lokalite Kazanská-Bebravská-Černovodská,

v k.ú. Karlova Ves:

30. Park Suchá Vydrica – Mestský park v Karlovej vsi,

v k.ú. Dúbravka:

31. Park Motýlia lúka,

v k.ú. Petržalka:

32. Sad Janka Kráľa a Tyršovo nábrežie.

Každoročne pribudnú približne dve nové lokality a zároveň niektorá lokalita môže prejsť do nižšej intenzitnej triedy.

- **Plochy verejnej zelene s charakterom lesného porastu** – údržba týchto pozemkov je realizovaná nepravidelne, v rozsahu bezpečnostných a zosadzovacích rezov drevín, výrubov havarijných drevín a čistenia pozemkov.

Plochy verejnej zelene s charakterom lesného porastu sa nachádzajú prevažne v lokalitách k.ú. Staré Mesto, Vinohrady, Trnávka, Nové Mesto, Rača, Vajnory, Karlova Ves, Dúbravka, Lamač, Devín, Petržalka a i.

- **Plochy zelene s vyšším stupňom územnej alebo inej legislatívnej ochrany** – cieľom vykonávania údržby zelene v týchto územiach je zachovať ich prírodný a/alebo historický charakter, pričom množstvo, termín a špecifikáciu prác určujú aj požiadavky Štátnej ochrany prírody a krajiny SR (ďalej ako „*ŠOP SR*“) alebo Krajského pamiatkového úradu Bratislava (ďalej ako „*KPÚ*“) a dokumenty uvedené v bode 4. Dodávateľ zabezpečuje pravidelnú i nepravidelnú údržbu, predovšetkým v rozsahu kosby ruderálneho porastu s pohrabaním plôch a odstránením odpadu, likvidácie invázných bylín a drevín, zberu, prepravy a zhodnotenia/zneškodnením rozptýleného odpadu, rezy drevín a pod.

Hlavné mesto má vo vlastníctve a priamej správe pozemky v nasledovných chránených areáloch a územiach:

- A. **Chránený areál Horský park** v k.ú. Staré Mesto: podľa zákona o ochrane prírody a krajiny je zaradený v kategórii chránený areál so IV. stupňom územnej ochrany a zároveň je chránený v zmysle zákona o ochrane pamiatkového fondu ako nehnuteľná NKP – Park s areálom (Horský park). Výmera územia je 226 184 m<sup>2</sup>. Dodávateľ zabezpečuje v predmetnom území nepravidelnú údržbu podľa skutočných potrieb Objednávateľa a požiadaviek ŠOP SR v rozsahu kosby trávnatých plôch, likvidácie invázných bylín a drevín, výsadby stromov a krov spolu s povýsadbovou starostlivosťou, rezov a výrubov drevín, zabezpečovanie čistoty a poriadku, (zber, preprava a zhodnotenie/zneškodnenie rozptýleného odpadu), budovania a údržby prvkov drobnej architektúry (lavičky, koše, premostenia, informačné tabule, poklapy), v prípade mimoriadnej situácie aj ďalšie úkony. V prípade potreby sa vykonáva aj čistenie od nánosov hlíny a biologicky rozložiteľných odpadov zo zelene (listie, konáre) pochádzajúcich z vodných tokov, bez použitia ťažkých mechanizmov.
- B. **Sad Janka Kráľa** v k.ú. Petržalka: je chránený v zmysle zákona o ochrane pamiatkového fondu ako nehnuteľná NKP – Park s areálom (Sad Janka Kráľa). Výmera územia je 251 200 m<sup>2</sup>. Dodávateľ zabezpečuje v predmetnom území nepravidelnú údržbu podľa skutočných potrieb Objednávateľa a požiadaviek KPÚ v rozsahu zakladania, údržby a rekonštrukcie trávnikov, rezu a výrubu drevín, výsadby drevín, v prípade mimoriadnej situácie aj ďalších úkonov.
- C. **Štokeravská vápenka** v k.ú. Dúbravka: podľa zákona o ochrane prírody a krajiny je prírodnou rezerváciou so IV. stupňom územnej ochrany. Výmera územia je 127 085 m<sup>2</sup>. Tvoria ju pôvodné biotopy alebo veľmi pozmenené biotopy európskeho alebo národného významu. Areál má čisto prírodný charakter bez drobnej architektúry. Dodávateľ zabezpečuje v predmetnom území pravidelnú údržbu podľa požiadaviek ŠOP SR v rozsahu kosby trávnatých plôch a ruderálnych porastov, vrátane odstraňovania krov a malých stromov s pohrabaním plôch a odstránením

hrabačky a vzniknutého odpadu z lokality, a nepravidelne v rozsahu likvidácie invázných rastlín a drevín, zberu, prepravy a zhodnotenia/zneškodnenie rozptýleného odpadu.

- D. Devínska hradná skála v k.ú. Devín: podľa zákona o ochrane prírody a krajiny je národnou prírodnou pamiatkou s V. stupňom územnej ochrany. Výmera územia je cca 17 000 m<sup>2</sup>. Dodávateľ zabezpečuje v predmetnom území nepravidelnú údržbu podľa požiadaviek ŠOP SR alebo Objednávateľa v rozsahu likvidácie invázných rastlín a drevín, zberu, prepravy a zhodnotenia/zneškodnenia rozptýleného odpadu.
- E. Kráľova hora v k.ú. Devín: patrí do CHKO Malé Karpaty, časť Devínske vrchy s II. stupňom územnej ochrany. Výmera územia je 205 769 m<sup>2</sup>. Areál má čisto prírodný charakter bez prvkov drobnej architektúry. Dodávateľ zabezpečuje v predmetnom území pravidelnú údržbu podľa požiadaviek ŠOP SR alebo Objednávateľa, v rozsahu kosby trávnatých plôch a ruderálnych porastov, vrátane odstraňovania krov s pohrabaním plôch a odstránením hrabačky a vzniknutého odpadu z lokality a nepravidelne v rozsahu likvidácie invázných rastlín a drevín, zberu, prepravy a zhodnotenia/zneškodnenia rozptýleného odpadu.
- F. Sysľovské polia v k.ú. Jarovce, Rusovce a Čunovo: jedná sa o chránené vtáčie územie so špecifickým predmetom ochrany. Výmera územia je 17 729 431 m<sup>2</sup>. Dodávateľ zabezpečuje v predmetnom území nepravidelnú údržbu podľa požiadaviek ŠOP SR alebo Objednávateľa v rozsahu kosby trávnatých plôch a ruderálnych porastov, vrátane odstraňovania krov a malých stromov s odvozom vzniknutého odpadu z lokality, likvidácie invázných rastlín a drevín, zberu, prepravy a zhodnotenia/zneškodnenia rozptýleného odpadu a drobných prác pri oprave mobiliáru.

- **Plochy verejnej zelene na strešnej alebo inej stavebnej konštrukcii** – požiadavky pre výsadbu a údržbu tejto zelene sú rovnaké ako v predošlých bodoch, navyše musí byť výkon prác prispôsobený špecifickému charakteru zadania a musí rešpektovať limity stavebných konštrukcií.
- **Ostatné plochy** – predstavujú územné rezervy pre investičnú činnosť hlavného mesta. Pozemky sú určené prevažne na výstavbu. Dodávateľ zabezpečuje základnú údržbu t.j. kosenie, hrabanie, zber, preprava a zhodnotenie/zneškodnenie rozptýleného odpadu, rez a výrub najmä havarijných drevín.
- **Mobiliár a prvky drobnej architektúry** – predstavujú vybrané prvky ako lavičky, odpadkové koše a altánok v Horskom parku, oplotenia a ich časti, agility prvky, iné prvky drobnej architektúry ako napr. hmyzí hotel, exteriérová tabuľa na kreslenie, tieniaca plachta s príslušenstvom, treláže a oporné konštrukcie pre popínavé dreviny a pod., ktoré sú v správe Objednávateľa a tvoria súčasť verejnej zelene. Dodávateľ zabezpečuje nepravidelnú údržbu v rozsahu základnej technickej údržby, opráv, montáže a demontáže podľa požiadaviek Objednávateľa.

Rozdelenie opísaných prác do samostatných úkonov s predpokladaným množstvom požadovaných tovarov a služieb sú uvedené v Prílohe č. 3 a 4. Stanovenie cien jednotlivých položiek a výpočet „Ceny uvedenej uchádzačom“, sú charakterizované v nasledujúcom bode.

#### 6. CENY POLOŽIEK zodpovedajúcich predmetu plnenia zákazky v rozsahu

- zakladanie verejnej zelene – tovary a služby s tým spojené,
- údržba verejnej zelene – tovary a služby s tým spojené,
- revitalizácia verejnej zelene – tovary a služby s tým spojené,

- údržba mobiliáru a prvkov drobnej architektúry – tovary a služby s tým spojené
- a iné úkony súvisiace so zákazkou

musí uchádzač oceniť v rámci svojej ponuky na základe zoznamu v Prílohe č. 2 – záložka „Položky“. Ide o tabuľku so zoznamom položiek tovarov a služieb potrebných k plneniu predmetu zákazky, v ktorej uchádzač vyplní ponúkanú jednotkovú cenu bez DPH za každú položku. Uvedené jednotkové ceny budú použité pri fakturácii dodaných tovarov a služieb a k uvedenej sume bude pripočítaná DPH platná v čase zdaniteľného plnenia podľa príslušných ustanovení zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (v prípade platcu DPH).

**Ceny položiek zodpovedajúcich predmetu plnenia zákazky v rozsahu**

- rastlinný materiál – kry
- a rastlinný materiál – stromy,

musí uchádzač oceniť v rámci svojej ponuky na základe zoznamu v Prílohe č. 2, záložky „Rast.materiál\_KRY“ a „Rast.materiál\_STROMY“. Ide o tabuľky so zoznamom druhov drevín základného a predpokladaného sortimentu rastlinného materiálu, potrebného k plneniu predmetu zákazky. Uchádzač vyplní ponúkanú jednotkovú cenu bez DPH za každú požadovanú veľkostnú kategóriu jednotlivých druhov drevín, napr. sadenica druhu *Tilia cordata* má samostatnú jednotkovú cenu pre veľkostnú kategóriu s obvodom 16-18 cm, s obvodom 18-20 cm, s obvodom 20-25 cm a pod. Uvedené jednotkové ceny budú použité pri fakturácii dodaných sadeníc podľa konkrétneho druhu a veľkostnej kategórie a k uvedenej sume bude pripočítaná DPH platná v čase zdaniteľného plnenia podľa príslušných ustanovení zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (v prípade platcu DPH).

Podrobný opis rozsahu prác a charakteristika tovarov pre stanovenie jednotkových cien položiek je uvedený v Prílohe č. 2a.

Jednotkové ceny položiek uvedené v Prílohe č. 2, záložka „Položky“ určujú „Cenu uvedenú uchádzačom“ a to nasledovne:

- stĺpec tabuľky „Množstvo/rok“ uvádza predpokladaný počet čerpaných tovarov a služieb za rok plnenia. Nasledujúce stĺpce ďalej určujú sumu za 48 mesiacov čerpania ako prepočet jednotkovej ceny a predpokladaného čerpania za 48 mesiacov.
- výnimkou su jednotkové ceny položiek v podkategórii „5.3. Rastlinný materiál – kry“ a „5.4. Rastlinný materiál – stromy“, ktoré sú vyplňané automaticky podľa jednotkových cien v záložkách „Rast.materiál\_KRY“ a „Rast.materiál\_STROMY“. Jednotkové ceny sa vyplnia automaticky ako priemer jednotkových cien konkrétnej veľkostnej kategórie drevín, napr. jednotková cena za položku „5.4.4. Stromy I. kategórie s obvodom kmeňa 16-18 cm“ je priemerom jednotkových cien pre sadenice všetkých druhov drevín tejto veľkostnej kategórie. Suma za 48 mesiacov čerpania je pre tieto položky ďalej prepočítaná rovnako ako pri ostatných položkách.

Súčet všetkých súm čerpania za 48 mesiacov v záložke „Položky“ následne tvorí „Cenu uvedenú uchádzačom“, ktorá je ďalej charakterizovaná nižšie v bode 11.

V jednotkovej cene položiek musia byť zahrnuté všetky náklady Dodávateľa, najmä však náklady na dopravu na pracovisko a z pracoviska (vrátane opakovaného príchodu na pracovisko a odchodu z pracoviska), PHM, ochranné pomôcky, pracovné nástroje, prístroje, mechanizmy a spotrebný materiál, energie, personálne náklady, náklady na ochranné prostriedky, technológie a strojové vybavenie, náklady vyplývajúce z administratívnych a kontrolných

činností, náklady na získanie potrebných povolení/súhlasov/stanovísk (ak sa vyžadujú), náklady na zber a prepravu odpadu, dočistenia pracoviska a náklady za subdodávky prác a pod.

Predpokladané jednotkové ceny položiek boli stanovené najmä na základe cenníka CENEKON, odborného odhadu a na základe skúsenosti z predchádzajúceho obdobia. Predpokladaný počet čerpaných tovarov a služieb za rok plnenia bol stanovený na základe predchádzajúceho obdobia činnosti Objednávateľa.

#### **7. ZADÁVANIE PRÁC, PREBERANIE PRÁC A FAKTURÁCIA:**

- Dodávateľ je povinný pri plnení predmetu zákazky používať aplikáciu/aplikácie poskytnuté Objednávateľom v prípade, že Objednávateľ takýmto aplikáciami disponuje (ďalej ako „Aplikácia“) na úkony v nasledovnom rozsahu:
    - zadávanie prác a úkony s tým spojené,
    - preberanie prác a úkony s tým spojené,
    - evidenciu zadaných a prebratých prác,
    - vkladanie a prístup k dokumentom súvisiacim so zadanými prácami, napr.: mapové podklady, fotodokumentácia a i.,
    - vkladanie a prístup k dokumentom súvisiacim s prebranými prácami, napr.: fotodokumentácia a i.,
    - vkladanie a prístup k denným hláseniam,
    - tvorba podkladov k fakturácii a úkony s tým spojené a pod.;
  - v prípade, že Aplikácia nie je v určitej dobe dostupná, komunikácia vo vyššie uvedenom rozsahu ako aj ostatná komunikácia nad rámec uvedeného rozsahu mimo Aplikácie, prebieha formou emailov a telefonicky, prostredníctvom kontaktných osôb a zodpovedných zástupcov uvedených v rámcovej dohode;
  - Dodávateľ vykonáva predmet plnenia zákazky/rámcovej dohody na základe objednávok a zadávacích protokolov, ktorým predchádza CENOVÁ PONUKA vypracovaná podľa predpokladaných potrieb Objednávateľa a podľa položiek v Prílohe č. 3. Dodávateľ je povinný elektronicky doručiť cenovú ponuku Objednávateľovi do konca nasledujúceho pracovného dňa od zadania; v prípade, ak s cenovou ponukou Objednávateľ nesúhlasí, proces sa opakuje až do dosiahnutia dohody;
  - služby si Objednávateľ objedná podľa cenovej ponuky u Dodávateľa písomnou a/alebo elektronickou OBJEDNÁVKOU potvrdenou podpisom zodpovedného zástupcu oboch strán a za podmienok dohodnutých v rámcovej dohode. Dodávateľ je povinný objednávku elektronicky bezodkladne potvrdiť;
  - Objednávateľ následne špecifikuje objednanú službu alebo tovar formou ZADÁVACIEHO PROTOKOLU potvrdeného písomne a/alebo elektronicky podpisom zodpovedného zástupcu, ktoré budú odoslané Dodávateľovi elektronicky prostredníctvom Aplikácie;
  - zadávací protokol môže mať výnimočný charakter následkom mimoriadnych udalostí, pri ktorých je potrebný akútny zásah s cieľom zabezpečiť prevádzkovú bezpečnosť a minimalizovať riziko vzniku škody na zdraví, živote a majetku a môže byť označený prívlastkom
    - A. „URGENT“: stav vecí, ktorá neznesie odklad, lebo hrozí nebezpečenstvo ujmy na zdraví, živote alebo majetku,
    - B. „NALIEHAVÉ“: stav vecí, ktorá neznesie odklad na základe rozhodnutia Objednávateľa.
- Prívlastok uvedie Objednávateľ v príslušnej položke zadávacieho protokolu a bezodkladne telefonicky informuje Dodávateľa o zaslaní takéhoto zadávacieho protokolu;

- Dodávateľ je povinný zadávací protokol v Aplikácii bezodkladne potvrdiť/prijať – v prípade, ak sa jedná o zadávací protokol s označením „URGENT“, musí tak urobiť do 4 hodín od jeho doručenia a v prípade, že sa jedná o zadávací protokol s označením „NALIEHAVÉ“, musí tak urobiť do 8 hodín od jeho doručenia v rámci pracovnej doby uvedenej nižšie;
- Dodávateľ a Objednávateľ sú povinní ešte pred uvedenými krokmi, prípadne súbežne s nimi, aktívne komunikovať telefonicky a/alebo emailom o vzniknutej požiadavke s cieľom vo vzájomnej súčinnosti urýchliť realizáciu zadaných prác;
- **TERMÍN PLNENIA** zadania určí Dodávateľ v príslušnej položke zadávacieho protokolu; Dodávateľ môže pred prijatím zadávacieho protokolu v Aplikácii navrhnúť iný termín plnenia podľa aktuálnych kapacít alebo iných opodstatnených okolností – proces sa opakuje až do dosiahnutia dohody;
- termín plnenia zadania v prijatom zadávacom protokole je pre Dodávateľa záväzný a jeho nedodržaním sa dostáva do omeškania s výnimkou, ak bolo omeškanie Dodávateľa preukázateľne spôsobené zásahom vyššej moci alebo z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvov. Zmenu termínu, s odôvodnením zmeny termínu dodania služby, je Dodávateľ povinný bezodkladne oznámiť prostredníctvom Aplikácie. K zmene termínu dodania služby môže dôjsť len vtedy, ak zodpovedný zástupca Objednávateľa takúto zmenu potvrdí v Aplikácii;
- po vykonaní prác pracovníkmi Dodávateľa a/alebo svojim dodávateľom, poverený zamestnanec Dodávateľa – **KOORDINÁTOR** – preberie (skontroluje/overí) vykonanie prác, aby naozaj spĺňali odborné požiadavky, príp. iné požiadavky a rozsah výkonu uvedený v zadávacom protokole;
- v prípade, že koordinátor práce preberie, Dodávateľ prostredníctvom Aplikácie odošle Objednávateľovi **VÝZVU NA PREBRATIE VYKONANÝCH PRÁC**, ktorej súčasťou bude elektronicky zaslaná fotodokumentácia výkonu a súpis skutočne vykonaných prác, skutočne použitých materiálov a skutočne zhodnoteného/zneškodneného odpadu s cenou jednotlivých položiek a celkovou cenou vykonaného zadania;
- na základe výzvy na prebratie vykonaných prác, poverený zástupca Objednávateľa preverí do 21 dní formou fyzickej obhliadky alebo elektronicky zaslanej fotodokumentácie správnosť vykonaných prác podľa zadania;
- Objednávateľ oznámi Dodávateľovi prípadné nedostatky a/alebo vady a je oprávnený požadovať, aby Dodávateľ v primeranej lehote určenej Objednávateľom nedostatky odstránil (obvykle max. do 30 dní);
- ak sú práce a služby dodané v súlade so zadávacím protokolom, zodpovedný zástupca Objednávateľa písomne a/alebo elektronicky vytvorí a podpíše **PREBERACÍ PROTOKOL** (protokol o prevzatí dodaných tovarov a služieb) a prostredníctvom Aplikácie ho doručí Dodávateľovi;
- preberací protokol následne písomne a/alebo elektronicky podpíše zodpovedný zástupca Dodávateľa, čím vznikne Dodávateľovi právo prebraté plnenie fakturovať;
- vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody prechádza na Objednávateľa dňom podpísania preberacieho protokolu;
- **FAKTÚRA** za dodaný tovar, poskytnuté služby a/alebo zhodnotený/zneškodnený odpad, musí obsahovať číslo rámcovej dohody, číslo objednávky s kópiou objednávky podpísanou zodpovednými zástupcami zmluvných strán, všetky preberacie protokoly relevantné pre fakturované plnenie podpísané zodpovednými zástupcami zmluvných strán a všetky vážne lístky relevantné pre fakturované plnenie podľa druhu odpadu;
- **ZÁRUČNÁ DOBA** na jednotlivé práce, kategórie drevín a ostatného materiálu je nasledovná:
  - príprava stanovišťa pred výsadbou, zemné práce: 12 mesiacov,

- zakladanie trávnikov a trávovo-bylinného spoločenstva: 6 mesiacov
  - výsadba drevín vrátane rastlinného materiálu – stromy a kry: 36 mesiacov,
  - ostatný tovar: 24 mesiacov
  - a ostatné služby (úprava alebo oprava vecí): 6 mesiacov;
- záručná doba začína plynúť odo dňa podpísania preberacieho protokolu zmluvnými stranami;

#### **8. POŽIADAVKY NA DODÁVATEĽA:**

- Dodávateľ je povinný pri plnení predmetu zákazky postupovať s odbornou starostlivosťou, v požadovanej kvalite a v súlade s pokynmi Objednávateľa, pokiaľ budú vydané,
- Dodávateľ je povinný všetky práce na diele vykonať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, dokumentami uvedenými v bode 4 a požiadavkami v zmysle zmluvných podmienok a v súlade so zadaním Objednávateľa,
- Dodávateľ je povinný dodávať služby v pracovných dňoch; Dodávateľ je telefonicky dostupný v pracovných dňoch čase od 07.00 hod. do 17.00; po písomnej dohode s Objednávateľom môže byť vo výnimočných prípadoch stanovený aj iný čas dodania Služieb,
- Dodávateľ je povinný služby, ktoré boli v priebehu dňa dodané preukázať Objednávateľovi pravdivým a aktuálnym DENNÝM HLÁSENÍM v elektronickej podobe v Aplikácii do 10. hodiny nasledujúceho pracovného dňa. Hlásenie musí obsahovať najmä zoznam dodaných služieb, zoznam nedodaných služieb, ktoré boli plánované na predošlý deň, no neboli vykonané, ďalej zoznam prostriedkov, ktoré boli použité, vrátane času ich použitia a výkazu výmer s identifikáciou čísla objednávky, čísla zadávacieho protokolu, presného miesta a popisu výkonu. Denné hlásenia a zápisy vykonaných prác musia byť vytvárané a archivované v Aplikácii s dobou archivácie uložených údajov počas celej doby trvania zmluvného vzťahu a minimálne 5 rokov po jeho ukončení;
- Dodávateľ je povinný dopĺňať všetky zrealizované výkony počas trvania zmluvného vzťahu do mestského informačného systému, a to do 24 hodín od realizácie výkonu služby; v prípade, že Objednávateľ bude takýmto systémom disponovať a poskytne mu prístup do neho (nateraz neaktuálne);
- Dodávateľ je povinný mať po celú dobu plnenia zákazky KOORDINÁTORA, prostredníctvom ktorého bude preberať práce pred odoslaním výzvy na prebratie vykonaných prác Objednávateľovi, bude schopný monitorovať, efektívne riadiť a kontrolovať činnosť svojich pracovníkov a technických prostriedkov a zároveň bezodkladne poskytnúť Objednávateľovi informáciu o aktuálnej činnosti a mieste výkonu práce pracovníkova technických prostriedkov pri výkone prác. Dodávateľ je povinný zabezpečiť v prípade neprítomnosti koordinátora adekvátny zástup v rozsahu jeho činnosti podľa opisu vyššie;
- Dodávateľ je povinný disponovať GPS SYSTÉMOM SLEDOVANIA vo všetkých vozidlách a pojazdných mechanizmoch (pojazdne kosačky a polievacie vozidlá) na sledovanie a zaznamenanie ich pohybu prostredníctvom monitorovacieho systému GPS. Prístup do GPS monitoringu je povinný zabezpečiť Objednávateľovi prostredníctvom online aplikácie a archívu údajov súvisiacich s výkonom vozidiel a mechanizmov. Export dát bude možný najmä vo formátoch \*.xls, \*.dbf, \*.txt. Dáta z GPS monitorovacieho systému sú podmienkou fakturácie súvisiacich služieb. Objednávateľ nebude akceptovať nedostupnosť údajov, okrem objektívne akceptovateľných okolností, ktoré Dodávateľ proaktívne ohlási vopred alebo bezodkladne po zistení poruchy;

- Dodávateľ je povinný mať vo všetkých polievacích vozidlách okrem monitorovacieho systému GPS aj PRIETOKOMER vykonanej zálievky, z ktorého údaje budú uvedené v dennom hlásení v rozsahu označenie vozidla, miesto polievania, počet litrov vody prečerpanej vozidlom, čas začatia a čas skončenia polievania (čistý čas zalievania, kvôli kontrole počtu l/min). Dáta z prietokomerov sú podmienkou fakturácie súvisiacich služieb. Objednávateľ nebude akceptovať nedostupnosť údajov, okrem objektívne akceptovateľných okolností, ktoré Dodávateľ proaktívne ohlásí vopred alebo bezodkladne po zistení poruchy;
- Dodávateľ je povinný v prípade úhynu rastlín a drevín a následnej reklamácie tovaru/služieb Objednávateľom, doložiť záznamy z GPS monitorovacieho systému a prietokomerov, že zadané služby zálievky a povýsadbovej starostlivosti boli vykonané podľa zadania Objednávateľa. Objednávateľ nebude akceptovať nedostupnosť údajov, okrem objektívne akceptovateľných okolností, ktoré Dodávateľ proaktívne ohlásil vopred alebo bezodkladne v zmysle ustanovení v rámcovej dohode;
- Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci vykonávajúci práce spojené s výkonom služby, mali jednotné pracovné oblečenie s označením firmy umiestneným na viditeľnom mieste pracovného oblečenia, tak u svojich zamestnancov ako aj zamestnancov každého subdodávateľa;
- v prípade, že Dodávateľ pri plnení zadania zabezpečuje aj odstránenie odpadu, je povinný doložiť VÁŽNY LÍSTOK podľa druhu odpadu;
- v prípade, že Dodávateľ identifikuje zadanie realizácie výsadby ako NEVHODNÉ pre následnú povýsadbovú údržbu a starostlivosť, je povinný o tejto skutočnosti informovať Objednávateľa bezodkladne a následne vo vzájomnej spolupráci dôjsť ku konsenzu v riešení. Akceptovaním zadania vyjadruje Dodávateľ jeho vykonateľnosť a preberá odbornú zodpovednosť za vykonané práce a následnú vykonateľnosť povýsadbovej údržby. Ak Objednávateľ bude trvať na realizácii zadania napriek výhradám Dodávateľa, o ktorých Objednávateľa bezodkladne informoval, nastane presun zodpovednosti na Objednávateľa;
- Dodávateľ je povinný vykonávať služby, dodávanie tovarov a koordináciu pri plnení zákazky s maximálnou odbornosťou a dbať na to, aby nedošlo k poškodeniu majetku Objednávateľa a majetku tretích strán;
- Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ku ktorým dôjde v dôsledku jeho činnosti a nečinnosti (aj jeho zamestnancov) a činnosti a nečinnosti jeho dodávateľov, ako aj dôsledkom zanedbania zmluvných alebo zákonných povinností ním a/alebo jeho dodávateľov;
- pri škodách, za ktoré Dodávateľ zodpovedá, a ktoré vznikli v dôsledku porušenia jeho zmluvných alebo zákonných povinností, je Dodávateľ povinný nahradiť Objednávateľovi vzniknutú škodu v celom rozsahu;
- v prípade, že si to charakter prác a lokalita výkonu vyžaduje, Dodávateľ je povinný zabezpečiť potrebné povolenia a pod. (napr. zvláštne užívanie komunikácie) na vlastné náklady;
- Dodávateľ je povinný postupovať pri plnení predmetu zákazky v súlade so zákonom o odpadoch a, s ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, nakladať s odpadom v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva a s aktuálne platným všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a predloží pri podpise rámcovej dohody Objednávateľovi doklad, ktorým preukáže oprávnenie na zber a prepravu komunálnych odpadov na území Objednávateľa, ktorým je kópia platnej zmluvy v zmysle ust. § 81 ods. 13 zákona o odpadoch, ktorú má s Objednávateľom

uzatvorenú, alebo ju má s Objednávateľom uzavretú jeho dodávateľ a tiež kópiu dokladu/dokladov ktorými preukáže, že pri plnení predmetu zákazky bude mať, v súlade so zákonom o odpadoch, zabezpečené služby koncového zariadenia na zhodnocovanie odpadov (biologicky rozložiteľných odpadov zo zelene, zeminy a kameniva a odpadu z čistenia ulíc) a kópiu platného rozhodnutia orgánu štátnej správy v odpadovom hospodárstve vydaného koncovému zariadeniu;

- k zneškodneniu odpadov môže prísť výlučne v prípade, ak preukázateľne nie je možné iné nakladanie s odpadom v zmysle zákona o odpadoch.

#### **9. POŽIADAVKY A SÚČINNOSŤ OBJEDNÁVATEĽA:**

- Objednávateľ poskytne Dodávateľovi pri plnení predmetu zákazky objektívne nevyhnutnú súčinnosť, potrebné konzultácie a relevantné podklady,
- Objednávateľ poskytne Dodávateľovi prístup (príp. licenciu) a školenie do Aplikácie,
- Objednávateľ telefonicky informuje Dodávateľa o zadávacom protokole s označením „NALIEHAVÉ“ a/alebo „URGENTNÉ“ odoslanom prostredníctvom Aplikácie a bude pri komunikácii o takejto situácii postupovať podľa opisu vyššie,
- Objednávateľ zabezpečí, aby jeho zamestnanci boli zastihnuteľní telefonicky **V PRACOVNÝCH DŇOCH V ČASE OD 09.00 hod. DO 15.00 hod.**, v prípade vzájomnej dohody aj mimo tohto času. Objednávateľ zabezpečí v prípade neprítomnosti konkrétneho zamestnanca adekvátny zástup v rozsahu potrebnom pre komunikáciu s Dodávateľom.

Dôchodné meno uchádzača:	zares, spol. s r. o.
Sídlo uchádzača:	Na vrátkach 15, 841 01 Bratislava
Statutárny zástupca:	Ing. Martin Mikulaj
IČO:	35778906
IČ DPH:	
Tel. číslo:	
Platca/Neplatca DPH:	Som platcom DPH

#### Kritérium K1: Cenová ponuka

Cena za celý predmet zákazky	bez DPH	DPH	vrátane DPH
	15 421 648,83 €	3 546 979,23 €	18 968 628,06 €

#### Kritérium č. 2: Zamestnávanie znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie

##### Opis kritéria:

Verejný obstarávateľ zvýhodní bonusovou sumou uchádzača, ktorý na účely plnenia zákazky bude zamestnávať znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie na trhu práce podľa § 8 ods. 1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZUZ“). Podrobnosti sú uvedené v súťažných podkladoch.

<p><b>Novovytvorené pracovné miesto:</b> Uchádzač uvedie počet pracovných miest, ktoré sa zaväzuje vytvoriť. Uchádzač bude povinný preukázať vytvorenie pracovného miesta v súlade s podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch a rámcovej dohode.</p>	5	50 000,00 €
<p><b>Existujúce pracovné miesto:</b> Uchádzač uvedie meno a priezvisko zamestnanca (najviac 5) a ako súčasť ponuky predloží doklady a dokumenty požadované v súlade so súťažnými podkladmi</p>	Vojtech Z.	25 000,00 €
	František B.	
	Peter G.	
	Petra V.	
	Ján U.	
<b>Peňažný bonus na účely vyhodnotenia ponúk:</b>		75 000,00 €

<b>Celková cena na účely hodnotenia ponúk:</b>	18 968 628,06 €
--	-----------------



2.1.1. Vozba príravn	2.1.1.1. Vozba príravn	2.1.1.2. Vozba príravn	2.1.1.3. Vozba príravn	2.1.1.4. Vozba príravn	2.1.1.5. Vozba príravn	2.1.1.6. Vozba príravn	2.1.1.7. Vozba príravn	2.1.1.8. Vozba príravn	2.1.1.9. Vozba príravn	2.1.1.10. Vozba príravn	2.1.1.11. Vozba príravn	2.1.1.12. Vozba príravn	2.1.1.13. Vozba príravn	2.1.1.14. Vozba príravn	2.1.1.15. Vozba príravn	2.1.1.16. Vozba príravn	2.1.1.17. Vozba príravn	2.1.1.18. Vozba príravn	2.1.1.19. Vozba príravn	2.1.1.20. Vozba príravn	2.1.1.21. Vozba príravn	2.1.1.22. Vozba príravn	2.1.1.23. Vozba príravn	2.1.1.24. Vozba príravn	2.1.1.25. Vozba príravn	2.1.1.26. Vozba príravn	2.1.1.27. Vozba príravn	2.1.1.28. Vozba príravn	2.1.1.29. Vozba príravn	2.1.1.30. Vozba príravn	2.1.1.31. Vozba príravn	2.1.1.32. Vozba príravn	2.1.1.33. Vozba príravn	2.1.1.34. Vozba príravn	2.1.1.35. Vozba príravn	2.1.1.36. Vozba príravn	2.1.1.37. Vozba príravn	2.1.1.38. Vozba príravn	2.1.1.39. Vozba príravn	2.1.1.40. Vozba príravn	2.1.1.41. Vozba príravn	2.1.1.42. Vozba príravn	2.1.1.43. Vozba príravn	2.1.1.44. Vozba príravn	2.1.1.45. Vozba príravn	2.1.1.46. Vozba príravn	2.1.1.47. Vozba príravn	2.1.1.48. Vozba príravn	2.1.1.49. Vozba príravn	2.1.1.50. Vozba príravn	2.1.1.51. Vozba príravn	2.1.1.52. Vozba príravn	2.1.1.53. Vozba príravn	2.1.1.54. Vozba príravn	2.1.1.55. Vozba príravn	2.1.1.56. Vozba príravn	2.1.1.57. Vozba príravn	2.1.1.58. Vozba príravn	2.1.1.59. Vozba príravn	2.1.1.60. Vozba príravn	2.1.1.61. Vozba príravn	2.1.1.62. Vozba príravn	2.1.1.63. Vozba príravn	2.1.1.64. Vozba príravn	2.1.1.65. Vozba príravn	2.1.1.66. Vozba príravn	2.1.1.67. Vozba príravn	2.1.1.68. Vozba príravn	2.1.1.69. Vozba príravn	2.1.1.70. Vozba príravn	2.1.1.71. Vozba príravn	2.1.1.72. Vozba príravn	2.1.1.73. Vozba príravn	2.1.1.74. Vozba príravn	2.1.1.75. Vozba príravn	2.1.1.76. Vozba príravn	2.1.1.77. Vozba príravn	2.1.1.78. Vozba príravn	2.1.1.79. Vozba príravn	2.1.1.80. Vozba príravn	2.1.1.81. Vozba príravn	2.1.1.82. Vozba príravn	2.1.1.83. Vozba príravn	2.1.1.84. Vozba príravn	2.1.1.85. Vozba príravn	2.1.1.86. Vozba príravn	2.1.1.87. Vozba príravn	2.1.1.88. Vozba príravn	2.1.1.89. Vozba príravn	2.1.1.90. Vozba príravn	2.1.1.91. Vozba príravn	2.1.1.92. Vozba príravn	2.1.1.93. Vozba príravn	2.1.1.94. Vozba príravn	2.1.1.95. Vozba príravn	2.1.1.96. Vozba príravn	2.1.1.97. Vozba príravn	2.1.1.98. Vozba príravn	2.1.1.99. Vozba príravn	2.1.1.100. Vozba príravn
2.1.1.1	2.1.1.1	2.1.1.2	2.1.1.3	2.1.1.4	2.1.1.5	2.1.1.6	2.1.1.7	2.1.1.8	2.1.1.9	2.1.1.10	2.1.1.11	2.1.1.12	2.1.1.13	2.1.1.14	2.1.1.15	2.1.1.16	2.1.1.17	2.1.1.18	2.1.1.19	2.1.1.20	2.1.1.21	2.1.1.22	2.1.1.23	2.1.1.24	2.1.1.25	2.1.1.26	2.1.1.27	2.1.1.28	2.1.1.29	2.1.1.30	2.1.1.31	2.1.1.32	2.1.1.33	2.1.1.34	2.1.1.35	2.1.1.36	2.1.1.37	2.1.1.38	2.1.1.39	2.1.1.40	2.1.1.41	2.1.1.42	2.1.1.43	2.1.1.44	2.1.1.45	2.1.1.46	2.1.1.47	2.1.1.48	2.1.1.49	2.1.1.50	2.1.1.51	2.1.1.52	2.1.1.53	2.1.1.54	2.1.1.55	2.1.1.56	2.1.1.57	2.1.1.58	2.1.1.59	2.1.1.60	2.1.1.61	2.1.1.62	2.1.1.63	2.1.1.64	2.1.1.65	2.1.1.66	2.1.1.67	2.1.1.68	2.1.1.69	2.1.1.70	2.1.1.71	2.1.1.72	2.1.1.73	2.1.1.74	2.1.1.75	2.1.1.76	2.1.1.77	2.1.1.78	2.1.1.79	2.1.1.80	2.1.1.81	2.1.1.82	2.1.1.83	2.1.1.84	2.1.1.85	2.1.1.86	2.1.1.87	2.1.1.88	2.1.1.89	2.1.1.90	2.1.1.91	2.1.1.92	2.1.1.93	2.1.1.94	2.1.1.95	2.1.1.96	2.1.1.97	2.1.1.98	2.1.1.99	2.1.1.100











Podkategória položiek	Jedn. cena bez DPH / ks				Jedn. cena bez DPH / bm	
	5.3.1. Kry I. kategória výšky do 20 cm <sup>1)</sup>	5.3.2. Kry I. kategória výšky 20-50 cm <sup>1)</sup>	5.3.3. Kry I. kategória výšky nad 50 cm <sup>1)</sup>	5.3.4. Dreviny I. kategória - predpestovaný živý plot výšky 80 cm	5.3.5. Dreviny I. kategória - predpestovaný živý plot výšky 180 cm	
Druh / kultivar dreviny						
	X	X	X	7,00 €	200,00 €	
<i>Acer campestre</i>	X	7,00 €	15,00 €	X	X	
<i>Aronia melanocarpa</i>	X	7,00 €	15,00 €	X	X	
<i>Berberis sp. v kultivare</i>	5,50 €	6,90 €	X	30,00 €	X	
<i>Buddleia davidii v kultivare</i>	X	3,70 €	6,70 €	X	X	
<i>Calliandra bodinieri v kultivare</i>	X	12,00 €	20,00 €	X	X	
<i>Carpinus betulus</i>	X	X	X	182,00 €	254,00 €	
<i>Caryopteris clandonensis</i>	2,50 €	2,50 €	X	X	X	
<i>Cornus alba v kultivare</i>	X	2,50 €	4,00 €	X	X	
<i>Cornus mas v kultivare</i>	X	2,50 €	4,00 €	X	X	
<i>Cornus sanguinea v kultivare</i>	X	2,50 €	4,00 €	X	X	
<i>Cornus stolonifera v kultivare</i>	X	2,50 €	4,00 €	X	X	
<i>Cotinus coggygria v kultivare</i>	X	21,00 €	31,00 €	X	X	
<i>Cotoneaster sp. v kultivare</i>	2,50 €	2,60 €	X	X	X	
<i>Crataegus laevigata</i>	X	X	X	18,00 €	58,00 €	
<i>Crataegus monogyna</i>	X	X	X	20,00 €	62,00 €	
<i>Cytisus sp. v kultivare</i>	8,40 €	12,00 €	13,00 €	15,50 €	77,00 €	
<i>Deutzia scabra</i>	X	4,00 €	5,00 €	X	X	
<i>Elaeagnus ebbingel</i>	X	9,10 €	17,00 €	X	X	
<i>Elaeagnus ebbingel v kultivare</i>	X	10,00 €	20,00 €	X	X	
<i>Euonymus alatus v kultivare</i>	X	12,50 €	17,00 €	X	X	
<i>Euonymus europaeus v kultivare</i>	X	5,30 €	7,70 €	X	X	
<i>Euonymus fortunei v kultivare</i>	2,50 €	3,50 €	X	X	X	
<i>Euonymus japonicus v kultivare</i>	3,00 €	4,80 €	X	X	X	
<i>Fargesia sp. v kultivare</i>	X	13,00 €	19,00 €	X	X	
<i>Forsythia intermedia v kultivare</i>	X	3,00 €	5,30 €	18,00 €	60,00 €	
<i>Hamamelis x intermedia v kultivare</i>	X	28,00 €	31,00 €	X	X	
<i>Hibiscus syriacus v kultivare</i>	X	9,00 €	15,00 €	X	X	
<i>Hippophae rhamnoides</i>	X	11,00 €	15,00 €	X	X	
<i>Hydrangea arborescens</i>	X	11,00 €	15,00 €	X	X	

5.3. Rastlinný materiál  
- kry

<i>Hydrangea aspera</i>	X	13,00 €	17,00 €	X	X	X
<i>Hydrangea macrophylla</i> v kultivare	X	8,20 €	15,00 €	X	X	X
<i>Hydrangea paniculata</i> v kultivare	X	11,00 €	21,00 €	X	X	X
<i>Hypericum calycinum</i> v kultivare	2,70 €	3,50 €	X	X	X	X
<i>Hypericum patulum</i> v kultivare	2,70 €	3,50 €	X	X	X	X
<i>Chaenomeles japonica</i> v kultivare	5,30 €	7,70 €	X	X	X	X
<i>Jasminum nudiflorum</i>	5,00 €	9,30 €	X	X	X	X
<i>Junipers communis</i> v kultivare	6,70 €	7,80 €	X	X	X	X
<i>Juniperus horizontalis</i> v kultivare	7,00 €	8,00 €	X	X	X	X
<i>Ilex crenata</i> v kultivare	8,00 €	15,00 €	X	X	X	X
<i>Kerria japonica</i> v kultivare	X	7,00 €	9,30 €	X	X	X
<i>Kolkwitzia amabilis</i>	5,30 €	6,70 €	18,00 €	X	X	X
<i>Ligustrum ovalifolium</i> v kultivare	2,50 €	2,50 €	3,50 €	7,70 €	220,00 €	220,00 €
<i>Ligustrum vulgare</i>	2,50 €	3,50 €	3,50 €	7,50 €	220,00 €	220,00 €
<i>Lonicera nitida</i>	2,50 €	X	X	X	X	X
<i>Lonicera pileata</i>	2,50 €	X	X	X	X	X
<i>Lonicera sp.</i> v kultivare	9,30 €	12,00 €	15,00 €	X	X	X
<i>Magnolia stellata</i>	X	15,00 €	30,00 €	X	X	X
<i>Mahonia aquifolium</i>	X	15,00 €	20,00 €	X	X	X
<i>Pachysandra vrcholová</i>	2,50 €	X	X	X	X	X
<i>Philadelphus sp.</i> v kultivare	3,50 €	7,50 €	13,00 €	X	X	X
<i>Photinia 'Red Robin'</i>	5,60 €	10,00 €	22,00 €	26,00 €	120,00 €	120,00 €
<i>Photinia x fraseri 'Little Robin' / 'Little Fenna'</i>	6,70 €	11,00 €	23,00 €	X	X	X
<i>Photinia x fraseri</i>	5,60 €	9,50 €	22,00 €	26,00 €	120,00 €	120,00 €
<i>Physocarpus opulifolius</i> v kultivare	X	60,00 €	10,00 €	X	X	X
<i>Potentilla fruticosa</i> v kultivare	2,10 €	2,60 €	X	X	X	X
<i>Prunus laurocerasus</i> v kultivare	X	6,00 €	12,00 €	31,00 €	238,00 €	238,00 €
<i>Ptelea trifoliata</i>	X	X	24,00 €	X	X	X
<i>Pyracantha coccinea</i> v kultivare	X	5,50 €	13,00 €	32,00 €	117,00 €	117,00 €
<i>Pyracantha sp.</i> v kultivare	X	5,50 €	13,00 €	32,00 €	117,00 €	117,00 €
<i>Rhododendron sp.</i> v kultivare	X	19,00 €	35,00 €	X	X	X
<i>Rhododendron/Azalea</i>	12,50 €	20,30 €	X	X	X	X
<i>Rhodotyphos scandens</i>	X	16,00 €	19,00 €	X	X	X
<i>Ribes aureum</i>	X	7,70 €	11,00 €	X	X	X
<i>Ribes nigrum</i>	X	7,70 €	11,00 €	X	X	X
<i>Ribes rubrum</i>	X	7,70 €	11,00 €	X	X	X

<i>Ribes sanguineum v kultivare</i>	X	5,50 €	8,00 €	8,00 €	X	X	X
<i>Rosa canina</i>	5,50 €	8,00 €	X	X	X	X	X
<i>Rosa nitida</i>	7,00 €	12,00 €	X	X	X	X	X
<i>Rosa rugosa</i>	10,00 €	14,00 €	X	X	X	X	X
<i>Rosa - polyandry</i>	7,00 €	12,00 €	X	X	X	X	X
<i>Rosa - čajohybridy</i>	7,00 €	12,00 €	X	X	X	X	X
<i>Rosa - popinavé</i>	X	12,00 €	15,00 €	X	X	X	X
<i>Rosa - pôdopokryvné</i>	5,00 €	6,00 €	X	X	X	X	X
<i>Rosa sp. v kultivare</i>	5,00 €	8,00 €	X	X	X	X	X
<i>Sambucus nigra</i>	X	6,30 €	15,00 €	X	X	X	X
<i>Sasa pumila</i>	X	14,00 €	X	X	X	X	X
<i>Skimmia japonica v kultivare</i>	X	15,00 €	22,00 €	X	X	X	X
<i>Spiraea sp. v kultivare</i>	2,00 €	4,00 €	5,00 €	X	X	X	X
<i>Symphoricarpos sp. v kultivare</i>	X	2,90 €	4,00 €	X	X	X	X
<i>Syringa vulgaris</i>	X	9,00 €	16,00 €	X	X	X	X
<i>Syringa sp. v kultivare</i>	X	13,00 €	19,00 €	X	X	X	X
<i>Tamarix sp.</i>	X	12,00 €	20,00 €	X	X	X	X
<i>Taxus baccata v kultivare</i>	X	X	X	X	210,00 €	408,00 €	X
<i>Ulmus sp.</i>	X	X	X	X	10,00 €	17,00 €	X
<i>Viburnum opulus</i>	X	5,50 €	7,70 €	X	X	X	X
<i>Viburnum opulus v kultivare</i>	X	10,50 €	15,00 €	X	X	X	X
<i>Viburnum hybrida 'Pragense'</i>	X	X	16,00 €	X	X	X	X
<i>Viburnum sp. v kultivare</i>	X	10,00 €	14,00 €	X	X	X	X
<i>Vinca major v kultivare</i>	2,50 €	X	X	X	X	X	X
<i>Vinca minor</i>	2,50 €	X	X	X	X	X	X
<i>Welgeia hybrida v kultivare</i>	X	3,60 €	5,50 €	X	X	X	X

Priemerná cena za sadenicu konkrétnej kategórie použitá pre jednotkovú cenu položiek 5.3.1. až 5.3.5. k výpočtu CENY UVEDENEJ UCHÁDZAČOM

4,96 €	9,51 €	14,52 €	42,04 €	152,53 €
--------	--------	---------	---------	----------

Vysvetlivky k indexom:

1) sadenice v kontajneroch

X - poličko nevyplňat









Quercus sp. v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	339,00 €	420,00 €	511,00 €	X	644,00 €	805,00 €	1.073,00 €	X	X
Robinia hispida v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	357,00 €	428,00 €	551,00 €	X	X	X	X	X	X
Robinia x margaretta v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	357,00 €	428,00 €	551,00 €	X	X	X	X	X	X
Robinia pseudoacacia 'Frisko'	X	X	339,00 €	420,00 €	511,00 €	X	X	X	X	X	X
Robinia pseudoacacia v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	339,00 €	420,00 €	511,00 €	X	X	X	X	X	X
Senecio alba	12,00 €	23,00 €	278,00 €	348,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Senecio alba v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	278,00 €	348,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Senecio caprea	12,00 €	23,00 €	278,00 €	348,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Senecio sp. v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	278,00 €	348,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Sophora japonica	X	X	428,00 €	555,00 €	623,00 €	X	686,00 €	793,00 €	1.015,00 €	1.211,00 €	1.290,00 €
Sophora japonica v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	428,00 €	555,00 €	623,00 €	X	686,00 €	793,00 €	1.015,00 €	1.211,00 €	1.290,00 €
Sorbus aria	23,00 €	55,00 €	520,00 €	600,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Sorbus aria v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	520,00 €	600,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Sorbus aucuparia	17,00 €	50,00 €	371,00 €	428,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Sorbus aucuparia v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	371,00 €	428,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Sorbus domestica	37,00 €	91,00 €	535,00 €	632,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Sorbus domestica	X	X	520,00 €	600,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Sorbus domestica v kultivare <sup>d)</sup>	35,00 €	73,00 €	520,00 €	600,00 €	X	X	X	X	X	X	X
Tilia americana v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	355,00 €	415,00 €	481,00 €	X	590,00 €	X	X	X	X
Tilia cordata	17,00 €	40,00 €	372,00 €	428,00 €	X	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia cordata 'Greenspire'	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia cordata 'Mancho'	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia cordata v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia x europaea	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia x europaea v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia heterophylla v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia platyphyllos	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia platyphyllos v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia tomentosa	17,00 €	31,00 €	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Tilia tomentosa v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Ulmus glabra	14,00 €	26,00 €	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Ulmus glabra v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Ulmus hollandica v kultivare <sup>d)</sup>	15,00 €	24,00 €	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Ulmus laevis	15,00 €	24,00 €	372,00 €	428,00 €	492,00 €	X	623,00 €	963,00 €	1.117,00 €	1.290,00 €	1.817,00 €
Ulmus minor	X	X	320,00 €	393,00 €	497,00 €	X	546,00 €	619,00 €	788,00 €	1.033,00 €	X
Ulmus x sessilis v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	375,00 €	427,00 €	535,00 €	X	X	X	X	X	X
Zelkova carpinifolia	X	X	375,00 €	427,00 €	535,00 €	X	X	X	X	X	X
Zelkova serrata	X	X	375,00 €	427,00 €	535,00 €	X	X	X	X	X	X
Zelkova serrata v kultivare <sup>d)</sup>	X	X	375,00 €	427,00 €	535,00 €	X	X	X	X	X	X
IHLCI NÁTĚ DRUHŮ DŘEVIN:											
Ahles alba	X	166,00 €	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ahles concolor	X	175,00 €	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cedrus atlantica	X	110,00 €	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cedrus atlantica 'Albospica'	X	120,00 €	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cedrus deodora	X	110,00 €	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cedrus libani	X	120,00 €	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ginkgo biloba	X	X	389,00 €	496,00 €	655,00 €	X	X	X	X	X	X
Ginkgo biloba 'Fastigiata'	X	X	515,00 €	623,00 €	791,00 €	812,00 €	927,00 €	X	X	X	X



Príloha č. 3

Zoznam a mapové podklady s vyznačeným územím

Dostupný online na adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/70389/summary>

Príloha č. 4

Zoznam kľúčových odborníkov

Krajinný architekt		
Vedúci v oblasti arboristiky		
Zástupca vedúceho v oblasti arboristiky		
Záhradník/biotechnik zelene		
Dendrológ		
Závlahár		

## Zoznam subdodávateľov

## ÚDAJE O VŠETKÝCH ZNÁMYCH SUBDODÁVATEĽOCH

v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Predmet zákazky: Zakladanie a údržba verejnej zelene a služby s tým spojené**

- sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet zákazky uchádzač uskutoční vlastnými kapacitami
- sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:

Por. č.	Subdodávateľ	Identifikačné číslo, alebo dátum narodenia ak nebolo pridelené identifikačné číslo	Hodnota plnenia vyjadrená v percentách (%) k ponukovej cene	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, funkcia)	Predmet subdodávky
1.	Arbor Vitae – Arboristika, s. r. o.	36291072	3 %	██████████	arboristika

V Bratislave



meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu  
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

Pozn.:

V zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

Subdodávateľ znamená fyzickú alebo právnickú osobu, ktorá na základe zmluvy s úspešným uchádzačom bude realizovať pre uchádzača určité služby v zmysle predmetu zákazky.

Percentuálny podiel ich služieb je z celkovej ceny diela s DPH.

Uchádzač uvedie za subdodávateľa : názov alebo obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, štát, IČO; a v predmete subdodávky rámcový popis rozsahu služby, ktorú bude vykonávať.

# Zadávací protokol ZP\_ [REDACTED] \_2025

Objednávka

OBZ25 [REDACTED]

URGENT

Ne

Podávateľ

[REDACTED]

NALIEHAVÉ

Ne

Cyklická činnosť

Ne

Popis práce

FRÉZOVANIE PŔOV po výrube inváznych drevín - 4 ks *Negundo aceroides* - Tilgnerova 2,4, BA-Karolova Ves

Popis práce detail

Prosím o FRÉZOVANIE PŔOV po výrube inváznych drevín 4 ks *Negundo aceroides*, ktorí sa nachádzajú vo vnútrobloku a pri parkovisku bytového domu.

Dodávateľ

[REDACTED]

Status

Prijatý dodávateľom

Dátum odoslania

03/11/2025

Predpokladaná cena

[REDACTED]

Termín plnenia

31/10/2025

Odoslal

[REDACTED]

Dátum prijatia

03/11/2025

Prijal

[REDACTED]

Fotografia



Vytvoril

[REDACTED]

Schválil

[REDACTED]

Email

[REDACTED]

Dátum schválenia

31/10/2025

Phone

[REDACTED]

Dátum vytvorenia

30/10/2025

Aktualizoval

[REDACTED]

Dátum aktualizácie

03/11/2025

## Poznámky

Poznámka

Dátum vytvorenia    Vytvoril

--	--	--

## Denné hlásenia

Dátum výkonu    ulice

Poznámka

Vytvoril

--	--	--	--

## Preberacie protokoly

Preberací protokol

Popis práce

Zistené nedostatky a nedorobky

Požadovaná náprava

--	--	--	--

W  
O  
R



Preberací protokol - OTMZ

Preberací protokol

PP. [redacted] 2025

Preberací protokol

PP. [redacted] 2025

Zadávací protokol ZP. [redacted] 2025

Dodávateľ [redacted]

Stav Schválené vedúcim referátu

Cena práce [redacted]

Popis práce

Havarijný výrub - 1 ks Negundo aceroides - K, Adlera 30, BA-Dubravka

Fotografia



Zistené nedostatky a nedorobky

Žiadne

Služby

Ano

Tovary

Ne

Dátum vytvorenia 20/06/2025

Dátum prebratia prác 20/06/2025

Vytvoril

Prebral

Dátum schválenia 23/06/2025

Podpis

Schválil

Poznámky

Dátum vytvorenia Poznámka

20/06/2025 07:46 vyrúbané, odpratané

Vytvoril

W  
O  
R

