

Zmluva o poskytnutí služby platobného systému na úhradu parkovného oprávnenia prostredníctvom SMS správ mobilného telefónu č. MAGZBR2600113

(ďalej len ako „Zmluva“)

uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov
medzi

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

Sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020372596
IČ DPH: SK 2020372596
IBAN: SK72 7500 0000 0000 2504 7483
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
Štatutárny zástupca: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
Zastúpený: v zmysle Podpisového poriadku účinného ku dňu podpisu tejto Dohody

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

a

Mediatex s.r.o.

Sídlo: Bojnicka 18, 831 04 Bratislava
IČO: 35 763 418
Registrácia: OR Mestského súdu Bratislava III, oddiel sro, vložka 18777/B
DIČ: 2020243885
IČ DPH: SK2020243885
IBAN: SK36 1100 0000 0026 2552 0099
Zastúpenie: Ing. Peter Borovička - konateľ

(ďalej len ako „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu len ako „Zmluvné strany“ alebo samostatne aj ako „Zmluvná strana“)

Preambula

Objednávateľ je prevádzkovateľom parkovacích miest na území Objednávateľa. Objednávateľ Všeobecne záväzným nariadením č. 3/2025 o dočasnom parkovaní motorových vozidiel (ďalej ako „VZN“) ustanovil úseky miestnych ciest na dočasné parkovanie motorových vozidiel na svojom území (ďalej len ako „Zóna“), určil spôsob zabezpečenia prevádzky parkovacích miest, výšku úhrady za dočasné parkovanie, spôsob jej platenia a spôsob preukázania jej zaplatenia. Objednávateľ v súlade s VZN má za cieľ zjednodušiť úhrady za dočasné parkovanie, ako aj sprístupniť systém regulácie statickej dopravy na miestnych cestách Objednávateľa čo najširšiemu okruhu užívateľov, a preto má záujem umožniť vykonávanie úhrady za parkovacie oprávnenie (parkovací lístok), okrem iného, aj prostredníctvom SMS správy cez operátora mobilnej siete. Tento spôsob úhrady je možné označiť za štandardný platobný nástroj v oblasti úhrady za dočasné parkovanie v rámci krajín Európskej únie. Objednávateľ považuje úhradu parkovacích lístkov prostredníctvom SMS správy za alternatívny spôsob predaja a distribúcie dočasných parkovacích oprávnení (parkovacích lístkov) na území Objednávateľa.

Objednávateľ v snahe zabezpečiť poskytovanie kvalitných služieb v oblasti predaja a distribúcie parkovacích oprávnení (parkovacích lístkov) pre všetkých záujemcov o vykonanie úhrady za parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) (ďalej len ako „Záujemcovia“) podporuje viaceré možnosti a spôsoby úhrady parkovacích oprávnení (parkovacích lístkov), a práve zavedenie spôsobu úhrady prostredníctvom SMS správy má priniesť nové možnosti pre všetkých Záujemcov. Poskytovateľ je obchodná spoločnosť poskytujúca služby umožňujúce platbu dočasných parkovacích oprávnení (parkovacích lístkov) pomocou SMS mikropaymentu – platobného systému

cez SMS na základe zmlúv uzavretých buď s telekomunikačnými operátormi alebo spoločnosťami – agregátormi zabezpečujúcimi platobný systém cez SMS pre operátorov. Technické podmienky prevádzkovania týchto služieb sú uvedené v jednotlivých zmluvách uzatvorených s operátormi mobilných sietí, resp. spoločnosťami - agregátormi a v ich všeobecných zmluvných a/alebo obchodných podmienkach.

Táto Zmluva sa uzatvára ako výsledok použitia postupu podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ZVO“) na predmet zákazky: „**Služba platby parkovného formou SMS**“.

Poskytovateľ zároveň prehlasuje, že sa v procese verejného obstarávania s obsahom tejto Zmluvy oboznámil, sú mu zrejmé všetky práva a povinnosti vyplývajúce mu z tejto Zmluvy a spĺňa všetky podmienky definované Zmluvou, jej prílohami, ako aj tie, ktoré boli prezentované v iných dokumentoch poskytnutých v procese verejného obstarávania, či už zo strany Objednávateľa (napr. súťažné podklady vrátane všetkých ich doplnení a vysvetlení), alebo zo strany Poskytovateľa (napr. vysvetlenia jeho ponuky).

Zmluvné strany berú na vedomie, že Objednávateľ podľa § 11 ods. 1 ZVO nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Článok I **Predmet Zmluvy**

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa zabezpečiť pre Objednávateľa kompletne softvérové a hardvérové riešenie pre realizáciu úhrad za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) v Zóne prostredníctvom mobilného telefónu Záujemcu bez potrebnej registrácie, vo forme SMS s využitím všetkých mobilných operátorov pôsobiacich na území Slovenskej republiky (ďalej len ako „**Služba**“ alebo „**Služby**“).
2. Poskytovateľ je povinný poskytovať kompletnú, plne funkčnú Službu za podmienok uvedených v tejto Zmluve a v jej prílohách. Zároveň je povinný poskytovať Služby riadne a včas, a to v súlade s ponukou a dokumentáciou predloženou z jeho strany v procese verejného obstarávania.
3. Objednávateľ je povinný zaplatiť za poskytovanie Služby riadne a včas odmenu podľa tejto Zmluvy.
4. V prípade, ak počas poskytovania Služieb podľa tejto Zmluvy v podmienkach Slovenskej republiky, začne na trhu pôsobiť nový mobilný operátor poskytujúci službu, ktorá umožňuje úhradu platieb za parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) cez SMS alebo už pôsobiaci operátor na Slovenskom trhu, ktorý však doteraz služby možnosti úhrady platieb cez SMS neposkytoval začne poskytovať služby možnosti úhrady platieb cez SMS, bude Poskytovateľ povinný (bezodplatne, resp. pri zachovaní zmluvnej výšky odmeny) zabezpečiť rozšírenie možnosti platby za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) v Zóne, pre Záujemcov, a to bez registrácie, systémom SMS platieb aj s využitím tohto operátora mobilnej siete pôsobiaceho v podmienkach Slovenskej republiky.
5. V prípade, ak počas doby trvania tejto Zmluvy dôjde k zmene VZN, v kontexte zmien ceny parkovného v jednotlivých Zónach a/alebo k zmene územného rozsahu Zón, a/alebo k zmene doby spoplatnenia Zóny, resp. Zón a/alebo ak dôjde k určeniu nových pravidiel a zmien týkajúcich sa úhrady parkovacích oprávnení (parkovacích lístkov) v Zóne prostredníctvom mobilného telefónu Záujemcu bez potrebnej registrácie vo forme SMS, je Poskytovateľ povinný pri zachovaní zmluvnej výšky odmeny, zabezpečiť a reflektovať pri poskytovaní Služby vykonanie týchto zmien, a to najneskôr ku dňu nadobudnutia účinnosti príslušného schváleného uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy. Pre vylúčenie pochybností platí, že Objednávateľ je povinný o pripravovaných zmenách vo VZN Poskytovateľa informovať v dostatočnom časovom predstihu (min. 15 kalendárnych dní pred nadobudnutím účinnosti).

Článok II Povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby v súlade s Prílohou č. 1 – Opis predmetu zákazky (ďalej len ako „**Príloha č.1**“) tejto Zmluvy a Prílohou č. 2 – Ponuka (ďalej len ako „**Príloha č.2**“) tejto Zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri dodávaní Služby v súlade s podmienkami podľa tejto Zmluvy, jej príloh a s odbornou starostlivosťou tak, aby Objednávateľ bol spôsobilý vybaviť požiadavky Zaujemcov spočívajúce v platbe úhrad za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) v Zóne prostredníctvom mobilného telefónu Zaujemcu, a to bez registrácie systémom SMS platieb u mobilných operátorov pôsobiacich v Slovenskej republike.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pred začatím poskytovania Služby vyzvať Objednávateľa na akceptačné konanie, predmetom ktorého bude preverenie, či Služba spĺňa všetky kvalitatívne a kvantitatívne podmienky tejto Zmluvy a jej príloh. V prípade, ak Služba bude spĺňať všetky kvalitatívne a kvantitatívne podmienky tejto Zmluvy vyhotoví Objednávateľ preberací protokol (ďalej len ako „**Preberací protokol**“), v ktorom výslovne potvrdí prevzatie Služby, v opačnom sa Služba nepovažuje sa poskytnutú riadne a včas.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že uskutoční kompletne spustenie Služby a jej plnú bezvadnú a riadnu integráciu, resp. prepojenie systému platieb za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) cez SMS v Zóne s centrálnym parkovacím systémom Objednávateľa odo dňa podpísania Preberacieho protokolu zo strany Objednávateľa, nie však skôr ako od 05.06.2026 (ďalej len ako „**Deň spustenia**“). Potvrdenie kompletného a bezvadného spustenia Služby do riadnej prevádzky bude predmetom písomného akceptačného protokolu, ktoré vyhotovuje Objednávateľ a podpisujú a potvrdzujú ho poverení zástupcovia Zmluvných strán.
4. Poskytovateľ garantuje dostupnosť Služby minimálne 99,5 % mesačne, pričom do výpočtu sa nezapočítavajú vopred oznámené odstávky podľa tejto Zmluvy, s výnimkou nevyhnutných technických zásahov a pravidelnej technickej údržby, o ktorých je Poskytovateľ povinný Objednávateľa informovať vopred a to v súlade s ods. 4 tohto článku Zmluvy.
5. V prípade vykonávania nevyhnutných technických zásahov a/alebo pravidelnej technickej údržby v celkovom počte maximálne 2 (slovom: dva) mesačne je možné poskytovanie Služby prerušiť, najviac však po dobu 6 (slovom: šiestich) po sebe nasledujúcich hodín, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak. O technických zásahoch a pravidelnej technickej údržbe sa Poskytovateľ zaväzuje Objednávateľa vopred písomne informovať, najneskôr však do 24 (slovom: dvadsaťštyri) hodín pred plánovanou technickou odstávkou v zmysle podmienok stanovených operátorom a/alebo agregátorom, ktorý zabezpečuje platobný systém cez SMS pre operátorov mobilných sietí. Nevyhnutné technické zásahy a/alebo pravidelnú technickú údržbu môže Poskytovateľ vykonávať len po predchádzajúcom písomnom upovedomení Objednávateľa v zmysle vyššie uvedeného, a to výlučne v nočných hodinách (po 22:00 hod.) a/alebo mimo tzv. „prevádzkových hodín“ Zóny, počas ktorých je úhrada za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) v Zóne spoplatnená. Pre vylúčenie pochybností platí, že porušenie vyššie uvedených ustanovení tohto článku Zmluvy zo strany Poskytovateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností platí, že za nevyhnutný technický zásah sa nepovažuje technický zásah spôsobený okolnosťou vyššej moci, teda okolnosťou, ktorú nemohli Zmluvné strany rozumne predvídať ani pri zachovaní odbornej starostlivosti a ktorej následkom nemohli Zmluvné strany zabrániť ani ich následky odvrátiť alebo primerane zmierniť. Existenciu okolnosti vyššej moci je Poskytovateľ povinný oznámiť a preukázať Objednávateľovi bezodkladne po jej vzniku, najneskôr však do 24 hodín od okamihu, keď sa o nej dozvedel alebo mohol dozvedieť; inak sa na vznik a trvanie okolnosti vyššej moci neprihliada. Súčasťou oznámenia musí byť aj popis povahy udalosti, jej predpokladaného trvania a jej vplyvu na plnenie zmluvných povinností.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení tejto Zmluvy postupovať v zmysle informácií, pokynov a údajov poskytnutých zo strany Objednávateľa v súlade s článkom III ods. 1 tejto Zmluvy.
7. Poskytovateľ je povinný, bezodkladne upozorniť Objednávateľa na prípadnú nevhodnosť jeho pokynov podľa ods. 5 tohto článku Zmluvy, v opačnom prípade Poskytovateľ zodpovedá za všetky vady, ktoré vzniknú v rámci riadneho poskytovania Služby v dôsledku nevhodnosti pokynov.
8. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi správy z databázových štatistík

dodávanej Služby v štruktúre dohodnutej s Objednávateľom najneskôr do 5. dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, za ktorý sa správa z databázových štatistík poskytuje. Poskytovateľ je zároveň povinný zasielať Objednávateľovi výkaz o uskutočnených transakciách Záujemcov, ktorí využili Služby, a to najneskôr do 5. dňa v kalendárnom mesiaci za predchádzajúci kalendárny mesiac, a to v súlade s Prílohou č.1 tejto Zmluvy.

9. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pre Záujemcov poskytnutie riadneho daňového dokladu o zaplatení úhrady za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) cez SMS v Zóne. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prístup k daňovému dokladu SMS parkovacieho lístka pre všetkých Záujemcov, ktorí využili Služby.
10. Poskytovateľ, rovnako ako Objednávateľ sa zaväzujú vzájomne si bezodkladne oznámiť skutočnosti, ktoré bránia Poskytovateľovi alebo Objednávateľovi plniť záväzky podľa tejto Zmluvy prostredníctvom elektronickej komunikácie (e-mailovou formou).
11. Poskytovateľ je povinný vybaviť prípadné reklamácie, ktoré vznikli v dôsledku neposkytnutia Služby riadne a včas, a to najmä v súvislosti s vadami pripojenia, evidenciou platieb alebo inej technologickej stránky súvisiacej s predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy a zároveň je povinný poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť Objednávateľovi pri prípadnom riešení reklamácií.

Článok III Povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Poskytovateľovi všetku nevyhnutnú súčinnosť potrebnú pre plnenie tejto Zmluvy v rozsahu povinností vyplývajúcich z účelu tejto Zmluvy tak, aby neboli vytvorené prekážky, ktoré by mohli Poskytovateľovi brániť riadnemu poskytovaniu Služieb.
2. Objednávateľ sa zaväzuje odsúhlasiť formu a obsah Služby pred jej spustením, ktorá spĺňa všetky technické, funkčné a iné vlastnosti a špecifiká definované v prílohách tejto Zmluvy.
3. Objednávateľ je prijímateľom úhrady za parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) motorových vozidiel podľa VZN a zodpovedá za to, že uvedená úhrada cez SMS je v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a za prípadné porušenia práv tretích osôb, ktoré spôsobí poskytovaním týchto Služieb. Aktuálne platné a účinné VZN je zverejnené na webovom sídle Objednávateľa.
4. Objednávateľ sa zaväzuje informovať Záujemcov ako užívateľov Služby o podmienkach používania tejto Služby a jej prípadných zmenách v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a to s cieľom zabezpečiť všeobecnú informovanosť o danej Službe na území Objednávateľa.
5. Objednávateľ je povinný v súlade s platnými právnymi predpismi vybaviť prípadné reklamácie, len v prípade ak Poskytovateľ preukáže, že poskytol Službu, ktorá je predmetom reklamácie, riadne a včas.
6. Objednávateľ sa zaväzuje, že sa bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa zdrží zásahov do technického riešenia Služby a zmeny používaných nastavení.

Článok IV Podmienky pre poskytnutie Služby

1. Realizácia úhrady za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) v Zóne prostredníctvom SMS musí byť dostupná pre Záujemcov, t.j. pre užívateľov všetkých operátorov mobilných sietí na území Slovenskej republiky bez výnimky.
2. Služba môže byť Poskytovateľom poskytnutá len v prípade kumulatívneho splnenia nasledujúcich podmienok:
 - a) Záujemca, ktorý je klientom operátora mobilnej siete (ďalej len ako „Operátor“) poskytujúceho služby na území Slovenskej republiky a na základe zmluvy s Operátorom môže využívať alebo realizovať úhradu za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) v Zóne prostredníctvom SMS, a to podľa podmienok stanovených príslušným Operátorom,
 - b) klient Operátora nie je v skupine, resp. v stave: suspend, deactive, soft suspend; o zaradení klienta do tej ktorej vybranej skupiny rozhoduje príslušný Operátor podľa svojich interných pravidiel,
 - c) klient Operátora nie je vedený na žiadnom black liste klientov, resp. zákazníkov

- Operátora,
- d) celkový finančný objem objednávok (transakcií) a ďalších platieb za tovary a služby tretích osôb uskutočnených cez Službu alebo iný systém umožňujúci platby za tovar a služby cez SMS uskutočnených v rámci jedného zúčtovacieho obdobia, resp. 1 kalendárneho mesiaca pre jedno telefónne číslo nepresiahlo sumu 300 (slovom: tristo) eur, a to bez nákladov na SMS (bez telekomunikačného poplatku),
 - e) maximálny finančný limit jednej objednávky (transakcie) cez SMS je 76,8 (slovom: sedemdesiatšesť celá 8) eur,
 - f) ceny a všetky platobné operácie prebiehajú v mene Euro (EUR),
 - g) Operátor a Poskytovateľ sú pri poskytovaní Služby v nasledovnom vzájomnom postavení: pri poskytovaní platobného systému úhrady parkovacieho oprávnenia cez SMS v Zóne a poskytovaní Služieb Objednávateľovi, sú títo, len prostredníkom finančnej transakcie, kedy platby realizované cez systém SMS prijíma Operátor, následne Poskytovateľ od Operátora, a to v mene a na účet Objednávateľa.
3. Cenu za úhradu dočasného parkovacieho oprávnenia (parkovacieho lístka) uhradí Zájemca prostredníctvom Operátora, ktorý celkový súčet cien (resp. celkový obsah transakcií) tohto Zájemcu uvedie na finálnej vyúčtovacej faktúre, ktorou vyúčtováva svoje služby pre Zájemcu, svojho klienta, ako osobitnú položku obsah. Vzhľadom na to, že Operátor a ani Poskytovateľ nie sú dodávateľom Služby pre Zájemcov podľa tejto Zmluvy, Operátor a Poskytovateľ nevystavujú doklad/faktúru za tieto Služby v zmysle príslušných právnych predpisov.
 4. Poskytovateľ je pri poskytovaní Služieb Objednávateľovi technickým a komunikačným prostredníkom finančných transakcií.
 5. Poplatok za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) zaplatené Zájemcom prostredníctvom SMS prijíma Operátor, ktorý tento poplatok následne poukáže Poskytovateľovi, ktorý tento poplatok následne poukáže Objednávateľovi.

Článok V **Odmena a platobné podmienky**

1. Odmena Poskytovateľa za zabezpečenie poskytnutia Služby podľa tejto Zmluvy (ďalej len ako „Odmena“) je vyjadrená v % ako percentuálny podiel z výšky tržieb za dočasné parkovacie oprávnenia (parkovací lístok) uskutočnených prostredníctvom SMS v Zóne prostredníctvom Operátora, pričom konkrétna Odmena je špecifikovaná v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
2. V Odmene sú zahrnuté všetky oprávnené náklady Poskytovateľa na poskytnutie Služieb, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy (vrátane napr. nákladov na technickú podporu, náklady na uvedenie predmetu Zmluvy do prevádzky, náklady na prípadné poskytnutie licencie, ak je to relevantné, všetky poplatky pre Operátora súvisiace s prípravou prevádzkovania a prevádzkovaním Služby, náklady na integráciu, resp. prepojenie systému platieb cez SMS s centrálnym parkovacím systémom Objednávateľa, náklady na zmeny cenníka parkovného a/alebo rozsahu Zóny s plateným státím a/alebo iné zmeny podmienok parkovania v Zóne v zmysle prijatých uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, prípadne náklady na nevyhnutné zmeny v systéme a pod.). Poskytovateľ nemá nárok na úhradu žiadnych ďalších dodatočných nákladov na plnenie podľa tejto Zmluvy.
3. Nárok Objednávateľa na zaplatenie ceny za predaj parkovacieho oprávnenia (parkovacieho lístka) prostredníctvom SMS v Zóne vzniká momentom riadneho doručenia spätnej servisnej SMS v súlade s Prílohou č. 1 Zmluvy, ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak. Objednávateľovi vzniká nárok voči Poskytovateľovi na vyplatenie súčtu konečných cien za predaj parkovacieho oprávnenia (parkovacích lístkov) prostredníctvom SMS v Zóne, resp. Zónach za príslušné zúčtovacie obdobie s prihliadnutím na výšku Odmeny Poskytovateľa v súlade s ods. 1 tohto článku Zmluvy.
4. Za zúčtovacie obdobie sa na účely tejto Zmluvy považuje obdobie jedného kalendárneho mesiaca, ktoré začína plynúť od 0:00 hod. prvého dňa príslušného kalendárneho mesiaca do 24:00 hod. posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca, s výnimkou prvého zúčtovacieho obdobia, ktoré začne plynúť od 0:00 hod. prvého dňa po podpise preberacieho protokolu k tejto Zmluve do 24:00 hod. posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Mesačná štatistika za zrealizovaný predaj parkovacích oprávnení prostredníctvom SMS v

Zóne, resp. Zónach sa uskutoční najneskôr do 5 (slovom: piatich) kalendárnych dní po ukončení príslušného zúčtovacieho obdobia, ktorú si Objednávateľ a Poskytovateľ následne vzájomne odsúhlasia podpisom protokolu o mesačnej štatistike. Protokol o mesačnej štatistike, resp. report mesačnej štatistiky je možné zachovať v elektronickej forme a odsúhlasiť ho na pravidelnej mesačnej báze oprávnenými zástupcami Zmluvných strán elektronickou formou, a to vo forme e-mailovej správy.

5. V prípade nezrovnalostí v súvislosti s reportom o mesačnej štatistike (nesprávne údaje, neoveriteľné a/alebo chýbajúce údaje), je Objednávateľ oprávnený Poskytovateľovi podať námietky voči takémuto reportu o mesačnej štatistike a Poskytovateľ je zároveň povinný tento report o mesačnej štatistike upraviť v súlade s námietkami Objednávateľa, a to v lehote najneskôr do 5 (slovom: piatich) kalendárnych dní. Objednávateľ následne opravený report o mesačnej štatistike bezodkladne dodatočne schváli. Ustanovenia ods. 4 tohto článku Zmluvy týkajúce sa komunikácie ohľadom reportu mesačnej štatistiky sa použijú primerane.
6. Poskytovateľ na základe schváleného reportu mesačnej štatistiky predaja parkovacích oprávnení prostredníctvom SMS po príslušnom zúčtovanom období automaticky vykoná úhradu finančných prostriedkov v prospech Objednávateľa v hodnote 100 (slovom: sto) % celkovo prijatých finančných prostriedkov, resp. 100 (slovom: sto) % konečných cien za predaj parkovacieho oprávnenia v súlade s predmetom tejto Zmluvy, a to do 30 (slovom: tridsiatich) kalendárnych dní odo dňa schválenia reportu o mesačnej štatistike v súlade s čl. V ods.3 Zmluvy.
7. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady Odmeny Poskytovateľa tak, že Poskytovateľ je povinný vystaviť na mesačnej báze vyúčtovaciu faktúru za poskytnuté Služby, a to na základe schváleného reportu o mesačnej štatistike a vo výške stanovenej podľa ods. 1 tohto článku Zmluvy s príslušnou DPH (ak sa uplatňuje). Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo Zmluvy, príp. dodatku, popis Služby. Povinnou prílohou faktúry je schválený report mesačnej štatistiky vystavený v súlade s ods. 4 tohto článku Zmluvy. Splatnosť faktúry Poskytovateľa v kontexte jeho Odmeny je 30 kalendárnych dní od jej doručenia. V prípade účtovania Odmeny, resp. iného nároku podľa tejto Zmluvy elektronickou faktúrou v súlade s ods. 9 tohto článku Zmluvy, sa ustanovenia tohto článku Zmluvy použijú primerane.
8. Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo povinné údaje v zmysle platných právnych predpisov a/alebo nebudú k nej priložené prílohy a/alebo nebude obsahovať správne údaje, Objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť Poskytovateľovi spolu s označením nedostatkov, ktoré je Poskytovateľ povinný opraviť.
9. Zmluvné strany sa dohodli a Objednávateľ súhlasí, aby Poskytovateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov účtoval Odmenu, resp. iný nárok podľa tejto Zmluvy elektronickou faktúrou a Poskytovateľ bude vystavovať a zasielať Objednávateľovi elektronickú faktúru na zaplatenie Odmeny alebo iných nárokov podľa tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme a riadnym daňovým dokladom. Pre vylúčenie pochybností platí, že Poskytovateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného predpisu. V prípade zasielania elektronickej faktúry Poskytovateľ nebude zasielať Objednávateľovi v papierovej podobe ani prílohy, ktoré sú súčasťou elektronickej faktúry. Poskytovateľ bude doručovať Objednávateľovi elektronickú faktúru formou elektronickej pošty, a to na určenú e-mailovú adresu: efaktura@bratislava.sk, resp. inú e-mailovú adresu neskôr písomne oznámenú Poskytovateľovi najmenej 5 (slovom: päť) pracovných dní pred účinnosťou tejto zmeny, ako dokument PDF (s príponou *.pdf). Objednávateľ vyhlasuje, že má prístup k určenej e-mailovej adrese, a že si je vedomý skutočnosti, že údaje sprístupnené mu v elektronickej faktúre doručenej mu na určenú e-mailovú adresu sú dôverné informácie, ktoré je každá Zmluvná strana povinná utajovať, okrem prípadov, v ktorých je ich sprístupnenie tretej osobe vyžadované platnými právnymi predpismi. Elektronická faktúra sa považuje za doručенú najneskôr v prvý pracovný deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania Poskytovateľovi prostredníctvom elektronickej pošty na určenú e-mailovú adresu, pričom splatnosť elektronickej faktúry je 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní od jej doručenia.“
10. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený započítať si svoju pohľadávku voči

Poskytovateľovi po lehote splatnosti aj bez súhlasu Poskytovateľa oproti akejkolvek splatnej pohľadávke Poskytovateľa voči Objednávateľovi. O započítaní pohľadávky je Objednávateľ povinný písomne informovať Poskytovateľa.

Článok VI Využitie subdodávateľov

1. Poskytovateľ je povinný zhotoviť plnenie vlastnými kapacitami. Poskytovateľ však môže poveriť vykonaním časti plnenia aj iný právny subjekt, t. j. svojich subdodávateľov. Subdodávateľ musí spĺňať všetky zákonné požiadavky, a to aj vo vzťahu k ZVO.
2. Poskytovateľ zodpovedá za riadne vykonanie plnenia počas celého trvania tejto Zmluvy, a to bez ohľadu na to, či Poskytovateľ sám vykonal plnenie, alebo využil na vykonanie plnenia subdodávateľov. Objednávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom Poskytovateľa.
3. Poskytovateľ garantuje podpisom tejto Zmluvy spôsobilosť subdodávateľov na vykonanie plnenia podľa tejto Zmluvy. Počas trvania Zmluvy je Poskytovateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 3 - k tejto Zmluve (ďalej len ako „Príloha č. 3“) výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu udeleného Objednávateľom a následne uzavretého dodatku k tejto Zmluve. Zoznam subdodávateľov bude tvoriť Prílohu č. 3 tejto Zmluvy len v prípade, ak uchádzač uvedie, že na realizácii predmetu zákazky sa budú podieľať subdodávatelia. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa príslušných ustanovení tejto Zmluvy a podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon o RPVS“), v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva.
4. Objednávateľ má právo odmietnuť uzavrieť dodatok a požiadať Poskytovateľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak tento nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o RPVS, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o RPVS vyplýva, nekvalitné plnenie realizované konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich zákazkách, nespĺnenie podmienok pre zmenu subdodávateľa atď.).
5. Poskytovateľ vyhlasuje, že Príloha č. 3 obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 a 6 ZVO účinného v čase uzavretia Zmluvy. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 ZVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len ako „Údaje“).
6. Zmenu údajov akéhokoľvek subdodávateľa je Poskytovateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi, pričom Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu Údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto Zmluve.
7. Porušenie povinností Poskytovateľa uvedených v ods. 1, 3, 5 tohto článku Zmluvy, sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

Článok VII Register partnerov verejného sektora

1. V prípade, ak má byť podľa platných právnych predpisov (najmä podľa zákona o RPVS) Poskytovateľ a/alebo akýkoľvek z jeho subdodávateľov podľa tejto Zmluvy partnerom verejného sektora, Poskytovateľ sa zaväzuje a zodpovedá za to, že bude on sám a tiež príslušní subdodávatelia počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Za dodržiavanie tohto bodu Zmluvy subdodávateľmi zodpovedá v plnom rozsahu Poskytovateľ. Porušenie povinností Poskytovateľa podľa tohto odseku sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku zo strany Poskytovateľa a/alebo akéhokoľvek jeho subdodávateľa má Objednávateľ právo od tejto Zmluvy odstúpiť.
2. Objednávateľ má tiež právo odstúpiť od tejto Zmluvy uzatvorenej s Poskytovateľom, ak tento je partnerom verejného sektora, a dôjde k výmazu Poskytovateľa ako partnera verejného sektora z registra partnerov verejného sektora.

3. Poskytovateľ je kedykoľvek na žiadosť Objednávateľa povinný do 5 (slovom: piatich) pracovných dní predložiť všetky Zmluvy so subdodávateľmi Poskytovateľa, a to v každom okamihu realizácie predmetu plnenia tejto Zmluvy.
4. Objednávateľ má právo prestať plniť svoje zmluvné povinnosti podľa tejto Zmluvy bez toho, aby sa dostal do omeškania, ak sú splnené podmienky podľa § 15 ods. 2 zákona o RPVS.

Článok VIII **Dôverné informácie a mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany majú záujem a potrebu zachovávať dôverný charakter niektorých informácií, ktorých výmena je nevyhnutná pre naplnenie účelu tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ vyžaduje sprístupnenie určitých dôverných informácií, ktoré môžu obsahovať najmä, nie však výlučne, technické, komerčné, finančné, právne, riadiace, prevádzkové, administratívne, plánovacie, marketingové alebo ekonomické informácie, dáta a know-how, vrátane všetkých kópií, poznámok, analýz, kompilácií, štúdií a iných dokumentov, ktoré obsahujú a/alebo boli vyhotovené na základe takýchto informácií, či už v písomnej, ústnej, obrázkovej, elektronickej alebo inej podobe, vrátane všetkých informácií, ktoré majú formu obchodného tajomstva v súlade s § 17 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (takéto informácie spolu ďalej len ako „**Dôverné informácie**“), a ktoré prináležia Objednávateľovi.
3. Poskytovateľ berie na vedomie, že akékoľvek sprístupnenie Dôverných informácií bude a/alebo môže mať za následok značné poškodenie Objednávateľa, jeho činnosti a dobrého mena a môže ohroziť jeho vzťah s verejnosťou.
4. Poskytovateľ bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých Dôverných informáciách, ktoré mu boli poskytnuté Objednávateľom a/alebo ku ktorým má Poskytovateľ prístup. Poskytovateľ nepoužije žiadne z dôverných informácií na iné účely, ako je uvedené v tejto Zmluve.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že ich práva a povinnosti týkajúce sa Dôverných informácií sa vzťahujú aj na pridružené osoby, partnerov a poradcov každej zo Zmluvných strán, ktorým sú Zmluvné strany oprávnené poskytnúť Dôverné informácie v nevyhnutnom rozsahu pre plnenie tejto Zmluvy. Poskytnutie Dôverných informácií tretej osobe v nevyhnutnom rozsahu je Poskytovateľ vždy povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi.
6. Akékoľvek porušenie povinností zachovávať mlčanlivosť obsiahnutých v tejto Zmluve pridruženými osobami, partnermi a/alebo poradcami Poskytovateľa bude považované za porušenie zo strany Poskytovateľa, za čo bude Poskytovateľ zodpovedný.
7. Predchádzajúce povinnosti zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahujú na také informácie, ktoré:
 - a) sú alebo sa stanú verejne dostupnými bez akéhokoľvek pričinenia Poskytovateľa; alebo
 - b) boli vo vlastníctve Poskytovateľa predtým, ako ich získal na základe tejto Zmluvy; alebo
 - c) boli vyvinuté Poskytovateľom alebo v jeho mene nezávisle počas trvania povinnosti zachovávať mlčanlivosť; alebo
 - d) boli získané Poskytovateľom od tretej osoby, ktorá preukázala, že má právo šíriť Dôverné informácie; alebo
 - e) boli sprístupnené niektorou zo Zmluvných strán, ak si ich sprístupnenie vyžadujú platné právne predpisy, príslušný súd, príslušný regulačný orgán alebo orgán rozhodujúci v spore medzi Zmluvnými stranami.
6. Poskytovateľ nevynesie žiadne Dôverné informácie mimo priestorov Objednávateľa, ani neprenesie alebo neskopíruje žiadne Dôverné informácie, okrem tých situácií, kedy to Objednávateľ vopred písomne schváli.
7. Všetky Dôverné informácie, ich kópie a výpisy zostávajú alebo sa stávajú počas trvania tejto Zmluvy majetkom Objednávateľa. Všetky poznámky, analýzy, vyhodnotenia, štúdie a interpretácie vyhotovené Poskytovateľom, v jeho mene alebo zástupcami Poskytovateľa, vcelku alebo sčasti na základe Dôverných informácií, nie sú alebo sa nestanú majetkom Objednávateľa, ale Poskytovateľ má právo ponechať si takéto poznámky, analýzy, vyhodnotenia, štúdie a interpretácie pri zachovaní mlčanlivosti v súlade s podmienkami tejto Zmluvy.
8. Objednávateľ vyhlasuje a garantuje, že má právo poskytnúť Dôverné informácie podľa ustanovení tejto Zmluvy bez toho, aby tým porušoval svoje zmluvné povinnosti voči akýmkoľvek tretím osobám.

9. Objednávateľ má právo odmietnuť poskytnutie Dôverných informácií, ak takéto poskytnutie nebude nevyhnutne potrebné k naplneniu účelu tejto Zmluvy.
10. Poskytovateľ berie na vedomie, že Objednávateľ neposkytuje žiadnu ďalšiu výslovnú garanciu a zrieka sa všetkých implicitných garancií vo vzťahu k Dôverným informáciám, vrátane, nie však výlučne, akýchkoľvek garancií ohľadom kvality, presnosti alebo kompletnosti dôverných informácií.
11. Žiaden obsah Dôverných informácií nie je možné považovať ako akýkoľvek prísľub, vyhlásenie alebo garanciu poskytnutú Objednávateľom Poskytovateľovi.
12. Poskytnutím Dôverných informácií neprechádza na Poskytovateľa vlastnícke alebo iné právo alebo licencia k Dôverným informáciám.
13. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetku potrebnú súčinnosť potrebnú na odstránenie následkov neoprávnenej manipulácie s Dôvernými informáciami.
14. V prípade, ak Zmluvné strany na ochranu Dôverných informácií týkajúcich sa predmetu tejto Zmluvy pred uzavretím tejto Zmluvy uzatvorili akúkoľvek zmluvu o mlčanlivosti, Zmluvné strany sa týmto dohodli, že dňom účinnosti tejto Zmluvy táto Zmluva o mlčanlivosti zaniká.

Článok IX Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany ako aj ich zástupcovia berú na vedomie, že zo strany Poskytovateľa bude pri výkone činností podľa tejto Zmluvy dochádzať k spracúvaniu osobných údajov osôb v postavení dotknutých osôb v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie ochrany osobných údajov) v platnom znení (ďalej len ako „**Nariadenie GDPR**“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len ako „**Zákon o ochrane osobných údajov**“). Poskytovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb v mene Objednávateľa ako prevádzkovateľa osobných údajov, a teda má postavenie sprostredkovateľa. Konkrétne podmienky spracúvania osobných údajov a všetky relevantné skutočnosti Zmluvné strany definujú v osobitnej zmluve o spracúvaní osobných údajov, ktorú sú povinné na tento účel uzatvoriť a zaväzujú sa k jej uzatvoreniu pristúpiť spoločne s touto Zmluvou. Zmluva o spracovaní osobných údajov tvorí Prílohu č. 5 – Zmluva o ochrane osobných údajov tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení tejto Zmluvy plniť všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú z platných právnych predpisov vo vzťahu k ochrane osobných údajov. Pri spracúvaní osobných údajov zabezpečí Poskytovateľ splnenie všetkých povinností sprostredkovateľa voči dotknutým osobám podľa platných právnych predpisov vo vzťahu k ochrane osobných údajov.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať povinnosť mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými príde do kontaktu pri plnení tejto Zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení trvania tejto Zmluvy. Na požiadanie Objednávateľa je Poskytovateľ povinný preukázať splnenie tejto povinnosti. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak to priamo vyplýva z platných právnych predpisov, pričom v takom prípade je Poskytovateľ povinný postupovať výlučne v súlade s týmito platnými právnymi predpismi pri zachovaní zásady minimalizácie spracúvania osobných údajov.

Článok X Súlad s platnými právnymi predpismi

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pri svojej činnosti podľa tejto Zmluvy dodržiavať v plnom rozsahu všetky platné právne predpisy. Poskytovateľ sa rovnako zaväzuje pri svojej činnosti podľa tejto Zmluvy dodržiavať v plnom rozsahu všetky technické normy. Poskytovateľ vyhlasuje, že Poskytovateľ a tiež všetci jeho zamestnanci, subdodávateľia, resp. spolupracujúce tretie osoby disponujú všetkými oprávneniami a/alebo povoleniami a/alebo certifikátmi, ktoré sú potrebné na plnenie tejto Zmluvy. Zároveň sa Poskytovateľ zaväzuje zabezpečiť, aby Poskytovateľ a tiež všetci jeho zamestnanci, subdodávateľia, resp. spolupracujúce tretie osoby disponovali všetkými oprávneniami a/alebo povoleniami a/alebo certifikátmi, ktoré sú potrebné na plnenie tejto Zmluvy počas celého trvania tejto Zmluvy.

2. Poskytovateľ vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej len ako „**Pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávných predpisoch.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje počas celého trvania tejto Zmluvy dodržiavať všetky bezpečnostné a hygienické všeobecne záväzné právne predpisy. Ďalej sa Poskytovateľ zaväzuje rešpektovať všetky povolenia týkajúce sa tejto Zmluvy a všetky rozhodnutia a stanoviská orgánov a dotknutých subjektov týkajúcich sa tejto Zmluvy.

Článok XI **Zodpovednosť za vady**

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že Služba je po celú dobu trvania tejto Zmluvy dodávaná v súlade s podmienkami stanovenými touto Zmluvou a jej prílohami, a že nemá vady, ktoré by obmedzili alebo znemožnili jej prevádzkyschopnosť na účel vyplývajúci z tejto Zmluvy.
2. V prípade, ak v dôsledku vady Služby je prevádzkyschopnosť Služby znemožnená alebo obmedzená, Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť vadu bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 (slovom: dvadsiatich štyroch) hodín od oznámenia vady Objednávateľom. Oznámenie je možné podať zo strany Objednávateľa elektronickou formou. Oznámenie v zmysle predchádzajúcej vety sa považuje za doručené prijatím notifikácie o doručení správy, resp. emailu druhej Zmluvnej strane.
3. Poskytovateľ je povinný vady Služby odstrániť v súlade s ods. 2 tohto článku Zmluvy, pričom všetky náklady, ktoré Poskytovateľovi vzniknú v súvislosti s odstránením väd Služby znáša v plnej miere Poskytovateľ.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za vady Služby, ak boli spôsobené v dôsledku úmyselného konania treťou stranou alebo vyššou mocou, za ktorú sa považujú okolnosti, ktoré nie sú závislé od vôle Zmluvných strán a ktoré Zmluvné strany nemôžu ovplyvniť - najmä vojna, občianske nepokoje, požiare, záplavy, zemetrasenia, výbuchy, štrajky a pod.
5. Zodpovednosť za škodu Zmluvných strán sa riadi ustanovením § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
6. Ak Poskytovateľ nepreukáže Objednávateľovi, že za vadu nezodpovedá bez zbytočného odkladu po tom, čo mu vada bola oznámená, predpokladá sa, že za vadu zodpovedá.

Článok XII **Sankcie**

1. V prípade, ak Poskytovateľ nezačne s poskytovaním Služby od 05.06.2026, má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1500 (slovom: tisícpäťsto) eur za každý, aj začatý deň omeškania.
2. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 350 eur za každý aj začatý deň, v ktorom bola Služba nedostupná v rozsahu zakladajúcom pokles mesačnej dostupnosti pod hodnotu podľa článku II ods. 4 tejto Zmluvy.
3. V prípade, ak Poskytovateľ poruší povinnosti uvedené v článku II ods. 5 tejto Zmluvy, má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 350 (slovom: tristopäťdesiat) eur za každé jednotlivé porušenie tejto povinnosti. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto odseku voči Poskytovateľovi aj opakovane.
4. V prípade, ak Poskytovateľ poruší povinnosť podľa článku XI ods. 2 tejto Zmluvy, t. j. nezačne s odstraňovaním väd bez zbytočného odkladu po ich oznámení Objednávateľom alebo tieto vady neodstráni v stanovenej lehote, má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1500 (tisícpäťsto) eur za každý, aj začatý deň omeškania.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak sa Zmluvná strana dostane do omeškania so

- splnením peňažného záväzku, má druhá Zmluvná strana nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
6. V prípade, ak Poskytovateľ poruší akékoľvek ustanovenie článku VII tejto Zmluvy (ustanovenia týkajúce sa registra partnerov verejného sektora), je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 5000 (slovom: päťtisíc) eur za každé jednotlivé porušenie jeho povinností podľa v tomto bode uvedeného článku Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty podľa tohto bodu aj v prípade, ak Poskytovateľ nezabezpečí plnenie podľa článku VII tejto Zmluvy svojim subdodávateľom.
 7. V prípade, ak Poskytovateľ poruší akékoľvek ustanovenie článku VIII tejto Zmluvy (ustanovenia týkajúce sa Dôverných informácií), je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 1500 (tisícpäťsto) eur za každé jednotlivé porušenie jeho povinností podľa v tomto bode uvedeného článku Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty podľa tohto bodu aj v prípade, ak Poskytovateľ nezabezpečí plnenie podľa článku VIII tejto Zmluvy svojim subdodávateľom.
 8. V prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Poskytovateľa podľa článku X ods. 2 tejto Zmluvy ukáže ako nepravdivé a Objednávateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom Poskytovateľom nelegálne zamestnaných osôb, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 130 (slovom: stotridsať) % výšky sankcie uloženej kontrolným orgánom Objednávateľovi a zároveň Objednávateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto odseku voči Poskytovateľovi aj opakovane.
 9. V prípade, ak Objednávateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenia zmluvnej pokuty vo výške 130 (slovom: stotridsať) % výšky daňovej povinnosti, ktorá takto Objednávateľovi vznikla.
 10. Akákoľvek zmluvná pokuta podľa tejto Zmluvy je splatná do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní odo dňa jej uplatnenia u druhej Zmluvnej strany. Akúkoľvek zmluvnú pokutu podľa tohto článku Zmluvy je Objednávateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči Poskytovateľovi, a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu.
 11. Uplatnením zmluvnej pokuty u Poskytovateľa a/alebo zaplataením zmluvnej pokuty Poskytovateľom nie je dotknuté právo Objednávateľa uplatňovať u Poskytovateľa v plnom rozsahu náhradu škody spôsobenú porušením povinností zo strany Poskytovateľa, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta.
 12. Zaplataenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody ani uplatnenie zmluvnej pokuty a/alebo náhrady škody nezbavuje ďalej Poskytovateľa plniť povinnosť zabezpečenú zmluvnou pokutou.

Článok XIII Práva duševného vlastníctva

1. V prípade, ak výsledkom splnenia ktorejkoľvek povinnosti Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy bude vytvorenie autorského diela (ďalej len ako „**Dielo**“) v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**Autorský zákon**“) spolu s odovzdaním Diela udelí Poskytovateľ, ako oprávnená osoba, Objednávateľovi súhlas na použitie Diela všetkými dovolenými spôsobmi podľa Autorského zákona.
2. Objednávateľ bude oprávnený Dielo voľne používať podľa svojho vlastného uváženia najmä, nie však výlučne rozmnožovať, spracovávať a upravovať Dielo a voľne ho modifikovať a prispôbovať podľa vlastnej potreby sám, alebo tiež prostredníctvom akýchkoľvek tretích osôb.
3. Takáto licencia je udelená ako nevýhradná, na dobu trvania majetkových práv k vyššie uvedenému Dielu podľa § 32 Autorského zákona, v neobmedzenom územnom rozsahu a v

neobmedzenom vecnom rozsahu, pričom Objednávateľ má právo udeliť akejkolvek tretej osobe sublicenciu alebo postúpiť licenciu v rozsahu udelennej licencie, pričom udelenie sublicencie ani postúpenie licencie nemusí byť v písomnej forme. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v prípade postúpenia licencie, Objednávateľ nie je povinný informovať Poskytovateľa o osobe postupníka.

4. V prípade, ak výsledkom splnenia ktorejkoľvek povinnosti Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy bude vytvorenie databázy v zmysle Autorského zákona (ďalej len ako „**Databáza**“) udelí Poskytovateľ, ako oprávnená osoba, Objednávateľovi súhlas na použitie Databázy všetkými dovolenými spôsobmi podľa Autorského zákona. Ustanovenia bod 2 a 3 tohto článku Dohody sa aplikujú primerane.
5. V prípade, ak výsledkom splnenia ktorejkoľvek povinnosti Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy bude vznik osobitného práva k databáze, udelí Poskytovateľ, ako oprávnená osoba, Objednávateľovi súhlas na extrakciu a/alebo reutilizáciu celého obsahu databázy alebo jej podstatnej časti.
6. Udelenie licencie k Dielu, Databáze a súhlasu na extrakciu a/alebo reutilizáciu obsahu databázy udelí Poskytovateľ Objednávateľovi bezodplatne.
7. Zánik tejto Zmluvy nemá vplyv trvanie už udelených licencií alebo súhlasov podľa tohto článku Zmluvy.
8. Poskytovateľ vyhlasuje a zodpovedá, že Služby dodané na základe tejto Zmluvy nemajú žiadne právne vady a ich poskytnutím ani následným užívaním Objednávateľom v súlade s touto Zmluvou nebudú porušené ani inak neoprávnene zasiahnuté práva duševného vlastníctva tretích osôb (najmä, nie však výlučne, autorské práva, práva súvisiace s autorským právom, priemyselné práva či práva k ochranným známkam).
9. V prípade, ak si tretia osoba voči Objednávateľovi uplatní akékoľvek nároky vyplývajúce z porušenia jej práv duševného vlastníctva v súvislosti so Službami, Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) bezodkladne a na vlastné náklady poskytnúť Objednávateľovi plnú právnu, technickú a odbornú súčinnosť pri obrane proti takýmto nárokom,
 - b) v celom rozsahu nahradiť Objednávateľovi akékoľvek preukázateľne vynaložené náklady, škody, súdne a správne poplatky, náklady na právne zastúpenie a sumy priznané tretím osobám rozhodnutím orgánu verejnej moci alebo dohodnuté v rámci mimosúdneho vyrovnania (za predpokladu predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa s takýmto vyrovnaním).
10. V prípade, ak sa preukáže, že Služby porušujú práva tretích osôb, Poskytovateľ je povinný na vlastné náklady a podľa voľby Objednávateľa buď:
 - a) zabezpečiť pre Objednávateľa oprávnenie na ďalšie používanie Služieb bez dodatočných nákladov na strane Objednávateľa, alebo
 - b) nahradiť Služby alebo ich časť iným plnením, ktoré bude mať rovnaké alebo lepšie parametre, a ktoré nebude vykazovať právne vady.

Článok XIV **Trvanie a zánik Zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 48 (slovom: štyridsaťosem) mesiacov odo Dňa spustenia podľa článku II bod 3 tejto Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností platí, že doba trvania tejto Zmluvy začína plynúť od posledného podpisu druhej Zmluvnej strany na preberacom protokole.
2. Túto Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou Zmluvných strán, písomnou výpoveďou alebo odstúpením od Zmluvy.
3. Objednávateľ je oprávnený vypovedať túto Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou 6 (slovom: šesť) mesiacov, ktorá začína plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená Poskytovateľovi.
4. Ktorákoľvek Zmluvná strana je oprávnená od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia tejto Zmluvy druhou Zmluvnou stranou.
5. Za podstatné porušenie Zmluvy Poskytovateľom sa považuje najmä:
 - a) omeškanie Poskytovateľa so začiatkom poskytovania Služby v lehote podľa tejto Zmluvy o viac ako 10 (slovom: desať) pracovných dní,
 - b) omeškanie Poskytovateľa s odstraňovaním väd/poruchy Služby v lehote podľa tejto

- Zmluvy o viac ako 2 (slovom: dva) pracovné dni,
- c) porušenie povinnosti registrácie Poskytovateľa v zmysle zákona o RPVS,
 - d) porušenie ktorejkoľvek povinnosti týkajúcej sa mlčanlivosti alebo ochrany Dôverných informácií a ochrany osobných údajov podľa tejto Zmluvy,
 - e) porušenie ktorejkoľvek povinnosti Poskytovateľa týkajúcej sa ochrany autorských práv podľa tejto Zmluvy,
 - f) porušenie ktorejkoľvek povinnosti Poskytovateľa týkajúcej sa nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa tejto Zmluvy,
 - g) iné porušenie tejto Zmluvy Poskytovateľom, ak je to v tejto Zmluve výslovne uvedené.
6. Bez ohľadu na vôľu Zmluvných strán táto Zmluva zaniká dňom, kedy dôjde:
- a) k nadobudnutiu rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd vyhlási konkurz na majetok Poskytovateľa,
 - b) k nadobudnutiu právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd zamietne návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok Poskytovateľa pre nedostatok majetku,
 - c) k nadobudnutiu právoplatnosti rozhodnutia príslušného súdu, ktorým súd povolí reštrukturalizáciu Poskytovateľa,
 - d) k zániku Poskytovateľa bez právneho nástupcu.
7. Poskytovateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak je Objednávateľ v omeškaní s uhradením Odmeny v lehote podľa tejto Zmluvy o viac ako 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní, za podmienky, že porušujúca Zmluvná strana bola druhou Zmluvnou stranou písomne upozornená na porušenie povinností s možnosťou odstúpenia od Zmluvy a nevykonala nápravu ani v dodatočne poskytnutej primeranej lehote 7 (slovom: siedmych) kalendárnych dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.
8. Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane oprávnenou Zmluvnou stranou.
9. Ukončením tejto Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu nie sú dotknuté tie práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré zo svojej povahy môžu existovať aj po ukončení tejto Zmluvy najmä, nie však výlučne, zodpovednosť za škodu, práva a povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení, ochrana GDPR a pod.

Článok XV

Ďalšie práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Zmluvné strany sú povinné pristupovať k plneniu svojich povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy tak, aby predchádzali vzniku škody.
2. Zmluvné strany sú povinné počas celého trvania tejto Zmluvy poskytnúť si vzájomne všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby bol naplnený účel tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany sú povinné počas celého trvania tejto Zmluvy zdržať sa takého konania, ktorým by mohol byť ohrozený účel tejto Zmluvy ako aj ktorým by bolo ohrozené plnenie povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
4. Poskytovateľ je povinný pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy postupovať podľa príslušných ustanovení tejto Zmluvy a pokynov Objednávateľa v rozsahu a spôsobom prezentovaným v procese verejného obstarávania.
5. Poskytovateľ je povinný pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy postupovať spôsobom, ktorý nepoškodzuje práva tretích strán.
6. Poskytovateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa započítať akékoľvek svoje pohľadávky a nároky voči Objednávateľovi proti pohľadávkam a nárokom Objednávateľa, a ani bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa previesť akékoľvek práva a povinnosti z tejto Zmluvy na tretiu osobu, tým nie je dotknutá možnosť započítania vzájomných pohľadávok Objednávateľa a Poskytovateľa podľa ustanovení tejto Zmluvy.

Článok XVI

Komunikácia Zmluvných strán

1. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, komunikácia medzi Zmluvnými stranami prebieha všetkými dostupnými komunikačnými prostriedkami, najmä, nie však výlučne, listovou

- zásielkou, elektronickou správou, telefonicky a osobne.
2. Listovú zásielku je možné doručovať prostredníctvom poštového podniku alebo kuriéra na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Za doručenie sa považuje každá listová zásielka, ktorá:
 - a) bola adresátom prevzatá dňom jej prevzatia,
 - b) prevzatie bolo adresátom odmietnuté, dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté,
 - c) bola uložená na pobočke poštového podniku uplynutím tretieho dňa od uloženia, aj keď sa adresát s jej obsahom neoboznámil.
 3. Za prvé kontaktné osoby, ktoré sú oprávnené dávať pokyny v kontexte administratívnych, technických a organizačných úkonov v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy, boli určené:
 - a) za Objednávateľa: [REDACTED] email: [REDACTED] - tel.č.: 0904 274 734
 - b) za Poskytovateľa: [REDACTED] email: [REDACTED] - tel.č.: [REDACTED]
 4. Elektronická správa sa považuje za doručenie nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní na emailovú adresu adresáta podľa tejto Zmluvy a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
 5. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo mimoriadnej udalosti v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, alebo v prípade vyhlásenia vojny, vojnového stavu, výnimočného alebo núdzového stavu v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, je možné doručovať tie písomnosti, ktoré môžu mať za následok vznik, zmenu alebo zánik práv a povinností zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy aj prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len ako „**zákon o e-Governmente**“). Doručovanie písomností zaslaných prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona o e-Governmente sa riadi príslušnými ustanoveniami tohto zákona.
 6. Zmluvné strany sú povinné minimálne raz denne (v pracovných dňoch po-pia) kontrolovať kontaktné emailové schránky.
 7. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní od zmeny, oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

Článok XVII

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri v zmysle § 47a ods. 1 zákona číslo č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a ods. 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto Zmluvy je možné len na základe dohody Zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán v súlade s § 18 ZVO.
3. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (slovom: štyroch) rovnopisoch s platnosťou originálu; 2 (slovom: dva) rovnopisy pre Objednávateľa a 2 (slovom: dva) pre Poskytovateľa.
4. Neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť niektorého ustanovenia tejto Zmluvy nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť tejto Zmluvy ako celku. V prípade neplatnosti, neúčinnosti alebo neaplikovateľnosti niektorého ustanovenia tejto Zmluvy sú Zmluvné strany povinné vyvinúť všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby neplatné, neúčinné alebo neaplikovateľné ustanovenie tejto Zmluvy nahradili novým ustanovením v súlade s účelom tejto Zmluvy. V prípade, ak bude právny predpis citovaný v tejto Zmluve zrušený a nahradený iným právnym predpisom, odkazy tejto Zmluvy na pôvodný právny predpis sa budú považovať za odkazy na právny predpis, ktorý ho nahradil.
5. Právne vzťahy Zmluvných strán v tejto Zmluve neupravené sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky v platnom znení, a to najmä zákonom č.

- 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ZVO a Autorský zákon.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ktoré budú riešené v prvom rade zmierlivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmierlivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy majú príslušné súdy Slovenskej republiky, za použitia slovenského práva.
 7. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu tejto Zmluvy a ustanoveniami akejkoľvek prílohy tejto Zmluvy majú vždy prednosť ustanovenia textu Zmluvy.
 8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy:
 - a) Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
 - b) Príloha č. 2 – Ponuka
 - c) Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov
 - d) Príloha č. 4 – Zmluva o kyber bezpečnosti
 - e) Príloha č. 5 – Zmluva o ochrane osobných údajov
 9. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná sloboda nie je žiadnym spôsobom obmedzená, túto Zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a je jasným, určitým a verným vyjadrením ich vôle, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

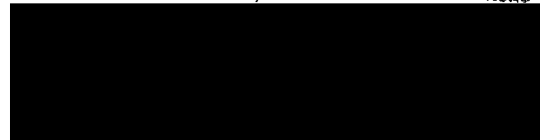
za Objednávateľa
V Bratislave, dňa

7. 6. 2026



za Poskytovateľa
V Bratislave, dňa

18. 05. 2026



Ing. Peter Bórovicka – konateľ
Mediatex s.r.o.

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je obstaranie služby platby za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) prostredníctvom SMS v regulovaných zónach parkovania Hlavného mesta SR Bratislavy. Úspešný uchádzač prevezme úlohu integrátora, ktorý zastreší všetkých operátorov mobilných sietí pôsobiacich na území Slovenska. Súčasťou riešenia bude okamžité zapisovanie parkovacích oprávnení (parkovacích lístkov) do systému obstarávateľa formou REST API. Službu bude môcť zákazník využiť bez registrácie.

Pokiaľ na Slovensku v priebehu platnosti zmluvy začne pôsobiť nový operátor, úspešný uchádzač bude povinný bezodkladne a bezodplatne zahrnúť ho do poskytovaných služieb. Služba sa nebude dať využiť s použitím zahraničného operátora.

Služba bude vychádzať z aktuálne platného a účinného Všeobecne záväzného nariadenia (VZN) Hlavného mesta SR Bratislavy o dočasnom parkovaní motorových vozidiel (https://paas.sk/wp-content/uploads/2025/09/VZN_parkovanie_2025N.pdf).

Zóny, úseky parkovania a ich časy spoplatnenia a tarify sú pre prehľad uvedené v samostatnej prílohe a vychádzajú z uvedeného VZN. Úspešný uchádzač bude musieť zabezpečiť bezchybnú implementáciu a prevádzku predaja lístkov na základe danej tabuľky. Treba zohľadniť, že existuje zóna, kde sa tarifkácia líši v pracovný deň a cez víkend/sviatok. ■ Rovnako existujú úseky parkovania ktoré majú čas spoplatnenia odlišný ako väčšina úsekov zóny, do ktorej patria.

Úspešný uchádzač bude za poskytovanie služby inkasovať na mesačnej báze odmenu ako percentuálny podiel z každého úspešne zakúpeného parkovacieho lístka prostredníctvom SMS. Výška odmeny úspešného uchádzača je predmetom tejto súťaže.

Pokiaľ sa behom poskytovania služby zmenia parametre zón, úsekov parkovania, časov spoplatnenia, taríf a pod., úspešný uchádzač ich bude musieť zapracovať bezodplatne, respektíve v rámci ponúknutej odmeny za službu.

Počas štyroch rokov trvania zmluvy bude mať obstarávateľ k dispozícii 40 človeko-dní (v rozsahu 8 pracovných hodín na jeden človeko-deň) určených na prípadné zmenové požiadavky a vylepšenia služby. Tieto človeko-dni budú poskytnuté bezodplatne, resp. sú zahrnuté v ponúknutej odmene za poskytovanie služby.

Bezodplatné správy

Servisné SMS bude úspešný uchádzač odosielať bezodplatne. Za servisné SMS sa považuje:

- Zaslanie potvrdenia (nie doručenie potvrdenia) o zakúpení parkovacieho lístka, a to najneskôr 20 sekúnd od odoslania SMS. Daná správa bude obsahovať informáciu o EČV, kóde a mene úseku parkovania, čase parkovania (začiatok a koniec) a cene lístka.
- Notifikácia o blížiacom sa konci platnosti lístka, a to 10 minút pred jeho vypršaním.
- Informačná správa poslaná zákazníkovi ako odpoveď na chybnú SMS, za ktorú nie je možné vystaviť platný parkovací lístok (podrobnosti nižšie).

Chybné SMS budú rovnako nespoplatnené. Ide o SMS ktoré odošle zákazník a na základe ktorých nie je možné vystaviť platný parkovací lístok. Ide o SMS zaslané v nasledovných situáciách:

- SMS, ktorú zákazník odošle v nesprávnom formáte. V tomto prípade zákazník obdrží servisnú správu o nesprávnom formáte odoslanej SMS.
- SMS, ktorú zákazník odošle v deň (od 00:01 do 24:00), počas ktorého zvolený úsek parkovania nie je vôbec regulovaný. V tomto prípade obdrží zákazník servisnú správu o nespoplatnenom dni zóny.
- V prípade, že by sa počas trvania zmluvy zaviedla zóna, ktorej čas regulácie skončí skôr ako o 24:00 v daný deň (napr. o 20:00), za chybnú SMS sa považuje správa, ktorú zákazník odošle v čase medzi koncom času regulácie (napr. 20:00) do 24:00. V tomto prípade zákazník obdrží servisnú správu o nespoplatnenom čase zóny.

Lístky

Základný a najmenší časový úsek na ktorý bude možné zakúpiť parkovací lístok prostredníctvom SMS je 1 hodina. Najviac bude možné zakúpiť parkovné na 48 hodín. Medzi 1 hod. a 48 hod. je možné vybrať akýkoľvek iný počet hodín určený celým číslom (nemožno teda vybrať napr. 1,5 hodiny). Lístok si bude možné predĺžiť, a to tak, že začiatok platnosti nového lístka sa nastaví od času ukončenia predošlého lístka. Predĺžiť si lístok bude možné minimálne o jednu hodinu.

Pokiaľ zákazník pošle SMS v deň, ktorý je regulovaný, no v čase, ktorý ešte nie je spoplatnený (príklad: regulácia začína o 14:00, a SMS sa odošle o 10:00 na 2 hodiny), zvolený počet hodín sa v plnosti uplatní od začiatku regulácie (teda lístok sa vystaví v čase od 14:00 do 16:00).

V prípade, že zákazník pošle SMS na konci regulovaného dňa (príklad: regulácia je v pracovné dni do 24:00 a potom až od 8:00, a SMS sa odošle o 23:00 na 2 hodiny) vystaví sa lístok len do konca regulovaného času daného dňa s príslušnou cenou parkovného (v našom prípade od 23:00 do 24:00), a teda lístok sa neprenáša do ďalšieho dňa (od 8:00 do 9:00).

Ak však regulácia trvá počas celej noci, lístok sa bude dať kúpiť súvisle v čase pred aj po polnoci (napríklad od 23:00 do 01:00).

Formát a číslo

Formát SMS bude:

Skratka kód úseku parkovania(medzera)EČV(medzera)počet hodín parkovania

Príklad: 1010 [medzera] 1 (t.j. 1010 medzera [medzera] medzera 1)

Verejný obstarávateľ má záujem na využívaní telefónneho čísla 2200

Zoznam kódov úseku parkovania je v prílohe: Príloha č. 2 – Zóny a úseky parkovania, časy regulácie a tarify

Portál

Úspešný uchádzač poskytne portál, na ktorom si bude môcť zákazník stiahnuť daňový doklad za parkovací lístok. Do portálu sa bude môcť prihlásiť zadaním svojho telefónneho čísla a overovacieho kódu, ktorý obdrží v textovej správe. Bude možné stiahnuť si tiež jeden daňový doklad za parkovacie lístky za obdobie celého mesiaca. Daný portál verejný obstarávateľ zverejní na svojej webovej stránke (paas.sk).

Report

Úspešný uchádzač pošle do 5 kalendárnych dní od konca každého zúčtovacieho kalendárneho mesiaca mesačný report vo forme prílohy na emailovú adresu verejného obstarávateľa, ktorý bude obsahovať informácie o všetkých predaných parkovacích lístkoch za predchádzajúci mesiac, vrátane informácie o operátoroch prostredníctvom ktorých sa SMS odoslali, ako aj informáciu o počte chybných SMS, s rozlíšením či išlo o nesprávny formát správy, alebo o zaslanie SMS v nespoplatnený deň.

Daný mesačný report bude rovnako obsahovať prehľadný sumár transakcií, t. j. celková hodnota prijatých transakcií (súčet konečných cien za predaj parkovacieho oprávnenia prostredníctvom SMS v zóne) za zúčtovacie obdobie, celková hodnota Odmeny uchádzača za zúčtovacie obdobie a celková hodnota transakcií ponížená o Odmenu uchádzača za zúčtovacie obdobie (t. j. celková suma predajov parkovacích oprávnení, celková výška provízie uchádzača, a celková suma zaslaná od uchádzača obstarávateľovi očistená od provízie).

Úspešný uchádzač vyplatí súčet platieb za predchádzajúci mesiac očistený od poplatku za poskytovanie služby na účet verejného obstarávateľa, a to najneskôr do 30 dní po schválení mesačného reportu definovaného vyššie.

Popis API

Po odoslaní SMS, a teda zakúpení platného parkovacieho lístka, sa budú do endpointu verejného obstarávateľa (REST API) posielat' nasledujúce údaje:

Kód úseku parkovania, mena, čas začiatku a konca parkovania, dĺžka parkovania v hodinách, EČV, názov/skratka operátora, cena a ID lístka. A to v tvare:

```
{'udr': '1011', 'currency': 'EUR', 'ticketStart': '2023-08-30T12:38:57Z', 'operatorType': '2', 'ticketEnd': '2022-08-30T15:38:57Z', 'ticketDuration': '1:00:00', 'ticketId': '843d596c-15c2-40cb-9a9e-4d76380470a1', 'totalPrice': '1.2', 'ecv': '██████████'}
```

Ak mestský systém neodpovie, SMS brána sa pokúša žiadosť odoslať viackrát, a ostáva v dead letter queue.

Predĺžovanie lístka bude automatické, so začiatkom od času konca predošlého lístka, s predĺžením minimálne o 1 hodinu.

Prihlasovania na endpoint bude prebiehať spôsobom, že platobná brána zavolá endpoint so žiadosťou o získanie bearer tokenu s menom a heslom. Bearer token je platný približne jednu hodinu, počas ktorej používa brána na autorizáciu daný token. Po vypršaní jeho platnosti si vygeneruje token nový.

Príloha č. 2 Ponuka v zákazke „Služba plati by parkovného formou SMS“

Obchodné meno uchádzača: Mediatex s.r.o.
 Sídlo uchádzača: Bojnická 18, 831 04 Bratislava
 Štatutárny zástupca: Ing. Peter Borovička - konateľ
 IČO: 35 763 418
 IČ DPH: SK2020243885
 Tel. číslo:
 Platca/Neplatca DPH: Som platcom DPH

Čestné vyhlásenia podľa zákona o verejnom obstarávaní

Predložením tejto ponuky prehlasujem, že som sa oboznámil so znením čestného vyhlásenia uvedeným v hárku "Osobné postavenie" tohto dokumentu a potvrdzujem všetky tam uvedené skutočnosti.

Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že som sa oboznámil so znením čestného vyhlásenia uvedeným v hárku "Koneční užívateľa výhod" tohto dokumentu a potvrdzujem všetky tam uvedené skutočnosti.

Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že som sa oboznámil so znením čestného vyhlásenia uvedeným v hárku "Medzinárodné sankcie" tohto dokumentu a potvrdzujem všetky tam uvedené skutočnosti.

Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Predložením tejto ponuky čestne vyhlasujem, že postupujem v súlade s etickým kódexom uchádzača vydaným Úradom pre verejné obstarávanie: https://www.zvo.gov.sk/zaujma/uchadza/zeticky_kodex_zaujma/uchadza

Vyhlasenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou

Vypracoval uchádzač ponuku sám? áno nie

Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, nižšie uvedie identifikáciu osoby, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil - ide o požiadavku v zmysle § 49 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uchádzač ďalej vyhlasuje, že si je vedomý právnych následkov uvedenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení alebo zamlčania takejto osoby.

Identifikačné údaje osoby, ktorá participovala na ponuke _____

Meno a priezvisko: _____

Obchodné meno alebo názov: _____

Sídlo alebo miesto podnikania: _____

Identifikačné číslo, ak bolo pridelené: _____

Kritérium č. 1:

Najnižší percentuálny podiel z výšky tužieb za dočasné parkovacie oprávnenie v

Názov položky

Výška poplatku v %

Najnižší poplatok za poskytovanie služby v % zaokrúhlený na dve desatinné miesta

13,860

Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm a) ZVO - Zoznam poskytnutých služieb

Verejný obstarávateľ stanovil nasledovnú podmienku účasti: Uchádzač preukáže poskytnutie najmenej jednej služby rovnakého alebo obdobného charakteru, predmetom ktorej bolo poskytovanie služby úhrady prostredníctvom SMS správ v mobilnej telekomunikačnej sieti, a to najmä pre úhradu parkovného, cestovného alebo inej obdobnej služby hromadného charakteru.

Názov a stručný popis referencie	Cena	Lehota dodania	Označenie odberateľa	Email a tel. číslo odberateľa, prípadne link na referenciu uloženú v evidencii referencií
SMS parkovanie Bratislava	246900,00	máj 2024 - máj 2026	Mesto Bratislava	
SMS parkovanie Prešov	97 000	Január 2026 - január 2028	Mesto Prešov	

V Bratislave

Dátum: 15.4.2026

Podpis: Ing. Peter Borovička

Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 7 ZVO

Ako uchádzač v tomto verejnom obstarávaní Hl. mesta SR Bratislava

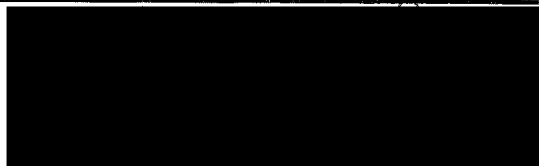
čestne vyhlasujem,

že v spoločnosti uchádzača pôsobia nasledovné osoby spĺňajúce podmienky stanovené v § 32 ods. 8 ZVO:

1. [REDACTED]
2. Meno Priezvisko, funkcia v spoločnosti
3. Meno Priezvisko, funkcia v spoločnosti
4. ... v prípade potreby doplňte ďalšie riadky

Zároveň čestne vyhlasujem, že všetky vyššie uvedené osoby spĺňajú podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO.

V prípade, že vyššie nie sú uvedené žiadne osoby, čestne prehlasujem, že žiadne takéto osoby v našej spoločnosti nepôsobia.



Čestné vyhlásenie o konečných užívateľoch výhod

Ako uchádzač v tomto verejnom obstarávaní Hl. mesta SR Bratislava

čestne vyhlasujem,

že som si vedomý skutočnosti, že verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora alebo s uchádzačom, ktorého subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, a v registri partnerov verejného sektora má zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je:

- a) prezident Slovenskej republiky,
- b) člen vlády,
- c) vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
- d) vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
- e) sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
- f) generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
- g) verejný ochranca práv,
- h) predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
- i) štátny tajomník,
- j) generálny tajomník služobného úradu,
- k) prednosta okresného úradu,
- l) primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
- m) predseda vyššieho územného celku.

Vzhľadom na vyššie uvedené čestne vyhlasujem, že konečným užívateľom výhod úspešného uchádzača a ani jeho subdodávateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie je žiadna z osôb uvedených v ustanovení § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Uchádzač ďalej vyhlasuje, že si je vedomý právnych následkov uvedenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení alebo zamlčania takejto osoby.



Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií

Ako uchádzač v tomto verejnom obstarávaní Hl. mesta SR Bratislava

čestne vyhlasujem,

že v spoločnosti uchádzača nefiguruje ruská účasť, ktorá prekračuje limity stanovené v článku 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022.

Predovšetkým vyhlasujem, že:

- a) uchádzač ani členovia jeho orgánov nie sú ruským štátnym príslušníkom ani fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom so sídlom/usadeným v Rusku;
- b) uchádzač ani členovia jeho orgánov nie sú právnickou osobou, subjektom alebo orgánom, ktorých vlastnícke práva priamo alebo nepriamo vlastní z viac ako 50% subjekt uvedený v písmene a) tohto Čestného vyhlásenia;
- c) uchádzač ani členovia jeho orgánov nie sú fyzická alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktorý koná v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) tohto Čestného vyhlásenia;
- d) subjekty uvedené v písmenách a) až c) nemajú účasť vyššiu ako 10% hodnoty zákazky v subdodávateľovi, dodávateľovi alebo v subjekte, ktorého kapacity úspešný uchádzač využíva na účely plnenia zákazky podľa § 34 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zároveň čestne vyhlasujem, že realizácia plnenia podľa zmluvy, ktorá bude výsledkom daného verejného obstarávania zo strany úspešného uchádzača nie je v rozpore so zákonom č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií v znení neskorších predpisov, a teda najmä neporušuje akúkoľvek medzinárodnú sankciu upravenú v akomkoľvek predpise o medzinárodnej sankcii podľa § 2 písm. b) zákona č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií v znení neskorších predpisov.



Príloha č. 4
Zoznam subdodávateľov

ÚDAJE O VŠETKÝCH ZNÁMYCH SUBDODÁVATEĽOCH
NA PREDMET ZMLUVY

v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Predmet zmluvy: Služba platby parkovného formou SMS

Por. č.	Subdodávateľ	Identifikačné číslo, ak nebolo pridelené identifikačné číslo	Hodnota plnenia vyjadrená v percentách (%) k ponukovej cene	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, funkcia)	Predmet subdodávky

žiaden subdodávateľ

v Bratislave dňa 15.4.2026.....



pečiatka a podpis uchádzača
alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača

Pozn.:

V zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

Subdodávateľ znamená fyzickú alebo právnickú osobu, ktorá na základe zmluvy s úspešným uchádzačom bude realizovať pre uchádzača určité služby v zmysle predmetu zákazky.

Percentuálny podiel je z celkovej ceny tovaru s DPH.

Uchádzač uvedie za subdodávateľa: názov alebo obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, štát, IČO; a v predmete subdodávky rámcový popis rozsahu služby, ktorú bude vykonávať;

Vysvetlenie

Úspešný uchádzač/Zhotoviteľ pri uzatváraní zmluvy vyplní súvisiaci formulár - Údaje o všetkých známych subdodávateľoch na predmet zmluvy.

ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ PLNENIA BEZPEČNOSTNÝCH OPATRENÍ A NOTIFIKAČNÝCH POVINNOSTÍ

uzatvorená v zmysle § 19 ods. 2 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, (ďalej len ako „Zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami:

Prevádzkovateľ:

Názov: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
Sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020372596
IČ DPH: SK2020372596
Štatutárny orgán: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
Zastúpený: Ing. Lukáš Sojka, manažér kybernetickej bezpečnosti, v zmysle Podpisového poriadku účinného ku dňu podpisu tejto Dohody
(ďalej len ako „Prevádzkovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Dodávateľ:

Obchodné meno: **Mediatex s.r.o.**
Sídlo: Bojnicka 18, 831 04 Bratislava
IČO: 35 763 418
Údaj o konajúcej osobe: Ing. Peter Borovička - konateľ
(ďalej len ako „Dodávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)
(Prevádzkovateľ a Poskytovateľ ďalej spolu len ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „Zmluvná strana“ v príslušnom gramatickom tvare)

PREAMBULA

Prevádzkovateľ je prevádzkovateľom základnej služby podľa zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o kybernetickej bezpečnosti“).

Dodávateľ je zmluvným partnerom Prevádzkovateľa na výkon činností, ktoré priamo súvisia s prevádzkou elektronických komunikačných sietí (ďalej len „Siete“) a informačných systémov Prevádzkovateľa, pričom tieto činnosti Dodávateľ uskutočňuje na základe aktuálne platnej a účinnej Zmluvy o zabezpečení služby platobného systému prostredníctvom mobilnej aplikácie pre úhradu dočasného parkovania, uzatvorenej s Prevádzkovateľom v zmysle Verejného návrhu na uzatvorenie zmluvy o zabezpečení služby platobného systému prostredníctvom mobilnej aplikácie pre úhradu dočasného parkovania zverejneného na webovom sídle Prevádzkovateľa pre Nové obdobie (ďalej len „Základný kontrakt“).

Dodávateľ vyhlasuje, že je odborne spôsobilý na plnenie predmetu tejto Zmluvy, má všetko potrebné technické, technologické a personálne vybavenie, ktoré je potrebné na plnenie úloh vyplývajúcich z tejto Zmluvy a že má zavedené úlohy, procesy, role a technológie v organizačnej, personálnej a technickej oblasti, ktoré sú potrebné na napĺňanie cieľov tejto zmluvy.

Ak nie je uvedené inak, pojmy používané v tejto Zmluve majú význam im priradený v Zákone o kybernetickej bezpečnosti, jeho vykonávacích predpisoch.

Článok I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je zabezpečenie plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností za účelom zabezpečenia kybernetickej bezpečnosti Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa.
2. Táto Zmluva upravuje základné princípy spolupráce Zmluvných strán pri uskutočňovaní plnenia bezpečnostných opatrení – úloh, procesov, rolí a technológií v organizačnej, personálnej a technickej oblasti, ktorých cieľom je zabezpečenie kybernetickej bezpečnosti Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa počas ich životného cyklu, s cieľom predchádzať kybernetickým bezpečnostným incidentom a minimalizovať vplyv kybernetických bezpečnostných incidentov na kontinuitu prevádzkovania základnej služby Prevádzkovateľa (ďalej len „**Ciele**“).
3. Súčasťou záväzkov Dodávateľa podľa tejto Zmluvy je povinnosť Dodávateľa prijímať a dodržiavať bezpečnostné opatrenia na úseku kybernetickej bezpečnosti v rozsahu uvedenom v tejto Zmluve tak, aby boli naplnené Ciele tejto Zmluvy. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že súhlasí so špecifikáciou a rozsahom bezpečnostných opatrení prijímaných Dodávateľom v zmysle tejto Zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje písomne informovať Prevádzkovateľa o každej zmene, ktorá má významný vplyv na bezpečnostné opatrenia realizované Dodávateľom.
4. Dodávateľ sa na základe tejto Zmluvy zároveň zaväzuje dodržiavať bezpečnostné politiky Prevádzkovateľa, s ktorými ho Prevádzkovateľ oboznámil. Dodávateľ vyhlasuje, že súhlasí s bezpečnostnými politikami Prevádzkovateľa. Dodávateľ súčasne akceptuje, že bezpečnostné politiky Prevádzkovateľa sa môžu priebežne meniť a dopĺňať tak, aby zodpovedali aktuálnym bezpečnostným opatreniam, aktuálnemu stavu Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa a aktuálnym hrozbám dotýkajúcim sa Dodávateľa, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa.
5. Na základe tejto Zmluvy sa tiež Dodávateľ zaväzuje plniť notifikačné povinnosti na úseku kybernetickej bezpečnosti v rozsahu uvedenom v tejto Zmluve tak, aby boli naplnené jej Ciele.
6. Odplata za plnenie povinností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy a náhrada všetkých nákladov vynaložených Dodávateľom v súvislosti s plnením povinností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy sú v celom rozsahu zahrnuté v peňažnom plnení poskytovanom Prevádzkovateľom Dodávateľovi podľa Základného kontraktu a za plnenie povinností podľa tejto Zmluvy Dodávateľ nemá nárok na žiadne ďalšie peňažné plnenia od Prevádzkovateľa.
7. Dodávateľ je povinný plniť povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy po celú dobu trvania Základného kontraktu.

Článok II.

Prevenia kybernetických bezpečnostných incidentov

1. Kybernetickým bezpečnostným incidentom je akákoľvek udalosť, ktorá má z dôvodu narušenia bezpečnosti Sieť a informačného systému alebo porušenia bezpečnostnej politiky alebo záväznej metodiky negatívny vplyv na kybernetickú bezpečnosť Prevádzkovateľa alebo ktorej následkom je:
 - a) strata dôvernosti údajov, zničenie údajov alebo narušenie integrity systému Prevádzkovateľa,
 - b) obmedzenie alebo odmietnutie dostupnosti základnej služby Prevádzkovateľa,
 - c) vysoká pravdepodobnosť kompromitácie činností základnej služby Prevádzkovateľa alebo
 - d) ohrozenie bezpečnosti informácií Prevádzkovateľa.
2. Incident definovaný v čl. I. Základného kontraktu sa považuje sa kybernetický bezpečnostný incident v zmysle tejto Zmluvy, okrem nekritického incidentu, ktorý nespôsobuje výpadok služby ani iné následky podľa čl. II ods. 1. písm. a) až d) tejto Zmluvy.
3. Dodávateľ je povinný v rámci prevencie kybernetických bezpečnostných incidentov, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa alebo ktoré by sa mohli týkať kybernetickej bezpečnosti Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa a bezpečnosti spracúvania osobných údajov (ďalej len „**Incidenty**“):

- a) zabezpečiť vlastnú kybernetickú bezpečnosť tak, aby cez Dodávateľa nebolo možné zasiahnuť Sieť a informačné systémy Prevádzkovateľa;
 - b) prijať primerané technické a organizačné opatrenia s cieľom zaistiť úroveň bezpečnosti spracúvania osobných údajov, najmä pseudonymizáciu a šifrovanie osobných údajov; schopnosť zabezpečiť trvalú dôvernosť, integritu, dostupnosť a odolnosť systémov spracúvania a služieb; schopnosť včas obnoviť dostupnosť osobných údajov a prístup k nim v prípade Incidentu; proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov;
 - c) sledovať výstrahy, varovania, ďalšie informácie slúžiace na minimalizovanie, odvrátenie alebo nápravu následkov Incidentov, tieto vyhodnocovať a vykonať protiopatrenia v záujme ochrany oprávnených záujmov Prevádzkovateľa;
 - d) prijímať od Prevádzkovateľa varovania pred Incidentmi;
 - e) sledovať hrozby dotýkajúce sa Dodávateľa, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa;
 - f) vykonávať preventívne opatrenia potrebné na odvrátenie hrozieb, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa alebo kybernetickú bezpečnosť Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa alebo ochranu osobných údajov;
 - g) predchádzať vzniku Incidentov;
 - h) systematicky získavať (monitorovať a detegovať), sústreďovať (evidovať), analyzovať a vyhodnocovať informácie o Incidentoch;
 - i) zasilať Prevádzkovateľovi včasné varovania pred Incidentmi, o ktorých sa dozvie vlastnou činnosťou podľa tejto Zmluvy alebo iným spôsobom;
 - j) informovať Prevádzkovateľa o Incidente a o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečovanie kybernetickej bezpečnosti;
 - k) podávať Prevádzkovateľovi oznámenia, že došlo k porušeniu ochrany osobných údajov, ktoré pravdepodobne povedie k riziku pre práva a slobody fyzických osôb bez zbytočného odkladu potom, čo sa o porušení ochrany osobných údajov dozvedel;
 - l) spolupracovať s Prevádzkovateľom pri zabezpečovaní kybernetickej bezpečnosti Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa v rozsahu Základného kontraktu,
 - m) vytvárať a zvyšovať bezpečnostné povedomie svojich zamestnancov podieľajúcich sa na plnení základného kontraktu a/alebo tejto zmluvy a/alebo majúcich prístup k informáciám a údajom Prevádzkovateľa.
4. Dodávateľ je povinný mať počas trvania tejto Zmluvy také technické, technologické a personálne vybavenie, ktoré je potrebné na riadne a včasné plnenie tejto Zmluvy a mať zavedené úlohy, procesy, role a technológie v organizačnej, personálnej a technickej oblasti v rozsahu potrebnom na efektívne napĺňanie Cieľov tejto Zmluvy.
5. Neoddeliteľnými prílohami tejto Zmluvy sú:
- a) rozsah činnosti Dodávateľa v zmysle Základného kontraktu (Príloha č. 1),
 - b) špecifikácia a rozsah bezpečnostných opatrení, ktoré prijíma Dodávateľ a s ktorými súhlasí (Príloha č. 2),
 - c) zoznam pracovných rolí Dodávateľa, ktoré majú mať prístup k informáciám a údajom Prevádzkovateľa a zoznam zamestnancov Dodávateľa a iných osôb, podieľajúcich sa za Dodávateľa na plnení Základného kontraktu a/alebo tejto Zmluvy a/alebo majúcich prístup k informáciám a údajom Prevádzkovateľa (Príloha č. 3),
 - d) zoznam Dodávateľom navrhnutých a Prevádzkovateľom schválených Subdodávateľov (Príloha č. 4).
6. Dodávateľ je povinný bezodkladne oznámiť Prevádzkovateľovi každú zmenu v personálnom obsadení pracovných rolí Dodávateľa.
7. Dodávateľ je povinný stanoviť postupy plnenia svojich povinností a všetky potrebné informácie na preukázanie splnenia povinností podľa tejto Zmluvy v bezpečnostnej dokumentácii a dokumentácii na úseku ochrany osobných údajov, ktorá musí byť aktuálna a musí zodpovedať aktuálnemu stavu; dokumentáciu je na požiadanie povinný predložiť Prevádzkovateľovi na nahliadnutie a zhotovenie kópií.
8. Dodávateľ je povinný prijať a dodržiavať všeobecné a sektorové bezpečnostné opatrenia v dotknutých oblastiach podľa Zákona o kybernetickej bezpečnosti a vyhlášky Národného

bezpečnostného úradu č. 227/2025 o bezpečnostných opatreniach, v rozsahu podľa platných bezpečnostných politík Prevádzkovateľa (uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy) a Prílohy k vyhláske Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky č. 158/2018 Z. z. o postupe pri posudzovaní vplyvu na ochranu osobných údajov, ktorá upravuje opatrenia na elimináciu rizík pre práva fyzickej osoby a Prílohy 2 k vyhláske Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z. z., ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy.

Článok III. Reaktivita pri hlásení Incidentov

1. Dodávateľ je povinný Prevádzkovateľovi bezodkladne hlásiť každý Incident spôsobom určeným Prevádzkovateľom, vrátane určenia stupňa jeho závažnosti, ktorý identifikuje na základe presiahnutia kritérií pre jednotlivé kategórie Incidentov. Ak do okamihu hlásenia Incidentu nepominuli jeho účinky, Dodávateľ je povinný odoslať neúplné hlásenie Incidentu, v ktorom vyznačí identifikátor neukončeného hlásenia, a bezodkladne po obnove riadnej prevádzky Siete a informačného systému toto hlásenie doplní.
2. Pri incidentoch definovaných v čl. I Základného kontraktu Dodávateľ postupuje v súlade s čl. VIII Základného kontraktu a touto Zmluvou.
3. Dodávateľ je povinný riešiť Incident najmä odozvou alebo inou reakciou na Incident, ohraničením Incidentu a jeho dopadov, nápravou následkov Incidentu, asistenciou pri riešení Incidentu na mieste, reakciou na Incident a podporou reakcií na Incident (ďalej len „**Reaktívne opatrenie**“). Pri riešení Incidentu je Dodávateľ povinný na žiadosť Prevádzkovateľa spolupracovať s Prevádzkovateľom, Národným bezpečnostným úradom a Ministerstvom pre investície a informatizáciu Slovenskej republiky a na tento účel im poskytnúť potrebnú súčinnosť a všetky informácie získané z vlastnej činnosti podľa tejto Zmluvy alebo inak, ktoré by mohli byť dôležité pre riešenie Incidentu.
4. Dodávateľ je povinný Prevádzkovateľovi bezodkladne oznámiť a preukázať vykonanie Reaktívneho opatrenia a jeho výsledok.
5. Dodávateľ je povinný v čase Incidentu zabezpečiť dôkaz alebo dôkazný prostriedok tak, aby mohol byť použitý v trestnom konaní, a poskytnúť ho Prevádzkovateľovi.
6. Dodávateľ je povinný Prevádzkovateľovi oznámiť skutočnosť, že v súvislosti s Incidentom došlo k porušeniu ochrany osobných údajov a súčasne poskytnúť mu súčinnosť pri plnení jeho povinností pri oznamovaní týchto porušení dozornému orgánu a dotknutým osobám.
7. Dodávateľ je povinný Prevádzkovateľovi oznámiť skutočnosť, že v súvislosti s Incidentom mohlo dôjsť k spáchaniu trestného činu.
8. Po vyriešení Incidentu je Dodávateľ na výzvu Prevádzkovateľa v určenej lehote povinný predložiť Prevádzkovateľovi návrh opatrení na zabránenie ďalšieho pokračovania, šírenia a opakovaného výskytu Incidentu (ďalej len „**ochranné opatrenia**“) na schválenie. Ak dodávateľ nenavrhne ochranné opatrenia v určenej lehote alebo ak sú navrhované ochranné opatrenia zjavne neúspešné, je Dodávateľ povinný spolupracovať s Prevádzkovateľom na jeho návrhu.
9. Po schválení ochranných opatrení Prevádzkovateľom je Dodávateľ povinný ochranné opatrenia bez zbytočného odkladu vykonať.
10. Po vykonaní ochranných opatrení Dodávateľom je Dodávateľ povinný preveriť ich účinnosť.

Článok IV. Ochrana informácií a povinnosť zachovávať mlčanlivosť

1. Dodávateľ je povinný chrániť všetky informácie poskytnuté mu Prevádzkovateľom. Dodávateľ je najmä povinný chrániť informácie, ktoré by mohli mať vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa alebo ktoré by sa mohli týkať kybernetickej bezpečnosti Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa.
2. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a/alebo Základného kontraktu a ktoré nie sú

verejne známe, pokiaľ by sa mohli dotýkať oblasti kybernetickej bezpečnosti. V prípade pochybností platí, že skutočnosť sa dotýka oblasti kybernetickej bezpečnosti.

3. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby každá osoba zúčastnená na predmete plnenia Základného kontraktu a/alebo tejto Zmluvy za Dodávateľa neodkladne podpísala vyhlásenie o zachovávaní mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedela v súvislosti s plnením úloh podľa Zákona o kybernetickej bezpečnosti a ktoré nie sú verejne známe. Dodávateľ je v rámci toho povinný zabezpečiť trvalé zachovávanie mlčanlivosti o všetkých takýchto skutočnostiach každou z týchto osôb, a to aj po skončení plnenia predmetu Zmluvy a/alebo predmetu Základného kontraktu.

Článok V.

Spôsob a forma hlásenia ďalších informácií požadovaných Prevádzkovateľom na plnenie jeho povinností vyplývajúcich zo Zákona o kybernetickej bezpečnosti a ich vymedzenie, kontaktné osoby na úseku kybernetickej bezpečnosti

1. Dodávateľ je povinný hlásiť Prevádzkovateľovi za účelom plnenia povinností Prevádzkovateľa vyplývajúcich zo Zákona o kybernetickej bezpečnosti všetky ďalšie Prevádzkovateľom požadované informácie, najmä informácie potrebné pre:
 - a) riešenie kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - b) hlásenie závažného kybernetického incidentu,
 - c) poskytnutie súčinnosti a spolupráce s Národným bezpečnostným úradom,
 - d) zabezpečenie dôkazu alebo dôkazného prostriedku tak, aby mohol byť použitý v trestnom konaní,
 - e) oznámenie orgánu činnému v trestnom konaní, že bol spáchaný trestný čin, ktorého sa kybernetický bezpečnostný incident týka.
2. Dodávateľ je povinný realizovať hlásenia podľa ods. 1. tohto článku Zmluvy a komunikovať s Prevádzkovateľom pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy spôsobom a formou určeným Prevádzkovateľom, pričom Dodávateľ musí mať vytvorené podmienky umožňujúce chránený prenos informácií. Zmluvné strany berú na vedomie, že hlásenia podľa ods. 1. tohto článku Zmluvy ako aj poskytovanie ďalších informácií pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy si budú realizovať telefonicky, e-mailom a/alebo písomne, pričom konkrétny spôsob a formu takého oznámenia budú voliť podľa hľadiska účelnosti a naliehavosti nahlasovaných informácií.
3. Prevádzkovateľ určuje nasledovné kontaktné osoby pre komunikáciu s Dodávateľom na úseku kybernetickej bezpečnosti, zároveň určuje dané osobu ako kontaktné body pre technickú podporu, riadenie informačnej bezpečnosti a vedenie projektu:

Meno a priezvisko	Rola	Proces súvisiaci s prevádzkovou službou	Telefonny kontakt	Email
[REDAKOVANÉ]	Projektový manažér	Zodpovednosť za realizáciu projektu	[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	Manažér kybernetickej bezpečnosti	Riadenie informačnej bezpečnosti	[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	Manažér kybernetickej bezpečnosti	Zodpovedná osoba na úseku ochrany osobných údajov	[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	Referent prevádzky parkovacej politiky	Technická podpora	[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]

4. Dodávateľ určí kontaktnú osobu pre komunikáciu s Prevádzkovateľom na úseku kybernetickej bezpečnosti a/alebo iné osoby pre účely naplnenia predmetu Zmluvy v rámci Prílohy č. 3 tejto Zmluvy.
5. Zmenu kontaktných osôb na úseku kybernetickej bezpečnosti môže každá Zmluvná strana zrealizovať tak, že oznámi novú kontaktnú osobu druhej Zmluvnej strane v písomnej forme.

Článok VI. Podmienky a možnosti zapojenia ďalšieho Dodávateľa

1. Dodávateľ môže za účelom plnenia svojho záväzku podľa Základného kontraktu ustanoviť ďalšieho Dodávateľa (ďalej len „**Subdodávateľ**“), ktorý bude úplne alebo čiastočne zabezpečovať plnenie pre Prevádzkovateľa namiesto Dodávateľa, avšak za splnenia nasledovných podmienok:
 - a) Dodávateľ môže ustanoviť Subdodávateľa iba na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa; Dodávateľ v žiadosti o udelenie súhlasu písomne oznámi Prevádzkovateľovi obchodné meno a ostatné identifikačné údaje Subdodávateľa,
 - b) Dodávateľ je povinný zmluvne zaviazat' Subdodávateľa k plneniu povinností podľa Základného kontraktu a tejto Zmluvy, a uložit' mu rovnaké povinnosti týkajúce sa plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností za účelom zabezpečenia kybernetickej bezpečnosti Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa, ako sú ustanovené v tejto Zmluve,
 - c) zodpovednosť voči Prevádzkovateľovi nesie Dodávateľ, ak Subdodávateľ nesplní svoje povinnosti týkajúce Základného kontraktu a tejto Zmluvy; tým nie je dotknutý nárok Dodávateľa na náhradu škody voči Subdodávateľovi.

Článok VII. Spoločné ustanovenia

1. Dodávateľ je povinný plniť povinnosti podľa tejto Zmluvy v súlade so Zákonom o kybernetickej bezpečnosti, a inými zákonnými úpravami, vykonávacími predpismi (najmä Vyhláškou č.227 Národného bezpečnostného úradu z 26. augusta 2025 o bezpečnostných opatreniach), vrátane všeobecných bezpečnostných opatrení, bezpečnostných štandardov, znalostných štandardov v oblasti kybernetickej bezpečnosti a identifikačných kritérií pre jednotlivé kategórie kybernetických bezpečnostných incidentov, ďalej operačnými postupmi, metodikami, politikami správania sa v kybernetickom priestore, zásadami predchádzania kybernetickým bezpečnostným incidentom a zásadami riešenia kybernetických bezpečnostných incidentov, ktoré vydáva Národný bezpečnostný úrad v oblasti kybernetickej bezpečnosti.
2. Dodávateľ je povinný spracovávať informácie, ktoré by mohli mať vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa alebo ktoré by sa mohli týkať kybernetickej bezpečnosti Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa tak, aby nebola narušená ich dostupnosť, dôvernosc', autentickosc' a integrita.
3. Dodávateľ je povinný mať umiestnenú svoju dokumentáciu, informačné systémy a ostatné informačno-komunikačné technológie, ktoré sa týkajú plnenia povinností podľa tejto Zmluvy, v zabezpečenom priestore tak, aby nebola narušená ich dôvernosc', autentickosc' a integrita.
4. Dodávateľ je povinný dokumentovať svoju činnosť podľa tejto Zmluvy (evidovanie logov a Incidentov a dokumentovanie školení svojich zamestnancov – prezenčné listiny) a na žiadosť Prevádzkovateľa mu predložit' uvedenú dokumentáciu na nahliadnutie a zhotovenie kópií.
5. Dodávateľ je oprávnený plniť Základný kontrakt pre Prevádzkovateľa prostredníctvom svojich Subdodávateľov čiastočne v nevyhnutnom rozsahu v prípade, že toto plnenie priamo súvisí s prevádzkou Sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa, pričom je povinný zabezpečiť riadne plnenie povinností na úseku kybernetickej bezpečnosti v rozsahu Zákona o kybernetickej bezpečnosti. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby Prevádzkovateľ základnej služby mohol vykonať kontrolné činnosti a audit v súlade s ustanoveniami čl. XI. tejto zmluvy aj u takýchto Subdodávateľov, zabezpečujúcich úplne alebo čiastočne plnenie Základného kontraktu pre Prevádzkovateľa namiesto Dodávateľa.
6. Dodávateľ berie na vedomie, že neplnenie jeho povinností podľa tejto Zmluvy ohrozuje plnenie Cielov tejto Zmluvy, pričom za dôsledky Incidentov, ktoré by sa pri riadnom

a včasnom plnení povinností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy neprejavili alebo by sa prejavili v menšej intenzite, zodpovedá Prevádzkovateľovi v plnom rozsahu.

Článok VIII.

Trvanie a zánik Zmluvy, sankčný mechanizmus

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, odo dňa jej uzatvorenia do konca trvania Základného kontraktu definovaného podľa preambuly v ods. 3 tejto Zmluvy.
2. Zmluvný vzťah na základe tejto Zmluvy zanikne súčasne so zánikom Základného kontraktu.
3. Túto Zmluvu je možné ukončiť vždy dohodou Zmluvných strán o skončení trvania Zmluvy, a to ku dňu uvedenému v takej dohode.
4. Prevádzkovateľ je oprávnený od tejto Zmluvy písomne odstúpiť v prípadoch, ak Dodávateľ porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Možnosť ktorejkoľvek Zmluvnej strany odstúpiť od tejto zmluvy zo zákonom ustanovených dôvodov týmto nie je dotknutá.
5. Zánik tejto Zmluvy sa netýka tých ustanovení, ktoré vzhľadom na svoju povahu alebo ich výslovné znenie majú trvať aj po zrušení tejto Zmluvy a záväzkov na náhradu škody spôsobenej porušením povinností podľa tejto Zmluvy, ku ktorému dôjde do jej zániku.
6. V prípade každého jednotlivého porušenia ktorejkoľvek povinnosti Dodávateľa, vyplývajúcej z tejto Zmluvy, má Prevádzkovateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5.000,- EUR (slovami: tisíc Euro).
7. V prípade opakovaného porušenia identickej povinnosti Dodávateľa, vyplývajúcej z tejto zmluvy, má Prevádzkovateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000,-EUR (slovami: tisíc Euro).
8. Ustanovenia o zmluvných sankciách uvedených v Základnom kontrakte týmto nie sú dotknuté.
9. Zmluvná pokuta je splatná na základe výzvy Prevádzkovateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty v lehote 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia Dodávateľovi.
10. Nárok Prevádzkovateľa na náhradu škody voči Dodávateľovi, aj vo výške presahujúcej zmluvnú pokutu, nie je ustanoveniami o dojednaní zmluvnej pokuty, uplatnením zmluvnej pokuty voči Dodávateľovi ani jej zaplatením Dodávateľom dotknutý.
11. Ak vznikne Prevádzkovateľovi ujma z dôvodu pochybenia Dodávateľa, ktorý poruší svoje povinnosti dojednané touto Zmluvou alebo uložené mu právnymi predpismi, a to tak, že Prevádzkovateľ bude na základe alebo v súvislosti s takou skutočnosťou zodpovedný za správny delikt v oblasti kybernetickej bezpečnosti, vzniká Prevádzkovateľovi nárok na náhradu takejto ujmy voči Dodávateľovi v plnom rozsahu, vrátane prípadných ďalších vynaložených nákladov, vrátane nákladov za právne zastúpenie.

Článok IX.

Rozsah, spôsob a možnosti vykonávania kontrolných činností a auditu kybernetickej bezpečnosti u Dodávateľa Prevádzkovateľom

1. Prevádzkovateľ je oprávnený vykonať u Dodávateľa audit zameraný na overenie plnenia povinností Dodávateľa podľa tejto Zmluvy a efektívnosti ich plnenia, najmä na overenie technického, technologického a personálneho vybavenia Dodávateľa na plnenie úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti, ako aj nastavenie procesov, rolí a technológií v organizačnej, personálnej a technickej oblasti u Dodávateľa pre plnenie cieľov tejto Zmluvy.
2. Prevádzkovateľ je oprávnený realizovať audit u Dodávateľa sám alebo prostredníctvom tretej osoby; v takom prípade práva a povinnosti Prevádzkovateľa pri výkone auditu uskutočňuje taká Prevádzkovateľom poverená tretia osoba.
3. Dodávateľ je povinný pri audite spolupracovať s Prevádzkovateľom a sprístupniť mu svoje priestory, dokumentáciu a technické a technologické vybavenie, ktoré súvisia s plnením úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto Zmluvy.
4. Prevádzkovateľ je v rámci auditu oprávnený klásť otázky osobám, ktoré sa za Dodávateľa podieľajú na plnení úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto Zmluvy.

5. V rámci auditu je Dodávateľ povinný preukázať Prevádzkovateľovi súlad plnenia povinností Dodávateľom s touto Zmluvou, najmä preukázať svoju pripravenosť plniť úlohy na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto Zmluvy, aktuálne bezpečnostné povedomie svojich zamestnancov a iných osôb zúčastnených na predmete plnenia Základného kontraktu a/alebo tejto Zmluvy za Dodávateľa, ich záväzok a poučenie o povinnosti mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy a aktuálnosť svojej bezpečnostnej dokumentácie.
6. Prevádzkovateľ je povinný oznámiť Dodávateľovi svoj zámer realizovať u Dodávateľa audit najmenej 14 pracovných dní vopred.
7. Výsledok auditu Prevádzkovateľ zaznamená do zápisnice. Prípadné nedostatky zistené auditom je Dodávateľ povinný odstrániť bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote 30 kalendárnych dní.
8. Ak Dodávateľ neumožní Prevádzkovateľovi, resp. Prevádzkovateľom poverenej tretej osobe, bezdôvodne vykonanie auditu ani po opakovanej písomnej výzve, má sa za to, že neplní úlohy na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto Zmluvy.
9. Vykonanie alebo nevykonanie auditu Prevádzkovateľom nezbavuje Dodávateľa zodpovedností za plnenie povinností Dodávateľa vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
10. Prevádzkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o okolnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone auditu u Dodávateľa a ktoré nie sú verejne známe. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť zachovávanie mlčanlivosti v tomto zmysle každou osobou zúčastnenou na audite u Dodávateľa. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení trvania tejto Zmluvy a/alebo Základného kontraktu.
11. Prevádzkovateľ a ním poverené osoby pri návšteve priestorov Dodávateľa v rámci výkonu auditu musia dodržiavať pokyny Dodávateľa týkajúce sa uvedených priestorov na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „**BOZP**“) a ochrany pred požiarom na účely predchádzania vzniku požiarov a zabezpečenia podmienok na účinné zdoľovanie požiarov (ďalej len „**PO**“), s ktorými musia byť Dodávateľom oboznámení v zmysle nasledujúcich ustanovení tohto odseku, pričom zodpovednosť za to, že tieto osoby budú dodržiavať uvedené pokyny, nesie Prevádzkovateľ. Za vytvorenie podmienok na zaistenie BOZP a PO a zabezpečenie a vybavenie priestorov Dodávateľa na bezpečný výkon auditu zodpovedá v plnom rozsahu a výlučne Dodávateľ. Dodávateľ je povinný preukázateľne informovať Prevádzkovateľa a ním poverené osoby o nebezpečenstvách a ohrozeniach, ktoré sa pri výkone auditu v priestoroch Dodávateľa môžu vyskytnúť, a o výsledkoch posúdenia rizika, o preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach, ktoré vykonal Dodávateľ na zaistenie BOZP a PO, o opatreniach a postupe v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, ako aj o opatreniach a postupe v prípade zdoľovania požiaru, záchranných prác a evakuácie, a preukázateľne ich poučiť o pokynoch na zaistenie BOZP a PO platných pre priestory Dodávateľa.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že po ukončení zmluvného vzťahu s Prevádzkovateľom na základe tejto Zmluvy Prevádzkovateľovi udelí, poskytne, prevedie alebo na Prevádzkovateľa postúpi všetky potrebné licencie, práva alebo súhlasy nevyhnutné na zabezpečenie kontinuity prevádzkovej základnej služby; tento záväzok Dodávateľa ostáva v platnosti aj po ukončení zmluvného vzťahu s Prevádzkovateľom založeného touto Zmluvou po dobu dohodnutú v trvaní päť rokov po ukončení zmluvného vzťahu.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že po ukončení zmluvného vzťahu s Prevádzkovateľom na základe tejto Zmluvy Prevádzkovateľovi vráti, prevedie a podľa pokynov Prevádzkovateľa prípadne aj zničí všetky informácie a osobné údaje vrátane ich kópií, ku ktorým mal Dodávateľ počas trvania zmluvného vzťahu prístup.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy a navzájom si budú oznamovať všetky okolnosti a informácie, ktoré môžu mať vplyv na plnenie predmetu tejto Zmluvy.
4. Dodávateľ bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa nemá právo previesť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy na tretiu osobu.

5. Táto Zmluva predstavuje úplnú dohodu Zmluvných strán týkajúcu sa predmetu tejto Zmluvy a nahrádza v celom rozsahu akékoľvek predchádzajúce dohody či návrhy uvádzané v korešpondencii či na rokovaníach, či už ústne alebo písomné, ku ktorým došlo pred uzatvorením tejto Zmluvy a ktoré jej uzatvorením zanikajú.
6. Táto Zmluva sa riadi právom Slovenskej republiky. Právne vzťahy neupravené touto Zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Na riešenie sporov z tejto zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
7. Zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, ktoré majú povahu originálu, jedno vyhotovenie obdrží Dodávateľ, dve vyhotovenia obdrží Prevádzkovateľ.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú jej prílohy v zmysle ustanovenia čl. II, bodu 3. tejto Zmluvy.
9. Akúkoľvek zmenu alebo doplnenie tejto Zmluvy je možné vykonať výlučne formou písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
10. Táto Zmluva je uzatvorená, vzniká a zaväzuje Zmluvné strany okamihom platnosti a účinnosti Základného kontraktu.
11. Osoby konajúce za Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, prejav ich vôle je slobodný a vážny, určitý a zrozumiteľný a je plne v súlade s obsahom tejto zmluvy, Zmluvná vôľa Zmluvných strán nie je obmedzená, Zmluvu si pred jej podpísom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave, dňa _____

V Bratislave, dňa _____

za Prevádzkovateľa:

za Dodávateľa:

Ing. Lukáš Sojka, Manažér
kybernetickej bezpečnosti

Ing. Peter Borovička
konateľ

- Príloha č. 1 – Rozsah činností Dodávateľa v zmysle Základného kontraktu
- Príloha č. 2 – Špecifikácia a rozsah bezpečnostných opatrení
- Príloha č. 3 – Zoznam pracovných rolí a kontaktov Dodávateľa základnej služby v zmysle Základného kontraktu
- Príloha č. 4 - Zoznam schválených Subdodávateľov

PRÍLOHA 1

Rozsah činností Dodávateľa v zmysle Základného kontraktu

Predmetom Základného kontraktu je poskytnutie služby nákupu SMS parkovného a zabezpečenie:

- bezproblémovej, časovo a administratívnej efektívnej úhrady parkovného zákazníkmi Prevádzkovateľa,
- kontroly úhrady parkovného na základe integrácie do systému ParkSys.

Dodávateľ službu nákupu SMS, otestuje a integruje do systému ParkSys v súlade s požiadavkami Prevádzkovateľa uvedenými v Základnom kontrakte.

Dodávateľ je v zmysle Základného kontraktu povinný:

- umožniť zákazníkovi Prevádzkovateľa nákup pomocou SMS
- zabezpečiť bezpečné spracovanie osobných údajov zákazníkov Prevádzkovateľa v súvislosti s plnením Základného kontraktu,
- zabezpečiť poskytnutie zjednodušenej faktúry podľa § 74 ods. 3 písm. a) zákona o DPH zákazníkovi Prevádzkovateľa v mene Prevádzkovateľa ku každej úhrade parkovného;
- prostredníctvom SMS notifikácie upozorniť zákazníka Prevádzkovateľa na to, že sa mu končí doba, za ktorú má zaplatené parkovné;
- zabezpečiť zákazníkovi Prevádzkovateľa možnosť prostredníctvom SMS nákupu predĺžiť dobu užívania parkovacieho miesta.

PRÍLOHA 2

Špecifikácia a rozsah bezpečnostných opatrení

A. Organizácia kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti

1. Určenie pracovníka zodpovedného za koordináciu kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
2. Vypracovanie a implementácia interného riadiaceho aktu, ktorý je pre Dodávateľa záväzný a obsahuje najmenej
 - a) určenie povinnosti, zodpovednosti a právomoci pracovníka zodpovedného za koordináciu kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti,
 - b) základné zásady a opatrenia kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti, ktoré Dodávateľ má zavedené a riadi sa nimi v oblastiach:
 - organizácia kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti,
 - riadenie rizík kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti,
 - personálna bezpečnosť,
 - riadenie prístupov,
 - riadenie kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti vo vzťahu s tretími stranami,
 - bezpečnosť pri prevádzke informačných systémov a sietí,
 - hodnotenie zraniteľnosti a bezpečnostné aktualizácie,
 - ochrana proti škodlivému kódu,
 - sieťová a komunikačná bezpečnosť,
 - akvizícia, vývoj a údržba informačných technológií,
 - zaznamenávanie udalostí a monitorovanie,
 - riadenie kontinuity procesov. fyzická bezpečnosť a bezpečnosť prostredia,
 - riešenie kybernetických bezpečnostných incidentov,
 - kryptografické opatrenia,
 - kontinuita prevádzky informačných technológií,
 - audit a kontrolné činnosti.

B. Riadenie rizík kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti

Kontinuálne riadenie rizík kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti:

1. Vypracovanie analýzy rizík kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
2. Návrh a prijatie bezpečnostných opatrení.
3. Periodické preskúvanie rizík.
 - a) Identifikácia všetkých významných informačných aktív Dodávateľa a určenie ich vlastníka, ktorý definuje požiadavky na ich dôvernosť, dostupnosť a integritu.
 - b) Zaradenie informačných aktív podľa definovaných požiadaviek na ich dôvernosť, dostupnosť a integritu do určených klasifikačných stupňov, pre ktoré sú určené bezpečnostné opatrenia najmenej na ich označovanie, ukladanie, prenos, zverejňovanie a likvidáciu.
 - c) Vypracovanie a implementácia interného riadiaceho aktu na riadenie bezpečnostných rizík, ktorý obsahuje najmenej:
 - zodpovednosť za vykonanie analýzy rizík kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti,
 - proces vykonávania analýzy rizík,
 - maticu určenia závažnosti rizika,
 - periodicitu vykonávania analýzy rizík,
 - spôsob dokumentácie bezpečnostných rizík a prijatých opatrení a postupov na ich zníženie na prijateľnú úroveň v podľa matice určenia závažnosti rizika.
4. Vykonávanie analýzy rizík najmenej raz za rok.
5. Vytvorenie a udržiavanie zoznamu informačných aktív.

C. Personálna bezpečnosť

1. Zabezpečenie hodnotenia účinnosti plánu rozvoja bezpečnostného povedomia, vykonávaných školení a ďalších činností spojených s prehľbovaním bezpečnostného povedomia.
2. Dodávateľ zabezpečí, že každý zamestnanec a tretia strana sú poučení o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, informáciách a osobných údajoch, a to predtým, ako získajú prístup k informačným technológiám verejnej správy. Mlčanlivosť je generálna a trvalá a vzťahuje sa tak na čas výkonu činnosti, ako aj po skončení výkonu činnosti.
3. Zabezpečenie oznamovania bezpečnostných incidentov pracovníkovi, ktorý je zodpovedný za koordináciu kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
4. Určenie postupu pri ukončení pracovného pomeru alebo iného obdobného vzťahu zamestnanca a pri ukončení spolupráce s externým pracovníkom alebo treťou stranou, ktorým sa zabezpečí:
 - a) vrátenie pridelených zariadení, ktorými sú najmä počítače, pamäťové médiá, čipové karty a navrátenie informačných aktív, ktorými sú najmä programy, dokumenty a údaje,
 - b) zablokovanie prístupu v zariadeniach pridelených zamestnancovi, ktorými sú najmä počítače, notebooky, pamäťové médiá a ďalšie mobilné elektronické zariadenia,
 - c) zrušenie prístupových práv v informačných systémoch verejnej správy,
 - d) odovzdanie výsledkov práce v súvislosti s informačnými systémami verejnej správy, ktorými sú najmä programy vrátane dokumentácie a vlastné elektronické dokumenty.
5. Zabezpečenie zmeny prístupových oprávnení pri zmene postavenia používateľov, administrátorov alebo osôb zastávajúcich bezpečnostné roly.
6. Sankcionovanie porušenia interných riadiacich aktov v oblasti kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti prostredníctvom disciplinárneho procesu organizácie správcu.
7. Vypracovanie a pravidelné aktualizovanie dokumentu Bezpečnostné zásady pre koncových používateľov, ktorý obsahuje súhrn povinností a oprávnení v oblasti kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti pre koncových používateľov, najmä:
 - a) pridelovanie prístupových práv,
 - b) zásady tvorby a používania hesiel,
 - c) zásady ochrany pred infiltráciou škodlivým kódom,
 - d) zásady bezpečného používania elektronickej pošty,
 - e) zásady bezpečného používania internetu,
 - f) zásady bezpečného používania komunikačných nástrojov a sociálnych sietí,
 - g) zásady používania prenosných zariadení a médií,
 - h) zálohovanie údajov,
 - i) riešenie kybernetických bezpečnostných incidentov,
 - j) ochranu fyzického majetku,
 - k) pohyb v priestoroch Dodávateľa.
8. Zavedenie procesu preukázateľného poučenia a oboznámenia nových zamestnancov bezprostredne po nástupe s internými riadiacimi aktmi týkajúcimi sa kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
9. Zavedenie procesu preukázateľného oboznámenia správcov informačných technológií verejnej správy s internými riadiacimi aktmi týkajúcimi sa kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
10. Zavedenie procesu zvyšovania bezpečnostného povedomia zamestnancov s cieľom ich oboznamovania s aktuálnymi bezpečnostnými hrozbami v oblasti kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti, ako aj opatreniami a postupmi zavedenými v organizácii správcu na ich elimináciu najmenej raz za rok.
11. Na prístup k informačným technológiám verejnej správy sa vyžaduje:
 - a) oboznámenie so spôsobom používania informačných technológií verejnej správy a bezpečnostných mechanizmov informačných technológií verejnej správy v rozsahu svojej pracovnej náplne,
 - b) poučenie na rozoznanie kybernetického bezpečnostného incidentu od bežnej prevádzky a zvládnutie postupu pri kybernetickom bezpečnostnom incidente,

- c) oboznámenie so zamestnancom, na ktorého je možné sa obracať s otázkami a nejasnosťami pri používaní informačných technológií verejnej správy a bezpečnostných mechanizmov informačných technológií verejnej správy.

D. Riadenie prístupov

1. Zavedenie pravidiel zakazujúcich zdieľanie používateľských hesiel do informačných technológií verejnej správy.
2. Zavedenie identifikácie používateľa a autentifikácie pri vstupe do informačných technológií verejnej správy.
3. Zavedenie pravidiel na zmenu používateľských hesiel s frekvenciou najmenej jeden rok.
4. Vypracovanie a implementácia interného predpisu upravujúceho riadenie prístupu k údajom a funkciám informačných technológií verejnej správy založenom na zásade, že používateľ má prístup len k tým údajom a funkciám, ktoré potrebuje na vykonávanie svojich úloh.
5. Určenie postupu a zodpovednosti v súvislosti s pridelovaním prístupových práv používateľom a ich schvaľovania vlastníkom informačných aktív.
6. Zaznamenávanie zmien v pridelenom prístupe a ich archivácia.
7. Používanie bezpečných postupov identifikácie a autentifikácie jednotlivých používateľov s cieľom minimalizovať možnosť neautorizovaného prístupu.
8. Vytvorenie a presadzovanie politiky a systému správy hesiel, ktorá umožní používateľom najmä:
 - a) zabezpečiť absolútnu kontrolu nad heslom svojho používateľského účtu,
 - b) presadzovať určenú štruktúru hesla,
 - c) vyžadovať pravidelnú zmenu hesla,
 - d) uchovávať a prenášať používateľské heslá bezpečným spôsobom.
9. Zabezpečenie formálneho riadenia a autorizácie pridelovania privilegovaných prístupov do informačných technológií verejnej správy a ich obmedzenie len na nevyhnutné prípady.
10. Preskúvanie privilegovaných prístupových práv v pravidelných intervaloch najmenej raz za rok.
11. Určenie bezpečnostných zásad na mobilné pripojenie do informačných technológií verejnej správy a na prácu na diaľku.
12. Automatické zaznamenávanie každého prístupu administrátora do informačných technológií verejnej správy a automatické zaznamenávanie prístupu používateľa.
13. Vedenie formalizovanej dokumentácie prístupových práv všetkých používateľov informačných technológií verejnej správy.
14. Implementácia centrálnej správy identít (IDM).
15. Preskúvanie prístupových opatrení v spolupráci s vlastníkom najmenej raz za rok.
16. Vypracovanie a pravidelná aktualizácia zoznamu privilegovaných prístupových oprávnení a ich preskúvanie každých šesť mesiacov.
17. Implementácia, vynuovenie prístupových rolí v informačných technológiách verejnej správy.
18. Zamedzenie možnosti zmeny log záznamov prístupu každého používateľa vrátane administrátora do informačných technológií verejnej správy, zamedzenie možnosti vymazania týchto záznamov a uchovávanie týchto záznamov šesť mesiacov.

E. Riadenie kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti vo vzťahoch s tretími stranami

1. V zmluve so Subdodávateľmi musí byť určená požiadavka na dodržiavanie všetkých interných riadiacich dokumentov a všeobecne záväzných predpisov týkajúcich sa kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
2. Požiadavky v oblasti kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti sa určujú, odsúhlasujú a formálne zadokumentujú formou zmluvy pre každý dodávateľský vzťah, ktorý si vyžaduje prístup alebo akékoľvek používanie informačných technológií verejnej správy.
3. Zmluvné požiadavky na kybernetickú bezpečnosť a informačnú bezpečnosť obsahujú najmenej záväzok:
 - a) plnenia určených požiadaviek a kritérií pre oblasť kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti pri dodávke predmetu zmluvy,

- b) ochrany informácií, ku ktorým je poskytnutý prístup,
 - c) oboznámenia sa a dodržiavania všetkých interných riadiacich aktov týkajúcich sa kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti a ďalších opatrení a postupov kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti špecifických na plnenie predmetu Základného kontraktu a tejto Zmluvy,
 - d) riadenia a monitorovania prístupov do informačných technológií verejnej správy vrátane spôsobu a mechanizmu,
 - e) možnosti vykonávania kontrolných činností a auditu vrátane rozsahu a spôsobu,
 - f) oznámenia všetkých bezpečnostných rizík, nedostatkov alebo zraniteľností informačných technológií verejnej správy zistených v rámci plnenia predmetu zmluvy, ako aj povinnosť a proces ich ošetrovania,
 - g) spolupráce pri riešení kybernetických bezpečnostných incidentov, najmä zachovania a poskytovania všetkých relevantných informácií, dôkazov a podkladov,
 - h) zachovania úrovne kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti pri významných zmenách vrátane spôsobu a formy prechodu k inému Subdodávateľovi.
4. Pri využívaní dodávateľských reťazcov sa pred začatím využívania služieb identifikujú možné riziká kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti a posúdia sa najmä
 - a) kritické komponenty a prvky služby,
 - b) možnosti presadzovania a monitorovania bezpečnostných požiadaviek naprieč celým dodávateľským reťazcom,
 - c) možné riziká kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti vo vzťahoch medzi Dodávateľom a Subdodávateľmi,
 - d) ďalšie možné riziká kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti vyplývajúce zo životného cyklu dodávanej služby a z možnosti ukončenia dodávky služieb alebo prechodu k inému Subdodávateľovi.
 5. Pri zmenách služieb poskytovaných treťou stranou sa posudzuje ich vplyv na kybernetickú a informačnú bezpečnosť, a ak je to potrebné, sú navrhnuté a implementované ďalšie opatrenia a postupy kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
 6. Do zmluvného vzťahu s tretími stranami sa zavedie proces implementácie zmien v oblasti riadenia kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti Dodávateľa.
 7. Pri vývoji aplikácií a systémov realizovaných treťou stranou sa v zmluve určia jasné podmienky týkajúce sa najmä autorských práv, práv duševného vlastníctva, bezpečnostných parametrov, bezpečnostného a funkčného testovania, legislatívnych a regulačných požiadaviek.
 8. Pre informačné technológie verejnej správy, ktoré spracúvajú kritické informačné aktíva v zmysle požiadaviek na ich dôvernosť, dostupnosť a integritu, sa implementuje technológia pre riadenie privilegovaných prístupov a zaznamenávanie aktivít správcov.
 9. Interný predpis ustanovujúci zásady kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti pre Subdodávateľov a tretie strany obsahuje najmenej bezpečnostné požiadavky:
 - a) pri riadení vzťahov so Subdodávateľmi,
 - b) pri ošetrovaní kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti v zmluvách so Subdodávateľmi,
 - c) dodávateľských reťazcov informačných technológií verejnej správy,
 - d) monitorovania a preskúmavania dodávateľských služieb,
 - e) riadenia zmien v službách Subdodávateľa,
 - f) na prístupové práva a účty,
 - g) na fyzickú bezpečnosť,
 - h) na ochranu a zálohovanie dát,
 - i) na mobilné prostriedky a vzdialený prístup.
 10. Vytvorenie a využívanie procesu pravidelného monitorovania a preskúmavania kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti vo vzťahu so Subdodávateľmi.

F. Bezpečnosť pri prevádzke informačných systémov a sietí

1. Na účinnú prevenciu pred stratou dát u Dodávateľa sa zavedie proces na vytváranie záložných kópií dôležitých informácií a softvéru.

2. Dodávateľ vypracuje a dodržiava politiku zálohovania, ktorá definuje požiadavky Prevádzkovateľa na zálohovanie vrátane doby uchovávania, testovania záloh, ako aj opatrenia na ochranu záložných médií.
3. Prevádzkové zálohy, kópia archivačnej zálohy a kópie inštaláčnych médií sú uložené do uzamykateľného priestoru.
4. Vyhotovenie archivačnej zálohy najmenej v dvoch kópiách.
5. Zabezpečenie vykonania testu funkcionality dátového nosiča archivačnej zálohy a prevádzkovej zálohy a pri nefunkčnosti, najmä pri nečitateľnosti alebo chybách pri čítaní, opätovné vytvorenie zálohy na inom dátovom nosiči.
6. Zabezpečenie vykonania testu obnovy informačných technológií verejnej správy a údajov z prevádzkovej zálohy najmenej raz za rok.
7. Fyzické ukladanie druhej kópie archivačnej zálohy v inom objekte, ako sa nachádzajú technické prostriedky informačných technológií verejnej správy, ktorej údaje sú archivované tak, že je minimalizované riziko poškodenia alebo zničenia dátových nosičov archivačnej zálohy v dôsledku požiaru, záplavy alebo inej živelnnej pohromy.
8. Prevádzkové postupy informačných technológií verejnej správy sa zadokumentujú, udržiavajú a sú dostupné všetkým používateľom, ktorí ich potrebujú.
9. Všetky zmeny v prevádzkovaných informačných technológiách verejnej správy, ako aj procesoch alebo fyzických objektoch organizácie, ktoré môžu mať vplyv na bezpečnosť informačných aktív, sa zadokumentujú a schvália v procese riadenia zmien.
10. Vypracovanie interného riadiaceho aktu riadenia zmien, ktorý obsahuje posúdenie zmien s cieľom identifikácie možných bezpečnostných rizík a návrh adekvátnych opatrení na ich zníženie na akceptovateľnú úroveň.
11. Zmeny, pri ktorých ich iniciátor nedokáže jednoznačne určiť alebo vylúčiť možný vplyv na bezpečnosť posudzuje manažér kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
12. V rámci formálneho procesu riadenia zmien sa určí aj postup kontrolovanej a autorizovanej implementácie urgentných zmien.
13. Na jednotlivých prvkoch informačných technológií verejnej správy sa implementujú implementované bezpečnostné nastavenia podľa odporúčania výrobcov alebo podľa interného riadiaceho aktu. Bezpečnostné nastavenia sa implementujú najmä na týchto prvkoch informačných technológií verejnej správy:
 - a) operačné systémy,
 - b) virtualizačné prostredia,
 - c) aplikačný softvér,
 - d) pracovné stanice,
 - e) sieťové zariadenia, vrátane bezpečnostných zariadení,
 - f) databázové prostredia.
14. Monitorovanie informačných technológií verejnej správy na identifikáciu ich kapacitných požiadaviek a ich trendov tak, že nedôjde ku kritickému výpadku, spomaleniu alebo inej neočakávanej poruche funkčnosti.
15. Vzájomné oddelenie vývojového, testovacieho a prevádzkového prostredia na prevenciu neautorizovaného prístupu alebo zmien v prevádzkovom prostredí, ak je to možné.

G. Hodnotenie zraniteľností a bezpečnostné aktualizácie

Nastavenie automatickej aktualizácie operačného systému a aplikácií.

1. Dodávateľ zavedie pravidelné zisťovanie a riešenie efektívnych procesov pravidelného zisťovania a riešenia technických zraniteľností systémov a aplikácií pomocou automatizovaných nástrojov.
2. Všetky zistené kritické zraniteľnosti sa odstraňujú v čo najkratšom čase, a to najmä implementáciou opravných softvérových balíkov a aktualizácií riadne vydaných dodávateľom systému alebo aplikácie. Uvedené platí aj na systémy dodávané treťou stranou.
3. Vykonávanie hodnotenie zraniteľností najmenej raz ročne.
4. Vypracovanie a zavedenie procesu riadenia implementácie bezpečnostných aktualizácií a záplat jednotlivých prvkov informačných technológií verejnej správy.

5. Vytvorenie a udržiavanie inventárneho zoznamu hardvéru a softvéru jednotlivých prvkov informačných technológií verejnej správy vrátane prvkov v správe tretích strán na identifikáciu relevantných zraniteľností a aktualizácií.
6. Jednotlivé prvky informačných technológií verejnej správy monitorujú zdroje, ktoré poskytujú včasné informácie o nových zraniteľnostiach a bezpečnostných aktualizáciách, ktoré sa vzťahujú na prvky informačných technológií verejnej správy.
7. Primárnymi zdrojmi na identifikáciu nových zraniteľností a bezpečnostných aktualizácií sú
 - a) informácie zo systémov a automatizovaných technológií pre aktualizáciu,
 - b) informačný servis výrobcov technológií,
 - c) výstupy z bezpečnostných technológií,
 - d) výsledky penetračných testov,
 - e) oznámenia a varovania orgánov štátnej správy a autorít v oblasti kybernetickej bezpečnosti,
 - f) webové stránky a portály spoločností zameraných na publikovanie zraniteľnosti.
8. Výnimky z implementácie bezpečnostných aktualizácií sa schvaľujú a evidujú manažérom kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti, ktorý určuje bezpečnostné opatrenia na ochranu pred zneužitím zraniteľnosti, na elimináciu ktorej je bezpečnostná aktualizácia vydaná.
9. Súbor s bezpečnostnými aktualizáciami sa získavajú výhradne z dôveryhodného zdroja, primárne priamo od výrobcu. Pri nejasnostiach alebo inom zdroji je potrebné porovnanie kontrolných súčtov jednotlivých súborov bezpečnostných aktualizácií s kontrolnými súčtami súborov výrobcu tak, že nedôjde k poskytnutiu škodlivých aktualizácií.
10. Pred implementáciou aktualizácií sú vykonané opatrenia na možnosť obnovenia pôvodného stavu prvku informačných technológií verejnej správy pred aktualizáciou pri neočakávaných stavoch, chybách alebo odchýlkach od požadovanej funkcionality spôsobených aktualizáciou.
11. Po implementácii aktualizácie sa aktualizuje prvok informačných technológií verejnej správy verifikovaný, najmä jeho správna funkcionality.
12. Preskúvanie a odstraňovanie zraniteľností sa vykoná najmenej každých šesť mesiacov.
13. Bezpečnostné a ostatné aktualizácie sa implementuje najmä prostredníctvom automatizovaného nástroja.

H. Ochrana proti škodlivému kódu

1. Prijatie adekvátnych opatrení na prevenciu, detekciu škodlivého kódu, ako aj na efektívnu reakciu pri infiltrácii škodlivým kódom.
2. V organizácii správca je zakázané sťahovanie, inštalácia a používanie nelegálneho alebo škodlivého softvéru.
3. Prevencia a detekcia škodlivého kódu je pravidelná a zameraná hlavne na
 - a) používanie prenosných médií, napríklad USB kľúče, flash disky, CD, DVD,
 - b) škodlivé emailové prílohy a odkazy,
 - c) podozrivé a škodlivé webové stránky a odkazy,
 - d) externú a internú sieťovú komunikáciu u Dodávateľa vrátane webových sídiel,
 - e) prenos súborov z externých sietí.
4. Vytvorenie procesu alebo postupu na prenos súborov z externých sietí, ktorý zabezpečí kontrolu prenášaných súborov s cieľom detekcie škodlivého kódu.
5. Zavedenie ochrany informačných technológií verejnej správy pred škodlivým kódom najmenej v rozsahu
 - a) kontroly prichádzajúcej elektronickej pošty na prítomnosť škodlivého kódu a nepovolených typov príloh,
 - b) detekcie prítomnosti škodlivého kódu na všetkých používaných informačných technológiách verejnej správy,
 - c) kontroly súborov prijímaných zo siete internet a odosielaných do siete internet na prítomnosť škodlivého softvéru,
 - d) detekcie prítomnosti škodlivého kódu na všetkých webových sídlach organizácie správca.
6. Zavedenie ochrany pred nevyžiadanou elektronickou poštou.

7. Implementácia centralizovaného systému riešenia ochrany pred škodlivým kódom s pravidelným monitorovaním jeho hlásení v organizácii správcu.
8. Detekcia inštalácie nelegálneho, alebo škodlivého softvéru sa vykonáva prostredníctvom automatizovaných nástrojov.
9. Vypracovanie postupov obnovy a odstránenia infiltrácie škodlivým kódom na efektívne zvládanie infiltrácie škodlivým kódom.

I. Sieťová a komunikačná bezpečnosť

1. Všetky koncové stanice sú chránené prostredníctvom softvérového personálneho firewallu.
2. Na sieťových zariadeniach sa implementujú najmenej tieto bezpečnostné opatrenia:
 - a) pravidelná aktualizácia firmvéru,
 - b) zmena továrensky nastavených autentifikačných údajov,
 - c) pri bezdrôtových sieťach musí byť nastavené využívanie bezpečného šifrovania a zabezpečenia,
 - d) vypnutie možnosti správy zariadenia na diaľku alebo prijatie iných opatrení zabraňujúcich zneužitiu vzdialeného prístupu.
3. Ochrana vonkajšieho a interného prostredia sa realizuje prostredníctvom firewallu.
4. Prenos informácií akýmkoľvek spôsobom je riadený. Na jednotlivé druhy komunikácie sa určia bezpečnostné opatrenia adekvátne identifikovaným bezpečnostným rizikám.
5. Zabezpečenie ochrany prenášaných informácií najmä pred odpočúvaním, kopírovaním, zmenou, presmerovaním alebo zničením.
6. Správa počítačových sietí je riadená a kontrolovaná.
7. Pri prenose údajov prostredníctvom verejnej siete alebo bezdrôtovej siete sa implementujú opatrenia na zaistenie dôvernosti a integrity informácií, ako aj všeobecné opatrenia na zaistenie požadovanej dostupnosti sieťových služieb.
8. Na všetky sieťové služby sa identifikujú a zadokumentujú bezpečnostné mechanizmy, úroveň služieb a požiadavky na manažment.
9. Sieťové služby, používatelia a jednotlivé prvky informačných technológií verejnej správy musia byť v počítačových sieťach oddelené do skupín (segmenty) podľa požiadaviek na dôvernosť, dostupnosť a integritu a taktiež podľa charakteru poskytovaných služieb. Jednotlivé skupiny (segmenty) musia byť v počítačovej sieti adekvátne oddelené na logickej, kde je to potrebné, tak aj na fyzickej úrovni.
10. Ochrana vonkajšieho a interného prostredia sa realizuje prostredníctvom firewallu s filtrovaním prichádzajúcej a odchádzajúcej sieťovej prevádzky na princípe najnižšieho privilégia.
11. Bezdrôtové siete sa chránia a umiestňujú tak, že je zamedzený priamy prístup k citlivým údajom správcu.
12. Vytvorenie a pravidelné aktualizovanie dokumentácie počítačovej siete obsahujúcej najmä evidenciu všetkých miest prepojenia sietí vrátane prepojení s externými sieťami, topológiu siete a využitie IP rozsahov.
13. Na prenos informácií k tretím stranám sa uzatvára zmluva o prenose informácií s definovaným rozsahom, technickými štandardmi prenosu, bezpečnostnými opatreniami, ako aj právomocami a zodpovednosťami.
14. Všetky formy výmeny elektronických správ sú riadené a pri ich používaní implementované adekvátne bezpečnostné opatrenia zamerané na zaistenie ochrany prenášaných správ, a to najmä proti neautorizovanému prístupu, porušeniu dôvernosti, modifikácii alebo zneužitiu.
15. Pri prenose citlivých informácií v zmysle požiadaviek na dôvernosť sa s treťou stranou uzavrie zmluva o mlčanlivosti alebo o utajení ešte pred ich poskytnutím. Toto sa nevzťahuje na všeobecne známe alebo verejne dostupné informácie o organizácii.
16. Vzdialený prístup do vnútornej siete Dodávateľa musí podliehať autentifikácii a autorizácii.
17. Dodávateľ implementuje technológiu detekcie a prevencie prieniku IPS najmenej na perimetri siete umiestnenej pred chránenú časť siete.
18. Na všetkých serveroch podporujúcich základné služby informačných technológií verejnej správy správcu sa implementujú sondy detekcie a prevencie prieniku technológia HIPS.
19. Všetky verejne dostupné a kritické webové aplikácie sa chránia webovým aplikačným firewallom.

J. Akvizícia, vývoj a údržba informačných technológií verejnej správy

1. Obstarávanie alebo vytváranie nových alebo úprava existujúcich informačných technológií verejnej správy sa zadokumentuje a realizuje v súčinnosti s pracovníkom zodpovedným za koordináciu kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti.
2. Pri vytváraní nových alebo úprave existujúcich informačných technológií verejnej správy sa identifikujú a špecifikujú požiadavky na kybernetickú a informačnú bezpečnosť.
3. Pri identifikácii požiadaviek sa prihliada najmä na požiadavky na dôvernosť, dostupnosť a integritu informačných aktív, všetky známe bezpečnostné hrozby, kybernetické bezpečnostné incidenty, zraniteľnosti, aktuálne politiky a štandardy organizácie správcu, ako aj požiadavky všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Informácie prenášané prostredníctvom verejných sietí sa šifrujú alebo iným adekvátnym opatrením chránia najmä pred neoprávneným prístupom, modifikáciou alebo nedostupnosťou.
5. Informácie v transakciách informačných technológií verejnej správy alebo medzi informačnými technológiami verejnej správy sú chránené tak, že sa zabráni nekompletným prenosom, nesprávne smerovaniu, neautorizovaným úpravám správ, neautorizovanému prístupu prezradeniu, neautorizovanému duplikovaniu správ alebo neautorizovaným odpoveďami, a to najmä použitím elektronického podpisu, elektronickej pečate na kvalifikovanej úrovni bezpečnosti, certifikátov, šifrovaním komunikačných kanálov a zabezpečením komunikačných protokolov.
6. Všetky zmeny v informačných technológiách verejnej správy a aplikáciách počas ich vývoja sa riadia prostredníctvom formálnych postupov riadenia zmien.
7. Vykonávanie bezpečnostného testovania v pravidelných intervaloch podľa možnosti pri všetkých vydaniach alebo verziách počas vývojového cyklu kritických informačných technológií verejnej správy tak, že je možné už v počiatočných fázach identifikovať a odstrániť bezpečnostné nedostatky alebo prípadné chyby v dizajne.
8. Súčasťou akceptačného testovania informačných technológií verejnej správy je aj testovanie implementovaných bezpečnostných opatrení najmä bezpečnostne dôležitých prvkov aplikácií, alebo systémov, ako sú autentizačné, autorizačné mechanizmy, prístupové roly a ďalšie opatrenia zaisťujúce požadovanú dôvernosť, dostupnosť a integritu.
9. Dáta slúžiace na testovanie sa vyberajú s ohľadom na ich citlivosť pre Prevádzkovateľa, ako aj na požiadavky regulácie. Ak je to možné, sú citlivé údaje organizácie správcu pred testovaním adekvátne pozmenené tak, že zostanú zachované logické súvislosti, ale ich spätné obnovenie nie je možné. Osobné údaje je možné použiť pri testovaní len vo výnimočných prípadoch po schválení osobou zodpovednou za ochranu osobných údajov.

K. Zaznamenávanie udalostí a monitorovanie

Zaznamenávanie úspešných a neúspešných autentifikačných udalostí.

1. Zaznamenávanie, uchovávanie a pravidelné kontrolovanie všetkých významných udalostí informačných technológií verejnej správy.
2. Pre každý prvok informačných technológií verejnej správy sa vyšpecifikujú a zadokumentujú udalosti, ktoré musia byť zaznamenávané, a jednotlivé prvky informačných technológií verejnej správy musia byť podľa tejto špecifikácie nakonfigurované.
3. Podľa typu systému alebo zariadenia sa zaznamenávajú do log súborov najmenej tieto udalosti:
 - a) úspešné a neúspešné autorizačné udalosti,
 - b) úspešné a neúspešné privilegované operácie (vykonávané pod privilegovanými účtami),
 - c) úspešné a neúspešné prístupy k log súborom,
 - d) úspešné a neúspešné prístupy k systémovým zdrojom,
 - e) vytváranie, úprava a mazanie používateľských účtov, skupinových účtov a objektov vrátane súborov, adresárov a používateľských účtov,
 - f) zmeny v prístupových oprávneniach,
 - g) aktivácia a deaktivácia bezpečnostných mechanizmov,

- h) spustenie a zastavenie procesov,
 - i) konfiguračné zmeny systému špecificky zmeny bezpečnostných nastavení a politik,
 - j) spustenie, vypnutie, reštartovanie systému alebo aplikácie, chyby a výnimky,
 - k) významné aktivity v sieťovej komunikácii,
 - l) požiadavka na autentizačné služby vrátane označenia požadujúcej entity,
 - m) IP adresy pridelené prostredníctvom služby DHCP.
4. Jednotlivé záznamy v log súboroch obsahujú najmenej tieto informácie o každej zaznamenananej udalosti, ak sú k dispozícii:
 - a) čas a dátum udalosti,
 - b) identifikácia používateľa,
 - c) identifikácia zariadenia,
 - d) informácia týkajúca sa udalosti,
 - e) indikácia úspešnosti, alebo zlyhania operácie,
 - f) pri sieťových službách zdrojová IP adresa, cieľová IP adresa, protokol, zdrojový port, cieľový port.
 5. Záznamy udalostí sa uchovávajú najmenej šesť mesiacov a adekvátne sa chránia pred zničením alebo modifikáciou.
 6. Kontrolu zaznamenaných udalostí, ako aj výstrahy generované ostatnými bezpečnostnými technológiami sú povinní vykonávať správcovia jednotlivých prvkov informačných technológií verejnej správy, ak to nie je možné, použitím automatizovaných nástrojov najmenej na dennej báze.
 7. Bezpečnostne relevantné udalosti sa analyzujú bezodkladne s cieľom určiť, či ide o kybernetický bezpečnostný incident.
 8. Na zachovanie správnosti, presnosti a možnosti spätného dohľadania je čas na všetkých relevantných prvkoch informačných technológií verejnej správy synchronizovaný prostredníctvom presného časového zdroja.
 9. Dodávateľ vypracuje a zavedie do praxe interný riadiaci akt na zaznamenávanie udalostí a monitorovanie bezpečnosti informačných technológií verejnej správy.
 10. Záznamy udalostí sa uchovávajú aj mimo konkrétneho prvku informačných technológií verejnej správy, ktoré ich vytvára tak, že sa vylúči ich odstránenie alebo modifikácia.
 11. Kontrola a vyhodnocovanie zaznamenaných udalostí sa vykonáva automatizovaným spôsobom prostredníctvom nástrojov, ktoré umožňujú generovať okamžité výstrahy a oznámenia pri bezpečnostne významných udalostiach.
 12. Výstrahy z monitorovacích nástrojov, ako aj výstrahy generované ostatnými bezpečnostnými technológiami sa preverujú bezodkladne, kritické výstrahy okamžite po ich doručení.
 13. Bezpečnostný dohľad podľa písmen c) a d) sa vykonáva v režime 24 hodín denne sedem dní v týždni.
 14. Systémy určené na vytváranie záznamov o udalostiach, ako aj samotné tieto súbory sa zabezpečujú pred neoprávnenými zásahmi a neautorizovaným prístupom, najmä pred zmenami a zničením.
 15. Kapacita systémov uchovávajúcich záznamy musí byť adekvátna tak, že nedochádza k nežiaducej prepisovaniu týchto záznamov alebo znefunkčneniu systému logovania.

L. Fyzická bezpečnosť a bezpečnosť prostredia

1. Informačné technológie verejnej správy sa umiestňujú a prevádzkujú takým spôsobom, že sú chránené pred fyzickým prístupom nepovolaných osôb a nepriaznivými prírodnými vplyvmi a vplyvmi prostredia.
2. Umiestnenie informačných technológií verejnej správy v zabezpečenom priestore tak, že ich najdôležitejšie komponenty sú chránené pred nepriaznivými prírodnými vplyvmi a vplyvmi prostredia, možnými dôsledkami havárií technickej infraštruktúry a fyzickým prístupom nepovolaných osôb. Zabezpečeným priestorom je najmä serverovňa.
3. Oddelenie zabezpečených priestorov od ostatných priestorov fyzickými prostriedkami stenami a zábranami.
4. Prístup do zabezpečeného priestoru môže byť povolený len osobám, ktoré tento prístup nevyhnutne potrebujú na výkon svojich pracovných činností. Prístup k serverovým a sieťovým komponentom je umožnený len oprávneným osobám.

5. Vypracovanie a implementovanie interného riadiaceho aktu, ktorý upravuje prácu v zabezpečených priestoroch, ako aj pravidiel
 - a) údržby, uchovávanía a evidencie technických komponentov informačných technológií verejnej správy a zariadení informačných technológií verejnej správy,
 - b) používania zariadení informačných technológií verejnej správy na iné účely, než na aké sú pôvodne určené,
 - c) používania zariadení informačných technológií verejnej správy mimo určených priestorov,
 - d) vymazávania, vyradovania a likvidovania zariadení informačných technológií verejnej správy a všetkých typov relevantných záloh,
 - e) prenosu technických komponentov informačných technológií verejnej správy alebo zariadení informačných technológií verejnej správy mimo priestorov orgánu riadenia,
 - f) narábania s elektronickými dokumentmi, dokumentáciou systému, pamäťovými médiami, vstupnými a výstupnými údajmi informačných technológií verejnej správy tak, že sa zabráni ich neoprávnenému zverejneniu, odstráneniu, poškodeniu alebo modifikácii.
6. Prvky informačných technológií verejnej správy s požiadavkou na vysokú dostupnosť sa zabezpečujú opatreniami na ochranu pred výpadkom zdroja elektrickej energie.
7. Podporná infraštruktúra informačných technológií verejnej správy s požiadavkou na vysokú dostupnosť sa zabezpečuje ochranou pred výpadkom zdroja elektrickej energie pomocou záložného generátora.
8. Pre informačné technológie verejnej správy s požiadavkou na vysokú dostupnosť sa zabezpečujú záložné kapacity zabezpečujúce funkčnosť alebo náhradu týchto informačných technológií verejnej správy, ktoré sú umiestnené v sekundárnom zabezpečenom priestore, dostatočne vzdialenom od zabezpečeného priestoru.

M. Riešenie kybernetických bezpečnostných incidentov

1. Interný riadiaci akt určí spôsob hlásenia kybernetických bezpečnostných incidentov, bezpečnostne relevantné udalosti, zistené zraniteľnosti, alebo bezpečnostné slabé miesta informačných technológií verejnej správy, ktoré sú zistené pri ich používaní alebo správe.
2. Dodávateľ má na včasné prijatie preventívnych a nápravných opatrení vypracovaný a presadzovaný interný riadiaci akt na riešenie kybernetických bezpečnostných incidentov, ktorý obsahuje povinnosť, postup pri hlásení, spôsob riešenia a evidencie kybernetických bezpečnostných incidentov.
3. Interný riadiaci akt podľa písmena b) obsahuje aktuálne kontaktné údaje správcov jednotlivých komponentov informačných technológií verejnej správy, zamestnancov tretích strán zodpovedných za správu alebo podporu informačných technológií verejnej správy potrebných pri riešení kybernetických bezpečnostných incidentov, ako aj kontaktné údaje na príslušnú jednotku CSIRT/CERT.
4. S interným riadiacim aktom, najmä povinnosťou ohlasovať kybernetické bezpečnostné incidenty, sa primeraným a preukázateľným spôsobom oboznámi všetci používatelia informačných technológií verejnej správy vrátane správcov jednotlivých komponentov, ako aj zamestnanci tretích strán, ktorí vykonávajú správu alebo podporu informačných technológií verejnej správy.
5. Na ohlasovanie kybernetických bezpečnostných incidentov a odhalených zraniteľností v prevádzkovaných informačných technológiách verejnej správy sa vytvára kontaktné miesto.
6. Každá nahlásená bezpečnostne relevantná udalosť, zistená zraniteľnosť alebo bezpečnostná slabina informačných technológií verejnej správy sa odborne posudzuje na určenie, či ide o kybernetický bezpečnostný incident, bez zbytočného odkladu.
7. Proces odborného posúdenia a analýzy oznámení realizuje manažér kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti v spolupráci so správcami jednotlivých komponentov a s vlastníkom/gestorom informačných technológií verejnej správy alebo príslušnou jednotkou CSIRT/CERT.
8. Jednotlivé aktivity pri riešení bezpečnostných incidentov sa dokumentujú v evidencii kybernetických bezpečnostných incidentov.

9. Na identifikáciu, zber, získavanie a uchovávanie dôkazov pri riešení bezpečnostných incidentov sú určené postupy a princípy, ktoré zaručia možnosť použitia dôkazu v sporových konaniach podľa platnej legislatívy.
10. Poznatky získané z procesu riešenia bezpečnostného incidentu, najmä z analýzy a spôsobu vyriešenia, sa premietajú do zlepšenia prevencie najmä na zníženie pravdepodobnosti a následkov budúcich incidentov, ako aj na zlepšenie detekcie alebo spôsobu riešenia obdobných bezpečnostných incidentov.
11. Zamestnanci poverení riešením kybernetických bezpečnostných incidentov sú odborne spôsobilí, pravidelne školení a zastupiteľní.
12. Dodávateľ má vytvorené plány na riešenie kybernetických bezpečnostných incidentov.

N. Kryptografické opatrenia

Webové sídlo správcu musí byť prístupné prostredníctvom zabezpečeného protokolu HTTPS s využitím bezpečnej verzie protokolu TLS

<https://www.csirt.gov.sk/oznamenia-a-varovania-803.html?id=181>

1. Pri informačných technológiách verejnej správy s vysokou požiadavkou na integritu sa zabezpečuje autenticita a integrita súborov s použitím kryptografických prostriedkov, ktorým je najmä elektronický podpis.
2. Pri informačných technológiách verejnej správy s vysokou požiadavkou na dôvernosť musí byť na zabezpečenie dôvernosti použité šifrovanie, a to najmä
 - a) elektronických dokumentov,
 - b) dát na prenosných zariadeniach, ktoré sú vynášané mimo priestory organizácie správcu,
 - c) emailovej komunikácie prostredníctvom PGP alebo S/MIME,
 - d) komunikačných kanálov na výmenu nešifrovaných dát,
 - e) centrálnych úložísk,
 - f) záloh.
3. Na zabezpečenie správneho a efektívneho používania kryptografických prostriedkov a šifrovania sa vytvára a implementuje interný riadiaci akt, ktorý obsahuje najmä
 - a) princípy ochrany informačných aktív s využitím kryptografických prostriedkov,
 - b) definovanie požadovanej úrovne ochrany a štandardy šifrovania,
 - c) roly a zodpovednosti jednotlivých subjektov pri používaní šifrovania,
 - d) riadenie šifrovacích kľúčov.
4. Každé použitie kryptografického prostriedku v informačných technológiách verejnej správy sa zadokumentuje v dokumentácii k informačným technológiám verejnej správy, najmenej na úrovni využívaného algoritmu a verzie.
5. Dodávateľ pravidelne prehodnocuje využívané kryptografické prostriedky a overuje, či nedošlo k zverejneniu zraniteľností s nimi súvisiacich.

O. Kontinuita prevádzky informačných technológií verejnej správy

1. Na zachovanie kontinuity prevádzky vykonáva analýza rizík a posúdenie vplyvov na dostupnosť jednotlivých informačných technológií verejnej správy a služieb, ktoré zabezpečujú.
2. Na informačné technológie verejnej správy s vysokou požiadavkou na dostupnosť sa vypracuje plán kontinuity prevádzky, ktorý zabezpečí včasnú a adekvátnu reakciu pri mimoriadnej udalosti alebo núdzovej situácii s cieľom minimalizácie rizika prerušenia prevádzky informačných technológií verejnej správy a čo najrýchlejšej obnovy, ak dôjde k prerušeniu prevádzky informačných technológií verejnej správy.
3. Plán kontinuity prevádzky obsahuje najmä:
 - a) roly a zodpovednosti v procese zabezpečenia kontinuity prevádzky,
 - b) možné vplyvy na prevádzku informačných technológií verejnej správy,
 - c) časový rámec obnovy,
 - d) identifikáciu zdrojov potrebných na obnovu prevádzky,
 - e) identifikáciu zamestnancov potrebných na obnovu prevádzky,

- f) identifikáciu dát a systémov potrebných na obnovu prevádzky (potrebné procesy zálohovania a obnovy, potrebný personál a vybavenie),
 - g) identifikáciu priestorov potrebných na obnovu prevádzky,
 - h) stanovenie spôsobu komunikácie a náhradnej komunikácie (spôsob kontaktovania personálu, dodávateľov, používateľov),
 - i) identifikáciu vybavenia potrebného na obnovu prevádzky (procesy obnovy alebo výmeny kľúčových zariadení, alternatívne zdroje, vzájomná pomoc),
 - j) spotrebný materiál potrebný na obnovu prevádzky (procesy výmeny zásob a kľúčových dodávok, zabezpečenie núdzových súčastí),
 - k) konkrétne havarijné procedúry slúžiace na obnovu prevádzky.
4. Funkčnosť a aktuálnosť plánu kontinuity sa overuje raz ročne.

P. Audit a kontrolné činnosti

1. Zabezpečenie výkonu pravidelných auditov kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti podľa tejto Zmluvy.
2. Vypracovanie programu posúdenia bezpečnosti na definované informačné technológie verejnej správy, hodnotenie zraniteľností a penetračné testy.
3. Na výkon posúdenia sa vypracuje plán, ktorý obsahuje ciele posúdenia, referenčné dokumenty, dátumy a miesta vykonania posúdenia, organizačné útvary, ktoré sú predmetom posúdenia, roly a zodpovednosti.
4. Dodržiavanie politík, štandardov, postupov a ostatných opatrení určených v oblasti kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti sa preveruje a identifikuje sa ich možný nesúlad.
5. Ak je identifikovaný nesúlad s opatreniami kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti, prijímú sa opatrenia na jeho odstránenie. Ak je zistená nízka efektivita alebo neúčinnosť opatrení, prehodnotia a upravujú sa tieto opatrenia tak, že je bezpečnostné riziko znížené na prijateľnú úroveň.

PRÍLOHA 3
Zoznam pracovných rolí a kontaktov Dodávateľa v zmysle Základného kontraktu

Dodávateľ:

Meno a priezvisko	Rola	Proces súvisiaci s prevádzkou základnej služby	Telefónny kontakt	Email
██████████	Manažér projektu	Zodpovednosť za realizáciu projektu	██████████	██████████
██████████	Manažér projektu	Kontaktná osoba pre komunikáciu s Prevádzkovateľom na úseku kybernetickej bezpečnosti	██████████	██████████
██████████	Manažér projektu	Riadenie informačnej bezpečnosti	██████████	██████████
██████████	Manažér projektu	Technická podpora	██████████	██████████

PRÍLOHA 4
Zoznam schválených Subdodávateľov

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Rozsah činností v zmysle Základného kontraktu

ZMLUVA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v aktuálnom znení a čl. 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**Nariadenie GDPR**“) a § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o ochrane osobných údajov**“) (ďalej len „**Zmluva**“) medzi

- (1) **Názov:** Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020372596
IČ DPH: SK2020372596
zastúpené: JUDr. Zuzana Kohútová, riaditeľ sekcie právnych služieb
(ďalej len „**HMB**“ alebo „**Prevádzkovateľ**“)

a

- (2) **Mediatex s.r.o.**
Sídlo: Bojnická 18, 831 04 Bratislava
IČO: 35 763 418
Údaj o konajúcej osobe: Ing. Peter Borovička - konateľ
(ďalej len „**Sprostredkovateľ**“)
(HMB a Sprostredkovateľ ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo „**Zmluvná strana**“)

Preambula

1. Zmluvné strany uzatvorili Zmluvu o poskytnutí služby platobného systému na úhradu parkovného oprávnenia prostredníctvom SMS správ mobilného telefónu č. MAGZBR2600113 (ďalej len „**Základný kontrakt**“), predmetom ktorej je záväzok Sprostredkovateľa zabezpečiť pre HMB kompletné softvérové a hardvérové riešenie pre realizáciu úhrad za dočasné parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) v Zóne (t.j. na určených miestnych cestách na dočasné parkovanie motorových vozidiel) prostredníctvom mobilného telefónu Záujemcu (t.j. záujemcu o vykonanie úhrady za parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) bez potrebnej registrácie, vo forme SMS s využitím všetkých mobilných operátorov pôsobiacich na území Slovenskej republiky.
2. V súvislosti s plnením v zmysle Základného kontraktu dochádza k spracúvaniu osobných údajov zo strany Sprostredkovateľa a preto sa Zmluvné strany v súlade s Nariadením GDPR a Zákonom o ochrane osobných údajov dohodli na uzatvorení tejto osobitnej Zmluvy, v ktorej upravujú vzájomné práva a povinnosti týkajúce sa ochrany a spracúvania osobných údajov.
3. HMB je v pozícii „prevádzkovateľa“ v zmysle čl. 4 ods. 7 Nariadenia GDPR pokiaľ ide o akýkoľvek druh informácií bližšie uvedených v tejto Zmluve, týkajúcich sa identifikovaných alebo identifikovateľných osôb definovaných v čl. 4 ods. 1 Nariadenia GDPR (ďalej aj len „**osobné údaje**“) a voči nemu je zaviazaný Sprostredkovateľ v zmysle čl. 4 ods. 8 Nariadenia GDPR počas plnenia tejto Zmluvy, ktorý spracúva osobné údaje dotknutých osôb v mene HMB ako Prevádzkovateľa.
4. Po ukončení spracúvania údajov zo strany Sprostredkovateľa pre HMB, nezanikajú povinnosti Sprostredkovateľa na zabezpečenie ochrany osobných údajov, povinnosť mlčanlivosti, ani povinnosti vzťahujúce sa na ukončenie spracúvania údajov zo strany Sprostredkovateľa, ako aj nároky HMB z dôvodu porušenia týchto povinností.

Článok I. Predmet Zmluvy

1. Na základe tejto Zmluvy a za podmienok v nej uvedených HMB ako Prevádzkovateľ v súlade s článkom 28 Nariadenia GDPR poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov, s ktorými príde do styku v súvislosti s realizáciou Základného kontraktu v mene HMB. Predmetom tejto Zmluvy je taktiež určenie vzájomných práv a povinností pri spracúvaní osobných údajov v súlade s Nariadením GDPR a Zákonom o ochrane osobných údajov a úprava ďalších vzájomných práv a povinností Zmluvných strán.
2. Prevádzkovateľ touto Zmluvou poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb v mene Prevádzkovateľa za podmienok stanovených v tejto Zmluve.
3. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere Sprostredkovateľa postupoval v súlade s Nariadením GDPR a Zákonom o ochrane osobných údajov a poveruje Sprostredkovateľa, ktorý poskytuje dostatočné záruky na prijatie primeraných bezpečnostných opatrení tak, aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.
4. Sprostredkovateľ poverenie podľa bodu 2. tohto Článku Zmluvy prijíma a zaväzuje sa vykonávať spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb v mene Prevádzkovateľa v rozsahu a spôsobom podľa Základného kontraktu a v zmysle tejto Zmluvy a v zmysle pokynov Prevádzkovateľa tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky Nariadenia GDPR a aby bola zabezpečená ochrana práv dotknutých osôb.

Článok II. Predmet a podmienky spracúvania osobných údajov

1. Predmetom spracúvania na základe tejto Zmluvy sú osobné údaje dotknutých osôb, ktorými sú: fyzická osoba, ktorá vykonala úhradu za parkovacie oprávnenie (parkovací lístok) vo forme SMS (ďalej len „**Dotknuté osoby**“).
2. **Účelom** spracúvania osobných údajov Dotknutých osôb je zabezpečenie bezproblémovej, časovo a administratívne efektívnej úhrady parkovného Dotknutými osobami v Zóne prostredníctvom mobilného telefónu bez potrebnej registrácie, vo forme SMS s využitím všetkých mobilných operátorov pôsobiacich na území Slovenskej republiky.
3. Sprostredkovateľ je oprávnený vykonávať **nasledovné spracovateľské operácie s osobnými údajmi** Dotknutých osôb automatizovanými a/alebo neautomatizovanými prostriedkami: získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, opakované spracúvanie, vyhľadávanie, prehliadanie, preskupovanie, využívanie, uchovávanie, a akékoľvek iné činnosti, ktoré sú nevyhnutné na splnenie účelu spracúvania osobných údajov len za podmienok uvedených v Základom kontrakte a v tejto Zmluve.
4. Osobné údaje Dotknutých osôb budú Sprostredkovateľovi poskytované priamo Dotknutými osobami prostredníctvom zaslaných SMS správ. .
5. Na účely podľa tejto Zmluvy budú spracúvané osobné údaje Dotknutých osôb, pričom pôjde **najmä o nasledovné typy alebo kategórie osobných údajov:**
Bežné osobné údaje: evidenčné číslo motorového vozidla, telefónne číslo, Zóna a časové obdobie parkovania
6. **Doba spracúvania:** Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje Dotknutých osôb po dobu trvania Základného kontraktu alebo tejto Zmluvy, nie však dlhšie ako po dobu, po ktorú je v každom jednotlivom prípade Dotknutej osoby oprávnený spracúvať osobné údaje Prevádzkovateľ.
7. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje Dotknutých osôb podľa pokynov Prevádzkovateľa iba vtedy, ak:
 - a) platnosť a/alebo účinnosť Základného kontraktu nebola ukončená a spracovanie je nevyhnutné pre dokončenie poskytovania služieb v zmysle Základného kontraktu,
 - b) táto Zmluva nebola ukončená alebo
 - c) oprávnenie na spracovanie osobných údajov podľa tejto Zmluvy alebo jej časti nebolo Prevádzkovateľom odobraté.
8. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje Žiadateľov vždy len v rozsahu potrebnom na vykonávanie činností podľa tejto Zmluvy a Základného kontraktu a musí dodržať princíp minimalizácie údajov podľa čl. 5 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR. Sprostredkovateľ

zabezpečí najmä to, aby sa osobné údaje Žiadateľov ako dotknutých osôb a vlastné údaje Sprostredkovateľa alebo údaje klientov Sprostredkovateľa spracúvali samostatne a oddelene.

9. Sprostredkovateľ je povinný preukázateľne zdokladovať spracovanie osobných údajov podľa ustanovení Nariadenia GDPR a Zákona o ochrane osobných údajov. Sprostredkovateľ najmä vedie záznamy o spracovateľských činnostiach podľa požiadaviek čl. 30 ods. 2 Nariadenia GDPR. Spracovanie osobných údajov bude monitorovať osoba, ktorá bola poverená takýmto monitorovaním u Sprostredkovateľa.
10. Sprostredkovateľ potvrdzuje a vyhlasuje, že prijal technické a organizačné opatrenia umožňujúce Prevádzkovateľovi zabezpečiť práva Dotknutých osôb, najmä právo na informácie (čl. 13 a 14 Nariadenia GDPR), právo prístupu (čl. 15 Nariadenia GDPR), právo na opravu a vymazanie (čl. 16 a 17 Nariadenia GDPR), právo na obmedzenie spracovania (čl. 18 Nariadenia GDPR) a právo prenosu údajov (čl. 20 Nariadenia GDPR) v rámci legislatívnych lehôt. Sprostredkovateľ poskytne na požiadanie Prevádzkovateľovi informácie potrebné na tento účel.
11. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že zaviedol primerané preventívne opatrenia, najmä podľa ustanovení čl. 32 Nariadenia GDPR, a to za účelom zamedziť akúkoľvek neoprávnenú dispozíciu s osobnými údajmi, vrátane neoprávnenému sprístupneniu tretím osobám a dispozíciu spôsobom, ktorý by bol iným spôsobom v rozpore s Nariadením GDPR. Ďalej Sprostredkovateľ potvrdzuje, že disponuje primeranými zárukami, že príslušné technické a organizačné opatrenia boli vykonané podľa tejto Zmluvy tak, aby bolo spracovanie v súlade s požiadavkami Nariadenia GDPR a ochrana práv Dotknutých osôb bola zabezpečená.

Článok III.

Zodpovednosť a zadávanie pokynov

1. Prevádzkovateľ zapojil Sprostredkovateľa do spracúvania osobných údajov za účelom vykonávania činností špecifikovaných v Základnom kontrakte a súvisiacich s vykonávaním činností v jej zmysle.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že znenie Základného kontraktu a tejto Zmluvy sa považujú za zdokumentované pokyny Prevádzkovateľa voči Sprostredkovateľovi vo vzťahu k spracúvaniu osobných údajov. Prevádzkovateľ môže zadať Sprostredkovateľovi aj ďalšie pokyny o povahe, rozsahu a spôsobe spracúvania osobných údajov, ako aj o bezpečnostných opatreniach, ktoré je Sprostredkovateľ povinný podniknúť. Rozsah činností podliehajúcich pokynom je uvedený v Základnom kontrakte. Pokyny Prevádzkovateľa sú určené výlučne na dosiahnutie ochrany osobných údajov v súlade s Nariadením GDPR, Zákomom o ochrane osobných údajov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, pričom pokynom Prevádzkovateľa nemôže dochádzať k zmene predmetu Základného kontraktu. Sprostredkovateľ je oprávnený vykonať spracúvanie osobných údajov výlučne v rozsahu podľa pokynov Prevádzkovateľa.
3. Prístup k údajom a oprávnenie spracúvať osobné údaje sú obmedzené len na rozsah vyžadovaný na riadne plnenie jednotlivých povinností Sprostredkovateľa vyplývajúcich zo Základného kontraktu. Ak zo Základného kontraktu nevyplýva inak, je zakázané vytvárať kópie alebo duplikáty údajov bez vedomia a súhlasu Prevádzkovateľa.
4. Pokyny Prevádzkovateľa týkajúce sa spracúvania osobných údajov musia byť udelené v písomnej forme, pričom na tento účel sa za písomnú formu považuje aj elektronická komunikácia v podobe e-mailovej správy. Vo výnimočných prípadoch, ktoré neznesú odklad, môže Prevádzkovateľ zadávať pokyny aj ústne.
5. Ak podľa názoru Sprostredkovateľa Prevádzkovateľov pokyn porušuje ustanovenia právnych predpisov týkajúcich sa ochrany osobných údajov, Sprostredkovateľ je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne, najneskôr do dvadsať štyri (24) hodín, od okamihu, keď sa o tejto skutočnosti dozvedel, písomne informovať Prevádzkovateľa. Povinnosť splniť pokyn tým nie je dotknutá. Zodpovednosť za porušenie právnych predpisov o ochrane údajov, ku ktorému došlo plnením pokynu Prevádzkovateľa, na splnení ktorého Prevádzkovateľ trval napriek upozorneniu Sprostredkovateľa v zmysle prvej vety tohto bodu, nesie Prevádzkovateľ. Právo

Prevádzkovateľa na zadávanie pokynov a kontrolu podľa Zmluvy môže vykonať aj osoba poverená Prevádzkovateľom.

6. Sprostredkovateľ spracúva údaje len na základe zdokumentovaných pokynov Prevádzkovateľa, a to aj pokiaľ ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii s výnimkou prípadov, keď si to vyžadujú všeobecne záväzné právne predpisy; v takom prípade Sprostredkovateľ oznámi Prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred spracúvaním, pokiaľ sa takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu.
7. Zmeny podmienok spracúvania osobných údajov sú možné len na základe písomnej dohody medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom; tým nie je dotknuté právo Prevádzkovateľa ukladať Sprostredkovateľovi pokyny týkajúce sa spracúvania osobných údajov.

Článok IV. Technické a organizačné opatrenia

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nastaviť svoju internú organizáciu v súlade so Základným kontaktom a touto Zmluvou tak, aby splnil príslušné požiadavky na ochranu osobných údajov. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že prostredníctvom technických a organizačných opatrení, ktoré zodpovedajú súčasnému stavu techniky, zabezpečí primeranú úroveň bezpečnosti vykonávaných spracovateľských činností a systémov, v ktorých dochádza k spracúvaniu osobných údajov, a to najmä ich neustálu dôvernosc, integritu, dostupnosť a odolnosť. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že súčasný stav ním využívanej techniky využíva implementované zdokonalené postupy, zariadenia a prevádzkové metódy, ktoré podľa prevládajúceho názoru vedúcich expertov, dosahujú zákonom požadované ciele v oblasti ochrany údajov a ich bezpečnosti. Postupy, zariadenia a prevádzkové metódy alebo podobné postupy sa musia osvedčiť v praxi alebo by mali byť – pokiaľ sa tak ešte nestalo – ideálne aj úspešne otestované v prevádzke.
2. Sprostredkovateľ musí zabezpečiť, aby jeho zamestnanci dodržiavali všetky právne predpisy o ochrane osobných údajov pri spracúvaní osobných údajov a pri výkone príslušných práv a povinností Sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy.
3. Sprostredkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby jeho zamestnanci spracúvali osobné údaje v súlade so zdokumentovanými pokynmi Prevádzkovateľa.
4. Sprostredkovateľ berie na vedomie, že Prevádzkovateľ podľa svojho výlučného vlastného uváženia priebežne vyhodnocuje spracúvanie osobných údajov zamýšľané touto Zmluvou voči právnym predpisom o ochrane osobných údajov, pričom Sprostredkovateľ na základe upozornení zo strany Prevádzkovateľa musí bezodkladne vyriešiť všetky nezrovnalosti s ochranou osobných údajov, vrátane ich zabezpečenia, identifikované Prevádzkovateľom ako porušenie alebo možné porušenie právnych predpisov o ochrane osobných údajov alebo povinností Sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy.
5. Sprostredkovateľ sa zaväzuje zaistiť, aby spracúvanie a prístup k osobným údajom boli vždy striktné obmedzené na zamestnancov, ktorí potrebujú vykonávať spracúvanie predmetných osobných údajov, či mať k nim prístup, a to prísne na účely výkonu činností v rozsahu povinností takejto osoby voči Sprostredkovateľovi (ďalej len „**Oprávnení zamestnanci**“).
6. Sprostredkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby všetci Oprávnení zamestnanci:
 - a) uzatvorili s Sprostredkovateľom príslušnú dohodu o mlčanlivosti, alebo boli iným spôsobom viazaní povinnosťou mlčanlivosti vo vzťahu k osobným údajom, a to pred prístupom k osobným údajom;
 - b) boli písomne oboznámení s dôvernou povahou osobných údajov;
 - c) preukázateľne absolvovali a priebežne ďalej podstupovali zodpovedajúce a pravidelné školenie o právnych predpisoch o ochrane údajov.
7. Sprostredkovateľ s ohľadom na povahu spracúvania osobných údajov, ktoré má k dispozícii, musí sám napomáhať a tiež zabezpečiť, aby jeho zamestnanci napomáhali Prevádzkovateľovi pri plnení jeho povinností podľa právnych predpisov o ochrane osobných údajov, čo znamená aj pomoc pri posúdeniach vplyvu na ochranu osobných údajov a pri predbežných konzultáciách vykonávaných Prevádzkovateľom v súlade s právnymi predpismi o ochrane osobných údajov.

8. Ak v súvislosti s prebiehajúcim správnym, trestným alebo iným konaním bola zo strany príslušného orgánu verejnej moci uložená Sprostredkovateľovi povinnosť sprístupniť spracúvané osobné údaje, alebo ak mu takáto povinnosť vyplynula zo všeobecne záväzného predpisu, alebo ak bezpečnosť alebo dôvernosť spracúvaných osobných údajov je ohrozená inými udalosťami či krokmi tretích strán, Sprostredkovateľ o tom bezodkladne informuje Prevádzkovateľa.
9. Sprostredkovateľ je povinný pravidelne testovať, posudzovať a hodnotiť účinnosť zavedených technických a organizačných opatrení. V tejto súvislosti je Sprostredkovateľ povinný zohľadniť náklady na implementáciu, povahu, rozsah a účel spracúvania a meniacu sa pravdepodobnosť a závažnosť rizík v súvislosti s právami a slobodami fyzických osôb v zmysle čl. 32 ods. 1 Nariadenia GDPR. Na zabezpečenie súladu je Sprostredkovateľ povinný dodržiavať dohodnuté technické a organizačné opatrenia podľa **Prílohy č. 1** tejto Zmluvy.
10. Pre technologický pokrok a vývoj legislatívy môže byť nutné prispôsobiť zavedené technické a organizačné opatrenia. Sprostredkovateľ je povinný zaviesť postup na pravidelnú kontrolu, posúdenie a vyhodnotenie efektívnosti technických a organizačných opatrení a zaručiť tak ochranu práv dotknutých osôb. Pri prispôbení sa technologickému pokroku môže Sprostredkovateľ zaviesť vhodné alternatívne technické a organizačné opatrenia. V takom prípade nesmie byť príslušná úroveň bezpečnosti nižšia než pri pôvodných opatreniach.
11. Potrebné prispôsobenie technických a organizačných opatrení zmeneným alebo novým legislatívnym požiadavkám musí Sprostredkovateľ vykonať najneskôr do momentu, keď takéto požiadavky nadobudnú platnosť a účinnosť, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Všetky prispôsobenia musí Sprostredkovateľ zdokumentovať a písomne oznámiť Prevádzkovateľovi bezodkladne po tom, ako zistil potrebu upraviť technické a organizačné opatrenia.
12. Náklady na prispôsobenie technických a organizačných opatrení znáša Sprostredkovateľ.
13. Ak Prevádzkovateľ vydá pokyn na zmenu technických a organizačných opatrení, Sprostredkovateľ je povinný prispôsobiť technické a organizačné opatrenia danému pokynu.
14. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že je plne schopný zaistiť technické a organizačné zabezpečenie ochrany osobných údajov a prijal také opatrenia, aby nemohlo dôjsť k neoprávnenému alebo náhodnému prístupu k osobným údajom, neoprávneným prenosom, k ich inému neoprávnenému spracúvaniu, alebo k inému zneužitiu, a to počas doby ich spracúvania, tak aj po jej ukončení.

Článok V.

Oprava, obmedzenie, vymazanie a odovzdanie osobných údajov

1. Sprostredkovateľ nesmie opraviť osobné údaje, vymazať osobné údaje ani obmedziť spracúvanie osobných údajov, pokiaľ Základný kontrakt, táto Zmluva, pokyn Prevádzkovateľa alebo všeobecne záväzný právny predpis neurčujú inak.
2. V súlade s pokynom Prevádzkovateľa alebo požiadavkou na výmaz údajov ako aj po ukončení spracúvania údajov musí Sprostredkovateľ (i) odovzdať Prevádzkovateľovi všetky dokumenty, výsledky spracúvania a databázy týkajúce sa zmluvného vzťahu s Prevádzkovateľom alebo (ii) tieto zlikvidovať v súlade s požiadavkami na ochranu osobných údajov, a to podľa rozhodnutia Prevádzkovateľa o tom, ktorý z postupov sa má aplikovať. Pokiaľ všeobecne záväzný právny predpis vyžadujú dlhšiu lehotu uchovávanía alebo bol voči Sprostredkovateľovi v súvislosti so Základným kontraktom alebo touto Zmluvou zo strany Prevádzkovateľa uplatnený právny nárok (napr. nárok zo zodpovednosti za škodu) a Sprostredkovateľ osobné údaje potrebuje na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov, Sprostredkovateľ zabezpečí, aby boli osobné údaje ďalej uchovávané, a to len v nevyhnutnom rozsahu a po nevyhnutnú dobu.
3. Splnenie povinností uvedených v článku V bodoch 1 až 2 tejto Zmluvy musí Sprostredkovateľ Prevádzkovateľovi na požiadanie písomne potvrdiť najneskôr v lehote pätnásť (15) dní od doručenia požiadavky Prevádzkovateľa formou Likvidačného protokolu, ktorého vzor tvorí **Prílohu č. 3** tejto Zmluvy.
4. Zmluvné strany sú povinné plniť zákonné povinnosti týkajúce sa archivácie a uchovávanía registratúrnych záznamov.

5. Sprostredkovateľ uchováva dokumentáciu slúžiacu na overenie riadneho spracúvania osobných údajov podľa zadania (napr. interné smernice týkajúce sa spracúvania osobných údajov, pokyny udelené Prevádzkovateľom, záznamy o likvidácii údajov) aj po ukončení Zmluvy v súlade s príslušnými lehotami uchovávania alebo túto dokumentáciu odovzdá Prevádzkovateľovi.
6. Ak Základný kontrakt určuje iné podmienky opravy, obmedzenia, vymazania alebo odovzdania osobných údajov, resp. súvisiacej dokumentácie, majú takéto ustanovenia prednosť pred ustanoveniami tohto článku Zmluvy.

Článok VI. Výkon práv dotknutých osôb

1. Sprostredkovateľ musí Prevádzkovateľovi oznámiť skutočnú alebo tvrdenú požiadavku dotknutej osoby na uplatnenie jej práv (podanú samotnou dotknutou osobou alebo v jej mene) na emailovú adresu **zodpovednaosoba@bratislava.sk** do dvoch (2) pracovných dní od okamihu, kedy ju obdržal od dotknutej osoby, v súlade s právnymi predpismi o ochrane osobných údajov, vrátane akejkoľvek požiadavky o prístup k osobným údajom dotknutej osoby, o opravu akýchkoľvek nepresností v osobných údajoch, o vymazanie osobných údajov, o obmedzenie spracúvania osobných údajov dotknutej osoby alebo o poskytnutie prenosnej kópie osobných údajov alebo jej poskytnutie tretej strane, ďalej v prípade vzniesenia námietky proti ľubovoľnému prípadu spracúvania osobných údajov dotknutej osoby, rovnako ako v prípade inej požiadavky, sťažnosti alebo oznámenia zo strany dotknutej osoby, ktoré sa týkajú povinností Prevádzkovateľa podľa právnych predpisov o ochrane osobných údajov (ďalej len „**Požiadavka Dotknutej osoby**“), alebo obdržanie požiadavky, korešpondencie alebo oznámenia (písomné alebo ústne) od dozorného orgánu (ďalej len „**Korešpondencia od dozorného orgánu**“).
2. S ohľadom na povahu spracúvania sa Sprostredkovateľ zaväzuje prostredníctvom zodpovedajúcich technických a organizačných opatrení v maximálnej možnej miere napomáhať Prevádzkovateľovi pri plnení jeho povinností v reakcii na:
 - a) Požiadavku Dotknutej osoby alebo
 - b) Korešpondenciu od dozorného orgánu.
3. Sprostredkovateľ nesmie splniť žiadnu požiadavku dotknutej osoby, ani na ňu reagovať bez toho, že vec najskôr konzultuje s Prevádzkovateľom a získa od neho k danej požiadavke zodpovedajúce pokyny.
4. Sprostredkovateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu poskytnúť Prevádzkovateľovi všetky podrobnosti ku každej Požiadavke Dotknutej osoby alebo Korešpondencii od dozorného orgánu, a taktiež primerané informácie o okolnostiach ich vzniku, vrátane informácií o príslušných údajoch či ďalších informáciách, ktoré môže Prevádzkovateľ opodstatnene požadovať, pričom Prevádzkovateľ má povolené zverejňovať ich voči svojim odborným poradcom a príslušným dozorným orgánom.
5. Sprostredkovateľ sa zaväzuje poskytovať Prevádzkovateľovi akúkoľvek súčinnosť, aby Prevádzkovateľ mohol vykonať šetrenie a odpovedať na každú takúto Požiadavku Dotknutej osoby alebo Korešpondenciu od dozorného orgánu.

Článok VII. Ohlasovanie porušenia ochrany údajov

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje upozorniť Prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu písomným oznámením zaslaným na e-mailovú adresu **zodpovednaosoba@bratislava.sk** na akýkoľvek prípad porušenia zabezpečenia údajov, či skutočne nastal, či existuje podozrenie na porušenie zabezpečenia, hrozí alebo bezmála nastal, a to vždy najneskôr do dvadsať štyri (24) hodín od okamihu, kedy sa o takomto prípade dozvie. Toto upozornenie musí obsahovať:
 - a) opis povahy porušenia zabezpečenia osobných údajov, pokiaľ možno vrátane kategórií osobných údajov, počtu dotknutých osôb a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov osobných údajov;

- b) meno, priezvisko, pracovné zaradenie a kontaktné údaje kompetentného zamestnanca alebo iné kontaktné miesto, odkiaľ možno získať ďalšie informácie;
 - c) špecifikáciu predpokladaných dôsledkov daného porušenia zabezpečenia osobných údajov;
 - d) špecifikáciu opatrení prijatých či navrhovaných Sprostredkovateľom pre riešenie daného porušenia zabezpečenia osobných údajov, podľa okolností vrátane opatrení na zmiernenie možných negatívnych následkov.
2. Sprostredkovateľ berie na vedomie a je uzrozumený s tým, že Objednávateľ má povinnosť podať oznámenie príslušným dozorným orgánom do sedemdesiatich dvoch (72) hodín od okamihu, kedy sa o porušení zabezpečenia osobných údajov dozvie, ako i povinnosť upozorniť dotknuté osoby. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť všetku nevyhnutnú súčinnosť a informácie, ktoré môže Prevádzkovateľ opodstatnene požadovať tak, aby mohol riadne vyhodnotiť, prešetriť, zmierniť a napraviť porušenie zabezpečenia osobných údajov a splniť svoje povinnosti vyplývajúce z právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov. Sprostredkovateľ sám nesmie podávať oznámenia príslušným dozorným orgánom ani upozorňovať dotknuté osoby, pokiaľ na to nezíska predchádzajúci súhlas Prevádzkovateľa.
 3. Sprostredkovateľ sa zaväzuje realizovať všetky opatrenia (vrátane opatrení opísaných v článku IV Zmluvy), ktoré sú nevyhnutné pre obnovenie bezpečnosti dotknutých osobných údajov.

Článok VIII. Subdodávateľa

1. Sprostredkovateľ nesmie zapojiť tretiu stranu na vykonávanie spracúvania osobných údajov (ďalej „**Subdodávateľ**“) bez predchádzajúceho výslovného písomného súhlasu Prevádzkovateľa, s výnimkou prípadov, kedy to Sprostredkovateľovi ukladajú platné právne predpisy. V takom prípade musí Sprostredkovateľ o predmetnej zákonnej povinnosti upovedomiť Prevádzkovateľa ešte pred spracúvaním osobných údajov, s výnimkou prípadov, kedy mu zákon nepovoľuje informovať Prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ je vždy oprávnený pravidelne kontrolovať Subdodávateľov a kedykoľvek odvolať súhlas udelený podľa prvej vety tohto bodu.
2. Zoznam Subdodávateľov, využívaných Sprostredkovateľom ku dňu účinnosti tejto Zmluvy tvorí **Prílohu č. 2** tejto Zmluvy.
3. Sprostredkovateľ je oprávnený zmeniť Subdodávateľa iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Prevádzkovateľa a je povinný Prevádzkovateľovi v žiadosti o poskytnutie predmetného súhlasu oznámiť:
 - a) identifikačné údaje Subdodávateľa, vrátane údajov o osobe oprávnenej za neho konať, v rozsahu meno a priezvisko, trvalý pobyt, pracovné zaradenie alebo funkcia,
 - b) časť plnenia, ktoré bude plniť Subdodávateľ,
 - c) dôvody zmeny Subdodávateľa, ako aj dopady zmeny na Prevádzkovateľa.
4. Prevádzkovateľ sa vyjadří k navrhovanému Subdodávateľovi do štrnástich (14) dní odo dňa doručenia žiadosti o poskytnutie súhlasu podľa bodu 1. alebo bodu 3. tohto Článku Zmluvy.
5. Prevádzkovateľ nie je povinný s navrhovaným Subdodávateľom vyjadriť súhlas a je oprávnený vylúčiť Subdodávateľa aj bez udania dôvodu.
6. Sprostredkovateľ berie na vedomie, že za plnenie povinností podľa tejto Zmluvy zodpovedá voči Prevádzkovateľovi vždy Sprostredkovateľ, a to bez ohľadu na skutočnosť, či je do spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy zapojený Subdodávateľ.
7. Sprostredkovateľ je povinný Prevádzkovateľovi bezodkladne oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o Subdodávateľovi, vrátane údajov o osobe oprávnenej za neho konať.
8. Prevádzkovateľ má právo kedykoľvek namietať zapojenie Subdodávateľa do spracúvania údajov. V prípade podľa prvej vety je Sprostredkovateľ povinný okamžite ukončiť zapojenie príslušného Subdodávateľa do procesu spracúvania údajov.
9. Sprostredkovateľ musí Subdodávateľa (ak bolo jeho zapojenie prípustné podľa predchádzajúcich bodov tohto článku) vybrať s náležitou starostlivosťou a musí sa pred jeho poverením primeraným spôsobom uistiť, že dokáže plniť povinnosti Sprostredkovateľa vyplývajúce zo Základného kontraktu, tejto Zmluvy a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov. Sprostredkovateľ je povinný zaviazat písomnou zmluvou príslušného

Subdodávateľa k plneniu povinností podľa tejto Zmluvy v rozsahu, v akom Subdodávateľ má konať za Sprostredkovateľa. Ak Subdodávateľ riadne nesplní svoje povinnosti, Sprostredkovateľ zostáva voči Prevádzkovateľovi plne zodpovedný za takéto konania Subdodávateľa.

Článok IX. Prenos údajov

1. Spracúvanie údajov bude prebiehať len v členskom štáte Európskej únie (EÚ) alebo v rámci členského štátu Európskeho hospodárskeho priestoru (EHP).
2. Prenos osobných údajov do tretej krajiny si vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas Prevádzkovateľa a môže nastať, iba ak boli splnené požiadavky podľa čl. 44 a nasl. Nariadenia GDPR.

Článok X. Právo na kontrolu

1. Sprostredkovateľ udeľuje Prevádzkovateľovi, a najmä jeho zodpovednej osobe (Data Protection Officer) ako aj tretím stranám povereným Prevádzkovateľom, právo kedykoľvek a bez obštrukcií skontrolovať, či sa spracúvanie údajov vykonáva v súlade s Nariadením GDPR a ďalšími predpismi ochrany osobných údajov, ustanoveniami Základného kontraktu, tejto Zmluvy a pokynmi Prevádzkovateľa.
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje poskytnúť Prevádzkovateľovi v procese podľa tohto Článku podporu v potrebnom rozsahu, a najmä poskytnúť potrebné informácie, vysvetlenia a vykonať všetky potrebné kroky na tento účel. Prevádzkovateľ má právo vykonať vyššie uvedené kontroly s pomocou tretích strán. Prevádzkovateľ oznámi Sprostredkovateľovi výkon kontroly minimálne desať (10) dní vopred. Každá Zmluvná strana znáša svoje vlastné náklady spojené s výkonom kontroly.
3. Kontrola podľa bodu (1) tohto článku sa môže tiež vykonať prostredníctvom:
 - a) súladu so schváleným kódexom správania podľa čl. 40 Nariadenia GDPR,
 - b) certifikátov podľa čl. 42 Nariadenia GDPR.

Článok XI. Zodpovednosť za škodu

1. Ak dotknutá osoba úspešne uplatní u jednej zo Zmluvných strán právo na náhradu škody pre porušenie ustanovení Nariadenia GDPR alebo iných predpisov v oblasti ochrany osobných údajov, uplatní sa primerane čl. 82 Nariadenia GDPR, pričom platí najmä nasledovné:
 - a) Sprostredkovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú porušením povinností obsiahnutých v tejto Zmluve alebo spracúvaním údajov, ak neboli splnené povinnosti, ktoré sa v Nariadení GDPR ukladajú výslovne sprostredkovateľom, alebo ak konal nad rámec alebo v rozpore s pokynmi Prevádzkovateľa ;
 - b) Sprostredkovateľ je zbavený zodpovednosti, ak sa preukáže, že nenesie žiadnu zodpovednosť za udalosť, ktorá spôsobila predmetnú škodu;
 - c) Prevádzkovateľ , Sprostredkovateľ a ďalší Subdodávateľ, ktorý sa zúčastnil na spracúvaní zodpovedá za celú škodu, aby sa dotknutej osobe zabezpečila účinná náhrada;
 - d) ak Prevádzkovateľ, Sprostredkovateľ alebo ďalší Subdodávateľ zaplatil náhradu spôsobenej škody v plnej výške, má právo žiadať od ostatných strán zapojených do toho istého spracúvania tú časť náhrady škody, ktorá zodpovedá ich podielu zodpovednosti za škodu.
2. Sprostredkovateľ zodpovedá v súlade s právnymi predpismi za všetky iné škody spôsobené Objednávateľovi z dôvodu nedodržania pokynov Objednávateľa.
3. Sprostredkovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne v dôsledku plnenia pokynu Prevádzkovateľa, ktorý je v rozpore s právnymi predpismi ochrany osobných údajov a

Sprostredkovateľ Prevádzkovateľa na túto skutočnosť upozornil v súlade s článkom III bod 5 tejto Zmluvy, pričom Prevádzkovateľ naďalej trval na splnení pokynu.

Článok XII. Ukončenie spracúvania údajov alebo uplynutie doby spracúvania údajov

1. Prevádzkovateľ má právo bez akejkoľvek penalizácie ukončiť spracúvanie údajov, alebo požadovať úpravu spracúvania údajov tak, aby bolo napravené protiprávne spracúvanie, a to pokiaľ sa niektoré z činností podľa Základného kontraktu opierajú o spracúvanie údajov, ktoré bude podľa platných právnych predpisov kvalifikované ako protiprávne.
2. Prevádzkovateľ má právo bez akejkoľvek sankcie ukončiť spracúvanie údajov, pokiaľ je opodstatnene presvedčený, že Sprostredkovateľ alebo Subdodávateľ neplní svoje povinnosti týkajúce sa spracúvania podľa tejto Zmluvy alebo všeobecne závažných právnych predpisov.
3. Pri ukončení spracúvania údajov alebo uplynutí doby ich spracúvania musí Sprostredkovateľ podľa voľby Prevádzkovateľa buď:
 - a) bezpečne vymazať všetky osobné údaje, vrátane ich kópií tak, aby tieto údaje nemohli byť obnovené ani zrekonštruované, pokiaľ však platné právne predpisy nestanovujú povinnosť archivácie daných osobných údajov, alebo
 - b) všetky osobné údaje vrátiť Prevádzkovateľovi za pomoci technických prostriedkov dohodnutých s Prevádzkovateľom a bezpečne vymazať všetky existujúce kópie tak, aby sa nedali obnoviť ani zrekonštruovať, pokiaľ však platné právne predpisy nestanovujú povinnosť archivácie daných osobných údajov.
4. Sprostredkovateľ písomne potvrdí Prevádzkovateľovi, že vykonal úkony stanovené v bode tri (3) tohto článku, a to formou likvidačného protokolu zmysle Prílohy č. 3 tejto Zmluvy.

Článok XIII. Komunikácia Zmluvných strán

1. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, komunikácia medzi Zmluvnými stranami prebieha všetkými dostupnými komunikačnými prostriedkami, najmä, nie však výlučne, listovou zásielkou, elektronickou správou, telefonicky a osobne.
2. Listovú zásielku je možné doručovať prostredníctvom poštového podniku alebo kuriéra na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na korešpondenčnú adresu, ak je iná ako adresa sídla. Za doručenie sa považuje každá listová zásielka, ktorá:
 - a) bola adresátom prevzatá dňom jej prevzatia,
 - b) prevzatie bolo adresátom odmietnuté, dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté,
 - c) bola uložená na pobočke poštového podniku uplynutím tretieho dňa od uloženia, aj keď sa adresát s jej obsahom neoboznámil.
3. Za prvé kontaktné osoby boli určené:
 - a) za Prevádzkovateľa – [REDACTED] email: [REDACTED]
tel.č.: [REDACTED]
 - b) za Sprostredkovateľa – [REDACTED] email: [REDACTED]
 - c) tel.č.: [REDACTED]
4. Elektronická správa sa považuje za doručenie deň nasledujúci po jej odoslaní na emailovú adresu adresáta podľa tejto Zmluvy a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
5. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo mimoriadnej udalosti v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, alebo v prípade vyhlásenia vojny, vojnového stavu, výnimočného alebo núdzového stavu v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného

stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, je možné doručovať tie písomnosti, ktoré môžu mať za následok vznik, zmenu alebo zánik práv a povinností zmluvných strán vyplývajúcich z tejto dohody aj prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len ako „zákon o e-Governmente“). Doručovanie písomností zaslaných prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona o e-Governmente sa riadi príslušnými ustanoveniami tohto zákona.

6. Zmluvné strany sú povinné minimálne raz denne kontrolovať kontaktné emailové schránky.
7. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 (päť) kalendárnych dní od zmeny, oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

Článok XIV. Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nadobudnutia účinnosti Základného kontraktu.
2. Zmeny alebo doplnenia tejto Zmluvy možno vykonávať len vo forme písomného dodatku podpísaného oboma Zmluvnými stranami.
3. Ak sa niektoré ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným alebo nevykonateľným, nebude to mať vplyv na platnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy s výnimkou, ak by tieto ustanovenia nemohli byť oddelené od ostatného obsahu Zmluvy pre povahu Zmluvy, jej obsah alebo okolnosti, za ktorých bola Zmluva uzatvorená. Zmluvné strany sa namiesto neplatného alebo nevykonateľného ustanovenia dohodnú na ustanovení a/alebo vykonajú všetko pre to, aby dosiahli rovnaký výsledok, aký bol zamýšľaný predmetným neplatným alebo nevykonateľným ustanovením.
4. V prípade zmien právnych predpisov ochrany osobných údajov sa Sprostredkovateľ zaväzuje na žiadosť Prevádzkovateľa zabezpečiť včasnú implementáciu opatrení potrebných na riadne plnenie zákonných povinností v oblasti ochrany osobných údajov. Náklady na implementáciu opatrení, ktoré je nevyhnutné vykonať u Sprostredkovateľa znáša Sprostredkovateľ.
5. Táto Zmluva a vzťahy z nej vyplývajúce sa riadia právom Slovenskej republiky a príslušným právom Európskej únie platným v oblasti ochrany osobných údajov.
6. Súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy:
Príloha č. 1: Technické a organizačné opatrenia
Príloha č. 2: Zoznam aktuálnych subdodávateľov
Príloha č. 3: Likvidačný protokol – vzor
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, vzájomne vysvetlili, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju slobodne, vážne, dobrovoľne, s určitosťou vlastnoručne podpísali a sú si plne vedomé následkov z nej vyplývajúcich.

Za Prevádzkovateľa:

Za Sprostredkovateľa:

V Bratislave, dňa _____

V Bratislave, dňa _____

.....
JUDr. Zuzana Kohútová
riaditeľ sekcie právnych služieb

.....
Ing. Peter Borovička
Mediatex s.r.o.

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

Príloha č. 1 k Zmluve o spracúvaní osobných údajov – Technické a organizačné opatrenia

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÉ OPATRENIA

1.	<p>Pseudonymizácia</p> <p>Aké opatrenia sa prijali na zaručenie pseudonymizácie osobných údajov?</p> <p>Pseudonymizácia znamená spracovanie osobných údajov takým spôsobom, kedy osobné údaje nemožno pripísať konkrétnej dotknutej osobe bez použitia dodatočných informácií za predpokladu, že sa takéto dodatočné informácie uschovávajú oddelene a podliehajú technickým a organizačným opatreniam na zabezpečenie, že osobné údaje nie sú priradené identifikovanej alebo identifikovateľnej osobe.</p>	<input type="checkbox"/> osobné údaje sú nahradené náhodnými kódmi <input type="checkbox"/> maskovanie údajov <input type="checkbox"/> iné:
2.	<p>Šifrovanie</p> <p>Aké opatrenia sa prijali na zabezpečenie šifrovania osobných údajov?</p> <p>Opatrenie šifrovania transformujú jasný text v závislosti od položky ďalších informácií (známych ako kľúč) do zodpovedajúceho tajného textu (šifrovaný text), ktorý by nemal byť dešifrovaný pre osoby alebo osobami, ktoré nepoznajú kľúč.</p>	<input type="checkbox"/> použitie typografických nástrojov <input type="checkbox"/> Data Hashing <input checked="" type="checkbox"/> šifrovanie pamäťových médií <input checked="" type="checkbox"/> šifrovanie komunikácie <input type="checkbox"/> iné:
3.	<p>Schopnosť zabezpečiť dôvernosť</p> <p>Aké opatrenia sa prijímajú s cieľom natrvalo zaručiť schopnosť dôvernosti údajov?</p> <p>Dôvernosť znamená, že osobné údaje sú chránené pred neoprávneným prístupom.</p>	<input type="checkbox"/> elektronický systém kontroly prístupu <input type="checkbox"/> bezpečnostné dvere a/alebo okná <input type="checkbox"/> mreže na oknách a dverách <input type="checkbox"/> bezpečnosť v prevádzke, vrátnik/recepcia <input type="checkbox"/> systém alarmu <input type="checkbox"/> sledovanie priemyselnou kamerou <input type="checkbox"/> špeciálna ochrana serverovej miestnosti <input checked="" type="checkbox"/> individuálne prihlásenia a ochrana heslom <input type="checkbox"/> ďalšie prihlásenia pre určité aplikácie <input checked="" type="checkbox"/> automatické odhlasovanie užívateľov <input checked="" type="checkbox"/> manažovanie kontroly práv a prístupov <input type="checkbox"/> šifrovanie systémov <input checked="" type="checkbox"/> šifrovanie komunikácie <input checked="" type="checkbox"/> šifrovanie externých pevných diskov a/alebo notebookov <input checked="" type="checkbox"/> šifrované vzdialené pripojenia (VPN) <input checked="" type="checkbox"/> zabezpečená sieť WIFI <input type="checkbox"/> iné:
4.	<p>Schopnosť zabezpečiť integritu</p> <p>Aké opatrenia sa prijímajú s cieľom natrvalo zaručiť schopnosť integrity údajov?</p> <p>Integrita znamená zabezpečenie správnosti (neporušiteľnosti) údajov a správneho</p>	<input type="checkbox"/> bezpečný vývoj softvéru <input type="checkbox"/> postupy bezpečného obstarávania systémov <input checked="" type="checkbox"/> sieťové firewally <input checked="" type="checkbox"/> ochrana proti malware <input type="checkbox"/> segmentácia počítačovej siete

	<p>fungovania systémov. Keď sa termín integrita používa v súvislosti s výrazom „dáta“ (údaje), znamená, že údaje sú úplné a nezmenené.</p>	<input type="checkbox"/> virtualizácia a vyhradenie spracovateľského prostredia <input type="checkbox"/> sledovanie siete, analýza spracúvania, analýza anomálií <input type="checkbox"/> automatická analýza zraniteľnosti <input type="checkbox"/> zaznamenávanie udalostí v systéme (logovanie) <input type="checkbox"/> iné:
5.	<p>Schopnosť zabezpečiť dostupnosť</p> <p>Aké opatrenia sa prijímajú s cieľom natrvalo zaručiť schopnosť dostupnosti údajov?</p> <p>Dostupnosť služieb a informačných systémov, informačných aplikácií a funkcií informačnej siete alebo informácií je zaručená, ak ich môžu používatelia kedykoľvek používať.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> postupy zálohovania <input type="checkbox"/> zrkadlenie pevných diskov <input checked="" type="checkbox"/> trvalé napájanie elektronickou energiou <input checked="" type="checkbox"/> klimatizácia <input checked="" type="checkbox"/> kontrola proti požiaru, proti vode <input checked="" type="checkbox"/> správna archivácia <input type="checkbox"/> iné:
6.	<p>Obnova</p> <p>Aké opatrenia sa prijali na zabezpečenie dostupnosti a prístupnosti osobných údajov včas v prípade bezpečnostného incidentu?</p>	<input checked="" type="checkbox"/> postupy zálohovania <input checked="" type="checkbox"/> migrované sieťové úložiská dát <input checked="" type="checkbox"/> záložné kópie dát <input checked="" type="checkbox"/> geograficky alebo metropolitne oddelené dátové centrá <input type="checkbox"/> plán pre núdzové prípady <input type="checkbox"/> prevádzkový monitoring <input type="checkbox"/> organizácia zastupovania <input type="checkbox"/> iné:
7.	<p>Proces pravidelného testovania</p> <p>Ako sa zabezpečuje pravidelné prehodnocovanie opatrení na ochranu osobných údajov?</p>	<input type="checkbox"/> vopred stanovená skúšobná rutina existuje <input checked="" type="checkbox"/> testovacie správy sú vyhodnocované <input checked="" type="checkbox"/> návrhy na implementovanie a vylepšenie <input type="checkbox"/> iné:
8.	<p>Pokyn fyzických osôb (zamestnancov)</p> <p>Ako zabezpečiť, že osobné údaje budú spracovávané iba v súlade s pokynmi Objednávateľa a s príslušnými predpismi na ochranu osobných údajov?</p>	<input checked="" type="checkbox"/> poučenie o povinnostiach pri spracúvaní osobných údajov <input checked="" type="checkbox"/> pravidlá výkonu kontroly vstupu do objektov a chránených priestorov <input checked="" type="checkbox"/> vzdelávanie, zvyšovanie povedomia <input checked="" type="checkbox"/> určenie postupov likvidácie osobných údajov <input checked="" type="checkbox"/> pravidlá manipulácie s fyzickými nosičmi osobných údajov mimo chránených priestorov <input checked="" type="checkbox"/> pravidlá používania prenositeľných IT prostriedkov (napr. notebook) <input checked="" type="checkbox"/> postupy pri údržbe alebo oprave IT prostriedkov <input checked="" type="checkbox"/> politika čistého stola <input checked="" type="checkbox"/> postup pri ukončení pracovného pomeru <input checked="" type="checkbox"/> režim zastupovania oprávnených osôb <input checked="" type="checkbox"/> režim údržby a upratovania chránených priestorov

	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> vedenie zoznamov aktív a ich aktualizácia<input checked="" type="checkbox"/> riadenie zmien<input checked="" type="checkbox"/> postup pri ohlasovaní a riešení bezpečnostných incidentov<input checked="" type="checkbox"/> organizácia tímu reakcie na bezpečnostné incidenty<input checked="" type="checkbox"/> definovanie bezpečnostných požiadaviek v zmluvách<input checked="" type="checkbox"/> pravidlá výberu dodávateľov a audit služieb<input checked="" type="checkbox"/> vykonávanie vnútorných politík ochrany osobných údajov<input checked="" type="checkbox"/> určenie kontaktu a zodpovedného manažéra pre plnenie Zmluvy<input type="checkbox"/> iné:
--	--

Príloha č. 2 k Zmluve o spracúvaní osobných údajov

**Príloha č. 2
Zoznam aktuálnych subdodávateľov Sprostredkovateľa**

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Rozsah činností v zmysle Základného kontraktu

Príloha č. 3 k Zmluve o spracúvaní osobných údajov – Likvidačný protokol - vzor

ZÁPIS O LIKVIDÁCII OSOBNÝCH ÚDAJOV

Prevádzkovateľ: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
so sídlom: Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava

Sprostredkovateľ:
so sídlom:
IČO:

Právny titul spracúvania:
(v znení prípadných neskorších dodatkov)

Dňa bola uskutočnená likvidácia¹ nasledujúcich spracúvaných/archivovaných osobných údajov automatizovane/čiastočne automatizovane/manuálne v tomto rozsahu:

Kategórie osobných údajov:

Počet osobných údajov na likvidáciu:

Zdroj záznamu o osobných údajoch:

Miesto likvidácie:

Poznámka:²

Prítomní zástupcovia za Prevádzkovateľa:

Prítomní zástupcovia za Sprostredkovateľa:

Tento zápis o likvidácii je vyhotovený v 2 vyhotoveniach a každá zo zúčastnených strán obdrží po jednom.

Za Prevádzkovateľa:

Za Sprostredkovateľa:

V dňa

V dňa

.....

.....

¹ Forma likvidácie – skartovanie, spálenie, znehodnotenie nosiča, vymazanie z informačného systému

² Poznámka bližšie špecifikované osobné údaje, ktoré sú predmetom likvidácie, informačné zdroje, verzie informácií a pod.

