

ZMLUVA O KONZORCIU

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení na účely implementácie a realizácie národného projektu

„Podpora dlhodobej integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín na území Slovenskej republiky“

Článok I.

Zmluvné strany

Hlavný partner konzorcia

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020372596
banka: Československá obchodná banka, a. s.
č. účtu v tvare IBAN: SK73 7500 0000 0000 2591 6453
zastúpenie: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
kontaktná Osoba: Mgr. Dominika Nagyová, vedúca Oddelenia podpory pre ľudí s cudzineckým pôvodom, v zmysle Podpisového poriadku platného a účinného ku dňu podpísania tejto zmluvy (ďalej len ako „Hlavný partner“)

1. Partner konzorcia

BRATISLAVSKÁ ARCIDIECÉZNA CHARITA (BACH)

sídlo: Krasinského 6, 821 04 Bratislava
IČO: 31780521
DIČ: 2020974670
IBAN: SK92 3100 0000 0040 1007 8918
Zastúpené: Mgr. Karol Vlasák, riaditeľ
Kontaktná osoba: Il'ja Iliť, RNDr., MBA, manažér portfólia projektov a financií

2 Partner konzorcia

Centrum pre výskum etnicity a kultúry

sídlo: Heydukova 3, 811 08, Bratislava
IČO: 30797641
DIČ: 2022036841
IBAN: SK71 3100 0000 0040 2009 9202
Zastúpené: Elena Gallová Kriglerová, Alena Chudžíková
Kontaktná osoba: Elena Gallová Kriglerová, riaditeľka

3. Partner konzorcia

Centrum voľného času (CVČ)

sídlo: Gessayova 6, 851 03, Bratislava
IČO: 318 102 09
DIČ: 2021635814
IBAN: IBAN: SK 49 7500 0000 0002 2509 6103
Zastúpené: Mgr. Anna Krupicová, riaditeľka
Kontaktná osoba: Mgr. Anna Krupicová, riaditeľka

4. Partner konzorcia

Dobrodej, o.z.

Sídlo: Narcisová 16, 82102, Bratislava
IČO: 517450003
DIČ: 2120802618
IBAN: SK45 0900 0000 0052 4506 0696
Zastúpené: Alexandra Dobrotková, Mgr., štatutárka
Kontaktná osoba: Alexandra Dobrotková, Mgr.

5. Partner konzorcia

Domka - Združenie saleziánskej mládeže

sídlo: Miletičova 7, 821 08, Bratislava
IČO: 31789218
DIČ:
IBAN: SK76 0900 0000 0050 6289 6757
Zastúpené: Bc. Stanislav Hurbanič, predseda
Kontaktná osoba: Mgr. Zuzana Martišková

6. Partner konzorcia

HOROVOD o. z.

Sídlo: Žatevná 3276/10, 841 01, Bratislava
IČO: 54333911
DIČ:
IBAN: SK81 1100 0000 0029 4012 7537
Zastúpené: Mikhail Popov, štatutár
Kontaktná osoba: Mikhail Popov

7. Partner konzorcia

Inklucentrum - Centrum inkluzívneho vzdelávania

Sídlo: Hattalova 3342/12, 85107 Bratislava
IČO: 52565301
DIČ: 2121079180
IBAN: SK63 8330 0000 0021 0168 3700
Zastúpené: Viktor Križo, štatutár
Kontaktná osoba: Jana Gott-Ridillová, projektová manažérka

8. Partner konzorcia

Ipčko

Sídlo: Na vršku 338/6, 811 01, Bratislava
IČO: 42261791
DIČ: 202 355 0683
IBAN: SK42 0900 0000 0052 0509 9369
Zastúpené: PhDr. Marek Madro, PhD., MBA, riaditeľ
Kontaktná osoba: Ľubomíra Vadkerti, Ing., vedúca projektového oddelenia

9. Partner konzorcia

Liga za ľudské práva

Sídlo: Michalská 372/9, 81101, Bratislava
IČO: 31807968
DIČ: 2022095471
IBAN: SK74 1100 0000 0029 2982 7815
Zastúpené: Ing. Zuzana Kažimírová finančná riaditeľka a Lukáš Novák, programový riaditeľ
Kontaktná osoba: Ing. Zuzana Kažimírová finančná riaditeľka

10. Partner konzorcia

Mareena, o. z.

Sídlo: Kuliškova 1015/19, 821 08, Bratislava
IČO: 50760611
DIČ: 2120587095
IBAN: SK25 1100 0000 0029 4603 7591
Zastúpené: Michaela Pobudová, predsedníčka združenia
Kontaktná osoba: Katarína Levčíková, manažérka advokácie a politik

11. Partner konzorcia
Slovenská humanitná rada

Sídlo: Budyšinska 1, 831 03, Bratislava
IČO: 17316014
DIČ: 2021185540
IBAN: SK35 7500 0000 0040 3025 8721
Zastúpené: Mgr. Peter Devinsky, prezident SHR
Kontaktná osoba: Mgr. Peter Devinsky, prezident SHR

12. Partner konzorcia
SME SPOLU, o. z.

Sídlo: Ovručská 5, 831 02, Bratislava
IČO: 50164015
DIČ: 2120215944
IBAN: IBAN: SK36 1100 0000 0029 4401 8629
Zastúpené: Ganna Shvachka, PhD., štatutárka
Kontaktná osoba: Kateryna Rubanova, projektová manažérka

Článok II.

Preambula

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že majú záujem spoločne realizovať národný projekt „Podpora dlhodobej integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín na území Slovenskej republiky“ (ďalej len „NP INTEGRÁCIA II“).
2. Projekt je realizovaný v rámci Programu Slovensko 2021 – 2027 a financovaný z prostriedkov Európskej únie, štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a ďalších zdrojov určených poskytovateľom.
3. Prijímateľom nenávratného finančného príspevku je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „MPSVR SR“).
4. MPSVR SR poskytuje finančné príspevky členom konzorcia na základe pravidiel stanovených v príslušných právnych predpisoch, metodických usmerneniach, príručky pre užívateľa - Konzorcium, podmienkach projektu a záväzných dokumentoch projektu vrátane Zámeru národného projektu INTEG II a jeho príloh.
5. Členovia konzorcia sa zaväzujú dodržiavať právne predpisy Slovenskej republiky, právne akty Európskej únie, pravidiel oprávnenosti výdavkov, pravidiel štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany osobných údajov a všetky záväzné dokumenty vzťahujúce sa na realizáciu projektu.
6. Konzorcium nemá právnu subjektivitu a vzniká na základe tejto zmluvy podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Článok III.

Definície pojmov

„**Konzorcium**“ - zmluvné partnerstvo právnických osôb založené (obvykle zmluvou podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník) za účelom realizácie činností z NP INTEGRÁCIA II na území samosprávneho kraja, členmi konzorcia sú hlavný partner a ostatní partneri, konzorcium nemá právnu subjektivitu.

„**Hlavný partner**“ - člen konzorcia, ktorý zastupuje konzorcium vo vzťahu k Prijímateľovi, v mene konzorcia uzatvára Zmluvu o spolupráci s Prijímateľom, zodpovedá za projektové a finančné riadenia konzorcia, vo vzťahu k ďalším členom konzorcia sa riadi ustanoveniami zmluvy, ktorou bolo konzorcium založené (ďalej ako „hlavný partner“ alebo „lead partner“).

„**Partner**“ - člen konzorcia, ktorý zodpovedá za určené činnosti a úlohy v rámci konzorcia, vo vzťahu k hlavnému partnerovi a ďalším členom konzorcia sa riadi ustanoveniami zmluvného dokumentu, ktorým bolo konzorcium založené.

„**Prijímateľ NFP**“ - právnická osoba - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR zodpovedné za implementáciu národného projektu, ktorému je poskytnutý NFP v súlade s Rozhodnutím o schválení ŽoNFP a súčasne je prijímateľ aj poskytovateľom finančných príspevkov Užívateľom (ďalej ako „Prijímateľ“ alebo „Poskytovateľ“).

„**Poskytovateľ NFP**“ - právnická osoba - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR zodpovedné za poskytnutie NFP v zmysle Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.

„**Žiadateľ**“ - konzorcium právnických osôb založené na zmluvnom základe, ktoré v konaní o Žiadosti o zapojenie a uzavretí Zmluvy o spolupráci s prijímateľom NFP v zmysle tejto Výzvy zastupuje hlavný partner.

„**Projekt**“ - národný projekt NP Integrácia II - Podpora dlhodobej integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín na území Slovenskej republiky.

„**FTE**“ (**Full-Time Equivalent**) - ekvivalent plného pracovného úväzku vyjadrujúci rozsah pracovnej kapacity zamestnanca alebo pracovnej pozície.

„**Výzva**“ - výzva na predkladanie žiadostí o zapojenie sa do národného projektu v rámci Programu Slovensko 2021 - 2027, k národnému projektu Podpora dlhodobej integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín na území SR, číslo výzvy PKV/2026/337.

„**Príručka**“ – Príručka pre užívateľa – Konzorcium, Príloha č. 3 Výzvy, vrátane všetkých jej aktualizácií a vrátane odpovedí na najčastejšie kladené otázky zverejnených Prijímateľom.

„**ŽOP**“ – žiadosť o platbu podľa Prílohy č. 5a Výzvy (Hlavný partner) alebo Prílohy č. 5b Výzvy (Partner).

„**Podklady**“ – dokumenty, údaje a informácie vymedzené v čl. VIII tejto zmluvy.

„**Deklarované obdobie**“ – obdobie, za ktoré člen konzorcia vykazuje odpracované hodiny v ŽOP.

Článok IV

Účel a predmet

Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností členov konzorcia pri spoločnej realizácii projektu.

Účelom zmluvy je zabezpečenie koordinácie projektových aktivít, rozdelenie úloh a zodpovedností úprava finančných vzťahov medzi členmi konzorcia zabezpečenie efektívnej realizácie projektu.

Hlavný partner podáva žiadosť o zapojenie do výzvy a uzatvára zmluvu o spolupráci s prijímateľom v mene konzorcia.

Článok V

Vymedzenie postavenia zmluvných strán

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené uzatvoriť túto zmluvu disponujú potrebnými kapacitami na realizáciu projektu budú dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy SR a EÚ. Partneri splnomocňujú Hlavného partnera konať voči prijímateľovi v mene konzorcia podpisovať dokumenty súvisiace s projektom, koordinovať finančné a administratívne riadenie projektu.
2. Partneri splnomocňujú Hlavného partnera, aby v mene konzorcia: a) podal Žiadosť o zapojenie vrátane jej príloh; b) uzatvoril s Prijímateľom Zmluvu o spolupráci a jej dodatky; c) konal a komunikoval voči Prijímateľovi a Poskytovateľovi vo veciach týkajúcich sa konzorcia ako celku; d) overoval a podpisoval ŽOP Partnerov podľa bodu 4.1 Príručky; e) koordinoval finančné a administratívne riadenie projektu.
3. Partneri berú na vedomie a súhlasia, že sú viazaní Zmluvou o spolupráci a jej dodatkami uzavretými Hlavným partnerom v rozsahu tohto splnomocnenia. Splnomocnenie nezahŕňa podpisovanie ŽOP za Partnera; ŽOP podpisuje štatutárny orgán Partnera.

Článok VI

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Hlavný partner

Hlavný partner zabezpečuje najmä: celkovú koordináciu projektu, komunikáciu s prijímateľom, finančné riadenie projektu, predkladanie žiadostí o platbu, monitoring a reporting projektu, kontrolu plnenia aktivít partnerov.

Hlavný partner je povinný bezodkladne informovať MPSVR SR o skutočnostiach, ktoré vyplývajú z príručky pre užívateľa - konzorcium.

2. Členovia konzorcia

Členovia konzorcia majú právo byť informovaní o stave realizácie projektu, podieľať sa na rozhodovaní o zásadných otázkach projektu, v rozsahu dohodnutom touto zmluvou.

Členovia konzorcia sú povinní konať v súlade s cieľmi projektu, poskytovať si vzájomnú súčinnosť, bezodkladne sa vzájomne informovať o skutočnostiach ovplyvňujúcich realizáciu projektu.

Členovia konzorcia sa zaväzujú priebežne monitorovať plnenie cieľov, aktivít, výstupov, výsledkov a merateľných ukazovateľov projektu v zmysle príručky pre užívateľa - Konzorcium.

Každý člen konzorcia zodpovedá za správnosť, úplnosť, pravdivosť a preukázateľnosť údajov vzťahujúcich sa k aktivitám, ktoré realizuje.

Každý partner konzorcia berie na vedomie a súhlasí, že vo veciach finančného riadenia, komunikácie s Prijímateľom, overovania a podpisovania ŽOP a rozdelenia Alokácie rozhoduje Hlavný partner samostatne; jeho pokyny sú v týchto veciach pre partnerov konzorcia záväzné.

3. Partneri

Zabezpečujú realizáciu pridelených aktivít, poskytovanie súčinnosti Hlavnému partnerovi, predkladanie žiadostí o platbu, vedenie evidencie a dokumentácie aktivít, dodržiavanie harmonogramu projektu.

Partneri sú ďalej povinní poskytovať Hlavnému partnerovi všetky údaje potrebné na :

A/ vypracovanie žiadosti o platbu;

B/preukazovanie plnenia merateľných ukazovateľov;

C/vykazovanie realizovaných aktivít;

D/predkladanie dokumentácie na preukázanie oprávnenosti výdavkov;

Údaje podľa predchádzajúceho odseku sa poskytujú v termínoch určených Hlavným partnerom ako aj termínmi stanovenými v príručke pre užívateľa – Konzorcium za splnenia nasledovných podmienok :

- Podklady predloží Partner Hlavnému partnerovi elektronicky, v štruktúre a formáte určenom Hlavným partnerom, najneskôr do desiatich (10) pracovných dní od skončenia deklarovaneho obdobia, ak Hlavný partner neurčí inú lehotu.
- Partner je povinný predložiť Podklady tak, aby Hlavnému partnerovi zostala lehota najmenej desiatich (10) pracovných dní na ich overenie a na podpis ŽOP pred uplynutím termínu určeného Prijímateľom. Podklady k poslednej ŽOP je Partner povinný predložiť najneskôr do 10. januára 2029.

Každý partner konzorcia vo svojom sídle, alebo prevádzke archivuje kompletnú dokumentáciu týkajúcu sa NP INTEGRÁCIA II, predovšetkým predkladané originály dokumentov, pracovno-právnu dokumentáciu a mzdové listy zamestnancov, ktoré v prípade potreby predloží orgánom vykonávajúcim finančnú kontrolu na mieste.

Partner je povinný uchovávať dokumentáciu podľa predchádzajúceho odseku najmenej do 31. decembra 2035, ak zo Zmluvy o spolupráci, z Príručky alebo z osobitného predpisu nevyplýva lehota dlhšia; tým nie sú dotknuté lehoty podľa zákona č. 431/2002 Z. z. a zákona č. 395/2002 Z. z.

Partner je povinný umožniť nahliadnutie do dokumentácie a jej kontrolu aj Hlavnému partnerovi. Partner je povinný bezodkladne písomne oznámiť Hlavnému partnerovi vstup do likvidácie, vyhlásenie konkurzu, začatie reštrukturalizácie alebo iný úkon smerujúci k svojmu zániku a najneskôr ku dňu zániku odovzdať Hlavnému partnerovi kompletnú dokumentáciu k projektu.

Hlavný partner je oprávnený požadovať doplnenie, opravu alebo preukázanie predložených údajov;

Každý partner zodpovedá za dosiahnutie merateľných ukazovateľov priradených k aktivitám, ktoré realizuje ako aj aktívne predchádza, informuje o skutočnostiach, ktoré by mohli prípadne nenaplnenie merateľných ukazovateľov ovplyvniť;

Každý partner je povinný bezodkladne, najneskôr však 30 pracovných dní pred ich účinnosťou písomne informovať Hlavného partnera o akejkoľvek skutočnosti, zmene, ktorá by priamo, či nepriamo ovplyvnila čerpanie finančných prostriedkov alebo ohrozovala plynulý priebeh aktivít projektu e – mailom.

V prípade, že by partner za realizované aktivity požadoval zo strany klientely poplatok za službu, Partner sa zaväzuje vopred písomne informovať o uvedenom Hlavného partnera.

Partner vyhlasuje, že výdavky deklarované v ŽOP nie sú a nebudú financované z iného verejného zdroja, a zaväzuje sa predchádzať dvojitému financovaniu.

Partner nie je oprávnený zveriť realizáciu pridelených aktivít tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hlavného partnera. Ak je súhlas udelený, Partner zodpovedá za konanie tretej osoby ako za vlastné. Partner nie je oprávnený postúpiť, založiť ani inak zaťažiť pohľadávku na vyplatenie finančného príspevku bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hlavného partnera.

Partner je povinný zabezpečiť, aby činnosti spojené s priamym kontaktom s deťmi vykonávali výlučne bezúhonné osoby; bezúhonnosť preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace, ktorý je povinný uchovávať a na výzvu predložiť Hlavnému partnerovi.

Partner je povinný dodržiavať pravidlá informovania a komunikácie podľa čl. 50 nariadenia (EÚ) 2021/1060 a pokyny Hlavného partnera a Prijímateľa k označovaniu podporovaných aktivít.

Článok VII

Rozdelenie úloh, zodpovedností a kompetencií

Projekt bude realizovaný prostredníctvom partnerského konzorcia, v rámci ktorého sú úlohy, zodpovednosti a kompetencie jednotlivých partnerov rozdelené podľa ich odborného zamerania, skúseností a personálnych kapacít. Jednotliví partneri zodpovedajú za realizáciu pridelených aktivít, ich odbornú kvalitu, riadnu evidenciu a dokumentáciu a za poskytovanie súčinnosti hlavnému partnerovi. Zároveň budú spolupracovať pri prepájaní jednotlivých integračných služieb s cieľom zabezpečiť komplexnú a dostupnú podporu cieľovej skupiny. Partneri sa zaväzujú zabezpečiť realizáciu pridelených integračných aktivít v súlade s projektovou dokumentáciou, poskytovať súčinnosť hlavnému partnerovi, predkladať žiadosti o platbu hlavnému partnerovi na overenie a podpis, viesť riadnu evidenciu a dokumentáciu realizovaných aktivít a zabezpečiť dodržiavanie harmonogramu projektu.

Hlavný partner – Hlavné mesto SR Bratislava

Hlavný partner zodpovedá za celkovú koordináciu projektu a konzorcia, komunikáciu s poskytovateľom, finančné riadenie projektu, predkladanie žiadostí o platbu, monitoring, reporting a kontrolu plnenia aktivít partnerov. Prostredníctvom odborných kapacít zabezpečuje odbornú garanciu, metodické vedenie a koordináciu kvality poskytovaných integračných služieb v rámci celého konzorcia.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na koordináciu a prepájanie integračných služieb jednotlivých partnerov, podporu spolupráce medzi zapojenými organizáciami a zabezpečenie nadväznosti poskytovaných služieb. Hlavný partner bude zároveň koordinovať spoluprácu s relevantnými mestskými inštitúciami, mestskými časťami, školami a ďalšími aktérmi pôsobiacimi v oblasti integrácie.

Bratislavská arcidiecézna charita (BACH)

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti sociálnej práce, integrácie ľudí s cudzineckým pôvodom, podpory zraniteľných skupín a realizácie vzdelávacích a komunitných programov.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na zabezpečenie jazykovej výučby slovenského jazyka a realizáciu komunitných aktivít podporujúcich sociálne začlenenie cieľovej skupiny. Partner bude organizovať jazykové kurzy a vzdelávacie aktivity zamerané na rozvoj komunikačných zručností a orientácie v spoločenskom prostredí. Súčasťou aktivít budú komunitné stretnutia, voľnočasové podujatia vytvárajúce priestor na budovanie sociálnych väzieb, posilňovanie vzájomného porozumenia a podporu aktívneho zapájania účastníctva do života miestnej komunity.

Centrum pre výskum etnicity a kultúry (CVEK)

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti výskumu migrácie a integrácie, zberu a analýzy dát o ľuďoch s cudzineckým pôvodom, sociálneho začleňovania, interkultúrnych vzťahov a integračných politík. Disponuje odbornými kapacitami na získavanie, spracovanie a interpretáciu relevantných údajov potrebných na identifikáciu potrieb cieľovej skupiny a vyhodnocovanie integračných opatrení.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na systematický zber, spracovanie a analýzu dát súvisiacich s integráciou cieľovej skupiny. Partner bude identifikovať a analyzovať potreby, skúsenosti a bariéry ľudí s cudzineckým pôvodom a získané dáta využívať na podporu plánovania, koordinácie a vyhodnocovania integračných aktivít projektu. Súčasťou činnosti partnera bude interpretácia zistení a poskytovanie odborných podkladov ostatným partnerom a hlavnému partnerovi pre nastavovanie a priebežné skvalitňovanie poskytovaných integračných služieb.

Centrum voľného času (CVC)

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti práce s deťmi a mládežou, organizácie voľnočasových, vzdelávacích, športových a tvorivých aktivít.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na podporu sociálneho začlenenia detí a mládeže s cudzineckým pôvodom prostredníctvom pravidelných voľnočasových, športových, kultúrnych, tvorivých a neformálno-vzdelávacích aktivít. Aktivity budú vytvárať priestor na rozvoj sociálnych zručností, tímovej spolupráce, nadväzovanie kontaktov a budovanie vzťahov medzi deťmi a mladými ľuďmi z rôzneho kultúrneho prostredia.

Dobredej, o.z.

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti komunitnej práce, sociálnej integrácie a podpory štátnych príslušníčok a príslušníkov tretích krajín, pričom osobitnú pozornosť venuje práci so seniorkami a seniormi.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na realizáciu komunitných aktivít podporujúcich sociálne začlenenie cieľovej skupiny s dôrazom na ľudí v seniorskom veku. Partner bude organizovať komunitné stretnutia, medzigeneračné aktivity, kultúrno-spoločenské a voľnočasové podujatia vytvárajúce priestor na vzájomné spoznávanie, zdieľanie skúseností a budovanie sociálnych väzieb medzi ľuďmi s cudzineckým pôvodom a miestnou komunitou. Aktivity prispievajú k predchádzaniu sociálnej izolácie ľudí v seniorskom veku, podpore ich aktívneho zapájania do života komunity a posilňovaniu medzikultúrneho dialógu a solidarity medzi jednotlivými skupinami obyvateľstva.

Domka - Združenie saleziánskej mládeže

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti práce s deťmi a mládežou, organizácie voľnočasových, vzdelávacích a komunitných aktivít a podpory sociálneho začlenenia mladých ľudí.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na realizáciu voľnočasových aktivít pre deti a mládež z cieľovej skupiny. Partner bude organizovať pravidelné komunitné, športové, kultúrne, kreatívne a neformálno-vzdelávacie aktivity, ktoré prispievajú k rozvoju sociálnych zručností, budovaniu vzájomných vzťahov a posilňovaniu pocitu spolupatričnosti. Aktivity budú vytvárať bezpečný priestor na zmysluplné trávenie voľného času, podporu osobnostného rozvoja, integráciu do miestnej komunity a nadväzovanie kontaktov medzi účastníctvom z rôzneho kultúrneho prostredia.

Horovod, o.z.

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti podpory mladých ľudí s cudzineckým pôvodom, kultúrnej a umeleckej participácie a komunitnej práce.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na podporu mladých umelkýň a umelcov s cudzineckým pôvodom prostredníctvom kultúrnych, umeleckých a komunitných aktivít. Partner bude vytvárať príležitosti na prezentáciu tvorby, rozvoj kreatívnych a sociálnych kompetencií a budovanie kontaktov medzi mladými ľuďmi z rôzneho kultúrneho prostredia. Aktivity budú podporovať aktívnu participáciu cieľovej skupiny na kultúrnom a komunitnom živote Bratislavy, rozvoj talentu, nadväzovanie sociálnych väzieb a vzájomné porozumenie medzi cieľovou skupinou a miestnou komunitou.

Inklucentrum

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti inkluzívneho vzdelávania, podpory detí s odlišným materinským jazykom alebo cudzineckým pôvodom, adaptácie detí v školskom prostredí a psychosociálnej podpory detí a mladých ľudí.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na podporu adaptácie detí a mladých ľudí s cudzineckým pôvodom v školskom prostredí a na posilňovanie kapacít škôl pri práci s rôznorodými triednymi kolektívami. Partner bude poskytovať odbornú, jazykovú a psychosociálnu podporu a kariérne poradenstvo deťom, podporovať ich začlenenie do kolektívu a podľa potreby spolupracovať s pedagogickým a odborným zamestnanectvom škôl a rodinami. Aktivity budú prispievať k vytváraniu inkluzívneho školského prostredia, predchádzaniu sociálneho vylúčenia a podpore úspešnej adaptácie detí s cudzineckým pôvodom.

IPčko

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti psychologickéj pomoci, psychosociálnej podpory, krízovej intervencie a podpory duševného zdravia.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na zabezpečenie dostupnej psychologickéj a psychosociálnej podpory pre cieľovú skupinu. Partner bude poskytovať individuálnu a podľa potreby aj skupinovú odbornú podporu, krízovú intervenciu a orientáciu v možnostiach ďalšej odbornej pomoci. Aktivity budú prispievať k znižovaniu psychickej záťaže spojenéj s migráciou a adaptáciou na nové prostredie, k posilňovaniu psychickej odolnosti a k prevencii sociálneho vylúčenia.

Liga za ľudské práva

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti právnej pomoci, ochrany práv ľudí s cudzineckým pôvodom, pobytovej a migračnej problematiky a podpory prístupu cieľovej skupiny k právnym a verejným službám.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na poskytovanie asistencie a sprevádzania cieľovej skupiny pri riešení právnych, pobytových a ďalších otázok súvisiacich s ich životnou situáciou. Aktivity prispievajú k zvýšeniu právnej informovanosti cieľovej skupiny, posilneniu jej schopnosti samostatne riešiť životné situácie a k znižovaniu bariér pri prístupe k verejným a odborným službám.

MAREENA

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti komunitnej práce, interkultúrnej práce, podpory ľudí s cudzineckým pôvodom, jazykového vzdelávania a budovania vzťahov medzi komunitami.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na komunitnú a interkultúrnú prácu, podporu aktívnej participácie cieľovej skupiny, výučbu slovenského jazyka a budovanie väzieb medzi ľuďmi s cudzineckým pôvodom a miestnou komunitou. Súčasťou aktivít

bude poskytované jazykové vzdelávanie so zameraním na rozvoj praktických komunikačných zručností v slovenskom jazyku, ktoré prispievajú k lepšej orientácii cieľovej skupiny v každodennom živote, k jej samostatnosti a aktívnejšiemu zapojeniu do spoločnosti. Komunitné organizátorstvo bude vyhľadávať a prepájať osoby, skupiny a služby, identifikovať potreby cieľovej skupiny. Aktivity budú podporovať vzájomné porozumenie, participáciu, sociálnu súdržnosť, zlepšovanie jazykových kompetencií a vytváranie stabilných komunitných väzieb.

Slovenská humanitná rada

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti humanitárnej, sociálnej a komunitnej podpory, práce so zraniteľnými skupinami a poskytovania nízkoprahových služieb.

Integračné činnosti partnera budú zamerané na prevádzkovanie nízkoprahových aktivít dostupných pre cieľovú skupinu. Aktivity budú poskytovať bezpečný a dostupný priestor na prvý kontakt, základnú orientáciu, sociálnu podporu, získanie informácií a podľa potreby sprostredkovanie ďalších odborných služieb.

SME SPOLU

Partner disponuje odbornými skúsenosťami a kompetenciami v oblasti komunitnej práce, podpory ľudí s cudzineckým pôvodom a organizácie komunitných, vzdelávacích a kultúrno-spoločenských aktivít.

Integračné činnosti partnera budú realizované najmä prostredníctvom komunitných aktivít v Ukrajinsko-slovenskom dome. Partner bude vytvárať bezpečný a otvorený priestor na stretávanie, komunitné, kultúrne, vzdelávacie a voľnočasové aktivity a na budovanie sociálnych väzieb medzi ľuďmi s cudzineckým pôvodom a miestnou komunitou. Aktivity budú podporovať sociálne začlenenie, aktívnu participáciu, vzájomné spoznávanie a medzikultúrny dialóg. Zároveň budú slúžiť ako kontaktný bod na identifikáciu potrieb účasti a ich prepájanie na ďalšie služby a partnerov v rámci konzorcia.

Spolupráca a koordinácia partnerov

Jednotliví partneri budú pri realizácii svojich aktivít úzko spolupracovať a podľa potreby si navzájom poskytovať odbornú súčinnosť a sprostredkovanie služieb. Hlavný partner bude zabezpečovať celkovú koordináciu projektu, pravidelnú komunikáciu medzi partnermi, monitoring realizácie aktivít a kontrolu naplňovania projektových cieľov.

Partneri budú priebežne informovať hlavného partnera o realizovaných aktivitách, dosiahnutých výstupoch, potrebách cieľovej skupiny a prípadných rizikách alebo problémoch súvisiacich s realizáciou projektu. Pri poskytovaní podpory budú jednotliví partneri podľa potreby prepájať účastníkov na ďalšie relevantné služby v rámci konzorcia.

Takto nastavené rozdelenie úloh a kompetencií umožní efektívne využívanie odborných a personálnych kapacít jednotlivých partnerov, predchádzanie duplicite poskytovaných služieb a vytvorenie koordinovaného systému integratívnej podpory pre cieľovú skupinu.

Finančné riadenie a finančné vzťahy

Hlavný partner zodpovedá za finančné riadenie konzorcia.

Hlavný partner zodpovedá za zostavenie rozpočtu, koordináciu finančných prostriedkov, predkladanie žiadosti o platbu, výkon kontroly oprávnenosti výdavkov pred odoslaním žiadosti o platbu.

Každý partner si vedie oddelenú evidenciu výdavkov, ktoré na vyžiadanie predkladá hlavnému partnerovi.

Každý partner dohliada, aby finančné výdavky boli v súlade v zmysle zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. , § 39 ods. 2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov a iných príslušných zákonov ako aj v zmysle príručky pre užívateľa - Konzorcium.

Oprávnené sú personálne výdavky Užívateľa, ktorého zamestnanci vykonávali/vykonávajú podporované činnosti v zmysle bodu 3.5 Výzvy číslo PKV/2026/337.

Prijímateľ poskytuje finančný príspevok formou refundácie oprávnených výdavkov za podporené aktivity ktoré pozostávajú z:

- A) 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/10603 (ďalej len NSU 2021/1060),
- B) Paušálnej sadzby vo výške 40% -zmysle NSU 2021/1060, čl., ktorej základňu tvoria výdavky 901.

Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o spolupráci medzi poskytovateľom a Hlavným partnerom je každý partner povinný predložiť Žiadosť o platbu (ďalej „ŽOP“ – Prílohy č. 5b Výzvy) Hlavnému partnerovi, ktorý ďalej postupuje v zmysle tejto zmluvy ako aj príručky pre užívateľa - Konzorcium.

Partner nie je oprávnený predložiť ŽOP Prijímateľovi bez predchádzajúceho overenia a podpisu Hlavného partnera. Predloženie ŽOP Prijímateľovi v rozpore s predchádzajúcou vetou sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.

Partner je povinný do dvoch (2) pracovných dní od predloženia ŽOP Prijímateľovi preukázať Hlavnému partnerovi jej odoslanie. Partner nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hlavného partnera meniť, dopĺňať ani brať späť ŽOP po jej overení a podpise Hlavným partnerom.

Každá ŽOP vrátane jej príloh musí byť predložená ako originál elektronicky prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy Slovensko.sk Prijímateľovi a musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom štatutárneho orgánu každého Užívateľa (platí pre každého člena konzorcia).

Výška žiadaných výdavkov je stanovená podľa jednotlivých pozícií uvedených vo výzve.

Partneri sú povinní poskytovať hlavnému partnerovi všetky podklady, ktoré sú potrebné na overenie oprávnenosti výdavkov najmä, nie však výlučne :

- a) riadne vyplnená ŽOP podľa Prílohy č. 5b Výzvy vrátane všetkých povinných príloh, podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutárneho orgánu Partnera alebo ním splnomocnenej osoby s úradne overeným splnomocnením;
- b) pracovná zmluva alebo dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru vrátane opisu a náplne práce, a to pri prvej ŽOP, pri každej zmene a pri zmene zamestnanca;

- c) *mzdový list zamestnanca za deklarované obdobie pri každej ŽOP a ročný mzdový list po skončení kalendárneho roka, obsahujúci údaje o počte dní výkonu práce podľa § 39 ods. 2 zákona č. 595/2003 Z. z.;*
- d) *doklad o splnení kvalifikačných predpokladov pre obsadenú pracovnú pozíciu, a to diplom o získaní najmenej prvého stupňa vysokoškolského vzdelania pri pozícii Odborný garant integračných aktivít a maturitné vysvedčenie pri pozícii Odborný asistent integračných aktivít, pri prvej ŽOP, pri každej zmene a pri zmene zamestnanca;*
- e) *vyplnený formulár Evidencia účastníkov projektu podľa Prílohy č. 6 Výzvy pri prvej ŽOP, pri každej zmene a pri zmene účastníka, spolu s vyhlásením Partnera, že každého účastníka projektu preukázateľne oboznámil s dokumentom Informácia o spracúvaní osobných údajov podľa Prílohy č. 7 Výzvy;*
- f) *čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií podľa Prílohy č. 8 Výzvy pri každej ŽOP, ak sa na Partnera vzťahuje;*
- g) *evidencia odpracovaných hodín zamestnancov na podporovaných činnostiach umožňujúca porovnanie s počtom dní výkonu práce podľa mzdového listu, a doklady preukazujúce rozsah pracovného úväzku;*
- h) *doklady preukazujúce realizáciu podporovaných činností, najmä zápisnice, prezenčné listiny, evidencia poskytnutých služieb a obrazová dokumentácia, ak bol na jej vyhotovenie udelený súhlas dotknutej osoby;*
- i) *akékoľvek ďalšie dokumenty a informácie, ktoré si na účely projektu vyžiada Prijímateľ, Poskytovateľ, orgán auditu, orgán oprávnený vykonávať finančnú kontrolu alebo Hlavný partner.*

Partner zodpovedá za správnosť, úplnosť, pravdivosť, aktuálnosť a preukázateľnosť Podkladov. Predloženie Podkladov sa považuje za vyhlásenie Partnera, že v nich deklarované výdavky sú oprávnené, skutočne vynaložené a súvisia výlučne s podporovanými činnosťami projektu.

V prípade predloženia kompletnej a formálne správnej ŽOP vrátane jej príloh a overenia oprávnenosti žiadaných výdavkov Užívateľ a Prijímateľ stanoví výšku finančného príspevku a vykoná úhradu finančných prostriedkov v prospech účtu Užívateľa uvedeného v Zmluve o spolupráci na základe schválenej ŽOP, a to najneskôr do 40-tich pracovných dní odo dňa doručenia ŽOP Prijímateľovi.

Celková suma poskytnutého finančného príspevku predstavuje súčet nárokovateľných výdavkov za všetky pracovné pozície za odpracované hodiny v rámci podporovaných činností za deklarované obdobie navýšený o paušálnu sadzbu. V zmysle NSU.201/1060, čl. 56 sa pre túto Výzvu stanovuje paušálna sadzba 40% z oprávnených výdavkov.

Prijímateľ je povinný uhradiť každému partnerovi konzorcia paušálnu sadzbu vo výške 40%. Suma prislúchajúcej paušálnej sadzby je vypočítaná z základne, ktorú predstavuje súčet nárokovateľných nákladov za všetky pracovné pozície za odpracované hodiny za obdobie deklarované v ŽOP.

Do lehoty na vykonanie úhrady finančných prostriedkov sa nezapočítava lehota stanovená Prijímateľom potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany Užívateľa na základe vyzvania na odstránenie nedostatkov v ŽOP, t. j. lehota sa prerušuje v momente zaslania vyzvania Užívateľovi elektronicky na e-mailovú adresu pre záväznú komunikáciu uvedenú v Zmluve o spolupráci a znova začína plynúť momentom odstránenia nedostatkov v ŽOP spôsobom dohodnutým vo vyzvaní na odstránenie nedostatkov v ŽOP.

Každý partner konzorcia zodpovedá za oprávnenosť a relevantnosť vlastných výdavkov podľa žiadosti o zapojenie do projektu, prípadne vopred ohlásenej zmeny.

Článok IX

Komunikácia

Oficiálna vzájomná komunikácia medzi členmi konzorcia bude prebiehať výlučne elektronicky cez email alebo cez portál slovensko.sk.

V prípade podávania žiadosti o platbu elektronicky cez portál slovensko.sk

Hlavný partner výlučne zabezpečuje komunikáciu s Prijímateľom vo veciach týkajúcich sa konzorcia ako celku a postupuje pritom v zmysle Príručky pre užívateľa Konzorcium. Komunikácia týkajúca sa jednotlivej ŽOP alebo jednotlivého Užívateľa prebieha priamo medzi Prijímateľom a dotknutým Užívateľom na jeho v záhlaví tejto zmluvy uvedenú e-mailovú adresu.

Partner je povinný bezodkladne, najneskôr do dvoch (2) pracovných dní, písomne oznámiť Hlavnému partnerovi každé vyzvanie, oznámenie, rozhodnutie alebo inú komunikáciu Prijímateľa alebo Poskytovateľa, orgánu auditu alebo orgánu finančnej kontroly, ktoré mu boli doručené priamo a týkajú sa projektu, a informovať Hlavného partnera o spôsobe a termíne.

*Vzájomná komunikácia medzi Hlavným partnerom a členmi konzorcia prebieha bezodkladne. Člen konzorcia je povinný reagovať na doručení výzvu /požiadavku Hlavného partnera najneskôr do **5 pracovných dní** odo dňa jej doručenia.*

Partneri konzorcia sa zaväzujú zúčastňovať sa pravidelných projektových stretnutí podľa harmonogramu určeného Hlavným partnerom, minimálne však 1x mesačne.

Písomnosti sa doručujú na e-mailové adresy členov konzorcia uvedené v čl. I tejto zmluvy; za deň doručenia sa považuje nasledujúci pracovný deň po odoslaní. Úkony s právnym následkom, najmä odstúpenie od zmluvy, sa doručujú do elektronickej schránky alebo doporučené na adresu sídla člena konzorcia. Zmenu kontaktných údajov je člen konzorcia povinný písomne oznámiť Hlavnému partnerovi tri (3) pracovné dni pred uskutočnením zmeny.

Článok X.

Konflikt záujmov

1. Predchádzanie konfliktu záujmov

A) Členovia konzorcia sú povinní predchádzať vzniku konfliktu záujmov pri realizácii Projektu.

B) Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, v ktorej je ohrozené nestranné a objektívne plnenie úloh z dôvodu osobného, rodinného, majetkového, ekonomického alebo iného záujmu.

2. Oznamovacia povinnosť

A) Každý člen konzorcia je povinný bezodkladne písomne oznámiť Hlavnému partnerovi akúkoľvek skutočnosť, ktorá môže viesť ku konfliktu záujmov.

B) Osoba, u ktorej vznikol konflikt záujmov alebo riziko jeho vzniku, sa nesmie podieľať na rozhodovaní alebo vykonávaní úkonov, ktorých sa konflikt týka.

3. Nápravné opatrenia

Hlavný partner je oprávnený požadovať prijatie primeraných opatrení na odstránenie alebo minimalizáciu konfliktu záujmov.

Článok XI.

Ochrana osobných údajov

1. Všeobecné ustanovenia

Členovia konzorcia sa pri spracúvaní osobných údajov v súvislosti s realizáciou Projektu zaväzujú postupovať v súlade s:

- a) Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“),*
- b) zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,*
- c) ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.*

Členovia konzorcia sa zaväzujú pri spracúvaní osobných údajov dodržiavať najmä zásady zákonnosti, spravodlivosti a transparentnosti, účelového obmedzenia, minimalizácie údajov, správnosti, obmedzenia uchovávania, integrity a dôvernosti a zodpovednosti.

2. Rozsah spracúvania

Osobné údaje môžu byť spracúvané výlučne v rozsahu nevyhnutnom na realizáciu Projektu a na účely s ním súvisiace, najmä na účely monitorovania, kontroly, auditu, vykazovania, plnenia zmluvných povinností a plnenia povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

3. Právny základ spracúvania

Každý člen konzorcia zabezpečí, aby spracúvanie osobných údajov bolo založené na príslušnom právnom základe podľa čl. 6 GDPR, prípadne podľa čl. 9 GDPR, ak ide o osobitné kategórie osobných údajov.

4. Bezpečnosť údajov

Každý člen konzorcia prijme primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov, a to s ohľadom na povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania a na riziká pre práva a slobody fyzických osôb.

Bezpečnostné opatrenia musia smerovať najmä k zabezpečeniu dôvernosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémov a služieb spracúvania osobných údajov a k ochrane osobných údajov pred najmä:

- a) neoprávneným alebo nezákonným spracúvaním,*
- b) neoprávneným prístupom,*
- c) stratou alebo zničením,*
- d) poškodením alebo pozmenením,*
- e) neoprávneným zverejnením alebo sprístupnením.*

5.Porušenie ochrany osobných údajov

Každý člen konzorcia je povinný bezodkladne informovať Hlavného partnera o každom bezpečnostnom incidente alebo porušení ochrany osobných údajov súvisiacom s Projektom.

Členovia konzorcia si poskytnú potrebnú súčinnosť pri plnení oznamovacích povinností voči Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky a dotknutým osobám.

6.Spracovateľské vzťahy

Ak si realizácia Projektu vyžiada spracúvanie osobných údajov medzi členmi konzorcia v postavení prevádzkovateľa a sprostredkovateľa alebo spoločných prevádzkovateľov, zmluvné strany uzatvoria osobitnú dohodu podľa článkov 26 alebo 28 GDPR.

Partneri sa zaväzujú, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej osoby alebo jej zákonného zástupcu, ak ide o maloleté dieťa alebo inú osobu, ktorá nemôže udeliť súhlas sama, nebudú zverejňovať fotografie ani inú obrazovú dokumentáciu z aktivít realizovaných v rámci projektu, na ktorých sú identifikovateľné maloleté deti alebo osoby patriace do zraniteľných skupín. Tento záväzok sa vzťahuje na všetky formy zverejnenia, najmä na webové sídla, sociálne siete, propagačné materiály, tlačové výstupy a iné verejne dostupné komunikačné kanály.

Článok XII.

Trvanie a ukončenie zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa jej podpisu do ukončenia realizácie projektu a splnenia všetkých záväzkov.

Zmluvu možno ukončiť:

A) písomnou dohodou všetkých zmluvných strán,

B) odstúpením partnera,

C) zánikom projektu,

D) odstúpením Hlavného partnera od zmluvy vo vzťahu k jednotlivému Partnerovi (čiastočné odstúpenie).

Hlavný partner je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy vo vzťahu k jednotlivému Partnerovi pri podstatnom porušení zmluvy týmto Partnerom. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje najmä: a) predloženie ŽOP Prijímateľovi bez predchádzajúceho overenia a podpisu Hlavného partnera; b) nepredloženie Podkladov ani v dodatočnej lehote podľa čl. VIIIa; c) opakované, najmenej dvojnásobné omeškanie s predložením Podkladov alebo s odstránením ich nedostatkov; d) neumožnenie výkonu kontroly alebo auditu alebo neposkytnutie súčinnosti pri nich; e) predloženie nepravdivých alebo zavádzajúcich údajov; f) identifikovaná nezrovnalosť na strane Partnera; g) neoznámený konflikt záujmov; h) závažné alebo opakované porušenie povinností pri ochrane osobných údajov; i) nesplnenie merateľných ukazovateľov priradených Partnerovi o viac ako 25 %, ak

Partner nepreukáže, že mu v ich splnení bránili okolnosti vylučujúce zodpovednosť; j) vstup Partnera do likvidácie, vyhlásenie konkurzu alebo začatie reštrukturalizácie; k) vylúčenie Partnera z projektu Prijímateľom alebo Poskytovateľom.

Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia dotknutému Partnerovi. Zmluva medzi ostatnými zmluvnými stranami zostáva odstúpením nedotknutá a trvá naďalej.

Partner je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy len z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v zákone; svoj úmysel je povinný oznámiť Hlavnému partnerovi najmenej šesťdesiat (60) dní vopred a poskytnúť súčinnosť pri odovzdaní realizovaných aktivít. Porušenie tejto povinnosti zakladá zodpovednosť Partnera za škodu tým spôsobenú Hlavnému partnerovi a ostatným členom konzorcia.

Partner, vo vzťahu ku ktorému zmluva zanikla, je povinný do desiatich (10) pracovných dní odovzdať Hlavnému partnerovi kompletnú dokumentáciu k realizovaným aktivitám, predložiť Podklady za neuzavreté deklarované obdobia a vysporiadať prijaté finančné prostriedky; prostriedky, ktorých oprávnenosť nepreukázal, je povinný vrátiť do tridsiatich (30) dní.

Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu.

V prípade, ak nastane akákoľvek zmena, ktorá by mala za následok neplnenie predpokladaného plánu, alebo zo strany jedného alebo viacerých partnerov bude ukončená spolupráca, konzorcium sa dohodlo, že je možné nahradiť pôvodný subjekt novým členom konzorcia. Následne Hlavný partner pripraví dodatok k zmluve o konzorciu.

Článok XIII.

Záverečné ustanovenia

Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia Hlavným partnerom v súlade s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a § 47a Občianskeho zákonníka.

Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými všetkými zmluvnými stranami.

Členovia konzorcia sú viazaní Výzvou, Zmluvou o spolupráci, Príručkou a ďalšími záväznými dokumentmi projektu v ich platnom znení vrátane ich aktualizácií a vrátane odpovedí na najčastejšie kladené otázky zverejnených Prijímateľom. Aktualizácia týchto dokumentov je pre členov konzorcia záväzná dňom nadobudnutia jej účinnosti bez potreby uzavretia dodatku k tejto zmluve. Hlavný partner o nej členov konzorcia informuje bezodkladne po tom, ako sa o nej dozvie; nesplnenie tejto informačnej povinnosti nezbavuje člena konzorcia povinnosti riadiť sa aktualizovaným znením.

Ak sa ustanovenie tejto zmluvy dostane do rozporu s dokumentmi podľa predchádzajúceho odseku, majú prednosť tieto dokumenty a zmluvné strany bezodkladne uzavruť dodatok, ktorým rozpor odstránia.

Partner je povinný umožniť výkon kontroly, auditu a overovania na mieste Hlavnému partnerovi a ním povereným osobám, Prijímateľovi, Poskytovateľovi, orgánu auditu, Najvyššiemu kontrolnému úradu Slovenskej republiky, orgánom oprávneným vykonávať finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z. z., Európskej komisii, Európskemu dvoru audítorov, Európskemu úradu pre boj proti podvodom a Európskej prokuratúre, a poskytnúť im bezodkladnú súčinnosť.

Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom a príslušnými právnymi predpismi SR.

Zmluva je vyhotovená v 14 rovnopisoch, pričom hlavný partner – Hlavné mesto SR Bratislavy obdrží 2 rovnopisy a každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.

Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Hlavný partner: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

V Bratislave, dňa

.....

Ing. Arch. Matúš Vallo, primátor

Partner 2: BRATISLAVSKÁ ARCIDIECÉZNA CHARITA (BACH)

V Bratislave dňa

.....

Karol Vlasák Mgr. , riaditeľ

Partner 3: Centrum pre výskum etnicity a kultúry

V Bratislave dňa

.....

Elena Gallová Kriglerová, riaditeľka

Partner 4: Centrum voľného času (CVČ)

V Bratislave dňa

.....

Mgr. Anna Krupicová, riaditeľka

Partner 5: Dobrodej, o.z.

V Bratislave dňa

.....

Alexandra Dobrotková, Mgr., štatutárka

Partner 6: Domka - Združenie saleziánskej mládeže

V Bratislave dňa

.....

Bc. Stanislav Hurbanič, predseda

Partner 7: HOROVOD o. z.

V Bratislave dňa

.....

Mikhail Popov, štatutár

Partner 8: Inklucentrum - Centrum inkluzívneho vzdelávania

V Bratislave dňa

.....

Viktor Križo, štatutár

Partner 9: IPčko

V Bratislave dňa

.....

PhDr. Marek Madro, PhD., MBA, riaditeľ

Partner 10: Liga za ľudské práva

V Bratislave dňa

.....
Ing. Zuzana Kažimírová finančná riaditeľka

.....
V Bratislave dňa

.....
Mgr. et Mgr. Lukáš Novák, programový riaditeľ

Partner 11: Mareena, o. z.

V Bratislave dňa

.....
Michaela Pobudová, predsedníčka združenia

Partner 12: Slovenská humanitná rada

V Bratislave dňa

.....
Mgr. Peter Devínsky, prezident SHR

Partner 13: SME SPOLU, o. z.

V Bratislave dňa

.....
Ganna Shvachka, PhD., štatutárka

